

COMUNE DI ARCIDOSSO

Provincia di Grosseto

PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' E DELLA PERFORMANCE

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N. _____ DEL _____

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE - RESPONSABILE: Dott.ssa Stefania Bartolozzi

SERVIZIO RAGIONERIA, SEGRETERIA, PERSONALE, TRIBUTI - PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE DIRETTIVO DOTT.SSA STEFANIA BARTOLOZZI CAT. D PER 36 ORE.

SERVIZIO LIQUIDAZIONI E PERSONALE- PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE ANTONELLA MARCUCCI CAT. C PER 18 ORE

SERVIZIO LIQUIDAZIONI E PERSONALE- PERSONALE COINVOLTO: COLLABORATORE FABRIZIO MAZZARELLI CAT. B PER 18 ORE

SERVIZIO SEGRETERIA, SOCIALE, PUBBLICA ISTRUZIONE, NOTIFICAZIONE ATTI- PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE TIBERI ELISA CAT. C PER 24 ORE

MESSO COMUNALE - PERSONALE COINVOLTO COLLABORATORE: NALDI FABIO CAT. B PER 18 ORE

PROTOCOLLO: PERSONALE COINVOLTO: COLLABORATORE TERROSI ANTONELLA CAT. B PER 18 ORE

SERVIZIO PROTOCOLLO, URP, CENTRALINO- PERSONALE COINVOLTO: - CENTRALINISTA CONTRI ALESSANDRO, CAT. A 20 ORE SETTIMANALI

SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE – PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE SANI SARA CAT. C PER 36 ORE SETTIMANALI

SERVIZI DEMOGRAFICI, ELETTORALE – PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE RAFFI MARIA CRISTINA CAT. D PER 36 ORE

SERVIZIO TRIBUTI –PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE ZACCHINI SIMONE CAT. D PER 36 ORE

SERVIZIO COMMERCIO: PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE MAGNANI GAIA CAT. C PER 36 ORE SETTIMANALI

SERVIZIO BIBLIOTECA: PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE QUATTRINI ANTONELLA CAT. C PER 36 ORE SETTIMANALI

SERCIZIO PERSONALE E PATRIMONIO: PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE FAZZI VALENTINA CAT. C PER 36 ORE SETTIMANALI

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI E COMUNI A TUTTE LE STRUTTURE RELATIVI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE:

N°	Descrizione Obiettivi di Performance Organizzativa	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Accessibilità digitale della PA: implementazione dei servizi interamente online, integrati e full digital	35	10% di servizi interamente on line, integrati e full digital	Indicatori di percentuale	25% servizi interamente online, integrati e full digital / n. totale servizi erogati		
2	Implementazione e monitoraggio della Customer Satisfaction, attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche o attraverso la somministrazione di specifici questionari di qualità all'utenza per la rilevazione dell'impatto dei singoli servizi gestiti ed erogati.	30	70% di feedback positivo	Indicatori di percentuale	Produzione di specifico report. Ottenimento di almeno il 80% di feedback positivi.		
3	Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Trasparenza	35	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione dell'anno 2022	Indicatori di quantità	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,7		

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA DI UNITA' ORGANIZZATIVA

OBIETTIVO N. 1

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Missione	Area amministrativo contabile
Programma	Area amministrativo contabile
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio acquisizione e progressione del personale (01), gestione dell'entrata (05), gestione della spesa (06), gestione del patrimonio (07)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Approvazione del bilancio entro il 31.12.2023, indipendentemente da eventuali proroghe di legge	10	Regolarità dell'esercizio finanziario	Indicatori di tempo Indicatori di legalità:	Consegna del bilancio agli organi competenti in tempi utili per l'approvazione entro il 31.12.2023 Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio acquisizione e progressione del personale (01), gestione dell'entrata (05), gestione della spesa (06), gestione del patrimonio (07)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi: tutti i dipendenti dei servizi

