

Sviluppo del territorio

Giuseppe Pinna

Risorse umane e attività ordinaria

Servizio urbanistica e pianificazione territoriale	
Foddi Anna Luigia	Cat D3
Iannuzzi Yuri	Cat. D
Manca Rita	Cat. C (fino al 31/03/21)
Scanu Marco	Cat. C a t.d.

Il Servizio Urbanistica negli ultimi anni ha promosso, sviluppato e attuato diversi progetti complessi di rigenerazione urbana, catalizzando notevoli risorse finanziarie sia pubbliche che private.

In particolare ci si riferisce al Progetto LITUS per l'area del Pontile di Torregrande, il programma di valorizzazione paesaggistica e ambientale del Golfo di Oristano, al progetto per gli hub per la mobilità sostenibile, al programma di Riqualificazione dell'Area delle ex Case Minime, al Programma di Riqualificazione Urbana delle Periferie "Oristano EST", al Programma Integrato denominato "Oristano Ovest". Nel corso del 2021 si occuperà del Bando Qualità dell'Abitare, pubblicato dal Ministero delle Infrastrutture, destinato ai capoluoghi di provincia. Inoltre l'Ufficio ha avuto parte attiva nelle tematiche di sviluppo della mobilità sostenibile, con il progetto europeo "City Mobil 2", poi seguito dal progetto per la rete delle piste ciclabili del Tirso, ed in ultimo all'Accordo di Programma sottoscritto con Rete Ferroviaria Italiana per il sostegno alle politiche di mobilità sostenibile con integrazione del trasporto su rotaia, su gomma, bicicletta e trasporto pubblico locale.

In generale il Servizio Urbanistica partecipa alla predisposizione del Piano Urbanistico Comunale e delle sue varianti, nonché dei Piani attuativi di iniziativa pubblica (P. es. Piano particolareggiato del centro storico, Linee Guida Centri Matrice delle Frazioni, Piani di riqualificazione urbana, Programmi integrati Regionali, ecc). Cura i procedimenti di approvazione dei piani attuativi e di lottizzazione convenzionata di iniziativa privata, di approvazione di opere pubbliche in variante al P.U.C., di permessi di costruire in deroga per edifici di interesse pubblico, di Accordi di programma.

Rilascia i certificati di destinazione urbanistica.

Gestisce e raccoglie la cartografia mettendo a disposizione dei cittadini le carte, le mappe e i dati del territorio comunale. Gestisce la toponomastica cittadina e la numerazione civica, prevedendo alla attribuzione dei numeri civici.

Si occupa delle verifiche di compatibilità del PAI relativamente agli interventi sul patrimonio pubblico e privato del Comune di Oristano.

Si occupa della pianificazione attuativa, della progettazione e della realizzazione di importanti opere pubbliche, sulla base dei compiti assegnati.

Si occupa degli adempimenti tecnici connessi alla localizzazione degli interventi di edilizia residenziale pubblica.

Attività	Indicatori	Target
<i>Attività relativa alla redazione di Piani Urbanistici Attuativi, Varianti al PRG, lottizzazioni, varianti al PUC</i>	Rispetto tempistiche previste dai procedimenti	Mantenimento
<i>Attività relativa al rilascio di pareri e certificazioni</i>	Tempi medi rilascio CDU su 2020	7 gg
	Pareri e certificati richiesti/rilasciati nei termini (CDU+numeri)	95%
<i>Attività relativa all'applicazione di quanto previsto nel PTPCT</i>	Rispetto tempistica adempimenti trasparenza e	90%

Servizio edilizia private e controllo del territorio	
Mascia Alessandra	Cat. D
Piras Maria	Cat. C
Pes Ignazia	Cat. C
Garau Marco	Cat. C
Zoccheddu Paola	Cat. C
Firinu Tiziana	Cat. C
Salis Franca	Cat. C
Deligia Giancarlo	Cat. C
Armas Maria	Cat. C
Falchi Angelica	Cat. C

