

**SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, RICERCA, CONSULENZA E UFFICIO GIUDICE DI PACE -
SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE
OBIETTIVO N. 6 - PESO 5
Funzionario P.O. Dott. Patrizia Palma**

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Intervento volto alla creazione di reti che rafforzano i servizi di orientamento a livello locale, quale "processo formativo" continuo teso a sviluppare risorse, competenze e condizioni favorevoli alla capacità di auto-orientarsi, per poter definire il proprio percorso di studio o lavoro per il lavoro, aumentando le capacità di intercettare le esigenze del territorio. |
| Azione strategica | Affidamento delle attività progettuali candidate nel progetto "Futuro e lavoro", ammesse a finanziamento regionale nell'ambito dell'Avviso pubblico "Punti cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro" |
| Obiettivo operativo | Realizzazione, in collaborazione con Confcommercio Imprese per l'Italia - provincia di Taranto - e altri n. 7 soggetti partners delle seguenti azioni: A) Orientation Labs – Laboratori di orientamento: n. 12 della durata di 300 ore complessive; B) Job Days – Giornate di orientamento al lavoro: n. 8 eventi della durata di 6 ore; C) Orientation Desk – Gestione di uno sportello informativo di primo livello aperto per 5 giorni a settimana e 6 ore al giorno per una durata prevista di 24 settimane con n. 2 consulenti Fascia A e fascia B (Circolare MLPS n. 2/2009); D) Azione Trasversale - Progettazione delle attività laboratoriali, delle giornate di orientamento al lavoro, degli sportelli informativi; organizzazione e allestimento delle attività laboratoriali, delle giornate di orientamento al lavoro, degli sportelli informativi; gestione delle attività previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, comunicazione, documentazione, ecc.). |

| | | | | | |
|---|--------------------|---|----------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| Interconnessione con altri servizi | | Interconnessione con altri obiettivi | | | |
| Cod. | Descrizione | Cod. | Descrizione | I ¹ rilev.-6 | II ¹ rilev.-9 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I¹ rilev.-6 | II¹ rilev.-9 |
| | | | | | III¹ rilev.-12 |
| | | | | | % ragg. |

| Cod. | Attività | Referent | personale coinvolto | | | | | | |
|------|---|----------|--|------|----------------|---------|----------------|----------------|--|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali | % tempo | Ore realizzate | % tempo lavoro | |
| 1 | Predisposizione e sottoscrizione di Accordo di partenariato con i soggetti partners | | Dott.ssa Sabina Lenti | C | | | | | |
| 2 | Affidamento ai soggetti Partners della progettazione e realizzazione delle azioni previste nel progetto "Futuro e Lavoro" con decorrenza giugno e termine 30 ottobre 2023 | | Dott.ssa Sabina Lenti Sig.ra Michela Capursi | C | | | | | |
| 3 | Sottoscrizione con i partners dei mandati senza rappresentanza | | Dott.ssa Sabina Lenti Sig.ra Michela Capursi | C | | | | | |
| 4 | Assunzione impegno di spesa in favore di ciascun partner | | Sig.ra Michela Capursi Sig.ra Michela Capursi | C | | | | | |
| 5 | Rendicontazione attività alla Regione Puglia e liquidazione in favore dei soggetti partners | | Sig.ra Michela Capursi | C | | | | | |

**SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, RICERCA, CONSULENZA E UFFICIO GIUDICE DI PACE –
SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE
OBIETTIVO N. 7 - PESO 5
Funzionario P.O. Dott. Patrizia Palma**

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Azione volta a favorire la partecipazione dei ragazzi alla vita della comunità e incentivare la collaborazione tra scuole e Amministrazione comunale |
| Azione strategica | Il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze si pone come “scuola di cittadinanza”, come occasione formativa per mettere in pratica la progettazione partecipativa, investe sulle competenze dei ragazzi, sulla loro capacità di progettazione e cambiamento. Rende effettiva la pratica della partecipazione attraverso l’espressione delle proprie idee, esigenze e desideri, nell’esercizio consapevole dei propri diritti. |
| Obiettivo operativo | Insiediamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze |

| | |
|---|--------------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | |
|---|--------------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | | | | | | |
|-------------|--------------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| Cod. | Descrizione | Valore atteso | I[^] rilev.-6 | II[^] rilev.-9 | III[^] rilev.-12 | % ragg. |
| | | | | | | |

