

Comune di:		GAIRO	Programmazione Obiettivi di Performance 2023		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA		CdR Primario	Descrizione	Cod.	CdR Coinvolti
	1.	TUTTI	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	1	TUTTI
	2.	TUTTI	Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021	4	TUTTI

**OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2023**

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA**

**N. 1.**

COMUNE DI

GAIRO

CDR TUTTI RESPONSABILI TUTTI ALTRI CDR COINVOLTI TUTTI

INDIRIZZO STRATEGICO	Gestione efficiente della programmazione dell'Ente				
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale				

**OBIETTIVO OPERATIVO**

Durata

2023 2024 2025

Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza

✓

**OBIETTIVO GESTIONALE**

✓

TITOLO OBIETTIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)

RISULTATO ATTESO

Provvedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. Verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024.

PESO OBIETTIVO

Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura
	Alto	Medio	Basso	
Importanza	x			<b>20</b>
Impatto Esterno	x			
Complessità	x			
Realizzabilità			x	

RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€ -	RISORSE OBIETTIVO	€ -	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!
--------------------------------	-----	-------------------	-----	------------------------	---------

**COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO**

**PIANIFICAZIONE ESECUTIVA**

**CONTRIBUTO**

**MISURAZIONE**

Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
AREA AMMINISTRATIVA	33%	6,66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 e nell'albero trasparenza allegato al Piao	% esito reso/su esito atteso= 100%	
AREA FINANZIARIA	33%	6,66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 e nell'albero trasparenza allegato al Piao	% esito reso/su esito atteso= 100%	
AREA TECNICA	33%	6,66666667	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 e nell'albero trasparenza allegato al Piao	% esito reso/su esito atteso= 100%	

## OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2023

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						N.	3.
COMUNE DI			GAIRO				
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	11 Altri servizi generali						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Misure volte a garantire adeguata incentivazione e valorizzazione delle risorse umane							
OBIETTIVO ESECUTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021						
RISULTATO ATTESO	<p>Il 16 novembre 2022 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EELL per il triennio 2019-2021. Il nuovo CCNL si caratterizza per numerose e rilevanti innovazioni: l'aggiornamento della classificazione del personale attualizzandolo alle future sfide da perseguire - anche in linea con il PNRR -, la revisione degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione, la revisione delle progressioni economiche e di alcune indennità, la specificazione del lavoro agile e da remoto e la modifica del sistema delle relazioni sindacali. Il 2023 sarà il primo anno di applicazione del nuovo contratto per l'Ente, questo implicherà una significativa attività di riscrittura di molti documenti e procedure che guidano la gestione del personale dell'Ente, queste attività rivestono un carattere fortemente strategico per l'Amministrazione in quanto vogliono essere vissute ed agite non come meri adempimenti ma quali momenti preziosi di confronto, verifica ed allineamento tra i nuovi bisogni della collettività e la forma organizzativa che l'Ente si è dato.</p>						
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura		
	Importanza	Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
	Realizzabilità			x			
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO							
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
AMMINISTRATIVO	25%	5	Presidio sull' aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - Revisione dei profili professionali e nuova classificazione	ENTRO IL 30.4.2023	10%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
FINANZIARIO	25%	5	Presidio sull' aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - Revisione dei profili professionali e nuova classificazione	ENTRO IL 30.4.2023	10%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
TECNICO	25%	5	Presidio sull' aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - Revisione dei profili professionali e nuova classificazione	ENTRO IL 30.4.2023	10%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
VIGILANZA	25%	5	Avvio studio procedure da adottare per la rilevazione del gradimento dei servizi di competenza scelti per il 2021	N.servizi sottoposti ad indagine/n tot. Servizi gestiti	10%		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		

ENTE

SERVIZIO:

DIRIGENTE/RESPONSABILE


ANNO 2023

**PERFORMANCE**

**Obiettivi**

Report : Intermedio

Finale

Obiettivo di Performance

Performance attesa

Risultato Raggiunto

Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)

#RIP!

Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021



Comune di:	GAIRO	Programmazione Obiettivi di Performance 2023		Unità Organizzativa
<b>PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	REGOLAMENTAZIONE INTERNA LAVORO AGILE	<u>a</u> AMMINISTRATIVO
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI PER LA CULTURA, LO SPORT E MANIFESTAZIONI DI SPETTACOLO	<u>b</u> AMMINISTRATIVO
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	POPOLAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI GAIRO	<u>c</u> AMMINISTRATIVO
	4	Obiettivo Specifico P. Individuale	PAGAMENTI: REGOLARITA' E CELERITA' NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CHE PERMETTANO ALL'UFFICIO FINANZIARIO DI LIQUIDARE LE FATTURE IN CAPO AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO	<u>d</u> AMMINISTRATIVO
	5	Obiettivo Specifico P. Individuale	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO IL 31/12	<u>e</u> AMMINISTRATIVO (obiettivo strategico)
	6	Obiettivo Specifico P. Individuale	ENTRATE: OBIETTIVO TRASVERSALE CON IL SETTORE FINANZIARIO	<u>f</u> AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO
		Obiettivo Specifico P. Individuale	ATTUAZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI CHE PERMETTA IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEGLI ACCESSI AUTORIZZATI	<u>ll</u> AMMINISTRATIVO
7	Obiettivo Specifico P. Individuale	CONTROLLO PERIODICO DEL TERRITORIO	<u>ll</u> AMMINISTRATIVO	

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE				GAIRO			
CDR	AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REGOLAMENTAZIONE INTERNA LAVORO AGILE						
RISULTATO ATTESO	Regolamentazione del Lavoro Agile attraverso la promozione di modelli organizzativi flessibili, autonomia nell'organizzazione del lavoro, responsabilità dei risultati, benessere del lavoratore attraverso l'implementazione e lo sviluppo delle tecnologie digitali, riprogettazione di competenze e comportamenti.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>18</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	presentazione bozza di Regolamentazione Lavoro Agile in conformità alle disposizioni normative e contrattuali vigenti per l'approvazione	entro il 17/07/2023		ANDREA PODDA	60%		
3	predisposizione schema di accordo individuale per il lavoro agile	entro il 31/07/2023		ANDREA PODDA	20%		
4	Individuazione dei procedimenti smartabili	entro il 31/07/2023		ANDREA PODDA	20%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI PER LA CULTURA, LO SPORT E MANIFESTAZIONI DI SPETTACOLO						
RISULTATO ATTESO	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E PER L'ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI PER LA CULTURA, LO SPORT E MANIFESTAZIONI DI SPETTACOLO						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					<b>16</b>
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Predisposizione schema di regolamento e presentazione alla Giunta comunale per l'adozione	entro il 31/07/2023	LORRAI ROSALBA	70%			
2	predisposizione atti volti alla presentazione delle proposte progettuali da finanziare	entro il 01/09/2023	LORRAI ROSALBA	30%			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	POPOLAMENTO SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI GAIRO						
RISULTATO ATTESO	IMPLEMENTAZIONE DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE RENDENDOLA CONFORME ALLA NORMATIVA DI RIFERIMENTO PER L'ANNO IN CORSO ED IMPLEMENTANDO ANCHE LE ANNUALITA' PRECEDENTI						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità			x			
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	popolamento sezioni amministrazione trasparente anno 2023	entro il 30/07/2023	Tutti i dipendenti del settore	60%			
2	eliminazione contenuti inappropriati	entro il 30/07/2023;	Francesca Demurtas	20%			
3	popolamento sezioni amministrazione trasparente anni 2022 - 2021 - 2020- 2019	entro il 31/11/2023	Francesca Demurtas	20%			

