

PIAO 2023/2025
Elenco dettagliato degli obiettivi di Performance

Scheda obiettivo n°_1_

2023

Responsabile del Settore	Lai Cristian
Settore	1° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	Digitalizzazione archivio formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0102 Segreteria generale
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	07 Reingegnerizzazione e digitalizzazione dei processi
Durata	Annuale
Descrizione lunga	L'obiettivo ha lo scopo di informatizzare l'archivio corrente del personale in tema di formazione sulla sicurezza sui luoghi di lavoro. Si intende creare una banca dati che consenta in tempo reale di monitorare e conseguentemente programmare nel corso dell'anno, la formazione obbligatoria del personale in materia.

Risorse umane impegnate	Atzori, Montisci, Schirru, Ghiani, Deidda, Anedda.
-------------------------	--

GANTT

DESCRIZIONE FASI		STATO DI AVANZAMENTO												
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
1	Analisi della normativa relativa alla formazione del personale	Previsto	X	X										
	Realizz.													
2	Creazione scheda individuale con dati sulla formazione svolta	Previsto			X	X	X							
	Realizz.													
3	Creazione banca dati e sua alimentazione	Previsto						X	X	X	X			
	Realizz.													
4	Stampa reportistica situazione aggiornata del personale	Previsto										X	X	
	Realizz.													

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
n. dipendenti schedati	01 Quantità	100% del personale in ruolo al 1/1/2022
gestione formazione del personale	02 Efficienza	stato della formazione in tempo reale

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile



Firmato digitalmente da:
CRISTIAN LAI
 Firmato il 31/05/2023 12:43
 Seriale Certificato: 3164964436565045779
 Valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025
 Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2

###

Scheda obiettivo n° 2

2023

Responsabile del Settore	Lai Cristian
Settore	1° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	Digitalizzazione dei fascicoli del Personale: gli atti da archiviare in cartelle denominate per categorie
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0110 Risorse umane
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	07 Reingegnerizzazione e digitalizzazione dei processi
Durata	Annuale
Descrizione lunga	L'obiettivo ha lo scopo di informatizzare l'archivio corrente dei fascicoli del personale, contenente documenti digitali, organizzati attraverso un ordinamento documentale logico, unico, coerente e consequenziale su piattaforma digitale. Si intende creare una banca dati, aggiornata in tempo reale, che consenta, all'ufficio e ai dipendenti, la consultazione sulla "bacheca dipendente", del proprio fascicolo informatizzato.

Risorse umane impegnate	Manca Orietta, Zuddas Rita, Lai Fabio, Usala Federica, Scioni Santina, Cara Eugenio, Carta Eros
-------------------------	---

DESCRIZIONE FASI		STATO DI AVANZAMENTO													
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC		
1	Analisi della normativa di riferimento al fine di organizzare il lavoro di fascicolazione e suddivisione dei documenti (D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3- D.P.R. 3 maggio 1957 n. 686 - L. 24/1990 - D.lgs n. 196/2003 - D.lgs n. 81/2008, etc...)	Previsto		X	X										
		Realizz.													
2	Studio dei criteri da utilizzare per la formazione dei fascicoli digitali strutturati in sottofascicoli. Poiché la classificazione è lo strumento finalizzato ad identificare e ordinare tutti i documenti che costituiscono il sistema documentario del dipendente, pertanto è necessario riunire tutti i documenti relativi allo svolgimento di una attività distinguendoli da quelli relativi ad attività diverse.	Previsto				X	X	X							
		Realizz.													
3	Attribuzione di tutti i documenti in possesso dell'Amministrazione, nel momento della loro formazione e acquisizione, ad una partizione del sistema di classificazione corrispondente alle materie, secondo le modalità stabilite nella fase precedente, al fine di inserire stabilmente i documenti medesimi nella corretta posizione logica e fisica della bacheca del dipendente. Per ciascun dipendente è compilata una scheda personale riepilogativa, ove sono indicati le generalità, l'assegnazione e l'inquadramento, i titoli di studio e il procedimento d'assunzione.	Previsto							X	X	X	X			
		Realizz.													
4	Aggiornamento costante del fascicolo effettuato al verificarsi di atti significativi che riguardano il rapporto di lavoro, con particolare riferimento alle variazioni che producono effetti nella carriera giuridico-economica del dipendente. L'organizzazione e la gestione dei fascicoli personali dovranno essere progressivamente adeguati alle eventuali nuove disposizioni normative.	Previsto												X	X
		Realizz.													

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
n. dipendenti	01 Quantità	100% del personale in ruolo al 1/1/2023
Fascicolo del dipendente	02 Efficienza	Accesso informatizzato al fascicolo personale

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile



Firmato digitalmente da:
CRISTIAN LAI
 Firmato il 31/05/2023 12:43
 Seriale Certificato: 3164964436565045779
 Valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025
 Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2

###

Scheda obiettivo n° 3

2023

Responsabile del Settore	Lai Cristian
Settore	1° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	Caricamento CIE/C.id Cartellini Anagrafici 2020
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1404 Reti e altri servizi di pubblica utilità
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Verifica Cartellini Anagrafici e Caricamento Cartellini CIE/C.id. 2020 laddove mancanti

