



Comune di San Bartolomeo in Galdo
Provincia di Benevento

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 32 del 21-04-2023

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
DELL'ENTE PER GLI ANNI 2023 - 2024 - 2025**

L'anno **duemilaventitré** il giorno **ventuno** del mese di **Aprile** alle ore 10:35, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti componenti:

AGOSTINELLI CARMINE	SINDACO	A
PEPE GIOVANNINO	ASSESSORE	P
LUPO CLAUDIO	ASSESSORE	P
BARRETTA CARMELA	ASSESSORE	A
PICCIUTO MARIA	ASSESSORE	P

PRESENTI N. 3 ASSENTI n. 2

Partecipa alla seduta il Segretario Dr. Domenico Di Fabrizio.

Il Vicesindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 31 del 17-04-2023

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO Provincia di Benevento

*Proposta di deliberazione di Giunta Comunale
n. 31
del 17.04.2023*

OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Ente per gli anni 2023 - 2024 – 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Premesso che:

- l'art. 39 della legge 27/12/1997, n. 449 prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale, prevedendo che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- l'art. 91 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267 stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 33 del d.lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede quale passaggio preliminare ed inderogabile per effettuare nuove assunzioni a qualsiasi titolo, una verifica annuale che attesti l'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Preso atto che il legislatore con l'emanazione del d.lgs. 25/5/2017, n. 75 è intervenuto modificando, fra gli altri, l'art. 6 del d.lgs. 30/3/2001, n. 165 al quale si rinvia;

Visto il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8/5/2018, pubblicato sulla G.U. del 27/7/2018, n. 173, col quale sono state definite, ai sensi dell'articolo 6-ter, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come inserito dall'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;

Rilevato che le predette linee di indirizzo forniscono agli enti pubblici e agli enti locali, che nello specifico le devono applicare adeguandole ai propri ordinamenti, i seguenti elementi per la redazione dei piani:

- coerenza con gli strumenti di programmazione;
- complementarietà con le linee di indirizzo sullo svolgimento delle procedure concorsuali e sulla valutazione dei titoli di cui alla Direttiva n. 3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- ambito triennale di riferimento ed approvazione con cadenza annuale;
- procedura e competenza per l'approvazione;
- superamento del concetto tradizionale di "dotazione organica";
- rispetto dei vincoli finanziari;
- revisione degli assetti organizzativi e impiego ottimale delle risorse;
- contenuto del piano triennale dei fabbisogni di personale, modalità di reclutamento e profili professionali;

Considerato che il vigente quadro normativo richiede, al fine di poter procedere alle assunzioni alla verifica del rispetto dei seguenti vincoli:

- art. 1, comma 557, della L. 296/2006 (Legge Finanziaria 2007), prevede che gli enti locali soggetti al patto di Stabilità interno, assicurino la riduzione della spesa di personale, calcolata secondo le indicazioni del comma 557-bis e in caso di mancato rispetto di tale vincolo, come previsto dal successivo comma 557-ter, si applica il divieto agli enti di procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale;
- art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno, a decorrere dall'anno 2014 assicurino nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione e precisamente alla spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;
- art. 16 del D.L. 24/6/2016 n. 113 ha mutato il quadro normativo di riferimento precedente, abrogando in via diretta la lettera a), dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006;
- rispetto pareggio di bilancio dell'anno precedente (legge 28 dicembre 2015, n. 208) e dell'anno in corso;
- comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato dell'avvenuto rispetto del pareggio entro il 31 marzo (L. 232/2016);
- rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
- rispetto dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e s.m.i che prevede il contenimento della spesa complessiva per assunzioni flessibili entro il limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (Sezione Autonomie - Delibera n. 2/2015);
- rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del d.l. 66/2014);
- invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016;
- obbligo di adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 pena l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

Vista:

