

## Allegato A - “Sistema di obiettivi dell’Amministrazione Centrale<sup>1</sup> - Rimodulazione maggio 2023”

AMBITO STRATEGICO: Creazione di valore pubblico					
OBIETTIVO DG:					
1. Garantire servizi a supporto di una formazione di qualità, inclusiva e partecipata dei percorsi formativi (di studio e tirocinio) promuovendo la cultura dello scambio di conoscenze e dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita 2. Rafforzare le competenze tecniche e gestionali dell’Amministrazione per supportare i progetti finanziati nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR 3. Favorire la visibilità delle attività di Terza Missione e Trasferimento tecnologico attraverso il potenziamento dei servizi dedicati					
Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>A.I</b> Supporto all’attuazione degli interventi PNRR relativi al dottorato di ricerca 	AROF (L)	Numero di borse di dottorato bandite (Baseline 366)	> 400	-	-
<b>A.II</b> Migliorare la gestione amministrativa delle carriere connesse al rilascio di Titoli doppi, multipli e congiunti 	ARSS (L)	Elaborazione e diffusione di Linee Guida per la gestione amministrativa delle carriere connesse al rilascio di Titoli doppi, multipli e congiunti	Sì	-	-
		Corsi di formazione/informazione per i referenti di Dipartimento/Facoltà	-	Sì	-
<b>A.III</b> Favorire la capacità progettuale e gestionale nell’ambito del Programma Horizon Europe 	ASUR (L)	Numero di iniziative di informazione e di divulgazione a rinforzo della partecipazione al programma Horizon Europe (Baseline 4)	≥ 5	≥ 5	≥ 5
		Numero di corsi su tematiche contrattuali, gestionali e amministrative in ambito Horizon a beneficio della componente amministrativa delle strutture Sapienza	3	3	-
<b>A.IV</b> Migliorare il contributo della <i>Customer satisfaction</i> alla creazione di valore pubblico 	ASUS (L)	Grado di sviluppo del nuovo progetto di rilevazione della <i>Customer satisfaction</i> per i servizi erogati dalle Aree dell’Amministrazione centrale	50%	100%	-

<sup>1</sup> In seguito alla riorganizzazione funzionale, le Aree di Sapienza sono le seguenti : Area Affari generali (ARAG), Area Affari legali (ARAL), Area Appalti e approvvigionamenti (ARAP), Area Contabilità finanza e controllo di gestione (ARCOFIG), Area Gestione edilizia (AGE), Area Offerta formativa e diritto allo studio (AROF), Area Organizzazione e sviluppo (AOS), Area Patrimonio e sostenibilità (ARPS), Area Risorse umane (ARU), Area Servizi agli studenti (ARSS), Area Supporto alla ricerca (ASUR), Area Supporto strategico (ASUS), Area Terza missione e trasferimento tecnologico (ARTEM), Centro InfoSapienza (CINFO).

**AMBITO STRATEGICO: Creazione di valore pubblico**
**OBIETTIVO DG:**

1. Garantire servizi a supporto di una formazione di qualità, inclusiva e partecipata dei percorsi formativi (di studio e tirocinio) promuovendo la cultura dello scambio di conoscenze e dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita
2. Rafforzare le competenze tecniche e gestionali dell'Amministrazione per supportare i progetti finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR
3. Favorire la visibilità delle attività di Terza Missione e Trasferimento tecnologico attraverso il potenziamento dei servizi dedicati

