

17

CITTA' DI ORBASSANO
PIANO DI ATTIVITA' ANNO 2023

UFFICIO ISTRUZIONE E ASILO NIDO

CON INTEGRAZIONI

LA QUALITA' DELLA COMUNICAZIONE NEL SISTEMA DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

OBIETTIVO DEL PROGETTO

A seguito dell'approvazione del DUP di cui alla deliberazione n. 71 del 31/01/2023, relativo al triennio 2023/2025 e nell'ottica del miglioramento delle politiche sociali e della famiglia, il comune, in qualità di ente esponenziale, provvede ad attivare, in sinergia con altri enti ed istituti presenti sul territorio e non, in ossequio al principio della sussidiarietà orizzontale, una serie di misure volte a garantire una risposta mirata alle diverse esigenze manifestate dalle famiglie in termini di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

Nell'arco degli ultimi anni, a seguito dell'istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni; D.Lgs. n. 65/2017, l'Amministrazione Comunale ha provveduto, nell'ottica di un miglioramento del servizio comunale già esistente, a rimodulare l'assetto organizzativo e gestionale, prevedendo una stretta collaborazione con i servizi educativi del territorio in merito alla possibilità di utilizzo di posti presso altre strutture mediante apposito convenzionamento.

Nel corso della riorganizzazione del servizio, occorso negli ultimi due anni, si è provveduto inoltre ad allocare le misure finanziarie ministeriali e regionali, erogate in parte su base censuaria e in parte a seguito di richiesta di specifiche rilevazioni, per potenziare la rete dei servizi educativi e scolastici territoriali.

Alla luce della riorganizzazione del servizio, al fine di mettere maggiormente in evidenza le attività proposte dall'asilo nido comunale, con le relative misure promosse dal D.Lgs. n. 65/2017, si ravvisa la necessità di realizzare uno strumento volto ad esplicitare maggiormente quanto declinato nel nuovo regolamento disciplinante il servizio educativo.

Il progetto pertanto che si intende realizzare mira a creare un sistema informativo volto a migliorare la qualità dell'informazione con l'utenza e le istituzioni educative e scolastiche del territorio.

L'obiettivo multifocale che si intende perseguire parte dal presupposto che l'informazione, che costituisce l'elemento fondamentale della trasparenza amministrativa, deve rispondere ai bisogni conoscitivi della cittadinanza e di tutti coloro che a vario titolo concorrono ad interagire con la pubblica amministrazione.

La realizzazione del progetto verterà pertanto su due piani di attività: il servizio educativo a titolarità comunale e i servizi scolastici; entrambi avranno come filo conduttore l'aspetto comunicativo con conseguente miglioramento della qualità dell'informazione.

Le attività previste per ciascun piano di attività saranno realizzate secondo quanto indicato nelle rispettive schede di progetto.

Piano di attività di cui all'obiettivo operativo 12011701 – gestire i servizi dell'asilo nido

Obiettivo del progetto	Qualità dell'informazione nel servizio educativo a titolarità comunale
Obiettivi strategici generali	Miglioramento della qualità dell'informazione tra la pubblica amministrazione e la cittadinanza in merito al servizio comunale erogato all'utenza
	Implementazione di un sistema informativo volto allo sviluppo di una cittadinanza attiva
	Accessibilità alle informazioni e semplificazione della veicolazione delle stesse
	Integrazione documentazione relativa alla procedura di accreditamento e di autorizzazione al funzionamento del servizio

Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo propone l'implementazione di una maggior conoscenza del servizio educativo a titolarità comunale mediante l'utilizzo di uno strumento volto ad incentivare una miglior qualità dell'informazione con l'utenza.
Modalità di attivazione del progetto	Redazione di un documento informativo denominato "carta dei Servizi"
Metodologia da applicare	Strutturazione del documento secondo le informazioni contenute nel nuovo regolamento per il funzionamento dell'asilo nido comunale

Descrizione delle fasi operative del progetto	
Fase 1 - Contenuto	Estrapolazione delle informazioni salienti dal Regolamento attualmente in vigore Indicatore di attività: individuazione informazioni essenziali da n. 18 articoli del regolamento: ENTRO LUGLIO 2023 Indicazione di attività: elaborazione Carta dei servizi n. 1 documento : ENTRO SETTEMBRE 2023
Fase 2 - Strutturazione	Creazione e articolazione della Carta dei servizi in n. 1 documento composto da 20 pagine
Fase 2.1	Mission del servizio
Fase 2.2	Individuazione degli stakeholders
Fase 2.3	Indicazioni in merito alle fruibilità del servizio
Fase 3 - Rappresentazione	Individuazione dello stile grafico e rappresentativo con il quale realizzare il documento
Fase 4 – Implementazione	Evidenza pubblica tramite i canali di comunicazione istituzionale

Fase 1	Individuazione dei servizi maggiormente potenziabili in termini di informazione con gli istituti scolastici (tempistiche iscrizioni scolastiche, modalità di attivazione dell' assistenza scolastica e presso i centri ricreativi..)
Fase 2	Creare un cronoprogramma in merito alle scadenze per l'attivazione di ogni servizio
Fase 3	Predisporre degli strumenti di monitoraggio e verifica del servizio erogato in sinergia con i soggetti attuatori
Fase 4	Predisposizione di un report per ogni singolo servizio
Indicatori: Giugno 2023 – cronoprogramma di cui alla fase 1 e 2 Settembre 2023 – novembre 2023 - applicazione strumenti di monitoraggio- report risultati	Realizzare una miglior collaborazione, attraverso il rafforzamento delle modalità comunicative con i soggetti del territorio che concorrono a vario titolo a creare un sistema di servizi scolastici territoriali.