OBIETTIVO N.2

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
2	Predisporre processi di sistemazione delle anagrafiche registrate al protocollo dell'ente per eliminare quelle duplicate ed errate	10	anagrafiche non corrette	Indicatori di quantità: Indicatori di legalità:	85% di anagrafiche corrette entro il 31.12.2023 Report applicazione misure generali		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi:

PROTOCOLLO: PERSONALE COINVOLTO: COLLABORATORE TERROSI ANTONELLA

SERVIZIO BIBLIOTECA: PERSONALE COINVOLTO: ISTRUTTORE QUATTRINI ANTONELLA (sostituto)

OBIETTIVO N. 3

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	10101.06.0150 - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE - RECUPERO IN SEGUITO AD ACCERTAMENTI IMU 20101.01.0059 - TRASFERIMENTO 210 MILIONI SOSTEGNO ATTIVITA' PRODUTTIVE AREE INTERNE E MONTANE 30100.03.0114 - FITTI REALI DI FABBRICATI 30500.02.0100 - RIMBORSO DELLE SOMME EROGATE PER GLI STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI 30500.99.0085 - CONCORSO DEI COMUNI NELLE SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE DEL LAVORO
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali e misure specifiche area di rischio 05 Gestione della entrata

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
3	Predisporre processi di razionalizzazione delle attività lavorative all'interno dei vari uffici, al fine di giungere ad una migliore gestione delle procedure di incasso delle entrate dell'ente (es: presentazione tempestiva delle richieste di rimborso ad altri enti, monitoraggio incasso locazioni passive, rendicontazione bandi ministeriali e/o regionali)	20	Residui attivi da incassare	Indicatori di tempo: Indicatori di legalità:	Report trimestrali di monitoraggio degli incassi realizzati rispetto agli arretrati Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio Gestione della entrata (05)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi: tutti i dipendenti dei servizi

OBIETTIVO N. 4

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	04061.04.0400 - TRASFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA (MENZA, TRASPORTO, FORNITURA GRATUITA LIBRI TESTO) 12041.04.0637 - TRASFERIMENTO ALLA SOCIETA' DELLA SALUTE AMIATA GROSSETANO DELLA QUOTA PARTE PER GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI 14041.04.0694 - TRASFERIMENTO 210 MILIONI SOSTEGNO ATTIVITA' PRODUTTIVE AREE INTERNE E MONTANE 01111.04.0603 - RIMBORSO ENTI IN CONVENZIONI 10051.03.0400 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - SPESA PER ENERGIA ELETTRICA
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio Gestione della spesa (06)

	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
4	Predisporre processi di razionalizzazione delle attività lavorative all'interno dei vari uffici, al fine di giungere ad una migliore gestione delle procedure di pagamento delle spese dell'ente attraverso la tempestiva pubblicazione dei CIG e la predisposizione degli atti di liquidazione entro 30 giorni dalla ricezione della fattura o dalla richiesta di trasferimento.	15	Residui passivi da liquidare	Indicatori di quantità: Indicatori di legalità:	Report trimestrale sui pagamenti effettuati e sugli adempimenti connessi Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio Gestione della spesa (06)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi: tutti i dipendenti dei servizi

OBIETTIVO N. 5

Valore pubblico:	ACCESSIBILITA'
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	Da creare con variazione di bilancio e finanziati da avanzo vincolato
Capitoli di uscita	Da creare con variazione di bilancio
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio Gestione della spesa (06) e Gestione del patrimonio (07).