- la delibera di Giunta n. 19 del 15.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, sulla base delle attestazioni dei Responsabili apicali, è stata fatta la ricognizione sopra citata, di cui l'art. 33, commi 1, 2 e 3 del d.lgs. 30/3/2001, n. 165, per l'anno 2023, e che dalla stessa non sono state segnalate eccedenze di personale che, in relazione alle complessive esigenze funzionali, rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale;
- la delibera Giunta Comunale n. 17 del 03.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Triennale delle azioni positive 2023/2025, di cui al d.lgs. n. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246*";
- la delibera Giunta Comunale n. 24 del 24.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati "*I nuovi profili professionali a decorrere dal 1aprile 2023 in applicazione del CCNL 16 novembre 2022 – TITOLO III*";

Preso atto che con deliberazione di Consiglio Comunale 23 del 27.07.2022, è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2021, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 118/2011;

Atteso che gli abitanti del Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) al 31/12/2021 sono pari a **4.417**;

Evidenziato che:

- le richiamate linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale hanno definito il concetto di superamento del concetto tradizionale di "*dotazione organica*", per effetto del

quale il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non deve essere più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte (per gli enti locali, l'indicatore di spesa potenziale massima resta pertanto quello previsto come tetto massimo alla spesa di personale, ovvero il limite imposto dall'art. 1, commi 557 – spesa media triennio 2011/2013 - e 562 – spesa anno 2008 - della L. n. 296/2006, fatte salve le deroghe consentite dallo stesso DPCM 17 marzo 2020);

- nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale, gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;

- sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti necessari nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;

- nel piano triennale dei fabbisogni di personale dovranno essere altresì indicate le risorse finanziarie necessarie per la relativa attuazione, nel limite della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente, comprese le norme speciali (mobilità, stabilizzazioni ex art. 20, comma 3, del d.lgs. 30/3/2001, n. 165, ecc.);

- la somma di questi due valori non può essere superiore alla spesa potenziale massima consentita dalla legge (come sopra specificata);

- la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche, si sposta nell'atto di programmazione del fabbisogno, che è determinato sempre annualmente, con orizzonte triennale, nel rispetto dei vincoli finanziari;

Visto il prospetto allegato al presente atto, **Allegato "A"**, nel quale è indicato il valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;

Tenuto conto che le norme vigenti che disciplinano le facoltà assunzionali sono state radicalmente modificate con l'entrata in vigore del DL 34/2019 e in particolare del DPCM attuativo del 17 marzo 2020, secondo un principio generale di superamento del concetto di turnover e l'introduzione di parametri finanziari di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

Vista la Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 28/06/2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni, sottoscritta dal Ministro per la pubblica amministrazione in data 13 maggio 2020 e pubblicata in G.U Serie Generale n. 226 del 11 settembre 2020;

Dato atto che in tale Circolare vengono esplicitati in particolare gli elementi di calcolo che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa/entrate, con il dettaglio delle relative voci (macr oaggregato BDAP U.1.01.00.00.000, nonché codici spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999; per le entrate, Titoli I, II, III)

Esaminati i conteggi predisposti dai competenti uffici rispetto all'applicazione del DPCM sopra citato, in termini di analisi delle spese di personale dell'ultimo rendiconto in rapporto alle entrate correnti medie dell'ultimo triennio (al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità), e preso atto che il Comune evidenzia un rapporto di spese di personale su entrate correnti pari al **13,31%** (vedi **Allegato "B"**);

Considerato pertanto che:

- il Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione di cui al DPCM all'articolo 4, tabella 1 (*fascia "d", della Tabella 1, allegata al DM 17/03/2020*);

-secondo l'art. 4, comma 2, del citato decreto i comuni che si collocano al di sotto del citato valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, non superiore al valore soglia del **27,20%** individuato dalla Tabella 1, del comma 1, di ciascuna fascia demografica;

