

| <b>Missione</b>                                  | <b>Programma</b>                              |
|--|---|
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane                              |
| 10 Trasporti e diritto alla mobilita'            | 05 Viabilita' e infrastrutture stradali       |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 11 Altri servizi generali                     |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 11 Altri servizi generali                     |
| 11 Soccorso civile                               | 02 Interventi a seguito di calamita' naturali |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa            |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale                        |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane                              |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane                              |

|   |   |
|---|---|
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 10 Risorse umane  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 10 Risorse umane  |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 03 Interventi per gli anziani   |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 03 Interventi per gli anziani   |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                | 03 Interventi per gli anziani   |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 06 Servizi ausiliari all'istruzione   |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 06 Servizi ausiliari all'istruzione   |
| 04 Istruzione e diritto allo studio                             | 06 Servizi ausiliari all'istruzione   |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 11 Altri servizi generali   |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 11 Altri servizi generali   |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 01 Sport e tempo libero   |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                                   |
| 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero                    | 02 Giovani  |
| 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa                 | 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare |
| 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 03 Rifiuti  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione                | 10 Risorse umane  |

|  |   |
|--|---|
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 02 Segreteria generale  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 10 Risorse umane  |
| 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca | 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare |
| 07 Turismo                                       | 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo                   |
| 14 Sviluppo economico e competitivita'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori     |
| 14 Sviluppo economico e competitivita'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori     |

|  |   |
|--|---|
| 14 Sviluppo economico e competitività'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 14 Sviluppo economico e competitività'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 14 Sviluppo economico e competitività'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 14 Sviluppo economico e competitività'           | 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 06 Ufficio tecnico  |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali    |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali    |
| 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali             |
| 04 Istruzione e diritto allo studio              | 01 Istruzione prescolastica                               |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  |
| 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa                        |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa                        |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa                        |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa                        |
| 03 Ordine pubblico e sicurezza                   | 01 Polizia locale e amministrativa                        |





|   |
|---|
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Il benessere generale dei cittadini e' una priorita' assoluta e deve riguardare tutti, nessuno escluso, in particolare i soggetti di bisogno  |
| Il benessere generale dei cittadini e' una priorita' assoluta e deve riguardare tutti, nessuno escluso, in particolare i soggetti di bisogno  |
| Il benessere generale dei cittadini e' una priorita' assoluta e deve riguardare tutti, nessuno escluso, in particolare i soggetti di bisogno  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |
| Implementare la partecipazione dei giovani alla vita della comunita' creando maggiori opportunita' di ordine culturale e sportivo   |
| Qualita' ambientale assunta come riferimento e obiettivo primario del governo del territorio  |
| Implementare la partecipazione dei giovani alla vita della comunita' creando maggiori opportunita' di ordine sociale  |
| Qualita' ambientale assunta come riferimento e obiettivo primario del governo del territorio  |
| Qualita' ambientale assunta come riferimento e obiettivo primario del governo del territorio  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione |

|  |
|--|
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Rendere la Pubblica Amministrazione sempre piu' aderente ai tempi e alle nuove esigenze attraverso l'innovazione tecnologica, formativa ed organizzativa della Pubblica Amministrazione  |
| Valutare gli opportuni strumenti atti a rigenerare l'indotto agro produttivo.  |
| Qualificare la proposta turistica in termini di offerta, servizi e rete organizzativa  |
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |

