

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI - GESTIONE PERFORMANCE
2023 - 2025**

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

RESPONSABILE DOTT. MAURO CERASI

Risorse umane

Cognome e Nome:	Unità Organizzativa	Qualifica professionale	tempo dedicato all'ufficio	altro
CERASI MAURO	Area Servizi alla persona e alla famiglia	Funzionario ed elevata qualificazione	100%	
MORISI VALENTINA	Ufficio Servizi Cultura	Funzionario	100%	
MERLINO CARMELA	Ufficio Servizi Sociali	Funzionario	100%	
FORTE CARMEN	Ufficio Servizi Sociali	Funzionario	100%	
VITULLO MARINA	Ufficio Servizi Cultura	Istruttore	100%	
D'IGNAZIO ERIBERTO	Ufficio Servizi Cultura	Istruttore	100%	
LELLI LILIANA	Ufficio Servizi Pubblica Istruzione	Istruttore	50%	
DI TOMMASO CARLA	Ufficio IAT	Operatore esperto	100%	
MAGGETTI MARIAPIA	Ufficio Servizi Sociali	Operatore esperto	83,33%	
PROIETTO ANNA	Ufficio Servizi Cultura	Operatore esperto	100%	
LUIGI D'EMILIO	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
CARLETTI LORENZO	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
DI PANFILO MIMMO	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
MEDORI FRANCO	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
VIGNOLA GIANCARLO	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
ORSINI CINZIA	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	100%	
AJDINI TEFIK	Servizi Pubblica Istruzione	Operatore esperto	83,33%	
BELVISO MADDALENA	Servizi Sociali	Operatore	100%	
DI VITTORIO ELISA	Servizi Sociali	Operatore	100%	

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizi Sociali

Descrizione sintetica: Attuazione del Piano Distrettuale Sociale dell'ambito n° 23 "FINO-CERRANO"

Cod. Programma (tema strategico)

Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																			
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Analisi e determinazione degli interventi da realizzare previsti nel Piano Distrettuale Sociale dell'ambito n° 23 "FINO-CERRANO"	Servizio Servizi Sociali		1875, 1875/4, 1875/5, 1875/6, 1948	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Attuazione delle singole misure previste nel Piano Distrettuale Sociale, secondo le scadenze ivi stabilite	Servizio Servizi Sociali				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultato strategico atteso (misura e target): Attuazione del Piano Distrettuale Sociale dell'ambito n° 23 "FINO-CERRANO"	Valenza gestionale dell'obiettivo: <u>mantenimento</u>	visto nucleo di valutazione	
	<u>sviluppo</u>		x
	<u>miglioramento</u>		

Risultato gestionale atteso (misura e target): Realizzazione di tutte le azioni previste nel piano.	Complessità organizzativa <u>bassa</u>	visto nucleo di valutazione	
	<u>media</u>		
	<u>elevata</u>		x

Annotazioni per variazioni	Valenza strategica dell'obiettivo <u>bassa</u>	visto giunta	
	<u>media</u>		
	<u>elevata</u>		x

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizio Cultura

Descrizione sintetica: Pineto Progetto Cultura: Mostre e Centro Etnomusicologico e Caffè letterario 2023

Cod. Programma (tema strategico): promuovere una "pineto culturale" che possa essere di attrazione per l'intero Abruzzo oltre che integrare l'offerta turistica naturalistica

Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																		
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Realizzazione di un Progetto culturale nella Villa Filiani attraverso l'utilizzo del Centro Etnomusicologico e l'effettuazione di mostre d'arte	Servizio Cultura	1046			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Realizzazione di un progetto culturale mediante l'effettuazione del Caffè letterario 2023	Servizio Cultura	2320/3 e 1046											X	X	X	X	X						

Risultato strategico atteso (misura e target): creazione di un polo di attrazione culturale nella Villa Filiani attraverso il Centro Etnomusicologico, l'organizzazione di mostre d'arte e del Caffè Letterario.

