

	COMUNE DI DRO Provincia di Trento	VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE		
		Numero 64	Data 24/05/2023	Originale

Oggetto: **APPROVAZIONE DEI CRITERI ED INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI CUI ATTRIBUIRE L'INDENNITA' DI AREA DIRETTIVA PER L'ANNO 2023.**

L'anno **2023** addì **24** del mese di **Maggio** alle ore **13.50** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati a seduta in modalità mista i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano :

Nominativo:	Carica:	Presenza:
MIMIOLA CLAUDIO	Sindaco	SI
CALZA' MICHELA	Vice Sindaco	SI modalità telematica
MATTEOTTI MARINO	Assessore	SI
SANTONI GINETTA	Assessore	SI
TRENTI EZIO	Assessore	SI

Partecipa all'adunanza il Segretario comunale dott.ssa **CINZIA MATTEVI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il sig. **MIMIOLA CLAUDIO**, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La Giunta Comunale

Premesso

Con deliberazione n. 45 di data 05.04.2011, la Giunta comunale ha preso atto dell'accordo di settore 2006 - 2009 dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali su indennità e produttività di comuni e loro forme associative, sottoscritto in data 8 febbraio 2011 a livello provinciale.

Con deliberazione n. 138 di data 01.09.2022 la Giunta comunale ha preso atto dell'accordo di settore per il triennio 2016 – 2018 di data 1° ottobre 2018 e dal Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 di data 1° ottobre 2018.

Gli articoli 10 e 11 dell'accordo di settore di data 08/02/2011, modificato dall'accordo di settore di data 01.10.2018 e gli artt. 127 e 128 del c.c.p.l. di data 01.10.2018, prevedono l'erogazione dell'indennità per area direttiva alle posizioni di lavoro appartenenti al livello evoluto della categoria C e al livello base ed evoluto della categoria D, a cui siano affidati compiti specialistici ovvero di eccellenza strumentale e professionale, da un minimo di euro 750,00 ad un massimo di euro 6.000,00.

La stessa può essere attribuita alle suddette posizioni di lavoro individuate quali particolarmente rilevanti per l'ente avuto riguardo alla presenza di uno o più dei seguenti elementi:

- a) specializzazione, che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita, ivi compresa l'attività di consulenza;
- b) particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
- c) complessità del processo decisionale: deriva dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie soggette a variazione ed innovative;
- d) coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti;
- e) attribuzione con specifica disposizione del compito di preposto, ai sensi degli artt. 2, c.1, lett. e) e art. 19 del d.lgs. n. 81/2008.

L'indennità è differenziata, sulla base del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite e della specializzazione richiesta dai compiti affidati, secondo quattro parametri, per i quali è stato previsto un punteggio minimo e massimo:

Parametri di attribuzione <i>(Tabella B – Accordo di settore di data 08.02.2011)</i>	Punteggio minimo attribuibile	Punteggio massimo attribuibile
Livello di responsabilità attribuito	da 10	a max 40
Coordinamento di gruppi di lavoro, settori o progetti	da 10	a max 30
Livello di specializzazione	da 10	a max 30
Discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate	da 10	a max 30
totale	Min 40	Max 100

Qualora l'incaricato di area direttiva risulti assegnatario di funzioni che impegnano l'ente verso l'esterno, il valore del punto di pesatura viene aumentato di una percentuale compresa tra il 10 ed il 100%. Negli enti con meno di 400 dipendenti l'aumento del punto di pesatura compreso tra il 10 e il 100% può essere altresì attribuito al raggiungimento da parte del dipendente di obiettivi fissati dall'amministrazione.

L'importo complessivo da erogare non può superare il totale del fondo costituito moltiplicando il numero dei dipendenti con contratto a tempo determinato ed indeterminato inquadrati in categoria C livello evoluto ed in categoria D, in servizio al 1° giugno dell'anno precedente (esclusi gli incaricati di posizione organizzativa e la figura di avvocato) per l'importo di euro 2.215,00; per gli enti con meno di 400 dipendenti il fondo viene adeguato al numero di dipendenti in servizio al 1° gennaio dell'anno di competenza del fondo, qualora tale numero si sia modificato rispetto al numero di dipendenti già considerati ai fini della costituzione del fondo.

