



COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA
Provincia di Verona

N° 19 Del 23/03/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2025.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore 11:00, si è riunita in modalità “a distanza” tramite videoconferenza, la Giunta Comunale convocata con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione Straordinaria, in Prima convocazione. Partecipa all’adunanza, in modalità di videoconferenza ai sensi del vigente regolamento per il funzionamento della giunta comunale, ed è incaricato della redazione del processo verbale sommario di cui il presente atto rappresenta un estratto, il Segretario Comunale Dott. Francesco Corsaro.

All’appello risultano:

Titolo	COGNOME NOME	P	A
Sindaco	Melotti Claudio	X	
Vice Sindaco	Zanini Giorgia	X	
Assessore	Corradi Lorenza		X
Assessore	Garonzi Daniele	X	
Assessore	Mazo Giordano		X

Il Sindaco, riconosciuta legale l’adunanza ai sensi del vigente regolamento per il funzionamento della giunta comunale, constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta in videoconferenza ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull’oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nei fogli allegati.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 91 del T. U. E. L. approvato con D.lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i., il quale prevede, al comma 1, che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12/3/1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;
- le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, formalizzate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. n. 173 del 27/7/2018. Secondo tali linee di indirizzo la "dotazione organica", costituita dal personale in servizio e da quello di cui si prevede l'assunzione nel PTFP, si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima che non può essere valicata e che deve rispettare i tetti previsti dalla normativa vigente per l'ente considerato. All'interno dei tetti citati, la declinazione delle categorie, profili e professionalità trova la sua definizione nel PTFP triennale ed annuale;
- I limiti di cui tener conto nella programmazione dei fabbisogni di personale, dettati dalle seguenti norme:
- l'art. 1, comma 557, 557-bis e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale dispone che: *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

a)(abrogato);

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

*Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, **il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio (2011/2013) precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione;***

- l' art. 3, comma. 5 e seguenti. del D.L. 24 giugno 2014 n.90, così come modificato da ultimo dal D.l. 28 gennaio 2019 n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019 n. 26 (G.U. – Serie generale n. 75 del 29 marzo 2019) che in materia di turn over prevede la possibilità di procedere ad assunzioni nella misura del 100% dei cessati dell'anno 2019, oltre ai resti del quinquennio precedente;
- il D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019, che ridefinisce

le modalità di quantificazione delle capacità assunzionali dei comuni, e in particolare il comma 2 dell'art. 33 che individua un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, giudicata in base al rapporto spesa di personale / entrate correnti;

- il D.M. del 17/03/2020, attuativo del D.L. n.34/2019, efficace a decorrere dal 20/04/2020, che definisce puntualmente i nuovi spazi di spesa assunzionali, diversi a seconda che l'ente ricada in una delle tre fasce che possiamo definire a "bassa", "elevata" o "moderata" incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti;
- l'art. 6 del D.L. 80/2021, "*Piano integrato di attività e organizzazione*", coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, laddove è previsto che il Piao abbia durata triennale, che venga aggiornato annualmente e disciplini l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

CONSIDERATO che:

- in mancanza di collegamento tra PIAO e documenti di programmazione finanziaria previsti a legislazione vigente, al fine di quantificare le risorse finanziarie destinate alla realizzazione dei programmi dell'Ente, il DUP deve fare necessariamente riferimento alle risorse umane disponibili con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente necessaria per assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, e alla sua evoluzione nel tempo;
- in occasione dell'approvazione del DUP e del bilancio di previsione, gli enti non possono fare riferimento al Piano triennale dei fabbisogni di personale definito nell'ultimo PIAO adottato che riguarda il triennio che decorre dall'esercizio in corso;
- per consentire la determinazione delle risorse finanziarie relative alla spesa di personale del triennio successivo è necessario che nel DUP sia inserita la programmazione triennale del personale (aggiornata rispetto all'ultimo PIAO adottato), eventualmente rinviando le indicazioni analitiche non necessarie per la quantificazione delle risorse finanziarie al successivo PIAO;
- con l'adozione del presente atto, si ritiene di agire conformemente a quanto previsto dal T.U. Enti Locali, laddove la regolamentazione e programmazione delle risorse umane e dei relativi fabbisogni è di competenza della Giunta, mentre l'adozione del Documento unico di programmazione compete al Consiglio Comunale;
- per quanto sopra, il presente atto costituirà parte integrante della nota di aggiornamento del Dup 2023/2025, per quanto riguarda la Sezione inerente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, dovendo procedere alla revisione del documento unico di programmazione, come approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 25 del 30/09/2022, esecutivo ai sensi di legge e, nel contempo, il presente provvedimento verrà traslato nel Piao 2023/2025;