|  |
|--|
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |
| Potenziare e valorizzare del DUC (Distretto Urbano del Commercio) che e' stato ed e' lo strumento ideale di promozione del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholders presenti. |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Rafforzare la funzione di relazione amministrazione - cittadini - utenti   |
| Favorire la partecipazione e la sussidiarietà, sia verticale che orizzontale, ottimizzare le risorse che alimentano il senso civico e la responsabilità collettiva   |
| Efficientamento degli edifici pubblici   |
| Il benessere generale dei cittadini e' una priorità assoluta e deve riguardare tutti, nessuno escluso, in particolare i soggetti di bisogno  |
| Il benessere generale dei cittadini e' una priorità assoluta e deve riguardare tutti, nessuno escluso, in particolare i soggetti di bisogno  |
| Rafforzare il senso di sicurezza soprattutto dei soggetti più deboli e indifesi; garanzia di tutela nella percorribilità delle strade.   |
| Rafforzare il senso di sicurezza soprattutto dei soggetti più deboli e indifesi; garanzia di tutela nella percorribilità delle strade.   |
| Rafforzare il senso di sicurezza soprattutto dei soggetti più deboli e indifesi; garanzia di tutela nella percorribilità delle strade.   |
| Rafforzare il senso di sicurezza soprattutto dei soggetti più deboli e indifesi; garanzia di tutela nella percorribilità delle strade.   |
| Rafforzare il senso di sicurezza soprattutto dei soggetti più deboli e indifesi; garanzia di tutela nella percorribilità delle strade.   |



| <b>Obiettivo strategico</b>   |
|---|
| - Adeguamento del PIANO DELLE AZIONI POSITIVE attraverso raccolta pareri, consigli, osservazioni, suggerimenti e le possibili soluzioni ai problemi incontrati dal personale dipendente |
| - Garantire viabilità e diritto alla mobilità   |
| - Implementare i livelli di trasparenza e accessibilità potenziando l'informatizzazione   |
| - Implementare i livelli di trasparenza e accessibilità potenziando l'informatizzazione   |
| - Implementare i livelli di trasparenza e accessibilità potenziando l'informatizzazione   |
| - Implementare i livelli di trasparenza e accessibilità potenziando l'informatizzazione   |
| - Implementare il livello di accessibilità fisica sul territorio comunale   |
| - Implementare il livello di accessibilità fisica sul territorio comunale   |
| - Implementare il Piano di Protezione Civile a seguito di calamità naturali   |
| - Implementare il ruolo anti evasione della Polizia Locale mediante verifica dei presupposti di esenzione   |
| - Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni  |
| - Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni  |
| - Individuare strumenti e figure di raccordo tra cittadini e pubblica istituzione   |
| - Individuare strumenti e figure di raccordo tra cittadini e pubblica istituzione   |
| - Individuare strumenti e figure di raccordo tra cittadini e pubblica istituzione   |
| - Individuare strumenti e figure di raccordo tra cittadini e pubblica istituzione   |
| - Migliorare il monitoraggio del fabbisogno e il reclutamento del personale   |
| - Migliorare il monitoraggio del fabbisogno e il reclutamento del personale   |

|   |
|---|
| - Migliorare il trattamento del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente  |
| - Migliorare il trattamento del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente  |
| - Migliorare la qualita' di vita degli anziani  |
| - Migliorare la qualita' di vita degli anziani  |
| - Migliorare la qualita' di vita degli anziani  |
| - Potenziare i servizi ausiliari all'istruzione   |
| - Potenziare i servizi ausiliari all'istruzione   |
| - Potenziare i servizi ausiliari all'istruzione   |
| - Potenziare il coordinamento generale amministrativo dell'Ente   |
| - Potenziare il coordinamento generale amministrativo dell'Ente   |
| - Potenziare le politiche antiriciclaggio   |
| - Potenziare lo standard delle prestazioni dell'Amministrazione Comunale  |
| - Potenziare lo standard delle prestazioni dell'Amministrazione Comunale  |
| - Promuovere gli eventi sportivi e promuovere attraverso lo sport l'integrazione sociale e l'attivita' delle persone diversamente abili |
| - Promuovere la tutela e la valorizzazione dell'ambiente  |
| - Promuovere le politiche giovanili   |
| - Promuovere lo sviluppo abitativo e la qualita' dell'edilizia residenziale pubblica  |
| - Promuovere una minore produzione di rifiuti e una maggiore differenziazione   |
| - Regolamentare il lavoro agile - POLA  |

