

**Comune di Trecase**  
**Città metropolitana di Napoli**



**ALLEGATO 3**

**Elenco dei responsabili della trasmissione e  
della pubblicazione dei documenti, delle  
informazioni e dei dati ai sensi del decreto  
legislativo n. 33/2013**

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E  
ORGANIZZAZIONE  
2023-2025**

*(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)               | Riferimento normativo  | Denominazione del singolo obbligo                                       | Contenuti dell'obbligo   | Aggiornamento  | Responsabile della Elaborazione           | Responsabile della Trasmissione | Responsabile della Pubblicazione |
|---|---|--|---|--|--|---|---------------------------------|----------------------------------|
| <b>Disposizioni generali</b>                          | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> ) | Annuale  | Segretario generale                       | Segretario generale             | Ricciardi                        |
|   | Atti generali   | Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Riferimenti normativi su organizzazione e attività                      | Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ricciardi                                 | Ricciardi                       | Ricciardi                        |
|   |   |  | Atti amministrativi generali  | Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale                       | Segretario generale             | Ricciardi                        |
|   |   |  | Documenti di programmazione strategico-gestionale                       | Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale                       | Segretario generale             | Ricciardi                        |
|   |   | Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   | Statuti e leggi regionali   | Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ricciardi                                 | Ricciardi                       | Ricciardi                        |
|   |   | Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001<br>Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                  | Codice disciplinare e codice di condotta                                | Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)<br>Codice di condotta inteso quale codice di comportamento   | Tempestivo   | Ricciardi                                 | Ricciardi                       | Ricciardi                        |
|   |   | Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013   | Scadenario obblighi amministrativi                                      | Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013  | Tempestivo   | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario       | Pirone                           |
|   |   | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   |   |  | Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ricciardi                       | Ricciardi                        |
| Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013            |   | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo |   |  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale                       | Segretario generale             | Ricciardi                        |
| Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013            |   | Curriculum vitae   |   |  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Ricciardi                                 | Ricciardi                       | Ricciardi                        |

|  |  |   |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|
| Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | <p>Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013</p> <p>(da pubblicare in tabelle)</p>   | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)         | Resp. Settore finanziario                         | Resp. Settore finanziario                         | Pirone  |
| Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)         | Resp. Settore finanziario                         | Resp. Settore finanziario                         | Pirone  |
| Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |  | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)         | Ricciardi   | Ricciardi   | Ricciardi   |
| Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |  | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)         | Resp. Settore finanziario                         | Resp. Settore finanziario                         | Pirone  |
| Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982         |  | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]                          | Annuale   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
| Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           |  | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)   | Annuale   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
| Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982         |  | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)         | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
| Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013           | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |   |

**Organizzazione**

|   |  |   |  |   |   |   |
|---|--|---|--|---|---|---|
| <p>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali</p> |  | 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Organi di indirizzo politico-amministrativo e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 | Curriculum vitae  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   |  | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|   |  | Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013<br><br>(da pubblicare in tabelle)  | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |

|  |  |   |   |   |   |   |   |
|--|--|---|---|---|---|---|---|
|  |  |   | 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)   | Annuale                                   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|  | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982<br>Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |   | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|  |  |   | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]  | Annuale                                   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
|  |  |   | 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]   | Annuale                                   | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati        | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 | Non vi è obbligo delibera ANAC 241 del 08/03/2017 |
| Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali | Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali  | Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               |
|  |  | Atti degli organi di controllo  | Atti e relazioni degli organi di controllo  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE               |

|                                   |  |  |   |   |   |   |   |   |
|-----------------------------------|--|--|---|---|---|---|---|---|
| Articolazione degli uffici        | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013           | Articolazione degli uffici   | Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Ufficio Risorse Umane                     | Ufficio Risorse Umane                                       | Pirone  |   |
|                                   | Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013           | Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma) | Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche                                       | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Ufficio Risorse Umane                     | Ufficio Risorse Umane                                       | Pirone  |   |
|                                   | Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013           |  | Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Ufficio Risorse Umane                     | Ufficio Risorse Umane                                       | Ufficio Risorse Umane                                       |   |
| Telefono e posta elettronica      | Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013           | Telefono e posta elettronica   | Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Ufficio Digitale                          | Ufficio Digitale  | Terlino   |   |
| <b>Consulenti e collaboratori</b> | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)  | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013  | Per ciascun titolare di incarico:   |   |   |   |   |
|                                   |  |  | Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  | 1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  | 2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  | 3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001  | Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001  | Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse   | Tempestivo                                | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti |
|                                   |  |  | Per ciascun titolare di incarico:   |   |   |   |   |   |

|  |
|--|
| Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |
|  |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                   | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |

Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice

Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013  
 Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982  
 Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>   | <p>Annuale</p>                                   | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> |
| <p>3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)</p> | <p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> |



|                                  |
|----------------------------------|
|                                  |
| Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 |
| Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 |

|   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|
| 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]  | Annuale                                       | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |
| 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                       | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico   | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico   | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |

|   |  |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|
| Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica   | Annuale                                   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente   |
|   | Per ciascun titolare di incarico:  |   |   |   |   |
| Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013            | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
| Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013            | Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
| Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013            | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Settore finanziario   | Resp. Settore finanziario   | Pirone  |
|   | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Settore finanziario   | Resp. Settore finanziario   | Pirone  |
| Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013            | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
| Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013            | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
|   | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                   | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |

Titolari di incarichi dirigenziali  
(dirigenti non generali)

Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs.  
n. 33/2013  
Art. 1, c. 1, n. 5, l. n.  
441/1982  
Art. 47, c. 1, d.lgs. n.  
33/2013

Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali

(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>   | <p>Annuale</p>   | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> |
| <p>3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)</p> | <p>Tempestivo<br/>(ex art. 8,<br/>d.lgs. n.<br/>33/2013)</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> | <p>Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici</p> |

**Personale**

|  |   |  |   |   |   |   |   |
|--|---|--|---|---|---|---|---|
|  |   |  | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]  | Annuale                                       | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |
|  |   |  | 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                       | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici | Ai sensi della deliberazione ANAC n. 382/2017 è stata sospesa l'efficacia della deliberazione ANAC n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del d.lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici |
|  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inferibilità dell'incarico  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
|  | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013                      |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico   | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   | Ciascun responsabile di settore per gli incarichi conferiti   |
|  | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013 |  | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica  | Annuale                                       | Resp. Settore finanziario   | Resp. Settore finanziario   | Pirone  |

|                                     |  |                               |  |   |   |   |   |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|--|---|---|---|---|
|                                     | Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001      | Posti di funzione disponibili | Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta  | Tempestivo                                | Ufficio Risorse Umane                                     | Ufficio Risorse Umane                                     | Pirone  |
|                                     | Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004           | Ruolo dirigenti               | Ruolo dei dirigenti  | Annuale                                   | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente |
| Incarichi amministrativi di vertice | Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | SSN - Bandi e avvisi          | Bandi e avvisi di selezione  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     |  | SSN - Procedure selettive     | Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     | Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |                               | Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     | Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |                               | Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     | Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |                               | Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     |  |                               | Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     | Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |                               | Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     | Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |                               | Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |
|                                     |  |                               | 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                   | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE                       |

incarichi amministrativi di vertice  
(Direttore generale, Direttore sanitario,  
Direttore amministrativo)

SSN- Incarichi amministrativi di  
vertice  
  
(da pubblicare in tabelle)

Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs.  
n. 33/2013  
Art. 1, c. 1, n. 5, l. n.  
441/1982  
Art. 47, c. 1, d.lgs. n.  
33/2013

Art. 20, c. 3, d.lgs. n.  
39/2013

Art. 20, c. 3, d.lgs. n.  
39/2013

Art. 14, c. 1-ter, secondo  
periodo, d.lgs. n. 33/2013

Art. 41, c. 2, d.lgs. n.