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>A.V</b> Rafforzare la collaborazione Amministrazione centrale-Dipartimenti, anche mediante uno scambio di buone pratiche e lo sviluppo di competenze specialistiche in ambito progettazione, management e rendicontazione di progetti di ricerca, anche con riferimento al PNRR  	ASUR (L)	Numero di guide operative finalizzate a fornire indicazioni per una corretta gestione/rendicontazione dei progetti PNRR/PNC Salute e dei progetti Infrastrutture di Ricerca finanziati dal MUR	3	3	-
		Numero di incontri e workshop con i Dipartimenti per un'efficace gestione operativa dei progetti PNRR e dei progetti Infrastrutture di Ricerca finanziati dal MUR	3	3	-
	ARTEM ARU ARAP AROF ARCOFIG	Costituzione dei gruppi di lavoro PNRR entro il 20/06	Sì		
		Numero di incontri della Cabina di regia e dei gruppi di lavoro PNRR, a supporto della Governance di Ateneo	6	6	6
		Numero di corsi di formazione per i validatori su IRIS	1	1	1
		Upgrade del Sistema Gestione Bandi di Ateneo a supporto della gestione e della rendicontazione dei nuovi bandi di ricerca 2023, entro il 30/11	Sì	-	-
<b>A.VI</b> Potenziamento della capacità amministrativa nei Dipartimenti relativa alle procedure di acquisto di beni e servizi anche nell'ambito di progetti finanziati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023)  	ARAP (L)	Elaborazione Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023) entro il 01/07	Sì	-	-
		Numero di corsi/seminari di formazione sulle principali novità del Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023)	≥ 1	-	-
	CINFO	Creazione sezione dedicata alle FAQ sulle procedure di acquisto di beni e servizi relative al D.Lgs. 36/2023 all'interno della vista pubblica denominata "Approfondimenti in materia di appalti pubblici" entro il 15/07	Sì	-	-
		Definizione di un piano di attività per la mappatura dei RUP	Sì	-	-

**AMBITO STRATEGICO: Creazione di valore pubblico**
**OBIETTIVO DG:**

1. Garantire servizi a supporto di una formazione di qualità, inclusiva e partecipata dei percorsi formativi (di studio e tirocinio) promuovendo la cultura dello scambio di conoscenze e dell'apprendimento lungo tutto l'arco della vita
2. Rafforzare le competenze tecniche e gestionali dell'Amministrazione per supportare i progetti finanziati nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR
3. Favorire la visibilità delle attività di Terza Missione e Trasferimento tecnologico attraverso il potenziamento dei servizi dedicati

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>A.VII</b> Rafforzare i servizi a supporto del trasferimento tecnologico e della creazione d'impresa (start up) nell'ottica del miglioramento delle competenze specialistiche  	ARTEM (L)	Numero di workshop dedicati ai temi del trasferimento tecnologico e della creazione d'impresa ( <i>Baseline 3</i> )	≥ 3	≥ 3	≥ 3
		Numero di incontri con le PMI attivati per la valorizzazione dei risultati della ricerca	4	6	8
		Definizione di un piano di azioni di miglioramento per la valorizzazione delle start up di Sapienza	Sì	-	-
		Grado di realizzazione delle azioni di miglioramento e valorizzazione	-	50%	100%
		Definizione di Linee Guida per la creazione di start up e spin off	Sì	-	-
<b>A.VIII</b> Potenziare il sistema di <i>fundraising</i> per incentivare lo sviluppo tecnologico di progetti innovativi e favorire la creazione di impresa  	ARTEM (L)	Numero di iniziative di valorizzazione di titoli di proprietà industriale Sapienza	4	≥ 4	≥ 4
		Numero di iniziative di <i>fundraising</i> avviate in specifici ambiti scientifico-disciplinari per la creazione di imprese innovative	1	≥ 1	≥ 1
		Numero di iniziative tese all'internazionalizzazione delle start up di Sapienza	1	2	≥ 2
<b>A. IX</b> Supportare il processo di pianificazione strategica integrata in un'ottica di creazione di valore pubblico, in linea con le politiche di Ateneo e le novità del modello AVA3  	ASUS (L)	Istituzione Gruppo di Lavoro (GdL) dedicato alla pianificazione strategica integrata 2023-2025 entro il 28/02	Sì	-	-
		Definizione del template e somministrazione ai Dipartimenti entro il 15/03	Sì	-	-
		Definizione del template e somministrazione alle Facoltà entro il 15/07	Sì	-	-
		Numero di incontri con il Collegio dei Direttori di Dipartimento	≥ 2	-	-
		Numero di incontri con la rappresentanza dei Presidi di Facoltà nel GdL dedicato	≥ 2	-	-
		Elaborazione report di monitoraggio finale dell'attività	Sì	-	-