CONSIDERATO che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre a essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un'organizzazione chiamata a garantire, come corollario del

generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese;

PRESO ATTO che, secondo l'impostazione definita dal D. Lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

CONSIDERATO che:

- il D.M. del 17 marzo 2020 avente ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" permette, con decorrenza dal 20 aprile 2020, di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, comma 557- quater, della Legge n. 296/2006;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri del 13 maggio 2020, esplica le modalità di conteggio e di determinazione della nuova capacità assunzionale di cui sopra;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 3 "*Differenziazione dei comuni per fascia demografica*" del medesimo Decreto Ministeriale 17 marzo 2020, il Comune di Bosco Chiesanuova rientra nella fascia "d", ovvero tra i comuni compresi tra 3.000 e 4.999 abitanti e che ai sensi dell'art. 4 (del D.M. 17.03.2020):

- **il valore soglia** relativo alla fascia demografica di cui sopra, è del 27,20%, come meglio evidenziato nell'allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante, formale e sostanziale;
- se il Comune di Bosco Chiesanuova si collocasse al di sotto del suddetto valore soglia, sarebbe possibile incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva massima rapportata alle entrate correnti indicata dal valore soglia stesso (27,2%), fermo restando quanto previsto nell'art. 5 del D.M., 17.03.2020;

VISTO l'allegato A) con il quale viene determinato il valore soglia per nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno 2023, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, sulla base dei dati contabili dell'ultimo rendiconto approvato, ossia quello riferito all'annualità 2021, che per il Comune di Bosco Chiesanuova risulta essere del 13,30%;

PRESO ATTO che tale valore è inferiore al valore della soglia di virtuosità di cui alla Tabella 1 del suddetto D.M., pari al 27,20%;

RILEVATO che per l'anno 2023 il nuovo tetto massimo della spesa di personale potenziale è pari a € 801.266,83;

CONSIDERATO che, ai sensi del D.M. del 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il plafond calcolato con il nuovo valore soglia;

DATO ATTO, pertanto, che secondo le indicazioni della Magistratura contabile, gli Enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013, valore che è possibile incrementare fino alla spesa complessiva rapportata alle entrate correnti,

secondo la definizione dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica (nel caso di Bosco Chiesanuova: 27,20%), con la gradualità di cui alla tabella 2 (per l'anno 2023: 27%)

RICHIAMATO il precedente PTFP 2022/2024, approvato giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 15/11/2021, esecutiva ai sensi di legge, laddove erano previste per il 2022 delle nuove assunzioni, la cui procedura era da attivare entro il 31/12/2022 ossia:

- 1 agente di P.L. part time 50%, cat. C1 presso l'area amministrativa comunale;
- 1 istruttore tecnico geometra cat. C1 presso l'area tecnica comunale, a tempo pieno;

CONSIDERATO, per quanto sopra, che le procedure per le assunzioni programmate sono state messe in atto senza peraltro portare alcuna nuova assunzione, tra quelle programmate;

CONSIDERATO, pertanto, che l'Amministrazione comunale intende approvare il nuovo Piano triennale del fabbisogni di personale 2023/2025, prevedendo di assumere le seguenti figure a tempo indeterminato:

- 1 Istruttore amministrativo cat. C1, a tempo pieno, presso l'area tecnica comunale;
- 1 Istruttore direttivo cat. D1, a tempo pieno, presso l'area tecnica comunale;
- 1 Agente di polizia locale cat. C1, a tempo pieno, presso l'area amministrativa comunale;
- 1 Assistente sociale cat. D1, a tempo parziale 50%, presso l'area amministrativa comunale.