Considerato, inoltre, che l'articolo 5 del decreto, con riferimento all'anno 2023, prevede una percentuale massima annuale di incremento della spesa di personale rispetto al **consuntivo 2018** nella misura di cui alla tabella 2 (per il Comune di San Bartolomeo in Galdo pari al **27,00%**);

Considerato che si applica la possibilità di incremento della spesa di personale di cui alla **Tabella 2 del DPCM nel periodo 2020/2024 – Enti virtuosi - pari al 27%** di incremento sulla spesa di personale da rendiconto 2018;

Rilevato che il differenziale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quella derivante dall'applicazione del "valore soglia", sulla base delle stime disponibili rispetto alle future entrate correnti, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il parametro di virtuosità del rapporto di spesa di personale su entrate correnti più volte citato;

Ritenuto opportuno approvare pertanto il Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023/2025, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del d.lgs. 30/3/2001, n. 165, come da **Allegato "C"** alla presente delibera, il quale prevede:

- n. 1 assunzione – tempo pieno e indeterminato – Settore Amministrativo – Profilo professione Funzionario Amministrativo – precedente sistema di classificazione "DI";

Valutato che la presente programmazione dei fabbisogni:

- trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale sopra elencato;
- nell'individuazione delle predette figure e competenze professionali è idonea al raggiungimento degli obiettivi di mandato dell'amministrazione comunale
- è rispettosa dei principi di merito, trasparenza ed imparzialità, per i quali sono richieste adeguate competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;

Considerato che:

- il Comune di San Bartolomeo in Galdo con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 27/10/2018 ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis del d.lgs. n. 267/2000;
- successivamente con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 11.11.2022 ha approvato la rimodulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis del d.lgs. n. 267/2000;
- in materia di assunzione di personale è soggetto a autorizzazione e controllo della commissione di stabilità – finanza locale del Ministero dell'Interno;

Valutato che il presente piano dei fabbisogni, **Allegato "C"**, sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari come sotto dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del d.lgs. 27/10/2009, n. 150);

Stabilito in conseguenza di quanto sopra esposto di rimodulare per il corrente anno la dotazione organica, e quindi la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'**Allegato "D"** contenente la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche;

Vista la decisione n. 105 della COSFEL la quale dà atto della consistenza della dotazione organica
Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 21-04-2023

dell'Ente pari a n.19 posti, n. 4 dei quali part time al 50%, come di seguito specificato:

Categoria	Posti coperti a tempo pieno	Posti coperti part-time al 50%	Totale posti coperti	Assunzioni programmate 2018-2019	Dotazione organica rideterminata
D	6		6	1	7
C	7	1	8	3 (tutte part-time al 50%)	11 (di cui 4 part-time al 50%)
B	1		1		1
Totale	14	1	15	4	19

Visto infine l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

Atteso che la presente proposta di deliberazione è stata sottoposta al Revisore dei Conti per l'accertamento della conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente e per il rilascio dell'asseverazione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Settore Economico Finanziario, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il d.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Propone che la Giunta Comunale

DELIBERI

1. **di dare atto** che per il Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) il parametro dato dal rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio, secondo le indicazioni del DPCM 17 marzo 2020 e della Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione 13 maggio 2020, ammonta al **13,31%** come da **Allegato "B"** e pertanto si colloca nella "prima fascia" di virtuosità;

2. **di rimodulare** la dotazione organica, e quindi la consistenza di personale dell'ente, così come dettagliato nell'**Allegato "D"** contenente la declinazione delle qualifiche, categorie o aree, distinte per fasce o posizioni economiche;

3. **di approvare**, il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025, come da **Allegato "C"** alla presente delibera, precisando che il presente fabbisogno del personale è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nelle linee di indirizzo formulate dalla circolare 8 maggio 2018 dal Ministero della pubblica amministrazione;

4. di dare atto che la spesa relativa al presente piano trova capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul redigendo bilancio d'esercizio 2023/2025;

5. di accertare che il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale come risulta dall'apposita Tabella riportata nel piano triennale **Allegato "A"**, da cui si evince:

