

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	SEGRETARIO COMUNALE
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Atti amministrativi generali	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Statuti e leggi regionali	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Codice disciplinare e codice di condotta	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
Organizzazione	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, c. 1, del d.lgs n. 33/2013	Organi di indirizzo politico: con l'indicazione delle rispettive competenze	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Curriculum vitae	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte.	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		<b>Cessati dall'incarico:</b>	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Curriculum vitae	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Relazione di fine mandato	Relazione di fine mandato	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati dei titolari di incarichi politici	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Atti degli organi di controllo	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Organigramma	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Consulenti e collaboratori esterni: estremi atti di conferimento incarico, con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA
		Per ciascun titolare di incarico:	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F
		1) Curriculum vitae	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F
		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F
		3) Compensi comunque denominati	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F
		4) Tabelle relative agli elenchi dei consulenti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F
5) Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA F		

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice (Segretario Generale, Direttore Generale e Coordinatori di Area)	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	AREA
			AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Atto di conferimento	AREA
		Curriculum vitae	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	AREA
		Importi di viaggi di servizio e missioni	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi	AREA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società;	AREA
			AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA
			AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA
			AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	AREA	
		AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	AREA	
		AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	AREA	
		AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	<b>Per ciascun titolare di incarico:</b>	AREA
		AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Atto di conferimento	AREA	
	Curriculum vitae	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	AREA	
	Importi di viaggi di servizio e missioni	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Importi di viaggi di servizio e missioni	AREA	
	Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi, altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	AREA		
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società; copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado]	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Posti di funzione disponibili	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Ruolo dirigenti	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Cessati dall'incarico:	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Atto di nomina	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Curriculum vitae	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato), importi di viaggi di servizio e	AREA		
	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Importi di viaggi di servizio e missioni	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Posizioni organizzative</b>	Curricula dei titolari di posizioni organizzative	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Dotazione organica</b>	Conto annuale del personale	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Costo personale tempo indeterminato	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Personale non a tempo indeterminato</b>	Personale non a tempo indeterminato	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Costo del personale non a tempo indeterminato	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Tassi di assenza</b>	Tassi di assenza trimestrali	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non)</b>	Elenco degli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Contrattazione collettiva</b>	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>Contrattazione integrativa</b>	Contratti integrativi stipulati	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Costi dei contratti integrativi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	<b>OIV</b>	Nominativi e compensi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Curricula	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Compensi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)	
<b>Bandi di concorso</b>	<b>Bandi di concorso</b>	Bandi di concorso, criteri di valutazione della Commissione e tracce delle prove scritte	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
<b>Performance</b>	<b>Sistema di misurazione e valutazione della Performance</b>	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA	
	<b>Piano della Performance</b>	Piano della Performance Piano esecutivo di gestione	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA	
	<b>Relazione sulla Performance</b>	Relazione sulla Performance	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA	
	<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e dei premi effettivamente distribuiti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA	
	<b>Dati relativi ai premi</b>	Dati relativi ai premi: Criteri, distribuzione in forma aggregata e grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA	
<b>Enti controllati</b>	<b>Enti pubblici vigilati</b>	Elenco degli Enti pubblici vigilati, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		Per ciascuno degli enti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		1) ragione sociale	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		3) durata dell'impegno	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
		<b>Società partecipate</b>	Elenco delle società non quotate di cui l'ente detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
			Per ciascuna delle società:	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
			1) ragione sociale	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	3) durata dell'impegno		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	<b>Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati</b>		AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA	
	Provvedimenti in materia di società a partecipazione pubblica (costituzione, acquisto di partecipazioni, gestione, determinazione e perseguimento di obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento)	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		
Elenco degli enti di diritto privato in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA			
	<b>Per ciascuno degli enti:</b>	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA		