Valenza gestionale dell'obiettivo:

mantenimento	
sviluppo	X
miglioramento	

visto nucleo di valutazione

Risultato gestionale atteso (misura e target): Creazione di una sensibilità culturale della città nonché rendere fruibile culturalmente la Villa e il Centro Etnomusicologico

Complessità organizzativa

bassa	
media	X
elevata	

visto nucleo di valutazione

Annotazioni per variazioni

Valenza strategica dell'obiettivo

bassa	
media	
elevata	X

visto giunta

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizi Sociali

Descrizione sintetica: Attività di supporto alla Commissione Comunale per le Pari Opportunità.

Cod. Programma (tema strategico)

Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																		
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	Programmazione e attuazione delle attività di supporto alla Commissione Comunale per le Pari Opportunità	Servizi Sociali				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Ricostituzione della Commissione Comunale per le Pari Opportunità, con la sostituzione dei membri dimissionari							x	x	x	x	x	x											

<p>Risultato strategico atteso (misura e target): Promuovere l'ottica di genere nell'attività e nella programmazione del Comune. A tale scopo la commissione dà indicazioni per la redazione dei documenti di programmazione dell'Ente; ha facoltà di emettere pareri su ogni atto di competenza del Consiglio e della Giunta, quando questi abbiano rilevanza diretta sulla condizione femminile, atti che saranno inviati su richiesta della Commissione medesima agli uffici interessati; propone al Consiglio e alla Giunta provvedimenti e progetti ritenuti idonei a realizzare il riequilibrio dei ruoli tra uomo e donna nel campo sociale, professionale e culturale; promuove e sostiene la presenza delle donne nelle nomine in enti, aziende e istituzioni di competenza comunale; collabora con il Comitato Unico di Garanzia dell'Ente al fine di superare ogni eventuale condizione di svantaggio del personale femminile in servizio presso il Comune.</p>	<p>Valenza gestionale dell'obiettivo</p>	<p>mantenimento</p>	<p>visto nucleo di valutazione</p>
		<p>sviluppo</p>	
		<p>miglioramento</p>	
<p>Risultato gestionale atteso (misura e target): attività di ricerca sulla condizione femminile nell'ambito comunale, diffonde i risultati di tali indagini anche attraverso l'organizzazione di incontri, convegni, pubblicazioni; promozione, sostegno e valorizzazione della presenza delle donne nei processi e nei luoghi decisionali della società e delle istituzioni; promuovere, altresì, iniziative che favoriscano la visibilità della cultura di genere femminile sia nel campo del sapere che nel campo del saper fare; favorire la costituzione di reti di relazioni con l'associazionismo femminile locale, regionale, nazionale e anche a livello comunitario ed extracomunitario per rendere operante il diritto alla diversità nella comunanza di genere e per promuovere scambi di esperienze e relazioni; promuovere forme di solidarietà e di cooperazione, anche verso le donne dei Paesi in via di sviluppo e verso le donne comunque emarginate, al fine di contrastare ogni violazione dei diritti umani; promuovere programmi, azioni positive e progetti per il contrasto alla violenza di genere nelle sue varie forme.</p>	<p>Complessità organizzativa</p>	<p>bassa</p>	<p>visto nucleo di valutazione</p>
		<p>media</p>	
		<p>elevata</p>	
<p>Annotazioni per variazioni</p>	<p>Valenza strategica dell'obiettivo</p>	<p>bassa</p>	<p>visto giunta</p>
		<p>media</p>	
		<p>elevata</p>	

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizio Cultura

Descrizione sintetica: Manifestazioni, rassegne ed eventi culturali organizzate dal Comune

Cod. **Programma (tema strategico):** promuovere una "pineto culturale" in collaborazione con gruppi ed associazioni **Cod.** **Statistica per:**

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																	
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic						
1	Programmazione delle manifestazioni estive	Servizio Cultura		2320/1	100		X	X	X	X	X	X	X										
2	Realizzazione delle manifestazioni estive	Servizio Cultura											X	X	X	X	X	X					
3	Programmazione delle manifestazioni natalizie	Servizio Cultura															X	X	X	X	X	X	
4	Realizzazione delle manifestazioni natalizie	Servizio Cultura																				X	X