	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
5	Predisposizione pratica con Cassa Depositi e Prestiti per il diverso utilizzo delle risorse già erogate, sulla base del progetto di abbattimento delle barriere architettoniche di Via Roma approvato dall'ufficio tecnico	15	Economie di mutui già erogati da Cassa Depositi e Prestiti	Indicatori di tempo: Indicatori di legalità:	Presentazione pratica per l'autorizzazione al diverso utilizzo delle economie di mutui già erogati entro il 31.12.2023 Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio Gestione della spesa (06)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi:

RAGIONERIA: COLLABORATORE FABRIZIO MAZZARELLI

PATRIMONIO: ISTRUTTORE FAZZI VALENTINA

OBIETTIVO N. 6

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Obiettivo obbligatorio di legge: Rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso una più tempestiva attività d'impegno e determinazione per la liquidazione. Predisposizione dell'atto di liquidazione almeno 5 gg prima della scadenza ed emissione dei mandati di pagamento in modo tempestivo rispettando l'ordine temporale di fatturazione.	30	Pagamenti al di sopra dei 30 giorni	Indicatore di quantità: Indicatori di legalità:	Rispetto dei tempi medi di pagamento entro i 30 gg. Valore indicatore annuale pubblicato sul sito uguale a 0 o negativo. Report trimestrale tempestivo invio degli atti di liquidazione da parte degli altri uffici all'ufficio ragioneria. Report applicazione misure generali e misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)		

Coinvolti tutti i dipendenti

COMUNE DI ARCIDOSSO

Provincia di Grosseto

PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' E DELLA PERFORMANCE

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N. _____ DEL _____

AREA POLIZIA MUNICIPALE - RESPONSABILE: Moreno Mariotti

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

personale interno coinvolto: istruttore direttivo Mariotti Moreno cat. D per 36 ore.

personale interno coinvolto: istruttore MOSCADELLI FRANCO cat. C per 36 ore
istruttore ROSSI ELFO cat. C per 30 ore in convenzione

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI E COMUNI A TUTTE LE STRUTTURE RELATIVI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE:

N°	Descrizione Obiettivi di Performance Organizzativa	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Accessibilità digitale della PA: implementazione dei servizi interamente online, integrati e full digital	35	10% di servizi interamente on line, integrati e full digital	Indicatori di percentuale	25% servizi interamente online, integrati e full digital / n. totale servizi erogati		
2	Implementazione e monitoraggio della Customer Satisfaction, attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche o attraverso la somministrazione di specifici questionari di qualità all'utenza per la rilevazione dell'impatto dei singoli servizi gestiti ed erogati.	30	70% di feedback positivo	Indicatori di percentuale	Produzione di specifico report. Ottenimento di almeno il 80% di feedback positivi.		
3	Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Trasparenza	35	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione nel 2022	Indicatori di quantità	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,7		

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E DI UNITA' ORGANIZZATIVA

OBIETTIVO N. 1

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Controlli specifici in orari che esulano il normale orario di lavoro (prime ore della mattina, ore 5 o 6 antimeridiane, o serali, dopo le 19) per accertare la effettiva rispondenza dei parametri abitativi di un immobile con gli abitanti equivalenti stabili	30	Acquisizione di cessioni di fabbricato e richieste di certificazioni abitative	Indicatori di quantità: Indicatori di legalità:	10 controlli Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)		

OBIETTIVO N.2

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	30200.03.0091 - CONTRAVVENZIONI PER VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI DA IMPRESE 30200.02.0090 - CONTRAVVENZIONI PER VIOLAZIONE DEI REGOLAMENTI DA FAMIGLIE
Capitoli di uscita	Nessun capitolo associato
Misure Anticorruzione	Misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
2	Controllo dei cantieri edili, in fase attiva di lavorazione, per verificare il rispetto delle NTA del comune di Arcidosso e i precetti della LRT e del DPR 380/2001	20	Acquisizione presso l'Ufficio urbanistica dei titoli abilitativi e successivi controlli in loco presso i cantieri edili	Indicatori di quantità: Indicatori di legalità:	10 controlli Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi: tutti i dipendenti dei servizi

