

ALLEGATO II – PERFORMANCE

OBIETTIVI STRATEGICI DI ENTE

OBIETTIVO 1:

TITOLO OBIETTIVO: indagine sul benessere organizzativo

DESCRIZIONE: Le Amministrazioni, nella prospettiva di migliorare l'efficienza, l'efficacia e la qualità dei servizi, devono opportunamente valorizzare il ruolo centrale del lavoratore nella propria organizzazione. La realizzazione di questo obiettivo richiede la consapevolezza che la gestione delle risorse umane non può esaurirsi in una mera amministrazione del personale, ma implica una adeguata considerazione della persona del lavoratore proiettata nell'ambiente di lavoro. In questa prospettiva si inquadrano le indagini sul benessere organizzativo, i cui risultati rappresentano validi strumenti per un miglioramento della performance dell'organizzazione e per una gestione più adeguata del personale dipendente, contribuendo a fornire informazioni utili a descrivere, sotto diversi punti di vista, il richiamato contesto di riferimento.

PESO: 20%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
Realizzazione di un'indagine sul "benessere organizzativo" ovvero lo stato di salute di	Predisposizione e somministrazione questionario	31.12.2023	Coordinamento Segretario Comunale – tutti i dipendenti	Realizzato/non realizzato Nr. questionari somministrati	Somministrazione al 100% dipendenti Raccolti almeno 70% questionari		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

un'organizzazione in riferimento alla qualità della vita, al grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa				Nr questionari raccolti			
	Realizzazione focus group	30.04.2024		Nr. focus group realizzati		Almeno un focus group	
	Predisposizione report finale	30.06.2024		Realizzato/non realizzato		Predisposizione report	

OBIETTIVO 2:**TITOLO OBIETTIVO: implementazione del Piao -Sezione prevenzione della corruzione, con particolare riferimento alla materia degli affidamenti contrattuali, alla luce del PNA 2022.**

DESCRIZIONE: il PNA 2022 adottato dall'ANAC il 17 gennaio 2023 ha dedicato una parte speciale al PNRR e contratti pubblici. La disciplina dei contratti pubblici è stata investita, negli anni recenti, da una serie di interventi legislativi di carattere speciale e derogatorio che, in sostanza, hanno reso più che mai composito e variegato l'attuale quadro legislativo di riferimento. In tale materia è intervenuto anche l'adozione del nuovo Codice degli appalti, D.gs. 36/2023 che acquisirà efficacia dal 01.07.2023. Risulta quindi necessario, in attuazione delle misure di prevenzione della corruzione inserite nella sezione "Prevenzione della Corruzione e Trasparenza" del presente PIAO, realizzare tutte le attività necessarie per implementare la concreta attuazione da parte degli Uffici delle novità legislative introdotte.

PESO: 25%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
Attività formativa inerente le novità legislative in materia affidamenti contrattuali	Individuazione personale interessato alla formazione	30.06.2023	Segretario Comunale Personale interessato	Nr. dipendenti individuati	Formazione per tutti i responsabili di Area e dipendenti impegnati nella redazione di atti		
	Realizzazione corsi a cura	31.12.2023		Nr. corsi	Almeno 1 corso di formazione		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	Segretario comunale			Nr. partecipanti corsi	Almeno 80% del personale individuato		
Predisposizione schema di determina tipo per affidamento diretto e procedura negoziata alla luce nuovo codice degli appalti	Predisposizione bozza atti	31.07.2023	Segretario Comunale Personale interessato	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
	Incontro con Responsabili per condivisione bozza atti			Nr. incontri	Almeno un incontro		
	Adozione circolare interna con indicazioni modalità di redazione degli atti	01.09.203		Realizzato/non realizzato	Adozione Circolare nei tempi previsti		

OBIETTIVO 3**TITOLO OBIETTIVO – LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE AD UTENZE RISULTATE INSOLUTE**

DESCRIZIONE – A seguito di numerosi solleciti pervenuti e relativi al mancato pagamento di utenze comunali nel periodo 2012-2018, è stato creato uno specifico gruppo di lavoro per la risoluzione della problematica che ha importanti ripercussioni anche sulla situazione contabile dell'Ente.