Il Servizio Edilizia Privata controlla gli interventi edilizi ed in generale tutti gli interventi di trasformazione del territorio che insistono nell'ambito comunale, attraverso la gestione delle procedure riguardanti le trasformazioni edilizie, la verifica dei documenti necessari per il rilascio dei provvedimenti amministrativi, l'emissione di ordinanze di demolizione e/o rimessa in pristino, secondo la normativa vigente. Relativamente ai target proposti si evidenzia la necessità di migliorare i livelli del 2020, nelle parti non soddisfacenti. In particolare occorre implementare l'attività di controllo edilizio l'azione di controllo e recupero degli oneri concessori, per cui è indispensabile potenziare la dotazione tecnica e amministrativa dell'Ufficio. Anche gli standard del controllo a campione delle dichiarazioni non è numericamente e qualitativamente soddisfacente. Malgrado l'impegno e l'abnegazione del personale, che anche in smart working ha garantito prestazioni professionali di rilievo, non si può non ribadire la necessità di una struttura organizzativa idonea, come più volte evidenziato.

Attività	Indicatori	Target
<i>Istruttoria dei progetti edilizi e degli adempimenti necessari al successivo rilascio dei permessi di costruire; SCIA e DIA per i lavori di ristrutturazione e i cambi di destinazione d'uso, attraverso l'uso del portale telematico regionale; verifica delle dichiarazioni di agibilità delle costruzioni e ne rilascia la ricevuta</i>	Tempi medi di conclusione dei procedimenti permessi di costruire:=2020	55 giorni
	Scia/Dia controllate nei tempi previsti per legge/tot presentate	250/1000= 25%
	Tempi medi conclusione procedimenti accertamenti di conformità	120 gg
<i>Attività controllo attività edilizia sul territorio</i>	Controlli effettuati/segnalazioni pervenute	2/20
	Tempi medi attivazione controlli da segnalazione	30 giorni
	Ordinanze sospensione lavori, demolizione, sicurezza edilizia	25/30=83%
<i>Attività di ricezione utenza, rilascio informazioni, accesso agli atti</i>	Tempi medi di attesa allo sportello	5 min
	Pratiche di accesso agli atti evase nei termini/tot.	> 90%
<i>Interventi per la valorizzazione del centro storico e recupero patrimonio abitativo-Gestione finanziamento RAS</i>	Pratiche istruite e presentate Convenzioni firmate/pratiche presentate Lavori avviati/ pratiche presentate	100%
<i>Attività relativa all'applicazione di quanto previsto nel PTPCT</i>	Rispetto tempistica adempimenti trasparenza e	100%

Servizio ambiente, arredo urbano e verde pubblico	
Melis Stefania	Cat. D
Dau Angelo	Cat. D
Vacca Veronica	Cat. B
Pia Sergio	Cat B
Zaru Dino	Cat. A

Il Servizio si occupa della gestione del servizio di igiene urbana, e quindi della raccolta differenziata, dello spazzamento, della gestione degli arenili, delle problematiche antincendio, della progettazione e della manutenzione del verde pubblico e sportivo, dei parchi urbani e del verde dei cimiteri. Gestisce le problematiche riguardanti l'inquinamento ambientale, della mobilità sostenibile, dell'energia e dei progetti riguardanti le tematiche ambientali. Negli ultimi due anni il Servizio Ambiente ha seguito e diretto n. 5 cantieri del programma LavoRAS, che hanno impiegato una cinquantina di persone. Relativamente ai target proposti si evidenzia l'assoluta impossibilità di mantenere i livelli già non soddisfacenti del 2020 qualora non si proceda alla assegnazione di istruttori amministrativi cat C, oltre ovviamente al Caposervizio ex art. 110.

Attività	Indicatori	Target
<i>Attività di controllo tecnico e amministrativo gestione del servizio di igiene urbana</i>	% raccolta differenziata	81%
	Riduzione quantitativo residuo secco sul 2020, escluso spazzamento	2% rispetto al dato 2020
	Rispetto termini liquidazione fatture	95%
	Segnalazioni disservizi servizi raccolta/verifiche effettuate entro 48 ore	
	N.violazioni definitivamente accertate/N.violazioni capitolato contestate	3/5=60%
<i>Attività relative alla cura del verde pubblico: monitoraggio contratto di servizio Oristano Servizi</i>	N. segnalazioni disservizio effettuate	
	Rispetto termini liquidazione fatture	95%
<i>Attività relativa alla tutela dell'ambiente: attività di educazione e comunicazione relativa alla sostenibilità ambientale, istruttoria procedimenti autorizzazioni taglio alberi, bonifica siti inquinati autorizzazioni in deroga limiti rumore, autorizzazioni paesistiche.</i>	Iniziative di promozione- educazione ambientale	2
	Istanze presentate/istruite nei termini	95%
	Autorizzazioni paesistiche rilasciate entro termini	98%
<i>Attività relativa all'applicazione di quanto previsto nel PTPCT</i>	Rispetto tempistica adempimenti trasparenza e applicazione PTPCT	100%

