

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) Predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione	<p>Dopo l'anno 2022, durante il quale in fase di prima applicazione l'Ente ha dato al documento un'impostazione meramente ricognitiva, si intende dare attuazione alla normativa vigente a partire da un percorso di formazione che coinvolga il Segretario comunale, i responsabili dei servizi e il servizio affari generali per addivenire alla sua approvazione, attuazione e monitoraggio.</p> <p>Si ritiene, tra il resto, che il percorso di programmazione integrata che sta alla base del PIAO possa migliorare il coordinamento della pianificazione relativa alla formazione del personale, alla promozione delle pari opportunità e della trasparenza con gli altri strumenti di programmazione inseriti nel PIAO</p>	25	Approvazione PIAO da parte della Giunta comunale	100%
2) Presentazione di un progetto di cantiere lavoro	<p>Predisposizione di un progetto di cantiere lavoro (ai sensi dell'art. 32 L.R. 34/2008) ai fini dell'approvazione da parte della Giunta comunale. Eventuali atti conseguenti per l'avvio dello stesso in caso di finanziamento da parte della Regione Piemonte.</p>	10	Approvazione progetto in Giunta e successiva presentazione telematica tramite apposito applicativo della Regione Piemonte. In caso di finanziamento avvio del cantiere nei termini previsti dalla normativa.	100%
3) Digitalizzazione delle procedure (nuovo applicativo per il protocollo)	<p>A seguito della sostituzione dell'applicativo per la gestione del protocollo (avvenuta a cura del CED), messa in opera delle procedure per la protocollazione in entrata e per la gestione degli atti degli organi politici e degli organi gestionali di competenza della Segreteria generale.</p>	10	Conclusioni degli iter degli atti e della corrispondenza in ingresso	100%
4) Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – parte normativa	<p>Redazione del CCDI triennale per la parte normativa e successiva trattativa e sottoscrizione con le rappresentanze sindacali e RSU</p>	20	Sottoscrizione contratto normativo	100%

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
5) Sistemazione posizioni previdenziali Inps di dipendenti ed ex dipendenti comunali	Sistemazione, con il supporto di una ditta esterna, delle posizioni previdenziali dei dipendenti in servizio (con priorità di anzianità) e di ex dipendenti (a seguito di richiesta da parte dell'INPS, dell'interessato o di altro Ente).	10	N. posizioni ex dipendenti e ex dipendenti certificate	13
6) Pubblicazione e procedura per avviso relativo alla riqualificazione e gestione "Olindo Fiore"	Predisposizione avviso pubblico per la riqualificazione dell'area occupata dall'ex campo sportivo "Olindo Fiore", ai sensi dell'art. 5 D.Lgs. 38/2021 e successiva procedura	15	Pubblicazione avviso	100%
7) Tempestività nei pagamenti	Diminuizione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge

SERVIZI AL CITTADINO

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) Gestione Fondi PNRR (PA digitale 2026)	Verifica preliminare tecnica della fattibilità e correttezza delle domande presentate; affidamento, contrattualizzazione e realizzazione nel rispetto delle tempistiche previste dagli avvisi	25	Affidamento entro i termini previsti dagli avvisi	100%
2) Gestione Servizi scolastici	Gara europea servizio di refezione scolastica	20	Affidamento e contrattualizzazione del servizio Avvio dell'esecuzione in coincidenza con l'inizio a.s. 2023/2024 e monitoraggio del servizio	100%
3) Revisione elenchi Edilizia Sociale ed emergenza abitativa	Redazione e pubblicazione nuovo bando edilizia sociale l.r. n. 3/2010	15	Pubblicazione bando	100%
4) Integrazione unica applicativi gestionali	Attivazione nuovo protocollo e gestione documentale con totale integrazione degli applicativi e moduli in uso al Comune. Funzione di coordinamento, supporto e di relazione con la softwarehouse.	20	Attivazione nuovo protocollo e relativa integrazione con altri applicativi	100%
5) Tempestività nei pagamenti	Diminuzione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge
6) Trasparenza Amministrativa	Contribuire per quanto di competenza alla predisposizione di dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013) con le modalità individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente	10	Percentuale di dati pubblicati nel rispetto dei termini previsti	100%

