

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			Paulilatino				
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO.:		ALTRI CDR COINVOLTI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023).						
RISULTATO ATTESO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: •verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 14 giorni dalla ricezione della stessa, •elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione della fattura, •elaborazione del mandato entro 8 giorni dall'atto di liquidazione.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>16</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Rispetto dei tempi medi di pagamento	Valore < 1 della piattaforma					
2	verifica della fattura per accettazione o rifiuto	entro 14 giorni dalla ricezione della stessa,					
3	elaborazione degli atti di liquidazione	entro 10 giorni dall'accettazione della fattura,					
4	elaborazione del mandato	entro 8 giorni dall'atto di liquidazione.					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				Paulilatino			
CDR	AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ELISA CANNEA	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Analisi e studio finanziata all'individuazione e attivare la migliore modalità di gestione della struttura equestre di proprietà del Comune di Paulilatino						
RISULTATO ATTESO	L'obiettivo è quello di procedere ad un'analisi finalizzata all'individuazione della migliore modalità di gestione (Concessione in gestione e/o locazione) della struttura equestre di proprietà del Comune di Paulilatino con relativi atti conseguenti per l'affidamento						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>18</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Individuazione modalità di gestione	entro maggio					
2	Attivazione procedure per l'affidamento	entro il 31.12.2023					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			Paulilatino				
CDR	AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	ELISA CANNEA	ALTRI CDR COINVOLTI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Monitoraggio accertamento delle entrate: predisposizione report trimestrali da inviare ai Responsabili						
RISULTATO ATTESO	L'obiettivo è quello di effettuare un continuo presidio e monitoraggio accertamento delle entrate in collaborazione e a supporto degli uffici. Elaborazione di report trimestrali da inviare ai Responsabili						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Verifica delle entrate e predisposizione di report trimestrali	4 report		CANNEA/NUVOLI			