Risorse umane impegnate		Personale servizi demografici											
DESCRIZIONE FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Verifica cartellino anagrafico	Previsto		X	X	X	X						
		Realizz.											
2	Scansione dei cartellini carte Id. mancanti	Previsto				X	X	X	X	X			
		Realizz.											
3	Caricamento CIE/C.id. al cartellino Anagrafico	Previsto							X	X	X	X	X
		Realizz.											
4		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Caricamento scansione CIE/C.id. su cartellino anagrafico	01 Quantità	100%
Cartellino anagrafico digitalizzato	02 Efficienza	Consultazione cartellino anagrafico con foto in tempo reale

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile



Firmato digitalmente da:
CRISTIAN LAI
 Firmato il 31/05/2023 12:44
 Seriale Certificato: 3164964436565045779
 Valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025
 Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2

Scheda obiettivo n° 3

2023

Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	completamento installazione nuovo sistema eliminacode
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditoria
Responsabile Politico	Dott. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	01 Mantenimento
Durata	Annuale
Descrizione lunga	completamento dell'obiettivo di attivazione di un nuovo eliminacode con l'implementazione di più uffici collegati con il sistema. L'obiettivo è da considerarsi intersettoriale con i settori LL.PP. e OO.II. coinvolto per il cablaggio dell'impianto elettrico e con quello SIIC che svolge l'attività di installazione e configurazione del server e del software di gestione

Risorse umane impegnate

Settore II: Luisella Mereu, Francesca Deplano, Adriana Sanna, Federica Zuddas, Ornella Manca, . Settore I: Cristian Lai, Fabio Lai

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Installazione del display centrale eliminacode, totem, dei 9 display indicatori di sportello	Previsto											
	Realizz.												
2	programmazione eliminacode nelle postazioni di lavoro stabilite	Previsto											
	Realizz.												
3	collaudo e messa in attività	Previsto											
	Realizz.												
4	liquidazione saldo alla ditta	Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
collaudo e messa in attività	04 Temporale	31/07/2023
liquidazione saldo alla ditta	06 Finanziari	30 gg emissione fattura saldo

ù

Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	22250/22612/28511
Importo	12.868,78

Firma del Responsabile

Luigi Cireddu
 LUIGI CIREDDU
 31.05.2023
 09:29:30 UTC



Firma del Responsabile

Cristian Lai

Firmato digitalmente da:

CRISTIAN LAI

Firmato il 31/05/2023 11:47

Seriale Certificato: 3164964436565045779

Valido dal 06/12/2022 al 06/12/2025

Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2



Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	completamento inventario dei beni mobili
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditoria
Responsabile Politico	Dott. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	01 Mantenimento
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Il servizio ragioneria/contenzioso intende procedere con il completamento dell'obiettivo affidato nel 2022 e relativo all'affidamento all'esterno della redazione dell'inventario dei beni mobili e avvio delle attività di rilevazione

Risorse umane impegnate

Mereu L., Sanna A., Soru S., Boi P., Deplano F., Cabras R., Zuddas F.

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	completamento dell'attività di rilevazione dei beni mobili da parte della ditta affidataria	Previsto											
	Realizz.												
2	elaborazione dei dati finali, individuazione dei consegnatari e affidamento formale dei beni	Previsto											
	Realizz.												
3	individuazione dei refenti di ciascun settore, ognuno per quanto di propria competenza, per l'aggiornamento dinamico dell'inventario e formazione sull'applicativo	Previsto											
	Realizz.												
4	periodo di prova finalizzato alla presa di confidenza con il software.	Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
attivare, a far data dal 2023, un inventario dei beni mobili dinamico e aggiornato	04 Temporale	obiettivo da raggiungere entro il 31/12/2023

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	3871
Importo	€28.800(2023)

Firma del Responsabile

Luigi Cireddu

LUIGI CIREDDU

31.05.2023 09:27:23

UTC



Scheda obiettivo n° 2

2023

Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo (sintetico)	Riordino del magazzino economale
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Dr. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	02 Perfomance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	provvedere al riordino del magazzino economale con gestione informatizzata del carico e scarico

Risorse umane impegnate

settore II: Luisella Mereu, Francesca Deplano, Rita Cabras, Rosalba De Marco

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	censimento di tutti gli oggetti presenti nel magazzino economale in piazza san Lorenzo	Previsto											
		Realizz.											
2	impegnare la spesa per la società Arionline per la programmazione dell'attività di formazione sul sw 'magazzino'	Previsto											
		Realizz.											
3	formazione di due dipendenti del servizio ragioneria sul sw 'magazzino'	Previsto											
		Realizz.											
4	attribuzione della nomina agente contabile a materia di un dipendente e di un suo sostituto	Previsto											
		Realizz.											
5	periodo di monitoraggio sull'aggiornamento dinamico del magazzino economale	Previsto											
		Realizz.											
6		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
messa a regime dell'aggiornamento dinamico del magazzino	04 Temporale	entro l'anno 2023
quantificazione economica del valore di magazzino	06 Finanziari	entro l'anno 2023

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
 LUIGI CIREDDU
 31.05.2023
 09:28:15 UTC



