

Stampa Intero Modello in data : 23/9/2022

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2021
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI BOLZANO

Istituzione : 7395 - TERMENO SULLA STRADA DEL VINO

Organo di Controllo di Primo Livello : RTS BOLZANO

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X
Dichiarate	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X
Inviare	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X

Risultano inviati i dati dell'appendice S1A Convenzioni

Il Modello inviato risulta certificato in data : 22/09/2022

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 22/09/2022

Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

'Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

'Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

'Accettata" se lo stato ha valore GA;

'Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/09/2022 01:59:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	0,91	1	1	110.559	134.304	154.464	0	252	0
CATEGORIA D	1	1	1	1	1	1	50.151	53.184	55.111	0	330	0
CATEGORIA C	9	7	8	6,91	5,22	6,09	236.128	206.000	237.849	0	2.019	0
CATEGORIA B	8	9	6	6,82	7,65	7,08	251.129	294.328	280.510	0	1.912	186
CATEGORIA A	8	8	8	4,82	4,32	3,7	144.359	130.029	110.526	0	1.009	159
Totale	27	26	24	20,45	19,18	18,87	792.326	817.845	838.460	0	5.522	345
				Tabella 14			493.540	495.846	712.863			
				Totale costo annuo del lavoro (Tab.12+13+14)			1.285.866	1.313.691	1.551.323			

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/09/2022 01:59:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0,91	1	1	121.382	134.052	154.464	50.557	45.080	45.987	70.825	88.972	108.477	0	252	0	0	0	0
CATEGORIA D	1	1	1	50.151	52.854	55.111	45.388	46.717	47.239	4.763	6.137	7.872	0	330	0	0	0	0
CATEGORIA C	6,91	5,22	6,09	34.197	39.114	39.077	31.250	33.250	33.386	2.946	5.865	5.691	0	387	0	0	0	0
CATEGORIA B	6,82	7,65	7,08	36.822	38.208	39.570	30.897	31.051	29.987	5.926	7.156	9.584	0	250	0	0	0	26
CATEGORIA A	4,82	4,32	3,7	29.966	29.900	29.809	25.510	25.816	25.737	4.456	4.064	4.072	0	234	0	0	0	43
Totale per istituzione	20,45	19,18	18,87	38.752	42.364	44.409	31.345	32.035	32.013	7.407	10.329	12.397	0	288	0	0	0	18

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'istituzione.

n.c.: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/09/2022 01:59:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI												
	PERSONALE			Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)			
	Presenti di riferimento	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SECRETARI COMUNALI E PROVINCIALI		1	1	0	14	27	n.c.	0	0	n.c.	0	0	0
CATEGORIA D		1	1	1	22	24	24	9	16	2	0	0	0
CATEGORIA C		9	7	8	25,78	29,57	25,75	1,44	4	6,25	13,33	36	29,63
CATEGORIA B		8	9	6	30,5	23,22	41,17	14,13	26,78	58,5	0	28	3,5
CATEGORIA A		8	8	8	29,88	29,88	14	4	7,38	5,63	0	0	31,75
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)		27	26	23	27,81	27,15	26,83	6,19	13,23	20	4,44	19,38	22,26

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c. non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/09/2022 01:59:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2019	2020	2021
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	0	0	0
CC - CATEGORIA C	1	3	2
CB - CATEGORIA B	1	0	1
CA - CATEGORIA A	2	1	1
TOTALE	4	4	4

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Unità/n.contratti	PERSONALE (Tab.2 e SI1)			Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	valori annui lordi	2019	2020	2021	
Personale a tempo determinato	1,3	2,8	3,57	Retribuzioni, codice P015	33.429	77.009	97.384	valore medio	25.715	27.503	27.278
L.S.U./L.P.U.	0,6	0,41	0,6	Retribuzioni, codice P065	12.948	8.688	12.372	valore medio	21.580	21.190	20.620
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	13	16	16	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	83.715	54.540	69.865	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	6.440	3.409	4.367
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	1	1	1	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	5.759	5.917	6.867	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	5.759	5.917	6.867

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 23/09/2022 01:59:57. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE (INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSUL/PU	12372	0	0	imputato il codice SIOPE U.1.03.02.99.999
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	5100	0	0	imputato il codice SIOPE U.1.01.01.01.002
TOTALE GENERALE	1415211	1328873	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	50119	0	0	
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	1365092	1328873	0	

Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SIC1 e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità? dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).

Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori 17.10.2022

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00497820217

Codice Fiscale : 80011130210

Telefono : 0471864400

Email : reinhold.pernstich@comune.termeno.bz.it

Via : Piazza Municipio

Numero Civico : 11

C.A.P. : 39040

Città? : TERMENO

Provincia : BZ

Codice Catastale : L111

Popolazione residente : 3439

Superficie(Kmq) : 19.44

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.termeno.bz.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	EMail
Pernstich	Reinhold	0471864422	reinhold.pernstich@comune.termeno.bz.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	EMail
Pernstich	Reinhold	0471864422	reinhold.pernstich@comune.termeno.bz.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	16
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	1
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	1
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ. IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	E-Mail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
Rizzi	Christian	christian@studio-rizzi.com

Note e chiarimenti alla rilevazione:

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 dei d.lgs. 75/2017?	NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, d.lgs 165/2001 modificato dall'art.4 d.lgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attivo al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del d.lgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	NO
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31,12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	SI
% di convenzione stabilita	85

L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)

Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12

SI

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?

Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?

L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?

E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?

Con l'entrata in vigore dell'art. 33 del d.l. 34/2019 in materia di assunzioni (e del d.m. attuativo 17.3.2020), sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni rispetto alla previgente normativa?

Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?

L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?

E' stato predisposto un piano di formazione?

No
SI?, annuale per l'anno di rilevazione

67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione

AREA TEMATICA

Finanza,contabilità' e tributi

4

Trasparenza e anticorruzione

1

Sicurezza

1

Innovazione digitale

Patrimonio ,investimenti, finanziamenti

Appalti e contratti

1

Personale

1

Politiche sociali ed educative

Attività economiche produttive

Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)

79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :

AREA TEMATICA

Docenti interni all'Amministrazione

Soggetti privati

Università

SNA

FormezPA

IFEL-Fondazione ANCI

Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)

Ordini professionali

Altro

15

90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :

Indicazioni formulate dai responsabili di settore

Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione

Un'analisi formalizzata delle competenze del personale

Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata

Altro

SI

SI

SI

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	1302
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]
Altro
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]
Altro
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]
Altro
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]
Altro

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO C	0	1	0	0	0	0	0	1
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	1	0	0	0	0	0	1	0
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	1	1	0	1	0	4	1	6
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	0	1	0	0	0	0	0	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	1	0	0	0	0	1	1	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	1	0	0	0	0	0	1	0
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	1	0	0	0	0	0	1	0
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	2	0	0	0	0	0	2	0
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.	1	0	0	0	0	2	1	2
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.	0	0	0	0	0	2	0	2
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	0	0	0	1	0	2	0	3
TOTALE :	8	3	0	2	0	11	8	16

T2 Personale con Contratto o Modalità? di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità? - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	1,57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	1,36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
CATEGORIA A	0,64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
PERSONALE CONTRATTISTA	0	0	0	0	0	0	0,4	0,2	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	2	1,57	0	0	0	0	0,4	0,2	0	0	0	0	4	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità? di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	-	-	-	-	-	-	-	-
Tempo determinato								
CATEGORIA C	0	2	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	1	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	1	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE Tempo determinato:	2	2	0	0	0	0	0	0

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

Qualifica	Personale dell'Amministrazione						Personale Esterno								
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SECRETARIO C	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

Qualifica di partenza	Qualifica di arrivo	Numero di passaggi
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	1
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP. .	QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	1

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		VINCITORI ALTRO CONCORSO PUBBLICO		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	1	0	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	1	0	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	3
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	7

T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D			
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Totale	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO C	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	0	1	-	-	0	2	1	1	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	7
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP..	-	-	1	0	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP..	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
TOTALE:	3	6	1	0	0	2	3	2	0	1	0	4	0	0	1	0	0	0	0	0	24

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SECRETARIO C	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	3	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	1	-	-	-	-	-	-	3
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	3
TOTALE:	0	0	0	0	1	2	2	1	1	1	0	3	2	3	0	4	1	2	1	0	0	0	0	0	24

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGREARIO C	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	-	-	1	6	-	-	-	-	-	-	-	-	7
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP. .	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP..	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Totale	1	7	7	8	-	-	0	1	-	-	-	-	24

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42.C.5. DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATERNITA',CONGEDO PARENT.,MALATTI A FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		CONGEDI PARENTALI COVID-19		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO C	0	28	0	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	41
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	24	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	32	133	12	21	-	-	-	-	0	237	-	-	-	-	-	-	0	7	-	-	442
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	0	41	0	17	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	58
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	49	62	94	30	-	-	21	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	257
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	29	0	14	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	-	-	45
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	16	30	164	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	230
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	61	0	29	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	90
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.	0	36	-	-	-	-	-	-	254	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	290
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.	0	36	0	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	46

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATE RNITA' CONGEDO PARENT.,MALATTI A FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		CONGEDI PARENTALI COVID-19		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	0	40	0	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75
Totale	211	406	315	145	-	-	21	0	254	237	-	-	-	-	-	-	3	8	-	-	1.600