PESO: 30%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
VERIFICA DEGLI INSOLUTI	Verifica fatture non pagate presenti in procedura	28.02.2023	Area Finanziaria/Area Amministrativa	n. fatture insolute	Realizzato nei tempi		
	Richiesta estratti conto ad Aziende fornitrici dei servizi	31.03.2023	Area Finanziaria/Area Amministrativa	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
VERIFICA CONGRUENZA DEI DATI RACCOLTI	Controllo fatture risultate insolute rispetto agli atti di liquidazione predisposti e ai mandati emessi	30.06.2023	Area Amministrativa	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
PREDISPOSIZIONE LIQUIDAZIONI	Predisposizione atti di pagamento degli insoluti	Dal 01.03.2023 al 31.08.2023	Area Amministrativa	n. fatture liquidate	Almeno 20% in più rispetto 2022		
	Richiesta copia mandati ed estratti conto	Dal 01.05.2023 al 30.09.2023	Area Finanziaria/Area Amministrativa	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
RENDICONTAZIONE LAVORO EFFETTUATO	Trasmissione situazione aggiornata ai diversi fornitori dei servizi	Dal 01.05.2023 al 30.09.2023	Area Amministrativa	Realizzato/non realizzato			

OBIETTIVO 4**TITOLO OBIETTIVO – ADEMPIMENTI PRIVACY**

DESCRIZIONE – Nell’ambito del D.Lgs. 10/08/2018 n. 101 e del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati, occorre istituire il Registro dei Trattamenti relativi al Comune di Bevagna e alla sua organizzazione.

PESO: 25%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
ISTITUZIONE REGISTRO DEI TRATTAMENTI	Predisposizione bozza registro	30.06.2023	Responsabili delle Aree	Realizzato/non realizzato			
	Confronto con il DPO	30.09.2023	Responsabili delle Aree	Realizzato/non realizzato			
	Adozione deliberazione di Giunta comunale	31.10.2023	Responsabili delle Aree	Realizzato/non realizzato			
	Entrata in funzione del registro	31.12.2023	Responsabili delle Aree	Realizzato/non realizzato	Attivazione registro entro 2023		
	Revisione ed aggiornamento del registro	Semestrale	Responsabili delle Aree			Revisione semestrale	Revisione semestrale
FORMAZIONE	Realizzazione giornata formativa (anche il collaborazione con il DPO)	31.12.2023	Responsabili Aree Dipendenti Interessati dalla formazione	Nr. incontri formazione realizzati Nr. personale coinvolti nella formazione	Almeno un incontro formazione Almeno un dipendente per area		

OBIETTIVI DI SETTORE

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1. TITOLO OBIETTIVO – NUOVO REGOLAMENTO TARI

DESCRIZIONE – Predisposizione nuovo regolamento TARI a seguito della Delibera n. 15/2022/R/rif con la quale l'autorità ARERA adotta il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), prevedendo l'introduzione di un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per Schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni del ciclo integrato dei rifiuti, che investe anche la frazione di servizio prestata da questo Ente per la parte denominata GTRU – Gestione tariffe e rapporti con gli utenti, a far data dal 1/1/2023

PESO: 40%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
Studio della normativa e predisposizione del nuovo regolamento TARI	Predisposizione regolamento	31.03.2023	Responsabile E.Panfilì	Realizzato/non realizzato	Aggiornamento alla normativa vigente		
Adozione in Consiglio Comunale della delibera di approvazione	Predisposizione proposta di Delibera consiliare e documentazione per commissione consiliare	30.04.2023	Responsabile E.Panfilì	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Predisposizione modulistica e aggiornamento sito istituzionale	Preparazione nuova modulistica	31.05.2023	Responsabile E.Panfili	Realizzato/non realizzato			
	Revisione e implementazione struttura sito istituzionale	30.06.2023	Responsabile E.Panfili A.Marcelloni	Realizzato/non realizzato	Informazione e supporto all'utenza		

2. TITOLO OBIETTIVO – AVVIO GESTIONE BOLLETTAZIONE LAMPADE VOTIVE

DESCRIZIONE – Servizio di bollettazione ed incasso versamenti relativi alla gestione delle lampade votive, per cui questa Amministrazione deve concludere l'operazione di riscatto degli impianti attualmente in concessione a terzi.

