

**ALLEGATO B AL PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza" -
ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazione e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
		Atti amministrativi generali	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
		Statuti e leggi regionali	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
		Codice disciplinare e codice di condotta	SINDACO - DOTT.SSA CARLA MOGLIA
Organizzazione	Oneri informativi per cittadini e imprese	Scadenario obblighi amministrativi	UFF.SEGRETERIA
		Organi di indirizzo politico: con l'indicazione delle rispettive competenze	UFF.SEGRETERIA
	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, c. 1, del d.lgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettorale	UFF.SEGRETERIA
		Curriculum vitae	UFF.SEGRETERIA
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	UFF.SEGRETERIA
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	UFF.SEGRETERIA
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	UFF.SEGRETERIA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	UFF.SEGRETERIA
		Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società	UFF.SEGRETERIA
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA
		Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte	UFF.SEGRETERIA
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA
		Cessati dall'incarico:	UFF.SEGRETERIA
		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettorale	UFF.SEGRETERIA
		Curriculum vitae	UFF.SEGRETERIA
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	UFF.SEGRETERIA
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	UFF.SEGRETERIA
		Dati relativi ad altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	UFF.SEGRETERIA
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	UFF.SEGRETERIA
		Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA
	Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte	UFF.SEGRETERIA	
	Dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA	
	Relazione di fine mandato	UFF.SEGRETERIA	
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	UFF.SEGRETERIA	
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	UFF.SEGRETERIA	
	Atti degli organi di controllo	UFF.SEGRETERIA	
	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	UFF.SEGRETERIA
Organigramma		UFF.SEGRETERIA	
Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	UFF.SEGRETERIA	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Consulenti e collaboratori esterni: estremi atti di conferimento incarico, con indicazione dei soggetti incaricati, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	UFF.SEGRETERIA
		Per ciascun titolare di incarico:	UFF.SEGRETERIA
		1) Curriculum vitae	UFF.SEGRETERIA
		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato	UFF.SEGRETERIA
		3) Compensi comunque denominati	UFF.SEGRETERIA
4) Tabelle relative agli elenchi dei consulenti	UFF.SEGRETERIA		
5) Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	UFF.SEGRETERIA		

**ALLEGATO B AL PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza" -
ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazioni e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice (Segretario Generale, Direttore Generale e Coordinatori di Area)	<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>		
		Atto di conferimento	UFF.SEGRETERIA	
		Curriculum vitae	UFF.SEGRETERIA	
		Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato)	UFF.SEGRETERIA	
		Importi di viaggi di servizio e missioni	UFF.SEGRETERIA	
		Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi	UFF.SEGRETERIA	
		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	UFF.SEGRETERIA	
		Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società;	UFF.SEGRETERIA	
		Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA	
		Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]	UFF.SEGRETERIA	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	UFF.SEGRETERIA	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	UFF.SEGRETERIA	
		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	UFF.SEGRETERIA	
		Titolari di incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	<i>Per ciascun titolare di incarico:</i>	
			Atto di conferimento	UFF.SEGRETERIA
	Curriculum vitae		UFF.SEGRETERIA	
	Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato)		UFF.SEGRETERIA	
	Importi di viaggi di servizio e missioni		UFF.SEGRETERIA	
	Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi, altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica		UFF.SEGRETERIA	
	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica		UFF.SEGRETERIA	
	Dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]		UFF.SEGRETERIA	
	Copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]		UFF.SEGRETERIA	
	Attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]		UFF.SEGRETERIA-UFF. FINANZIARIO	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico		UFF.SEGRETERIA	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico		UFF.SEGRETERIA	
	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica		UFF.SEGRETERIA	
	Posti di funzione disponibili		UFF.SEGRETERIA	
	Ruolo dirigenti		UFF.SEGRETERIA	
	Cessati dall'incarico:		UFF.SEGRETERIA	
	Atto di nomina		UFF.SEGRETERIA	
	Curriculum vitae		UFF.SEGRETERIA	
	Compensi connessi all'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili legate alla valutazione del risultato)		UFF.SEGRETERIA	
	Importi di viaggi di servizio e missioni		UFF.SEGRETERIA	
	Dati relativi ad altre cariche e relativi compensi		UFF.SEGRETERIA	
	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica		UFF.SEGRETERIA	
	Copia delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]		UFF.SEGRETERIA-UFF. RAGIONERIA	
	dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso]		UFF.SEGRETERIA-UFF. RAGIONERIA	
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati		Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	UFF.SEGRETERIA
	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative	UFF.SEGRETERIA	
	Dotazione organica	Conto annuale del personale	UFF.SEGRETERIA	
		Costo personale tempo indeterminato	UFF.SEGRETERIA	
	Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato	UFF.SEGRETERIA	
		Costo del personale non a tempo indeterminato	UFF.SEGRETERIA	
	Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali	UFF.SEGRETERIA	
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Elenco degli incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	UFF.SEGRETERIA	
	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	UFF.SEGRETERIA	
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi stipulati	UFF.SEGRETERIA	
Costi dei contratti integrativi		UFF.SEGRETERIA-UFF. RAGIONERIA		
OIV	Nominativi e compensi	UFF.SEGRETERIA		
	Curricula	UFF.SEGRETERIA		
	Compensi	UFF.SEGRETERIA		