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) PNRR: Realizzazione nuova scuola primaria con 15 classi	Costituzione formale della cabina di regia – Contrattualizzazione dell'appalto - predisposizione de ulteriori atti necessari nelle tempistiche utili al rispetto del cronoprogramma conformemente agli adempimenti PNRR - monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori	25	Rispetto delle tempistiche previste dal PNRR	100%
2) Digitalizzazione del S.U.E.	Acquisto delle strumentazioni necessarie ai fini dell'attivazione del gestionale	10	Acquisto delle strumentazioni necessarie	100%
3) Lavori di miglioramento sismico Scuola Media ELSA SAVIO – II INTERVENTO	Attuazione del secondo intervento, con un Q.E. complessivo di €325.000,00,00 Avvio terzo intervento di euro 289.000,00, in programmazione per l'anno 2024.	15	Rispetto della tempistica prevista	100%
4) Prosecuzione attività di riduzione del numero di pratiche edilizie depositate e che risultano ancora in attesa di riscontro alle richieste di integrazioni da parte dei professionisti.	Trasmissione dei solleciti, assegnazione di ulteriori termini per la trasmissione delle integrazioni, valutazione delle integrazioni pervenute e perfezionamento delle pratiche, eventuale archiviazione	10	Solleciti/definizione delle pratiche/archiviazioni	100%

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
5) Efficientamento energetico palazzo municipale - PNRR		20		
6) Trasparenza amministrativa	Contribuire per quanto di competenza alla predisposizione di dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013) con le modalità individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente	10	Percentuale di dati pubblicati nel rispetto dei termini previsti	100%
7) Tempestività nei pagamenti	Diminuizione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) Contribuire al miglioramento della sicurezza stradale sul territorio	Svolgimento servizi di controllo della regolare circolazione dei veicoli con il supporto di apparecchiature per verifica copertura assicurativa e regolarità revisione	10	Numero servizi effettuati	20
	Svolgimento servizi di controllo viabilità e velocità veicoli mediante apparecchiatura autovelox, in dotazione in comodato d'uso, nei pressi delle postazioni di installazione dei dissuasori di velocità (VeloOk) installati sulla SP590 e SP97	10	Numero servizi effettuati	10
	Svolgimento servizi di vigilanza e viabilità in orario serale durante il periodo estivo in occasione di manifestazioni rilevanti svolte sul territorio	10	Numero servizi effettuati	6
2) Videosorveglianza territorio comunale	Assegnazione contributi per installazione impianti di videosorveglianza da parte di privati in immobili residenziali e attività commerciali	15	Predisposizione, approvazione e valutazione domande bando per assegnazione contributi per installazione impianti di videosorveglianza in immobili residenziali e attività commerciali	100%
3) Definizione posteggi area mercatale	Misurazione e tracciamento posteggi di vendita all'interno dell'area mercatale come da revisione dimensioni e numero approvata con DGC n. 19/2023	15	Tracciamento aree di occupazione dei singoli posteggi di vendita all'interno dell'area mercatale	100%
4) Utilizzo applicativo per nuovo protocollo e gestione documentale	Formazione, apprendimento e utilizzo nuovo programma di gestione documentale e protocollo per le attività amministrative di competenza	10	Utilizzo applicativo Sicraweb per le attività di gestione documentale e protocollo delle pratiche amministrative di competenza	100%

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
5) Protezione Civile	Acquisto attrezzature e vestiario per attività del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile a seguito di partecipazione a bandi in materia emanati dalla Regione Piemonte	10	Acquisto attrezzature e vestiario per attività del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile usufruendo di specifici contributi erogati dalla Regione Piemonte	100%
6) Trasparenza amministrativa	Contribuire per quanto di competenza alla predisposizione di dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013) con le modalità individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente	10	Percentuale di dati pubblicati nel rispetto dei termini previsti	100%
8) Tempestività nei pagamenti	Diminuzione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge

SERVIZIO FINANZIARIO

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) Sistema dei pagamenti PagoPa ai fini del Finanziamento PNRR /Padigitale2026	Prosecuzione e aggiornamento dell'analisi delle entrate dell'Ente ai fini della fornitura all'attuale partner tecnologico delle informazioni necessarie all'attivazione dei moduli di pagamento delle entrate gestite dall'Ente, il cui pagamento è previsto debba transitare sulla piattaforma del Nodo dei pagamenti – Attivazione delle procedure di riconciliazione contabile automatica delle riscossioni da PagoPa – Formazione specifica del personale. Attività da svolgere in collaborazione con l'Ufficio CED comunale e con l'ausilio degli uffici comunali titolari delle rispettive entrate	25	numero nuovi servizi per cui le Entrate gestite dall'ente saranno da riscuotere con PagoPa. Il raggiungimento dell'obiettivo è valutato compatibilmente con l'effettiva operatività delle procedure informatiche messe a disposizione dal/dai Partner tecnologici dell'Ente.	Contrattualizzazione dell'affidamento – n. 19 nuovi servizi nel biennio 2023/2024
2) Approvazione del bilancio di previsione entro il 31/12/2023	Alla luce della scadenza del mandato elettorale dell'amministrazione approvazione del bilancio di previsione 2024 - 2026 entro la fine del 2023, indipendentemente da eventuali proroghe previste dal legislatore	20	Acquisto delle strumentazioni necessarie	100%
3) Accertamenti IMU: bonifica della banca dati dell'Ente	Revisione della banca dati dell'Ente ai fini del miglioramento delle tempistiche di invio degli accertamenti	25	Aggiornamento banca dati	100%
4) Regolamento per gli impianti pubblicitari	Redazione e approvazione del regolamento	10	Approvazione regolamento	100%
5) Trasparenza amministrativa	Contribuire per quanto di competenza alla predisposizione di dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013) con le modalità individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente	10	Percentuale di dati pubblicati nel rispetto dei termini previsti	100

SERVIZIO FINANZIARIO

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
6) Tempestività nei pagamenti	Diminuzione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge

SERVIZIO MANUTENZIONI, AMBIENTE E CIMITERI

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
1) Realizzazione attraversamenti pedonali via Diaz	Realizzazione della fase esecutiva del progetto da concludersi entro l'anno 2023	20	Fine lavori	100%
2) Contratto di servitù ENEL per nuovo ecocentro consortile	Approvazione della costituzione della servitù da aprte del Consiglio Comunale - Predisposizione atti e successiva sottoscrizione del contratto	10	Firma contratto	100%
3) Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile – azione pedibus Gassino Torinese	Attuazione dell'azione di educazione ambientale (prevista in collaborazione con Unione NET)che prevede, in via principale, la realizzazione della segnaletica verticale ed orizzontale per rendere praticabile e ben visibile il percorso del "Pedibus", nonché eventuali spese accessorie-correlate per il fattivo utilizzo del camminamento	10	Realizzazione di quanto previsto dal progetto entro fine anno (salvo proroghe)	100%
4) Tetti del Palazzo comunale e dei locali di via Madonnina	Prima analisi della situazione dei tetti degli edifici ai fini di successive valutazioni in merito ad interventi manutentivi	20	Realizzazione analisi	100%
5) Asfaltatura strade comunali	Affidamento lavori di asfaltatura strade di proprietà comunali sulla base delle priorità individuate dalla giunta comunale (previa variazione di bilancio per lo stanziamento delle risorse necessarie)	20	Affidamento lavori	100%

SERVIZIO MANUTENZIONI, AMBIENTE E CIMITERI

Obiettivi strategici e attività

OBIETTIVI STRATEGICI DI PERFORMANCE	ATTIVITA'	PESO	INDICATORI	VALORE ATTESO
6) Trasparenza amministrativa	Contribuire per quanto di competenza alla predisposizione di dati da pubblicare nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs. n. 33/2013) con le modalità individuate dal Piano triennale di prevenzione della corruzione vigente	10	Percentuale di dati pubblicati nel rispetto dei termini previsti	100%
7) Tempestività nei pagamenti	Diminuizione dei tempi di liquidazione (e di conseguenza dei tempi di pagamento) delle fatture di competenza del servizio	10	Tempi di liquidazione delle fatture	Entro i termini di legge