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
	<b>Enti di diritto privato controllati</b>	1) ragione sociale	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		3) durata dell'impegno	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		<b>Rappresentazione grafica</b>	Rappresentazione grafica dei rapporti con gli enti e le società vigilati, controllati e partecipati
<b>Attività e procedimenti</b>	<b>Tipologie di procedimento</b>	<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>	AREA
		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		10) modalità per l'attuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA
		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
		<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA
	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA	
<b>Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</b>	Recapiti dell'ufficio responsabile per le attività volte all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E TECNICA AREA	
<b>Provvedimenti</b>	<b>Provvedimenti organi indirizzo politico</b>	Provvedimenti organi indirizzo politico: delibere ed ordinanze	AREA AMMINISTRATIVA /FINANZIARIA
	<b>Provvedimenti dirigenti amministrativi</b>	Provvedimenti dirigenti amministrativi	AREA AMMINISTRATIVA /FINANZIARIA
	<b>Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare</b>	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 - Informazioni relative alle singole procedure	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Tabella riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture (Programma biennale acquisti beni e servizi; Programma triennale dei lavori pubblici, e relativi	AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura (compreso affidamenti diretti e in house)	Avvisi e bandi	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Delibera a contrarre	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Avvisi sistema di qualificazione	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Affidamenti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA
		Informazioni ulteriori: Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi, progetti di fattibilità di grandi opere, documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Elenco ufficiali operatori economici (art.90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA
		Provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento e di ammissione all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA
		Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA
		Contratti: testo integrale di tutti i contratti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione programma biennale e suoi aggiornamenti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA
		Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA E AREA TECNICA

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	AREA SERVIZI ALLA PERSONA
	Atti di concessione	Atti di concessione (soggetto beneficiario, importo corrisposto, norma, responsabile del procedimento, individuazione del beneficiario e link al progetto selezionato, se esistente, e curriculum dell'incaricato)	AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo e bilancio consuntivo con relativi allegati, dati in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
		Bilancio consuntivo con relativi allegati, dati in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti	AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Dati identificativi del patrimonio immobiliare posseduto e detenuto	AREA TECNICA
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto versati o percepiti	AREA TECNICA
Controlli e rilievi sulla amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	SEGRETARIO COMUNALE
		Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	SEGRETARIO COMUNALE
		Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	SEGRETARIO COMUNALE
		Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	SEGRETARIO COMUNALE
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
	Corte dei conti	Rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'ente	AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	
	Class action	Class action	
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	
	Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	
Pagamenti della Amministrazione e	Dati sui pagamenti	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
		Ammontare complessivo dei debiti, con indicazione del numero delle imprese creditrici	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA
IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	AREA AMMINISTRATIVA/ FINANZIARIA	
Opere Pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Informazioni reattive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	AREA TECNICA
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")	AREA TECNICA
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Informazioni relative ai tempi, ai costi unitari e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	AREA TECNICA
Pianificazione e governo del territorio		Pianificazione e governo del territorio	AREA TECNICA
Informazioni ambientali		Informazioni ambientali	AREA TECNICA
		Stato dell'ambiente	AREA TECNICA
		Fattori inquinanti	AREA TECNICA
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	AREA TECNICA
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	AREA TECNICA
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	AREA TECNICA

**ALLEGATO PIAO 2023 ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
		Stato della salute e della sicurezza umana	AREA TECNICA
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	AREA TECNICA
<b>Strutture sanitarie private accreditate</b>		Strutture sanitarie private accreditate	
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		Interventi straordinari e di emergenza	AREA TECNICA
<b>Altri contenuti</b>	<b>Prevenzione della Corruzione</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	SEGRETARIO COMUNALE
		Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza	SEGRETARIO COMUNALE
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	SEGRETARIO COMUNALE
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione	SEGRETARIO COMUNALE
		Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	SEGRETARIO COMUNALE
		Atti di accertamento delle violazioni	SEGRETARIO COMUNALE
	<b>Accesso civico</b>	Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	SEGRETARIO COMUNALE
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	SEGRETARIO COMUNALE
		Registro degli accessi	RESPONSABILE ELL'AREA ALLA QUALE L'ACCESSO E' RIVOLTO
	<b>Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati</b>	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	AREA FINANZIARIA
		Regolamenti	SEGRETARIO COMUNALE
		Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE
	<b>Dati ulteriori</b>	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	SEGRETARIO COMUNALE