

| campi a cura del responsabile | | | | | | campi a cura del NV | | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|---|--|-------------------------|---------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------|
| RESPONSABILE | TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO DA DUP | N. OBIETTIVO GESTIONALE | DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE | RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE | DIPENDENTI COINVOLTI | IMPORTANZA | COMPLESSITA' | IMPATTO INTERNO O ESTERNO | ECONOMICITA' | PESO DELL'OBIETTIVO |
| | | | | | | | | | | 805 |
| Segretario comunale | ATTUAZIONE DELLA SOTTOSEZIONE DEL PIAO RELATIVA ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED ALLA TRASPARENZA | 1 | IL PRESENTE OBIETTIVO GESTIONALE, DERIVANTE DALLA SOTTOSEZIONE DEL PIAO RELATIVA ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED ALLA TRASPARENZA, INDIVIDUA E MISURA LE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE IDONEE A RIDURRE LA PROBABILITÀ CHE SI VERIFICHI IL RISCHIO DI CORRUZIONE IN OTTICA DI UNA SEMPRE MAGGIOR TRASPARENZA E FRUIBILITÀ DEL SITO DA PARTE DELLA CITTADINANZA, L'OBIETTIVO SI PONE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO DEL PRESENTE OBIETTIVO GESTIONALE MIRA AD ADEGUARE IL DOCUMENTO ALLE NUOVE NORMATIVE STABILITE PER GLI ENTI SOTTO LEA DIPENDENTI | LO SVOLGIMENTO DI TALE OBIETTIVO HA DURATA ANNUALE. E' PREVISTA LA STESURA DELLA SOTTOSEZIONE RELATIVA DEL PIAO LA RELAZIONE FINALE DA CARICARE SUL PORTALE ANAC | Tutti | A | M | M | M | 90 |
| Tutti i servizi | IMPLEMENTAZIONE PUBBLICAZIONE SUL SITO - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE | 2 | IL PRESENTE OBIETTIVO GESTIONALE MIRA AD ADEGUARE IL DOCUMENTO ALLE NUOVE NORMATIVE STABILITE PER GLI ENTI SOTTO LEA DIPENDENTI | LO SVOLGIMENTO DI TALE OBIETTIVO HA DURATA ANNUALE. | Tutti | A | M | A | M | 150 |
| Segretario comunale | COORDINAMENTO PREDISPOSIZIONE PIAO | 3 | IL PRESENTE OBIETTIVO GESTIONALE MIRA AD ADEGUARE IL DOCUMENTO ALLE NUOVE NORMATIVE STABILITE PER GLI ENTI SOTTO LEA DIPENDENTI | LO SVOLGIMENTO DI TALE OBIETTIVO HA DURATA TRIENNALE | Giovanni Andrea PORCINO | A | A | A | M | 225 |
| GIORDAN GINO | MAPPATURA SENTIERI | 4 | PROSECUZIONE ACCATASTAMENTO SENTIERI INDIVIDUATI | ITER DI ACCREDITAMENTO SENTIERI AL CATASTO REGIONALE (UNO ENTRO IL 31.12.2023) | Simond Davide | A | M | A | A | 250 |
| GIORDAN GINO | RICERCHE STORICHE STATO CIVILE | 5 | RICERCHE DI ARCHIVIO PER PROCEDURE DI ACQUISIZIONE CITTADINANZA | EVASIONE PRATICHE ACQUISIZIONE CITTADINANZA ITALIANA ENTRO 30 GG. | Simond Davide | A | M | M | M | 90 |
| FALCO PAOLO | INFORMATIZZAZIONE E - CED | 6 | INFORMATIZZAZIONE: GESTIONE DELLE ATTREZZATURE HARDWARE E SOFTWARE IN RIFERIMENTO AL NUOVO PIANO ITC | AVANZAMENTO DELLA GESTIONE ITC E ATTIVAZIONE OBIETTIVI DEL PIANO | Falco Paolo | A | M | M | A | 150 |
| FALCO PAOLO | TRANSIZIONE DIGITALE | 7 | ATTIVAZIONE PROCEDURE TRANSIZIONE DIGITALE | ATTUAZIONE ITER VARI CON IL DPO E CON IL REFERENTE INFORMATICO | Falco Paolo | A | M | A | A | 250 |
| FALCO PAOLO | POLIZIA MORTUARIA | 9 | AFFIANCAMENTO UFFICIO STATO CIVILE PER ATTIVITA' POLIZIA MORTUARIA | TENUTA REGISTRI E VIGILANZA POLIZIA MORTUARIA | Gamba Mirco | A | M | M | M | 90 |
| GIORDAN GINO | SEGRETERIA | 10 | AFFIANCAMENTO UFFICIO SEGRETERIA PER PROTOCOLLO E GESTIONE ITER DELIBERE E SEDUTE CONSIGLIO/GIUNTA | COLLABORAZIONE PER STESURA E PUBBLICAZIONE DELIBERE, GESTIONE PROCEDURE SU OLIMPO PER MATERIALE SEDUTE GIUNTA/CONSIGLIO | Malanot Barbara | A | M | M | M | 90 |
| GIORDAN GINO | VIGILANZA TERRITORIO | 11 | VIGILANZA SUL TERRITORIO, CONTROLLO SEGNALAZIONI, REDAZIONE ORDINANZE PER VIABILITA' | SOPRALLUOGHI, RELAZIONI DI SERVIZIO, SEGNALAZIONI AGLI UFFICI COMPETENTI, VALUTAZIONE RICHIESTE MODIFICHE VIABILITA'. | Malanot Barbara | A | M | A | A | 250 |
| GIORDAN GINO | CCNL 2019-2021 | 12 | NUOVO CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE | ADEMPIMENTI RELATIVI AL NUOVO CCNL 2019-2021 NEI TEMPI PREVISTI | Guarnaccia Federica | A | M | M | M | 90 |
| GIORDAN GINO | P.N.R.R. | 13 | BANDI PNRR PER DIGITALIZZAZIONE P.A. | ADEMPIMENTI RELATIVI AD ADESIONE BANDI PNRR NEI TEMPI PREVISTI | Guarnaccia Federica | A | A | A | A | 375 |