| INDICATORE DI OUTCOME | |
|--|--|
| Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | Adozione degli atti attestanti l'oggetto e il termine di espletamento delle attività |

| Piano operativo | | Dipendenza | G | F | M | A | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---------|---------|
| N. | Azioni | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Coinvolgimento delle Istituzioni scolastiche al fine di dare esecuzione alla deliberazione di C.C. n. 45 del 18 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze | | P | | X | | | | | | | | | | | | Predisposizione atti | | |
| 2 | Individuazione candidati e formazione della Lista unica | | P | | | X | | | | | | | | | | | Elaborazione verbale di formazione lista unica | | |
| 3 | Predisposizione tessere elettorali. Svolgimento delle operazioni di voto per la nomina dei consiglieri presso ciascun plesso scolastico. | | P | | | | X | | | | | | | | | | Trasmissione scrutinio | | |
| 4 | Convocazione del Consiglio per la proclamazione degli eletti, per la nomina di Sindaco e Giunta | | P | | | | X | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Riunioni periodiche Consiglio comunale dei ragazzi | | P | | | | | | | | X | X | X | X | X | X | | | |

**SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, RICERCA, CONSULENZA E UFFICIO GIUDICE DI PACE -
SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE**

OBIETTIVO N. 8 - PESO 5

Funzionario P.O. Dott. Patrizia Palma

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | Azione volta ad accompagnare i giovani del territorio a sviluppare idee innovative che siano da volano per lo sviluppo territoriale, fornendo strumenti e competenze adeguate alle sfide del futuro |
| Azione strategica | Fornire ai giovani e alle giovani pugliesi servizi per l'informazione, l'accompagnamento e il supporto all'attivazione e a promuovere azioni di animazione territoriale tra pari all'interno di spazi pubblici già destinati ad accogliere iniziative a favore del mondo giovanile |
| Obiettivo operativo | Avvio attività progettuali previste nell'ambito dell'avviso pubblico "GALATTICA - RETE GIOVANI PUGLIA" in partenariato con il soggetto gestore del Laboratorio urbano giovanile, APS ACSI, Comitato provinciale di Taranto, a seguito di proposta progettuale da questi presentata dal titolo "INTERSTELLAR - IN cubatore TERRitoriale Startup e LAVORO risultata ammissibile a finanziamento per € 44.415,00 e in attesa di reperire e assegnare le risorse finanziarie necessarie per l'avvio di tutti i progetti. In caso di non ammissione al finanziamento, indizione della procedura comparativa per individuare l'Ente del Terzo Settore con cui stipulare una Convenzione ex art. 56 D.Lgs. n. 117/2017 avente ad oggetto la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile comunale sito in Via Cadorna, angolo Via Trento, finalizzato alla promozione di iniziative e attività in favore dei giovani, della creatività e dell'innovazione sociale |

| | |
|---|--------------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | |
|---|--------------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I[^] rilev.-6 | II[^] rilev.-9 | III[^] rilev.-12 | % ragg. |
| | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| 4 | Rendicontazione contributi e liquidazione in favore del soggetto partner | P | | | | | | | | | | | X | Determina di liquidazione spese sostenute dal soggetto partner |
| | | R | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | |

| | | Personale coinvolto | | | | | | | | | | |
|------|---|---------------------|------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|--|--|--|--|
| Cod. | Attività | Referente | Nome | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro | | | | |
| 1 | Affidamento realizzazione attività previste nella proposta progettuale da questi presentata dal titolo "INTERSTELLAR – IN cubatore TERRitoriale Startup e LAVORO in favore del soggetto partner | | | C | | | | | | | | |
| 2 | Stipula della convenzione con il soggetto partner per dare avvio alle attività | | | C | | | | | | | | |
| 3 | Assunzione impegno di spesa | | | C | | | | | | | | |

| | | Personale coinvolto | | | | | |
|---|--|-----------------------|------|-----|----------------|----------------|----------------|
| | | Nome | Cat. | Ore | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
| 1 | Valutazione richieste risarcimento danni per insidie stradali | Dr. Antonio Di Nunzio | C | | | | |
| 2 | Esperimento sopralluogo congiunto un giorno a settimana per verifica insidia | Dr. Antonio Di Nunzio | C | | | | |
| 3 | Definizione pratica | Dr. Antonio Di Nunzio | C | | | | |

ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT – OBIETTIVO N. 11 – PESO 5
 RESPONSABILE P.O. DOTT. PATRIZIA PALMA

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Promozione di iniziative finalizzate a diffondere ed incentivare lo sviluppo civile, sociale, culturale ed economico della comunità locale |
| Azione strategica | Dare impulso, incoraggiare e sostenere attività e manifestazioni volte ad incentivare, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 Cost., l'aggregazione sociale e il turismo locale durante l'anno, in occasione di varie differenti ricorrenze e/o festività nazionali |
| Obiettivo operativo | Organizzazione del cartellone estivo comprendente gli eventi "NOT(t)E di Jazz tra i vicoli" e "Enjoy Fest" |

| | |
|---|-------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | |
|---|-------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^a rilev.-6 | II^a rilev.-9 | III^a rilev.-12 | % ragg. |
|-------------|---|----------------|--|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Adozione degli atti attestanti l'oggetto e il termine di espletamento delle attività | | | | |

| Piano operativo | | | | | | | | | | | | | Vincoli | | | | |
|-----------------|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|---|---|---|---------|
| N. | Azioni | Dipendenza | G | F | M | A | M | A | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets |
| 1 | Manifestazione di volontà dell'Ente di organizzare la rassegna estiva | | P | | | | | | | X | X | X | | | | ATTO INDIRIZZO GIUNTA COMUNALE | |
| 2 | Valutazione, di concerto con l'Assessorato al ramo, delle proposte musicali, artistiche e culturali pervenute all'Ente | | R | | | | | | | | | | | | | SELEZIONE PROPOSTE | |
| 3 | Redazione atti propedeutici all'affidamento delle prestazioni artistiche da calendarizzare e dei servizi complementari | | P | | | | | | | | | | | | | DETERMINAZIONI IMPEGNI DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZI | |
| 4 | Adozione atti amministrativi necessari per una compiuta organizzazione degli eventi | | R | | | | | | | | | | | | | COMUNICAZIONI DI SERVIZIO | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | | |
|------|--|-----------|-----------------------------------|------|----------------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro |
| 1 | Manifestazione di volontà dell'Ente di organizzare l'evento | | Capursi Michelina Lenti Sabina | C | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 2 | Valutazione, di concerto con l'Assessorato al ramo, delle proposte musicali, artistiche e culturali pervenute all'Ente | | Palma Patrizia | D | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3 | Redazione atti propedeutici all'affidamento delle prestazioni artistiche da calendarizzare e dei servizi complementari | Capursi Michelina Lenti Sabina | C C | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Adozione atti amministrativi necessari per una compiuta organizzazione della manifestazione | Capursi Michelina Lenti Sabina | C C | | | | | | | | | | | | |

SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, RICERCA, CONSULENZA E UFFICIO GIUDICE DI PACE -

SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE

OBIETTIVO N. 12 - PESO 5

Funzionario P.O. Dott. Patrizia Palma

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | L'Amministrazione Comunale intende assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali al fine di: a) garantire pari opportunità, uguaglianza e diritti di cittadinanza; b) prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno, di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali, condizioni di non autonomia e disabilità. |
| Azione strategica | Integrare il Regolamento n. 18/2012 - disciplinante l'erogazione di contributi economici e la fruizione agevolata di servizi alla persona in favore di nuclei familiari esposti al rischio di emarginazione sociale ed impossibilitati a provvedere alle proprie necessità - con alcune fattispecie attualmente non previste, in particolare in favore delle famiglie con minori in condizioni di disabilità grave accertata, ai sensi dell'art. 3, co. 3, della L. 104/92, al fine di concedere un contributo per la pratica di attività sportiva (equitazione, piscina,) laddove la stessa sia fortemente raccomandata al fine di sostenere e rafforzare il benessere psicofisico e la qualità della vita del minore affetto da disabilità. |
| Obiettivo operativo | Revisione Regolamento Comunale n. 18/2012 per l'erogazione alle persone fisiche di contributi economici e prestazioni socio-assistenziali |