Scheda obiettivo n° 3

2023

Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	completamento installazione nuovo sistema eliminacode
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	103 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Responsabile Politico	Dott. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	01 Mantenimento
Durata	Annuale
Descrizione lunga	completamento dell'obiettivo di attivazione di un nuovo eliminacode con l'implementazione di più uffici collegati con il sistema. L'obiettivo è da considerarsi intersettoriale con i settori LL.PP. e OO.II. coinvolto per il cablaggio dell'impianto elettrico e con quello SIIC che svolge l'attività di installazione e configurazione del server e del software di gestione

Risorse umane impegnate

Settore II: Luisella Mereu, Francesca Deplano, Adriana Sanna, Federica Zuddas, Ornella Manca, . Settore I: Cristian Lai, Fabio Lai

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Installazione del display centrale eliminacode, totem, dei 9 display indicatori di sportello	Previsto											
	Realizz.												
2	programmazione eliminacode nelle postazioni di lavoro stabilite	Previsto											
	Realizz.												
3	collaudo e messa in attività	Previsto											
	Realizz.												
4	liquidazione saldo alla ditta	Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
collaudo e messa in attività	04 Temporale	31/07/2023
liquidazione saldo alla ditta	06 Finanziari	30 gg emissione fattura saldo

ù

Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	22250/22612/28511
Importo	12.868,78

Firma del Responsabile

Luigi Cireddu
 LUIGI CIREDDU
 31.05.2023
 09:29:30 UTC



Firma del Responsabile

Cristian Lai

Scheda obiettivo n° 4

2023

Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	7- ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO, VIABILITÀ
Titolo Obiettivo (sintetico)	Accertamento canoni passi carrai anni 2018/2022
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Dr. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	provvedere all'accertamento dei canoni passi carrai anni 2018/2022

Risorse umane impegnate

settore II: Ornella Manca, Giovanna Cabizzosu, Gianluca Devita, Ubaldo Piredda, Andrea Puddu

GANTT


FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	aggiornamento banca dati	Previsto											
		Realizz.											
2	spedizione avvisi di pagamento 2017	Previsto											
		Realizz.											
3	Creazioni di posizioni separate tra passi carrabili e spazio manovra e consegna banca dati alla società affidataria	Previsto											
		Realizz.											
4	predisposizione determina di accertamento anni 2017/2022	Previsto											
		Realizz.											
5	spedizione avvisi di pagamento 2018 - 2019 - 2020	Previsto											
		Realizz.											
6	spedizione avvisi di pagamento parte 2021 - 2022	Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
quantificazione accertamenti 2017/2022	06 Finanziari	entro il 30 giugno
conferme ricevute avvisi di pagamento 2017 -2022	04 Temporale	entro il 31 dicembre

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

LUIGI CIREDDU
 31.05.2023
 09:30:07 UTC

Scheda obiettivo n° 4

2023

Responsabile del Settore	Cireddu Luigi
Settore	2° Settore
Area strategica	7- ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO, VIABILITÀ
Titolo Obiettivo (sintetico)	Accertamento canoni mercatali anni 2017/2022
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0104 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Politico	Dr. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	provvedere all'accertamento, spedizione avvisi dei canoni mercatali anni 2017/2022 e incassi anni 2017/2019

Risorse umane impegnate

settore II: Ornella Manca, Giovanna Cabizzosu, Gianluca Devita, Daniela Pusceddu, Antonella Locci, Daniela Ibba

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	completamento banca dati su presenze mercati fissi e spuntisti (Argine - monte Albo - Redentore) anni 2017 - 2022	Previsto											
		Realizz.											
2	quantificazione somme dovute e predisposizione rateizzazione quadrimestrale con pagamenti tramite PAGOPA	Previsto											
		Realizz.											
3	predisposizione determina di accertamento	Previsto											
		Realizz.											
4	spedizione avvisi di pagamento 2017 - 2019 con scadenze ottobre e dicembre 2023	Previsto											
		Realizz.											
5	spedizione avvisi di pagamento 2020 - 2022 con scadenze febbraio e aprile 2024	Previsto											
		Realizz.											
6		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
quantificazione accertamenti 2017 - 2022	06 Finanziari	entro il 31 luglio
conferme ricevute avvisi di pagamento 2017 - 2022	04 Temporale	entro il 31 dicembre

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile Settore II



LUIGI CIREDU
31.05.2023
09:30:37 UTC

Firma del Responsabile Settore III

Scheda obiettivo n°1

2023

Responsabile del Settore	Muscas Renato
Settore	3° Settore
Area strategica	1- URBANISTICA
Titolo Obiettivo (sintetico)	Programma di Riordino Urbano - Più Monserrato
Missione	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	0801 Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Biennale
Descrizione lunga	Supporto tecnico/amministrativo ai professionisti esterni per la pianificazione del Programma di Riordino Urbano "PIU' Monserrato"

Risorse umane impegnate	Ingg. Carlo Masala, Valeria Cuccuu, Sara Scanu
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Supporto nell'organizzazione degli incontri pubblici	Previsto											
	Realizz.												
2	Supporto nella predisposizione degli accordi pubblici	Previsto											
	Realizz.												
3	Predisposizione atti per adozione strumento urbanistico	Previsto											
	Realizz.												
4		Previsto											
	Realizz.												
5		Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione atti	04 Temporale	entro anno 2023

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
 Ing. Renato Muscas
 (firmato digitalmente)

Scheda obiettivo n°2

2023

Responsabile del Settore	Muscas Renato
Settore	3° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Interventi di riordino urbano
Missione	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	0801 Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Individuazione e avvio progettazione di almeno un intervento di riordino urbano

