

## **Obiettivo n. 20: PIAO - Predisposizione e attuazione della sezione "Anticorruzione" del PIAO**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **2 Promuovere la cultura della legalità, la sottoscrizione di protocolli con le istituzioni e le forze dell'ordine**

Dirigente: **CIARDELLI (URP)**

Tipo obiettivo: **MIGLIORAMENTO**

Descrizione:

**Il legislatore ha introdotto il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che deve essere adottato annualmente, nel quale la pianificazione della prevenzione della corruzione è parte integrante in una sezione denominata "Anticorruzione". Tale sezione, redatta sulla base delle indicazioni del nuovo PNA approvato da ANAC con deliberazione n 7 del 17 gennaio 2023, recepisce la programmazione dell'Ente riguardo ai rischi corruttivi e alle misure di contenimento da adottare in maniera integrata con le altre sezioni che compongono il PIAO.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Revisione annuale della mappatura dei processi (1/4)	X	X	X										URP	20
Verifica ed aggiornamento delle misure di contenimento sulla base di quanto previsto nel PNA 2022 (2/4)	X	X	X										URP	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (3/4)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	URP	0
Monitoraggio di secondo livello e predisposizione della relazione annuale del RPCT (4/4)										X	X	X	URP	30

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	n processi mappati	quantità	Tutti quelli del settore	URP		
2	Sezione Anticorruzione approvata e pubblicata nei termini di legge	Temporalità	Entro il 31 marzo 2023	URP		
3	n monitoraggi	quantità	Almeno 2	URP		
4	Relazione RPCT approvata e pubblicata nei termini di legge	temporalità	Entro il 15 dicembre 2023 o altro termine stabilito da ANAC	URP		

## **Obiettivo n. 22: Mantenimento standard di soddisfazione dell'utenza per i servizi dell'Urp del Comune di Empoli**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **5 PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE E ALTRI LIVELLI ISTITUZIONALI: EMPOLI CITTA' CAPOLUOGO**

Obiettivo Strategico (DUP): **1 Mantenere ed ampliare i canali di comunicazione diretta con i cittadini**

Dirigente: **CIARDELLI (URP)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**Il servizio Urp annualmente somministra un questionario apposito per la rilevazione della soddisfazione degli utenti sui servizi erogati. Con l'introduzione della possibilità di attivare istanze online è necessario rivedere l'impostazione del questionario nonché la modalità di somministrazione che dovrà prevedere anche l'invio del questionario online. Pertanto l'obiettivo è:**

**Mantenimento standard di soddisfacimento dell'utenza per i servizi dell'Urp del Comune di Empoli.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Revisione totale del questionario in uso con l'inserimento della valutazione anche per la presentazione delle istanze online (1/5)	X	X	X	X	X								URP	40
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/5)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	URP	0
Introduzione della possibilità di compilazione ed invio del questionario online (3/5)						X	X	X	X				URP	20
Somministrazione del questionario (4/5)									X	X			URP	20
Valutazione questionario (5/5)											X	X	URP	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	n e relativa percentuale dei valori 4 (buono) e 5 (ottimo)	quantità	superiori al 50%	URP		

## Obiettivo n. 23: Campagna di Fundraising per la realizzazione del nuovo Teatro civico di Empoli Teatro "Il Ferruccio"

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **4 SCUOLA, CULTURA, TURISMO E SPORT: EMPOLI CITTA' VIVA**

Obiettivo Strategico (DUP): **8 La sfida di un teatro cittadino e il completamento della rigenerazione urbana (HOPE) nella Biblioteca e nel vecchio ospedale**

Dirigente: **CIARDELLI (SEGRETERIA DEL SINDACO)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**L'Amministrazione comunale di Empoli ha tra gli obiettivi prioritari del suo programma di mandato la realizzazione di uno spazio culturale in grado di accogliere spettacoli di danza, musica e teatro, che si concretizzerà in un Teatro di proprietà del Comune. Si tratta di un progetto strategico che apporterà nel territorio un importante processo di trasformazione urbana, il progetto è finanziato dal PNRR per 9 milioni di euro e l'obiettivo è quello di raggiungere 1 milione di euro mediante una campagna di fundraising iniziata nel 2021 che prevede anche l'adozione di spazi interni ed esterni da parte di privati, proprio per il PNRR i lavori inizieranno nel 2023 e dovranno concludersi entro il 2026.**

**A settembre 2021 ha preso l'avvio un progetto formativo in tecniche avanzate di Fundraising per la Pubblica Amministrazione, che mirava in particolare alla realizzazione di laboratori pratici relativi all'ideazione, all'accompagnamento nella stesura e al lancio di un piano di Fundraising, durante il quale sono state avviate attività quali sviluppo e pubblicizzazione della Campagna di raccolta Fondi denominata "Adotta una Zolla", insieme alla raccolta fondi è stato attivato anche il c.d. Art Bonus, sono state organizzate diverse iniziative per presentare e far conoscere il progetto del Teatro di Empoli sia dal punto di vista architettonico sia quale processo di trasformazione urbana e sociale, nonché per individuare il nome del Teatro attraverso un processo partecipativo, che una volta concluso ha portato alla scelta del nome Teatro "Il Ferruccio".**

**E' stata disposta l'apertura di un conto corrente bancario dedicato alla prima campagna di raccolta fondi denominata "Adotta una Zolla" per la realizzazione del nuovo Teatro Civico "Il Ferruccio", è stato aperto un apposito sito per il Teatro Il Ferruccio al seguente link [www.teatrodiempoli.it](http://www.teatrodiempoli.it) all'interno del quale ogni sezione racconta e aggiorna sullo stato di avanzamento dei lavori, sulla raccolta fondi e sugli obiettivi di questa opera.**