OBIETTIVO N. 3

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	30200.02.0100 - SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME AL CODICE DELLA STRADA
Capitoli di uscita	03011.03.0245 - SPESE DI FUNZIONAMENTO -
Misure Anticorruzione	Misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
3	Controlli sul territorio finalizzati a garantire la sicurezza stradale, in particolare sul rispetto dei divieti sulla strada comunale Piane-S.Lorenzo	20	Controlli effettuati nell'anno precedente	Indicatore di quantità: Indicatore di legalità:	20 controlli Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio controlli, ispezioni e verifiche (08)		

OBIETTIVO N. 4

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Obiettivo obbligatorio di legge: Rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso una più tempestiva attività d'impegno e determinazione per la liquidazione. Trasmissione dell'atto di liquidazione almeno 5 gg prima della scadenza, per consentire all'ufficio ragioneria di emettere i mandati di pagamento in modo tempestivo rispettando l'ordine temporale di fatturazione.	30	Pagamenti al di sopra dei 30 giorni	Indicatore di quantità: Indicatori di legalità:	Rispetto dei tempi medi di pagamento entro i 30 gg. Valore indicatore annuale pubblicato sul sito uguale a 0 o negativo. Report trimestrale di tempestivo invio dell'atto di liquidazione all'ufficio ragioneria. Report applicazione misure generali e misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)		

Coinvolti tutti i dipendenti

COMUNE DI ARCIDOSSO

Provincia di Grosseto

PIANO DEGLI OBIETTIVI, DELLE ATTIVITA' E DELLA PERFORMANCE

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N. _____ DEL _____

AREA TECNICO URBANISTICA - RESPONSABILE: Dott. Ing. Simone Savelli

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA SCOLASTICA, SERVIZIO NECROSCOPICO, IMPIANTI SPORTIVI

personale interno coinvolto: istruttore direttivo ING. SIMONE SAVELLI cat. D per 36 ore.

SERVIZIO MANUTENZIONI e SEGNALETICA STRADALE

personale interno coinvolto:	istruttore NICO FRANCESCHELLI	cat. C per 36 ore
	istruttore ANTONIO MELLUSO	cat. C per 36 ore
personale esterno coinvolto:	operaio MATTEO CORSINI	cat. B per 36 ore
	operaio GIACOMO COLOMBINI	cat. B per 36 ore
	operaio FRANCESCO LAGHI	cat. B per 36 ore
	operaio ANDREA BENEDETTELLI	cat. B per 36 ore
	operaio PAOLO ZAMPERINI	cat. B per 36 ore

OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI E COMUNI A TUTTE LE STRUTTURE RELATIVI ALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE:

N°	Descrizione Obiettivi di Performance Organizzativa	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Accessibilità digitale della PA: implementazione dei servizi interamente online, integrati e full digital	35	10% di servizi interamente on line, integrati e full digital	Indicatori di percentuale	25% servizi interamente online, integrati e full digital / n. totale servizi erogati		
2	Implementazione e monitoraggio della Customer Satisfaction, attraverso l'utilizzo di applicazioni informatiche o attraverso la somministrazione di specifici questionari di qualità all'utenza per la rilevazione dell'impatto dei singoli servizi gestiti ed erogati.	30	70% di feedback positivo	Indicatori di percentuale	Produzione di specifico report. Ottenimento di almeno il 80% di feedback positivi.		
3	Rispetto dei vincoli dettati dal legislatore in materia di Trasparenza	35	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione nel 2022	Indicatori di quantità	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,7		