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)   | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo<br>(ex art. 8,<br>d.lgs. n.<br>33/2013)     | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]  | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]   | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico  | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1,<br>d.lgs. n.<br>39/2013) | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico   | Annuale<br>(art. 20, c. 2,<br>d.lgs. n.<br>39/2013)    | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica  | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| Bandi e avvisi di selezione   | Tempestivo<br>(ex art. 8,<br>d.lgs. n.<br>33/2013)     | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |

|  |
|--|
| 33/2013                                    |
| Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |
|  |
| Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |
|  |

Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)

SSN - Dirigenti (amministrativi e sanitari) - Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali

(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)

|  |   |                                     |                                     |                                     |
|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| 1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] | Annuale                                   | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)  | Annuale                                   | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |

|   |  |  |   |  |   |   |   |
|---|--|--|---|--|---|---|---|
|   | Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982<br>Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 |  | 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
|   |  |  | 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]  | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
|   |  |  | 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]   | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
|   | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013   |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico   | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
|   | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013   |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico   | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
|   | Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013  |  | Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica  | Annuale  | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE | LA FUNZIONE<br>NON SUSSISTE<br>PER L'ENTE |
| Sanzioni per mancata comunicazione dei dati | Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali | Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario                 | Pirone                                    |



|   |   |   |  |  |                             |                             |        |
|---|---|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|--------|
| Dotazione organica  | Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Conto annuale del personale   | Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico | Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
|   | Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Costo personale tempo indeterminato   | Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico   | Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)     | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
| Personale non a tempo indeterminato   | Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                      | Personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)   | Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico  | Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)     | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
|   | Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Costo del personale non a tempo indeterminato<br>(da pubblicare in tabelle)                               | Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico   | Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
| Tassi di assenza  | Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013                                      | Tassi di assenza<br>(da pubblicare in tabelle)  | Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale   | Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
| Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) | Art. 18, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001      | Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
| Contrattazione collettiva   | Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001 | Contrattazione collettiva   | Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
| Contrattazione integrativa  | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                                      | Contratti integrativi   | Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)      | Segretario generale         | Resp. Ufficio del personale | Pirone |
|   | Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009 | Costi contratti integrativi   | Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica   | Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)    | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Pirone |

|                        |  |  |   |  |  |                             |                             |         |
|------------------------|--|--|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| OIV                    | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013             | OIV<br>(da pubblicare in tabelle)                        | Nominativi  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | ufficio del personale                        | ufficio del personale       | ufficio del personale       |         |
|                        | Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013             |  | Curricula   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | ufficio del personale                        | ufficio del personale       | ufficio del personale       |         |
|                        | Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013                     |  | Compensi  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | ufficio del personale                        | ufficio del personale       | ufficio del personale       |         |
| Bandi di concorso      | Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                       | Bandi di concorso<br>(da pubblicare in tabelle)          | Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Segretario generale                          | Segretario generale         | Terlino                     |         |
|                        | Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                       | Elenco dei bandi espletati<br>(da pubblicare in tabelle) | Elenco dei bandi in corso   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Segretario generale                          | Segretario generale         | Terlino                     |         |
| Performance            | Sistema di misurazione e valutazione della Performance | Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010                         | Sistema di misurazione e valutazione della Performance  | Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)  | Tempestivo                                   | Segretario generale         | Segretario generale         | Terlino |
|                        | Piano della Performance                                | Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013               | Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione   | Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)<br>Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000) | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Segretario generale         | Segretario generale         | Terlino |
|                        | Relazione sulla Performance                            |  | Relazione sulla Performance   | Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Segretario generale         | Segretario generale         | Terlino |
|                        | Ammontare complessivo dei premi                        | Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                         | Ammontare complessivo dei premi<br>(da pubblicare in tabelle)   | Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Terlino |
|                        |  |  |   | Ammontare dei premi effettivamente distribuiti   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Ufficio del personale | Resp. Ufficio del personale | Terlino |
| Dati relativi ai premi | Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                       | Dati relativi ai premi<br>(da pubblicare in tabelle)     | Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Segretario generale                          | Segretario generale         | Terlino                     |         |
|                        |  |  | Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi           | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Resp. Ufficio del personale                  | Resp. Ufficio del personale | Terlino                     |         |

|                        |                                  |  | (da pubblicare in tabelle)   | Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente | Dirigenti non previsti nella dotazione organica dell'ente |
|------------------------|----------------------------------|--|--|---|--|---|---|---|
| Enti pubblici vigilati | Enti pubblici vigilati           | Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 | Enti pubblici vigilati<br><br>(da pubblicare in tabelle)   | Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | Per ciascuno degli enti:  |  | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        |                                  |  |  | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |
|                        | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 |  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> ) | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)   | Obbligo non applicabile                    | Obbligo non applicabile                                   | Obbligo non applicabile                                   |   |