**Considerati i risultati positivi raggiunti con la prima campagna di raccolta fondi "Adotta una zolla", l'Amministrazione comunale ha pertanto deciso di proseguire il corso di Alta Formazione teorico pratico in Fundraising per gli Enti Pubblici, continuando l'accompagnamento e l'approfondimento delle tecniche di Fundraising da parte dei dipendenti dell'Ufficio Fundraising e sponsorizzazioni, al fine di poter sia dare seguito alla campagna "Adotta una zolla" sia di attivarne un'altra durante l'anno 2023.**

**In Particolare la Segreteria del Sindaco continuerà a coordinare gli incontri formativi con il formatore, organizzare eventi e iniziative per promuovere la realizzazione del Nuovo Teatro di Empoli, gestire, a seguito delle comunicazioni ricevute dall'Ufficio Ragioneria, le donazioni ricevute e i relativi ringraziamenti da parte del Sindaco, gestire attraverso uno specifico software tutte le anagrafiche dei donatori, richiedere Patrocini alle Amministrazioni per le campagne di donazioni che via via saranno promosse dall'Amministrazione comunale.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Coordinare e frequentare gli Incontri di Formazione sia on line che in presenza, per il secondo corso di formazione in tecniche di Fundraising insieme a tutti i soggetti appartenenti all'Ufficio trasversale di Fundraising e Sponsorizzazioni, costituito con Atto di Indirizzo della Giunta comunale n. 3 del 12/01/2022 (1/5) (1/4)	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Segreteria del Sindaco	40

Verifica, ogni due giorni delle donazioni ricevute sul conto corrente bancario dedicato al Teatro, dall'estratto conto inviato dall'Ufficio Ragioneria, verifica dei recapiti dei donatori, inoltre tramite mail e posta elettronica delle lettere di ringraziamento, per le donazioni ricevute, a firma del Sindaco (2/4)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Segreteria del Sindaco	40
Invito ai donatori per partecipare ad una piccola cerimonia di ringraziamento personale da parte del Sindaco durante la quale il Sindaco e il Presidente del Comitato "Amici del Teatro il Ferruccio" consegnano un attestato di ringraziamento e una spilla per aver partecipato alla campagna di donazione, il tutto previa compilazione e sottoscrizione da parte del donatore dell'informativa sulla privacy con la quale esprime il consenso a ricevere dal Comune e dal Comitato comunicazioni inerenti la donazione, informazioni, promozioni, aggiornamenti su programmi eventi e newsletter per qualsiasi comunicazione riguardante il teatro nonché per consentire al Comune di inserire il nome e cognome indicato dal donatore nel pannello dei donatori all'ingresso principale del teatro. (3/4)	X	X		X	X	X	X		X	X	X	X	Segreteria del Sindaco	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (4/4)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Segreteria del Sindaco	0

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Incontri formativi	n.	12	Segreteria del Sindaco		
2	Donazioni	n.	10	Segreteria del Sindaco		

## Obiettivo n. 24: Realizzazione Gemellaggio con la città di León Guanajuato in Messico

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **5 PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE E ALTRI LIVELLI ISTITUZIONALI: EMPOLI CITTA' CAPOLUOGO**

Obiettivo Strategico (DUP): **2 Implementare tutti gli strumenti previsti dallo Statuto per la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini**

Dirigente: **CIARDELLI (SEGRETERIA DEL SINDACO)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'Amministrazione comunale di Empoli nella seconda metà del 2022 ha ospitato presso la sede del Palazzo comunale l'Ambasciatore del Messico in Italia, durante la visita, tra i vari argomenti trattati, è emersa anche la volontà di stipulare un gemellaggio con la città messicana di León Guanajuato, la Segreteria del Sindaco ha organizzato i primi incontri in videoconferenza ed ha avuto i primi contatti con l'incaricata per gli Affari Politici dell'Ambasciata Messicana a Roma, durante i quali sono state acquisite informazioni sulla città di León Guanajuato, in particolare sotto l'aspetto geografico, sociale, culturale ed economico, e proprio su quest'ultimo aspetto economico le due Amministrazioni hanno individuato il settore industriale della confezioni in pelle, e su questo si è ribadita la volontà di sottoscrivere un patto di Amicizia o Gemellaggio tra le due città.**

**L'industria costituisce un asse portante dell'economia della Toscana producendo un valore aggiunto più elevato rispetto alla media regionale. Per questa ragione, infatti quello Empolese viene generalmente riconosciuto come il terzo polo industriale toscano, dopo Prato e Firenze. L'industria delle confezioni, che rappresenta l'asse portante del tessuto produttivo del distretto, è nata nel periodo della prima guerra mondiale con la produzione di cappotti e impermeabili e si è progressivamente sviluppata nei vari segmenti dell'industria dell'abbigliamento. Oggi il settore è connotato da due prodotti specifici: il soprabito (giacche giacconi, giubbotti) e l'abbigliamento in pelle, ma è diffusa anche la confezione di altri generi di abbigliamento.**

**León è una città messicana della regione di Guanajuato, che conta circa 1.579.803 abitanti, la città oggi è conosciuta come la capitale della calzatura, dato il grande numero di fabbriche stabilite nella zona e l'alta qualità dei prodotti di cuoieria.**