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E DI UNITA' ORGANIZZATIVA

OBIETTIVO N. 1

Valore pubblico:	BENESSERE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Linea strategica:	Qualità dello sviluppo e dell'ambiente
Capitoli di entrata	40200.01.0194 - CONTRIBUTO DELLA REGIONE TOSCANA PER RIQUALIFICAZIONE AREA LA FRATTA 40200.03.0822 - CONTRIBUTO FONDO DI SALVAGUARDIA AIT PER RIQUALIFICAZIONE AREA LA FRATTA
Capitoli di uscita	09022.02.0971 - RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'AREA LA FRATTA
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02) e contratti pubblici PNRR (02 bis)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Lavori di riqualificazione e valorizzazione dell'area "La Fratta" sottostante le mura del centro storico di Arcidosso, CUP H43D21001830007, rispetto del cronoprogramma dei lavori e gestione dei rapporti con i vari Enti Co-finanziatori, Regione Toscana, A.I.T., Acquedotto del Fiora, Protocollo Enel geotermia.	10	Inizio lavori nell'anno 2022 (apertura cantiere 31.10.2022)	Indicatori di percentuale: Indicatori di quantità: Indicatori di legalità	70% dei lavori al 31.12.2023 Sottoscrizione di una convenzione con Acquedotto del Fiora entro il 30.06.2023: Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02) e contratti pubblici PNRR (02 bis)		

OBIETTIVO N.2

Valore pubblico:	ACCESSIBILITA'
Linea strategica:	Qualità dello sviluppo e dell'ambiente
Capitoli di entrata	Da creare con variazione di bilancio e finanziati da avanzo vincolato
Capitoli di uscita	Da creare con variazione di bilancio
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Predisposizione e approvazione progetto abbattimento barriere architettoniche marciapiede Via Roma per diverso utilizzo delle risorse già erogate da Cassa depositi e prestiti e costituenti economie	10	Affidamento incarico professionale per progettazione	Indicatori di data Indicatori di legalità	aggiudicazione entro il 31.10.2023 Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02)		

Dipendenti coinvolti sugli obiettivi: tutti i dipendenti dei servizi

OBIETTIVO N. 3

Valore pubblico:	BENESSERE SOCIALE, CULTURALE ED EDUCATIVO ACCESSIBILITA'
Linea strategica:	Qualità dello sviluppo e dell'ambiente
Capitoli di entrata	40200.01.0184 - PNRR M4C1 AVVISO 1.1 CUP H43C21000070003 - PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA
Capitoli di uscita	04012.02.0765 - PNRR M4C1 AVVISO 1.1 CUP H43C21000070003 - PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02) e contratti pubblici PNRR (02 bis)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	PNRR M4C1 AVVISO 1.1 CUP H43C21000070003 - piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia. Rispetto del cronoprogramma	20	Decreto assegnazione contributo nell'anno 2022	Indicatori di data: Indicatore di quantità: Indicatori di legalità:	Perfezionamento gara entro il 30.06.2023 Stipula una convenzione con la Provincia Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio contratti pubblici (02)		

OBIETTIVO N. 4

Valore pubblico:	VALORI DI FUNZIONAMENTO E GARANZIA
Linea strategica:	Qualità dello sviluppo e dell'ambiente
Capitoli di entrata	40200.03.0200 - CONTRIBUTO PER OPERE IN CONTO CAPITALE DA PROTOCOLLO ENEL / REGIONE TOSCANA SULLA GEOTERMIA - CONCESSO IN ANNI PRECEDENTI 40200.03.0200 - CONTRIBUTO PER OPERE IN CONTO CAPITALE DA PROTOCOLLO ENEL / REGIONE TOSCANA SULLA GEOTERMIA - CONCESSO IN ANNI PRECEDENTI 40200.01.0176 - CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO PER MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE
Capitoli di uscita	04012.02.0763 - SOSTITUZIONE INFISSI EX SCUOLE BAGNOLI 10052.02.0873 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE 10052.02.0870 - PNRR CONTRIBUTO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - 2020 CUP H46J20000470005 - 2021 - 2022 CUP H45I22000130005 10052.02.0880 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ESTERNE 09022.02.0972 - RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'AREA LA FRATTA II STRALCIO 05022.02.0803 - REALIZZAZIONE MUSEO DELLE ARMI
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio gestione delle entrate (05)