| | |
|---|-------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | |
|---|-------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | Descrizione |
| | |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^a rilev.-6 | II^a rilev.-9 | III^a rilev.-12 | % ragg. |
| | | | | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | INDICATORE DI OUTCOME | | |
| Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | Adozione degli atti attestanti l'oggetto e il termine di espletamento delle attività | | |

| Piano operativo | | Dipendenza | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------|---------|
| N. | Azioni | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Analisi nuove fattispecie da regolamentare e/o revisione della disciplina vigente. Integrazione Regolamento Comunale n. 18/2012 per l'erogazione alle persone fisiche di contributi economici e prestazioni socio-assistenziali | P | | | | | | | | | | | X | | Proposta regolamento | | |
| 2 | Predisposizione bozza Regolamento e delibera di Consiglio Comunale | P | | | | | | | | | | | | X | Delibera di Consiglio comunale approvazione Regolamento | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Attività | Personale coinvolto | | |
|------|----------|---------------------|------|----------------|
| | | Referente Nome | Cat. | Ore potenziali |
| | | | | % tempo lavoro |
| | | | | Ore realizzate |
| | | | | % tempo lavoro |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|--------|--|--|--|--|--|
| 1 | Integrazione Regolamento Comunale n. 18/2012 per l'erogazione alle persone fisiche di contributi economici e prestazioni socio-assistenziali | Stefania Lacalandra Rosaria Scialpi | D C | | | | | |
| 2 | Predisposizione delibera di Consiglio Comunale | Stefania Lacalandra Rosaria Scialpi | D C | | | | | |

**SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI, CONTENZIOSO, RICERCA, CONSULENZA E UFFICIO GIUDICE DI PACE –
SERVIZI SOCIALI E ISTRUZIONE**

OBIETTIVO N. 13 - PESO 5

Funzionario P.O. Dott. Patrizia Palma

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Assicurare nella concessione di benefici/agevolazioni economiche il rispetto dei principi della trasparenza, della pubblicità e dell'imparzialità, assicurando nel contempo una certa flessibilità operativa. |
| Azione strategica | Revisionare lo strumento regolamentare, adattandolo alle esigenze emerse negli anni, al fine di sostenere ed incentivare lo svolgimento di autonome attività rivolte alla realizzazione di iniziative di soggetti terzi che perseguono fini di pubblico interesse a favore della comunità, nell'ambito delle aree di intervento precisate nel regolamento, assicurando nel contempo il buon andamento, l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa |
| Obiettivo operativo | Revisionare i Regolamenti comunali disciplinanti i rapporti tra Amministrazione comunale e Associazioni varie – culturali, sportive,....- al fine di adeguarli alle sopravvenute modifiche legislative apportate, in particolare, con il Codice del terzo Settore di cui al D.Lgs. n. 117/2017. Revisione e aggiornamento Albo delle Associazioni |

| | |
|---|--|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |

| | |
|---|--|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------------|----------------|----------------|
| Piano operativo | Azioni | Dipendenza | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
| N. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^a rilev.-6 | II^a rilev.-9 | III^a rilev.-12 | % ragg. |
|-------------|---|----------------|--|-------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Adozione degli atti attestanti l'oggetto e il termine di espletamento delle attività | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------------------|--------|--|--|--|
| | il Codice del terzo Settore n. 117/2017 | | | | | | |
| 2 | Predisposizione e approvazione delibera di Consiglio Comunale | | Sabina Lenti Michela Capursi | C C | | | |
| 3 | Aggiornamento Albo Associazioni | | Sabina Lenti Michela Capursi | C C | | | |

Scheda obiettivo

SERVIZI SOCIALI -SERVIZIO PATRIMONIO,
- OBIETTIVO N. PESO 5
 FUNZIONARIO P.O. DOTT.SSA PATRIZIA PALMA - ARCH. LUCIA RESTANO

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Immobile sito in San Giorgio Ionico alla via Giotto, 46 (in Catasto al fg. 13, particella 1114 sub. 2) – immobile sottratto alla mafia e assegnato al Comune di San Giorgio Ionico con decreto prot. 19797 del 20.05.2015 |
| Azione strategica | Indizione manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione della finalità d'uso |
| Obiettivo operativo | Affidamento in convenzione |

| Interconnessione con altri servizi | |
|------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Interconnessione con altri obiettivi | |
|--------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^a rilev.-6 | II^a rilev.-9 | III^a rilev.-12 | % ragg. |
|------|---|---------|---|--------------|---------------|-----------------|---------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Proseguimento ed espletamento dell'attività di verifica | | | | |