Risorse umane impegnate	Ingg. Carlo Masala, Valeria Cuccuu, Sara Scanu
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Individuazione interventi prioritari	Previsto											
		Realizz.											
2	Predisposizione atti per assegnazione risorse ecomiche	Previsto											
		Realizz.											
3	Affidamento incarichi professionali per attuazione interventi	Previsto											
		Realizz.											
4		Previsto											
		Realizz.											
5		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
assegnazione risorse	06 Finanziari	entro maggio 2023
affidamento incarichi	04 Temporale	entro luglio 2023

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	
Importo	da definire

Firma del Responsabile
 Ing. Renato Muscas
 (firmato digitalmente)

Scheda obiettivo n°3

2023

Responsabile del Settore	Muscas Renato
Settore	3° Settore
Area strategica	1- URBANISTICA
Titolo Obiettivo (sintetico)	Piano Urbanistico Comunale
Missione	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	0801 Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Politico	Sindaco
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Biennale
Descrizione lunga	Supporto tecnico/amministrativo ai professionisti esterni per l'adeguamento del PUC al PPR

Risorse umane impegnate	Ingg. Carlo Masala, Valeria Cuccuu, Sara Scanu
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Formalizzazione gruppo di lavoro e istituzione dei tavoli tecnici	Previsto											
		Realizz.											
2	Supporto nella predisposizione degli atti	Previsto											
		Realizz.											
3	Predisposizione atti per adozione strumento urbanistico	Previsto											
		Realizz.											
4		Previsto											
		Realizz.											
5		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione atti	04 Temporale	entro anno 2023

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
 Ing. Renato Muscas
 (firmato digitalmente)

Scheda obiettivo n°4

2023

Responsabile del Settore	Muscas Renato
Settore	3° Settore
Area strategica	7- ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIO, VIABILITÀ
Titolo Obiettivo	Riorganizzazione dei mercati settimanali
Missione	14 Sviluppo economico e competitività
Programma	1402 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Responsabile Politico	Dott. Tomaso Locci
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Si intende riorganizzare i mercati settimanali sia in relazione agli spazi di vendita sia in relazione alle assegnazioni delle concessioni

Risorse umane impegnate	Daniela Pusceddu, Antonella Locci, Rosalba Demarco, Daniela Ibba,
-------------------------	---

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	analisi dello stato di fatto	Previsto											
		Realizz.											
2	riorganizzazione degli spazi di vendita	Previsto											
		Realizz.											
3	riorganizzazione delle concessioni	Previsto											
		Realizz.											
		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
operatività della riorganizzazione	04 Temporale	entro l'anno 2023

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	

Firma dei Responsabili
Luigi Cireddu Renato Muscas

Scheda obiettivo n°1

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione case popolari
Missione	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	dilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-p
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di manutenzione straordinaria degli edifici Erp

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT			STATO DI AVANZAMENTO											
FASI			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Firma del contratto	Previsto	X											
		Realizz.	X											
2	Consegna dei lavori	Previsto			X									
		Realizz.												
3	Fine lavori	Previsto							X					
		Realizz.												
4	Collaudo/Certificato di regolare esecuzione	Previsto										X		
		Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	26632
Importo	140.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°2

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Messa in sicurezza Chiesa La Salle
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0111 Altri servizi generali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di messa in sicurezza della Chiesa La Salle

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Firma del contratto	Previsto	X										
		Realizz.	X										
2	Consegna dei lavori	Previsto		X									
		Realizz.											
3	Fine lavori	Previsto					X						
		Realizz.											
4	Collaudo/Certificato di regolare esecuzione	Previsto							X				
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21512
Importo	80.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°3

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione straord. scuola via Monte Arqueri
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0111 Altri servizi generali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di manutenzione straordinaria edificio comunale via Monte Arqueri

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Indizione gara lavori	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Aggiudicazione definitiva dei lavori	Previsto				X							
		Realizz.											
3	Firma del contratto	Previsto					X						
		Realizz.											
4	Consegna dei lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Fine lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
6	Collaudo/Certificato di regolare esecuzione	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21661
Importo	80.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°4

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Riqualificazione aree esterne San Gavino
Missione	04 Istruzione e diritto allo studio
Programma	0406 Servizi ausiliari all'istruzione
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di riqualificazione area esterna scuola via San Gavino

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Indizione gara lavori	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Aggiudicazione definitiva dei lavori	Previsto				X							
		Realizz.											
3	Firma del contratto	Previsto					X						
		Realizz.											
4	Consegna dei lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Fine lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
6	Collaudo/Certificato di regolare esecuzione	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	23510
Importo	120.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°5

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manut. Straord. E adeg. Scuola via San Gavino
Missione	04 Istruzione e diritto allo studio
Programma	0406 Servizi ausiliari all'istruzione
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa vigente - Scuola primaria via San Gavino Monreale Piano straordinario di edilizia scolastica 2018-2020 - iscol@

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT			STATO DI AVANZAMENTO											
FASI			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Aggiudicazione definitiva lavori	Previsto	X											
		Realizz.	X											
2	Firma del contratto	Previsto			X									
		Realizz.												
3	Consegna dei lavori	Previsto					X							
		Realizz.												
4	Fine lavori	Previsto											X	
		Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	23494 - 23495
Importo	300.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°6