PESO: 30%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
determinazione canone lampade votive	Predisposizione delibera giunta comunale per determinazione canone lampade votive	31.05.2023	Responsabile L.Sensi M.Radicioni	Realizzato/non realizzato % Aumento delle entrate	Aumento entrate correnti extra tributarie di almeno il 3%	Mantenimento	mantenimento
Acquisizione banca dati	Ricezione e trasferimento dati nel software gestionale	31.07.2023	Responsabile L.Sensi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
Implementazione gestionale software	Implementazione e verifica software con banca dati	31.08.2023	Responsabile L.Sensi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	importa e nuovi importi						
Emissione e incasso avvisi di pagamento	Gestione, controllo ed emissione avvisi di pagamento	31.10.2023	Responsabile M. Radicioni	Numero avvisi emessi	Emissione almeno 1.500 avvisi		
	Monitoraggio degli incassi	31.12.2023	Responsabile L.Sensi M.Radicioni	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

3. TITOLO OBIETTIVO – AVVIO GESTIONE NUOVA IMPOSTA DI SOGGIORNO

DESCRIZIONE – Gestione nuova imposta di soggiorno, istituito il regolamento, con delibera consiliare n. 72 del 28.12.2022, dato atto che il Comune di Bevagna, ai fini dell'art.4, comma1 del D.lgs.23/2011, rientra nell'elenco regionale delle località turistiche e che dal 01.04.2023 entra in vigore l'imposta occorre predisporre tutta la modulistica e l'informativa necessaria agli operatori per gli adempimenti conseguenti.

PESO: 30%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
Studio della normativa e predisposizione modulistica e informativa	Predisposizione nuova modulistica e informativa	31.03.2023	Responsabile A.Marcelloni	Realizzato/non realizzato	Informazione e supporto all'utenza		
Implementazione sito istituzionale	Implementazione con nuova sezione sito istituzionale	31.03.2023	Responsabile A.Marcelloni	Realizzato/non realizzato	Informazione e supporto all'utenza		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Gestione degli incassi e monitoraggio	Gestione e controllo rendicontazioni trimestrali	31.12.2023	Responsabile A.Marcelloni	Realizzato/non realizzato % aumento entrate correnti	Aumento entrate correnti tributarie di almeno 1%	Mantenimento	Mantenimento
	Monitoraggio operatori e loro adempimenti	31.12.2023	Responsabile A.Marcelloni	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

AREA AMMINISTRATIVA - SOCIALE-SERVIZI DEMOGRAFICI

1. TITOLO OBIETTIVO – CELEBRAZIONE MATRIMONI ED UNIONI CIVILI IN SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE

DESCRIZIONE – Il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 prevede la possibilità, per i Comuni, di istituire separati uffici di stato civile. Considerate le numerose richieste pervenute agli Uffici comunali, sia da parte di strutture presenti sul territorio, che da parte di futuri sposi, si è valutato di provvedere alla istituzione di separati Uffici di Stato Civile nel territorio comunale

PESO: 40%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE	Predisposizione aggiornamento del Regolamento in vigore	28.02.2023	Responsabile Area Roberta Montori Valentina Mischianti	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
	Approvazione nuovo Regolamento	31.03.2023	Responsabile Area Roberta Montori Valentina Mischianti	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE	Pubblicazione avviso ed acquisizione manifestazione di interesse	30.04.2023	Responsabile Area Roberta Montori Valentina Mischianti	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
ISTITUZIONE DEGLI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE	Sottoscrizione contratti di comodato d'uso	31.05.2023	Responsabile Area Roberta Montori Valentina Mischianti	n. contratti di comodato	Almeno due contratti di comodato		
	Pubblicazione nuovo avviso	31.12.2023	Responsabile Area Roberta Montori Valentina Mischianti			Sottoscrizione nuovi contratti di comodato d'uso	

2. TITOLO OBIETTIVO – REVISIONE / REDAZIONE REGOLAMENTI PER LE MATERIE DI COMPETENZA DELL'AREA AMMINISTRATIVA

DESCRIZIONE – Nel corso della quotidiana attività amministrativa è emersa la necessità di revisionare alcuni Regolamenti comunali per adeguarli alle normative vigenti e alle mutate condizioni socio-economiche del territorio. Per tali ragioni si rende necessario aggiornare i Regolamenti per l'assegnazione degli alloggi ATER, aggiornandolo al Regolamento regionale n.5/2022 in previsione dell'uscita del nuovo Bando di assegnazione, per la concessione del patrocinio e per l'utilizzo dei locali comunali, facendoli confluire in un unico regolamento. E' inoltre necessario predisporre il Regolamento per la gestione degli affidi familiari, in coerenza con quanto approvato dal Comune Capofila della Zona sociale n. 8.