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse**

**OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<p><b>B.I</b> Riorganizzazione funzionale dell'Amministrazione Centrale al fine di migliorare le performance gestionali dell'Ateneo, anche in funzione della correlata rimodulazione dei processi dei Centri di Spesa</p> 	AOS (L)	Numero di Aree Dirigenziali oggetto di riassetto organizzativo <sup>2</sup>	12		
<p><b>B.II</b> Promuovere la valorizzazione delle risorse umane</p> 	AOS (L)	Quota di personale (Dirigenti, Capi ufficio, RAD) coinvolto nel rafforzamento delle competenze nel Project Management in ambito universitario	100% Dirigenti ≥ 50% Capi Ufficio ≥ 50% RAD	100% Capi Ufficio, RAD	100% RUP
		Quota di personale (Capi settore e coordinatori di Facoltà designati nel 2020-21-22-23) coinvolto nel potenziamento delle competenze di gestione dei gruppi e di coordinamento	100%	-	-
		Quota di personale neo assunto nell'anno in corso sulle competenze in ingresso	100%	100%	100%
		Quota di personale coinvolto nel progetto di rafforzamento della lingua inglese attraverso piattaforma dedicata e APP di autoapprendimento ( <i>Baseline: progettazione 31/12/2022</i> )	100% del personale TAB (assunto entro il 2023)	Verifica dell'impatto dell'iniziativa entro 30/09	
		Quota di personale coinvolto nei progetti formativi innovativi per il personale TAB - Upskill competenze digitali (Syllabus), indicato nella direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica che ha avviato la formazione	≥ 30%	-	-
		Quota di personale coinvolto nei progetti formativi innovativi per il personale TAB - Upskill competenze digitali (Syllabus), indicato nella direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica che ha migliorato un livello per almeno 8 delle 11 competenze	-	≥ 25%	-

<sup>2</sup> Provvedimenti inerenti il pregresso assetto organizzativo dell'Amministrazione centrale (dalla DD n. 2475 del 26.07.2012 alla DD 3751 del 27.09.2022 / presa d'atto del C.d.A. 26.06.2022 e delibera del C.d.A. del 27.10.2022

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse**
**OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>B.III</b> Semplificare la gestione dei trattamenti dei dati personali di Ateneo   	ARAL (L)	Grado di implementazione del sistema e sperimentazione del progetto-pilota entro il 31/05	100%	-	-
		Grado di messa in esercizio del sistema entro il 30/09	100%	-	-
	CINFO	Revisione dei processi collegati al registro a seguito della messa in esercizio del sistema entro il 31/10	-	100%	-
		Grado di formazione dei soggetti Designati e Delegati sulla base della definizione di elenchi entro il 30/06	-	60%	40%
<b>B.IV</b> Contribuire al miglioramento dell'applicazione coordinata della normativa sulla trasparenza e sulla tutela del trattamento dei dati personali  	ARAL (L)	Numero di incontri informativi con i Direttori di Area e i RAD entro il 31/03	≥ 2	-	-
	ARAG	Numero di audit svolti per monitorare il rispetto delle Linee guida entro il 31/10	≥ 4	5	5
<b>B.V</b> Supporto ai Centri di spesa nell'individuazione delle azioni amministrative correttive o preventive a seguito dell'analisi del contenzioso giudiziale   	ARAL (L)	Numero di incontri informativi con i Direttori di Area e i RAD	≥ 2 entro il 30/04	≥ 4 entro il 31/10	-
		Predisposizione e divulgazione di una rassegna ragionata di giurisprudenza sulle tematiche più rilevanti	Sì	-	-
		Report sull'esito degli incontri informativi	-	Sì	-