Per quanto riguarda le assunzioni sopra identificate ai punti 2), 3) e 4), le stesse vengono previste in deroga al limite della spesa complessiva di personale in valore assoluto (ex art. 1, comma 557-
quater, della legge n.296/2006), utilizzando le capacità assunzionali di cui al D.M. del 17/03/2020. Per quanto attiene, invece, l'assunzione della figura di cui al precedente punto 1), lo stesso viene previsto quale turn over dell'Istruttore tecnico geometra cat. C1, cessato dal servizio a gennaio 2021;

ATTESO in particolare che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, del D.Lgs. n. 165/2001, e s.m.i, acquisita agli atti d'ufficio, giuste note prot. n. 14535 e n. 14544 del 04/11/2022, e n. 14572 del 05/11/2022, con la programmazione triennale del fabbisogno non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

PRESO ATTO, dunque, che, come indicato nelle Linee Guida sopra richiamate: *"l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni"*;

CONSIDERATO che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è quella derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come sotto indicato, al netto delle spese di irap:

Spesa potenziale calcolata sulla sostenibilità finanziaria dell'Ente (ultimo rendiconto o 2018)		€ 635.552,28
Incremento massimo effettivo consentito rispetto ai parametri ex DM 17/03/2020		€ 171.599,12
Spesa potenziale massima (A)		€ 807.151,40

CONSIDERATO che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023/2025, l'Ente deve programmare una spesa complessiva così determinata (irap esclusa):

Spesa del personale attualmente in servizio(+)	€ 620.871,90
Possibili espansioni da part -time a tempo pieno (+)	€ 0,00
Personale in comando - convenzione in entrata (+)	€ 0,00
Possibili rientri di personale attualmente comandato presso altri enti (+)	€ 0,00
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni - compreso Segretario comunale) (+)	€ 63.185,18
Facoltà assunzioni a legislazione vigente (+)	€ 116.314,85
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)	€ 0,00
Assunzioni per mobilità (+)	€ 0,00
Altra modalità di acquisizione temporanea di personale (utilizzo personale da altro Ente, in convenzione) (+)	€ 4.500,00
Spesa totale (al netto di irap) (B)	€ 804.871,93

RILEVATO, per quanto sopra, che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023/ 2025 (B) è inferiore alla spesa potenziale massima (A);

RITENUTO di dover approvare la nuova dotazione organica dell'ente (allegato B);

VISTO il piano occupazionale 2023/2025 predisposto sulla base della nuova dotazione organica e della normativa sopra richiamata, che si riporta all'allegato C) alla presente deliberazione;

DATO ATTO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è **pari a € 711.134,63**, come meglio evidenziato nel seguente prospetto:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA LEGGE 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 712.412,98	€ 715.857,59	€ 705.133,33	€ 711.134,63

PRESO ATTO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 4 novembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n. 198/2006;
- il Comune di Bosco Chiesanuova ha rispettato i vincoli di finanza pubblica vigenti;
- il Comune di Bosco Chiesanuova non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

- l'Ente risulta adempiente all'invio dei dati contabili alla banca dati Bdap;

DATO ATTO che:

- il Comune di Bosco Chiesanuova è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e smi;
- questo Ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione di lavoratori socialmente utili;
- il piano occupazionale 2023/2025 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del D.M. 17 marzo 2020, non rileva ai fini del rispetto del limite previsto dal succitato comma 557-quater;

RILEVATO che il Comune di Bosco Chiesanuova rispetta, per il 2023, il limite di spesa previsto dall'articolo 1, comma 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come meglio esplicitato di seguito (conteggi al lordo di irap):