PESO: 30%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	Predisposizione bozza	28.02.2023	Responsabile Area Barbara Dominici	Realizzato/non realizzato			
	Esame del testo da parte della Commissione consiliare competente e recepimento osservazioni	31.03.2023	Responsabile Area Barbara Dominici	Realizzato/non realizzato			
	Approvazione Consiglio comunale	30.04.2023	Responsabile Area Barbara Dominici	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
	Pubblicazione relativo avviso	31.07.2023	Responsabile Area Barbara Dominici	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
REGOLAMENTO AFFIDO FAMILIARE	Predisposizione bozza	30.04.2023	Responsabile Area Roberta Frontani	Realizzato/non realizzato			
	Esame del testo da parte della Commissione consiliare	31.05.2023	Responsabile Area Roberta Frontani	Realizzato/non realizzato			

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	competente e recepimento osservazioni						
	Approvazione Consiglio comunale	30.06.2023	Responsabile Area Roberta Frontani	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

3. TITOLO OBIETTIVO – AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEI SERVIZI DEL MUSEO COMUNALE E DELL’AUDITORIUM DI SANTA MARIA LAURENTIA

DESCRIZIONE – Vista la necessità di provvedere in autonomia all’affidamento della gestione dei servizi relativi al Museo Comunale, l’Amministrazione ha ritenuto opportuno associare a tale affidamento anche quello della gestione dell’Auditorium di Santa Maria Laurentia, come da D.G.C. n. 42 del 14/03/2023, così da rendere omogeneo il servizio offerto e garantire economicità ed efficienza della gestione.

PESO – 30%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
RACCOLTA MATERIALE PER PREDISPOSIZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO	Raccolta dati	28.02.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato			
	Predisposizione PEF	15.03.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
	Predisposizione atti per la CUC	20.03.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

PIAO 2023 - 2025**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

PUBBLICAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE	Pubblicazione avviso e svolgimento sopralluoghi	31.03.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
SVOLGIMENTO GARA E AGGIUDICAZIONE	Svolgimento operazioni di gara, verifica requisiti	31.05.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		
	Aggiudicazione	15.06.2023	Responsabile Area Luana Zerenghi	Realizzato/non realizzato	Realizzato nei tempi		

AREA TECNICA

1 TITOLO OBIETTIVO: NUOVO PIANO REGOLATO REGENERALE – IL NUOVO PIANO REGOLATORE, così come definito dalla LR 1/2015, è articolato in Parte Strutturale e Parte Operativa. La parte strutturale, adottata nel luglio 2021, contiene previsioni relative alle invarianti territoriali con valore prescrittivo e conformativo della proprietà e degli altri diritti reali. In particolare: identifica le componenti strutturali del territorio; - articola il territorio comunale in sistemi ed unità di paesaggio - configura il sistema delle principali attività e funzioni urbane e territoriali, definendo anche scenari di sviluppo qualitativo e quantitativo atti a caratterizzarne la sostenibilità; - indica le azioni di conservazione, di valorizzazione e di trasformazione considerate strategiche ai fini dello sviluppo sostenibile.

PESO: 50%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
NUOVO PIANO REGOLATORE GENERALE- PARTE STRUTTURALE	APPROVAZIONE PARTE STRUTTURALE		Responsabile Area Alessandro Meniconi Alessandro Mengana	Realizzato/non realizzato	Realizzazione nei termini		
	PRESA D'ATTO GIUNTA COMUNALE ELABORATI DEFINITIVI A SEGUITO DELLA CONFERENZA ISTITUZIONALE	31.12.2023	Responsabile Area Alessandro Meniconi Andrea Restani	Realizzato/non realizzato	Realizzazione nei termini		
Adozione parte operativa	Pubblicazione sul BUR	30.05.2024	Responsabile Area Alessandro Meniconi Andrea Restani	Realizzato/non realizzato		Realizzazione nei termini	
Discussione controdeduzioni alle osservazioni	Predisposizione Delibera di	31.12.2024	Responsabile Area Alessandro Meniconi Andrea Restani	Atti deliberativi		Realizzazione nei termini	

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	consiglio comunale						
Approvazione parte operativa	Predisposizione Delibera di consiglio comunale	30.06.2025	Responsabile Area Alessandro Meniconi Andrea Restani	Atti deliberativi	Realizzazione nei termini		Realizzazione nei termini

2 TITOLO OBIETTIVO– EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI AI FINI DELLA RIDUZIONE DEL CONSUMO ENERGETICO

Il Programma Operativo Nazionale “Imprese e Competitività” 2014-2020 (di seguito, “PON IC”), l’Asse VI “Promuove il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”, l’obiettivo specifico RA 4.1 “Riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziali e non residenziali e integrazione di fonti rinnovabili” del sopra richiamato PON IC, agisce nell’intero territorio nazionale e l’Azione 4.1.1 “Promozione dell’eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l’utilizzo di mix tecnologici”. A tal proposito è uscito un avviso del CSE nel novembre 2022 al quale l’area tecnica ha partecipato.