Scheda obiettivo

| Piano operativo | | Dipendenza | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------|---------|---------|
| N. | Azioni di indirizzo politico/amministrativo | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Delibera di indirizzo politico/amministrativo | P | | | | | | | X | | | | | | Delibera di G.C. | | |
| 2 | Avvio manifestazione di interesse | R | | | | | | | | | X | | | | Determina avviso | | |
| 3 | Valutazione istanze e decisione in merito alla finalità pubblica cui destinare il bene | P | | | | | | | | | | | | | Delibera di G.C. | | |
| 4 | Avviso pubblico | P | | | | | | | | | | | | | Determina avviso | | |
| 5 | Conclusione della procedura | P | | | | | | | | | | | | | Determina | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
|------|--------------------|-----------------------|---------------------|---|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | Nome | C | | | | | |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | Scialpi Maria Rosaria | | C | | | | | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO,
- OBIETTIVO N. 1 - PESO 10
FUNZIONARIO P.O. ARCH. LUCIA RESTANO**

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | Beni patrimoniali |
| Azione strategica | Vendita beni di proprietà comunale |
| Obiettivo operativo | Asta pubblica per la vendita di lotti edificabili in Zona C4 |

| Interconnessione con altri servizi | |
|------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Interconnessione con altri obiettivi | | |
|--------------------------------------|-------------|------------|
| Cod. | Descrizione | Dipendenza |
| | | |

| <i>Cod.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Formula</i> | <i>Valore atteso</i> | <i>I^^a rilev.-6</i> | <i>II^^a rilev.-9</i> | <i>III^^a rilev.-12</i> | <i>% ragg.</i> |
|-------------|---|----------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Adozione dell'atto attestante l'oggetto ed avvio espletamento dell'attività | | | | |

Scheda obiettivo

| Piano operativo | | Azioni | | | | | | | | | | Dipendenza | Indicatori | Targets | Vincoli | | | | |
|-----------------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|------------|---------|---------|--|--|--|--|
| N. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Redazione e approvazione bando, avvio procedura di asta pubblica | P | | | | | | | | | | | X | X | X | | Predisposizione atti di gara e Pubblicazione avviso pubblico | | |
| 2 | Aggiudicazione dei lotti al miglior offerente | P | | | | | | | | | | | X | X | X | | Determina aggiudicazione | | |
| 3 | Sottoscrizione dell'atto di trasferimento del bene immobile. | P | | | | | | | | | | | | | | | Contratto | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | |
|------|--------------------|-----------|--------------------------|------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | C | |
| | | | GEOM. PIERPAOLO D'ERRICO | C | |
| | | | GEOM. FRANCESCO PICCINI | C | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO,
- OBIETTIVO N. 2 - PESO 10
FUNZIONARIO P.O. ARCH. LUCIA RESTANO**

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Equaripartizione zona C1 |
| Azione sfragica | Adempimento alle obbligazioni assunte con Convenzione Urbanistica del 05.03.1997 al n. 31883 |
| Obiettivo operativo | Acquisizione della particella 476 al foglio 12 per consentire il completamento del lotto n. 178 della zona C1 assegnato ad Oreste Calvi |

| Interconnessione con altri servizi | |
|------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Interconnessione con altri obiettivi | |
|--------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | Dipendenza |

| <i>Cod.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Formula</i> | <i>Valore atteso</i> | <i>I^^a rilev.-6</i> | <i>II^^a rilev.-9</i> | <i>III^^a rilev.-12</i> | <i>% ragg.</i> |
|-------------|---|----------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Adozione dell'atto attestante l'oggetto ed avvio espletamento dell'attività | | | | |