	ANNO 2023
Spesa personale a tempo indeterminato in servizio	€ 584.813,44
Spesa segretario comunale (reggente a scavalco + titolare di segreteria convenzionata)	€ 86.238,86
Spesa personale a tempo indeterminato per posti vacanti DA COPRIRE	€ 77.349,74
Personale a tempo determinato (utilizzo personale in convenzione da altro Ente)	€ 4.500,00
Trattamento accessorio (escluso p.o., conteggiate in "Spesa personale a t.indet.in servizio")	€ 71.279,37
<i>Altre spese del personale da conteggiare:</i>	
spese per missioni	€ 1.000,00
spese per formazione	€ 4.000,00
spese per buoni pasto	€ 6.900,00
Totale voci da includere	€ 836.081,40
<i>Spese del personale da escludere:</i>	
personale stagionale polizia locale a progetto finanziato con quota violazioni Cds	€ 0,00
rinnovi contrattuali	€ 43.525,41
incentivi tributari	€ 0,00
Spese per le assunzioni di personale effettuate ai sensi del D.M. 17/03/2020, in deroga al limite	€ 84.745,35
Totale costo dotazione organica SOGGETTO AL LIMITE SPESA 2011/2013 (B)	€ 707.810,64
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013, pari alla spesa massima potenziale (A)	€ 711.134,63
Differenza (A-B)	€ 3.323,99

CONSIDERATO che, per quanto attiene il costo del Segretario comunale titolare, sarà garantito il rispetto del tetto di spesa ex art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, a normativa vigente, solamente a condizione che dal 01/01/2024 lo stesso presti la propria attività, quale titolare della Segreteria convenzionata, in misura non superiore al 50%, a dotazione organica a regime, come definita con il presente provvedimento, salvo deroghe disposte dal Dpcm attuativo del D.L. n. 198/2022 (cosidetto Milleproroghe);

RILEVATO, pertanto, che a regime e ponendo la condizione sopraddetta, il Comune di Bosco Chiesanuova rispetterebbe per gli anni 2024 e seguenti, il limite di spesa previsto dall'articolo 1, comma 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come meglio esplicitato di seguito (conteggi al lordo di irap):

	ANNI 2024 e ss.
Spesa personale a tempo indeterminato in servizio	€ 714.968,38
Spesa segretario comunale	€ 67.340,18
Spesa personale a tempo indeterminato per posti vacanti DA COPRIRE	€ 0,00
Personale a tempo determinato (utilizzo personale in convenzione da altro Ente)	€ 0,00
Trattamento accessorio (escluso p.o., conteggiate in "Spesa personale a t.indet.in servizio")	€ 71.279,37
<i>Altre spese del personale da conteggiare:</i>	
spese per missioni	€ 1.000,00
spese per formazione	€ 4.000,00
spese per buoni pasto	€ 6.900,00
Totale voci da includere	€ 864.487,93
<i>Spese del personale da escludere:</i>	
personale stagionale polizia locale a progetto finanziato con quota violazioni Cds	€ 0,00
rinnovi contrattuali	€ 43.525,41
incentivi tributari	€ 0,00
Spese per le assunzioni di personale effettuate ai sensi del D.M. 17/03/2020, in deroga al limite	€ 123.097,56
Totale costo dotazione organica SOGGETTO AL LIMITE SPESA 2011/2013 (B)	€ 697.864,96
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011/2013, pari alla spesa massima potenziale (A)	€ 711.134,63
Differenza (A-B)	€ 13.269,67

PRECISATO che i Responsabili di area sono autorizzati a sostituire con assunzioni di lavoro flessibile i dipendenti che si assentano dal servizio per aspettative, congedi o altri istituti con diritto alla conservazione del posto. Prima di procedere alla sostituzione, è necessario verificare gli stanziamenti di bilancio di propria competenza e il rispetto dell'art. 9, co.28, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge 30 luglio 2010, n.122, nonché del limite di spesa di cui al comma 557 della Legge n. 296/2006, senza che ciò comporti la necessità di modificare il presente PTFP;

RICHIAMATO l'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

DATO ATTO che la presente deliberazione è stata sottoposta al Revisore dei Conti di quest'Ente, che ha espresso parere favorevole, giusto verbale n. 67 del 06/03/2023, pervenuto al protocollo comunale in pari data, al n. 2203, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, formale e sostanziale, in ordine al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali del 21 maggio 2018;