|                  |                     |   |  |   |  |                         |                         |                         |
|------------------|---------------------|---|--|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Enti controllati |                     | Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013  | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )   | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)  | Obbligo non applicabile                    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |                         |
|                  |                     | Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013  | Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | Obbligo non applicabile                    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |                         |
|                  | Società partecipate | Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013  |  | Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013) | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | Per ciascuna delle società:   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)  | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     |   |  | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                  |                     | 7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | Obbligo non applicabile   | Obbligo non applicabile                    | Obbligo non applicabile |                         |                         |

|   |               |   |   |                         |                         |                         |
|---|---------------|---|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013              |               | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )  | Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014              |               | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )  | Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013              |               | Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013 | Provvedimenti | Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016) | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016             |               | Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socio fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|   |               | Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013    |               | Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate   | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|   |               | Per ciascuno degli enti:  |   | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|   |               | 1) ragione sociale  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|   |               | 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|   |               | 3) durata dell'impegno  | Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |

|                                     |  |   |   |  |                         |                         |                         |
|-------------------------------------|--|---|---|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Enti di diritto privato controllati | Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013           | Enti di diritto privato controllati<br><br>(da pubblicare in tabelle) | 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante  | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | 6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | 7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo   | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )  | Tempestivo<br>(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013) | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )  | Annuale<br>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
| Rappresentazione grafica            | Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 | Rappresentazione grafica  | Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati  | Annuale<br>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)    | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile | Obbligo non applicabile |
|                                     |  |   | <b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>  |  |                         |                         |                         |
|                                     | Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 |   | 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile competente | Responsabile competente | Terlino                 |
|                                     | Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 |   | 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile competente | Responsabile competente | Terlino                 |
|                                     | Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |   | 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile competente | Responsabile competente | Terlino                 |

**Attività e procedimenti**

Tipologie di procedimento

|  |
|--|
| Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 |
| Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |

Tipologie di procedimento  
(da pubblicare in tabelle)

|  |  |                          |                          |         |
|--|--|--------------------------|--------------------------|---------|
| 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile competente  | Responsabile competente  | Terlino |
| 11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |
| <b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>   |  |                          |                          |         |
| 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |

|                      |   |  |   |   |   |                          |                          |         |
|----------------------|---|--|---|---|---|--------------------------|--------------------------|---------|
|                      |   | Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013   |   | 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |
|                      | Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati | Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013   | Recapiti dell'ufficio responsabile  | Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |
| <b>Provvedimenti</b> | Provvedimenti organi indirizzo politico                     | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012                                  | Provvedimenti organi indirizzo politico   | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |
|                      | Provvedimenti dirigenti amministrativi                      | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2013                                  | Provvedimenti dirigenti amministrativi  | Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche. | Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |
|                      |   | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016 | Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure<br><br>(da pubblicare secondo le | Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate  | Tempestivo                                    | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino |



|   |   |  |  |   |                                 |                                 |                          |
|---|---|--|--|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|
| Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare   | Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016  | "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016) | Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)  | Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012) | Responsabile del settore        | Responsabile del settore        | Terlino                  |
|   | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016<br>D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10 | Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture  | Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali<br><br>Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4)<br><br>Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)  | Tempestivo                              | Responsabile del settore LL.PP. | Responsabile del settore LL.PP. | Terlino                  |
| <b>Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni,<br/>compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016<br/>I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione</b> |   |  |  |   |                                 |                                 |                          |
|   | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018   | Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico  | Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1)<br><br>Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico" | Tempestivo                              | Responsabile del settore        | Responsabile del settore        | Responsabile del settore |

|  |   |  |            |                          |                          |                          |
|--|---|--|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                     | Avvisi di preinformazione   | SETTORI ORDINARI<br>Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016<br><br>SETTORI SPECIALI<br>Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016  | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016                     | Delibera a contrarre  | Delibera a contrarre o atto equivalente  | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016 | Avvisi e bandi  | SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA<br>Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4)<br>Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9)<br>Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC)<br>Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b)<br>SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA<br>Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3)<br>Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4)<br>Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1)<br>Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153)<br>Bando per il concorso di idee (art. 156)<br>SETTORI SPECIALI<br>Bandi e avvisi (art. 127, c. 1)<br>Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3)<br>Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1)<br>Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1 )<br>Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1)<br>Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021  | Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea | Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea  | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |

**Bandi di gara e contratti**

| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Commissione giudicatrice   | Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.  | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
|--|--|--|------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Avvisi relativi all'esito della procedura  | <p>SETTORI ORDINARI- SOTTOSOGLIA<br/>                     Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2<br/>                     Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2</p> <p>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA<br/>                     Avviso di appalto aggiudicato (art. 98)<br/>                     Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3)<br/>                     Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)</p> <p>SETTORI SPECIALI<br/>                     Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130)<br/>                     Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3)<br/>                     Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)</p> | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)               | Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)  | Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)   | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)               | Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023) | Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati   | Tempestivo | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |

Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

|  |   |   |   |                          |                          |                          |
|--|---|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Verbali delle commissioni di gara   | Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).  | Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016            | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC | Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)  | Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 | Contratti   | Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).  | Tempestivo  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Ricciardi                |
| D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016                          | Collegi consultivi tecnici  | Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.  | Tempestivo  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Terlino                  |
| Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016            | Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC | Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)   | Tempestivo  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016    |   | Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti) | Tempestivo  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |

|   |  |   |  |                                 |                                 |                                 |
|---|--|---|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016</p> | <p>Fase esecutiva</p>  | <p>Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modifiche soggettive</li> <li>- varianti</li> <li>- proroghe</li> <li>- rinnovi</li> <li>- quinto d'obbligo</li> <li>- subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto).</li> </ul> <p>Certificato di collaudo o regolare esecuzione<br/> Certificato di verifica conformità<br/> Accordi bonari e transazioni<br/> Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo</p> | <p>Tempestivo</p>  | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> |
| <p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016</p> | <p>Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione</p> | <p>Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione.<br/> Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).</p>   | <p>Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> |
|   |  |   |  |                                 |                                 |                                 |

|  |   |   |  |                                 |                                 |                                 |
|--|---|---|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;</p> | <p>Concessioni e partenariato pubblico privato</p>  | <p>Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016.<br/>Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:</p> <p>Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi )</p> <p>Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2)</p> <p>Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187)</p> <p>Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)</p> |  | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Pirone</p>                   |
| <p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016</p>  | <p>Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile</p> | <p>Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)</p>  |  | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> |
| <p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;</p> | <p>Affidamenti in house</p>   | <p>Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)</p>   |  | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> |
| <p>Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016</p>   | <p>Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni</p>                     | <p>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</p> <p>Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)</p> <p>Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)</p>  |  | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> | <p>Responsabile del settore</p> |

|  |                     |   |  |   |   |                          |                          |                          |
|--|---------------------|---|--|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  |                     | Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020. | Progetti di investimento pubblico  | <p>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</p> <p>Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale</p> |   | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Responsabile del settore |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Criteri e modalità  | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  | Criteri e modalità   | <p>Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati</p>          | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)     | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | <p>Atti di concessione</p> <p>(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)</p> <p>(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)</p> | <p>Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro</p>  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     |   |  | Per ciascun atto:   |   | Responsabile del settore | Responsabile del settore |                          |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  |  | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ufficio competente       | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013  |  | 2) importo del vantaggio economico corrisposto  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ufficio competente       | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013  |  | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Ufficio competente       | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013  |  | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo  | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013  |  | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013  |  | 6) link al progetto selezionato   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |
|  |                     | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013  |  | 7) link al curriculum del soggetto incaricato   | Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone                   |