|   |
|---|
| - Regolamentare il lavoro agile - POLA  |
| - Regolamentare il lavoro agile - POLA  |
| - Regolamentare il lavoro agile - POLA  |
| - Riattivare i circuiti di partecipazione dei cittadini alla vita della Pubblica amministrazione migliorando l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione  |
| - Riattivare i circuiti di partecipazione dei cittadini alla vita della Pubblica amministrazione migliorando l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione  |
| - Riattivare i circuiti di partecipazione dei cittadini alla vita della Pubblica amministrazione migliorando l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione  |
| - Riattivare i circuiti di partecipazione dei cittadini alla vita della Pubblica amministrazione migliorando l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione  |
| - Riorganizzare l'intera struttura amministrativa in una logica di miglioramento dei servizi e di accessibilita' piu' fruibile;   |
| - Riorganizzare l'intera struttura amministrativa in una logica di miglioramento dei servizi e di accessibilita' piu' fruibile;   |
| - Riorganizzare l'intera struttura amministrativa in una logica di miglioramento dei servizi e di meritocrazia nei rapporti con il personale dipendente - Valorizzare le competenze e la professionalita' del personale |
| - Riorganizzare l'intera struttura amministrativa in una logica di miglioramento dei servizi e di meritocrazia nei rapporti con il personale dipendente - Valorizzare le competenze e la professionalita' del personale |
| - Sostenere il comparto agricolo  |
| - Sostenere l'offerta turistica   |
| - Sostenere lo sviluppo del commercio   |
| - Sostenere lo sviluppo del commercio   |

|  |
|--|
| - Sostenere lo sviluppo del commercio  |
| - Sostenere lo sviluppo del commercio  |
| - Sostenere lo sviluppo del commercio  |
| - Sostenere lo sviluppo del commercio  |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche          |
| - Supportare il funzionamento dei servizi tributari                                    |
| - Supportare il funzionamento dei servizi tributari                                    |
| - Valorizzare il patrimonio dell'Ente  |
| Garantire scuole accoglienti e digitalizzate   |
| Garantire servizi per il sostegno e interventi a favore dell'infanzia e dei minori     |
| Garantire servizi per il sostegno e interventi a favore dell'infanzia e dei minori     |
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni |
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni |
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni |
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni |
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni |

|   |
|---|
| Garantire sicurezza e protezione ai cittadini, aumentando la fiducia nelle istituzioni                          |
| Intensificare la presenza del personale in divisa sul territorio  |
| Potenziare le relazioni con i cittadini e gli utenti  |
| Potenziare le relazioni con i cittadini e gli utenti  |
| Potenziare le relazioni con i cittadini e gli utenti  |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021 |
| Sostenere la transizione digitale secondo gli obiettivi PNRR  |

| <b>Obiettivo operativo</b>  |
|---|
| - Prevedere obiettivi di performance per le pari opportunita'   |
| Assicurare la manutenzione annuale delle strade   |
| Promuovere le pari opportunita'   |
| Implementare i livelli di trasparenza e accessibilita'  |
| Potenziare l'informatizzazione  |
| Consolidare un sistema di indicatori finalizzato al monitoraggio  |
| - Prevedere obiettivi di performance per l'accessibilita' fisica  |
| - Prevedere obiettivi di performance per l'accessibilita' digitale  |
| Organizzare la gestione delle emergenze   |
| Implementare i protocolli anti evasione   |
| Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilita' delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni |
| - Prevedere obiettivi di performance per migliorare la trasparenza  |
| Potenziare l'analisi dei rischi e le misure di prevenzione  |
| Rafforzare la regolamentazione interna  |
| Incrementare la formazione in materia di prevenzione della corruzione   |
| Migliorare la chiarezza dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente"  |
| - Prevedere obiettivi di performance per i fabbisogni di personale e la valorizzazione del capitale umano                     |
| Migliorare il monitoraggio del fabbisogno e il reclutamento del personale   |