| RISULTATI | | | | PESO PUNTO | VALORE ATTESO | INDICE COMPLESSITA' |
|-----------|---|---|---|------------|---------------|---------------------|
| 5 | 2 | 3 | 3 | 0,00 | 0 | 90 |
| 5 | 2 | 5 | 3 | 0,00 | 0 | 150 |
| 5 | 3 | 5 | 3 | 0,00 | 0 | 225 |
| 5 | 2 | 5 | 5 | 0,00 | 0 | 250 |
| 5 | 2 | 3 | 3 | 0,00 | 0 | 90 |
| 5 | 2 | 3 | 5 | 0,00 | 0 | 150 |
| 5 | 2 | 5 | 5 | 0,00 | 0 | 250 |
| 5 | 2 | 3 | 3 | 0,00 | 0 | 90 |
| 5 | 2 | 5 | 5 | 0,00 | 0 | 250 |
| 5 | 2 | 3 | 3 | 0,00 | 0 | 90 |
| 5 | 3 | 5 | 5 | 0,00 | 0 | 375 |

ORGANISMO ASSOCIATO DI VALUTAZIONE

Comune di Angrogna

Città Metropolitana di Torino

Verbale n. 1/2023

Il Nucleo di Valutazione così composto

| | |
|-----------------|------------|
| Marco SURIANI | Presidente |
| Emanuele MATINA | Componente |

ha proceduto come segue:

1. Validazione e pesatura obiettivi del Piano delle Performance anno 2023

Esaminato il Piano Performance 2023 che sarà inserito nel P.I.A.O.; l'O.a.d.V. procede alla pesatura degli obiettivi assegnati, che sono stati così articolati:

- **Obiettivi gestionali di miglioramento, strategici e di sviluppo:** rappresentano le finalità perseguite con particolare interesse dall'Amministrazione Comunale, utili per la valutazione della performance di Ente, organizzativa ed individuale.

L'O.a.d.V. attesta che tali obiettivi sono gli unici su cui, a seguito di certificazione sul raggiungimento del risultato atteso, si procederà alla liquidazione della indennità di risultato per gli incaricati di Posizione Organizzativa e della produttività per i restanti dipendenti.

La pesatura della rilevanza degli obiettivi è stata effettuata in ragione dei seguenti criteri:

- Strategicità: importanza politica
- Complessità: interfunzionalità/ grado di realizzabilità
- Impatto esterno e/o interno: miglioramento per gli stakeholder (gruppi di interesse)
- Economicità: efficienza economica

2. Pubblicazione

L'O.a.d.V. invita il servizio competente a pubblicare sul Sito Istituzionale il Piano delle Performance 2023 e il presente verbale.

Affida

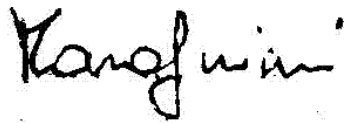
Al segretario comunale ed ai responsabili dei servizi il compito di fornire:

- il report finale atto all'utilizzo sia della valutazione delle Posizioni Organizzative che alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

L' Organismo Associato di Valutazione

Presidente

Componente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kangfumi'.

Allegato n.1: Obiettivi di Performance 2023