

# COMUNE DI CANTALUPO IN SABINA

PROVINCIA DI RIETI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n. 25 del 24/03/2023

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PIAO 2023 - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE: "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA".**

L'anno **Duemilaventitre** addì **ventiquattro** del mese di **marzo** alle ore **10,00** nella sede comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Alla discussione del presente punto all'ordine del giorno, risultano presenti:

N.	COMPONENTI	QUALIFICA	PRESENTE
1	RINALDUZZI PAOLO	Sindaco	SI
2	DI CARLO PIERLUIGI	Assessore	SI
3	EGIDI LAURA	Assessore	SI

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa **Filma Di Trolio** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Paolo Rinalduzzi** – Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

## IL SINDACO

### Visto:

- Il D.P.R. 24/06/2022, n. 81 (GU n.151 del 30/06/2022): "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione"
- Il DM 30/06/2022, n. 132 - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA: "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione".

Che in particolare dispone:

*" Art. 6 - Modalità semplificate per le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti*

*1. Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività [...] per il piano anticorruzione], per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando [...], quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: autorizzazione/concessione, contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.*

*2. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio."*

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- Il PNA 2022 e quello degli anni precedenti, in particolare quello del 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti e che ancora oggi definisce la metodologia di valutazione dei rischi corruttivi e le contromisure da adottare;
- L'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016, che ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC, oggi PIAO - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza";
- che per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- che l'ANAC ha sostenuto che sia necessario:

- assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- "In fase di adozione, ad esempio, può essere utile prevedere un doppio passaggio, con l'approvazione di un primo schema di PTPCT (oggi: "PIAO - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza") e, successivamente, del Piano definitivo definitivo. Per gli enti territoriali, caratterizzati dalla presenza di due organi di indirizzo politico, uno generale (il Consiglio) e uno esecutivo (la Giunta), l'Autorità ritiene utile l'approvazione da parte dell'assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del Piano, mentre l'organo esecutivo resta competente all'adozione finale. In questo modo l'organo esecutivo (e il suo vertice, il Sindaco/Presidente) avrebbe più occasioni di esaminare e condividere il contenuto del PTPCT - PIAO" (ANAC proposta PNA 2019, pag. 17).

- il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha promosso le seguenti iniziative:
  - La pubblicazione di un apposito avviso con cui i cittadini, le imprese e ogni interessato è stato invitato a fornire il proprio contributo in termini di idee e proposte
- predisposto la proposta di "PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza"", a cui è allegato un dettagliato "Sistema di gestione del rischio corruttivo" ed un apposito documento sugli obblighi di implementazione della trasparenza e di Amministrazione Trasparente;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri che si allegano:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

### **PROPONE**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare in via definitiva il "PIAO 2023 - sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza"", con i relativi:

ALLEGATO - A - "Sistema di gestione del rischio corruttivo"

ALLEGATO B - "Elenco degli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente ed individuazione dei titolari della funzione"

3. Di incaricare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza nella persona della dott.ssa Filma Di Trolio – Segretario comunale di provvedere:
  - alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;
  - alla messa in opera di ogni utile iniziativa affinché si provveda tempestivamente e a termini di legge ad aggiornare "Amministrazione Trasparente";

4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

IL SINDACO  
Paolo RINALDUZZI



**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1° E 2° D. LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II.**

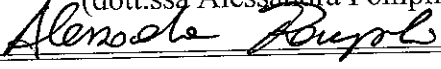
- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.49, comma 1 del TUEL.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
(Pasquetta Cecchini)



- Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1 del T.U.E.L.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(dott.ssa Alessandra Pompili)



- Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.151, comma 4 del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(dott.ssa Alessandra Pompili)

- Si assume l'impegno di spesa con registrazione sul competente capitolo di bilancio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.183, comma 1 del T.U.E.L.. IMPEGNO NR. \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(dott.ssa Alessandra Pompili)

**VISTA** dunque la descritta proposta deliberativa;

**VISTI** gli artt. 42 e 48 del D.Lgs.vo 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere sull'oggetto;

**VISTO** il D. Lgs. N. 267/00 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 33 del 2013;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**ACQUISITO** il prescritto parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 2° del D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm. per quanto attiene alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa dell'atto;

### **TUTTO QUANTO PREMesso E CONSIDERATO**

Con voti unanimi resi nei modi e nelle forme previste dalla Legge ed in riferimento alla natura dell'atto ed al suo contenuto;

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare la suestesa proposta di deliberazione.
- 2) Di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L.;
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile con separata votazione, a voti unanimi espressi nelle forme e modi di legge, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Di Trolio Filma

IL SINDACO  
Paolo RINALDUZZI

IL COMPONENTE ANZIANO  
dott. Pierluigi DI CARLO

Pubb. n° 157  
31-03-2023

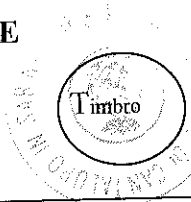
ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene:

- pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune di Cantalupo in S. quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna sul sito [www.comune.cantalupoinsabina.ri.it](http://www.comune.cantalupoinsabina.ri.it) e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Informatico.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li 31-03-2023



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Di Trolio Filma

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ essendo trascorsi dieci giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Di Trolio Filma