|  |
|--|
| - Prevedere obiettivi di performance per l'organizzazione del lavoro agile   |
| Migliorare il trattamento del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente                                 |
| Erogare contributi integrativi per il pagamento delle rette  |
| Implementare politiche improntate alla domiciliarità e all'inclusione attiva   |
| Aggiornare politiche di mantenimento della salute psico-fisica dell'anziano  |
| Migliorare gli standard del servizio di scuolabus, di ristorazione scolastica e degli altri servizi di assistenza scolastica |
| Promuovere iniziative per il sostegno psicologico e pedagogico   |
| Assicurare la collaborazione con scuole paritarie e l'erogazione di contributi economici                                     |
| Rafforzare il coinvolgimento dei dirigenti/Responsabili P.O. nei processi trasversali  |
| Aggiornare la disciplina dei regolamenti   |
| Gestire le segnalazioni per le operazioni sospette   |
| - Prevedere obiettivi di performance per l'efficienza dell'organizzazione  |
| Potenziare lo standard dei servizi   |
| Implementare l'offerta di eventi e manifestazioni sportive e del tempo libero  |
| Implementare l'efficienza dei procedimenti di autorizzazione paesaggistica   |
| Prevenire e gestire il disagio giovanile   |
| Gestire i programmi di edilizia sociale e PEEP   |
| Implementare il contratto per la gestione dei rifiuti  |
| Rafforzare il percorso di change management  |

|   |
|---|
| Migliorare le dotazioni tecnologiche  |
| Costituire gruppi di lavoro   |
| Implementare incontri formativi   |
| Potenziare l'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione   |
| Coordinare la strategia di prevenzione della corruzione   |
| Migliorare l'organizzazione dei flussi informativi e della comunicazione  |
| Integrare il sistema di monitoraggio  |
| Rafforzare l'analisi dei rischi e delle misure di prevenzione con riguardo alla gestione dei fondi europei e del PNRR |
| - Prevedere obiettivi di performance per mitigare il rischio corruttivo   |
| - Prevedere obiettivi di performance per la formazione personale  |
| Valorizzare le competenze e la professionalita' del personale   |
| Valorizzare i prodotti agricoli locali  |
| Implementare le manifestazioni per l'attrazione turistica   |
| Promuovere iniziative per la valorizzazione del commercio   |
| Migliorare la pianificazione delle attivita' economiche   |

|  |
|--|
| Predisporre il regolamento per il mercato settimanale  |
| Redigere l'aggiornamento del regolamento per il mercato  |
| Promuovere incontri con i rappresentanti del commercio   |
| Presentare il regolamento agli stakeholder e al consiglio per l'approvazione                     |
| Ottimizzare il processo di realizzazione di opere e lavori pubblici                              |
| Incrementare le risorse per gli interventi in materia di edilizia                                |
| Implementare gli interventi di verifica e realizzazione edile e territoriale                     |
| Valorizzare le risorse per la realizzazione di edifici pubblici                                  |
| Implementare gli interventi di controllo e riqualificazione del territorio                       |
| Migliorare il coordinamento e l'informatizzazione dei lavori pubblici                            |
| Implementare la dotazione di strumenti informatici   |
| Potenziare la gestione dei tributi comunali e la compliance fiscale                              |
| Aggiornare le stime del patrimonio immobiliare   |
| Mantenere adeguate le scuole dell'infanzia   |
| Intensificare le attivita' di prevenzione del disagio minorile e di sostegno alla genitorialita' |
| Garantire la funzionalita' del servizio nidi   |
| Promuovere l'educazione stradale e la cultura della sicurezza stradale                           |
| Contrastare gli abusi nell'accesso ai benefici per invalidi                                      |
| Aumentare i controlli di polizia per ridurre gli incidenti stradali                              |
| Aumentare i controlli nei cantieri per ridurre gli infortuni sul lavoro                          |
| Aumentare i controlli a tutela dell'ambiente per prevenire fenomeni di inquinamento              |

|  |
|--|
| Contrastare il vandalismo  |
| Implementare il numero di agenti presenti sul territorio   |
| Valorizzare lo Sportello del Cittadino   |
| Implementare i canali comunicativi e le tecnologie ICT   |
| Valorizzare il confronto e il coinvolgimento per il miglioramento dell'organizzazione del lavoro |
| Potenziare l'analisi del contratto   |
| Regolamentare il lavoro agile  |
| Aggiornare il sistema di classificazione   |
| Costituire il fondo risorse decentrate   |
| Approvare contrattazione decentrata - parte giuridica  |
| Approvare contrattazione decentrata - parte economica  |
| - Prevedere obiettivi di performance per la semplificazione e reingegnerizzazione                |