



COMUNE DI VILLASOR

Provincia del Sud Sardegna

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 23 del 18-04-23

OGGETTO: Approvazione programmazione Fabbisogno del Personale 2023 - 2025 e Piano Annuale 2023.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **diciotto** del mese di **aprile**, alle ore **18:05**, nella Casa Comunale di Piazza Matteotti in Villasor, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la **Giunta Comunale**, nelle persone seguenti:

Pinna Massimo	SINDACO	P
PISTIS GIULIANO	VICE SINDACO	P
ORRU' GIULIANO	ASSESSORE	A
Zorco Francesca	ASSESSORE	P
VALDES STEFANIA	ASSESSORE	P
TUVERI FAUSTINO	ASSESSORE	P

Presenti n. 5; Assenti n. 1.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Marvaldi Valentina ,

- Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Vista la seguente normativa:

- l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

“1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l’organizzazione degli uffici per le finalità indicate all’articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’articolo 33. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all’articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all’articolo 6-ter, nell’ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall’articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

4. Nelle amministrazioni statali, il piano di cui al comma 2, adottato annualmente dall’organo di vertice, è approvato, anche per le finalità di cui all’articolo 35, comma 4, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze. Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti. Nell’adozione degli atti di cui al presente comma, è assicurata la preventiva informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

(...) 6. Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale.”

- l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che recita:

"1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.

2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.

3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio sanitario nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministro della salute.

4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.

5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni."

Rilevato che:

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
- le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.

- l'art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017 stabilisce che "*(...) il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica (...) comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo*";

Visti inoltre:

- l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 che recita:
 1. *Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;*
- l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:
 1. *Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*
 2. *Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.*
 3. *Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*
 4. *Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere*

successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

– **l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000** il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- **l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165**, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4 così dispone:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.

4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area.”

Considerato che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente;

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, per *“dotazione organica”* deve intendersi il tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti

relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali.

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche

applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dalla normativa previgente;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: *"Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni"*, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

Visto l'allegato prospetto predisposto dal Servizio Finanziario, recante:

- il valore soglia per nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno **2023**, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- La previsione della spesa complessiva per il triennio 2023/2025 di tutto il personale;

Preso atto che tale valore è uguale o inferiore al valore della soglia di virtuosità (A);

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza

con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

Preso atto del parere espresso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 15 gennaio 2021 (prot. n. 12454) che a proposito della possibilità per gli enti virtuosi di utilizzare in deroga i resti assunzionali del quinquennio 2015-2019 chiarisce quanto segue:

“l'utilizzo dei più favorevoli resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non può essere cumulato con le assunzioni derivanti dall'applicazione delle nuove disposizioni normative ex articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n. 34/2019, ma tale possibilità di utilizzo costituisce una scelta alternativa – se più favorevole – alla nuova regolamentazione, fermo restando che tale opzione è consentita, in ogni caso, solamente entro i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento di cui all'articolo 4, comma 1 – Tabella 1, del decreto attuativo.”

Preso atto inoltre che:

- sulla base dei valori corrispondenti della Tabella 2, l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal rendiconto 2018 è pari a € 303.163,55 (A);

- questo ente ha a disposizione resti assunzionali per il quinquennio 2015-2019 pari a € 0 (B);

Rilevato quindi che dal confronto tra i valori (A) e (B) il più favorevole è quello derivante da (A), pari a € 303.136,55;

Rilevato che:

- tale ultimo importo è *inferiore* al valore corrispondente alla lettera (f) in All. 1);
- per l'anno **2023** il tetto massimo della spesa di personale è pertanto pari a € 1.515.682,73;

Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

Visto l'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, il quale testualmente recita:

“28. A decorrere dall’anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all’articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all’articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell’anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell’Unione europea; nell’ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. Per gli enti locali in sperimentazione di cui all’articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l’anno 2014, il limite di cui ai precedenti periodi è fissato al 60 per cento della spesa sostenuta nel 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l’esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all’articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell’ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009.

Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. (...). Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009.”

Visto inoltre l'art. 1, c. 234, L. n. 208/2015 che recita: *“Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015. Per le amministrazioni di cui al comma 425 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014 si procede mediante autorizzazione delle assunzioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente”;*

Richiamato inoltre l'articolo 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016, il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

Preso atto che la Corte dei conti, Sez. delle Autonomie, con deliberazione n. 10/SEZAUT/2020/QMIG depositata in data 29 maggio 2020, ha chiarito che: *“Il divieto contenuto nell'art. 9, comma 1-quinquies, del decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, non si applica all'istituto dello “scavalco condiviso” disciplinato dall'art. 14 del CCNL del comparto Regioni – Enti locali del 22 gennaio 2004 e dall'art. 1, comma 124, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, anche nel caso comporti oneri finanziari a carico dell'ente utilizzatore”;*

Richiamata la propria deliberazione n. 6 in data 31/1/2023, rettificata con successivo atto n.

14/2023, con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dal Comune prevedendo in particolare la ripartizione, dal 1° febbraio 2023, in cinque settori con la soppressione dalla stessa data del Settore Cultura e P.I. Sport;

Richiamata altresì la propria Deliberazione n. 19 del 31/3/2023 con la quale è stato disposto di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, e dell'inquadramento nel nuovo sistema, con effetto automatico dal 1° aprile 2023, del personale in servizio alla medesima data;

Dato atto che nel corso dell'anno si sono verificate/sono previste le seguenti cessazioni di personale di ruolo:

- n. 1 Istruttore Direttivo amministrativo – cat. D3 – decorrenza 31/1/2023;
- n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D1 – decorrenza 1° feb. 2023;
- n. 1 Collaboratore amministrativo – Area degli operatori esperti (già cat. B1) – decorrenza 1° luglio 2023;

Considerato che, ai fini dell'impiego ottimale delle risorse come richiesto dalle Linee Guida sopra citate, si rilevano le seguenti necessità:

- *trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. D3)**, vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Amministrativo – **Area degli Istruttori a tempo pieno** e procedere alla relativa copertura;*
- *trasformazione del posto di Collaboratore Amministrativo **Area degli operatori Esperti (già cat. B1)**, che si renderà vacante dal 1° luglio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Tecnico **Area degli Istruttori a tempo pieno** e procedere alla relativa copertura;*
- *convertire il posto di Istruttore amministrativo **Area degli Istruttori Settore Socio Assistenziale**, da tempo parziale 90% a tempo pieno;*
- *convertire il posto di collaboratore tecnico giardiniere **Area degli operatori Esperti Settore Tecnico**, da tempo parziale 94% a tempo pieno;*

- convertire il posto di Agente di Polizia Locale **Area degli Istruttori** Settore Vigilanza, da tempo parziale 80% a tempo pieno;
- convertire il posto di Istruttore Direttivo Contabile **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** Settore Finanziario, da tempo parziale 87,5% a tempo pieno;
- Copertura n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, **Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione**, vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di dimissioni del titolare, a seguito di assunzione presso altra P.A.;

Ravvisata la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Atteso che, a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D. Lgs. n. 165/2001 e acquisita agli atti d'ufficio con la programmazione triennale del fabbisogno, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

Dato atto che il Responsabile del Settore Finanziario ha quantificato i limiti i limiti di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, come da allegato prospetto;

Preso atto che, come indicato nelle Linee Guida sopra richiamate: *“l’indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni”*.

Considerato che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è quella derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come sotto indicato:

Spesa potenziale massima (A)	€ 1.515.682,73
-------------------------------------	----------------

Considerato che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023 – 2025 l'ente deve programmare una spesa complessiva così determinata:

Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+)	€ 1.307.915,16
---	----------------

Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (+)	€ 59.839,42
Trasformazione contratti da part-time a tempo pieno (+)	€ 19.119,24
Personale in comando in entrata (+)	€
Possibili rientri di personale attualmente comandato presso altri enti (+)	€
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+)	€ 42.356,39
Facoltà assunzionali a legislazione vigente (+)	€
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)	€
Assunzioni per mobilità (+)	€
Altre modalità di acquisizione temporanea di personale (+) ¹	€
Spesa TOTALE (B) (=)	€ 1.429.230,21

Rilevato che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023 – 2025 (B) è inferiore alla spesa potenziale massima (A);

Richiamati:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 il dispone che: "2. A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione,

¹ Comando, distacco, fuori ruolo, ecc.

sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”;

Acquisito in proposito il parere n. 5 rilasciato in data 18.04.2023, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Vista la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2023 - 2025 predisposta dal responsabile del servizio Affari Generali sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale e delle indicazioni fornite dai singoli responsabili dei servizi, a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso a esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

di seguito riportata:

**PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025
ANNO 2023**

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento	Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico, Scorrimento graduatoria propria/altri enti, Legge n. 68/1999, Progressione di carriera, altro	
Area degli Istruttori	Istruttore Amministrativo	AAGG/Soci o assist.	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria propria/altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Settembre 2023

Area degli Istruttori	Istruttore Tecnico Geometra	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Settembre 2023
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Istruttore Direttivo Tecnico – Ingegnere	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001	A conclusione del periodo di prova nel nuovo Ente dell'Istruttore Direttivo Tecnico dimissionario
<ul style="list-style-type: none"> - trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Amministrativo area degli Istruttori tempo pieno; - trasformazione del posto di Collaboratore Amministrativo area degli Operatori esperti, che si renderà vacante dal 1° luglio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Tecnico area degli Istruttori tempo pieno; - conversione del posto di Istruttore amministrativo area degli Istruttori Settore Socio Assistenziale, da tempo parziale 90% a tempo pieno; - conversione del posto di collaboratore tecnico giardiniere area degli Operatori esperti Settore Tecnico, da tempo parziale 94% a tempo pieno; - conversione del posto di Agente di Polizia Locale area degli Istruttori Settore Vigilanza, da tempo parziale 80% a tempo pieno; - conversione del posto di Istruttore Direttivo Contabile Settore Finanziario, area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da tempo parziale 87,5% a tempo pieno; 					

ANNO 2024 – ANNO 2025: NESSUNA ASSUNZIONE

Rapporti di lavoro flessibile in corso:

- N. 1 Istruttore amministrativo – contabile – **area degli istruttori** - settore finanziario – fino al 31 maggio 2023;
- Contratto articolo 110 comma 2 – fino a marzo 2025

Ritenuto di approvare la nuova dotazione organica dell'ente, come indicata nel prospetto sotto riportato:

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Cat.	Posti coperti alla data del 1° marzo 2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire	note
	t. pieno	t. parz.	t. pieno	t. parz.		
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	9				€ 310.058,91	
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>			1(a tempo determinato)		€ 34.450,99	Contratto 110 c. 2 Trasformazione da 87,5% al 100%
Area degli Istruttori	12	2	2		€ 444.508,26	Trasformazione contratti personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno
Area degli Istruttori						Sarà istituito a decorrere dal 1° luglio 2023 mediante trasformazione di un posto Area operatori esperti (già cat. B1)
Area degli Operatori esperti	5	1	1		€ 178.749,00	Trasformazione contratto personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno

Area degli Operatori esperti	4				€ 113.001,56	Dal 1° luglio 2023 un posto (già cat. B) sarà trasformato in un posto Area degli Istruttori C a tempo pieno
TOTALE	30	3			€ 1.080.768,72	<i>Costo teorico tabellare CCNL + oneri riflessi</i>

Dato atto che:

- questo ente è *in regola* con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, *non si prevede* di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano occupazionale 2023-2025 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;

Dato atto infine che con deliberazione della Giunta comunale n. 1 in data 26/1/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, D. Lgs. n. 198/2006;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Proceduto con la votazione nelle forme di legge, all'unanimità

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025 e il nuovo piano occupazionale per il triennio 2023/2025**, come sotto riportato:

PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025

ANNO 2023

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento	Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico, Scorrimento graduatoria propria/altri enti, Legge n. 68/1999, Progressione di carriera, altro	
Area degli Istruttori	Istruttore Amministrativo	AAGG/Socio assist.	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria propria/altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	settembre 2023
Area degli Istruttori	Istruttore Tecnico Geometra	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	Settembre 2023
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	Istruttore Direttivo Tecnico – Ingegnere	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	<i>A conclusione del periodo di prova nel nuovo Ente dell'Istruttore Direttivo Tecnico dimissionario</i>

- trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat. D3)*, vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Amministrativo *Area degli Istruttori* a tempo pieno;
- trasformazione del posto di Collaboratore Amministrativo **Area degli Operatori esperti**, che si renderà vacante dal 1° luglio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Tecnico *Area degli Istruttori* a tempo pieno;
- conversione del posto di Istruttore amministrativo *Area degli Istruttori* Settore Socio Assistenziale, da tempo parziale 90% a tempo pieno;
- conversione del posto di collaboratore tecnico giardiniere **Area degli Operatori esperti** - Settore Tecnico, da tempo parziale 94% a tempo pieno;
- conversione del posto di Agente di Polizia Locale **Area degli Istruttori** - Settore Vigilanza, da tempo parziale 80% a tempo pieno;
- conversione del posto di Istruttore Direttivo Contabile *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione* - Settore Finanziario, da tempo parziale 87,5% a tempo pieno;

ANNO 2024 – ANNO 2025: NESSUNA ASSUNZIONE

Rapporti di lavoro flessibile in corso:

- N. 1 Istruttore amministrativo – contabile **Area degli Istruttori** - Settore finanziario – fino al 31 maggio 2023;
- Contratto articolo 110 comma 2 – fino a marzo 2025

Di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, la **dotazione organica** dell'Ente, secondo il seguente prospetto:

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Cat.	Posti coperti alla data del 1° marzo 2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire	note (modifiche in attuazione del presente piano del fabbisogno 2022)
	t. pieno	t. parz.	t. pieno	t. parz.		
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	9				€ 310.058,91	

<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>			1(a tempo determinato)		€ 34.450,99	Contratto 110 c. 2 Trasformazione da 87,5% al 100%
Area degli Istruttori	12	2	2		€ 444.508,26	Trasformazione contratti personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno
Area degli Istruttori						Sarà istituito a decorrere dal 1° luglio 2023 mediante trasformazione di un posto Area operatori esperti (già cat. B1)
Area degli Operatori esperti	5	1	1		€ 178.749,00	Trasformazione contratto personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno
Area degli Operatori esperti	4				€ 113.001,56	Dal 1° luglio 2023 un posto (già cat. B) sarà trasformato in un posto Area degli Istruttori C a tempo pieno
TOTALE	30	3			€ 1.080.768,72	<i>Costo teorico tabellare CCNL + oneri riflessi</i>

Di dare atto:

- che il nuovo **piano occupazionale per il triennio 2023/2028** è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

- che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 20.. – 20.. al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.
- di demandare al responsabile del Settore Affari Generali gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Di dare atto che sul presente provvedimento sarà espletata, con successiva nota, la procedura di informazione;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 18-04-2023

Il Responsabile del servizio
F.TO PISTIS RITA

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

Data: 18-04-2023

Il Responsabile del servizio
F.TO Arisci Sandra

Il presente verbale viene così sottoscritto

IL SINDACO
Pinna Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
Perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Villasor,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

COMUNE DI VILLASOR

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

2023-2025 E ANNUALITA' 2023

Verbale n. 05 del 18.04.2023

Oggetto: Approvazione programmazione Fabbisogno del Personale 2023 - 2025 e Piano Annuale 2023.

Il giorno diciotto del mese di aprile dell'anno duemilaventitrè, alle ore 10:45 circa, la sottoscritta dottoressa Silvia Scardaccio Revisore unico dei conti del Comune di Villasor è presente presso il proprio studio professionale per l'esame della documentazione ricevuta in data 17.04.2023 e in data odierna dalla responsabile del servizio AA.GG. ai fini del rilascio del parere di competenza. Dalla data del 17.04.2023 si è proceduto alla verifica documentale.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI VISTA LA PROPOSTA DI CUI ALL'OGGETTO

CONSIDERATA la funzione e il ruolo dell'Organo di Revisione contabile in materia di programmazione del personale, definito dal D. Lgs n.165/2001 articoli n. 5 e n. 6, dalla Legge 448/2001 art. 19 comma 8, dal D. Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e da tutte le norme relative alla verifica della riduzione programmata della spesa;

VISTI:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, d. lgs. n.267/2000 che prevede: *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 48, comma 1, d.lgs. 11/04/2006, n. 198 e art. 6, comma 6, d.lgs. n. 30/03/2001, n. 165 relativo al piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 secondo il quale: *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;

- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004, ai sensi del quale: *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”*;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) *(lettera abrogata)*
 - b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
 - c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”*;
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006, il quale prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”*;
- l'art. 1 commi 819 e seguenti della Legge 30.12.2018 n. 145 con cui sono state disapplicate le regole del pareggio di bilancio e introdotto, quale nuovo obiettivo di finanza pubblica, l'equilibrio del bilancio inteso come risultato di competenza dell'esercizio non negativo;
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

PRESO ATTO CHE:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”*;
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

VISTI altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;
- il DPCM del 17.03.2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal già menzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13.05.2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);
- la L. n. 21 del 26.02.2021 che ha modificato l'art. 20 del D. Lgs. n.75/2017;

CONSIDERATO che con la deliberazione n. 6 del 31/1/2023, rettificata con successivo atto n. 14/2023, è stata ridefinita la struttura organizzativa dal Comune prevedendo in particolare la ripartizione, dal 1° febbraio 2023, in cinque settori con la soppressione dalla stessa data del Settore Cultura e P.I. Sport;

CONSIDERATO altresì che, con la deliberazione n. 19 del 31/3/2023 è stato disposto di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, e dell'inquadramento nel nuovo sistema, con effetto automatico dal 1° aprile 2023, del personale in servizio alla medesima data;

CONSIDERATO che gli enti sono chiamati a adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche, in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

RILEVATO CHE, dagli atti ricevuti si evince che non risultano sussistere situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

PRESO ATTO CHE:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

- nell'anno precedente, risulta essere adempiente con le trasmissioni del bilancio e del rendiconto alla BDAP;

RILEVATO che con il presente atto **per l'annualità 2023 sono previste le seguenti variazioni:**

A TEMPO INDETERMINATO

- ✓ trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (già cat.D3), vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori a tempo pieno e procedere alla relativa copertura;
 - ✓ trasformazione del posto di Collaboratore Amministrativo Area degli operatori Esperti (già cat.B1), che si renderà vacante dal 1° luglio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Tecnico Area degli Istruttori a tempo pieno e procedere alla relativa copertura;
 - ✓ convertire il posto di Istruttore amministrativo Area degli Istruttori Settore Socio Assistenziale, da tempo parziale 90% a tempo pieno;
 - ✓ convertire il posto di collaboratore tecnico giardiniere Area degli operatori Esperti Settore Tecnico, da tempo parziale 94% a tempo pieno;
 - ✓ convertire il posto di Agente di Polizia Locale Area degli Istruttori Settore Vigilanza, da tempo parziale 80% a tempo pieno;
 - ✓ convertire il posto di Istruttore Direttivo Contabile Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione Settore Finanziario, da tempo parziale 87,5% a tempo pieno;
 - ✓ Copertura n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di dimissioni del titolare, a seguito di assunzione presso altra P.A.;
- **per le annualità 2024 e 2025 non sono previste assunzioni.**

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

RAMMENTA che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

CONSIDERATO che dalla proposta di deliberazione in oggetto si evince che il piano dei fabbisogni di personale e il piano occupazionale per il triennio 2022-2024 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- il limite di spesa per assunzioni relativo al calcolo art. 20 d.lgs.75/2017 modificato dalla legge n. 21/2021 relativo al calcolo stabilizzazione collegato al comma 9 del D.L. n. 78/2010;
- la legge n. 68/1999 in materia di reclutamento dei disabili;

TUTTO CIO' PREMESSO IL REVISORE UNICO DEI CONTI

- **esprime parere favorevole sul Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2023/2025 e Piano annuale 2023 così come proposto;**
- raccomanda che, nel corso dell'attuazione dell'intero piano occupazionale per l'anno 2023, 2024 e 2025:
 - le assunzioni, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, vengano effettuate previo espletamento di tutte le verifiche necessarie, attraverso il monitoraggio del rispetto dei limiti stabiliti in materia di spese del personale, e con l'adozione, ove dovuti, degli eventuali correttivi introdotti sia dalle modifiche della normativa in materia di personale che dei vincoli del bilancio;
 - si proceda alla preventiva verifica e attestazione del rispetto di tutte le condizioni di legge, con dettagliata documentazione depositata agli atti e riportata negli allegati alla presente proposta, propedeutica a ogni singola assunzione, nonché gli ulteriori adempimenti quali il Piano triennale della Performance e il Pola (attualmente non adottato);
 - venga assicurato il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio di cui al D. L. n. 34/2019, come convertito nella L. n.58/2019 e del DPCM attuativo del 17.03.2020.

Il presente verbale composto da cinque fogli, terminato alle ore 11:00 circa, viene letto, sottoscritto digitalmente e trasmesso al Comune per la protocollazione e gli adempimenti conseguenti.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dottoressa Silvia Scardaccio

COMUNE DI VILLASOR – (SU)

Servizio finanziario

ALLEGATO "A"

SULL' ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

2023-2025

Villasor, 6/3/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

(rag. Sandra Arisci)



ARISCI
SANDRA
06.03.2023
13:48:25
GMT+00:00

Rif. proposta G.M. n. 14 del 2/3/2023

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2023		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		ANNO	6.077	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (V. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		ANNO		
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		2018	1.277.620,21 €	(f)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2019		2019	1.212.546,18 €	(a)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2020		2020	6.073.138,54 €	(a1)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2021		2021	6.705.841,07 €	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2022		2022	7.588.350,29 €	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2023		2023	7.588.350,29 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			194.810,07 €	(b)
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) staccato nel bilancio di previsione dell'esercizio			7.474.907,00 €	(c)
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			17,00%	(d)
Rapporto effettivo tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			26,50%	(e)
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			30,50%	

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO		(f)	(f1)	(f2)	(h)	(i)	(l)	(m)	(m1)	(n)	(o)
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (a) < a * (b)		733.709,45 €									
Normalizza tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		2.010.749,90 €									
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024			30,00%								
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) * (i)		303.136,58 €									
Retali assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (V. foglio "Retali assunzionali")		0,00 €									
Migliore alternativa tra (i) e (j) in presenza di retali assunzionali (Prevedere RDS)		303.136,58 €									
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e retali assunzionali - (a1) + (m)		1.515.682,73 €									
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Prevedere RDS) * (n)		1.515.682,73 €									
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		1.515.682,73 €									

ENTE INTERMEDIO

ENTE INTERMEDIO		(f)	(f1)	(f2)	(h)	(i)	(l)	(m)	(m1)	(n)	(o)
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (a) < a * (b)											
Normalizza tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1											
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024											
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) * (i)											
Retali assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (V. foglio "Retali assunzionali")											
Migliore alternativa tra (i) e (j) in presenza di retali assunzionali (Prevedere RDS)											
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e retali assunzionali - (a1) + (m)											
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Prevedere RDS) * (n)											
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno											

ENTE NON VIRTUOSO

ENTE NON VIRTUOSO		(f)	(f1)	(f2)	(h)	(i)	(l)	(m)	(m1)	(n)	(o)
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (a) < a * (b)											
Normalizza tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1											
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024											
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) * (i)											
Retali assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (V. foglio "Retali assunzionali")											
Migliore alternativa tra (i) e (j) in presenza di retali assunzionali (Prevedere RDS)											
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e retali assunzionali - (a1) + (m)											
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Prevedere RDS) * (n)											
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno											

1. Comuni il cui rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulta compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto tra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvata, dovendosi intendere per ultimo rendiconto quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adottazione della procedura di assunzione del personale. (D.M. Conte Gentili Emilia-Romagna n. 582820)