L'importo massimo pro capite attribuito non può mai superare, come previsto dall'articolo 127 del contratto collettivo provinciale di lavoro di data 1° ottobre 2018, l'importo di euro 6.000,00, anche in presenza di eventuali maggiorazioni. Il valore delle singole indennità si ottiene dividendo il fondo per la somma dei punteggi assegnati a ciascuna posizione e moltiplicando poi tale importo ("valore economico per punto di pesatura") per i singoli punteggi attribuiti

Gli enti, parte di una gestione associata di servizi, possono costituire un fondo unico conferendo le rispettive quote; in questo caso il valore economico del punto di pesatura sarà calcolato suddividendo il fondo unico così ottenuto per la somma dei punteggi assegnati a ciascuna area direttiva parte della gestione associata; la pesatura dovrà avvenire con criteri omogenei.

In caso di assegnazione di area direttiva ai dipendenti assunti in corso d'anno, ai lavoratori interessati sarà attribuita l'indennità per area direttiva calcolata moltiplicando la pesatura loro assegnata per il *valore economico del punto di pesatura* già calcolato in quell'anno per l'attribuzione dell'indennità ad altri assegnatari. In questo caso l'importo attribuito ad ogni lavoratore interessato non potrà superare lo stanziamento pro capite previsto nella tabella soprarichiamata.

Richiamata la convenzione per la gestione associata dei servizi sottoscritta tra il Comune di Dro e il Comune di Drena in data 30/12/2016 al n. rep. 2866 e ss.mm..

Verificato che nella dotazione organica del Comune di Drena non sono presenti figure appartenenti al livello evoluto della categoria C e al livello base ed evoluto della categoria D.

Precisato che l'indennità per area direttiva non spetta ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa, in quanto risultano titolari di indennità di posizione che, ai sensi dell'art. 17 dell'accordo 8 febbraio 2011, assorbe tutte le competenze accessorie previste dal contratto collettivo.

Ritenuto di individuare per l'anno 2023, nel rispetto sia degli elementi previsti dall'art.10, c.1 dell'Accordo di Settore di data 08/02/2011 e s.m. (specializzazione, particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate, complessità del processo decisionale e coordinamento di gruppi di lavori e settori o progetti) sia dei parametri contemplati dalla tabella B) dello stesso Accordo (livello di responsabilità attribuito, coordinamento di gruppi di lavoro, settori o progetti e risorse finanziarie attribuite, livello di specializzazione, discrezionalità ed autonomia nelle funzioni assegnate), le seguenti posizioni di lavoro quali beneficiarie dell'indennità per area direttiva:

1. capo dell'Ufficio Biblioteca, Attività culturali e progetti speciali con particolare riguardo alla gestione organizzativa e amministrativa degli eventi, iniziative e manifestazioni culturali, ivi compresa la predisposizione ed adozione degli atti gestionali connessi, ed alla gestione ed organizzazione del personale dell'ufficio, con decorrenza dalla nomina a capo ufficio;
2. capo dell'Ufficio Lavori pubblici, cantiere e ambiente, con particolare riguardo alla gestione organizzativa ed amministrativa dei lavori pubblici, dall'affidamento fino alla rendicontazione ed invio per la riscossione dei relativi finanziamenti, ed alla gestione del cantiere comunale ivi compresa la gestione del personale operaio;
3. capo dell'Ufficio Urbanistica, edilizia privata e Informatica con particolare riguardo alla gestione organizzativa ed amministrativa delle pratiche edilizie e del personale dell'ufficio ivi preposto;

4. posizione lavorativa cui affidare compiti specialistici nell'ambito dell'informatica, con particolare autonomia e responsabilità nella gestione e manutenzione del sistema informatico, e con obiettivi specifici nel corso dell'anno per quanto riguarda i fondi PNNR riguardanti l'ambito informatico (cloud, sito, app io, ecc) sia del Comune di Dro che del Comune di Drena;
5. capo dell'Ufficio Ragioneria ed Economato, con compiti specialistici in materia contabile e finanziaria, con particolare riguardo agli adempimenti fiscali dell'ente, alla gestione di pagamenti e incassi, alla tenuta di registri e scritture contabili, nonché all'attestazione della copertura finanziaria degli impegni di spesa e alla gestione del servizio economato;
6. capo dell'Ufficio servizi demografici ed attività economiche con le relative responsabilità organizzative ed amministrative, che comportano la sottoscrizione ed il rilascio dei relativi atti.