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
OBIETTIVO GESTIONALE							
<b>TITOLO OBIETTIVO</b>	PAGAMENTI: REGOLARITA' E CELERITA' NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CHE PERMETTANO ALL'UFFICIO FINANZIARIO DI LIQUIDARE LE FATTURE IN CAPO AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO						
<b>RISULTATO ATTESO</b>	REGOLARITA' E CELERITA' NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CHE PERMETTANO ALL'UFFICIO FINANZIARIO DI LIQUIDARE LE FATTURE IN CAPO AL SERVIZIO AMMINISTRATIVO						
<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>Variabili</b>	<b>Rilevanza</b>			<b>Esito Pesatura</b>		
		<b>Alto</b>	<b>Medio</b>	<b>Basso</b>	<b>14</b>		
	<b>Importanza</b>	x					
	<b>Impatto Esterno</b>		x				
	<b>Complessità</b>		x				
<b>Realizzabilità</b>		x					
<b>Risorse Assegnate al Programma</b>	€	-	<b>Risorse Obiettivo</b>	€	-	<b>Indice di assorbimento</b>	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	VERIFICA FATTURA (ACCETTAZIONE O RIFIUTO)	riduzione dei tempi. Max 5 giorni dalla ricezione della fattura		tutti i dipendenti	65%		
2	Predisposizione degli atti di liquidazione	entro 10 giorni dalla ricezione della fattura		Anna Maria Gabriella Mura	35%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	5	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO IL 31/12						
RISULTATO ATTESO	PREDISPOSIZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO I TERMINI DI LEGGE E TRASMISSIONE AL SERVIZIO FINANZIARIO NEI TEMPI UTILI INDIVIDUATI NEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	verifica necessità di predisporre ATTI DI VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'	entro il 01/11/2023	tutti i dipendenti: servizio socio culturale	70%			
2	Eventuale predisposizione atti di variazione di esigibilità	entro il 15/11/2023	tutti i dipendenti per la parte di competenza	30%			
3	APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL DUP E DEL BILANCIO 2024/2026	entro il 15/11/2023	tutti i dipendenti per la parte di competenza				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	ENTRATE: OBIETTIVO TRASVERSALE CON IL SETTORE FINANZIARIO						
RISULTATO ATTESO	Verifica dell'entrata e delle riscossioni monitoraggio e richieste di pagamento						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	verifica e monitoraggio trimestrale delle entrate di competenza dell'area (concessioni- contratti ecc) con relazione al responsabile del servizio ed al Segretario	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		tutti i dipendenti per la parte di competenza	60%		
2	in caso di ritardo nei pagamenti invio sollecito pagamento	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		tutti i dipendenti per la parte di competenza	20%		
3	rendicontazione morosità e valutazione diffida tramite legale	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		tutti i dipendenti per la parte di competenza	20%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	7	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	ATTUAZIONE DI UN SISTEMA DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI CHE PERMETTA IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEGLI ACCESSI AUTORIZZATI						
RISULTATO ATTESO	RICOGNIZIONE DELLE CHIAVI DEI LOCALI VERIFICA INGRESSI LOCALI E CUSTODIA DEGLI ORIGINALI IN APPOSITA CASSAFORTE. Nomina di un responsabile della gestione e della consegna. Istituzione di un registro di consegna e di restituzione. Tracciamento delle verifiche pre e post consegna.						
PESO OBIETTIVO	Rilevanza			Esito Pesatura			
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	ricognizione locali e chiavi	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		Melis Pierpaolo - Carta Angelo	25%		
2	individuazione modalità gestione concessione temporanee locali comunali attraverso predisposizione di disciplinare interno all'Ente	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		Melis Pierpaolo - Carta Angelo	25%		
3	Tracciamento delle verifiche pre e post consegna	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		Melis Pierpaolo - Carta Angelo	30%		
4	istituzione di un registro di consegna e restituzione chiavi	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%		Melis Pierpaolo - Carta Angelo	20%		
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	7	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	CONTROLLO PERIODICO DEL TERRITORIO						
RISULTATO ATTESO	Verifiche periodiche del territorio comunale volte a riscontrare e disincentivare atti di danneggiamento e a preservare il decoro urbano.						
PESO OBIETTIVO	Rilevanza			Esito Pesatura			
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	controlli settimanali del territorio mediante attività di vigilanza di tutto il territorio comunale	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%	Carta Angelo	30%			
2	Rendicontazione mensile al responsabile dell'area sull'attività di vigilanza svolta	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%	Carta Angelo	25%			
3	Segnalazione scritta immediata al responsabile dell'area in presenza di circostanze particolari che necessitano di interventi urgenti	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%	Carta Angelo	30%			
4	implementazione verifiche nei luoghi che hanno presentato anomalie	OUTPUT REALIZZATO/OUTPUT PRODOTTO = 100%	Carta Angelo	15%			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

ENTE

SERVIZIO:

DIRIGENTE/RESPONSABILE


ANNO 2023

**PERFORMANCE**

**Obiettivi**

Report : Intermedio

Finale

Obiettivo di Performance

Performance attesa

Risultato Raggiunto




Comune di:		GAIRO	Programmazione Obiettivi di Performance 2023		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	RIDUZIONE DEI TEMPI DI APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DEL PARERE DI CUI AL'ART. 49 TUEL	a	FINANZIARIO
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	INVIO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU ANNUALITA' 2018 E 2019	b	FINANZIARIO
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 ENTRO IL 31.12.2023 (obiettivo strategico)	c	FINANZIARIO
	4	Obiettivo Specifico P. Individuale	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO (OBIETTIVO STRATEGICO)	d	FINANZIARIO

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			GAIRO			
CDR	FINANZIARIO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI	
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	RIDUZIONE DEI TEMPI DI APPOSIZIONE DEL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DEL PARERE DI CUI AL'ART. 49 TUEL					
RISULTATO ATTESO	Riduzione dei tempi di lavorazione degli atti di competenza					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	<b>18</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Apposizione del visto di regolarità contabile	entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta	tutti i dipendenti per la parte di competenza	50%		
2	Apposizione del parere di cui all'art. 49 TUEL	entro 7 giorni dalla ricezione della richiesta	tutti i dipendenti per la parte di competenza	50%		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	INVIO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU ANNUALITA' 2018 E 2019						
RISULTATO ATTESO	Aumento degli introiti IMU per l'anno 2023						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>16</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Invio avvisi di accertamento 2018	entro il 30/11/2023			50%		
2	Invio avvisi di accertamento 2019	entro il 30/11/2023			50%		
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 ENTRO IL 31.12.2023 (obiettivo strategico)						
RISULTATO ATTESO	BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 ENTRO IL 31.12.2023 (obiettivo strategico)						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura  <b>20</b>		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	X					
	Complessità	X					
Realizzabilità			X				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL DUP E DEL BILANCIO 24/26	entro il 15/11/2023	Tutti i dipendenti dell'area	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO (OBIETTIVO STRATEGICO)					
RISULTATO ATTESO	Riduzione tempi medi di pagamento					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno		x			
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	accettazione o rifiuto fatture	5 giorni dalla ricezione	tutti i dipendenti per la parte di competenza	50%		
2	atto di liquidazione	7 giorni dall'accettazione della fattura	tutti i dipendenti per la parte di competenza	50%		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

ENTE

SERVIZIO:

DIRIGENTE/RESPONSABILE


ANNO 2023

**PERFORMANCE**

**Obiettivi**

Report : Intermedio

Finale

Obiettivo di Performance

Performance attesa

Risultato Raggiunto




Comune di:	GAIRO		Programmazione Obiettivi di Performance 2023		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	REGOLAMENTAZIONE INTERNA TAGLI STRADALI	a	TECNICO
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	PROGETTAZIONE INTERNA SU INTERVENTI STRATEGICI	b	TECNICO
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	RENDICONTAZIONE RISORSE PROVENIENTI DA ENTI TERZI (MINISTERI - RAS- ALTRI ENTI)	c	TECNICO
	4	Obiettivo Specifico P. Individuale	ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO. OBIETTIVO COMUNE ALLE ALTRE AREE	d	TECNICO
	5	Obiettivo Specifico P. Individuale	RICOSTRUZIONE PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI CON GLI AVENTI DIRITTO	e.	TECNICO
	6	Obiettivo Specifico P. Individuale	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO (obiettivo strategico)	f.	TECNICO