Entrate correnti da rendiconto di gestione		2020	2021	2022
Entrate correnti da rendiconto di gestione				
STUA PRUDENZIALE entrate correnti				
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) staccato nel bilancio di previsione dell'esercizio				
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE				
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato / (i)				
STUA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno				

pag. 1/6

PROSPETTO RIPILOGATIVO DELLE SPESE DI PERSONALE - RENDICONTO PER L'ESERCIZIO

2021

Circ. Interministeriale interpretativa del D.M. 17 marzo 2020

U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente /AL NETTO DEGLI IMPORTI DI CUI ALL'ECCEZIONE 1, SE RICORRE)	1.277.039,21 €
U.1.01.01.00.000	Retrocessioni lorde	1.011.349,19 €
U.1.01.01.00.000	Retrocessioni in denaro	1.011.349,19 €
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.011.349,19 €
U.1.01.01.01.003	Strordinario per il personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.007	Strordinario per il personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.008	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.009	Astegni di ricerca	
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	0,00 €
U.1.01.01.02.001	Contributi per mali nido e studio sportivo, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	
U.1.01.01.02.003	Altre spese per il personale n.a.c.	
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	265.690,02 €
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali INPS/I a carico dell'ente	265.690,02 €
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	265.690,02 €
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	
U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	
U.1.01.02.01.004	Altri contributi sociali INPS/I n.a.c.	
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	0,00 €
U.1.01.02.02.001	Astegni familiari	
U.1.01.02.02.002	Equo indennizzo	
U.1.01.02.02.003	Accantonamento di fine rapporto - quota annuale	
U.1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.005	Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.006	Accantonamento per indennità di fine rapporto - quota maturata nell'anno in corso	
U.1.01.02.02.009	Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	
U.1.01.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e recupero di servizi da agenzie di lavoro esterne (part-time)	0,00 €
U.1.01.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro flessibile	
U.1.01.02.12.002	Quote LSU in carico all'ente	
U.1.01.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	
U.1.01.02.12.009	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	
TOTALE SPESE DI PERSONALE D.M. 17 MARZO 2020		1.277.039,21 €
ECCEZIONE 1	Costo pro-quota delle spese per convenzione di segreteria (art. 2, c. 3, D.M. Ministero dell'Interno in itinere)	
ECCEZIONE 2	Spese di personale per nuove assunzioni (dopo 14/10/2020) integralmente finanziate da normative speciali (A.DETRARRE)	
TOTALE SPESE DI PERSONALE EFFETTIVO		1.277.039,21 €

10/02/2021

CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI (*)					
ND	Residui disponibili	Anno cessazione	Quota della spesa del personale cessato utilizzabile per nuove assunzioni	Quota già utilizzata	Quota ancora utilizzabile
1	RESIDUI DISPONIBILI 2015	2014			0,00 €
2	RESIDUI DISPONIBILI 2016	2015			0,00 €
3	RESIDUI DISPONIBILI 2017	2016			0,00 €
4	RESIDUI DISPONIBILI 2018	2017			0,00 €
5	RESIDUI DISPONIBILI 2019 (A)	2018			0,00 €
6	RESIDUI DISPONIBILI 2019 (B)	2019			0,00 €
TOTALE			0,00 €	0,00 €	0,00 €

(*) Per il dettaglio riguardante i singoli anni, fare riferimento al mod. W94769.1.09 Quantificazione del limite per l'effettuazione di nuovo

Aug. 3/6

ve assunzioni

FASCE DEMOGRAFICHE

DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA
0	999	29,50%	a
1.000	1.999	28,60%	b
2.000	2.999	27,60%	c
3.000	4.999	27,20%	d
5.000	9.999	26,90%	e
10.000	59.999	27,00%	f
60.000	249.999	27,60%	g
250.000	1.499.999	28,80%	h
1.500.000	50.000.000	25,30%	i
Abitanti al 31.12 *			
2021	6.677		
VALORE SOGLIA		26,90%	e

pag. 4/6

FASCE DEMOGRAFICHE

VALORI SOGLIA

DA	A	2020	2021	2022	2023	2024
0	999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
1.000	1.999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
2.000	2.999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
3.000	4.999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
5.000	9.999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
10.000	59.999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
60.000	249.999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
250.000	1.499.999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
1.500.000	50.000.000	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Abitanti al 31.12						
2021	6.677					
VALORI SOGLIA		17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%

FASCE DEMOGRAFICHE			
DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA
0	999	33,50%	a
1.000	1.999	32,60%	b
2.000	2.999	31,60%	c
3.000	4.999	31,20%	d
5.000	9.999	30,90%	e
10.000	59.999	31,00%	f
60.000	249.999	31,60%	g
250.000	1.499.999	32,80%	h
1.500.000	50.000.000	29,30%	i
Abitanti al 31.12			
2021	6.677		
VALORE SOGLIA		30,90%	e

COMUNE DI VILLASOR Prov. Sud Sardegna
COSTO COMPLESSIVO DI PERSONALE 2023
PER ASSUNZIONI IN SOSTITUZIONE CESSATI
E TRASFORMAZIONI DA PART-TIME A FULL TIME

assunzione cat. D1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	34.450,99	In sostituzione personale cessato il 31-1-2023
assunzione cat. C1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ex B1	31.750,59	In sostituzione personale in cessazione cat. B1 il 30-6-2023
assunzione cat. C1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO ex D3	31.750,59	In sostituzione cat. D3 cessato il 30-1-2023 trasf. Posto in C1 - RISPARMIO €. 7.659,53
trasformazione Istruttore Vigile cat. C1 dall'80% al 100%	6.350,11	maggiore spesa COPERTA CON RISPARMIO TRASFORMAZIONE CAT. D3 IN C1
Trasformazione Istruttore Amm.vo Serv. Soc. cat. C1 dal90% al 100%	3.175,06	maggiore spesa DI CUI PER €. 1.309,42 COPERTA CON RISPARMIO TRASFORMAZIONE CAT. D3 IN C1
Trasformazione Operatore Tecnico cat. B3 dal 94% al 100%	1.787,49	maggiore spesa C-BILANCIO
Trasformazione posto vacante cat. D1 dall'87,50% al 100%	4.306,46	maggiore spesa C-BILANCIO
totale costi compresi gli oneri riflessi del 37%	113.571,29	
INCREMENTO ANNUO SPESA NON SUPERABILE DM 17-3-2020	303.136,55	

mag. 1/1

COMUNE DI VILLASOR

PROVINCIA SUD SARDEGNA

BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2024-2025

ALLEGATO SPESE PER IL PERSONALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

(rag. Sandra Arisci)

Sandra Arisci

ragg. 1/22

COMUNE DI VILLASOR

OK

PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE BILANCIO 2023 (CON Irap 8,50% DAL 1/1/ 2015)

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	aliqu.28,5% prev-inail	ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22	27.032,22
1310-1	rag. Dim.-	122.186,84		122.186,84	1311-4	34.823,25	34.823,25
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74	7.183,74
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04	46.867,04
1710-1	anagr. E s.c.	46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78	13.239,78
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81	28.480,81
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62	15.350,62
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50	12.454,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34	6.227,34
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40	12.135,40
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12	28.171,12
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34	6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET	12.605,54		12.605,54	1816-4	3.592,58	3.592,58
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL	25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56	7.589,56
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	873.577,05	0,00	873.577,05		249.375,28	249.375,28

17/09/2023

IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2023

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale previsioni stipendi	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%	TOT. IRAP comp. FISSE
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24
1310-1	rag. Dim. -	122.186,84		122.186,84	13716-1	10.385,88	10.385,88
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52	2.142,52
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	16716-1	13.977,89	13.977,89
1710-1	anagr. E s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-1	46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71	3.948,71
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	31716-1	8.494,28	8.494,28
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	41716-1	4.578,25	4.578,25
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	81716-1	3.714,50	3.714,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	82716-1	1.857,28	1.857,28
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	96716-1	3.619,33	3.619,33
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91	8.401,91
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28	1.857,28
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS. T.DET	12.605,54		12.605,54	18736-1	1.071,47	1.071,47
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO	25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52	2.142,52
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	873.577,05	0,00	873.577,05		74.254,05	0,00
ONERI PREV. ACCESSORIO 2022							74.254,05

orig. 3/22

CAP.	ACCESSORIO	imponibile accessorio	FPV 2022	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant. RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	20.500,00	0,00	20.500,00	1814-4	5.842,50	0,00	5.842,50
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	54.546,16	14.305,60	68.851,76	1814-4	15.545,66	13.694,05	29.239,71
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00				0,00
				0,00				0,00
	totale accessorio	205.277,25	65.486,32	270.763,57	1814-4	58.504,02	22.138,18	80.642,20

IRAP ACCESSORIO 2023								
CAP.	ACCESSORIO	imponibile accessorio	FPV 2022	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant. RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18716-1	9.354,86		9.354,86

pag. 4/22

1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	54.546,16	14.305,60	68.851,76	18716-1	4.636,42		4.636,42
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00		0,00		0,00
				0,00		0,00		0,00
	totale accessorio	205.277,25	65.486,32	270.763,57	18716-1	17.448,57	7.097,25	24.545,82

CAP.	FORMAZIONE TAB .A	FPV		2023
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	0,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FORMAZIONE	17.550,00		17.550,00

Avv. 5/22

MISSIONI TAB. B		2023
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV 2022	COMP. 2023	PREVIS. TOTALE 2023
1321-2	rimborsocONV. VIGILI S.VITALIA .	0,00	8.700,00	8.700,00
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00
12514-43	ROGITTO	0,00	0,00	0,00
TOT. spesa TAB. C		0,00	103.950,00	103.950,00

tab. A+B
17.750,00

mag. 6/22

RIEPILOGO 2023	FISSO	ACCESS.	REIMP. FPV 2023	TOTALE	
COMPETENZE FISSE	873.577,05	0,00	0,00	873.577,05	
COMPETENZE ACCESSORIE	0,00	270.763,57	-51.000,00	219.763,57	1.093.340,62 tot. Comp.
ONERI PREV.LI (FISSO)	249.375,28	0,00		249.375,28	
ONERI PREV.LI (ACCESS.)		58.504,02	-29.209,70	29.294,32	278.669,60 tot. Oneri
IRAP (fisso)	74.254,05			74.254,05	
IRAP (ACCESSORIO)		17.448,57	-7.100,00	10.348,57	84.602,62 tot. Irap
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		103.950,00		103.950,00	103.950,00 SPESA CORR.
	1.197.206,38	450.666,16	-87.309,70	1.560.562,84	1.560.562,84 PERC. COP. #DIV/0!
DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557					
FORMAZIONE			17.550,00		
Riconcil. Nuove ass. ente virtuoso serv. Soc. 1 assist. 50% e 1vlg. Urb. 100%-art. 110 al100			55.132,05		
assegni familiari			0,00		
MISSIONI			200,00		
rimborso comando cap. e 1810-3			19.012,11		
oneri ARRETR. CONTR. COMPRESIONERI RIFLESSI			115.756,29		
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020 e 544-3			17.266,18		
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%			28.400,15		
			27.359,22		
			253.316,78		
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.307.246,06		
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15		-2.106,09 riduzione
COMUNE VIRTUOSO "S" nel 2022max spesa non superabile			1.515.682,73		SPESA RISPETTATA come COMUNE VIRTUOSO

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS della PLUS

Mag. 7/22

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. 34/2019

FORMAZIONE					
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE					
RIMB. FUNZ. DELEG. PERS. Serv. Soc. IRAP MISSIONI	0,00				
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAP cap. entrata 1810-1			0,00		
al netto Irap					
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020 cap. E 544-3			17.266,18		
IRAP COMPRESO SEGRET.			95.054,34		
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)					
RIMBORSO COMANDO VELLA CORTE DEI CONTI			19.012,11		
TOTALE DEDUZIONI			131.332,63		
SPESA PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.429.230,21		
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15		119.878,06
COMMUNE VIRTUOSO "S" nel 2023 max spesa non superabile			1.515.682,73		SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

COMUNE DI VILLASOR

OK

PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE BILANCIO 2024 (CON Irap 8,50% DAL 1/1/ 2015)

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE							
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	aliqu. 28,5% prev-inail	ONERI DA CARIC. BIL.