**Il gemellaggio è uno strumento che definisce i rapporti di amicizia e gli scambi tra città di nazioni diverse legate da affinità significative: un canale sempre aperto per favorire attività congiunte e sviluppare strette relazioni politiche, economiche e culturali, la promozione dell'integrazione locale e la facilitazione dello scambio di esperienze e di strategie volte alla soluzione di problemi di carattere sociale, economico e ambientale, nell'intento di migliorare la qualità della vita e il benessere dei rispettivi cittadini.**

**La Segreteria del Sindaco dovrà occuparsi delle attività propedeutiche alla stipula del gemellaggio nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare della legge n.131/2003 (c.d. Lelle La Loggia).**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (1/7)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Segreteria del Sindaco	0
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/7)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Segreteria del Sindaco	0

Supporto agli incontri con gli amministratori delle due città per la definizione delle fasi di attivazione del gemellaggio, contatti con le Ambasciate competenti per territorio dei rispettivi Paesi sullo stato di avanzamento delle iniziative programmate in attuazione della proposta di Gemellaggio (3/7)				X	X	X			X	X		X	Segreteria del Sindaco	40
Recepimento indirizzi dell'Amministrazione comunale per proposta di delibera relativa agli obiettivi e finalità del gemellaggio con la città di León Guanajuato (4/7)							X	X	X				Segreteria del Sindaco	15
Scambio informazioni con le autorità messicane delegate ai fini dell'eventuale elaborazione formulazione dello schema del patto di amicizia/gemellaggio (5/7)								X	X	X			Segreteria del Sindaco	20
Valutazione e verifica della tipologia di attività e delle delle risorse finanziarie disponibili (6/7)										X	X		Segreteria del Sindaco	10
Trasmissione dell'accordo a Regione Toscana e Ministero degli Affari Esteri e Presidenza del Consiglio dei Ministri, utilizzando il format, concordato con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e trasmesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri n. DAR 4110P-4.37.1.5.2 del 9 marzo2020 (7/7)											X		Segreteria del Sindaco	15

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Cerimonia per la firma del Gemellaggio	data	entro il 31 dicembre 2023	Segreteria del Sindaco		

## Obiettivo n. 25: GESTIONE DELLE OPERAZIONI CONNESSE AL REFERENDUM COMUNALE

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **5 PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE E ALTRI LIVELLI ISTITUZIONALI: EMPOLI CITTA' CAPOLUOGO**

Obiettivo Strategico (DUP): **2 Implementare tutti gli strumenti previsti dallo Statuto per la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini**

Dirigente: **CIARDELLI (DEMOGRAFICO - SEGR. GENERALE)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'art. 44 dello Statuto del Comune di Empoli prevede che per la tutela degli interessi collettivi del Comune di Empoli possono essere indetti Referendum consultivi, abrogativi di regolamenti o atti amministrativi aventi ad oggetto materie di esclusiva competenza locale. Hanno diritto di partecipare al voto tutti i residenti nel Comune che abbiano compiuto gli anni 18 alla data di indizione del referendum.**

**Lo Statuto disciplina esclusivamente le modalità di presentazione delle richieste di referendum comunale, le sottoscrizioni necessarie, l'organismo competente a valutare l'ammissibilità delle richieste stesse, gli adempimenti a seguito dell'esito referendario.**

**E' già stata presentata richiesta per due quesiti referendari.**

**Attualmente l'ente non dispone di uno specifico regolamento che disciplini le modalità di svolgimento nelle varie fasi della consultazione.**

**L'Ufficio Segreteria Generale ed il Servizio Demografico dovranno pertanto :**

- **regolamentare puntualmente le modalità di svolgimento ed i termini dell'attività referendaria mediante la stesura di un apposito regolamento**
- **svolgere le attività amministrative di supporto alla terna di esperti deputati alla verifica della ammissibilità delle richieste**
- **gestire lo svolgimento del referendum comunale in tutte le fasi della consultazione.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Controllo delle sottoscrizioni- numero e validità a corredo della richiesta. (almeno 100 sottoscrizioni di maggiorenni residenti per richiesta ) (1/13)	X	X											Demografico	5
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/13)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Demografico	0
Supporto alla terna di esperti deputati alla verifica della ammissibilità dei quesiti referendari (3/13)			X	X									Segr. Generale	5
Controllo delle sottoscrizioni- numero e validità presentante a seguito della intervenuta ammissibilità della richiesta (almeno 3.500 sottoscrizioni per quesito) (4/13)					X	X	X	X					Demografico	5
Gestione della propaganda referendaria (5/13)									X	X			Segr. Generale	10
Estrazione liste elettorali - individuazione aventi diritto al voto (6/13)									X	X			Demografico	10

Campagna informativa alla cittadinanza (7/13)											X			Demografico	5
Ricognizione dei locali adibiti a seggio – Allestimento seggi (8/13)											X	X		Demografico	5
Approvvigionamento materiale (9/13)											X			Demografico	5
Nomina presidenti – invio nomine a scrutatori e formazione (10/13)											X	X		Demografico	5
Avvio delle operazioni referendarie, assistenza ai seggi, risposte ai quesiti, interventi di logistica, staffetta comunicazioni nel giorno della consultazione (11/13)											X	X		Demografico	20
Assistenza allo scrutinio nel giorno della consultazione (12/13)											X	X		Demografico	20
Pubblicazione dati (13/13)											X	X		Demografico	5