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione straord. Scuola Monumento ai Caduti
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0111 Altri servizi generali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio comunale Monumento ai Caduti

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Elisabetta Ruopoli
-------------------------	-------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Approvazione PFTE	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Approvazione progetto definitivo - esecutivo	Previsto				X							
		Realizz.											
3	Indizione gara lavori	Previsto					X						
		Realizz.											
4	Aggiudicazione lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Stipula contratto lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
6	Consegna dei lavori	Previsto									X		
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21661
Importo	140.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°7

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Consolidamento edificio via Tito Livio
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0111 Altri servizi generali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	CONSOLIDAMENTO DELL'EDIFICIO DI VIA TITO LIVIO (EX ASL)

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Geom. Giovanni Frau
-------------------------	--------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo-esecutivo	Previsto					X						
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto									X		
		Realizz.											
7	Stipula contratto lavori	Previsto										X	
		Realizz.											
8	Consegna dei lavori	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21661
Importo	90.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°8

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione strade e marciapiedi 2022-2023
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA VIGENTE - PIANO STRAORDINARIO DI EDILIZIA SCOLASTICA ISCOLA 2022

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Ing. Simone Podda
-------------------------	------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo-esecutivo	Previsto					X						
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
7	Stipula contratto lavori	Previsto										X	
		Realizz.											
8	Consegna dei lavori	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	23497
Importo	75.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°9

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione facciate via Marconi 1
Missione	08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	dilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-p
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Perfomance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Manutenzione straordinaria facciate via Marconi 1

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Geom. Giovanni Frau
-------------------------	--------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto							X				
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto									X		
		Realizz.											
7	Stipula contratto lavori	Previsto											X
		Realizz.											
8	Consegna dei lavori	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	26655
Importo	93.796,37

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°10

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione strade e marciapiedi 2022-2023
Missione	10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	1005 Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI - ANNUALITA' 2022-2023

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Geom. Giovanni Frau
-------------------------	--------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto							X				
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto									X		
		Realizz.											
7	Stipula contratto lavori	Previsto											X
		Realizz.											
8	Consegna dei lavori	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	24457
Importo	600.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°11

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione impianti 2022-2023
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0111 Altri servizi generali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DEGLI EDIFICI COMUNALI - ANNUALITA' 2022-2023

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Geom. Giovanni Frau
-------------------------	--------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo-esecutivo	Previsto						X					
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto										X	
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21661
Importo	300.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

Scheda obiettivo n°12

2023

Responsabile del Settore	Pias Laura
Settore	4° Settore
Area strategica	2- LAVORI PUBBLICI , PATRIMONIO , SVILUPPO SOSTENIBILE PATRIMONIO
Titolo Obiettivo (sintetico)	Manutenzione strade e marciapiedi 2022-2023
Missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	0105 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	Assessore Raffaele Nonnoi
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI - ANNUALITA' 2022-2023

Risorse umane impegnate	Ing. Laura Pias, Ing. Simone Podda
-------------------------	------------------------------------

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Stipula convenzione	Previsto	X										
		Realizz.											
2	Consegna servizio	Previsto	X										
		Realizz.											
3	Approvazione PFTE	Previsto			X								
		Realizz.											
4	Approvazione progetto definitivo-esecutivo	Previsto					X						
		Realizz.											
5	Indizione gara lavori	Previsto						X					
		Realizz.											
6	Aggiudicazione lavori	Previsto								X			
		Realizz.											
7	Stipula contratto lavori	Previsto										X	
		Realizz.											
8	Consegna dei lavori	Previsto											X
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Rapporto fra il tempo di realizzazione e il tempo programmato	04 Temporale	100%
Rapporto fra il numero di atti programmati e n. di atti posti in essere	01 Quantità	100%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	21661
Importo	800.000,00

Firma del Responsabile
Ing. Laura Pias

4	Istanza on line contributo fibromalgia	Realizz.																		
5	Istanza on line iscrizione mensa scolastica	Previsto							✕											
		Realizz.																		
7	Istanza on line rimborso spese scolastiche	Previsto																	✕	
		Realizz.																		
8	Istanza on line borse di merito	Previsto																	✕	
		Realizz.																		
9	Istanza on line rimborso spese di trasporto	Previsto																	✕	
		Realizz.																		
10	Istanza on line contributi sport	Previsto																		✕
		Realizz.																		
11	Istanza on line contributi Reis	Previsto																	✕	
		Realizz.																		
12	Istanza on line rimborsi contributi Ritornare a Casa	Previsto								✕										
		Realizz.																		
13	Istanza on line concessione in uso palestre	Previsto																	✕	
		Realizz.																		

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione e gestione in modalità on line delle istanze di contributo o attivazione servizi	01 Quantità	Numero istanze predisposte e gestite in modalità on line

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	
Capitolo	13610
Importo	6.400,00
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

4		Realizz.																	
5		Previsto																	
		Realizz.																	
7		Previsto																	
		Realizz.																	
8		Previsto																	
		Realizz.																	
9		Previsto																	
		Realizz.																	
10		Previsto																	
		Realizz.																	
11		Previsto																	
		Realizz.																	
12		Previsto																	
		Realizz.																	
13		Previsto																	
		Realizz.																	