-la spesa complessiva di personale risultante dai consuntivi 2011, 2012 e 2013, calcolata secondo i parametri di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 9/2006;

-l'Ente ha rispettato l'obbligo sancito dall'art. 1, comma 557-quater della L. 27/12/2006, n. 296, in quanto la spesa complessiva di personale complessivamente impegnata nell'anno 2021, risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013;

6. di dare atto, infine, che con l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano:

- il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ex art. 1, commi 557 – 557-bis – 557-ter della Legge 296/2006;

-il rispetto del pareggio di bilancio ex art. 1, comma – 1-quinquies D.L. 113/2016, nonché il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del D.L. 66/2014);

- il rispetto del pareggio di bilancio anche durante l'anno 2021, sulla base delle informazioni che allo stato sono in possesso dell'ente;

-il rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

-l'invio dei dati della certificazione del saldo finanziario ex art. 1, comma 470, della legge 232/2016;

-il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti (ex art. 27, comma 2, lett. c, del D.L. 66/2014);

7. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del d.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

8. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni, a cura del responsabile dell'ufficio personale, alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" nell'ambito del sistema di rilevazione SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del d.lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

9. di trasmettere il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale;

10. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Dr. Michele Ferro
(Sottoscrizione con firma digitale)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione 31 del 17-04-2023, concernente l'oggetto, firmata digitalmente ed allegata al presente atto;

Visto il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/200 dai Responsabili di Settore;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) **di approvare**, in ogni sua parte, l'unita proposta di deliberazione concernente l'oggetto, che, allegata alla presente, ne è parte integrante e sostanziale;
- 2) **di fare rinvio** alla predetta proposta di deliberazione per la migliore intellegibilità della parte motiva e dispositiva del presente verbale;
- 3) **di demandare** ai competenti responsabili dei settori l'adozione dei conseguenti atti di attuazione e gestione tecnica, amministrativa e contabile ai sensi degli artt. 107 e 109 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Infine, con separata unanime votazione favorevole resa nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare la presente:

| X | - immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del d.lgs. 267/2000 (art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000);

|| - esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.lgs n. 267/2000).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL VICESINDACO
GIOVANNINO PEPE

IL SEGRETARIO
DR. DOMENICO DI FABRIZIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di San Bartolomeo in Galdo
Provincia di Benevento

Deliberazione di Giunta Comunale
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO-PERSONALE-TRIBUTI

Proposta N. 31 del 17-04-2023

Ufficio: UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELL'ENTE PER
GLI ANNI 2023 - 2024 - 2025**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

| FAVOREVOLE

| | CONTRARIO

San Bartolomeo in Galdo, 19-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
DOTT. MICHELE FERRO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di San Bartolomeo in Galdo
Provincia di Benevento

Deliberazione di Giunta Comunale
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO-PERSONALE-TRIBUTI

Proposta N. 31 del 17-04-2023

Ufficio: UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELL'ENTE PER
GLI ANNI 2023 - 2024 - 2025**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

FAVOREVOLE

CONTRARIO

San Bartolomeo in Galdo, 19-04-2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
DOTT. MICHELE FERRO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di San Bartolomeo in Galdo
Provincia di Benevento

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 32 del 21-04-2023

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELL'ENTE PER
GLI ANNI 2023 - 2024 - 2025**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

San Bartolomeo in Galdo, 21-04-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. DOMENICO DI FABRIZIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il Sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, certifica che la presente deliberazione:

| X | - è divenuta esecutiva poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 del D.lgs n. 267/2000);

| | - diventerà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.lgs n. 267/2000).