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	puntuale svolgimento delle operazioni referendarie	adempimenti entro tempi previsti per ciascuna attività	100% di tutte le attività nei tempi	Demografico		



## **Obiettivo n. 27: DISCIPLINA DELLE OPERAZIONI CONNESSE AL REFERENDUM COMUNALE**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **5 PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE E ALTRI LIVELLI ISTITUZIONALI: EMPOLI CITTA' CAPOLUOGO**  
Obiettivo Strategico (DUP): **2 Implementare tutti gli strumenti previsti dallo Statuto per la partecipazione e il coinvolgimento dei cittadini**

Dirigente: **CIARDELLI (DEMOGRAFICO - SEGR. GENERALE)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'art. 44 dello Statuto del Comune di Empoli prevede che per la tutela degli interessi collettivi del Comune di Empoli possono essere indetti Referendum consultivi, abrogativi di regolamenti o atti amministrativi aventi ad oggetto materie di esclusiva competenza locale. Hanno diritto di partecipare al voto tutti i residenti nel Comune che abbiano compiuto gli anni 18 alla data di indizione del referendum.**

**Lo Statuto disciplina esclusivamente le modalità di presentazione delle richieste di referendum comunale, le sottoscrizioni necessarie, l'organismo competente a valutare l'ammissibilità delle richieste stesse, gli adempimenti a seguito dell'esito referendario.**

**E' già stata presentata richiesta per due quesiti referendari.**

**Attualmente l'ente non dispone di uno specifico regolamento che disciplini le modalità di svolgimento nelle varie e fasi della consultazione.**

**L'Ufficio Segreteria Generale ed il Servizio Demografico dovranno pertanto :**

- **regolamentare puntualmente le modalità di svolgimento ed i termini dell'attività referendaria mediante la stesura di un apposito regolamento**
- **svolgere le attività amministrative di supporto alla terna di esperti deputati alla verifica della ammissibilità delle richieste**
- **gestire lo svolgimento del referendum comunale in tutte le fasi della consultazione.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (1/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Segr. Generale	0
Supporto alla Commissione Affari Generali e Istituzionali per l'avvio delle attività raccogliendo le proposte di articolato formulate dai consiglieri (2/6)		X	X										Segr. Generale	10
Verbalizzazione delle sedute della Commissione (3/6)		X	X	X	X								Segr. Generale	20
Predisposizione di un testo con gli articoli proposti dai commissari ed a fronte la riformulazione degli stessi con le osservazioni del Segretario Generale, da trattarsi nella successiva seduta (4/6)		X	X	X	X								Segr. Generale	30
Predisposizione di una bozza completa di Regolamento da sottoporre al Consiglio Comunale a seguito della ultima seduta della Commissione (5/6)			X	X	X								Segr. Generale	30

Predisposizione schema deliberazione di approvazione del Regolamento (6/6)

X X

Segr.  
Generale

10

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Predisposizione schema complessivo del Regolamento e schema di atto consiliare per la sua approvazione	temporale	entro 15 giorni dall'ultima seduta della Commissione AAGG	Segr. Generale		

## **Obiettivo n. : Interventi di manutenzione straordinaria ordinaria/straordinaria strade e marciapiedi**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **6 Creare un nuovo modello di gestione delle manutenzioni**

Dirigente: **SCARDIGLI (MANUTENZIONI)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**L'obiettivo è in linea con gli indirizzi strategici dell'A.C. volti a programmare interventi manutentivi in risposta alle esigenze riscontrate**

**tramite attività d'ufficio o segnalazione – L'obiettivo si riferisce alle strade e marciapiedi - con particolare riferimento alle seguenti**

**attività: pavimentazione delle viabilità più strategiche di collegamento del centro alle periferie e il rifacimento della pavimentazione dei percorsi pedonali. Sarà portato avanti il programma di manutenzione ordinaria e straordinaria mediante contratti applicativi dell'accordo quadro e la realizzazione dell'appalto che prevede risanamenti stradali in via G. da Empoli, Viale Buozzi, Via Curtatone e Montanara e altre strade ammalorate.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Programmazione degli interventi (1/6)	X	X	X										Manutenzioni	10
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Manutenzioni	0
Redazione ed approvazione di almeno un contratto applicativo dell'accordo quadro annuale (3/6)			X	X	X								Manutenzioni	20
Pagamento primo SAL appalto risanamenti stradali (4/6)					X	X							Manutenzioni	20
Chiusura di almeno un contratto applicativo accordo quadro (5/6)							X	X	X	X			Manutenzioni	30
Ultimazione lavori appalto risanamenti stradali (6/6)										X	X	X	Manutenzioni	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	determinazione di approvazione della perizia	temporale	entro Maggio 2023	Manutenzioni		

2	Numero mq. interessati dall'intervento	superficie	mq. 3.000	Manutenzioni		
---	--	------------	-----------	--------------	--	--

## **Obiettivo n. : REALIZZAZIONE DI NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO FRA LA ZONA SPORTIVA E LA S.S. 67**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **3 SVILUPPO, INFRASTRUTTURE, SERVIZI PUBBLICI LOCALI: EMPOLI CITTA' MODERNA**