Scheda obiettivo

| Piano operativo | | Dipendenza | G | F | M | A | M | A | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------|---------|------------------|
| N. | Azioni | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Conclusione della procedura di mediazione avviata tramite l'Avv. Fanelli, il cui esito condizionerà la tempistica e le fasi successive | P | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | | | | Sentenza di Mediazione | | |
| 2 | Delibera di consiglio di presa d'atto delle risultanze della mediazione con le disposizioni in merito alla cessione/acquisizione delle particelle costituenti i lotti interessati siti nella zona c1 | P | | | | | | | | | X | X | X | X | X | Delibera di consiglio | | ESITO MEDIAZIONE |
| 3 | adempimenti consequenziali e relativa Determina | P | | | | | | | | | | | X | X | X | Determina | | ESITO MEDIAZIONE |
| 4 | Sottoscrizione degli atti di trasferimento dei beni immobili di che trattasi | P | | | | | | | | | | | | | X | Contratto | | ESITO MEDIAZIONE |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | |
|------|--------------------|-----------|--------------------------|------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | C | |
| | | | GEOM. PIERPAOLO D'ERRICO | C | |
| | | | GEOM. FRANCESCO PICCINNI | C | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO,
- OBIETTIVO N. 3 - PESO 10
FUNZIONARIO P.O. ARCH. LUCIA RESTANO**

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | Procedura di affidamento della redazione PUG |
| Azione strategica | Risoluzione della problematiche insorte relative alla procedura di gara attivata |
| Obiettivo operativo | Revoca della procedura |

| | |
|---|--|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |

| | |
|---|--|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |
| Dipendenza | |

| <i>Cod.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Formula</i> | <i>Valore atteso</i> | <i>I^^a rilev.-6</i> | <i>II^^a rilev.-9</i> | <i>III^^a rilev.-12</i> | <i>% ragg.</i> |
|-------------|---|----------------|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | Proseguimento ed espletamento dell'attività di verifica | | | | |

Scheda obiettivo

| Piano operativo | | Azioni | Dipendenza | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|--|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------------------------------|---------|---------|
| N. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Delibera di revoca della procedura | P | | | | | | X | X | | | | | | Delibera di G.C. | | |
| 2 | | Determina annullamento procedura di gara | P | | | | | | | X | X | X | | | | Determina annullamento gara | | |
| 3 | | Determina a contrarre | P | | | | | | | | | | X | | | Affidamento cartografia aggiornata | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
|------|--------------------|-----------|--------------------------|--|---|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | Nome | | | | | | | |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | | C | | | | | |
| | | | GEOM. PIERPAOLO D'ERRICO | | C | | | | | |
| | | | GEOM. FRANCESCO PICCINI | | C | | | | | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO,
- OBIETTIVO N.4 - PESO 10
FUNZIONARIO P.O. ARCH. LUCIA RESTANO**

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | Gestione del Canile Sanitario Comunale |
| Azione strategica | Procedura di affidamento in gestione del Canile Sanitario Comunale |
| Obiettivo operativo | Espletamento procedura di affidamento |

| Interconnessione con altri servizi | |
|------------------------------------|-------------|
| Cod. | Descrizione |
| | |

| Interconnessione con altri obiettivi | | |
|--------------------------------------|-------------|------------|
| Cod. | Descrizione | Dipendenza |
| | | |

| <i>Cod.</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Formula</i> | <i>Valore atteso</i> | <i>I^ rilev.-6</i> | <i>II^ rilev.-9</i> | <i>III^ rilev.-12</i> | <i>% ragg.</i> |
|-------------|--|----------------|----------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME ATTI AMMINISTRATIVI INERENTI LA PROCEDURA DA ESPLETARE | Temporale | | | | | |

Scheda obiettivo

| Piano operativo | | Dipendenza | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|-----------------|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------------------|---------|---------|
| N. | Azioni | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Determina a contrarre | P | | | | | | | X | | | | | | Determina | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Espletamento procedura | P | | | | | | | X | X | | | | | Verbali di gara | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Determina di approvazione atti gara, aggiudicazione, verifiche di Legge | P | | | | | | | | X | X | | | | Determina di affidamento | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | stipula nuovo contratto | P | | | | | | | | | X | | | | Contratto | | |
| | Avvio servizio | R | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | |
|------|--------------------|-----------|---------------------|------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | C | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO
 OBIETTIVO N. 5- PESO 10
 RESP. Arch. Lucia RESTANO**

| | |
|----------------------------|---|
| Linea strategica | Patrimonio Comunale |
| Azione strategica | Affidamento in gestione villette comunali: Isola Verde, Villa Falcone, Villa Capri |
| Obiettivo operativo | |

| Interconnessione con altri servizi | |
|------------------------------------|--|
| Cod. | |
| Descrizione | |
| Segreteria | |

| Interconnessione con altri obiettivi | |
|--------------------------------------|--|
| Cod. | |
| Descrizione | |
| Dipendenza | |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^ rilev.-6 | II^ rilev.-9 | III^ rilev.-12 | % ragg. |
|------|---|---------|---------------|-------------|--------------|----------------|---------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | | | | | |

Piano operativo

Scheda obiettivo

| N. | Azioni | Dipendenza | G | F | M | A | M | A | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli | |
|----|---|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|---------|---------|--|
| 1 | Determina a contrarre | P | | | | | | | X | X | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Espletamento procedura | P | | | | | | | | X | X | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Determina di approvazione atti gara, aggiudicazione, verifiche di Legge | P | | | | | | | | | | X | X | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | |
|------|--------------------|-----------|--------------------------|------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | C | |
| | | | GEOM PIERPAOLO D'ERRICO | C | |
| | | | GEOM. FRANCESCO PICCINNI | C | |

Scheda obiettivo

**SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO
 OBIETTIVO N. 6- PESO 5.
 RESP. Arch. Lucia RESTANO**

| | |
|----------------------------|--|
| Linea strategica | Patrimonio Comunale |
| Azione strategica | Risoluzione contrattuale ICOS e ripresa in possesso dell'immobile di proprietà comunale |
| Obiettivo operativo | |

| | |
|---|------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |
| | Segreteria |

| | |
|---|------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | |
| Descrizione | |
| | Dipendenza |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I^a rilev.-6 | II^a rilev.-9 | III^a rilev.-12 | % ragg. |
|-------------|---|----------------|----------------------|---------------------|----------------------|------------------------|----------------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | | | | | |

| | |
|------------------------|--|
| Piano operativo | |
|------------------------|--|

Scheda obiettivo

| N. | Azioni | Dipendenza | G | F | M | A | M | A | G | L | A | S | O | N | D | Indicatori | Targets | Vincoli |
|----|--|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|---------|--|
| 1 | Determina risoluzione contrattuale | P | | | X | | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Verbale di presa in possesso | P | | | | X | | | | | | | | | | | | |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Retrocessione del diritto di superficie e proprietà superficciaria | P | | | | | | | X | | X | X | X | X | X | | | VINCOLATO ALLA DISPONIBILITA' ICOS O ALLA SENTENZA PARZIALE DEL GIUDICE. |
| | | R | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Cod. | Attività | Referente | Personale coinvolto | | | | | |
|------|--------------------|-----------|--------------------------|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | Nome | Cat. | Ore potenziali | % tempo lavoro | Ore realizzate | % tempo lavoro |
| 1 | TUTTE LE ATTIVITA' | | GEOM. MATTEO RIZZI | C | | | | |
| | | | GEOM. PIERPAOLO D'ERRICO | C | | | | |
| | | | GEOM. FRANCESCO PICCINI | C | | | | |

SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, PATRIMONIO

Scheda obiettivo

OBIETTIVO N. 7 - PESO 10

RESP. Arch. Lucia RESTANO

| | |
|---------------------|--|
| Linea strategica | Patrimonio Comunale |
| Azione strategica | Gestione rapporti con ANBSC e ripresa in possesso della villetta Papa Giovanni |
| Obiettivo operativo | |

| | |
|------------------------------------|-------------|
| Interconnessione con altri servizi | |
| Cod. | Descrizione |
| | Segreteria |

| | |
|--------------------------------------|-------------|
| Interconnessione con altri obiettivi | |
| Cod. | Descrizione |
| | Dipendenza |

| Cod. | Descrizione | Formula | Valore atteso | I [^] rilev.-6 | II [^] rilev.-9 | III [^] rilev.-12 | % ragg. |
|------|---|---------|---------------|-------------------------|--------------------------|----------------------------|---------|
| | INDICATORE DI OUTCOME Atti e documenti inerenti alle attività prefissate | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|---|---------|--|---------|--|
| Piano operativo | | Dipendenza | | | | | | | | | | Indicatori | | Targets | | Vincoli | |
| N. | Azioni | G | F | M | A | M | G | L | A | S | O | N | D | | | | |