|                               |   |   |  |   |   |   |                           |                           |
|-------------------------------|---|---|--|---|---|---|---------------------------|---------------------------|
|                               |   | Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  |  | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro  | Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)                      | Ammirati                                  | Ammirati                  | Pirone                    |
|                               |   | Art. 1, d.P.R. n. 118/2000  | Albo dei beneficiari                                       | Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci   | Annuale   | Ammirati                                  | Ammirati                  | Pirone                    |
| <b>Bilanci</b>                | Bilancio preventivo e consuntivo                          | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                             | Bilancio preventivo  | Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario | Pirone                    |
|                               |   | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016  |  | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario | Pirone                    |
|                               |   | Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011                             | Bilancio consuntivo  | Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario | Pirone                    |
|                               |   | Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016  |  | Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario | Pirone                    |
|                               | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio | Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011 | Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio  | Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Resp. Settore finanziario                 | Resp. Settore finanziario | Pirone                    |
|                               | <b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>                | Patrimonio immobiliare  | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013                                 | Patrimonio immobiliare  | Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Settore urbanistica | Resp. Settore urbanistica |
| Canoni di locazione o affitto |   | Art. 30, d.lgs. n. 33/2013  | Canoni di locazione o affitto                              | Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)                       | Cirillo Felice                            | Cirillo Felice            | Pirone                    |
|                               | Organismi indipendenti di valutazione,                    |   | Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, suoli di | Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione  | Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.                       | Segretario generale                       | Segretario generale       | Terlino                   |
|                               |   |   |  | Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)   | Tempestivo  | Segretario generale                       | Segretario generale       | Terlino                   |



|   |   |  |   |   |  |                                     |                                     |                                     |
|---|---|--|---|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b> | nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe | Art. 31, d.lgs. n. 33/2013   | nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe                   | Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)  | Tempestivo                                 | Segretario generale                 | Segretario generale                 | Terlino                             |
|   |   |  |   | Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale                 | Segretario generale                 | Terlino                             |
|   | Organi di revisione amministrativa e contabile                |  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile                  | Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | resp.settore finanziario            | resp.settore finanziario            | Pirone                              |
|   | Corte dei conti   |  | Rilievi Corte dei conti   | Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale                 | Segretario generale                 | Pirone                              |
| <b>Servizi erogati</b>                          | Carta dei servizi e standard di qualità                       | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Carta dei servizi e standard di qualità   | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile del settore            | Responsabile del settore            | Pirone                              |
|   | Class action  | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009   | Class action  | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio | Tempestivo                                 | Responsabile del settore            | Responsabile del settore            | Pirone                              |
|   |   |  |   | Sentenza di definizione del giudizio  | Tempestivo                                 | Responsabile del settore            | Responsabile del settore            | Pirone                              |
|   |   |  |   | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza   | Tempestivo                                 | Resp. Settore finanziario           | Resp. Settore finanziario           | Pirone                              |
|   | Costi contabilizzati  | Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013 | Costi contabilizzati<br>(da pubblicare in tabelle)                              | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo  | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013) | Resp. Settore finanziario           | Resp. Settore finanziario           | Pirone                              |
|   | Liste di attesa   | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013   | Liste di attesa<br>(da pubblicare in tabelle)                                   | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
| <b>Dati sui pagamenti</b>                       | Dati sui pagamenti  | Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Dati sui pagamenti<br>(da pubblicare in tabelle)                                | Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari  | Annuale                                    | resp.settore finanziario            | resp.settore finanziario            | Terlino                             |
|   | Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale           | Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013   | Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata<br>(da pubblicare in tabelle) | Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari   | Annuale                                    | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
|   | Indicatore di tempestività dei pagamenti                      | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013   | Indicatore di tempestività dei pagamenti  | Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)  | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | Cirillo Felice                      | Cirillo Felice                      | Terlino                             |