Ritenuto di stabilire i seguenti punteggi (minimo e massimo) per ciascun parametro di attribuzione di cui alla tabella B) dell'Accordo di Settore summenzionato e più specificatamente:

Parametri di attribuzione <i>(Tabella B – Accordo di settore di data 08.02.2011)</i>	Punteggio minimo attribuibile	Punteggio massimo attribuibile
Livello di responsabilità attribuito	10	30
Coordinamento di gruppi di lavoro, settori o progetti	10	20
Livello di specializzazione	10	30
Discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate	10	20
totale	40	100

Ritenuto, sulla base dei parametri di attribuzione soprariportati, di assegnare alle posizioni beneficiarie dell'indennità di area direttiva le pesature così come individuate nella tabella allegato B al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, prevedendo per tutte le posizioni lavorative un aumento del punto di pesatura (nelle percentuali che sono indicate nella tabella allegato B) per il raggiungimento di determinati obiettivi che vengono di seguito esplicitati:

- capo dell'Ufficio Biblioteca, Attività culturali e progetti speciali:
 - a) recepire e concretizzare le iniziative proposte dalle Assessorato comunali alla cultura e al sociale, tenuto conto dei limiti di legge e di bilancio;
- capo dell'Ufficio Lavori pubblici, cantiere e ambiente:
 - a) predisporre gli atti necessari per la realizzazione dell'opera d'arte all'interno delle scuole medie comunali di Dro;
 - b) predisporre quanto necessario per migliorare la sicurezza in via Roma, sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione;
 - c) garantire il rispetto della tempistica delle opere pubbliche finanziate con il PNRR.
- capo dell'Ufficio Urbanistica, edilizia privata e Informatica:
 - a) raccogliere e collaborare all'istruttoria delle domande presentate dai cittadini a seguito della pubblicazione dell'avviso di preinformazione (art. 37 comma 1 LP15/2015) relativamente alla variante generale al PRG.
- posizione lavorativa cui affidare compiti specialistici nell'ambito dell'informatica:
 - a) rispettare la tempistica per quanto riguarda l'attuazione dei vari progetti finanziati dal PNRR e riguardanti la transizione digitale (APP io, passaggio al Cloud, Adeguamento sito istituzionale e attivazione contestuale di una serie di servizi, Attivazione SPID/CIE).
- capo dell'Ufficio Ragioneria ed Economato:
 - a) affiancare e formare le risorse umane neo assunte per l'Ufficio Ragioneria ed Economato;
- capo dell'Ufficio servizi demografici ed attività economiche:
 - a) coordinare gli uffici e porre in essere quanto necessario per istituire il posteggio isolato in località Lavini;

- b) coordinare gli uffici e porre in essere gli atti necessari ad istituire l'Albo delle Associazioni del Comune di Dro.

Alla luce di quanto sopraesposto e delle previsioni contrattuali si evidenzia che il fondo per area direttiva relativo all'anno 2023, viene determinato in euro 11.075,00.- (n. 5 dipendenti di ruolo in servizio al 1° gennaio 2023 x euro 2.215,00) come previsto nella tabella allegato A, incrementato dell'importo collegato all'aumento delle pesature per un importo totale euro 12.956,38 cui si aggiunge l'importo calcolato ai sensi 10 comma 7 dell'accordo di settore 8.02.2011 per l'assunzione effettuata in corso d'anno per un importo finale di costituzione del fondo di euro 13.641,33 come risulta dalla tabella allegato B alla presente deliberazione.