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse**
**OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>B.VI</b> Definizione e attuazione di misure organizzative per la promozione dell'etica e della buona amministrazione 	ARAG (L)	N° di processi analizzati inerenti agli ambiti di cui alla Legge 190/2012 art. 1 c. 16 dei Centri di spesa e identificazione delle misure di prevenzione	≥ 4	≥ 4	≥ 4
		Grado di attuazione delle misure previste nel PIAO 2023-2025 – Sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”	100%	100%	100%
<b>B.VII</b> Promozione della trasparenza delle attività amministrativo-gestionali  	ARAG (L)	Grado di pubblicazione di tutti i dati, documenti e le informazioni concernenti l'organizzazione e le attività di Sapienza nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale	100%	100%	100%
<b>B.VIII</b> Digitalizzazione della documentazione amministrativa  	ARAG (L)	Percentuale dei Decreti della Rettrice, delle Disposizioni della Direttrice Generale e dei Dirigenti digitalizzate	30%	60%	100%
		Percentuale di verbali e delibere di Consiglio di Amministrazione e di Senato Accademico digitalizzati	30%	60%	100%
		Percentuale di contratti, convenzioni e protocolli di intesa digitalizzati	30%	60%	90%
		Percentuale di documenti digitalizzati e inviati in conservazione, relativamente alle seguenti tipologie: Registri giornalieri di protocollo, Decreti rettorali, Disposizioni direttoriali, verbali e delibere di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, fatture attive e passive, documentazione contabile	30%	60%	100%
		Somministrazione di un questionario ai Centri di spesa volto a realizzare una ricognizione del grado di digitalizzazione entro 30/09	Sì	-	-
		Predisposizione di un modulo formativo in modalità e-learning al personale dell'Amministrazione Centrale e dei Centri di spesa sul tema della digitalizzazione	Sì	-	-
		Predisposizione di un Vademecum/Linee Guida per i Centri di spesa sul tema della digitalizzazione e dello scarto documentale	Sì	-	-

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse**
**OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>B.IX</b> Evoluzione dell'infrastruttura ICT di Ateneo – Creazione dell'infrastruttura di High Performance Computing (HPC) <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">   </div>	CINFO (L) AGE	Espletamento delle procedure di gara per l'approvvigionamento delle componenti informatiche necessarie a realizzare la nuova infrastruttura	100%	-	-
		Grado di Installazione e collaudo delle componenti informatiche	90%	10%	-
		Configurazione e messa in esercizio	-	80%	20%
		Definizione standard per interoperabilità con altri cluster HPC	-	10%	90%
<b>B.X</b> Sviluppo di un nuovo applicativo per la didattica e gli studenti <sup>3</sup> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">    </div>	ARSS (L) CINFO (L) AROF	Grado di <i>Gap analysis</i> e definizione studio di dettaglio delle funzionalità applicative da realizzare	15% <sup>4</sup>	45%	75%
	CINFO (L) AROF, ARSS	Grado di sviluppo dell'applicativo	10% <sup>5</sup>	40%	70%
<b>B.XI</b> Progetto di digitalizzazione e reingegnerizzazione dei servizi <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;">    </div>	CINFO (L) Tutte le Aree	Completamento analisi di fattibilità: studio economico e funzionale dei principali sistemi presenti sul mercato	100%	-	-
		Progettazione POC: analisi dei requisiti tecnici e funzionali	100%	-	-
		Grado di installazione e test funzionali POC	60%	40%	-
		Definizione del capitolato per l'avvio della procedura di gara per l'acquisto soluzione gestore documentale	-	100%	-
		Grado di rilascio in produzione soluzione gestore documentale per un campione di aree dell'amministrazione centrale	-	70%	30%
Rilascio in produzione per l'intera comunità Sapienza	-	-	100%		

<sup>3</sup> Per B.X sia CINFO che ARSS svolgono un ruolo da Leader, in quanto responsabili di specifiche attività da svolgersi separatamente, pur nel quadro di una collaborazione funzionale al raggiungimento dell'obiettivo.

<sup>4</sup> Rispetto al PIAO 2022, i target annuali sono stati rimodulati alla luce della definizione della matrice e del master plan completati al 31/12/2022, come previsto dallo stesso PIAO 2022.

<sup>5</sup> Vedi nota sopra.