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	1
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				GAIRO			
CDR	TECNICO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REGOLAMENTAZIONE INTERNA TAGLI STRADALI						
RISULTATO ATTESO	Regolamentazione sulle procedure da attuare per eseguire tagli stradali sul territorio del comune di Gairo, modalità per effettuare i ripristini, tempi, modalità e soggetti responsabili della corretta applicazione delle norme regolamentari.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>18</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Stesura del regolamento ed approvazione	entro il 30/07/2023		Palmas Fabio, Deaina Fausto	40%		
3	atti successivi alla sua effettiva applicazione (pubblicità, comunicazione alle ditte interessate, nomina dei responsabili delle verifiche)	entro il 30/08/2023		Palmas Fabio, Deaina Fausto	10%		
4	attuazione del regolamento (verifica della regolarità del ripristino ed eventuale contestazione al soggetto responsabile)	entro tre giorni dall'esecuzione dell'intervento autorizzato		Palmas Fabio, Deaina Fausto	50%		
5							
6							
7							
8							
9							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023										
OBIETTIVO SPECIFICO									N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE										
COMUNE DI					GAIRO					
OBIETTIVO GESTIONALE										
TITOLO OBIETTIVO	PROGETTAZIONE INTERNA SU INTERVENTI STRATEGICI									
RISULTATO ATTESO	Redazione di tre progettazioni interne (definitivo- esecutive) su interventi di interesse che saranno definiti con atto di indirizzo della Giunta comunale sulla base degli obiettivi strategici dell'Ente.									
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura					
		Alto	Medio	Basso	<b>16</b>					
	Importanza	x								
	Impatto Esterno	X								
	Complessità		x							
Realizzabilità		x								
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!			
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE										
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)										
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.						
1	redazione della progettazione	entro il 30/09/2023	Cucca Sandro, Deiana Fausto, Palmas Fabio	80%						
2	approvazione della progettazione	entro il 10/10/2023	Cucca Sandro, Deiana Fausto, Palmas Fabio	20%						
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
REPORT INTERMEDIO OBIETTIVO										
Richiesta di rimodulazione obiettivo		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Motivazione della Richiesta e proposta di rimodulazione			Esito Richiesta		SI	NO
Cessazione obiettivo		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Motivazione della Richiesta			Esito Richiesta		SI	NO
Valutazione Intermedia a cura del Nucleo										
Stato di attuazione dell'obiettivo		Non Avviato <input type="checkbox"/>	Avviato <input type="checkbox"/>	In Itiner <input checked="" type="checkbox"/>	Raggiunto <input type="checkbox"/>	Sospesa a seguito di rimodulazione/Integrazione <input type="checkbox"/>				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	RENDICONTAZIONE RISORSE PROVENIENTI DA ENTI TERZI (MINISTERI - RAS- ALTRI ENTI)					
RISULTATO ATTESO	Verifica dei progetti da rendicontare anche al fine di permettere l'effettivo introito da parte dell'ente delle risorse e chiusura della rendicontazione sulle piattaforme dedicate					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Verifica dell'entrata, somme che devono essere riscosse dall'ente a seguito di rendicontazione. Predisposizione di apposita relazione con indicazione dei singoli interventi interessati	entro 30/06/2023				
2	rendicontazione interventi presenti nella relazione	Entro 30/08/2023				
3	relazione al responsabile ed al Segretario sulla chiusura della rendicontazione	entro 10 giorni dalla chiusura della rendicontazione				
4	verifica della riscossione della somma residua	entro 30/09/2023				
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO. OBIETTIVO COMUNE ALLE ALTRE AREE						
RISULTATO ATTESO	PREDISPOSIZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO I TERMINI DI LEGGE E TRASMISSIONE AL SERVIZIO FINANZIARIO NEI TEMPI UTILI INDIVIDUATI NEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	predisposizione atti propedeutici allo schema di DUP e allo schema di bilancio	<b>entro il 15/11/2023</b>	Tutti i dipendenti dell'area	70%			
2	variazioni di esigibilità	<b>entro il 15/11/2023</b>	Tutti i dipendenti dell'area	30%			
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	RICOSTRUZIONE PREDISPOSIZIONE ATTI PER LA STIPULA DEI CONTRATTI CON GLI AVENTI DIRITTO						
RISULTATO ATTESO	Predisporre attività di ricognizione aventi diritto - elencazione per fattispecie - affidamento - stipula						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>16</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Ricognizione aventi diritto che hanno manifestato interesse alla stipula del contratto e indicazione dell'ordine di priorità assegnato	entro il 15/07/2023	Cucca Sandro	10%			
2	studio delle varie fattispecie e suddivisione per grado di difficoltà	entro il 01/09/2023	Cucca Sandro	10%			
3	individuazione pratiche da esternalizzare tramite affidamento allo studio notarile convenzionato e relativo affidamento	entro il 15/09/2023	Cucca Sandro	30%			
4	preparazione della documentazione necessaria per la stipula	Almeno 30 contratti entro il 10/12/2023	Cucca Sandro	50%			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	6	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO (obiettivo strategico)						
RISULTATO ATTESO	Riduzione dei tempi medi di pagamento (obiettivo trasversale alle altre aree)						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>16</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	verifica fatture pervenute con accettazione o rifiuto	5 giorni dalla ricezione	tutti i dipendenti	60%			
2	predisposizione della determina di liquidazione	7 giorni dall'accettazione della fattura	tutti i dipendenti	40%			
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