VISTO il D.M. 17 marzo 2020;

TUTTO ciò premesso e considerato;

A VOTI favorevoli unanimi, resi nelle forme e nei modi previsti dalla Legge;

DELIBERA

1. di prendere atto che il nuovo **parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. n. 34/2019**, convertito, con modificazioni, nella Legge 28 giugno 2019, n. 58, e dal D.M. 17 marzo 2020, riferito al Comune di Bosco Chiesanuova, a seguito dell'approvazione del rendiconto di gestione anno 2021, di cui alla deliberazione consiliare n. 12 del 30 maggio 2022, **è pari al 13,30%**, e, pertanto, ben al di sotto del valore massimo del 27,20% previsto dalla Tabella 1 del D.M. 17/03/2020 per gli Enti della medesima consistenza demografica, come meglio esplicitato nell'allegato A), parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere, ai sensi di quanto indicato al precedente punto 1), a ricalcolare in € 807.151,40 (cioè la spesa di personale anno 2018, sommato l'incremento assunzionale massimo teorico del 27% della spesa ex DM 17/03/2020, previsto dalla tabella 2 dello stesso D.M) il limite attuale di spesa di personale secondo il criterio della sostenibilità finanziaria;
3. di approvare, per quanto sopra, il nuovo piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023/2025, composto dagli allegati A), B) e C), parti integranti, formali e sostanziali del presente provvedimento;
4. di approvare la consistenza della dotazione organica dell'Ente, come meglio esplicitata nell'allegato B) al presente atto, secondo le linee di indirizzo del D.P.C.M. 8 maggio 2018, nel numero di personale in servizio al 31/12/2022, aggiornato con le modifiche individuate nel sopradescritto piano triennale;
5. di approvare il nuovo piano occupazionale per il triennio 2023/2025, modificando i fabbisogni programmati per il 2022 e non coperti prevedendo, di assumere nel corso del 2023 le seguenti figure:
 - 1 Istruttore amministrativo cat. C1, da assegnare all'area tecnica comunale, a tempo pieno, in luogo dell'istruttore tecnico geometra cat. C1 programmato per il 2022 e non coperto. Detta assunzione è prevista quale **turn over** a fronte di una cessazione verificatasi in data 17/01/2021;
 - 1 Istruttore direttivo cat. D1, da assegnare all'area tecnica comunale, a tempo pieno;
 - 1 Agente di polizia locale cat. C1, a tempo pieno;
 - 1 Assistente sociale cat. D1, da assegnare all'area amministrativa comunale, a tempo parziale 50%.

Per quanto riguarda le assunzioni identificate ai precedenti punti 2), 3) e 4), vengono previste in in deroga al limite della spesa complessiva di personale in valore assoluto (ex art. 1, co.mma 557-quater, della legge n.296/2006), utilizzando le capacità assunzionali di cui al D.M. del 17/03/2020. Per gli anni 2024 e 2025, i responsabili di area sono autorizzati ad assumere i dipendenti nel limite del fabbisogno identificato nel presente PTFP. Resta inteso che se un dipendente cessa dal servizio, è possibile provvedere alla sua sostituzione nel rispetto delle regole assunzionali vigenti senza modificare necessariamente il presente PTFP;
6. di stabilire che, la copertura dei posti già in dotazione organica e attualmente ricoperti e che si rendessero vacanti successivamente al presente provvedimento, non necessita di modifica del presente fabbisogno, nel rispetto dei vincoli di spesa e ordinamenti vigenti in materia, fermo

restando l'espletamento delle procedure per il medesimo posto da ricoprire;