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse**
**OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>B.XII</b> Miglioramento del processo di reclutamento e immatricolazione degli studenti internazionali  	ARSS (L)  CINFO	Supporto funzionale per lo sviluppo applicativo della soluzione informatica individuata ai fini dell'ottimizzazione e del miglioramento della gestione documentale e del flusso di lavoro lungo la filiera di immatricolazione degli studenti internazionali	-	100% <sup>6</sup>	-
		Studio e analisi per una proposta di soluzione informatica finalizzata a migliorare la gestione documentale e il flusso di lavoro lungo la filiera di immatricolazione degli studenti internazionali	Sì	-	-
		Incremento del numero di studenti internazionali effettivamente immatricolati ai corsi di primo e secondo livello dell'Ateneo entro il 31/10 <i>(Baseline: numero di immatricolati al 31/10/2022: 600)</i>	+ 20%	+ 30%	+ 40%
<b>B.XIII</b> Adeguare la disciplina del personale Collaboratori Esperti Linguistici (C.E.L.) alla normativa primaria e alle disposizioni dei CC.CC.NN. LL. vigenti, secondo criteri di premialità e valorizzazione dell'esperienza professionale acquisita  	AOS (L)	Predisposizione di una nuova proposta di Contratto Collettivo Integrativo per i Collaboratori Esperti Linguistici entro il 31/03 <i>(Baseline: C.C.I. d'Ateneo del 15/10/1994)</i>	Sì	-	-
		Presentazione della proposta alla Delegazione di parte sindacale entro il 31/07	Sì	-	-
<b>B.XIV</b> Centralizzazione degli acquisti di beni e servizi  	ARAP (L)	Definizione del progetto entro il 31/07	Sì	-	-
		Grado di attuazione del progetto di centralizzazione degli acquisti di beni e servizi	30%	35%	35%
		Predisposizione di capitolato per acquisto di beni e servizi centralizzati	1	≥ 2	≥ 3

<sup>6</sup> Sulla base delle risultanze del processo di analisi concluso nel 2023.

**AMBITO STRATEGICO: Strumenti e risorse****OBIETTIVI DG:**

4. Proseguire nel processo di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con il completamento della prima fase e l'avvio della seconda relativa alle Strutture (Facoltà, Dipartimenti e Centri), anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze, attuando percorsi innovativi di formazione continua, a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza gestionale e della qualità dei servizi per tutti gli stakeholder
5. Proseguire nel processo di trasformazione digitale dei servizi, garantendone contestualmente qualità, semplificazione, accessibilità e trasparenza

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>B.XV</b> Qualificazione della stazione appaltante per lavori, servizi e forniture   	ARAP (L)	Istruttoria per la presentazione della domanda all'ANAC per la qualificazione della stazione appaltante completata entro il 10/07	Sì	-	-
		Qualificazione della stazione appaltante	Sì	-	-

**AMBITO STRATEGICO: Comunità, società civile e territorio**

**OBIETTIVO DG:**

6. Garantire spazi sicuri, accoglienti e accessibili che consentano la completa fruizione di tutte le attività che la Sapienza offre, attraverso interventi di ristrutturazione, modernizzazione ed efficientamento energetico, con particolare attenzione agli spazi dedicati alla didattica
7. Potenziare i servizi tesi a migliorare il benessere della comunità, rafforzando il sostegno alla Terza Missione, valorizzando il patrimonio e le attività culturali e ampliando le iniziative di orientamento e tutorato

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>C.I</b> Sviluppo del Polo di Rieti 	ARPS (L) ARAG CINFO	Istituzione del Centro di Ricerca e Servizi Sapienza-Rieti	Si		
		Entrata in esercizio del Polo di Rieti – Complesso Santa Lucia	Si		
		Verifica disponibilità ulteriori immobili per il consolidamento del Polo di Rieti	-	Al 31/07	-
<b>C.II</b> Potenziamento delle azioni a sostegno delle soluzioni alloggiative per studenti 	ARPS (L)	Analisi della fattibilità di percorsi di partenariato pubblico privato nell'ambito dell'housing universitario entro il 15/12	Si	-	-
		Collaborazioni con Enti pubblici e privati finalizzate al sostegno agli studenti per l'individuazione di soluzioni alloggiative eque	1	≥ 1	≥ 1
<b>C.III</b> Realizzazione progetti di investimento finanziati dalla BEI e miglioramento degli spazi correlati 	AGE (L) ARCOFIG ARPS ARAP CINFO	Affidamento lavori: lotti 2 – 3 – 4 – 8 – 16 - 17 <sup>7</sup> ( <i>Baseline: completamento progettazione esecutiva</i> )	6		
		Numero di interventi effettuati (inseriti in programmazione <sup>8</sup> e/o derivanti da esigenze straordinarie)	≥ 5		