Obiettivo Strategico (DUP): **5 Realizzare infrastrutture materiali e immateriali strategiche per lo sviluppo**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI - PATRIMONIO)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**La nuova strada costituisce una importante via di collegamento tra la zona di Serravalle e lo svincolo della SGC FI-PI-LI "Empoli est". Questa viabilità consentirà di alleggerire il carico di flusso di traffico sulla Tosco Romagnola e di evitare il transito nelle immediate vicinanze del centro di tutti quei veicoli diretti o provenienti dallo stadio o dal parco di Serravalle. Rappresenta una nuova infrastruttura a servizio non solo del quartiere di Serravalle ma di tutti i cittadini che frequentano la zona sportiva della città dalla piscina all'atletica alle discipline presenti nel Palazzetto Palaramini. E' di fondamentale importanza in vista degli ampliamenti edilizi previsti dal regolamento urbanistico e della trasformazione dello stadio Castellani che l'Amministrazione comunale ha deciso di alienare. L'obiettivo del 2023 si riferisce al completamento delle lavorazioni in continuità con quello dell'anno precedente con la conclusione dei lavori e del collaudo entro la fine dell'anno 2023**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Avanzamento dei lavori per una ulteriore quota del 25% (1/6)	X	X	X	X	X	X							LL.PP / Progettazione Immobili	20
Completamento operazioni di frazionamento dei terreni in esproprio-completamento pagamenti ed all'attività preliminari all'emissione del decreto di esproprio. (2/6)	X	X	X	X	X	X							Patrimonio	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (3/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Patrimonio	0
Completamento restante 25% dei lavori con conclusione degli stessi (4/6)							X	X	X	X			LL.PP / Progettazione Immobili	20
Decreto di esproprio (5/6)									X	X	X	X	Patrimonio	20
Approvazione collaudo dell'opera (6/6)										X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	certificato di collaudo	temporale ( data del certificato)	entro il 31/12	LL.PP / Progettazione Immobili		

## Obiettivo n. : Progetto ARNO VITA NUOVA

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **3 Completare il progetto di rigenerazione urbana HOPE e interventi di riqualificazione del centro storico**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**Progetto ARNO VITA NUOVA è un grande percorso di rigenerazione; i temi che ci accompagnano in questo tracciato sono "Move, Live, Learn", ovvero muoversi, vivere e imparare. Muoversi a piedi o in bicicletta attraverso una rete di mobilità dolce moderna, che supera il fiume Arno e oltrepassa i confini comunali. Vivere i palazzi comunali storici e i monumenti, come Palazzo Ghibellino e Porta Pisana, che riprendono vita e tornano a essere il cuore della città. Imparare nuove professioni e riscoprire i mestieri tradizionali locali, all'interno degli Ex Macelli, per dare ai giovani nuove prospettive lavorative, housing sociale e un un luogo di aggregazione e crescita. Il progetto è di grande rilevanza economica ovvero ha un costo stimato di € 9.800.000,00 ed il Comune di Empoli ha vsito riconosciuto un finanziamento europeo pari all'80% . Stante la complessità del progetto l'obiettivo è focalizzato per l'anno 2023 su alcune attività preliminari alla progettazione quali appunti i rilievi le prove diagnostiche e le verifiche di vincolo con la Soprintendenza. L'attenzione è rivolta a Pota Pisana ed all'immobile degli Ex Macelli. Il progetto nel suo complesso prevede: Recupero di Palazzo Ghibellino con un importo progettuale: 1.850.000,00 Euro; Recupero di Porta Pisana e riqualificazione degli spazi aperti del Centro Storico Importo progettuale: 1.450.000,00 Euro; Recupero del Complesso Ex-Macelli Importo progettuale: 3.200.000,00 Euro; Realizzazione di una Passerella ciclopedonale sull'Arno tra Limite e Empoli Importo progettuale: 3.300.000,00 Euro**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (1/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Coordinamento con R.T. per le fasi della partecipazione (2/6)					X	X	X	X					LL.PP / Progettazione Immobili	
Rilievi e prove diagnostiche- (3/6)							X	X	X				LL.PP / Progettazione Immobili	10
studio di fattibilità per Porta Pisana (4/6)										X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30
Verifiche vincolo Soprintendenza soprattutto per l'immobile "Ex Macelli) (5/6)										X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30
Affidamento del servizio di progettazione definitiva- esecutiva di Porta Pisana (6/6)										X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	pubblicazione gara progettazione	temporale	entro 30/11/2023	LL.PP / Progettazione Immobili		
2	determinazione di affidamento del servizio di progettazione	temporale (data della Determinazione)	entro il 31/12	LL.PP / Progettazione Immobili		



## **Obiettivo n. : Realizzazione nuovo impianto di atletica a servizio del polo scolastico di via Sanzio**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **4 SCUOLA, CULTURA, TURISMO E SPORT: EMPOLI CITTA' VIVA**

