



COMUNITA' MONTANA
VALTELLINA DI MORBEGNO

PIAO 2023-2025 – sottosezione 3.1.3

Piano di Azioni Positive nell'ambito delle Pari Opportunità

Triennio 2023-2025

Premessa

L'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) nonché la Direttiva del 23 maggio 2007 del Ministero per le riforme e innovazioni nella P.A. e del Ministero per le pari opportunità (Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle Amministrazioni pubbliche) prevedono che ogni amministrazione pubblica, ai sensi degli artt. 1, c.1, lett. c, 7 c.1 e 57 c.1, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., predisponga un piano triennale di azioni positive volto alla *“rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne”*.

Come si legge nella predetta direttiva 23/5/2007 *“... La modifica degli assetti istituzionali, la semplificazione dei procedimenti amministrativi, la ridefinizione delle strutture organizzative, dei meccanismi operativi e delle stesse relazioni sindacali, l'innovazione tecnologica, la pervasità degli strumenti digitali stanno modificando profondamente le amministrazioni pubbliche”*.

La valorizzazione delle persone, donne e uomini, è, quindi, un elemento fondamentale per la realizzazione di questo cambiamento e richiede politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane articolate e complesse, coerenti con gli obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi resi ai cittadini e alle imprese.

La tutela delle differenze è un fattore di qualità dell'azione amministrativa: attuare le pari opportunità significa, quindi, innalzare il livello dei servizi con la finalità di rispondere con più efficacia ed efficienza ai bisogni degli utenti.

Con il presente piano di azioni positive la Comunità Montana Valtellina di Morbegno favorisce l'adozione di misure che garantiscano effettive pari opportunità nelle condizioni di lavoro e di sviluppo professionale e tengano conto anche della posizione delle lavoratrici e dei lavoratori in seno alla famiglia con particolare riferimento:

- all'ambiente di lavoro;
- alla partecipazione ai corsi di formazione, di aggiornamento e qualificazione professionale che offrano possibilità di crescita e di miglioramento;
- agli orari di lavoro;
- all'individuazione di concrete possibilità di sviluppo, di carriera e di professionalità, anche attraverso l'attribuzione degli incentivi e delle progressioni economiche;
- all'individuazione di iniziative di informazione per promuovere comportamenti coerenti con i principi di pari opportunità nel lavoro.

Pertanto, la gestione del personale e le misure organizzative, compatibilmente con le esigenze di servizio e con le disposizioni normative in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni

economiche, continueranno a tener conto dei principi generali previsti dalle disposizioni legislative in tema di pari opportunità al fine di garantire un giusto equilibrio tra le responsabilità familiari e quelle professionali.

Situazione attuale

L'analisi dell'attuale situazione (31.12.2022) del personale dipendente in servizio la Comunità Montana Valtellina di Morbegno presenta il seguente quadro di raffronto fra uomini lavoratori e donne lavoratrici:

Quadro del personale dipendente in servizio a tempo determinato e indeterminato al 31.12.2022

<i>Lavoratori</i>	<i>Tempo indeterminato</i>	<i>Tempo determinato</i>
Uomini	7	1
Donne	21	3
Totale	28	4

Così suddiviso per ambiti

<i>Lavoratori</i>	<i>Amm.vo</i>	<i>Finanz.</i>	<i>LL.PP.</i>	<i>Agr./For.</i>	<i>UDP</i>	<i>Edilizia Priv.</i>	<i>Protezione Civile</i>
Uomini	3	0	1	1	0	1	2
Donne	4	3	5	3	8	1	0
Totale	7	3	6	4	8	2	2

Dipendenti a tempo pieno ed indeterminato, suddivisi per categorie

<i>Lavoratori</i>	<i>Area operatori</i>	<i>Area Operatori Esperti</i>	<i>Area Istruttori</i>	<i>Area Funzionari e Elevata Qualificazione</i>
Uomini	0	1	2	2
Donne	0	0	9	6
Totale	0	1	11	8

Dipendenti a tempo parziale ed indeterminato, suddivisi per categorie

<i>Lavoratori</i>	<i>Area operatori</i>	<i>Area Operatori Esperti</i>	<i>Area Istruttori</i>	<i>Area Funzionari e Elevata Qualificazione</i>
<i>Uomini</i>	0	0	2	0
<i>Donne</i>	0	0	4	2
<i>Totale</i>	0	0	6	2

Posizioni economiche

<i>Lavoratori</i>	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
Segretario Generale	1	0	1
D7	0	1	1
D6	0	0	0
D5	0	0	0
D4	0	2	2
D3	0	2	2
D2	0	1	1
D1	2	4	6
C6	0	4	4
C5	0	1	1
C4	1	2	3
C3	0	0	0
C2	2	5	7
C1	1	1	2
B7	1	0	1
B6	0	0	0
B5	0	0	0
B4	0	0	0
B3	0	0	0
B2	0	0	0
B1	0	1	1
A5	0	0	0
A4	0	0	0
A3	0	0	0
A2	0	0	0
A1	0	0	0

Personale incaricato di una responsabilità di un servizio

Lavoratori	Amm..vo	Finanziario	LL.PP. Edilizia Privata Protez. Civile	Agric./Foreste	UDP
<i>Uomini</i>	1	0	0	0	0
<i>Donne</i>	0	1	1	1	1
<i>Totale</i>	1	1	1	1	1

Dall'analisi dei dati relativi all'organico si dà atto che non occorre favorire il riequilibrio della presenza femminile, ai sensi dell'art. 48 c. 1 del D.Lgs. n. 198/2006, in quanto non sussiste un divario fra generi inferiore ai due terzi.