Servizio Suap attività produttive e agricoltura	
Cadoni Stefano	Cat D3
Cabitzza Giovanni	Cat.D
Fois Valerio	Cat. D
Atzeni Norma	Cat C
Puddu Valeria	Cat. C
Pinna Anna Paola	Cat. B

Il servizio si occupa della gestione del portale SUAPE, curando il front office ed il back office, nonché tutti adempimenti connessi con lo svolgimento delle CDS ed ogni altro adempimento di propria competenza compresa l'adozione dei provvedimenti interdittivi e prescrittivi su proposta degli enti ed uffici interessati. Svolge le attività di verifica sulle DUA in materia di: commercio, sia su area pubblica che privata oltre che riferito alle forme speciali di vendita, somministrazione di alimenti e bevande, spettacoli ed intrattenimenti, attività temporanee, strutture ricettive alberghiere ed extra alberghiere, attività multifunzionali delle imprese agricole, acconciatori, agenzie d'affari, autorimesse, distributori di carburante, edicole e rivendite di giornali e riviste, estetisti e mestieri affini, giochi leciti, noleggio auto con conducente, noleggio di veicoli senza conducente, panifici, produttori agricoli, sale giochi, tatuatori e piercing, taxi, tintolavanderie, trasporto di carburanti in recipienti mobili. Provvede inoltre a formalizzare al SUAPE le proposte di provvedimenti prescrittivi ed interdittivi per le attività di propria competenza. Rilascia l'autorizzazione per spettacoli o intrattenimenti pubblici, quando organizzati da Associazioni no profit, Comitati o da soggetti imprenditoriali per manifestazioni con libero accesso, supportando le attività della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo quando richiesto. Cura le procedure di evidenza pubblica relative alla concessione di posteggi nelle aree mercatali e nei mercati civici, gestendo ogni altro adempimento necessario (cessazioni, volturazioni, reintestazioni e decadenze). Cura la concessione di contributi a vario titolo (per avvio nuove attività, risarcimento calamità, blue tongue, indennizzi per la pesca). Provvede alle procedure di evidenza pubblica per l'assegnazione di autorizzazioni per l'esercizio di taxi e noleggio con conducente. Verifica e convalida le autocertificazioni rese dai tassisti per rimborso accise carburanti. Provvede ad assegnare il numero di matricola per gli impianti ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore, in servizio privato. Predisporre le ordinanze di fermo impianto ascensore in caso di verifiche negative.

In particolare anche nel 2021, a seguito della chiusura al pubblico degli uffici a causa della pandemia, il SUAPE ha delocalizzato la prestazione lavorativa dei dipendenti riuscendo a garantire, grazie all'impegno e alla professionalità dei colleghi, una performance identica, se non superiore a quella ottenuta con la modalità ordinaria di lavoro.

Da segnalare, tra le attività di sviluppo strategico nel 2021, l'attuazione del progetto Ilab Food, ovvero la costituzione e l'avvio delle attività di un centro di ricerca e sviluppo legato all'agricoltura e all'agroalimentare di qualità, da svilupparsi in partenariato con Sardegna Ricerche, nella nuova sede dell'ex Mattatoio presso la zona Industriale di Oristano, a ridosso dell'area SIC dello Stagno di Santa Giusta. Il progetto, finanziato con due milioni di euro nell'ambito della programmazione territoriale regionale, sarà seguito dal Servizio Attività Produttive.