**ALLEGATO B AL PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza" -
ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazione e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)	
Bandi di concorso	Bandi di concorso	Bandi di concorso, criteri di valutazione della Commissione e tracce delle prove scritte	UFF. SEGRETERIA	
	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	UFF. SEGRETERIA	
Performance	Piano della Performance	Piano della Performance	UFF. SEGRETERIA	
	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	UFF. SEGRETERIA	
	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e dei premi effettivamente distribuiti	UFF. SEGRETERIA	
	Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi: Criteri, distribuzione in forma aggregata e grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	UFF. SEGRETERIA	
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Elenco degli Enti pubblici vigilati, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di	UFF. RAGIONERIA	
		Per ciascuno degli enti	UFF. RAGIONERIA	
		1) ragione sociale	UFF. RAGIONERIA	
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA	
		3) durata dell'impegno	UFF. RAGIONERIA	
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA	
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	UFF. RAGIONERIA	
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	UFF. RAGIONERIA	
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	UFF. RAGIONERIA	
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	UFF. RAGIONERIA	
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	UFF. RAGIONERIA		
	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	UFF. RAGIONERIA		
	Società partecipate	Elenco delle società non quotate di cui l'ente detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle	UFF. RAGIONERIA	
		Per ciascuna delle società:	UFF. RAGIONERIA	
		1) ragione sociale	UFF. RAGIONERIA	
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA	
		3) durata dell'impegno	UFF. RAGIONERIA	
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA	
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	UFF. RAGIONERIA	
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	UFF. RAGIONERIA	
7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo		UFF. RAGIONERIA		
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico		UFF. RAGIONERIA		
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	UFF. RAGIONERIA			
Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	UFF. RAGIONERIA			
Enti di diritto privato controllati	Provvedimenti in materia di società a partecipazione pubblica (costituzione, acquisto di partecipazioni, gestione, determinazione e perseguimento di obiettivi, sul complesso delle spese di funzionamento)	UFF. RAGIONERIA		
	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ai congegni, nella per il personale, delle società	UFF. RAGIONERIA		
	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	UFF. RAGIONERIA		
	Elenco degli enti di diritto privato in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	UFF. RAGIONERIA		
	Per ciascuno degli enti:			
	1) ragione sociale	UFF. RAGIONERIA		
	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA		
	3) durata dell'impegno	UFF. RAGIONERIA		
	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	UFF. RAGIONERIA		
	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	UFF. RAGIONERIA		
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	UFF. RAGIONERIA			
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	UFF. RAGIONERIA			
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	UFF. RAGIONERIA			
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	UFF. RAGIONERIA			
Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	UFF. RAGIONERIA			
Rappresentazione grafica dei rapporti con gli enti e le società vigilati, controllati e partecipati	UFF. RAGIONERIA			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:		
		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		3) Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA		
	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA		
	Procedimenti	Procedimenti organi indirizzo politico	Per i procedimenti ad istanza di parte:	
			1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
			2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio			UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
Recapiti dell'ufficio responsabile per le attività volte all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni			UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
Procedimenti organi indirizzo politico	Procedimenti dirigenti amministrativi	Procedimenti organi indirizzo politico:	UFF. SEGRETERIA	
		Procedimenti dirigenti amministrativi	UFF. SEGRETERIA	
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 191 - informazioni relative alle singole procedure	UFF. SEGRETERIA - UFF. TECNICO	
		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relativi all'anno	UFF. SEGRETERIA - UFF. TECNICO	