10/09. 3/22

1210-1	segr.		94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22		27.032,22
1310-1	rag. Dim. -		119.638,04		119.638,04	1311-4	34.096,84		34.096,84
1410-1	tributi /		25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74		7.183,74
1610-1	uff. tecn.		164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04		46.867,04
1710-1	anagr. E s.c.		46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78		13.239,78
3110-1	polizia munic.		99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81		28.480,81
4110-1	Pubblica istruzione		53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62		15.350,62
5110-1	biblioteca		0,00		0,00		0,00		0,00
8110-1	viabilità		43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50		12.454,50
8210-1	ill. pubbl.		21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34		6.227,34
9610-1	parchi e giard.		42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40		12.135,40
10410-1	ass. e benef.		98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12		28.171,12
10510-1	cimitero		21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34		6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET				0,00	1816-4	0,00		0,00
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK				0,00		0,00		0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI				0,00		0,00		0,00
1412-12	ICI				0,00		0,00		0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL		25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56		7.589,56
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1		858.422,71		858.422,71		245.056,29		245.056,29
IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2024									
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale previsioni stipendi	CAP. IRAP	allq. 8,50%	TOT.IRAP comp. FISSE		
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24		

rog. 9/12

1310-1	rag. Dim. -		119.638,04		119.638,04	13716-1	10.169,23		10.169,23	
1410-1	tributi /		25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52		2.142,52	
1610-1	uff. tecn.		164.445,75		164.445,75	16716-1	13.977,89		13.977,89	
1710-1	anagr. E.s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-1		46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71		3.948,71	
3110-1	polizia munic.		99.932,66		99.932,66	31716-1	8.494,28		8.494,28	
4110-1	Pubblica istruzione		53.861,82		53.861,82	41716-1	4.578,25		4.578,25	
5110-1	biblioteca		0,00		0,00		0,00		0,00	
8110-1	viabilità		43.700,00		43.700,00	81716-1	3.714,50		3.714,50	
8210-1	ill. pubbl.		21.850,30		21.850,30	82716-1	1.857,28		1.857,28	
9610-1	parchi e giard.		42.580,34		42.580,34	96716-1	3.619,33		3.619,33	
10410-1	ass. e benef.		98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91		8.401,91	
10510-1	cimitero		21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28		1.857,28	
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS. T.DET				0,00	18736-1	0,00		0,00	
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK				0,00		0,00		0,00	
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI				0,00		0,00		0,00	
1412-12	ICI				0,00		0,00		0,00	
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO		25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52		2.142,52	
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1		858.422,71		858.422,71		72.965,93		72.965,93	
ONERI PREV. ACCESSORIO 2023								0,00		0,00
CAP.	ACCESSORIO	imponibile accessorio	FPV	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.		
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00		
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00		

pag. 10/22

1812-21	FONDO RINNOVO CCNL		20.500,00		0,00		20.500,00	1814-4	5.842,50		0,00	5.842,50
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO		12.566,94				12.566,94	1814-4	3.581,58		0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.		110.057,15		37.724,03		147.781,18	1814-4	31.366,29			31.366,29
1813-19	FONDO LR 19		7.607,00		7.607,00		15.214,00	1814-4	2.168,00		0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO		54.546,16		14.305,60		68.851,76	1814-4	15.545,66		13.694,05	29.239,71
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19				0,00		0,00					0,00
							0,00					0,00
	totale accessorio		205.277,25		65.486,32		270.763,57	1814-4	58.504,02		22.138,18	80.642,20

IRAP ACCESSORIO 2024												
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.				
1813-3	avanzo accant. RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00				
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Cnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00				
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50				
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19				
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18716-1	9.354,86		9.354,86				
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60				
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	54.546,16	14.305,60	68.851,76	18716-1	4.636,42		4.636,42				
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00				
				0,00		0,00		0,00				

pag. 11/22

totale accessorio	205.277,25	65.486,32	270.763,57	18716-1	17.448,57	7.097,25	24.545,82
-------------------	------------	-----------	------------	---------	-----------	----------	-----------

CAP.	FORMAZIONE TAB. A	TOT 2024			
		FPV			
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00	500,00
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA-SPORT	600,00	0,00	600,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE FORMAZIONE		17.550,00		17.550,00	17.550,00

hog. 12/22

MISSIONI TAB. B		2024
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV	COMP. 2024	PREVIS. TOTALE 2024	
1321-2	rimborsoCONV. VIGILI S.VITALIA.	0,00	8.700,00	8.700,00	
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00	
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00	
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00	
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00	tab. A+B
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00	17.750,00
12514-43	ROGITTO	0,00	0,00	0,00	
TOT. spesa TAB. C		0,00	103.950,00	103.950,00	

May 13/22

RIEPILOGO 2024	FISSO	ACCESS.	REIMPUT. FPV	TOTALE	
COMPETENZE FISSE	858.422,71	0,00	0,00	858.422,71	
COMPETENZE ACCESSORIE	0,00	270.763,57	-51.000,00	219.763,57	1.078.186,28 tot. Comp.
ONERI PREV.LI (FISSO)	245.056,29	0,00		245.056,29	
ONERI PREV.LI (ACCESS.)		58.504,02	-29.209,70	29.294,32	274.350,61 tot. Oneri
IRAP (fisso)	72.965,93			72.965,93	
IRAP (ACCESSORIO)		17.448,57	-7.100,00	10.348,57	83.314,50 tot. Irap
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		103.950,00		103.950,00	103.950,00 SPESA CORR.
DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557	1.176.444,93	450.666,16	-87.309,70	1.539.801,39	1.539.801,39 PERC. COP. #DIV/0!
FORMAZIONE1550			17.550,00		
Riconcil. Nuove ass. ente virtuoso serv. Soc. I assist. 50% e tvig. Urb. 100%-art. 110 al100			55.132,05		
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc. IRAP			0,00		
MISSIONI			200,00		
rimborsio comando cap. e 1810-3	cap. entrata 1810-1	al netto Irap	0,00		
oneri contratti.			115.756,29		
rmborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020			17.266,18		
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%			28.400,15		
	TOTALE DEDUZIONI		234.304,67		
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.305.496,72		
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15		-3.855,43 riduzione
COMUNE VIRTUOSO "S1" nel 2022max spesa non superabile			1.515.682,73		SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS dell'ib. PLUS

Mag. 14/22

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. N. 34 /2019

FORMAZIONE				
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE				
RIMB. FUNZ. DELEG. PERS. Serv. Soc. IRAP	0,00		0,00	
MISSIONI	200,00			
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAP cap. entrata 1810-1			al netto irap	
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020			17.266,18	
IRAP di cui segr. 3.660,58			93.766,26	
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)				
CAT. PROTETTE posto vac. PISTIS 100%				
	TOTALE DEDUZIONI		111.032,44	
SPESA PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.428.768,95	
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15	119.416,80
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2023max spesa non superabile			1.515.682,73	SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

COMUNE DI VILLASOR

OK

PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE BILANCIO 2025 (CON irap 8,50% DAL 1/1/ 2015)

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE							
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	aliqu.28,5% prev-inail	ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22	27.032,22

Ang. 15/22

1310-1	rag. Dim. -		119.638,04		119.638,04	1311-4	34.096,84		34.096,84
1410-1	tribut /		25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74		7.183,74
1610-1	uff. tecn.		164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04		46.867,04
1710-1	anagr. E.s.c.		46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78		13.239,78
3110-1	polizia munic.		99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81		28.480,81
4110-1	Pubblica istruzione		53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62		15.350,62
5110-1	biblioteca		0,00		0,00		0,00		0,00
8110-1	viabilità		43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50		12.454,50
8210-1	ill. pubbl.		21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34		6.227,34
9610-1	parchi e giard.		42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40		12.135,40
10410-1	ass. e benef.		98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12		28.171,12
10510-1	cimitero		21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34		6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET				0,00	1816-4	0,00		0,00
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK				0,00		0,00		0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI				0,00		0,00		0,00
1412-12	ICI				0,00		0,00		0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL		25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56		7.589,56
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1		858.422,71		858.422,71		245.056,29		245.056,29
IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2025									
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile	PREV. 2018	totale previsioni	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%	TOT. IRAP comp. FISSE		
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24		8.062,24
1310-1	rag. Dim. -	119.638,04		119.638,04	13716-1	10.169,23	10.169,23		10.169,23

16/02/22

1410-1	tributi /		25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52		2.142,52	
1610-1	uff. tecn.		164.445,75		164.445,75	16716-1	13.977,89		13.977,89	
1710-1	anagr. E.s.c.-4.598,34 AL CAP. 1812-1		46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71		3.948,71	
3110-1	polizia munic.		99.932,66		99.932,66	31716-1	8.494,28		8.494,28	
4110-1	Pubblica istruzione		53.861,82		53.861,82	41716-1	4.578,25		4.578,25	
5110-1	biblioteca		0,00		0,00		0,00		0,00	
8110-1	viabilità		43.700,00		43.700,00	81716-1	3.714,50		3.714,50	
8210-1	ill. pubbl.		21.850,30		21.850,30	82716-1	1.857,28		1.857,28	
9610-1	parchi e giard.		42.580,34		42.580,34	96716-1	3.619,33		3.619,33	
10410-1	ass. e benef.		98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91		8.401,91	
10510-1	cimitero		21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28		1.857,28	
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET				0,00	18736-1	0,00		0,00	
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK				0,00		0,00		0,00	
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI				0,00		0,00		0,00	
1412-12	ICI				0,00		0,00		0,00	
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO		25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52		2.142,52	
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1		858.422,71		858.422,71		72.965,93		72.965,93	
ONERI PREV. ACCESSORIO 2024								0,00		72.965,93
CAP.	ACCESSORIO	imponibile	FPV 2020	totale previsioni	CAP.	aliqu. 28,50%	FPV	TOT.		
	descrizione capitoli	accessorio		accessorio	oneri			ONERI ACC.		
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00		
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccrl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00		
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	20.500,00	0,00	20.500,00	1814-4	5.842,50	0,00	5.842,50		

pag. 14/22

1813-11	LAVORO STRAORDINARIO		12.566,94			12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.		110.057,15	37.724,03		147.781,18	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19		7.607,00	7.607,00		15.214,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO		54.546,16	14.305,60		68.851,76	1814-4	15.545,66	13.694,05	29.239,71
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19			0,00		0,00				0,00
	totale accessorio		205.277,25	65.486,32		270.763,57	1814-4	58.504,02	22.138,18	80.642,20

IRAP ACCESSORIO 2025										
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2020	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.		
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00	0,00	
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00	0,00	0,00	0,00	
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50	1.742,50	
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19	1.068,19	
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18706-1	9.354,86		9.354,86	9.354,86	
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60	646,60	
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	54.546,16	14.305,60	68.851,76	18716-1	4.636,42		4.636,42	4.636,42	
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00	18716-1	0,00	0,00	0,00	0,00	
	totale accessorio	205.277,25	65.486,32	270.763,57	18716-1	17.448,57	7.097,25	24.545,82		

pag. 18/22

CAP.		FORMAZIONE TAB .A		FPV		TOT 2025	
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00	0,00		
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00		
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00	0,00		
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00	0,00		
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00	0,00		
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00		
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00	0,00		
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00	0,00		
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00	0,00		
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	0,00	600,00	0,00		
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00		
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE FORMAZIONE		17.550,00		17.550,00			

pag. 19/22

MISSIONI TAB. B		2025
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV	COMP. 2025	PREVIS. TOTALE 2025
1321-2	rimborsosCONV. VIGILI S.VITALIA.	0,00	8.700,00	8.700,00
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00
12514-43	ROGITTO	0,00	0,00	0,00
TOT. spesa TAB. C		0,00	103.950,00	103.950,00

tab. A+B
17.750,00

Aug. 20/22

RIEPILOGO 2025	FISSO	ACCESS.	REIMPUT. FPV	TOTALE		
COMPETENZE FISSE	858.422,71	0,00	0,00	858.422,71		
COMPETENZE ACCESSORIE	0,00	270.763,57	-51.000,00	219.763,57	1.078.186,28	tot. Comp.
ONERI PREV.LI (FISSO)	245.056,29	0,00		245.056,29		
ONERI PREV.LI (ACCESS.)		58.504,02	-29.209,70	29.294,32	274.350,61	tot. Oneri
IRAP (fisso)	72.965,93			72.965,93		
IRAP (ACCESSORIO)		17.448,57	-7.100,00	10.348,57	83.314,50	tot. Irap
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		103.950,00		103.950,00	103.950,00	SPESEA CORR.
DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557	1.176.444,93	450.666,16	-87.309,70	1.539.801,39	1.539.801,39	PERC. COP. #DIV/0!
FORMAZIONE			17.550,00			
Riconcil. Nuove ass. ente virtuoso serv. Soc. I assist. 50% e 1vig. Urb. 100%-art. 110 al100			55.132,05			
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc. IRAP	0,00		0,00			
MISSIONI	200,00		200,00			
rimborso comando cap. e 1810-3	cap. entrata 1810-1	al netto irap	0,00			
oneri contratti.			115.756,29			
rimborso PLUS spese serv. Sociali I. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020			17.266,18			
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%			28.400,15			
TOTALE DEDUZIONI			234.304,67			
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.305.496,72			
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15			-3.855,43 riduzione
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2025 max spesa non superabile			1.515.682,73			SPESEA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

pag. 21/22

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS dell'ib. PLUS

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. N. 34 /2019			
FORMAZIONE			
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE			
RIMB. FUNZ. DELEG. PERS. Serv. Soc. IRAP	0,00	0,00	
MISSIONI	200,00		
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAP cap. entrata 1810-1			al netto irap
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020		17.266,18	
IRAP di cui segret. Com.le 3.660,58		93.766,26	
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)			
CAT. PROTETTOposto vac. PISTIS 100%			
	TOTALE DEDUZIONI	111.032,44	
SPESA PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI		1.428.768,95	
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO		1.309.352,15	119.416,80
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2025max spesa non superabile		1.515.682,73	SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

pag. 22/22



COMUNE DI VILLASOR

Provincia del Sud Sardegna

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

N. 41 del 25-05-23

OGGETTO: Modifica n. 1 al Programma Fabbisogno del Personale 2023/2025 e Piano Annuale 2023.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **venticinque** del mese di **maggio**, alle ore **19:52**, presso il Castello Siviller sito nella via Baronale in Villasor, in seguito a regolare convocazione, si è riunita la **Giunta Comunale**, nelle persone seguenti:

Pinna Massimo	SINDACO	P
PISTIS GIULIANO	VICE SINDACO	P
ORRU' GIULIANO	ASSESSORE	P
Zorco Francesca	ASSESSORE	P
VALDES STEFANIA	ASSESSORE	P
TUVERI FAUSTINO	ASSESSORE	P

Presenti n. 6; Assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Marvaldi Valentina ,

- Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 23 del 18 aprile 2023, con la quale è stato disposto:

- Di **approvare**, ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il **piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025 e il nuovo piano occupazionale per il triennio 2023/2025**, come sotto riportato:

PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025 - ANNO 2023

Area	Profilo professionale e da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento	Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico, Scorrimento graduatoria propria/altri enti, Legge n. 68/1999, Progressione di carriera, altro	
Area degli Istruttori	Istruttore Amministrativo	AAGG/Servizio assist.	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria propria/altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	settembre 2023
Area degli Istruttori	Istruttore Tecnico Geometri	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	Settembre 2023
Area dei Funzionari e dell'Elezione Qualificazione	Istruttore Direttivo Tecnico – Ingegnere	Tecnico	Tempo pieno	- scorrimento graduatoria altri Enti - in subordine: Pubblico Concorso <i>Rispetto alla procedura di reclutamento indicata, resta fermo l'obbligo del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del d.Lgs n. 165/2001 e di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001</i>	<i>A conclusione del periodo di prova nel nuovo Ente dell'Istruttore Direttivo Tecnico dimissionario</i>
<ul style="list-style-type: none"> trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, <i>Area dei Funzionari e</i> 					

dell'Elevata Qualificazione (già cat. D3), vacante dal 1° febbraio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Amministrativo *Area degli Istruttori* a tempo pieno;

trasformazione del posto di Collaboratore Amministrativo **Area degli Operatori esperti**, che si renderà vacante dal 1° luglio 2023 a seguito di collocamento a riposo del titolare, in un posto di Istruttore Tecnico *Area degli Istruttori* a tempo pieno;

- conversione del posto di Istruttore amministrativo *Area degli Istruttori* Settore Socio Assistenziale, da tempo parziale 90% a tempo pieno;
- conversione del posto di collaboratore tecnico giardiniere **Area degli Operatori esperti** - Settore Tecnico, da tempo parziale 94% a tempo pieno;
- conversione del posto di Agente di Polizia Locale **Area degli Istruttori** - Settore Vigilanza, da tempo parziale 80% a tempo pieno;
- conversione del posto di Istruttore Direttivo Contabile *Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione* - Settore Finanziario, da tempo parziale 87,5% a tempo pieno;

ANNO 2024 – ANNO 2025: NESSUNA ASSUNZIONE

Rapporti di lavoro flessibile in corso:

- N. 1 Istruttore amministrativo – contabile **Area degli Istruttori** - Settore finanziario – fino al 31 maggio 2023;
- Contratto articolo 110 comma 2 – fino a marzo 2025

Di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo il seguente prospetto:

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Cat.	Posti coperti alla data del 1° marzo 2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire	note (modifiche in attuazione del presente piano del fabbisogno 2022)
	t. pieno	t. parz.	t. pieno	t. parz.		
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	9				€ 310.058,91	

<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>			1(a tempo determinato)		€ 34.450,99	Contratto 110 c. 2 Trasformazione da 87,5% al 100%
Area degli Istruttori	12	2	2		€ 444.508,26	Trasformazione contratti personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno
Area degli Istruttori						Sarà istituito a decorrere dal 1° luglio 2023 mediante trasformazione di un posto Area operatori esperti (già cat. B1)
Area degli Operatori esperti	5	1	1		€ 178.749,00	Trasformazione contratto personale di ruolo da tempo parziale a tempo pieno
Area degli Operatori esperti	4				€ 113.001,56	Dal 1° luglio 2023 un posto (già cat. B) sarà trasformato in un posto Area degli Istruttori C a tempo pieno
TOTALE	30	3			€ 1.080.768,72	<i>Costo teorico tabellare CCNL + oneri riflessi</i>

Dato atto che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 35 del 9 maggio 2023, ha preso atto della prosecuzione per un ulteriore anno, decorrente dal 1° giugno 2023, del comando del dipendente a tempo indeterminato di categoria D – Settore Finanziario, presso la Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Sardegna, così come indicato nella nota della Corte dei Conti - Direzione Generale Gestione Risorse Umane prot. n. 5651 in data 14/4/2023, registrata al protocollo al n. 5475 del 17/4/2023;

Sentita la Responsabile del Settore Finanziario, in merito alla necessità di disporre, conseguentemente alla proroga del comando citato:

- 1) la prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato di un Istruttore di categoria C, per il periodo di un anno coincidente con la proroga del comando sopra citato;
- 2) La prosecuzione per un ulteriore anno dell'incarico **di mansioni superiori classificato nell' Area dei Funzionari a dipendente di ruolo di classificato nell'Area degli Istruttori - Settore Finanziario, in sostituzione del dipendente della medesima categoria in posizione di comando presso altro Ente per il periodo di un anno, autorizzato** con la propria deliberazione n. 42 del 9 giugno 2022;

Vista la disciplina ordinaria in materia di assunzioni a tempo determinato, in particolare:

- **L'articolo 36 del Decreto Legislativo 165/2001, che condiziona le assunzioni a tempo determinato alla sussistenza di «comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale» nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite nell'articolo 35 del medesimo Decreto Legislativo;**
- **L'articolo 19 e seguenti del decreto legislativo 81/2015, recante: Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183;**
- L'articolo 9 comma 28 del DL 78/2010 che impone limiti di carattere finanziario, in applicazione del quale i Comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile, complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009, ridotta al 50% nei casi di mancato rispetto degli obblighi di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006;
- **Il CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, articolo 60;**

Dato atto che:

a) Per quanto riguarda le assunzioni a tempo determinato:

- 1) **in merito alla possibilità di procedere all'assunzione di personale a tempo determinato per la sostituzione di personale comandato sono stati acquisiti pareri da parte di esperti nel settore; in particolare, tenuto conto di quanto disposto dall'articolo 36 del decreto legislativo 165/2001, che subordina l'assunzione di personale a tempo determinato alla sussistenza di ragioni temporanee ed eccezionali, è stato domandato se nel caso di assunzione a tempo determinato per la sostituzione di personale comandato, tali presupposti si intendessero già implicitamente soddisfatti e sussistenti; il quesito è stato riscontrato come segue: «Secondo la giurisprudenza e di recente ribadita dalla Corte Costituzionale con sentenza 227/2020 "Nel comando, fermo restando il rapporto organico che continua ad intercorrere tra il dipendente e l'ente di appartenenza, si modifica il rapporto di servizio, atteso che il dipendente pubblico è inserito, sia sotto il profilo organizzativo-funzionale, che gerarchico-disciplinare, nell'amministrazione di destinazione, a favore della quale presta la propria opera. ". Si deduce, pertanto, che il dipendente ha diritto alla conservazione del posto presso l'amministrazione di appartenenza e conseguentemente rientra nella fattispecie di cui all'art. 50 comma 6 lettera a)**

del ccnl 21 maggio 2018, conseguentemente l'ente potrebbe procedere secondo la normativa citata all'assunzione a tempo determinato. Oltretutto, per l'ente non ci sarebbe un ulteriore aggravio di spesa tenuto conto che la stessa verrebbe finanziata dal rimborso dell'ente utilizzatore del proprio personale in comando»;

- 2) Con riguardo alla disciplina di cui al decreto legislativo 81/2015, con la prosecuzione dell'assunzione a tempo determinato programmata con il presente atto, risulta rispettato il limite del 20% del personale di ruolo in servizio al 1° gennaio 2023, previsto anche dall'articolo 50 del CCNL Funzioni Locali;
- 3) Il rispetto dei limiti di carattere finanziario di cui all'articolo 9 comma 28 del DL 78/2010 risulta attestato dal Responsabile del Settore Finanziario;
- 4) Sussistono le esigenze straordinarie o temporanee in quanto le assunzioni a tempo determinato rientrano nelle ipotesi di cui al punto 6 lettera a) dell'articolo 60 del CCNL 16/11/2022, riguardante la sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto;
- 5) Le modifiche introdotte dal d.l. 87/2018 al decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81 in materia di numero di proroghe e limite temporale di durata per i contratti a tempo determinato, non si applicano alle pubbliche amministrazioni. Il comma 3 dell'art. 1 del d.l. 87/2018 specifica che *"Le disposizioni di cui al presente articolo, nonché quelle di cui agli articoli 2 e 3, non si applicano ai contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni.....ai quali continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del presente decreto"*. Conseguentemente, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di lavoro a tempo determinato nel limite temporale di 36 mesi e possono essere prorogati per massimo 5 volte;

- **Per quanto riguarda il conferimento di mansioni superiori:**

- o **l'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, commi 2 e 3, prevede quanto segue:**

<<2. Per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore:

a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti come previsto al comma 4;

b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza>>;

3. Si considera svolgimento di mansioni superiori, ai fini del presente articolo, soltanto l'attribuzione in modo prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni; 4. Nei casi di cui al comma 2, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore. Qualora l'utilizzazione del dipendente sia disposta per sopperire a vacanze dei posti in organico, immediatamente, e comunque nel termine massimo di novanta giorni dalla data in cui il dipendente è assegnato alle predette mansioni, devono essere avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti>>;

- - **l'art. 8 del C.C.N.L. 14 settembre 2000, il quale prevede quanto segue:**

<<Art.8 Mansioni superiori

1. Il presente articolo completa la disciplina delle mansioni prevista dall'art. 56, commi 2, 3 e 4 del D.lgs. n. 29/1993 per la parte demandata alla contrattazione.

2. In applicazione di quanto previsto dall'art.3, comma 3, del CCNL del 31.3.1999, il conferimento delle mansioni superiori avviene nei seguenti casi :

a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante, anche mediante le selezioni interne di cui all'art.4 del CCNL del 31.3.1999;

b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza.

3. Il conferimento delle mansioni superiori di cui ai commi precedenti, anche attraverso rotazione tra più dipendenti, è disposto dal dirigente o, per gli enti privi di dirigenza, dal responsabile del servizio, nell'ambito delle risorse espressamente assegnate per tale finalità secondo la programmazione dei fabbisogni ed è comunicato per iscritto al dipendente incaricato.

4. I criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori sono definiti dagli enti previa concertazione ai sensi dell'art.8 del CCNL dell'1.4.1999.

5. Il dipendente assegnato alle mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità.

6. Al dipendente di categoria C, assegnato a mansioni superiori della categoria D, possono essere conferite, ricorrendone le condizioni e nel rispetto dei criteri predefiniti dagli enti, gli incarichi di cui agli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31.3.1999, con diritto alla percezione dei relativi compensi.