Obiettivo Strategico (DUP): **10 Promuovere e sostenere le attività sportive e investire negli impianti / Masterpaln dello Sport**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI - PATRIMONIO)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'obiettivo risponde alla esigenza dell'amministrazione comunale di potenziare e migliorare i servizi sportivi a disposizione dei ragazzi in particolare a sostegno delle attività fisiche degli studenti del polo scolastico di via Raffaello Sanzio, in continuo sviluppo e ampliamento, nell'area compresa tra gli istituti scolastici e l'area commerciale, all'intersezione tra via Mamante e via Sanzio, con lo scopo di agevolare lo svolgimento delle attività sportive all'aperto. Il progetto ha una sensibile rilevanza economica per l'Ente e di particolare rilievo e priorità per la cittadinanza così come emerge dagli atti di programmazione. Il progetto si propone di rispondere alle esigenze del polo scolastico ma anche alle associazioni sportive che potranno allenarsi e gareggiare nel nuovo impianto, e prevede la realizzazione della pista di atletica regolamentare con omologazione CONI ad 8 corsie della tribuna coperta da 1505 spettatori (come previsto le linee guida FIDAL per eventi a livello nazionale) con relativi collegamenti di accesso ed esodo dalla zona e servizi igienici. Al disotto della tribuna è prevista una pista da 60 metri per attività di corsa indoor, spogliatoi per atleti e giudici di gara, una sala pesi, una zona accoglienza e ristoro per i fruitori e i relativi spazi di servizio. E' prevista anche la realizzazione di parcheggi a servizio del nuovo impianto.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (1/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Aggiudicazione servizio tecnico di verifica del progetto esecutivo (2/6)	X	X	X										LL.PP / Progettazione Immobili	10
Approvazione definitiva della variante urbanistica finalizzata alla dichiarazione di pubblica utilità e apposizione del vincolo espropriativo (3/6)	X	X											Patrimonio	10
Atti di procedura espropriativa finalizzati alla messa in possesso dei terreni privati (4/6)				X	X	X	X	X					Patrimonio	10
Approvazione progetto esecutivo (5/6)							X						LL.PP / Progettazione Immobili	40
Avvio e svolgimento della procedura di gara aperta (6/6)									X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	pubblicazione bando gara	temporale ( data della Determinazione)	31/10/2023	LL.PP / Progettazione Immobili		

## Obiettivo n. : Demolizione e ricostruzione del nuovo Asilo Nido "Il Melograno"

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **4 SCUOLA, CULTURA, TURISMO E SPORT: EMPOLI CITTA' VIVA**

Obiettivo Strategico (DUP): **1 Mantenimento della qualità e dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia e rifacimento del nido Stacciaburatta**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**E' negli indirizzi strategici di questa A.C. l'intervento di demolizione e ricostruzione con contestuale ampliamento spazi del nido "Il Melograno" a Cortenuova, progetto che ha ottenuto il finanziamento di € 900.000,00 con fondi PNRR da parte del MIUR.**

**L'obiettivo si riferisce alla FASE DELLA PROGETTAZIONE E AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI, con l'avvio dei lavori entro il 31/12/2023**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Affidamento incarico di progettazione definitiva - esecutiva e direzione lavori impianti (1/6)	X	X	X										LL.PP / Progettazione Immobili	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Approvazione progettazione definitiva ed esecutiva (3/6)			X	X									LL.PP / Progettazione Immobili	20
Procedura di gara ed aggiudicazione lavori (4/6)				X	X	X	X						LL.PP / Progettazione Immobili	30
Inizio lavori (5/6)								X	X	X			LL.PP / Progettazione Immobili	20
1° Sal - sottoscrizione primo stato di avanzamento dei lavori (6/6)											X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	10

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	verbale di inizio lavori	temporale ( data del verbale	entro Ottobre	LL.PP / Progettazione Immobili		

2	1° Sal	temporale ( data del Sal)	entro il 31/12	LL.PP / Progettazione Immobili		
---	--------	---------------------------	----------------	--------------------------------	--	--

## Obiettivo n. : Ex Ospedale Vecchio- Interventi Ala in Via Roma

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **3 Completare il progetto di rigenerazione urbana HOPE e interventi di riqualificazione del centro storico**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'obiettivo è in continuità con la strategia di riqualificazione del Centro città portata avanti con il progetto Hope. Si tratta dell'intervento di rigenerazione urbana sull'immobile ex ospedale vecchio - ala via Roma per il quale è stato ottenuto un finanziamento con fondi PNRR per € 5.000.000,00 mentre la restante parte a carico dell'amministrazione comunale. Negli ultimi mesi dell'anno 2022 è stata avviata la procedura di gara per affidare il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva. L'obiettivo è focalizzato su APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - AVVIO GARA APPALTO LAVORI - AGGIUDICAZIONE E AVVIO LAVORI**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Aggiudicazione servizio di progettazione definitiva ed esecutiva (1/6)	X	X	X										LL.PP / Progettazione Immobili	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Approvazione progettazione definitiva (3/6)				X	X	X							LL.PP / Progettazione Immobili	30
Acquisizione pareri necessari per progetto esecutivo (4/6)						X	X						LL.PP / Progettazione Immobili	10
Approvazione progettazione esecutiva (5/6)						X	X	X					LL.PP / Progettazione Immobili	20
Avvio procedura di gara (6/6)									X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
---	--------------------------	---------------------------	------------------	----------	------------------------------	------------------------------

1	determina di approvazione del progetto esecutivo	temporale ( data della determina)	entro Agosto	LL.PP / Progettazione Immobili		
2	Trasmissione degli atti alla Centrale Unica di Committenza per l'indizione della gara	tempoarle ( data della lettera)	entro Ottobre	LL.PP / Progettazione Immobili		

**Obiettivo n. : COSTRUZIONE DI NUOVI LOCULI NEL CIMITERO DI S.ANDREA DEL  
CAPOLUOGO. EDIFICIO CENTRALE - II° LOTTO**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **5 Migliorare la gestione del servizio cimiteriale e investire sui cimiteri comunali**