7. di autorizzare i Responsabili di area a sostituire, con assunzioni di lavoro flessibile, i dipendenti che si assentano dal servizio per aspettative, congedi o altri istituti con diritto alla conservazione del posto. Prima di procedere alla sostituzione, è necessario verificare, con il Settore Personale/Ragioneria, gli stanziamenti di bilancio di propria competenza e il rispetto dell'art. 9, co.28, del D.L. n. 78/2010, convertito in legge 30 luglio 2010, n.122, nonché del limite di spesa di cui al comma 557 della Legge n. 296/2006, senza che ciò comporti la necessità di modificare il presente PTFP;
8. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
9. di dare, ancora, atto che la spesa di personale conseguente all'attuazione del presente PTFP rispetta quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006, e dall'art. 3, comma 5 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, a condizione che, per quanto attiene il costo del Segretario comunale titolare, dal 01/01/2024 lo stesso preli la propria attività in segreteria convenzionata in misura non superiore al 50%, a dotazione organica a regime, come definita con il presente provvedimento, salvo deroghe disposte dal Dpcm attuativo del D.L. n. 198/2022 (cosiddetto Milleproroghe);
10. di dare atto infine che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
11. di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, è stato chiesto il parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria di quest'Ente, giusto verbale n. 67 del 06/03/2023, pervenuto al protocollo comunale in pari data, al n. 2203, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, formale e sostanziale, in ordine al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020;
12. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tramite il portale SICO (<https://www.sico.tesoro.it/Sico/>), come indicato anche nella Circ. RGS n. 18/2018;
13. di tener presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano stesso;
14. di precisare che il presente provvedimento costituisce parte integrante della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025, al quale si rimanda;
15. di precisare, ancora, che la presente programmazione verrà inserita nell'apposita sezione del Piao 2023/2025, da approvarsi entro i termini previsti dalla legislazione vigente, ossia entro il 30/05/2023;

16. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Inoltre, valutata l’urgenza imposta dalla necessità di approntare le attività programmatiche per il DUP 2023/2025, con ulteriore votazione

DELIBERA

17. di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE (personale tempo indeterminato)
RIMODULATA SECONDO I FABBISOGNI PROGRAMMATI PER IL TRIENNIO 2023/2025**

Cat.	Posti coperti al 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano 2023/2025		Costo complessivo annuo (a regime) dei posti coperti e da coprire, <u>compresa irap</u>	Costo complessivo annuo (a regime) dei posti coperti e da coprire <u>al netto di irap</u>
	FT	PT	FT	PT		
Segretario	0	0	0	1	€ 67.340,18	€ 63.185,18
D	3	1	1*	1**	€ 251.198,02	€ 245.385,70
C	5	0	2***	0	€ 236.068,97	€ 221.339,97
B3	5	2	0	0	€ 217.292,71	€ 203.730,71
B	0	0	0	0	€ 0,00	€ 0,00
Trattam accessorio					€ 71.279,36	€ 66.730,36
Altre spese personale					€ 4.500,00	€ 4.500,00
TOTALE	13	3	3	1	€ 847.679,24	€ 804.871,92

* Istruttore direttivo cat. D1, a tempo pieno, presso l'area tecnica comunale, in deroga al limite di spesa ex co.557

** Istruttore direttivo Assistente sociale cat. D1, a tempo parziale 18 ore settimanali, in deroga al limite di spesa ex co.557

*** 1 Agente di P.M. cat. C1 a tempo pieno, in deroga al limite di spesa ex co.557

1 Istruttore amministrativo cat. C1, a tempo pieno, in sostituzione di personale cessato nel corso del 2021.

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE DIVISA TRA LE TRE AREE ORGANIZZATIVE

AREA AMMINISTRATIVA

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano 2023/25	
	FT	PT	FT	PT
D	1	1	0	1*
C	3	0	0	1**

B3	1	1	0	0
B	0	0	0	0
A	0	0	0	0
TOTALE	5	2	0	2*

* Istruttore direttivo Assistente sociale cat. D1, a tempo parziale 18 ore settimanali - Nuova assunzione in deroga al limite di spesa ex co.557

** Agente di P.M. cat. C1, a tempo pieno - Nuova assunzione in deroga al limite di spesa ex co.557

AREA CONTABILE

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano 2023/25	
	FT	PT	FT	PT
D	1	0	0	0
C	1	0	0	0
B3	3	0	0	0
B	0	0	0	0
A	0	0	0	0
TOTALE	5	0	0	0