7. Per quanto non previsto dal presente articolo resta ferma la disciplina dell'art. 56 del D.lgs.n.29/1993>>;

Dato atto che sono stati acquisiti pareri da parte di esperti nel settore, concernenti in particolare la possibilità di conferire mansioni superiori per sostituire un lavoratore comandato, assente con diritto alla conservazione del posto ai sensi della lettera b) dell'articolo 52 del Dlgs 165/2001 e inoltre si è recentemente espressa la Corte Costituzionale con sentenza n. 227/2020 che ha stabilito che "nel comando, fermo restando il rapporto organico che continua ad intercorrere tra il dipendente e l'ente di appartenenza, si modifica il rapporto di servizio, atteso che il dipendente pubblico è inserito, sia sotto il profilo organizzativo-funzionale, che gerarchico-disciplinare, nell'amministrazione di destinazione, a favore della quale presta la propria opera". Si deduce, pertanto, che il dipendente ha diritto alla conservazione del posto presso l'amministrazione di appartenenza e conseguentemente rientra nella fattispecie di cui all'art. alla lettera b) dell'articolo 52 sopra citato; L'ente, quindi, può procedere secondo la normativa citata all'attribuzione delle mansioni superiori;

Vista la seguente normativa:

- l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017;
- l'art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Rilevato che:

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
- le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.
- l'art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017 stabilisce che "(...) il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica (...) comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo";

Visti inoltre:

- l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449;
- l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni;
- l'art. 89, c. 5, D.Lgs. n. 267/2000 ;
- l'art. 33, D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165;
- l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34;

Visti inoltre:

- il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"* il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: *"Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni"*, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell'11 settembre 2020;

Visto l'allegato prospetto predisposto dal Servizio Finanziario, recante il valore soglia per nuove assunzioni a tempo indeterminato nell'anno **2023**, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 e la previsione della spesa complessiva per il triennio 2023/2025 di tutto il personale;

Preso atto che tale valore è uguale o inferiore al valore della soglia di virtuosità (A);

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni "virtuosi", nel periodo 2020-2024:

- è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza

con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

- è possibile utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1;

Preso atto del parere espresso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 15 gennaio 2021 (prot. n. 12454) che a proposito della possibilità per gli enti virtuosi di utilizzare in deroga i resti assunzionali del quinquennio 2015-2019 chiarisce quanto segue:

“l'utilizzo dei più favorevoli resti assunzionali dei cinque anni antecedenti al 2020 non può essere cumulato con le assunzioni derivanti dall'applicazione delle nuove disposizioni normative ex articolo 33, comma 2, del decreto legislativo n. 34/2019, ma tale possibilità di utilizzo costituisce una scelta alternativa – se più favorevole – alla nuova regolamentazione, fermo restando che tale opzione è consentita, in ogni caso, solamente entro i limiti massimi previsti dal valore soglia di riferimento di cui all'articolo 4, comma 1 – Tabella 1, del decreto attuativo.”

Preso atto inoltre che:

- sulla base dei valori corrispondenti della Tabella 2, l'incremento consentito della spesa di personale rilevata dal **rendiconto 2018 è pari a € 303.136,55 (A)**;

- questo ente ha a disposizione resti assunzionali per il quinquennio 2015-2019 pari a € 0 (B);

Rilevato quindi che dal confronto tra i valori (A) e (B) il più favorevole è quello derivante da (A), pari a € 303.136,55;

Rilevato che:

- tale ultimo importo è *inferiore* al valore corrispondente alla lettera (f) in All. 1);
- per l'anno **2023** il tetto massimo della spesa di personale è pertanto pari a € 1.515.682,73;

Considerato che, ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, gli enti il cui valore soglia è uguale o inferiore al valore soglia di virtuosità possono assumere personale a tempo indeterminato utilizzando il *plafond* calcolato con il nuovo valore soglia;

Visto l'art. 9, c. 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

Visto inoltre l'art. 1, c. 234, L. n. 208/2015:

Richiamato inoltre l'articolo 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016, il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

Richiamata la propria deliberazione n. 6 in data 31/1/2023, rettificata con successivo atto n. 14/2023, con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa dal Comune;

Richiamata altresì la propria Deliberazione n. 19 del 31/3/2023 con la quale è stato disposto di prendere atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, e dell'inquadramento nel nuovo sistema, con

effetto automatico dal 1° aprile 2023, del personale in servizio alla medesima data;

Visto il parere contenuto nel Verbale n. 9 del 24.05.2023, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale Uffici e Servizi,

Proceduto alla votazione nelle forme di legge, all'unanimità

D E L I B E R A

Di modificare e integrare la programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025, prevedendo quanto segue:

anno 2023:

- **prosecuzione contratto di lavoro** a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori CCNL Funzioni locali, prioritariamente mediante proroga del rapporto di lavoro in essere, in subordine nuova assunzione, per le esigenze del settore Finanziario, connesse alla prosecuzione del comando presso altro Ente di un impiegati di ruolo, disposta con deliberazione n. 35 del 9 maggio 2023, fino alla data di scadenza del comando, prevista 31 maggio 2024, salvo cessazione anticipata del comando;
- **proroga** incarico mansioni superiori area dei Funzionari ed elevata qualificazione a dipendente di ruolo attualmente inquadrato nell'area degli istruttori, fino alla data di scadenza del comando, ovvero 31 maggio 2024, salvo cessazione anticipata del comando;

Di dare atto che relativamente alla presente deliberazione, è stato preventivamente acquisito il parere favorevole del Revisore contabile (verbale n. del);

Di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 – 2025 al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano.

Di demandare al responsabile del Settore Affari Generali gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 23-05-2023

Il Responsabile del servizio
F.TO PISTIS RITA

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

Data: 23-05-2023

Il Responsabile del servizio
F.TO Arisci Sandra

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il SINDACO
Pinna Massimo

Il SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
Perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Villasor,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Marvaldi Valentina

AREA FINANZIARIA

PROPOSTA G.M. N. 47 DEL 18-05-2023

Allegato sul rispetto vincoli di spesa di personale

Villasor, 22/5/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

(rag. Sandra Arisci)

ARISCI
SANDRA
22.05.2023
08:58:56
GMT+00:00



RISPETTO VINCOLI DI SPESA DI PERSONALE ATTUALMENTE IN VIGORE:

1. Per il triennio 2023/2025 vengono rispettati i vincoli di spesa di cui al comma 557 della L.296/2006 e L. 114/2014. Detti vincoli considerano la media del triennio spese di personale 2011/2013 da non superare annualmente, al netto delle deduzioni ammesse per legge pari ad **€. 1.309.352,15**

2023 – spesa personale prevista , al netto deduzioni di legge, €. 1.226.888

2024 – spesa personale prevista, al netto deduzioni di legge, €. 1.230.839,40

2025 – spesa prevista in bilancio , al netto deduzioni di legge, €. 1.234.029,37

2. Il vincolo di spesa annuo da rispettare ai sensi del D.L. 34/2019 in quanto il nostro ente risulta VIRTUOSO secondo i parametri richiesti dal suddetto decreto legge e' pari ad **€. 1.515.682,73** (entro questo limite devono essere effettuate le nuove assunzioni a tempo indeterminato e sempre che le maggiori spese a regime rispettino gli equilibri di bilancio).

Secondo le previsioni di spesa calcolate in base alle disposizioni D.L. 34/2019 il comune nel triennio 203/2025 e' rispettoso del vincolo di spesa:

2023 – spesa personale prevista , al netto deduzioni D.L.34/2019, €. 1.347.178,24

2024 – spesa personale prevista, al netto deduzioni di legge, €. 1.352.417,00

2025 – spesa prevista in bilancio , al netto deduzioni di legge, €. 1.356.787,01

VINCOLO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Limite: non superare 100% delle spese sostenute a tempo determinato nel 2009 pari ad €. 167.409,96

Il limite verra' rispettato nel triennio 2023/2025

PREVISIONI SPESA IN BILANCIO:

2023 €. 70.841,08

2024 €. 53.544,48

2025 €. 34.532,37

**COSTO COMPLESSIVO PERSONALEA TEMPO INDETERMINATO 2023
PER ASSUNZIONI IN SOSTITUZIONE CESSATI
E TRASFORMAZIONE DA PART-TIME A FULL TIME**

assunzione cat. D1 istruttore direttivo tecnico	34.450,99	in sostituzione personale cessato il 31-1-2023
assunzione cat.C1 istruttore tecnico EX b1	31.750,59	in sostituzione personale in cessazione cat. B1 il 30-6-2023
assunzione cat. C1 istruttore direttivo tecnico ex D3	31.750,59	in sostituzione CAT. D3 cessato il 30-1-23 trasf. Posto in C1 - RISPARMIO € 7.659,53
trasformazione istruttore vigile cat. C1 DALL'80% AL 100%	6.350,11	maggiore spesa coperta con risparmio trasformazione cat. D3 in C1
Trasformazione istruttore amm.vo serv. Soc. cat. C1 DAL 90% AL 100%	3.175,06	maggiore spesa coperta per € 1.309,42 con risparmio trasformazione cat. D3 in C1 e diff. A carico bilancio
trasformazione operatore tecnico cat. B3 dal 94% al 100%	1.787,49	maggiore spesa a carico bilancio
trasformazione posto vacante cat. D1 dall'87,50% al 100%	4.306,46	maggiore spesa a carico bilancio
	113.571,29	
INCREMENTO ANNUO NON SUPERABILE	303.136,55	

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE DI PERSONALE - RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2021		
Circ. interministeriale interpretativa del D.M. 17 marzo 2020		
AL NETTO DEGLI IMPORTI DI CUI ALL'ECCEZIONE 1, SE RICORRE		
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	1.277.039,21 €
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lordo	1.011.349,19 €
U.1.01.01.01.000	Prof. Functio in divinis	1.011.349,19 €
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.011.349,19 €
U.1.01.01.01.003	Strordinario per il personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
U.1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.007	Strordinario per il personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.008	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentata per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	
U.1.01.01.01.009	Assegni di ricerca	
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	0,00 €
U.1.01.01.02.001	Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	
U.1.01.01.02.003	Altre spese per il personale n.a.c.	
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	265.690,02 €
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	265.690,02 €
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	265.690,02 €
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenzia complementare	
U.1.01.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	
U.1.01.02.01.004	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	
U.1.01.02.02.000	Altri contributi sociali	
U.1.01.02.02.001	Assegni familiari	0,00 €
U.1.01.02.02.002	Equo indennizzo	
U.1.01.02.02.003	Accantonamento di fine rapporto - quota annuale	
U.1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.005	Arretrati per oneri per il personale in quiescenza	
U.1.01.02.02.006	Accantonamento per indennità di fine rapporto - quota maturata nell'anno in corso	
U.1.01.02.02.999	Contributi erogati direttamente al proprio personale n.a.c.	
U.1.01.02.12.000	Lavoro forzato, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale (part-time)	0,00 €
U.1.01.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	
U.1.01.02.12.002	Quota LSU in carico all'ente	
U.1.01.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	
U.1.01.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	
TOTALE SPESE DI PERSONALE D.M. 17 MARZO 2020		1.277.039,21 €
ECCEZIONE 1	Costo pro-quota delle spese per convenzione di segreteria (art. 2, c. 3, D.M. Ministero dell'Interno in itinere)	
ECCEZIONE 2	Spese di personale per nuove assunzioni (dopo 14/10/2020) integralmente finanziate da normative speciali (A DETRARRE)	
TOTALE SPESE DI PERSONALE EFFETTIVO		1.277.039,21 €

CALCOLO DEI RESTI ASSUNZIONALI (*)						
ND	Residui disponibili	Anno cessazione	Quota della spesa del personale cessato utilizzabile per nuove assunzioni	Quota già utilizzata	Quota ancora utilizzabile	
1	RESIDUI DISPONIBILI 2015	2014			0,00 €	
2	RESIDUI DISPONIBILI 2016	2015			0,00 €	
3	RESIDUI DISPONIBILI 2017	2016			0,00 €	
4	RESIDUI DISPONIBILI 2018	2017			0,00 €	
5	RESIDUI DISPONIBILI 2019 (A)	2018			0,00 €	
6	RESIDUI DISPONIBILI 2019 (B)	2019			0,00 €	
TOTALE			0,00 €	0,00 €	0,00 €	

(*) Per il dettaglio riguardante i singoli anni, fare riferimento al mod. W94769.1.09 Quantificazione del limite per l'effettuazione di nuo

ive assunzioni

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno 2023		ANNO 2023	FASCIA
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		ANNO 2022	II
Popolazione al 31 dicembre		ANNO 2021	
		VALORE	
		6.677	
		VALORE	(f)
		1.277.079,21 €	
		1.212.549,18 €	(a)
		6.873.138,54 €	(a1)
		8.768.341,07 €	
		7.539.359,09 €	
		1.509.372,85 €	
		194.910,07 €	(b)
		7.474.992,33 €	(c)
			(d)
			(e)
			17,08%
			28,90%
			30,99%