San Bartolomeo in Galdo, 21-04-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
DR. DOMENICO DI FABRIZIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO				
Dotazione organica - Spesa personale massima sostenibile triennio 2023/2025				
voci di spesa	Media Consuntivo 2011/2013	anno 2023 preventivo	anno 2024 preventivo	anno 2025 preventivo
Redditi da lavoro dipendente - 101	1.010.586,80	606.775,95	585.614,17	585.614,17
irap - 102	61.395,06	46.004,68	47.660,68	47.660,68
Spese buoni pasto - 103		4.500,00	4.500,00	4.500,00
Rinnovi CCNL		5.000,00	6.000,00	7.000,00
Redditi di lavoro dipendente nuove assunzioni - Piano assunzionale 2022/2024		14.962,29	34.190,98	34.190,98
totale parziale	1.071.981,86	677.242,92	677.965,83	678.965,83
eventuali esclusioni di spesa		0,00	0,00	0,00
Rimborso convenzione dipendente				
Rimborso Convenz. Segreteria 50%		52.066,05	52.066,05	52.066,05
eventuali nuove assunzioni consentite dal DPCM per gli enti "virtuosi"				
totale esclusioni di spesa	0,00	52.066,05	52.066,05	52.066,05
totale spesa media triennio 2011/2013	1.071.981,86	625.176,87	625.899,78	626.899,78
media spesa triennio 2011/2013	1.071.981,86			
	saldo	446.804,99	446.082,08	445.082,08

		ANNO		
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2023		
	Popolazione al 31 dicembre	ANNO 2021	VALORE 4.417	FASCIA d
	Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNI 2021	VALORE 486.296,02 €	(I)
	Spesa di personale da rendiconto di gestione 2019		627.721,01 €	(a1)
	Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2019	3.593.696,09 €	
		2020	3.942.358,19 €	
		2021	4.058.702,35 €	
	Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		3.864.918,88 €	
	Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021	212.417,89 €	
	Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		3.652.500,99 €	(b)
	Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			(c)
	Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			(d)
	Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			(e)
	Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti virtuosi (SE (c) < o = (d))		507.184,25 €	(f)
	Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 - Enti virtuosi		993.480,27 €	(f1)
	Tetto massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti non virtuosi (SE (c) > (d))			(g)
	Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 - Enti virtuosi	2023		(h)
	Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - Enti virtuosi (a1) * (h)		169.484,67 €	(i)
	Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali") - Enti virtuosi		0,00 €	(l)
	Tetto di spesa comprensivo dell'incremento da Tab. 2 e degli eventuali resti assunzionali - Enti virtuosi (a1) + (i) + (l)		797.205,68 €	(m)
	Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM - Enti virtuosi (m) < (f1)		797.205,68 €	(n)
	Incremento consentito della spesa per assunzioni a tempo indeterminato		310.909,66 €	(o)
	Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(a) + (o) oppure (a1)	797.205,68 €

NOTA BENE:

Se (c) è maggiore di (d) ma è inferiore a (e), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2019.
 Se (c) è maggiore di (d) e maggiore di (e), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.
 Se (i) è maggiore di (f), l'incremento di spesa (o) non può essere superiore a (f).

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI PERSONALE - RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2021 Circ. interministeriale interpretativa del D.M. 17 marzo 2020		
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente (AL NETTO DEGLI IMPORTI DI CUI ALL'ECCEZIONE 1, SE RICORRE)	486.296,02 €
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	486.296,02 €
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	483.725,14 €
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	483.725,14 €
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.008	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.009	Assegni di ricerca	
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	2.570,88 €
U.1.01.01.02.001	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	2.570,88 €
U.1.01.01.02.003	Altre spese per il personale n.a.c.	
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	0,00 €
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	0,00 €
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	0,00 €
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	
U.1.01.02.01.003	Contributi per Indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	
U.1.01.02.01.004	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	0,00 €
U.1.01.02.02.001	Assegni familiari	
U.1.01.02.02.002	Equo indennizzo	
U.1.01.02.02.003	Accantonamento di fine rapporto - quota annuale	
U.1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.005	Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.006	Accantonamento per indennità di fine rapporto - quota maturata nell'anno in corso	
U.1.01.02.02.999	Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	
U.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale (parziale)	0,00 €
U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	
U.1.03.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	
U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	
U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	
TOTALE SPESE DI PERSONALE D.M. 17 MARZO 2020		486.296,02 €
ECCEZIONE 1	Costo pro-quota delle spese per convenzione di segreteria (art. 2, c. 3, D.M. Ministero dell'Interno in itinere)	
ECCEZIONE 2	Spese di personale per nuove assunzioni (dopo 14/10/2020) integralmente finanziate da normative speciali (A DETRARRE)	
TOTALE SPESE DI PERSONALE EFFETTIVO		486.296,02 €