Personale coinvolto nei piani di attività:

Istruttore amministrativo

Elisa Durandetto

Indicatori - Luglio 2023: realizzazione delle fasi 1 e 2 – contenuto e Strutturazione - Settembre 2023: rappresentazione e pubblicazione - fase 3 e 4	Valorizzare l'aspetto comunicativo con l'utenza mediante l'adozione di uno strumento descrittivo del servizio di asilo nido comunale, alla luce della rimodulazione dell'assetto organizzativo operato negli ultimi anni
--	--

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Piano di attività di cui all' obiettivo operativo 04020701 **Mantenere i servizi già istituiti**

Obiettivo del progetto	La qualità dell'informazione nei servizi educativi
Obiettivi strategici generali	Miglioramento della qualità dell'informazione tra l'ente e le istituzioni coinvolte nell'attivazione dei servizi scolastici: Istituti comprensivi del territorio I e II di Orbassano – istituti scolastici fuori dal territorio (Associazione Chicco di Grano – Istituti Riuniti Salotto e Fiorito – Ic Rivoli – Villarbasse – Ic Rivalta, Croce Bianca di Orbassano, Cpia5....)
	Realizzazione di un sistema di rete tra i diversi soggetti volto ad individuare le esigenze e le risorse necessarie al miglioramento della qualità dell'istruzione e dell'integrazione scolastica.
Descrizione dell'obiettivo operativo	L'obiettivo propone l'implementazione di un sistema di scambio delle informazioni più agevole tra le istituzioni (associazioni, amministrazioni, istituti scolastici) che a vario titolo concorrono alla creazione di una rete di servizi a livello territoriale.
Modalità di attivazione del progetto	Collaborazione costante con i diversi soggetti del territorio.
Metodologia da applicare	Realizzare un piano di interventi (cronoprogramma) per garantire una risposta immediata in merito alle richieste inerenti all'attivazione dei servizi scolastici (assistenza scolastica, fornitura cedole, trasporto hc...)
Descrizione delle fasi operative del progetto	Individuazione delle scadenze e delle tempistiche di realizzazione dei servizi mediante l'interazione costante con i soggetti deputati alla progettazione delle attività educative. Pianificazione delle tempistiche di risposta diversificate in base alle esigenze manifestate e alle risorse disponibili.

PIANO DI ATTIVITA' - DATE INDICATIVE DA GENNAIO - DICEMBRE
Integrazione progetto: La qualità dell'informazione nei servizi educativi

Tipologia attività - servizio	attività	periodo indicativo	descrizione indicatore di attività	indicatore di attività
Istruzione parentale	Monitoraggio comunicazioni pervenute al nostro ente con quelle pervenute direttamente agli istituti scolastici Ic1 - Ic2 - riscontro nostre comunicazioni con quelle agli atti degli istituti	Da gennaio a marzo	creazione di un registro alunni che si avvalgono dell'istruzione parentale comunicazioni pervenute al Ns. ente	n. 1 registro n. 5 mail - 10 contatti telefonici
Evasione obbligo scolastico	segnalazioni da parte degli istituti scolastici del territorio per presunte evasioni scolastiche	da dicembre -a gennaio	monitoraggio segnalazioni -creazione di un registro con esito segnalazioni	n. 1 registro - almeno n. 3 segnalazioni -
Assistenza scolastica	richiesta nominativi alunni disabili frequentanti IC1 e IC2- con assegnazione n. ore per ciascun studente	luglio - ottobre (avvio servizio) -da gennaio a giugno monitoraggio in merito ad eventuali modifiche beneficiari del servizio	Contatti con la Cooperativa che effettua il servizio con gli istituti comprensivi del territorio e le istituzioni scolastiche fuori dal territorio comunale	creazione di fascicoli con la documentazione per ciascun utente n. 33 - predisposizione atti(n. 5 convenzioni - 1 delibera - 1 determina) - monitoraggio servizio: n. mail pec -10 - verifica fogli ore servizio espletato dai soggetti attuatori esterni per predisposizioni atti di rimborso: 10
Assistenza centri estivi	richiesta nominativi utenti disabili per frequenza ai centri estivi	maggio	contatti con il cidis e con il soggetto gestore dei centri estivi e la cooperativa che svolge l'attività di assistenza	contatti con la cooperativa per l'attivazione del servizio tramite mail pec - telefonate : 10
Trasporto scolastico alunni disabili	contatto con le famiglie in merito all'attivazione del servizio - trasmissione modulistica	giugno - settembre	Trasmisione richieste al soggetto che effettua il servizio	n. 5 utenti -creazione di un registro alunni - aggiornamento dati relativi i fascicoli alunni disabili
Iscrizioni presso le scuole del territorio	richiesta in merito alle modalità di iscrizione a partire dalla scuola dell'infanzia - tempistiche presentazione istanze e modalità di accesso	gennaio - dicembre	Richieste agli istituti IC1 e IC2 modalità di iscrizione alle scuole al fine di aggiornare le informazioni sul sito web	n. 1 richiesta agli istituti via pec - aggiornamento informazioni sul sito nell'area tematica dedicata
Fornitura libri di testo - richieste di	Controllo anagrafico studenti frequentanti scuole primarie	ottobre - gennaio	richieste elenchi iscritti istituti comprensivi del territorio Ic1 e Ic2	predisposizione di 1 registro alunni non residenti - controllo anagrafico 1000 iscritti - creazione di un elenco non residenti per predisposizione rimborsi: (SI)
Fornitura libri di testo alunni residenti	creazione e stampa cedole librarie con dicitura conforme al decreto ministeriale	maggio -settembre	richiesta numero iscritti scuole primarie - predisposizione cedole in base al fabbisogno - consegna cedole	richiesta dati per predisposizioni cedole (2) - creazione e stampa cedole (3000) - predisposizione atti per fornitura libri (5)