Spesa di personale da rendiconto di gestione 2019

Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")

Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio

Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio

Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE

Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette / (b)

Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM

Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO		ANNO 2023	FASCIA
Incrmento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (c) < o = (d)		320.769,05 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		2.619.743,36 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024			(h)
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) * (h)		302.170,55 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		0,00 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		302.170,55 €	(m)
Tetto di spesa complessivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (p1) * (m)		1.515.632,73 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) (n1) < (l)		1.515.632,73 €	(n)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		1.515.632,73 €	(o)

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risultati compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il Bem over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 54/2020)

ENTE INTERMEDIO		ANNO 2023	FASCIA
Entrate correnti da rendiconto di gestione			
Entrate correnti da rendiconto di gestione			
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti			
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio			
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato / (b)			
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno			

(p) * (q)

(p) * (q)

ENTE NON VIRTUOSO

FASCE DEMOGRAFICHE

DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA
0	999	29,50%	a
1.000	1.999	28,60%	b
2.000	2.999	27,60%	c
3.000	4.999	27,20%	d
5.000	9.999	26,90%	e
10.000	59.999	27,00%	f
60.000	249.999	27,60%	g
250.000	1.499.999	28,80%	h
1.500.000	50.000.000	25,30%	i
Abitanti al 31.12 ▼			
2021	6.677		
		VALORE SOGLIA	e
			26,90%

FASCE DEMOGRAFICHE

VALORI SOGLIA

DA	A	2020	2021	2022	2023	2024
0	999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
1.000	1.999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
2.000	2.999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
3.000	4.999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
5.000	9.999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
10.000	59.999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
60.000	249.999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
250.000	1.499.999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
1.500.000	50.000.000	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Abitanti al 31.12						
2021	6.677					
VALORI SOGLIA		17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%

COMUNE DI VILLASOR

OK

PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE **BILANCIO 2023** (CON irap 8,50% DAL 1/1/ 2015)

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	aliq. 28,5% prev-inail	ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22	27.032,22
1310-1	rag. Dim. -	122.186,84		122.186,84	1311-4	34.823,25	34.823,25
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74	7.183,74
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04	46.867,04
1710-1	anagr. E s.c.	46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78	13.239,78
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81	28.480,81
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62	15.350,62
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50	12.454,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34	6.227,34
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40	12.135,40
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12	28.171,12
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34	6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET	26.482,99		26.482,99	1816-4	7.547,65	7.547,65
1812-3	Q.-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL	25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56	7.589,56
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	887.454,50	0,00	887.454,50		253.330,35	253.330,35

IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2023

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale previsioni stipendi	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%	TOT.IRAP comp. FISSE	
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24	
1310-1	rag. Dim. -	122.186,84		122.186,84	13716-1	10.385,88	10.385,88	
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52	2.142,52	
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	16716-1	13.977,89	13.977,89	
1710-1	anagr. E s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-1	46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71	3.948,71	
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	31716-1	8.494,28	8.494,28	
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	41716-1	4.578,25	4.578,25	
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00	
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	81716-1	3.714,50	3.714,50	
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	82716-1	1.857,28	1.857,28	
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	96716-1	3.619,33	3.619,33	
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91	8.401,91	
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28	1.857,28	
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET	26.482,99		26.482,99	18736-1	2.251,05	2.251,05	
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00	
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00	
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00	
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO	25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52	2.142,52	
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	887.454,50	0,00	887.454,50		75.433,63	75.433,63	
ONERI PREV. ACCESSORIO 2022							0,00	75.433,63

CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2022	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliq. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccni		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	20.500,00	0,00	20.500,00	1814-4	5.842,50	0,00	5.842,50
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60	71.272,65	1814-4	16.235,61	13.694,05	29.929,66
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00				0,00
				0,00				0,00
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32	273.184,46	1814-4	59.193,97	22.138,18	81.332,15

IRAP ACCESSORIO 2023									
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2022	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.	
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00	
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00	
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50	
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19	
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18716-1	9.354,86		9.354,86	
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60	
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60	71.272,65	18716-1	4.842,20		4.842,20	
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00		0,00		0,00	
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32	273.184,46	18716-1	17.654,34	7.097,25	24.751,59	

FORMAZIONE TAB .A		2023	
CAP.		FPV	
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	500,00
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00
TOTALE FORMAZIONE		17.550,00	17.550,00

MISSIONI TAB. B		2023
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV 2022	COMP. 2023	PREVIS. TOTALE 2023
1321-2	rimborsos CONV. VIGILI S.VITALIA .	0,00	8.700,00	8.700,00
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00
12514-43	ROGITO	0,00	0,00	0,00
TOT. spesa TAB. C		0,00	103.950,00	103.950,00

tab. A+B
17.750,00

RIEPILOGO 2023	FISSO	ACCESS.	REIMP. FPV 2023	TOTALE
COMPETENZE FISSE	887.454,50	0,00	0,00	887.454,50
COMPETENZE ACCESSORIE	0,00	207.698,14	-65.486,32	142.211,82
ONERI PREV.LI (FISSO)	253.330,35	0,00		253.330,35
ONERI PREV.LI (ACCESS.)	59.193,97	58.504,02	-22.138,18	36.365,84
IRAP (fisso)	75.433,63			75.433,63
IRAP (ACCESSORIO)		17.654,34	-7.097,25	10.557,09
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		103.950,00		103.950,00
	1.275.412,45	387.806,50	-94.721,75	1.509.303,23
DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557				1.509.303,23
				PERC. COP. #DIV/0!

FORMAZIONE	17.550,00			
Nuove ass come. ente virtuoso ESCLUSE serv. Soc. 1 assist. 50% e 1vig. Urb. 100%-art. 110 al100	55.132,05			
assegni familiari	0,00			
MISSIONI	200,00			
rimborso comando cap. e 1810-3	38.024,22			
oneri ARRETR. CONTR. COMPRESI ONERI RIFLESSI	115.756,29			
rimborso PLUS spese serv. Sociali I. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020 e 544-3	27.351,80			
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%	28.400,15			
TOTALE DEDUZIONI	282.414,51			
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI	1.226.888,72			
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO	1.309.352,15			-82.463,43 riduzione
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2022max spesa non superabile	1.515.682,73			SPESE RISPETTATA come COMUNE VIRTUOSO

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. 34/2019		
FORMAZIONE		
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc, IRAP	0,00	
MISSIONI		
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAI cap. entrata 1810-1	0,00	
al netto irap		
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020 cap. E 544-3	27.351,80	
IRAP COMPRESA IRAP SEGRETARIO	96.748,97	
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)		
RIMBORSO COMANDO VELLA CORTE DEI CONTI	38.024,22	
TOTALE DEDUZIONI	162.124,99	
SPESA PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI	1.347.178,24	
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO	1.309.352,15	37.826,09
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2023 max spesa non superabile	1.515.682,73	SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

COMUNE DI VILLASOR

OK

PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE **BILANCIO 2024** (CON irap 8,50% DAL1/1/ 2015)

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	aliq.28,5% prev-inail	ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22	27.032,22
1310-1	rag. Dim. -	119.638,04		119.638,04	1311-4	34.096,84	34.096,84
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74	7.183,74
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04	46.867,04
1710-1	anagr. E s.c.	46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78	13.239,78
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81	28.480,81
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62	15.350,62
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50	12.454,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34	6.227,34
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40	12.135,40
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12	28.171,12
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34	6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET	13.877,45		13.877,45	1816-4	3.955,07	3.955,07
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL	25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56	7.589,56

1210-8 ex staff 1212-4 11726-1		872.300,16	0,00	872.300,16	249.011,36	249.011,36	
IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2024							
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale previsioni stipendi	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%	TOT. IRAP comp. FISSE
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24
1310-1	rag. Dim. -	119.638,04		119.638,04	13716-1	10.169,23	10.169,23
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52	2.142,52
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	16716-1	13.977,89	13.977,89
1710-1	anagr. E s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-1	46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71	3.948,71
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	31716-1	8.494,28	8.494,28
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	41716-1	4.578,25	4.578,25
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	81716-1	3.714,50	3.714,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	82716-1	1.857,28	1.857,28
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	96716-1	3.619,33	3.619,33
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91	8.401,91
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28	1.857,28
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET	13.877,45		13.877,45	18736-1	1.179,58	1.179,58
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO	25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52	2.142,52
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	872.300,16	0,00	872.300,16		74.145,51	74.145,51

		ONERI PREV. ACCESSORIO 2023						
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	20.500,00	0,00	20.500,00	1814-4	5.842,50	0,00	5.842,50
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60	71.272,65	1814-4	16.235,61	13.694,05	29.929,66
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00				0,00
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32	273.184,46	1814-4	59.193,97	22.138,18	81.332,15

IRAP ACCESSORIO 2024										
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.		
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00		
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00		
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50		
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19		
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18716-1	9.354,86		9.354,86		
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60		
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60	71.272,65	18716-1	4.842,20		4.842,20		
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00		
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32	273.184,46	18716-1	17.654,34	7.097,25	24.751,59		

FORMAZIONE TAB .A		FPV		TOT 2024
CAP.				
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	0,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FORMAZIONE	17.550,00		17.550,00

MISSIONI TAB. B		2024
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV	COMP. 2024	PREVIS. TOTALE 2024
1321-2	rimborso CONV. VIGILI S.VITALIA .	0,00	8.700,00	8.700,00
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00
12514-43	ROGITO	0,00	0,00	0,00
TOT. spesa TAB. C			103.950,00	103.950,00
				tab. A+B
				17.750,00

RIEPILOGO 2024	FISSO	ACCESS.	REIMPUT. FPV	TOTALE
COMPETENZE FISSE	872.300,16	0,00	0,00	872.300,16
COMPETENZE ACCESSORIE	0,00	207.698,14	-65.484,32	142.213,82
ONERI PREV.LI (FISSO)	249.011,36	0,00		249.011,36
ONERI PREV.LI (ACCESS.)		59.193,97	-22.138,18	37.055,79
IRAP (fisso)	74.145,51			74.145,51
IRAP (ACCESSORIO)		17.654,34	-7.097,25	10.557,09
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		103.950,00		103.950,00
	1.195.457,03	388.496,45	-94.719,75	1.489.233,73
DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557				
FORMAZIONE1550			17.550,00	
Riconcil. Nuove ass. ente virtuoso serv. Soc. I assist. 50% e 1vig. Urb. 100%-art. 110 al100			55.132,05	
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc, IRAP			0,00	
MISSIONI			200,00	
rimborso comando cap. e 1810-3	cap. entrata 1810-1	al netto irap	19.012,09	
oneri contratt.			115.756,29	
rimborso PLUS spese serv. Sociali I. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020			22.343,75	
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%			28.400,15	
	TOTALE DEDUZIONI		258.394,33	
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI			1.230.839,40	
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO			1.309.352,15	-78.512,75 riduzione
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2022max spesa non superabile			1.515.682,73	SPESE RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

#DIV/0!

1.489.233,73 PERC. COP.

103.950,00 SPESA CORR.

84.702,60 for. Irap

286.067,15 tot. Oneri

1.014.513,98 tot. Comp.