FASCE DEMOGRAFICHE				
DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA	
0	999	29,50%	a	
1.000	1.999	28,60%	b	
2.000	2.999	27,60%	c	
3.000	4.999	27,20%	d	
5.000	9.999	26,90%	e	
10.000	59.999	27,00%	f	
60.000	249.999	27,60%	g	
250.000	1.499.999	28,80%	h	
1.500.000	50.000.000	25,30%	i	
Abitanti al 31.12		4570		
2019	4.570			
VALORE SOGLIA		27,20%	d	

FASCE DEMOGRAFICHE		VALORI SOGLIA				
DA	A	2020	2021	2022	2023	2024
0	999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
1.000	1.999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
2.000	2.999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
3.000	4.999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
5.000	9.999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
10.000	59.999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
60.000	249.999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
250.000	1.499.999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
1.500.000	50.000.000	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Abitanti al 31.12						
2021	4.417					
VALORI SOGLIA		19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%

FASCE DEMOGRAFICHE			
DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA
0	999	33,50%	a
1.000	1.999	32,60%	b
2.000	2.999	31,60%	c
3.000	4.999	31,20%	d
5.000	9.999	30,90%	e
10.000	59.999	31,00%	f
60.000	249.999	31,60%	g
250.000	1.499.999	32,80%	h
1.500.000	50.000.000	29,30%	i
Abitanti al 31.12			
2021	4.417		
VALORE SOGLIA		31,20%	d

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO

Allegato "C"

FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO TRIENNIO 2023/2025

N.	Profilo professionale	Precedente sistema di classificazione	Part-time/Full-time	Spesa annua	Modalità di copertura posto	Anno
1	Funzionario Amministrativo	D1	100,00%	€34.190,98	Procedura concorsuale	2023
2	=====	===	===	=====	=====	==
3	=====	===	===	=====	=====	==
4	=====	===	===	=====	=====	==
5	=====	===	===	=====	=====	==
6	=====	===	===	=====	=====	==



COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO
Dotazione Organica - 2023

Allegato "D"

Dotazione organica rideterminata				Posti coperti			Posti vacanti			Assunzioni programmate	
Categoria	Posti a tempo pieno	Posti part-time al 50%	Totale posti	Tempo pieno	Part time	Totale	Tempo pieno	Part time	Totale	Tempo Pieno	Part time
D (di cui n. 3 ex D3)	8	0	8	7	0	7	0	0	0	1	0
C	7	4	11	2	2	4	5	2	7	0	
B	1	0	1	0	0	0	1	0	1		
Totale	16	4	20	9	2	11	6	2	8	1	0



Mario Elce
Dottore Commercialista n. 193 ODCEC Caserta

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO IN GALDO

PROVINCIA DI BENEVENTO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale - n. 7 del 18/04/2023

OGGETTO: Parere al Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2023-2024-2025.