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	STIPENDIO	MENSILITA'	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi									
SECRETARIO C	22.389	12	12.686	-	-	4.030	6.882	-	-	45.987
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	20.271	12	12.213	-	-	11.048	3.707	-	-	47.239
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	84.125	59,04	59.211	-	-	12.086	14.901	-	-	170.323
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	15.092	14	14.039	-	-	1.552	2.203	-	-	32.886
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	32.389	25,84	25.617	-	-	9.034	6.146	-	-	73.186
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	11.592	12	11.896	-	-	1.101	2.438	-	-	27.027

Qualifica	STIPENDIO	MENSILITA'	I.I.S.	R.I.A./PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi									
	Importo									
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	35.827	32,17	31.610	-	-	7.034	6.705	-	-	81.176
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	12.875	15	14.740	-	-	155	3.271	-	-	31.041
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP..	14.341	14	13.648	-	-	2.966	2.285	-	-	33.240
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP..	14.100	15,05	14.582	-	-	2.161	2.638	-	-	33.481
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	11.254	15,38	14.903	-	-	153	2.259	-	-	28.569
Totale	274.255	226,48	225.145	-	-	51.320	53.435	-	-	604.155

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	INDENNITA' DI ISTITUTO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	IND. SECONDA LINGUA	INDENNITA' PROFESSIONALI	INDENNITA' FORESTALE	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' ART. 42. COMMA 5-TER D.LGS. 151/2001
SECRETARIO C											
0	0	0	0	42.417	8.483	1.063	0	0	56.327	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.											
0	0	0	3.528	0	0	952	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.											
0	0	0	10.408	0	0	4.799	0	0	0	4.616	0
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.											
0	0	0	1.121	0	0	1.110	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.											
0	3.622	0	2.656	0	0	2.004	0	0	0	997	0
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.											
0	3.674	0	1.065	0	0	952	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.											
0	0	0	4.014	0	0	1.699	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.											
0	0	0	2.275	0	0	788	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.											
0	0	0	1.558	0	0	752	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.											
0	0	0	551	0	0	813	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.											
0	0	0	604	0	0	792	0	0	0	0	0
TOTALE											
0	7.296	0	27.780	42.417	8.483	15.724	0	0	56.327	5.613	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinarie)

INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONI	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARIO C									
0	0	0	0	0	0	0	0	0	187
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.									
0	0	0	2.140	0	0	0	0	0	1.252
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.									
0	0	0	8.850	0	0	162	0	0	2.285
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.									
0	0	0	1.126	0	0	0	0	0	163
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.									
0	0	0	5.946	0	0	2.029	0	0	2.632
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.									
0	0	0	1.810	0	0	1.739	186	0	1.413
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.									
0	7.087	0	5.978	0	0	0	0	0	5.442
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.									
0	5.818	0	1.661	0	0	0	0	0	2.593
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.									
0	2.263	0	2.285	0	0	0	159	0	1.624
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.									
0	0	0	1.894	0	0	0	0	0	0
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.									
0	0	0	1.730	0	0	0	0	0	211
TOTALE									
0	15.168	0	33.420	0	0	3.930	345	0	17.802

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARIO C	108.290	0	187	108.477
QUALIFICA FUNZIONALE VII - LIV. SUP.	4.480	2.140	1.252	7.872
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. SUP.	19.823	9.012	2.285	31.120
QUALIFICA FUNZIONALE VI - LIV. INF.	2.231	1.126	163	3.520
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. SUP.	9.279	7.975	2.632	19.886
QUALIFICA FUNZIONALE V - LIV. INF.	5.691	3.735	1.413	10.839
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. SUP.	5.713	13.065	5.442	24.220
QUALIFICA FUNZIONALE IV - LIV. INF.	3.063	7.479	2.593	13.135
QUALIFICA FUNZIONALE III - LIV. SUP.,.	2.310	4.707	1.624	8.641
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. SUP.,.	1.364	1.894	0	3.258
QUALIFICA FUNZIONALE II - LIV. INF.	1.396	1.730	211	3.337
TOTALE				234.305

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	11.697
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	3.844
FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.254
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	5.400
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	69.865
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	6.867
ALTRE SPESE	3.634
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	97.384
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	330
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	17.971
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	272.523
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	170.000
IRAP	79.741
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	12.372
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	0
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	5.100
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	50.119
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	0
Totale	712.863

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati

Comune di Egna: 126,19 Euro
Comune di Cortaccia: 703,73 Euro
Comune di Appiano: 4.270,38 Euro

Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti

Comune di Aldino: 50.118,75 Euro