<sup>7</sup> **Lotto 2** - Facoltà di Economia – Aula 3 (P01L037); Aula 5 (P02L058); Aula 8A (P01L034); Aula XI (PS1L103); **Lotto 3** - Facoltà di Economia – Aula 2 (RM019P01L037); Aula 4 (RM019P02L059); Aula 6a (RM019P01L034); Aula 6c (RM019P01L032); Aula 15 (RM006P01L002); **Lotto 4** - Facoltà di Economia - Aula 9 (PTEL019); Aula 6B (P01L033) e Aula Tarantelli (P02L091); **Lotto 8** - Facoltà di Lettere – Aula I, Aula V, Aula XXII, Aula Geografia, Aula P.S. Martini, Aula B Seminari; **Lotto 16** - CU006 - Dipartimento di Matematica “Guido Castelnuovo” Aula F (PTEL017) - Piano 2° Aula L (PTEL022) - Piano 4° Aula V (P03L027) - Piano 1° CU032 - Dipartimento di Chimica “Vincenzo Caglioti” Aula III (P04L001/P05L001) - Piano 4° CU033 - Dipartimento di Fisica “Enrico Fermi” Aula 3 (P02L023/P03L039) - Piano 2° Aula 7 (P04L018/P05L039) - Piano 4°; **Lotto 17** - CITTÀ UNIVERSITARIA DI PIAZZALE ALDO MORO N. 5 CU002 - Dipartimento di Ingegneria dell’informazione Aula 2 (PTEL057) CU003 - Dipartimento di Lettere e Filosofia Aula Odeion (PTEL019) SEDE DI VIA SALARIA N. 113 RM062 - Dipartimento di Sociologia Aula B7 “Donatella Ronci”- (P01L011) Aula B9 “Angelo Bonzanini” (P01L049) Aula Magna (PTEL040).

<sup>8</sup> Aule Lettere (Aula L040, aula ex seminari, auletta archeologia), Aula chimica L025, Fisiologia L019-L036, aule Merceologia, aula Fontanella Borghese.

**AMBITO STRATEGICO: Comunità, società civile e territorio**
**OBIETTIVO DG:**

6. Garantire spazi sicuri, accoglienti e accessibili che consentano la completa fruizione di tutte le attività che la Sapienza offre, attraverso interventi di ristrutturazione, modernizzazione ed efficientamento energetico, con particolare attenzione agli spazi dedicati alla didattica
7. Potenziare i servizi tesi a migliorare il benessere della comunità, rafforzando il sostegno alla Terza Missione, valorizzando il patrimonio e le attività culturali e ampliando le iniziative di orientamento e tutorato

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>C.IV</b> Promozione della mobilità sostenibile  	ARPS (L)  CINFO	Portale della Mobilità: messa in esercizio entro il 30/06	Si	-	
		Numero di eventi di promozione e diffusione entro il 31/12	1	≥ 1	
		Report ed analisi degli accessi al portale Mobilità entro il 15/12	Si	Si	Si
<b>C.V</b> Valorizzazione delle attività di Terza Missione attraverso iniziative a supporto  	ARTEM (L)	Numero di bandi a sostegno delle iniziative di terza missione ( <i>Baseline 1</i> )	≥ 1	2	2
		Numero di <i>workshop</i> di sensibilizzazione e formazione alla Terza Missione	≥ 2	≥ 3	≥ 3
		Definizione di Linee guida per il monitoraggio e la valutazione di impatto delle attività di Terza Missione in linea con le indicazioni ANVUR entro il 31/07	Si	-	-
		Avvio censimento delle attività di Terza Missione finalizzato al monitoraggio entro il 15/10	Si	-	-
		Relazione esiti monitoraggio	-	Si	Si
<b>C.VI</b> Garantire supporto gestionale alle attività di orientamento in entrata, in itinere (tutorato) e in uscita (placement) delle Facoltà anche nell'ambito del Progetto Orientamento NextGen PNRR  	AROF (L)	Numero di studenti delle scuole accolti nel Programma PNRR Orientamento NextGen Sapienza ( <i>Baseline 0</i> )	2500	3000	3200
		Numero di eventi di orientamento al lavoro e <i>placement</i> ( <i>Baseline 45</i> )	55	-	-