|   |   |  |  |  |   |   |                                     |                                     |        |
|---|---|--|--|--|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| Pagamenti dell'amministrazione          | Indicatore di tempestività dei pagamenti                        | Art. 33, d.lgs. n. 33/2013   | Ammontare complessivo dei debiti   | Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici  | Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)  | Cirillo Felice                                | Cirillo Felice                      | Terlino                             |        |
|   | IBAN e pagamenti informatici                                    | Art. 36, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005  | IBAN e pagamenti informatici   | Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Cirillo Felice                                | Cirillo Felice                      | Terlino                             |        |
| Opere pubbliche                         | Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici    | Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999) | Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE           | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |        |
|   | Atti di programmazione delle opere pubbliche                    | Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016<br>Art. 29 d.lgs. n. 50/2016 | Atti di programmazione delle opere pubbliche   | Atti di programmazione delle opere pubbliche.<br>A titolo esemplificativo:<br>- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016<br>- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)   | Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | responsabile settore LL.PP.                   | responsabile settore LL.PP.         | Pirone                              |        |
|   | Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   | Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.                | (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )   | Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) | responsabile settore LL.PP.         | responsabile settore LL.PP.         | Pirone |
|   |   | Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   | Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate            |  | Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile settore urbanistica              | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |        |
| Pianificazione e governo del territorio |   | Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   | Pianificazione e governo del territorio<br><br>(da pubblicare in tabelle)                                      | Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti  | Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile settore urbanistica              | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |        |
|   |   | Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   |  | Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)   | Responsabile settore urbanistica              | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |        |

|  |  |                                  |   |   |  |                                     |                                     |                                     |
|--|--|----------------------------------|---|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Informazioni ambientali</b>                 |  | Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 | Informazioni ambientali   | Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Stato dell'ambiente   | 1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Fattori inquinanti  | 2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto                                  | 3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto                               | 4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Relazioni sull'attuazione della legislazione  | 5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Stato della salute e della sicurezza umana  | 6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore  | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
|  |  |                                  | Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio | Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio   | Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile settore urbanistica    | Responsabile settore urbanistica    | Pirone                              |
| <b>Strutture sanitarie private accreditate</b> |  | Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 | Strutture sanitarie private accreditate   | Elenco delle strutture sanitarie private accreditate  | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |
|  |  |                                  | (da pubblicare in tabelle)  | Accordi interscambi con le strutture private accreditate  | Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013) | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE | LA FUNZIONE NON SUSSISTE PER L'ENTE |

|   |                       |  |   |   |   |                          |                          |           |
|---|-----------------------|--|---|---|---|--------------------------|--------------------------|-----------|
| <b>Interventi straordinari e di emergenza</b> |                       | Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Interventi straordinari e di emergenza<br>(da pubblicare in tabelle)                            | Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone    |
|   |                       | Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013                     |   | Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari   | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Responsabile del settore | Responsabile del settore | Pirone    |
|   |                       | Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013                     |   | Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione  | Tempestivo<br>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Segretario generale      | Segretario generale      | Pirone    |
| <b>Altri contenuti</b>                        | <b>Corruzione</b>     | Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013                     | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza                         | Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)   | Annuale                                       | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       | Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza                             | Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza   | Tempestivo                                    | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       |  | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità              | Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)   | Tempestivo                                    | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       | Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012                                  | Relazione del responsabile della corruzione   | Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)  | Annuale<br>(ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012) | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       | Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012                                   | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti                 | Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione   | Tempestivo                                    | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       | Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013                               | Atti di accertamento delle violazioni   | Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013  | Tempestivo                                    | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
| <b>Altri contenuti</b>                        | <b>Accesso civico</b> | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013                                | Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale   | Tempestivo                                    | Terlino                  | Terlino                  | Terlino   |
|   |                       | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2014                                | Accesso civico concernente dati e documenti ulteriori   | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale   | Tempestivo                                    | Responsabili di settore  | Responsabili di settore  | Terlino   |
|   |                       | Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005                                  | Regolamenti   | Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati   | Annuale                                       | Segretario generale      | Segretario generale      | Ricciardi |
|   |                       | Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005                                  | Catalogo di dati, metadati e banche dati  | Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni  | Annuale                                       | Terlino                  | Terlino                  | Terlino   |

|                        |   |   |   |   |  |                     |                     |         |
|------------------------|---|---|---|---|--|---------------------|---------------------|---------|
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati</b> | Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012  | Obiettivi di accessibilità<br><br>(da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)  | Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)  | Annuale<br>(ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012) | Terlino             | Terlino             | Terlino |
|                        |   | Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005                          | Provvedimenti per uso dei servizi in rete   | Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013) | Annuale  | Terlino             | Terlino             | Terlino |
| <b>Altri contenuti</b> | <b>Dati ulteriori</b>   | Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013<br>Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012 | Dati ulteriori<br><br>(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013) | Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate  | ....   | Segretario generale | Segretario generale | Terlino |