L'indennità sarà erogata a seguito di verifica che avverrà nel corso dell'anno 2024 e la stessa sarà ridotta in caso di assenze (escluse le ferie, gli infortuni ed il congedo di maternità/paternità) superiori a 30 giorni continuativi e per ogni periodo multiplo, nella misura di 1/12 dell'importo annuo attribuito.

Valutato di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018 n. 2, vista la necessità di comunicare ai dipendenti ai quali è riconosciuta l'area direttiva gli obiettivi che dovranno perseguire entro la fine del corrente anno al fine di ottenere l'aumento del punto di pesatura.

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018 n. 2.

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 10 di data 30/03/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione e Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 di data 06/04/2023.

Visto lo Statuto Comunale approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 28 di data 19.09.2007.

Vista la Legge regionale 3.05.2018, n. 2 “Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige”.

Vista la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42).

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.

Accertata la propria competenza ai sensi di Legge.

Con due separate votazioni, di cui una per l'immediata esecutività, che hanno dato il medesimo esito: voti favorevoli unanimi, espressi legalmente,

DELIBERA

1. di individuare, per le motivazioni in premessa esposte, le seguenti posizioni lavorative beneficiarie dell'indennità per area direttiva con riferimento all'anno 2023:
 - a) capo dell'Ufficio Biblioteca, Attività culturali e progetti speciali con particolare riguardo alla gestione organizzativa e amministrativa degli eventi, iniziative e manifestazioni culturali, ivi compresa la predisposizione ed adozione degli atti gestionali connessi, ed alla gestione ed organizzazione del personale dell'ufficio, dalla nomina a capo ufficio;

- b) capo dell'Ufficio Lavori pubblici, cantiere e ambiente, con particolare riguardo alla gestione organizzativa ed amministrativa dei lavori pubblici, dall'affidamento fino alla rendicontazione ed invio per la riscossione dei relativi finanziamenti, ed alla gestione del cantiere comunale ivi compresa la gestione del personale operaio;
 - c) capo dell'Ufficio Urbanistica, edilizia privata e Informatica con particolare riguardo alla gestione organizzativa ed amministrativa delle pratiche edilizie e del personale dell'ufficio ivi preposto;
 - d) posizione lavorativa cui affidare compiti specialistici nell'ambito dell'informatica, con particolare autonomia e responsabilità nella gestione e manutenzione del sistema informatico, e con obiettivi specifici nel corso dell'anno per quanto riguarda i fondi PNNR riguardanti l'ambito informatico (cloud, sito, app io, ecc) sia del Comune di Dro che del Comune di Drena;
 - e) capo dell'Ufficio Ragioneria ed Economato, con compiti specialistici in materia contabile e finanziaria, con particolare riguardo agli adempimenti fiscali dell'ente, alla gestione di pagamenti e incassi, alla tenuta di registri e scritture contabili, nonché all'attestazione della copertura finanziaria degli impegni di spesa e alla gestione del servizio economato;
 - f) capo dell'Ufficio servizi demografici ed attività economiche con le relative responsabilità organizzative ed amministrative, che comportano la sottoscrizione ed il rilascio dei relativi atti;
2. di costituire, per i motivi di cui in premessa, il fondo per area direttiva relativo all'anno 2023, determinato in euro 11.075,00.- (n. 5 dipendenti di ruolo in servizio al 1° gennaio 2023 x euro 2.215,00) – come previsto nella tabella allegato A, incrementato dell'importo collegato all'aumento delle pesature per un importo totale euro 12.956,38 cui si aggiunge l'importo calcolato ai sensi 10 comma 7 dell'accordo di settore 8.02.2011 per l'assunzione effettuata in corso d'anno, per un importo finale di costituzione del fondo di euro 13.641,33, come da allegato B parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 3. di stabilire la pesatura per ciascuna posizione beneficiaria dell'indennità per area direttiva, come risulta dal prospetto allegato B quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sulla base dei parametri di attribuzione citati in premessa e riportati nella medesima tabella allegato B, tenuto conto del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite e della specializzazione richiesta per i compiti affidati e degli altri parametri ivi indicati;
 4. di attribuire alle posizioni lavorative titolari dell'indennità in parola un aumento del punto di pesatura nella percentuale di cui al prospetto allegato B, in relazione ai seguenti obiettivi che andranno raggiunti per l'anno 2023 previsti per le medesime posizioni:
 - capo dell'Ufficio Biblioteca, Attività culturali e progetti speciali:
 - recepire e concretizzare le iniziative proposte dalle Assessori comunali alla cultura e al sociale, tenuto conto dei limiti di legge e di bilancio;
 - capo dell'Ufficio Lavori pubblici, cantiere e ambiente:
 - predisporre gli atti necessari per la realizzazione dell'opera d'arte all'interno delle scuole medie comunali di Dro;
 - predisporre quanto necessario per migliorare la sicurezza in via Roma, sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione;
 - garantire il rispetto della tempistica delle opere pubbliche finanziate con il PNRR.
 - capo dell'Ufficio Urbanistica, edilizia privata e Informatica:
 - raccogliere e collaborare all'istruttoria delle domande presentate dai cittadini a seguito della pubblicazione dell'avviso di preinformazione (art. 37 comma 1 LP15/2015) relativamente alla variante generale al PRG.
 - posizione lavorativa cui affidare compiti specialistici nell'ambito dell'informatica:
 - rispettare la tempistica per quanto riguarda l'attuazione dei vari progetti finanziati dal PNRR e riguardanti la transizione digitale (APP io, passaggio al Cloud,