**AMBITO STRATEGICO: Responsabilità sociale**

**OBIETTIVO DG:**

8. Supportare lo sviluppo di servizi innovativi, per coinvolgere e tutelare le studentesse e gli studenti, ampliando gli strumenti e i programmi per garantire inclusione sociale, diritto allo studio e parità di genere
9. Promuovere e diffondere la cultura della responsabilità sociale e della sostenibilità nell'interesse della collettività e dell'ambiente, anche attuando politiche di risparmio energetico

Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<p><b>D.I</b> Garantire l'attuazione di iniziative di promozione del diritto allo studio e di inclusione anche con riferimento alla progettualità inserita nella Programmazione triennale di Sapienza 2021-2023 (Pro3)</p> 	AROF (L)	Proporzione di iscritti (L, LM, LMCU e Dottorato di ricerca) beneficiari di interventi di supporto sul totale degli iscritti <sup>9</sup> (Baseline 0,030 = 3.342*/111.379**)	0,035	-	-
		Proporzione di iscritti (L, LM, LMCU e Dottorato di ricerca) esonerati in quanto affetti da disabilità e DSA sul totale degli iscritti (L, LM, LMCU e Dottorato di ricerca) <sup>10</sup> (Baseline 0,022 =2500**/111.379**)	0,023	-	-
<p><b>D.II</b> Riqualificazione aree esterne e spazi comuni da destinare alla socializzazione e alla divulgazione</p> 	AGE (L)  ARCOFIG ARAP	Spazi collettivi Città Universitaria – SAL (Baseline: redazione della progettazione)	100%	-	-
		Spazi collettivi Via Cesare De Lollis – SAL (Baseline: progettazione preliminare)	90%	100%	-
		Spazi collettivi Regina Elena -SAL (Baseline: indizione gara)	50%	75%	100%

<sup>9</sup> Trattasi dell'indicatore C\_g Proporzione di studenti beneficiari di intervento di supporto finanziato dall'Ateneo, previsto nell'ambito degli indicatori proposti per la valutazione dell'Obiettivo C – Servizi agli studenti della Programmazione triennale 2021-2023 del MUR.

<sup>10</sup> Trattasi dell'indicatore C\_i Proporzione di studenti con disabilità e DSA sul totale degli studenti, previsto nell'ambito degli indicatori proposti per la valutazione dell'Obiettivo C – Servizi agli studenti della Programmazione triennale 2021-2023 del MUR.

AMBITO STRATEGICO: Responsabilità sociale					
OBIETTIVO DG:					
8. Supportare lo sviluppo di servizi innovativi, per coinvolgere e tutelare le studentesse e gli studenti, ampliando gli strumenti e i programmi per garantire inclusione sociale, diritto allo studio e parità di genere					
9. Promuovere e diffondere la cultura della responsabilità sociale e della sostenibilità nell'interesse della collettività e dell'ambiente, anche attuando politiche di risparmio energetico					
Obiettivi Operativi	Area Leader (L) /Contributrice	Indicatori	Target		
			2023	2024	2025
<b>D.III</b> Realizzare iniziative di efficientamento energetico in coerenza con la programmazione degli interventi previsti nel Programma Attuativo Energetico (PAE) per il triennio 2022-2025  	AGE (L)	Nuovi impianti da fonti energetiche rinnovabili <i>(Baseline 2)</i>	2	2	2
		Numero di diagnosi energetiche, studi di fattibilità e progettazioni/realizzazione di interventi di riduzione dei consumi <i>(Baseline 4)</i>	2	2	2
<b>D.IV</b> Migliorare la rendicontazione agli stakeholder sui risultati raggiunti da Sapienza in termini sociali e di sostenibilità, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda ONU 2030  	ASUS (L)	Grado di completamento redazionale del documento Bilancio sociale e di sostenibilità 2022 in coerenza con le indicazioni del Comitato tecnico scientifico sulla sostenibilità	100%	-	-
		Revisione del modello di Bilancio sociale e di sostenibilità 2023	-	Sì	-
<b>D.V</b> Rafforzare le azioni di coordinamento e rete con le università nazionali e internazionali  	ASUR (L)	Svolgimento dell'attività di pertinenza di ASUR per la realizzazione della piattaforma interattiva delle Infrastrutture di Ricerca CIVIS	Sì	-	-