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione delibera di Giunta	04 Temporale	Predisposizione deliberazione di giunta mese di ottobre

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

5		Previsto													
		Realizz.													
7		Previsto													
		Realizz.													
8		Previsto													
		Realizz.													
9		Previsto													
		Realizz.													
10		Previsto													
		Realizz.													
11		Previsto													
		Realizz.													
12		Previsto													
		Realizz.													
13		Previsto													
		Realizz.													

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione delibera di Giunta	04 Temporale	Predisposizione deliberazione di giunta mese di luglio

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	No
Capitolo	
Importo	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°4

2023

Responsabile del Settore	Madau Antonello
Settore	5° Settore
Area strategica	6- SCUOLA, SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ASSOCIAZIONISMO
Titolo Obiettivo (sintetico)	ATTIVAZIONE SPORTELLO
Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	1205 Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	ATTIVAZIONE SPORTELLO AMICO

Risorse umane impegnate	Antonello Madau - Letizia Mameli, Manuela Argiolas, Samanta Podda
-------------------------	--

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO											
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Attivazione di un percorso di coprogettazione con le associazioni di volontariato presenti nel territorio per definire i rapporti di collaborazioni per l'attivazione dello "sportello amico" inteso quale servizio di informazione, sostegno e consulenza volto a semplificare i rapporti tra cittadini e pubbliche amministrazioni.	Previsto						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
	Realizz.												
2	Determinazione dell'eventuale contributo rimborso spese e proposta di una eventuale variazione di bilancio	Previsto							<input checked="" type="checkbox"/>				
	Realizz.												
		Previsto								<input checked="" type="checkbox"/>			

3	Pre-disposizione proposta di deliberazione di giunta di approvazione del progetto di collaborazione tra Comune/Associazioni di volontariato per l'istituzione e gestione dello sportello amico	Realizz.																		
4		Previsto																		
		Realizz.																		
5		Previsto																		
		Realizz.																		
7		Previsto																		
		Realizz.																		
8		Previsto																		
		Realizz.																		
9		Previsto																		
		Realizz.																		
10		Previsto																		
		Realizz.																		
11		Previsto																		
		Realizz.																		
12		Previsto																		
		Realizz.																		
13		Previsto																		
		Realizz.																		

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione delibera di Giunta	04 Temporale	Predisposizione deliberazione di giunta mese di settembre

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	17706
Importo	1.000,00
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°5

2023

Responsabile del Settore	Madau Antonello
Settore	5° Settore
Area strategica	6- SCUOLA, SPORT, POLITICHE GIOVANILI, ASSOCIAZIONISMO
Titolo Obiettivo (sintetico)	CENTRO DIURNO DENOMINATO CASA MASALA
Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	1205 Interventi per le famiglie
Responsabile Politico	ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	INIZIO DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DEL CENTRO DIURNO DENOMINATO CASA MASALA

Risorse umane impegnate	Antonello Madau - Letizia Mameli, Manuela Argiolas, Samanta Podda
-------------------------	--

GANTT

FASI		STATO DI AVANZAMENTO												
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
1	Previsto									<input checked="" type="checkbox"/>				
	Realizz.													
2	Previsto										<input checked="" type="checkbox"/>			
	Realizz.													
3	Previsto													
	Realizz.													
	Previsto											<input checked="" type="checkbox"/>		

4	Predisposizione proposta di deliberazione di giunta di direttiva e approvazione della relazione tecnica dell'intervento	Realizz.																		
5	Predisposizione atti di gara	Previsto																		
		Realizz.																		
7		Previsto																		
		Realizz.																		
8		Previsto																		
		Realizz.																		
9		Previsto																		
		Realizz.																		
10		Previsto																		
		Realizz.																		
11		Previsto																		
		Realizz.																		
12		Previsto																		
		Realizz.																		
13		Previsto																		
		Realizz.																		

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
Predisposizione atti di gara	04 Temporale	Predipisione atti di gara entro il mese di dicembre

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	nuovo
Importo	0,00
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

4	Attivazione PUC beneficiari RDC residenti nel Comune di Monserrato	Realizz.																		
5		Previsto																		
		Realizz.																		
7		Previsto																		
		Realizz.																		
8		Previsto																		
		Realizz.																		
9		Previsto																		
		Realizz.																		
10		Previsto																		
		Realizz.																		
11		Previsto																		
		Realizz.																		
12		Previsto																		
		Realizz.																		
13		Previsto																		
		Realizz.																		

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
Svolgimento analisi preliminari	01 Quantità	Numero analisi preliminari svolte

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	17102
Importo	468.282,00
Capitolo	17103
Importo	200.000,00

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°1

2023

Responsabile del Settore	Zurru Massimiliano
Settore	6° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	istituzione ufficio benessere animale
Missione	03 Ordine pubblico e sicurezza
Programma	0301 Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	dott.ssa Paola Piroddi Assessore Benessere Animale
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	l'obiettivo concerne la realizzazione di un ufficio in grado di promuovere la tutela del benessere degli animali nel proprio territorio, quale strumento finalizzato al rispetto e alla tolleranza, promuovendo altresì iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza e favorendo interventi di incentivazione alle adozioni

