COMUNE di BASELICE

Provincia di Benevento

Piano delle Performance 2023

Settore: AMMINISTRATIVO

1. Obiettivi specifici di struttura

Obiettivo n. 2

	descrizione	note
Obiettivo specifico	Mantenimento degli standard raggiunti nel contenimento	
_	dei consumi per le varie utenze comunali	
Settore	AMMINISTRATIVO	
Missione		
Programma		
Assessore di riferimento	Sindaco	
Servizio	Ufficio amministrativo	
Responsabile del Settore	Dott. Leonardo Bianco	
Obiettivo assegnato	Mantenimento degli standard raggiunti nel contenimento	
-	dei consumi per le varie utenze comunali	
Risorse umane disponibili	Tutte le unità di personale del Settore Amministrativo	
Durata obiettivo	Permanente	
Capitoli del PEG interessati	capitolo 1937 (fornitura energia elettrica utenze	
	comunali) e capitolo 1723 (fornitura energia elettrica	
	depuratore)	
Durata prevista	Annuale	_
Inizio	01/01	_
Fine	31/12	

VALUTAZIONE PERFORMANCE

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE					
Parametri di valutazione	Punteggio	VALUTAZIONE DESCRIZIONE	Punteggio assegnato dall'O.i.V		
Obiettivi generali e priorità delle politiche pubbliche nazionali	25				
Rispetto dei tempi medi di pagamento	25				
Rispetto degli obblighi di trasparenza	25				
Monitoraggio della customer satisfaction	25				
MEDIA	40	·			

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI						
Descrizione dell'obiettivo	Peso %	Indicatori di misurabilità	Valori attesi	Giudizio	Punteggio	
Riduzione costi utenze	50	Verifica in riferimento a quanto speso nell'anno precedente l'anno precedente	Riduzione – La riduzione della spesa rispetto all'anno precedente sarà determinata dal confronto tra le fatture per fornitura di energia			

Totale		precedente		30
Tempistica	50	Verifica in riferimento a quanto speso nell'anno precedente l'anno	elettrica del 2021 con il dato dell'anno precedente. La riduzione deve essere superiore al 3% dell'anno precedente	

COMPETENZE PROFESSIONALI				
Descrizione	Punteggio max	Giudizio	Punteggio assegnato	
PROPOSITIVITÀ: Capacità di approccio e soluzione ai problemi, capacità di proposta e tempestività.	10			
EFFICIENZA: Capacità di svolgere l'attività lavorativa e i servizi assegnati in un'ottica di ottimizzazione della spesa e dei tempi di lavoro.	30			
AUTONOMIA: Capacità di agire per ottimizzare attività, risorse economiche, individuando le soluzioni migliori ed eventuali fonti di finanziamento.	25			
DISPONIBILITÀ: Capacità di rendersi disponibili alle richieste e alle esigenze degli interlocutori, in particolare dei cittadini.	20			
COLLABORAZIONE: Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo in particolare con i colleghi di pari grado e con gli amministratori.	15			
MEDIA	20			

DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI						
Capacità di differenziare la valutazione dei collaboratori tramite significativo differenziazione dei giudizi		descrizione	Punteggio assegnato			
	10					

TABELLA RIASSUNTIVA	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE (FINO A 40 PUNTI)	
RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI (FINO A 30 PUNTI)	
COMPETENZE PROFESSIONALI (FINO A 20 PUNTI)	
DIFFERENZIAZIONE DELLE VALUTAZIONI (FINO A 10 PUNTI)	
TOTALE	

Tali obiettivi sono completati con le specifiche indicazioni stabilite dal Nucleo di valutazione.

Per accettazione

Dott. Leonardo Bianco