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale: n. 31 del 17.04.2023

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Il sottoscritto dott. **Mario Elce**, nato a Sessa Aurunca (CE) il 03.07.1959 ed ivi alla Via Capitolo s.n.c., codice fiscale LCEMRA59L031676J, nella qualità di Revisore dei Conti del Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) per il triennio 2021/2024, nominato con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 21 dicembre 2021;

Esaminata la Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 17.04.2023 inerente la pianificazione dei fabbisogni di personale per le annualità 2023-2025, redatta sulla base delle disposizioni di cui al d.lgs. 75/2017 e delle linee di indirizzo del Ministro della pubblica amministrazione del 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27/07/2018;

Visti gli articoli 89, comma 5, e l'articolo 91, commi 1 e 2 del TEUL i quali impongono l'obbligo, da parte della giunta comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, sulla necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Visto l'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 che impone quale limite di spesa massima la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013;

Visto l'art. 9, comma 8 del D.L. 78/2010, riferito a tutte le spese di personale che hanno una tipologia di lavoro flessibile, che impone per gli enti in regola con i vincoli della spesa del personale di non superare nell'acquisizione di risorse flessibili il limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, riducendola al 50% in caso di mancato rispetto della spesa del personale;

Visto l'articolo 10 del d.lgs. 150/2009 secondo cui "In caso di mancata adozione del Piano della performance (...) l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale", tenuto conto che, ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo n. 267 del 2000, per gli enti locali, il piano della performance è

unificato nel PEG;

Visto il parere della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia (deliberazione n. 461/2015) secondo cui in presenza di una delibera di programmazione di fabbisogno di personale è obbligatorio acquisire preventivamente il parere dell'organo di revisione, sia al fine del controllo finanziario che di una sua valutazione autonoma a supporto dell'ente locale;

Visto il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con atto del Consiglio Comunale n. 15 del 09.06.2022 ed il redigendo bilancio di previsione 2023-2025 dove sono stabiliti i limiti finanziari della spesa del personale complessiva;

Visti i pareri tecnici e contabili favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio risorse umane e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO CHE

Le linee di indirizzo contenute nel decreto del 8 maggio 2018 del Ministro della PA precisano che l'articolo 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti sulla programmazione del personale non possono assumere nuovo personale, precisando successivamente che tale sanzione scatta sia per il mancato rispetto dei vincoli finanziari e la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione del PTFP e degli adempimenti previsti dagli articoli 6 e 6-ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ed, infine che in sede di prima applicazione il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 decorre dal sessantesimo giorno dalla pubblicazione delle presenti linee di indirizzo facendo salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati dall'ente;

In adempimento delle disposizioni di cui al D.Lgs. 75/2017 e delle sopra indicate linee di indirizzo, l'ente ha attivato l'iter di predisposizione del piano triennale del fabbisogno del personale in coerenza con le citate disposizioni legislative;

Nella determinazione della dotazione organica finanziaria sono stati verificati i limiti posti dalla normativa vigente in tema di non superamento della spesa assentibile corrispondente ad un valore non superiore rispetto al dato medio del triennio 2011-2013, secondo le tabelle allegate alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale in cui sono evidenziati i limiti della dotazione finanziaria teorica con le altre spese del personale, nonché la dotazione organica finanziaria in termini di personale occupato che sommato al programma di assunzioni previsto e alle altre spese di personale non eccedono i limiti degli importi iscritti nel bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

Considerato che:

- è prevista una nuova assunzione di n. 01 – Profilo professione Funzionario Amministrativo – precedente sistema di classificazione "D1", posizione Economica D1 Full-time 100%, per l'annualità 2023;
- la dotazione organica prevista dall'Ente anche in termini programmatici rispetta le limitazioni poste dal DPCM 17 marzo 2020 in termini di sostenibilità finanziaria della spesa di personale che ne deriva e in funzione del parametro rilevato di spesa di personale su entrate correnti

ESPRIME

parere favorevole alla rettifica e integrazione della programmazione triennale del fabbisogno del personale come da proposta di delibera trasmessa a questo Organo

RACCOMANDA

che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023-2025, e all'atto di tutte le assunzioni, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente introdotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio, con particolare riferimento al mantenimento degli equilibri di sostenibilità finanziaria prescritti dal DPCM 17 marzo 2020.

Il Revisore dei Conti
Dott. Mario Elce