Risorse umane impegnate	2 agenti PL, 1 istruttore direttivo amministrativo
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
DESCRIZIONE FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	predisposizione deliberazione di giunta comunale e scheda istituzione ufficio	Previsto	x										
		Realizz.											
2	predisposizione disciplinare per l'incentivo alle adozioni di cani	Previsto		x									
		Realizz.											
3	mappatura e registrazione colonie feline	Previsto									x		
		Realizz.											
4	predisposizione regolamento per i diritti degli animali	Previsto										x	
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	target previsto
numero istanze adozione con incentivi di cani randagi	01 Quantità	>10
numero colonie feline	01 Quantità	>5

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	si
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°2

2023

Responsabile del Settore	Zurru Massimiliano
Settore	6° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	realizzazione app cittadino stalli rosa
Missione	10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	1005 Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	assessore viabilità e traffico
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	In ottica di mobilità sostenibile e di politica a sostegno delle famiglie nelle recenti aree istituite e riservate ai possessori di pass rosa la realizzazione dell'applicazione web mobile, progettata e definita nel 2022.

Risorse umane impegnate

16 agenti PL, 1 istruttore direttivo di vigilanza, 1 istruttore direttivo

GANTT

DESCRIZIONE FASI		STATO DI AVANZAMENTO												
		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
1	la reingegnerizzazione della piattaforma traffid con la realizzazione e gestione del processo amministrativo di rilascio delle autorizzazioni	Previsto								x				
	Realizz.													
2	realizzazione della app per il cittadino con indicazione nella mappa del territorio comunale dello stallo libero o occupato	Previsto										x		
	Realizz.													
3	realizzazione rete radio collegata all'infrastruttura di gestione	Previsto											x	
	Realizz.													
4		Previsto												
	Realizz.													

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
numero sanzioni	01 Quantità	>40
% di utilizzo stalli rosa	01 Quantità	>60%

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	da inserire in bilancio
Importo	30000

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°3

2023

Responsabile del Settore	Zurru Massimiliano
Settore	6° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	scuole sicure
Missione	03 Ordine pubblico e sicurezza
Programma	0301 Polizia locale e amministrativa
Responsabile Politico	sindaco
Tipo di Obiettivo	02 Performance
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Il progetto finanziato dal Ministero dell'Interno prevede una serie di interventi finalizzati all'attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti e rivolto agli adolescenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado. Completamento fasi 1, 3 dell'obiettivo biennale presentato nel 2022

Risorse umane impegnate	18 agenti PL, 1 istruttore direttivo di vigilanza, 1 istruttore direttivo
-------------------------	---

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
DESCRIZIONE FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	attività di controllo della polizia locale in prossimità di istituti scolastici con drug test	Previsto											x
	Realizz.												
2	attività di sensibilizzazione ed educazione con l'ausilio di associazioni da effettuarsi nelle scuole	Previsto											x
	Realizz.												
3		Previsto											
	Realizz.												
4		Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI

Descrizione	Misuratore	Target previsto
numero giornate di controllo	01 Quantità	>50
numero incontri per istituto scolastico	01 Quantità	>3

Finanziamento

Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	vari capitoli
Importo	63344

finanziamento ministeriale

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n°4

2023

Responsabile del Settore	Zurru Massimiliano
Settore	6° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo	progetto linee traffic patrol
Missione	03 Ordine pubblico e sicurezza
Programma	0302 Sistema integrato di sicurezza urbana
Responsabile Politico	sindaco
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Biennale
Descrizione lunga	Realizzazione nuovi varchi di di lettura targhe in itinere da installare sui veicoli in dotazione alla polizia locale, al fine di consentire al personale impiegato nei servizi di pattugliamento di avere in tempo reale la visione delle telecamere fisse del sistema di videosorveglianza e avere la possibilità, durante il controllo, di monitorare il territorio in punti sensibili individuati dal patto per la sicurezza urbana sottoscritto dal Sindaco e dal Prefetto della Provincia di Cagliari.

Risorse umane impegnate	16 agenti PL, 1 istruttore direttivo di vigilanza, 1 istruttore direttivo
-------------------------	---

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
DESCRIZIONE FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	predisposizione progetto e approvazione in Giunta. Trasmissione alla Prefettura per l'approvazione e l'accesso ai finanziamenti ministeriali	Previsto	x										
	Realizz.												
2	predisposizione e stipula patto per la sicurezza urbana	Previsto		x									
	Realizz.												
3	gara e affidamento interventi di fornitura (nel caso di esito positivo del finanziamento richiesto)	Previsto											x
	Realizz.												
4	realizzazione infrastruttura	Previsto											
	Realizz.												
5	rendicontazione	Previsto											
	Realizz.												
INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI													
Descrizione		Misuratore		Target previsto									
numero controlli		01 Quantità		>100									
diminuzione reati predatori		01 Quantità		>10									

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	Si
Capitolo	finanziamento ministeriale
Importo	150000

Firma del Responsabile

Scheda obiettivo n° 1

2023

Responsabile del Settore	Piccardi Cristiano
Settore	7° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo (sintetico)	Nuovo Regolamento Cimiteriale
Missione	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	1209 Servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile Politico	Dott.ssa Paola Piroddi
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Nuovo Regolamento Cimiteriale che disciplina il rilascio di concessione cimiteriali e in generale le procedure amministrative

Risorse umane impegnate	Ing. Cristiano Piccardi - Sig.ra Mariella Perra - Sig.ra Casu Anna Laura
-------------------------	--