Dirigente: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**E' volontà di questa Amministrazione ampliare il cimitero comunale di S. Andrea con la realizzazione di nuovi spazi a disposizione della comunità per il seppellimento e la tumulazione dei defunti. L'attuale cimitero presenta un numero di loculi liberi ridotto in prospettiva dei prossimi anni e pertanto vi è l'esigenza di provvedere all'ampliamento dello stesso che potrà essere completato tra progettazione e esecuzione lavori in minimo due anni. L'obiettivo si concretizza nella FASE DELLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO in continuità con l'obiettivo Anno 2022 che era concretizzato nella fase della progettazione. Il cronoprogramma dell'intervento prevede 540gg lavorativi e pertanto la conclusione dei lavori è prevista nel 2024. Rientrano nell'obiettivo la liquidazione dei due sal principali a conferma dello stato di avanzamento dei lavori nel rispetto del cronoprogramma.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Aggiudicazione definitiva dei lavori- Firma del Contratto (1/5)	X	X	X										LL.PP / Progettazione Immobili	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/5)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Consegna del cantiere ed inizio lavori (3/5)				X	X	X	X						LL.PP / Progettazione Immobili	30
Liquidazione primo Sal (4/5)						X	X	X	X				LL.PP / Progettazione Immobili	20
Liquidazione secondo Sal (5/5)									X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Firma del contratto	temporale ( data della sottoscrizione)	entro Aprile	LL.PP / Progettazione Immobili		

2	Verbale inizio lavori	temporale ( data del verbale)	entro Luglio	LL.PP / Progettazione Immobili		
3	SAL	numero SAL	2 SAL al 31/12/2023	LL.PP / Progettazione Immobili		



## **Obiettivo n. : Interventi di manutenzione ordinaria- straordinaria - giardini pubblici e giardini plessi scolastici**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **6 Creare un nuovo modello di gestione delle manutenzioni**

Dirigente: **SCARDIGLI (MANUTENZIONI)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**L'obiettivo è in linea con gli indirizzi strategici dell'a.C. volta alla cura del verde pubblico. L'Obiettivo focalizza l'attenzione su alcune aree maggiormente frequentate dalla collettività. Si segnala in programmazione l'intervento presso Piazza Toscanini - giardino pubblico ad Avane - Scuola Materna di Monterappoli ed Scuola Pier della Francesca, con l'inserimento di nuove attrezzature ludiche, oltre all'intervento di arredo e allestimento del giardino della scuola di Marcignana con realizzazione di impianto di irrigazione e innesto nuove piante e cespugli.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Programmazione degli interventi (1/6)	X	X											Manutenzioni	10
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Manutenzioni	0
Aggiudicazione e firma contratto appalti di sistemazione giardini pubblici e scolastici (3/6)			X	X	X								Manutenzioni	20
Avvio interventi (4/6)						X	X	X					Manutenzioni	20
Avanzamento lavori del 50% (5/6)								X	X				Manutenzioni	20
Conclusione interventi (6/6)									X	X	X	X	Manutenzioni	30

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Ultimazione dei lavori - verbale	temporale ( data verbale)	entro il 31/12	Manutenzioni		
2	numero aree verdi interessate dagli interventi	numero	8 aree a verde	Manutenzioni		

## Obiettivo n. : Avviso di Vendita - Piano delle alienazioni

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **5 PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE E ALTRI LIVELLI ISTITUZIONALI: EMPOLI CITTA' CAPOLUOGO**

Obiettivo Strategico (DUP): **5 Assicurare l'efficienza delle struttura organizzativa del Comune di Empoli e dell'Unione dei Comuni per garantire la qualità delle risposte ai cittadini**

Dirigente: **SCARDIGLI (PATRIMONIO)**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**Annualmente l'A.C. approva il Piano delle alineazioni e della valorizzazioni- Le entrate dalle alienazioni contribuisco alla copertura finanziaria del Piano delle opere pubbliche e degli investimenti dell'A.C. - L'obiettivo è inquadrabile come strategico stante le entrate possibili dalla vendita degli immobili**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
attività di programmazione ( adempimenti amministrativi preliminari all'avviso di vendita)- Individuazione degli immobili verifiche catastali ed estimative (1/5)	X	X	X										Patrimonio	20
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/5)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Patrimonio	0
Avviso di vendita (3/5)				X	X	X	X						Patrimonio	30
Apertura offerte - Aggiudicazione provvisoria- (4/5)								X	X				Patrimonio	30
Aggiudicazione definitiva- Firma contratto di vendita (5/5)										X	X	X	Patrimonio	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Pubblicazione dell'avviso	temporale (data di pubblicazione)	entro Giugno	Patrimonio		
2	Determinazione di aggiudicazione provvisoria	temporale (data della determina)	entro Ottobre	Patrimonio		

## **Obiettivo n. : Attività espropriativa- Decreto di Esproprio Pista ciclabile di collegamento tra la Frazione di Marcignana e la Frazione di Tinaia fino al confine con Montelupo**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **4 Interventi di riqualificazione delle frazioni per il mantenimento della loro identità**

Dirigente: **SCARDIGLI (PATRIMONIO)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**L'attività espropriativa è strategica nell'ambito degli atti di attuazione del Programma delle opere pubbliche. Il procedimento assume rilievo in considerazione del numero degli atti da emettere che vanno dalla determinazione dell'indennità di espropriazione fino al trasferimento del diritto di proprietà. Per l'annualità corrente la procedura di conclusione con Decreto di esproprio della procedura espropriativa correlata alla realizzazione dell'opera assume la rilevanza di obiettivo di Peg in considerazione del lungo tracciato, del numero dei soggetti privati coinvolti e dell'estensione dei terreni coinvolti.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Perfezionamento delle procedure di catastali- frazionamenti con individuazione dei terreni da inserire nel decreto di esproprio (1/4)	X	X	X										Patrimonio	30
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/4)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Patrimonio	0
Pagamenti a saldo dell'indennità e deposito presso il MEF delle indennità non accettate - Predisposizione atti per proroga p.u per completamento delle procedure espropriative a norma del DPR 327/2001- (3/4)				X	X	X	X	X					Patrimonio	30
Conclusione procedura con l'emissione del decreto di esproprio - - Registrazione e Trascrizione del decreto. (4/4)									X	X	X	X	Patrimonio	40