	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Rendicontazione dei progetti conclusi con Fondi Cosvig: <ul style="list-style-type: none"> - sostituzione infissi ex scuola Bagnoli € 15.000 - Ristr. impianto pubblico illuminazione € 122.550,00 - II.PP. Via Ricasoli, Madonna Incoronata e Pieve ad Lamulas € 10.600,00 - Riqualificazione centro storico - Frazioni € 80.000,00 - Valorizzazione di parchi naturali e giardini € 10.000,00 - interventi sul patrimonio immobiliare dei centri storici € 85.000,00 - Progettazione dell'intervento "La Fratta" € 25.000,00 - Allestimento di una collezione d'armi € 25.000,00 	15	Progetti conclusi entro il 31.12.2022	Indicatori di data: Indicatori di legalità:	Elaborazione rendicontazione entro il 30.06.2023 Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio gestione delle entrate (05)		

OBIETTIVO N. 5

Valore pubblico:	VALORI DI FUNZIONAMENTO E GARANZIA
Linea strategica:	Qualità dello sviluppo e dell'ambiente
Capitoli di entrata	40200.01.0163 - FONDI TRASFERITI DALL'A.T.O. PER VARI SCOPI 40200.03.0823 - TRASFERIMENTO DA ACQUEDOTTO DEL FIORA S.P.A. PER SPOSTAMENTO TUBAZIONI LOC. IL PINO 40200.03.0820 - TRASFERIMENTI DA FAR MAREMMA PER SISTEMAZIONE AREA PARCO DEL TENNIS LOTTO B 20101.02.0302 - CONTRIBUTO DELLA REGIONE TOSCANA
Capitoli di uscita	10052.02.0816 - REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO LOC. IL PINO (FINANZIAMENTO ATO ED ENEL) 10052.02.0880 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ESTERNE 14022.02.0400 - SISTEMAZIONE AREA MERCATALE IN ARCIDOSO CAPOLUOGO 12092.02.0973 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area di rischio gestione delle entrate (05)

	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	<p>Obiettivo di sviluppo: Rendicontazione dei progetti conclusi CON:</p> <p>Fondi A.I.T.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parcheggio loc. Il Pino € 80.500,00 <p>Acquedotto del Fiora</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spostamento acquedotto loc. Il Pino € 15.290,00 <p>Fondi Regione protocollo geotermia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parco Tennis lotto B € 80.000,00 - Ristrutturazione loculi cimitero € 21.863,46 	15	Progetti conclusi entro il 31.12.2022	Indicatori di data:	<p>Elaborazione rendicontazione entro il 30.10.2023</p> <p>Report applicazione misure generali e misure specifiche area di rischio gestione delle entrate (05)</p>		

OBIETTIVO N. 6

Valore pubblico:	VALORI ORIENTATI AL FUNZIONAMENTO E ALLA LEGALITÀ
Linea strategica:	Sicurezza sociale
Capitoli di entrata	-
Capitoli di uscita	-
Misure Anticorruzione	Misure generali Misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)

N°	Descrizione Obiettivi	Peso %	Valore di partenza	Indicatori di Misurazione	Target anno 1	Target anno 2	Target anno 3
1	Obiettivo obbligatorio di legge: Rispetto dei tempi medi di pagamento dei fornitori previsti dalla legge, attraverso una più tempestiva attività d'impegno e determinazione per la liquidazione. Trasmissione dell'atto di liquidazione almeno 5 gg prima della scadenza, per consentire all'ufficio ragioneria di emettere i mandati di pagamento in modo tempestivo rispettando l'ordine temporale di fatturazione.	30	Pagamenti al di sopra dei 30 giorni	Indicatori di quantità: Indicatori di legalità:	Rispetto dei tempi medi di pagamento entro i 30 gg. Valore indicatore annuale pubblicato sul sito uguale a 0 o negativo. Report trimestrale di tempestivo invio degli atti di liquidazione all'ufficio ragioneria. Report applicazione misure generali e misure specifiche area rischio gestione della spesa (06)		

Coinvolti tutti i dipendenti