**ALLEGATO B AL PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza" -
ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazione e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)	
Bandi di gara e contratti	formato tabellare	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture (Programma biennale servizi beni e servizi; Programma biennale dei	UFF. SEGRETERIA - UFF. TECNICO	
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura (compreso affidamenti diretti e in house)	Avvisi e bandi		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Delibera a contrarre		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Avvisi sui risultati della procedura di affidamento		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Avvisi sistema di qualificazione		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Affidamenti		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Informazioni ulteriori: Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi, progetti di fattibilità di grandi opere, documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Elenco ufficiali operativi economici (art. 40, c. 10, dlgs n. 50/2016).		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Provvedimento di esclusione dalla procedura di affidamento e di ammissione all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Contratti: testo integrale di tutti i contratti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione programma biennale e suoi aggiornamenti		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione		UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA		

**ALLEGATO B AL PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza" -
ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ED INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DELLA FUNZIONE**

L'esatto contenuto degli obblighi di pubblicazione e delle relative norme di riferimento è contenuto nella Delibera dell'ANAC n. 1310 «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016»

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto- sezione 2 livello	Denominazione del singolo obbligo	Ufficio o dipendente che ha l'obbligo di definire il dato da pubblicare e di comunicarlo al R.P.C.T. (o a chi viene delegato)
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	UFF. SEGRETERIA
	Atti di concessione	Atti di concessione (soggetto beneficiario, importo corrisposto, norma, responsabile del procedimento, individuazione del beneficiario e link al crocevia selezionato, se esistente, e curriculum dell'incaricato)	UFF. SEGRETERIA
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo e bilancio consuntivo con relativi allegati, dati in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	UFF. RAGIONERIA
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Bilancio consuntivo con relativi allegati, dati in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	UFF. RAGIONERIA
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti	UFF. RAGIONERIA
	Canoni di locazione o affitto	Dati identificativi del patrimonio immobiliare posseduto e detenuto	UFF. RAGIONERIA
Controlli e rilievi sulla amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Canoni di locazione o affitto versati o percepiti	UFF. RAGIONERIA
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Attestazione dell'OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	UFF. SEGRETERIA
	Corte dei conti	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance	UFF. SEGRETERIA
	Carta dei servizi e standard di qualità	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	UFF. SEGRETERIA
	Class action	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	UFF. SEGRETERIA
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	UFF. SEGRETERIA
	Servizi in rete	Rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività dell'ente	UFF. SEGRETERIA
	Costi contabili	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	UFF. SEGRETERIA
	Servizi in rete	Class action	UFF. SEGRETERIA
Pagamenti della Amministrazioni e	Dati sui pagamenti	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	UFF. SEGRETERIA
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	UFF. SEGRETERIA-UFF. RAGIONERIA
	IBAN e pagamenti informatici	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	UFF. RAGIONERIA
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture	UFF. RAGIONERIA
Opere Pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	UFF. RAGIONERIA
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Ammontare complessivo dei debiti, con indicazione del numero delle imprese creditrici	UFF. RAGIONERIA
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	IBAN e pagamenti informatici	UFF. RAGIONERIA
Informazioni ambientali	Strutture sanitarie private accreditate	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	UFF. TECNICO
	Interventi straordinari e di emergenza	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")	UFF. TECNICO
	Prevenzione della Corruzione	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	UFF. TECNICO
	Accesso civico	Pianificazione e governo del territorio	UFF. TECNICO
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Informazioni ambientali	UFF. TECNICO
	Dati ulteriori	Stato dell'ambiente	UFF. TECNICO
		Fattori inquinanti	UFF. TECNICO
	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	UFF. TECNICO	
	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	UFF. TECNICO	
	Relazioni sull'attuazione della legislazione	UFF. TECNICO	
	Stato della salute e della sicurezza umana	UFF. TECNICO	
	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio	UFF. TECNICO	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Strutture sanitarie private accreditate	UFFICIO SEGRETERIA
	Accesso civico	Interventi straordinari e di emergenza	UFF. TECNICO
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	UFFICIO SEGRETERIA
	Dati ulteriori	Responsabile della prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza	UFFICIO SEGRETERIA
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illecitalità	UFFICIO SEGRETERIA
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione	UFFICIO SEGRETERIA
		Provvedimenti adottati dall'ANAC, ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	UFFICIO SEGRETERIA
		Atti di accertamento delle violazioni	UFFICIO SEGRETERIA
		Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA
	Registro degli accessi	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
	Regolamenti	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.l.)	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	
	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	UFF. SEGRETERIA - UFF. ANAGRAFE - UFF. TECNICO-UFF. RAGIONERIA	