In seguito alla pubblicazione, con DGC n. 192 del 11-11-2022 - l’AMMINISTRAZIONE HA DATO MANDATO ALL’AREA TECNICA DI EFFICIENTARE GLI EDIFICI COMUNALI PARTECIPANDO AL BANDO CSE PER **IL teatro comunale**: SOSTITUZIONE CALDAIE, **scuola dell’Infanzia di Bevagna**: sostituzione infissi, relamping, sostituzione caldaia e pompe di calore; **edificio adibito a sede comunale**: relamping, completamento sostituzione caldaie e pompe di calore; **palazzo Lepri**: relamping, sostituzione caldaia e pompe di calore.

PESO: 50%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
--------	-----------	-------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------

PIAO 2023 - 2025**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI EDIFICI COMUNALI	Aggiudicazione della fornitura	31.05.2023	Responsabile Area Andrea Restani Cristiano Passeri Katia Salari	Realizzato/non realizzato			
	Approvazione progetti	30.09.2023		Realizzato/non realizzato			
	EMISSIONE CERTIFICATI REGOLARE ESECUZIONE	31.12.2023		% riduzione consumi attraverso conteggio bollette	RIDUZIONE CONSUMI ENERGETICI – RISPARMIO DI ALMENO 20%		

AREA POLIZIA LOCALE**1. TITOLO OBIETTIVO - ORGANIZZAZIONE MOSTRA MERCATO DELL'ANTIQUARIATO, DELL'USATO E DEL COLLEZIONISMO [dCC n. 88 del 28/10/2008]**

DESCRIZIONE - Permettere lo svolgimento del “mercato” nelle more dell’affidamento ad associazione esterna.

PESO: 40%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
Attività propedeutiche per organizzazione mercato	predisposizione atti amministrativi		Responsabile di Area Bartoli Ermelindo Agente Ramazzotti Erika	Realizzato/non realizzato	Adozione atti nei tempi previsti		
	Adozione delibera di Giunta		Barzacca Benedetto Brizzi Alunni Herbert	Realizzato/non realizzato	Adozione atti nei tempi previsti		
Attività di gestione del Mercato	registrazione presenze	31/12/2023		numero mercati svolti comprensivi delle edizioni straordinarie	Nr. tesserini controllati	Almeno 50 tesserini	
	verifiche pagamento canone di concessione in collaborazione con ufficio ragioneria e la concessionaria del servizio						

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	timbratura tesserino hobbisti						
	rendicontazione delle presenze all'ufficio ragioneria						

2. TITOLO OBIETTIVO - CONTROLLO DEL TERRITORIO - VERIFICA ORDINANZE E REGOLAMENTI COMUNALI

DESCRIZIONE - Verifica rispetto normative comunali con particolare riguardo all'espurgazione dei fossi e canali [ordinanza dirigenziale n. 115 del 31/08/2017], al conferimento dei rifiuti mediante la raccolta "porta a porta" [ordinanza sindacale n. 17 del 18/11/2021]

PESO: 60%

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2023	TARGET 2024	TARGET 2025
CONTROLLO DEL TERRITORIO - VERIFICA ORDINANZE E REGOLAMENTI COMUNALI	Controllo del territorio comunale con particolare riguardo alla verifica della pulizia dei fossi posti lungo le strade comunali e vicinali di uso pubblico nonché al conferimento dei rifiuti "porta a porta" e al decoro-arredo urbano	31/12/2023	Operatori di Polizia Locale	numero controlli effettuati e verbali di	Almeno 40 controlli		

PIAO 2023 - 2025

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	verifica del rispetto delle ordinanze dirigenziali n. 115 del 31/08/2017] e n. 17 del 18/11/2021		Agente Ramazzotti Erika Barzacca Benedetto Herbert...	violazione accertati			
	controlli effettuati e contestazione/notificazione delle violazioni accertate				Almeno 20 notifiche		