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Determinazione di liquidazione/pagamento indennità	temporale ( data della determinazione conclusiva dei pagamenti)	entro Ottobre	Patrimonio		

## **Obiettivo n. : Interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria plessi scolastici, cimiteri e uffici comunali**

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **6 SICUREZZA, MANUTENZIONI E DECORO URBANO: EMPOLI CITTA' VIVIBILE**

Obiettivo Strategico (DUP): **6 Creare un nuovo modello di gestione delle manutenzioni**

Dirigente: **SCARDIGLI (MANUTENZIONI)**

Tipo obiettivo: **MANTENIMENTO**

Descrizione:

**L'obiettivo è in linea con gli indirizzi strategici dell'A.C. volti a programmare interventi manutentivi in risposta alle esigenze riscontrate**

**tramite attività d'ufficio o segnalazione presso i plessi scolastici, cimiteri e uffici comunali. E' previsto esecuzione appalto manutenzione coperture edifici comunali oltre alla firma del contratto e conseguente avvio lavori nuovo accordo quadro per l'anno 2023.**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Programmazione degli interventi (1/6)	X	X	X										Manutenzioni	10
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (2/6)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Manutenzioni	0
Firma contratto nuovo accordo quadro (3/6)			X	X									Manutenzioni	20
Approvazione prima perizia applicativo accordo quadro (4/6)					X	X	X						Manutenzioni	20
Esecuzione lavori perizia applicativo accordo quadro (5/6)							X	X	X	X	X		Manutenzioni	30
Chiusura lavori almeno una perizia applicativo accordo quadro (6/6)										X	X	X	Manutenzioni	20

### Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	Sottoscrizione del contratto-nuovo accordo quadro	temporale ( data di sottoscrizione)	entro Aprile 2023	Manutenzioni		
2	Edifici interessati dagli interventi	numero	15	Manutenzioni		

## Obiettivo n. 1: Rigenerazione area Piazza Guido Guerra - Il nuovo teatro Il Ferruccio -

STATO: OBIETTIVO PESATO DAL NUCLEO

Indirizzo strategico (DUP): **4 SCUOLA, CULTURA, TURISMO E SPORT: EMPOLI CITTA' VIVA**

Obiettivo Strategico (DUP): **8 La sfida di un teatro cittadino e il completamento della rigenerazione urbana (HOPE) nella Biblioteca e nel vecchio ospedale**

Obiettivo condiviso: **SCARDIGLI (LL.PP / PROGETTAZIONE IMMOBILI - PATRIMONIO), ANNUNZIATI, BERTINI, BINI, CIARDELLI**

Tipo obiettivo: **SVILUPPO**

Descrizione:

**L'Amministrazione Comunale ha indicato quale obiettivo prioritario del suo programma di mandato la realizzazione di uno spazio culturale in grado di accogliere spettacoli di danza, musica e teatro di proprietà comunale e intende concorrere fin da subito ai bandi di rigenerazione urbana finanziati con fondi PNRR sia direttamente che indirettamente attraverso la Città Metropolitana di Firenze, con un progetto di rigenerazione urbana dell'intera area di piazza Guido Guerra, con al centro la realizzazione del Teatro comunale il Ferruccio, includendo la riorganizzazione delle aree a parcheggio e delle viabilità di accesso/uscita con nuovi percorsi pedonali e ciclabili, lo sviluppo e riqualificazione delle aree a verde limitrofe, l'ampliamento di aree di sosta e il recupero di tutto l'esistente. Variante Urbanistica- Progettazione - aggiudicazione dei lavori - analisi delle progettualità possibili per la programmazione teatrale- Attività di coordinamento intersettoriale - ed attività di supporto finanziario - controllo dei fondi Pnrr sono le attività principali di questo obiettivo trasversale**

### Attività

Descrizione attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Servizio	% Peso
Procedure espropriative - valutazioni fattibilità di accordi bonari per l'acquisizione al patrimonio dei terreni necessari alla realizzazione di un camminamento di collegamento tra la nuova zona teatro ed il Parco Mariambini (1/5)	X	X	X										Patrimonio	10
Aggiudicazione progettazione definitiva (2/5)	X	X	X										LL.PP / Progettazione Immobili	30
Attuazione puntuale delle prescrizioni e misure contenute nella sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza. (3/5)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	0
Approvazione progettazione esecutiva (4/5)				X	X	X							LL.PP / Progettazione Immobili	30

Aggiudicazione lavori- (5/5)

								X	X	X	X	X	LL.PP / Progettazione Immobili	30
--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	--------------------------------------	----

## Indicatori

#	Denominazione indicatore	Tipologia unità di misura	Risultato atteso	Servizio	Risultato effettivo al 30/09	Risultato effettivo al 31/12
1	determina di aggiudicazione progettazione esecutiva	temporale	entro Giugno	LL.PP / Progettazione Immobili		
2	determina aggiudicazione lavori	temporale	entro Dicembre	LL.PP / Progettazione Immobili		