Adeguamento sito istituzionale e attivazione contestuale di una serie di servizi, Attivazione SPID/CIE).

- capo dell'Ufficio Ragioneria ed Economato:
 - fiangere e formare le risorse umane neo assunte per l'Ufficio Ragioneria ed Economato;
 - capo dell'Ufficio servizi demografici ed attività economiche:
 - coordinare gli uffici e porre in essere quanto necessario per istituire il posteggio isolato in località Lavini;
 - coordinare gli uffici e porre in essere gli atti necessari ad istituire l'Albo delle Associazioni del Comune di Dro.
5. di rinviare a successivo provvedimento della Responsabile del Servizio Segreteria l'impegno di spesa relativo al fondo per indennità di area direttiva con riferimento all'anno 2023;
 6. di demandare al Segretario comunale la valutazione e la conseguente erogazione dell'indennità per area direttiva agli aventi diritto entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di riferimento;
 7. di informare le OO.SS. rappresentative a livello di Ente del contenuto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.11, c.7 dell'Accordo di Settore di data 08.02.2011;
 8. di dichiarare la presente deliberazione, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell'art.183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018 n. 2, immediatamente eseguibile;
 9. di dare evidenza che, in attuazione all'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, contro il presente provvedimento è ammesso esperire:
 - a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare alla Giunta comunale ai sensi dell'art. 183 comma 5 Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018 n. 2;
 - b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di conoscenza dello stesso, in alternativa alla possibilità indicata alla lettera b), ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.
 - d) ricorso in materia di appalti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;

CM



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 11**

Ufficio Proponente: **Ufficio Att. Contrattuali, Patrimonio e Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEI CRITERI ED INDIVIDUAZIONE DELLE POSIZIONI CUI ATTRIBUIRE L'INDENNITA' DI AREA DIRETTIVA PER L'ANNO 2023.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Att. Contrattuali, Patrimonio e Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con legge regionale 03.05.2018, n. 2, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **23/05/2023**

Il Responsabile di Settore

CINZIA MATTEVI

Parere Contabile

Ufficio Ragioneria ed Economato

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018, n. 2, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **23/05/2023**

Responsabile del Servizio Finanziario

FRANCESCA ANTOLA

Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

Il Sindaco
MIMIOLA CLAUDIO

Il Segretario comunale
CINZIA MATTEVI

ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018, n. 2.

La presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo comunale dal 25/05/2023 al 04/06/2023, ai sensi dell'art. 183 del Codice degli enti locali Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018, n. 2..

Contestualmente all'affissione all'Albo la presente deliberazione viene comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi di legge.

Dro, li 25/05/2023

Il Segretario comunale
CINZIA MATTEVI