Risultato strategico atteso (misura e target): manifestazioni ed eventi estivi e natalizi intesi non solo come promozione turistica del territorio ma soprattutto come crescita culturale della cittadinanza con iniziative racchiuse nel Parco della Pace, Borgo di Mutignano e la frazione di Scerne.	Valenza gestionale dell'obiettivo	mantenimento	visto nucleo di valutazione
		sviluppo	
		miglioramento	

Risultato gestionale atteso (misura e target): non interrompere la ciclicità degli eventi estivi e natalizi punto di riferimento per i cittadini e i turisti.	Complessità organizzativa	bassa	visto nucleo di valutazione	
		media		X
		elevata		

Annotazioni per variazioni	Valenza strategica dell'obiettivo	bassa	visto giunta	
		media		
		elevata		X

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizio Sport

Descrizione sintetica: Gestione degli impianti sportivi e organizzazione di manifestazioni sportive

Cod. Programma (tema strategico): gestione affidata alle associazioni sportive.

Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																			
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	Concessione alle associazioni sportive degli impianti sportivi	Servizio Sport		1794	100	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Programmazione e organizzazione di eventi sportivi	Servizio Sport		1794/2		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Risultato strategico atteso (misura e target): garantire la pratica sportiva, specie nei più giovani, attraverso la migliore gestione degli impianti sportivi con la collaborazione delle associazioni. Organizzazione di eventi sportivi in collaborazione con le locali realtà associative.				Valenza gestionale dell'obiettivo		mantenimento						visto nucleo di valutazione													
						sviluppo						x													
						miglioramento																			
Risultato gestionale atteso (misura e target): razionalizzazione dei costi di gestione degli impianti (custodia, manutenzione, utenze) attraverso il coinvolgimento nella gestione delle associazioni. Promozione turistica della città caratterizzata dal turismo attivo.				Complessità organizzativa		bassa						visto nucleo di valutazione													
						media																			
						elevata						x													
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo		bassa						visto giunta													
						media																			
						elevata						x													

OBIETTIVI GESTIONALI DEL CENTRO DI COSTO

PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI 2023 - 2025 - GESTIONE PERFORMANCE:
Ufficio Servizio Pubblica Istruzione

Descrizione sintetica: Servizi inerenti il trasporto scolastico e la mensa scolastica

Cod. Programma (tema strategico):

Cod. Statistica per:

Nr	Azioni	Unità organizzativa responsabile di gestione	Risultato intermedio atteso (misura e target)	Capitolo		Tempificazione delle attività																						
				Cod.	%	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic											
1	Predisposizione degli atti di gara inerenti: a) l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico; b) l'affidamento del Servizio di mensa scolastica	Servizio Pubblica Istruzione		2321	100										X	X	X	X	X	X								
2	Espletamento degli atti di gara e conclusione delle relative procedure di aggiudicazione	Servizio Pubblica Istruzione																X	X	X	X							
3	Stipula dei contratti di appalto dei servizi di trasporto scolastico e mensa scolastica	Servizio Pubblica Istruzione																			X	X	X	X	X	X	X	
Risultato strategico atteso (misura e target): programmare ed effettuare le gare di appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e per la refezione scolastica, introducendo elementi migliorativi dei relativi servizi				Valenza gestionale dell'obiettivo		<u>mantenimento</u>			visto nucleo di valutazione																			
						<u>sviluppo</u>																						
						<u>miglioramento</u>			X																			
Risultato gestionale atteso (misura e target): garantire il servizio senza soluzione di continuità per l'intero anno scolastico.				Complessità organizzativa		bassa			visto nucleo di valutazione																			
						media			X																			
						elevata																						
Annotazioni per variazioni				Valenza strategica dell'obiettivo		bassa			visto giunta																			
						media																						
						elevata			X																			