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. N. 34 /2019	
FORMAZIONE	
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc, IRAP	0,00
MISSIONI	200,00
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAI cap. entrata 1810-1	al netto irap
rimborso PLUS spese serv. Sociali i. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020	22.343,75
IRAP di cui segr.	95.460,85
RIMBORSO COMANDO	19.012,09
CAT. PROTETTEposto vac. PISTIS 100%	
TOTALE DEDUZIONI	136.816,69
SPESA PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI	1.352.417,04
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO	43.064,89
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2023max spesa non superabile	1.515.682,73
	SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

COMUNE DI VILLASOR						OK
PROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE BILANCIO 2025 (CON irap 8,50% DAL 1/1/ 2015)						
STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE						
CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale previsioni stipendi	CAP. OPNERI P.	ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	1211-4	27.032,22
						27.032,22
					aliq.28,5% prev-inail	

1310-1	rag. Dim. -	119.638,04		119.638,04	1311-4	34.096,84	34.096,84	
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74	7.183,74	
1610-1	uff. tecn.	164.445,75		164.445,75	1611-4	46.867,04	46.867,04	
1710-1	anagr. E s.c.	46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78	13.239,78	
3110-1	polizia munic.	99.932,66		99.932,66	3111-4	28.480,81	28.480,81	
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82		53.861,82	4111-4	15.350,62	15.350,62	
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00	0,00	
8110-1	viabilità	43.700,00		43.700,00	8111-4	12.454,50	12.454,50	
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30		21.850,30	8211-4	6.227,34	6.227,34	
9610-1	parchi e giard.	42.580,34		42.580,34	9611-4	12.135,40	12.135,40	
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12	28.171,12	
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34	6.227,34	
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET			0,00	1816-4	0,00	0,00	
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00	0,00	
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00	0,00	
1412-12	ICI			0,00		0,00	0,00	
1211-8	INC. ART. 110 TUEL	25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56	7.589,56	
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	858.422,71	0,00	858.422,71		245.056,29	245.056,29	

IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2025

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale previsioni stipendi	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%	TOT.IRAP comp. FISSE
1210-1	segr.	94.849,88		94.849,88	12716-1	8.062,24	8.062,24
1310-1	rag. Dim. -	119.638,04		119.638,04	13716-1	10.169,23	10.169,23

1410-1	tributi /	25.206,11	25.206,11	25.206,11	14716-1	2.142,52		2.142,52		2.142,52
1610-1	uff. tecn.	164.445,75	164.445,75	164.445,75	16716-1	13.977,89		13.977,89		13.977,89
1710-1	anagr. E s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-1	46.455,38	46.455,38	46.455,38	17716-1	3.948,71		3.948,71		3.948,71
3110-1	polizia munic.	99.932,66	99.932,66	99.932,66	31716-1	8.494,28		8.494,28		8.494,28
4110-1	Pubblica istruzione	53.861,82	53.861,82	53.861,82	41716-1	4.578,25		4.578,25		4.578,25
5110-1	biblioteca	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00
8110-1	viabilità	43.700,00	43.700,00	43.700,00	81716-1	3.714,50		3.714,50		3.714,50
8210-1	ill. pubbl.	21.850,30	21.850,30	21.850,30	82716-1	1.857,28		1.857,28		1.857,28
9610-1	parchi e giard.	42.580,34	42.580,34	42.580,34	96716-1	3.619,33		3.619,33		3.619,33
10410-1	ass. e benef.	98.846,02	98.846,02	98.846,02	104716-1	8.401,91		8.401,91		8.401,91
10510-1	cimitero	21.850,30	21.850,30	21.850,30	105716-1	1.857,28		1.857,28		1.857,28
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET			0,00	18736-1	0,00		0,00		0,00
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00		0,00		0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00		0,00		0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00		0,00		0,00
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO	25.206,11	25.206,11	25.206,11	11727-1	2.142,52		2.142,52		2.142,52
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	858.422,71	858.422,71	0,00		72.965,93		72.965,93	0,00	72.965,93
ONERI PREV. ACCESSORIO 2024										
CAP.	ACCESSORIO									
	descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2020	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliq. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.		
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	1814-4	0,00	0,00	0,00		
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00		
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	20.500,00	0,00	20.500,00	1814-4	5.842,50	0,00	5.842,50		

1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94			12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.	110.057,15	37.724,03		147.781,18	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00		15.214,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60		71.272,65	1814-4	16.235,61	13.694,05	29.929,66
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00		0,00				0,00
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32		273.184,46	1814-4	59.193,97	22.138,18	81.332,15

IRAP ACCESSORIO 2025									
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV 2020	totale previsioni accessorio	CAP. oneri	aliqu. 8,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.	
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD.	0,00	5.849,69	5.849,69	18716-1	0,00	0,00	0,00	
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00	
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR.	20.500,00	0,00	20.500,00	18716-1	1.742,50	0,00	1.742,50	
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19	
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18706-1	9.354,86		9.354,86	
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60	
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	56.967,05	14.305,60	71.272,65	18716-1	4.842,20		4.842,20	
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00	
	totale accessorio	207.698,14	65.486,32	273.184,46	18716-1	17.654,34	7.097,25	24.751,59	

CAP.	FORMAZIONE TAB .A	FPV		TOT 2025
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00
17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. PLOLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	0,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00
TOTALE FORMAZIONE		17.550,00		17.550,00

MISSIONI TAB. B		2025
1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
TOTALE MISSIONI		200,00

ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		REIMPUTAZ. FPV	COMP. 2025	PREVIS. TOTALE 2025
1321-2	rimborsoCONV. VIGILI S.VITALIA .	0,00	8.700,00	8.700,00
1833-160	BUONI PASTO OK		18.500,00	18.500,00
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		59.000,00	59.000,00
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA		0,00	0,00
	FORMAZIONE TAB A. NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00
	MISSIONI TAB. B. NON PIU' CALC.	0,00	200,00	200,00
12514-43	ROGITO	0,00	0,00	0,00
TOT. spesa TAB. C		0,00	103.950,00	103.950,00
				tab. A+B
				17.750,00

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. N. 34 /2019			
FORMAZIONE			
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE			
RIMB. FUNZ. DELEG. PERS. Serv. Soc. IRAP	0,00		
MISSIONI	200,00		
rimborso segretario in convenzione AL NETTO IRAf cap. entrata 1810-1			
			al netto irap
rimborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020		19.151,77	
IRAP di cui segret. Com.le 3.660,58		94.280,85	
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)			
CAT. PROTETTEposto vac. PISTIS 100%			
		113.432,62	
			TOTALE DEDUZIONI
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI		1.356.787,01	
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013 se ente NON VIRTUOSO		1.309.352,15	47.434,86
COMUNE VIRTUOSO "SI" nel 2025max spesa non superabile		1.515.682,73	SPESA RISPETTATA COMUNE VIRTUOSO

COMUNE DI VILLASOR

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

ALLA MODIFICA DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

2023-2025 - ANNUALITA' 2023-

Verbale n. 09 del 24.05.2023

Oggetto: Modifica n. 1 al Programma Fabbisogno del Personale 2023/2025 e Piano Annuale 2023 approvato con deliberazione n. 23 del 18.04.2023. Proposta di deliberazione G.M. n. 47 del 18.05.2023.

Il giorno ventiquattro del mese di maggio dell'anno duemilaventitrè, alle ore 08:00 circa, la sottoscritta dottoressa Silvia Scardaccio Revisore unico dei conti del Comune di Villasor è presente nel proprio studio professionale per l'esame della documentazione ricevuta in data 23.05.2023 dalla responsabile del servizio AA.GG., ai fini del rilascio del parere di competenza.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

CONSIDERATA la funzione e il ruolo dell'Organo di Revisione contabile in materia di programmazione del personale, definito dal D. Lgs n.165/2001 articoli n. 5 e n. 6, dalla Legge 448/2001 art. 19 comma 8, dal D. Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e da tutte le norme relative alla verifica della riduzione programmata della spesa;

CONSIDERATO che gli enti sono chiamati a adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche, in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

CONSIDERATO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 21 aprile 2022 è stata data autorizzazione a un dipendente di ruolo di categoria D, assegnato al Settore Finanziario, al comando presso altro Ente, per il periodo di un anno e con atto G.C. n. 35 del 09.05.2023 è stata disposta la proroga di un ulteriore anno con decorrenza 01.06.2023 e sino al 31.05.2024;

DATO ATTO che, in relazione a detto provvedimento, sentito il Responsabile del Settore interessato, si rende necessario integrare la programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025 al fine di prevedere la proroga del conferimento delle mansioni superiori di categoria D a un dipendente di ruolo di categoria C del Settore Finanziario, in sostituzione del dipendente comandato, per il periodo di un ulteriore anno; inoltre, si rende necessario prorogare per un altro anno il contratto a termine in scadenza il prossimo 31 maggio sino alla data del 31.05.2024 data di scadenza del comando;

DATO ATTO che dalla lettura della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si evince che sono stati acquisiti i pareri da parte di esperti nel settore, concernente in particolare la possibilità di conferire mansioni superiori per sostituire un lavoratore comandato, assente con diritto alla conservazione del posto ai sensi della lettera b) dell'articolo 52 del Dlgs 165/2001;

VISTI:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D. Lgs. n.267/2000 che prevede: *“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”;*
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 secondo il quale: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...”;*
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004, ai sensi del quale: *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”;*
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) (lettera abrogata)*
 - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
 - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006, il quale prevede che, in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'art. 1 commi 819 e seguenti della Legge 30.12.2018 n. 145 con cui sono state disapplicate le regole del pareggio di bilancio e introdotto, quale nuovo obiettivo di finanza pubblica, l'equilibrio del bilancio inteso come risultato di competenza dell'esercizio non negativo;

- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

PRESO ATTO CHE:

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”*;
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

VISTI altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;
- il DPCM del 17.03.2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal già menzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13.05.2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);
- la L. n. 21 del 26.02.2021 che ha modificato l'art. 20 del D. Lgs. n.75/2017;

RILEVATO CHE, dagli atti ricevuti si evince che non risultano sussistere situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

PRESO ATTO nelle more dell'adozione di nuovi provvedimenti, della deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 26.01.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive e pari opportunità per il triennio 2021/2023 previsto dall'art. 48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006 e della deliberazione di G.C. n. 20 del 21.04.2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione parte contabile 2022/2024;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 18.04.2023 avente come oggetto "Approvazione del Piano triennale delle assunzioni 2023/2025 e approvazione Piano annuale assunzioni 2023";

PRESO ATTO CHE:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni del bilancio e del rendiconto alla BDAP;

RILEVATO che con il presente atto:

è previsto di modificare e integrare la programmazione del fabbisogno del personale 2023/2025, prevedendo quanto segue:

anno 2023:

- 1) Proroga conferimento mansioni superiori di categoria D a dipendente di ruolo di categoria C del Settore Finanziario, in sostituzione del dipendente della medesima categoria in posizione di comando presso altro Ente per il periodo di un anno;
- 2) Prosecuzione contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo contabile (ex cat.C1) "Area Istruttori" con decorrenza 01.06.2023 e sino alla data del 31.05.2024, data di scadenza del comando.

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai competenti Responsabili dei servizi, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

RAMMENTA che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

ACCERTA che dalla proposta di deliberazione in oggetto si evince che la modifica al piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 anno 2023, consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;
- il limite di spesa per assunzioni relativo al calcolo art. 20 d.lgs.75/2017 modificato dalla legge n. 21/2021 relativo al calcolo stabilizzazione collegato al comma 9 del D.L. n. 78/2010;
- la legge n. 68/1999 in materia di reclutamento dei disabili;

PRESO ATTO nelle more dell'approvazione dei DUP 2023/2025 e del Bilancio di Previsione 2023/2025, che con deliberazione Consiglio Comunale n. 5 e n. 6 del 31.03.2022 sono stati approvati rispettivamente il DUP e il Bilancio di Previsione 2022/2024 e che con deliberazione Giunta Comunale n. 26 del 18.04.2023 è stato approvato lo Schema del Rendiconto esercizio 2022;

TUTTO CIO' PREMESSO IL REVISORE UNICO DEI CONTI

- **esprime parere favorevole alla modifica n. 1 del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023/2025 per l'anno 2023, così come proposto;**
- raccomanda che, nel corso dell'attuazione dell'intero piano occupazionale per l'anno 2023, 2024 e 2025:
 - le assunzioni, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, vengano effettuate previo espletamento di tutte le verifiche necessarie, attraverso il monitoraggio del rispetto dei limiti stabiliti in materia di spese del personale, e con l'adozione, ove dovuti, degli eventuali correttivi introdotti sia dalle modifiche della normativa in materia di personale che dei vincoli del bilancio;
 - si proceda alla preventiva verifica e attestazione del rispetto di tutte le condizioni di legge, con dettagliata e apposita determinazione dirigenziale, propedeutica a ogni singola assunzione, nonché gli ulteriori adempimenti quali il Piano triennale della Performance e il Pola;
 - venga assicurato il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio di cui al D. L. n. 34/2019, come convertito nella L. n. 58/2019 e del DPCM attuativo del 17.03.2020.

Il presente verbale composto da cinque fogli terminato alle ore 08:30 circa, viene letto, sottoscritto digitalmente e trasmesso al Comune per gli adempimenti conseguenti, protocollazione e archiviazione.

Firmato digitalmente

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dottoressa Silvia Scardaccio