Attività	Indicatori	Target
<i>Attività relative ai procedimenti dello sportello unico</i>	Controlli 1° e 2° livello effettuati/tot. pratiche	1° livello 95% 2° livello 25%
	Conferenze di servizi programmate/svolte	100%
	Rispetto termini per indizione conferenza di servizi	100%
	Rispetto termini adozione provvedimento motivato conclusione procedimento	95%
	N.pratiche SUAP lavorate nei termini/N.totale pratiche SUAPE gestite:	90%

<i>Attività relative alle attività di commercio su area pubblica tramite posteggio</i>	Bando assegnazione posteggi aree mercatali	avvio di 2 procedure
	Emissione provvedimenti decadenza/revoca posteggi	100%
<i>Attività di Polizia Amministrativa</i>	Rilascio autorizzazioni pubblico spettacolo in tempo utile per lo svolgimento della manifestazione	100%
<i>Attività relativa all'applicazione di quanto previsto nel PTPC</i>	Rispetto tempistica adempimenti trasparenza e applicazione PTPCT	100%

Servizio ICT servizi informativi Ced e transizione digitale	
Sanna Emiliano	Cat D
Pala Antonio	Cat.C
Rocca Gianluigi	Cat. C
Serra Sergio	Cat C (a t.d.)

Il servizio cura tutte le attività di informazione e comunicazione interna ed esterna attraverso una struttura di coordinamento presieduta dal Responsabile dei Sistemi Informativi e composta dal Responsabile dell'Ufficio Stampa. Fanno capo ai Sistemi informativi il CED e la rete informatica, il sito Internet. In particolare l'attività riguarda lo sviluppo dei sistemi informatici per l'erogazione di informazioni e servizi attraverso i canali telematici; manutenzione del Sistema Informativo Gestionale e relative Basi di Dati; integrazioni e utilizzo a regime del progetto GIT - Gestione Intersectoriale del Territorio; Implementazione dei servizi sulla RETE MAN; Assistenza a utenti e postazioni Informatiche in ambito Sistemistico; Gestione Data Center, Reti, Sicurezza.

Il Servizio svolge una serie di attività a supporto del Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione, del Responsabile per la Conservazione dei documenti e per il Responsabile per la Transizione al Digitale. In particolare l'Ufficio opera per garantire un effettivo sviluppo delle tecnologie digitali, con riferimento al cittadino/impresa quale fruitore primario dei servizi della PA. Con la crisi pandemica e il conseguente lockdown il CED-ICT è stato impegnato in maniera continuativa e assai rilevante per garantire a tutti i dipendenti del Comune la possibilità di lavorare in modalità smart working.

Attività	Indicatori	Target
<i>Attività relative ai gestione delle attrezzature hardware, gestione e assistenza software in uso</i>	Spesa risorse per acquisto hardware/risorse disponibili	98%
	Tempi di intervento su richiesta	1 giorno (valore medio)
	N° utenti in smart working (n. dip. Assegnati in SW)	100%
<i>Attività relative alla gestione del sito istituzionale</i>	Tempi medi aggiornamento	2 giorni
	Monitoraggio requisiti	Mensile
	Pagamenti effettuati on line	+15% su dato 2020
	N° utenti registrati on line rispetto	+ 20% = +165
	N° accessi al sito Internet	+10% rispetto al 2020 (836.895) =
<i>Attività relativa all'applicazione di quanto previsto nel PTPCT</i>	Rispetto tempistica adempimenti trasparenza e applicazione	100%

Servizio Urbanizzazioni	
Scanu Michele	Cat D3

Il Servizio, in costante rapporto con il Servizio Urbanistica - Pianificazione Territoriale e con il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, si occupa di sviluppare le attività necessarie a favorire il completamento delle zone urbanistiche C2ru e C2ruf attraverso i previsti Piani di Riqualificazione Urbanistica di iniziativa privata. Come già evidenziato, poiché il Servizio Urbanizzazioni è dotato di una sola unità di personale cat D, impegnato attualmente nella Direzione lavori del Mercato Civico di via Mazzini, del Centro Intermodale e di uno lotto della Riqualificazione del Foro Boario (Oristano EST), **non è possibile garantire la piena attuazione** dei complessi procedimenti amministrativi connessi all'attuazione dei diversi consorzi per le C2ru, in quanto si sta sviluppando anche il comparto di "Is Pasturas" di Sili, oltre ai tre di Sa Rodia, secondo i tempi che sarebbero opportuni.

Servizio Gestione strade vicinali e dell'agro	
Foddi Anna Luigia	Cat D3
Scanu Michele	Cat.D3
Cadoni Stefano	Cat D3
Iannuzzi Yuri	Cat D
Putzolu Maurizio	Cat D

Non si prevedono attività significative da parte del Servizio di gestione strade vicinali, a parte le attività di manutenzione eseguite direttamente dal Settore LLPP e Manutenzioni.