AREA TECNICA

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano 2023/25	
	FT	PT	FT	PT
D	1	0	1*	0
C	1	0	1**	0
B3	1	1	0	0
B	0	0	0	0

A	0	0	0	0
TOTALE	3	1	2	0

* Istruttore direttivo cat. D1, a tempo pieno, presso l'area tecnica comunale, in deroga al limite di spesa ex co.557

** Istruttore amministrativo cat. C1, in sostituzione di personale cessato nel corso del 2021

Allegato c) PIANO OCCUPAZIONALE 2023 - 2025

ANNO 2023

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	Utilizzo graduatori a altri Enti	
D	Istruttore direttivo	Area tecnica	FT	X					X	Entro 31/12/2023
D	Istruttore amministrativo	Area tecnica	FT	X					X	Entro 31/12/2023
C	Agente di Polizia Locale	Area amministrativa - Settore Polizia locale	FT	X					X	Entro 31/12/2023
C	Istruttore direttivo Assistente sociale	Area amministrativa - Servizi sociali	PT 50 %	X					X	Entro 31/12/2023
COSTO COMPLESSIVO annuo al netto di irap										€ 116.314,85

ANNO 2024

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	Utilizzo graduatoria altri Enti	
==	==	==	==	==	==	==	==	==	==	==
COSTO COMPLESSIVO annuo al netto di irap										==

ANNO 2025

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	Utilizzo graduatoria altri Enti	
==	==	==	==	==	==	==	==	==	==	==
COSTO COMPLESSIVO annuo al netto di irap										==

1 Fatto salvo il rispetto del previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'articolo 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Per effetto di quanto previsto dalla Legge n. 56/2019, che ha reso facoltativo l'espletamento della procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, è demandata al Responsabile del Settore personale ogni valutazione in merito.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Sindaco

Claudio Melotti

Documento firmato digitalmente
(ai sensi D.Lgs 07/03/2005 n.82)

Segretario

Corsaro Francesco

Documento firmato digitalmente
(ai sensi D.Lgs 07/03/2005 n.82)



COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA
Provincia di Verona

Piazza Chiesa, 35 C.F. e P.IVA 00668140239

AREA CONTABILE

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER
IL TRIENNIO
2023/2025.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del
D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.**

Bosco Chiesanuova, 21/03/2023

IL RESPONSABILE DELL' AREA CONTABILE

Rag. Claudia Nottegar

(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA
Provincia di Verona

Piazza Chiesa, 35 C.F. e P.IVA 00668140239

AREA CONTABILE

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER
IL TRIENNIO
2023/2025.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49, del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.,)

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.,

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento:

PARERE FAVOREVOLE

NOTE: Si fa presente che, per quanto attiene il costo del Segretario comunale titolare, sarà garantito il rispetto del tetto di spesa ex art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, a normativa vigente, solamente a condizione che dal 01/01/2024 lo stesso presti la propria attività, quale titolare della Segreteria convenzionata, in misura non superiore al 50%, a dotazione organica a regime, come definita con il presente provvedimento, salvo deroghe disposte dal Dpcm attuativo del D.L. n. 198/2022 (cosidetto Milleproroghe).

Bosco Chiesanuova, 21/03/2023

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE
Rag. Claudia Nottegar

Documento firmato digitalmente

ai sensi D. Lgs. n. 82/2005

allegato A)

ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1

N.B. IN ATTUAZIONE DEL D.M. 17/03/2020 (ATTUALMENTE) DAL 2025 NON SI APPLICA TABELLA 2

FASE 1 - APPLICAZIONE TABELLA 1	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
Numeratore	630.918,76	630.918,76	630.918,76
Denominatore	4.751.642,81	4.825.550,82	4.825.550,82
Percentuale Tabella 1	27,20%	27,20%	27,20%
Valore massimo teorico	661.528,09	681.631,06	681.631,06
TOTALE TABELLA 1	1.292.446,85	1.312.549,82	1.312.549,82
FASE 2 - APPLICAZIONE TABELLA 2			
	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
Spese di personale 2018	635.552,28	635.552,28	635.552,28
Percentuale di Tabella 2	27%	27%	28%
Valore massimo teorico	171.599,12	171.599,12	177.954,64
TOTALE TABELLA 2	807.151,40	807.151,40	813.506,92
Resti dei cinque anni antecedenti al 2020	-	-	-
FASE 3 - VERIFICA PREFERENZA RESTI O SPAZI TABELLA 2 (Nota RGS)			
	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
TOTALE CON DEROGA RESTI ASSUNZIONALI	635.552,28	635.552,28	635.552,28
<i>di cui resti</i>	-	-	-
TOTALE CON APPLICAZIONE SPAZI TABELLA 2	807.151,40	807.151,40	813.506,92
<i>di cui maggiori spazi</i>	171.599,12	171.599,12	177.954,64
ESITO PREFERENZA TABELLA 2	807.151,40	807.151,40	813.506,92
<i>di cui resti o maggiori spazi</i>	171.599,12	171.599,12	177.954,64
FASE 4 - MAGGIORI SPAZI IN APPLICAZIONE TABELLA 1 O TABELLA 2			
	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
Somma per assunzioni IN PIU' a tempo indeterminato RISPETTO ALLA SPESA STORICA (ultimo rendiconto oppure anno 2018)	171.599,12	171.599,12	177.954,64
FASE 5 - SPESA MASSIMA OBIETTIVO ANNO			
	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022
Spese di personale (ultimo rendiconto o 2018)	635.552,28	635.552,28	635.552,28
Spazi per NUOVE ASSUNZIONI a tempo indeterminato	171.599,12	171.599,12	177.954,64
VALORE "SOGLIA" DA NON SUPERARE	807.151,40	807.151,40	813.506,92

PARERE n. 67 del 6/03/2023

COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA (Provincia di Verona)

OGGETTO: **Parere proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto:
“ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2023/2025”.**

IL REVISORE DEI CONTI del Comune di Bosco Chiesanuova

Premesso che:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

Richiamati in particolare:

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*”, il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, cc. 557 e segg., L. n. 296/2006;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri del 13 maggio 2020, esplica le modalità di conteggio e di determinazione della nuova capacità assunzionale di cui sopra;
- l'art. 1, cc. 557 e segg., L. 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);

1. Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023 – 2025 e il relativo piano occupazionale, modificando i fabbisogni programmati per il 2022 e non coperti prevedendo, di assumere nel corso del 2023 le seguenti figure:
 - 1) 1 Istruttore amministrativo cat. C1;
 - 2) 1 Istruttore direttivo cat. D1;
 - 3) 1 Agente di polizia locale cat. C1;
 - 4) 1 Assistente sociale cat. D1, da assegnare all'area amministrativa comunale, a tempo parziale 50%.

PRESO ATTO E RILEVATO

che:

- a) rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;
- b) per l'ente non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- c) l'ente ha un rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti del 13,30% (spesa personale da rendiconto 2021/ media entrate correnti 2021-2020-2019 al netto del fondo crediti dubbia esigibilità);
- d) è stato rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020.

CONSIDERATO

che le nuove assunzioni comporteranno incrementi di spesa di personale inferiori a quelli potenzialmente utilizzabili in base al D.M. del 17/03/2020, attuativo del D.L.34/2019.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2023 – 2025 rispettano i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Grezzana, 6/03/2023

Firmato digitalmente
IL REVISORE DEI CONTI
(Dott. Francesco Farlegni)



COMUNE DI BOSCO CHIESANUOVA
Provincia di Verona

Piazza Chiesa, 35 C.F. e P.IVA 00668140239

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che la deliberazione in oggetto è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art.124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Bosco Chiesanuova, 04/04/2023

Il funzionario incaricato
Francesca Gotta

(Documento firmato digitalmente ai sensi D. Lgs. n. 82/2005)