GANTT			STATO DI AVANZAMENTO											
FASI			GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Reperimento dati, riferimenti normativi	Previsto						X	X	X				
		Realizz.												
2	Redazione bozza regolamento	Previsto									X	X		
		Realizz.												
3	Approvazione in Consiglio Comunale	Previsto											X	X
		Realizz.												
4		Previsto												
		Realizz.												
5		Previsto												
		Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
Dott. Ing. Cristiano Piccardi



PICCARDI
CRISTIANO
23.05.2023
10:43:31 UTC

Scheda obiettivo n° 2

2023

Responsabile del Settore	Piccardi Cristiano
Settore	7° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo (sintetico)	Piano Urbano del Verde
Missione	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	0902 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	Dott.ssa Paola Piroddi
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Piano Urbano inerente la disciplina e sviluppo del verde in ambito comunale

Risorse umane impegnate	Ing. Cristiano Piccardi - P.Ed. Carmela Lecca - Geom. Diego Mascia - Sig.ra Elisabetta Bordigoni
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Istruttoria Piano Urbano del Verde e proposte di modifica	Previsto					X	X					
	Realizz.												
2	Aggiornamento Piano Urbano del Verde da parte del	Previsto							X	X			
	Realizz.												
3	Approvazione in Consiglio Comunale	Previsto									X	X	X
	Realizz.												
4		Previsto											
	Realizz.												
5		Previsto											
	Realizz.												

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
Dott. Ing. Cristiano Piccardi

PICCARDI
CRISTIANO
23.05.2023
10:43:55
UTC



Scheda obiettivo n° 3

2023

Responsabile del Settore	Piccardi Cristiano
Settore	7° Settore
Area strategica	8- AMMINISTRAZIONE E CITTADINI
Titolo Obiettivo (sintetico)	Servizio di igiene urbana
Missione	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	0903 Rifiuti
Responsabile Politico	Dott.ssa Paola Piroddi
Tipo di Obiettivo	04 Sviluppo
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Predisposizione di uno studio inerente le ipotesi di gestione e di investimento finalizzato al miglioramento del servizio di igiene urbana in termini di qualità ed efficienza della raccolta

Risorse umane impegnate	Ing. Cristiano Piccardi - Geom. Diego Mascia - P.Ed. Carmela Lecca - - Sig.ra Elisabetta Bordigoni
-------------------------	--

GANTT		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Predisposizione bozza dello studio	Previsto					X	X					
		Realizz.											
2	Inoltro al soggetto gestore al fine delle opportune valutazioni	Previsto							X	X			
		Realizz.											
3	Aggiornamento e approvazione dello studio con atto	Previsto									X	X	X
		Realizz.											
4		Previsto											
		Realizz.											
5		Previsto											
		Realizz.											

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile
Dott. Ing. Cristiano Piccardi

PICCARDI
CRISTIANO
23.05.2023
10:44:19
UTC



Scheda obiettivo n° 1 del Segretario Comunale

2022

Obiettivo	ANTICORRUZIONE
Titolo Obiettivo (sintetico)	Aggiornamento del Codice di comportamento
Durata	Annuale
Descrizione lunga	Il codice di comportamento dei dipendenti necessita di essere adeguato all'aluce delle modifiche apportate all'art.54 del D.Lgs. 165/2001 da parte del d.l. 13 aprile 2022 (c.d. PNRR2). Le modifiche consistiranno nell'adeguamento ai principi in tema di etica pubblica con particolare attenzione all'uso dei social media da parte dei dipendenti pubblici.

Risorse umane impegnate	Ufficio di segreteria
-------------------------	-----------------------

GANTI		STATO DI AVANZAMENTO											
FASI		GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
1	Verifica del quadro normativo vigente e delle modifiche attuate	Previsto										X	
		Realizz.										X	
2	Elaborazione della specifica sezione da inserire nel codice di comportamento	Previsto										X	
		Realizz.										N.B	
3	Proposta di approvazione alla Giunta Comunale del codice aggiornato	Previsto											X
		Realizz.											N.B

INDICATORI PER MISURAZIONE DEI TARGET PREVISTI		
Descrizione	Misuratore	Target previsto
Approvazione del codice di comportamento	Temporale	Entro il 31/12/2022 TRASLATO AL 2023

Finanziamento	
Con assegnazione di risorse dal PEG	
Capitolo	
Importo	

Firma del Responsabile

Report obiettivo n° 1 al 31/12/2022

FASE	DESCRIZIONE	REPORT
1	Verifica del quadro normativo vigente e delle modifiche attuate	Le modifiche apportate al Codice comportamento dei dipendenti pubblici di cui allo schema di Decreto approvato dal Consiglio dei Ministri in data 1° dicembre 2022 saranno recepite entro il 30 giugno 2023 con apposito Decreto del Presidente della Repubblica, da pubblicare in Gazzetta Ufficiale. Il nuovo Codice entrerà in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione. Pertanto l'obiettivo si intende trasferito al 2023-
2	Elaborazione della specifica sezione da inserire nel codice di comportamento	
3	Proposta di approvazione alla Giunta Comunale del codice aggiornato	

Misuratore	DESCRIZIONE	REPORT
Temporale	Approvazione del codice di comportamento	Traslato al 2023