Obiettivi e pianificazione azioni positive per il triennio 2023-2025

Ambito di azione: ambiente di lavoro

- La Comunità Montana Valtellina di Morbegno si impegna a promuovere il benessere organizzativo ed individuale nonché a porre in essere ogni azione necessaria ad evitare che si verifichino sul posto di lavoro situazioni conflittuali determinate da pressioni, molestie sessuali, mobbing, atti vessatori, correlati alla sfera privata del lavoratore o della lavoratrice sotto forma di discriminazioni.

Obiettivo

- Effettuare indagini specifiche al fine di analizzare eventuali problemi relazionali o disagi interni ed attivarsi nella ricerca delle soluzioni più adeguate;
- Monitorare a livello organizzativo lo stato di benessere collettivo e analizzare le specifiche criticità;

Azioni positive

- prevenire lo stress da lavoro correlato ed individuare le azioni di miglioramento;
- adeguare i regolamenti adottati dall'ente, recependo i principi di pari opportunità tra uomini e donne e le disposizioni a favore di coloro che si trovano in situazioni di svantaggio personale, sociale e familiare.

Ambito di azione: formazione

- Programmare e incrementare la partecipazione di tutto il personale dipendente ad attività formative, corsi e/o seminari così da: consentire lo sviluppo e la crescita professionale di ognuno; programmare percorsi formativi specifici

Obiettivo

- offrire uguali possibilità a donne e uomini lavoratori di frequentare i corsi individuali, rendendoli accessibili anche a coloro che hanno obblighi di famiglia oppure orario di lavoro part-time, in modo da conciliare al meglio la vita lavorativa con quella familiare;

Azioni positive

- favorire e supportare adeguatamente il reinserimento operativo del personale che rientra in servizio dal congedo di maternità/paternità o da assenza prolungata (almeno 6 mesi) dovuta ad esigenze familiari e /o personali, sia attraverso forme di affiancamento lavorativo, sia attraverso la predisposizione di apposite iniziative formative di aggiornamento (soprattutto in considerazione di eventuali modificazioni intervenute nel contesto normativo ed organizzativo).

Ambito di azione: orari di lavoro

- Favorire l'equilibrio e la conciliazione tra responsabilità familiari e professionali, anche mediante una diversa organizzazione del lavoro, delle condizioni e del tempo di lavoro.

Obiettivo:

- Potenziare le capacità dei lavoratori e delle lavoratrici mediante l'utilizzo dei tempi più flessibili.
- Realizzare economie di gestione attraverso la valorizzazione e l'ottimizzazione dei tempi di lavoro.

Azioni positive

- sperimentare ove possibile nuove forme di flessibilità lavorativa; - migliorare l'efficienza organizzativa delle forme di flessibilità oraria già introdotte (es. part-time, anche di tipo verticale);
- prevedere articolazioni diverse e temporanee legate a particolari esigenze familiari e personali, debitamente motivate.

Ambito di azione: sviluppo carriera e professionalità

- Fornire opportunità di carriera e di sviluppo della professionalità sia al personale maschile che femminile, compatibilmente con le disposizioni legislative in tema di progressioni di carriera, incentivi e progressioni economiche.

Obiettivo:

- Favorire l'utilizzo delle professionalità acquisite all'interno al fine di migliorare la performance dell'ente.

Azioni positive

- Utilizzare sistemi premianti selettivi, secondo logiche meritocratiche che valorizzino i dipendenti meritevoli attraverso l'attribuzione selettiva degli incentivi economici e di carriera, nonché delle progressioni economiche senza discriminazione di genere.

Ambito di azione: informazione

- Promuovere e diffondere le tematiche riguardanti le pari opportunità.

Obiettivo:

- Favorire una maggiore condivisione e partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione.
- Programmare attività di sensibilizzazione e informazione interna sul tema delle pari opportunità con la pubblicazione del presente Piano sulla intranet comunale.

- Curare l'aggiornamento normativo sul tema delle pari opportunità e tenere informati i dipendenti sulle novità legislative introdotte, anche con apposite circolari.

Azioni positive

- informare i cittadini attraverso la pubblicazione delle norme di legge in tema di pari opportunità nonché del presente Piano di azioni positive sul sito internet del Comune.

La realizzazione delle suindicate azioni positive vede necessariamente coinvolti tutti i servizi dell'ente, ognuno per la parte di propria competenza.

Durata del Piano

Il presente Piano ha durata triennale ed è integrato con la normativa vigente in materia di PIAO, il nuovo strumento di programmazione e organizzazione degli enti pubblici, da redigere in modalità semplificata per gli enti sotto i 50 dipendenti, come la Comunità Montana Valtellina di Morbegno.

Il Piano viene trasmesso alla Consigliera di parità territorialmente competente per il rilascio del parere di riferimento che viene ritenuto favorevole trascorsi 20 giorni dalla trasmissione nel caso in cui non vengano effettuate osservazioni o indicazioni.

Il piano è pubblicato sul sito internet istituzionale della Comunità Montana Valtellina di Morbegno, e in luogo accessibile a tutti i dipendenti.

Nel periodo di vigenza del piano saranno raccolti pareri, osservazioni, suggerimenti da parte del personale dipendente, delle organizzazioni sindacali, e dell'amministrazione, in modo da poterlo rendere dinamico ed effettivamente efficace.