ENTE  
SERVIZIO:  
DIRIGENTE/RESPONSABILE


ANNO

**PERFORMANCE**

*Obiettivi*

Report : Intermedio

Finale

*Obiettivo di Performance*

*Performance attesa*

*Risultato Raggiunto*




Comune di:		GAIRO	Programmazione Obiettivi di Performance 2023		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	A1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	<u>1</u>	SEGRETARIO COMUNALE
	B1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Ricostruzione dell'abitato di Gairo. Coordinamento attività dell'ufficio competente	<u>2</u>	SEGRETARIO COMUNALE
	C1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021	<u>3</u>	SEGRETARIO COMUNALE

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	A1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			GAIRO			
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DOTT.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO	Prevenzione della corruzione e trasparenza - Aggiornamento e integrazione al PTPCT dell'Ente e formazione dei dipendenti					
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA	Segreteria generale					
OBIETTIVO OPERATIVO						
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)					
RISULTATO ATTESO	<p>Provvedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. Verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024.</p>					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	X				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	INDICATORE DI RISULTATO	VALORE ATTESO		ESITO RESO		
1	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 relative all'anno corrente: % esito reso/su esito atteso	<b>100%</b>				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	B1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DOTT.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	Informatizzazione e digitalizzazione						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Statistica e sistemi informativi						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Misure volte a garantire l'efficienza ed efficacia dei sistemi informativi dell'Ente							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Ricostruzione dell'abitato di Gairo. Coordinamento attività dell'ufficio competente						
RISULTATO ATTESO	L'abitato del comune di Gairo a seguito delle alluvioni dell'autunno del 1951 è protagonista di lavori di trasferimnto, consolidamento e risanamento igienico-urbanistico, così come disciplinati dalla L.R. 14 del 1999 i quali prevedono in capo all'Ente la titolarità al trasferimnto delle aree assegnate agli aventi diritto. Questo procedimento impone che l'Ente si occupi di ttti gli adempimenti amministrativi necessari a far sì che gli aventi casua, o i loro eredi, possano divenire proprietari delle aree assegnate.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	INDICATORE DI RISULTATO		VALORE ATTESO		ESITO RESO		
1	Coordinamento dell'Ufficio ricostruzione e rogito degli atti finalizzati al trasferimento della proprietà immobiliare.		100%				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	C1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			GAIRO				
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DOTT.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	Contrattazione Integrativa						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Segreteria generale						
OBIETTIVO OPERATIVO							
Misure volte a garantire adeguata incentivazione e valorizzazione delle risorse umane							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021						
RISULTATO ATTESO	<p>Il 16 novembre 2022 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EELL per il triennio 2019-2021. Il nuovo CCNL si caratterizza per numerose e rilevanti innovazioni: l'aggiornamento della classificazione del personale attualizzandolo alle future sfide da perseguire - anche in linea con il PNRR -, la revisione degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione, la revisione delle progressioni economiche e di alcune indennità, la specificazione del lavoro agile e da remoto e la modifica del sistema delle relazioni sindacali. Il 2023 sarà il primo anno di applicazione del nuovo contratto per l'Ente, questo implicherà una significativa attività di riscrittura di molti documenti e procedure che guidano la gestione del personale dell'Ente, queste attività rivestono un carattere fortemente strategico per l'Amministrazione in quanto vogliono essere vissute ed agite non come meri adempimenti ma quali momenti preziosi di confronto, verifica ed allineamento tra i nuovi bisogni della collettività e la forma organizzativa che l'Ente si è dato.</p>						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	INDICATORE DI RISULTATO	VALORE ATTESO		ESITO RESO			
1	Presidio sull' aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) - Revisione dei profili professionali e nuova classificazione	Avvio trattative entro il 31.3.2023					
2							
3							

ENTE

SERVIZIO:

DIRIGENTE/RESPONSABILE


ANNO 2023

**PERFORMANCE**

*Obiettivi*

Report : Intermedio

Finale

*Obiettivo di Performance*

*Performance attesa*

*Risultato Raggiunto*


