

ALLEGATO 4 Elenco di assegnazione ai Settori e Servizi di competenza, e relativi Referenti, degli obblighi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile dell'elaborazione e trasmissione	Responsabile della Pubblicazione	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e Individuazione del soggetto responsabile
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.l. n. 80/2021	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)/Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RPCT	RPCT	Entro 15 giorni dall'approvazione	Monitoraggio annuale: entro il 31/12 Responsabile: RPCT
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VI Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 20 gg. dall'eventuale aggiornamento pubblicato nella banca dati Normativa	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/01 Responsabile: RPCT
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VI Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 20 gg. dalla comunicazione dell'approvazione dall'eventuale aggiornamento o adozione di nuovi atti	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'approvazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT

		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'approvazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT	
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	SETTORE II Risorse Umane Dirigente	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'approvazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT	
		Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'approvazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO POLITICO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT	
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013			Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	UFFICIO ELETTORALE Dirigente	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO POLITICO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
						Tempestivo	TITOLARE DI	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive		Monitoraggio semestrale:

Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	INCARICO POLITICO	Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO POLITICO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione.	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO POLITICO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO POLITICO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione.	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Art. 14, c. 1, lett.
f), d.lgs. n.
33/2013
Art. 1, c. 1, n. 5, l.
n. 441/1982
Art. 47, c. 1,
d.lgs. n. 33/2013

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

TITOLARE DI
INCARICO
POLITICO

SETTORE I
Affari Generali e Attività
produttive

Referente Trasparenza:
Alessia Ruggeri

Entro 15 gg dalla
trasmissione

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

<p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO POLITICO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive</p> <p>Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione.</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>
--	----------------	--------------------------------------	--	--	--

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

Tempestivo
(ex art. 8, d.lgs. n.
33/2013)

TITOLARE DI
INCARICO
POLITICO

SETTORE I
Affari Generali e Attività
produttive

Referente Trasparenza:
Alessia Ruggeri

Entro 15 gg dalla
trasmissione

Monitoraggio semestrale:
30 /06 - 31/12
Responsabile: RPCT

<p>4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO POLITICO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>
<p>5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO POLITICO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>

Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico-amministrativo e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Dirigente	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	UFFICIO ELETTORALE Dirigente	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONI E DI DIREZIONE O DI GOVERNO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONI E DI DIREZIONE O DI GOVERNO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla proclamazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONI E DI DIREZIONE O DI GOVERNO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONI E DI DIREZIONE O DI GOVERNO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONI E DI DIREZIONE O DI GOVERNO	SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Art. 14, c. 1, lett.
f), d.lgs. n.
33/2013
Art. 1, c. 1, n. 5, l.
n. 441/1982
Art. 47, c. 1,
d.lgs. n. 33/2013

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

TITOLARE DI
INCARICO DI
AMMINISTRAZION
E DI DIREZIONE O
DI GOVERNO

SETTORE I
Affari Generali e Attività
produttive

Referente Trasparenza:
Alessia Ruggeri

Entro 15 gg dalla
trasmissione.

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

<p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZIONE E DI DIREZIONE O DI GOVERNO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>
--	----------------	--	--	---------------------------------------	--

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

Tempestivo

(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

TITOLARE DI
INCARICO DI
AMMINISTRAZION
E DI DIREZIONE O
DI GOVERNO

SETTORE I
Affari Generali e Attività
produttive

Referente Trasparenza:
Alessia Ruggeri

Entro 15 gg dalla
trasmissione

Monitoraggio semestrale:
30 /06 - 31/12
Responsabile: RPCT

<p>4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZION E DI DIREZIONE O DI GOVERNO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>
<p>5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO DI AMMINISTRAZION E DI DIREZIONE O DI GOVERNO</p>	<p>SETTORE I Affari Generali e Attività produttive Referente Trasparenza: Alessia Ruggeri</p>	<p>Entro 15 gg dalla trasmissione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT</p>

	b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente	Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	pubblicazione	30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse Umane Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg. Dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg. Dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Per ciascun titolare di incarico:					

Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	entro 15 gg. Dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	entro 15 gg. Dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg. Dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30 /06 - 31/12 Responsabile: RPCT

		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tablelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg. dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Personale			Per ciascun titolare di incarico:					
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

<p>Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT</p>
<p>Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT</p>
<p>Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013</p>						

Titolari di incarichi
dirigenziali
amministrativi di
vertice

Incarichi amministrativi
di vertice (da
pubblicare in tabelle)

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

Annuale

TITOLARE DI
INCARICO
AMMINISTRATIVO
DI VERTICE

SETTORE VI
Staff dei Servizi e Uffici del
Segretario Generale
Referente Trasparenza: Paola
Di Lelio

Entro 15 gg dalla
pubblicazione

Monitoraggio semestrale: 30/06-
31/12
Responsabile:RPCT

<p>3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)</p>	<p>Tempestivo</p> <p>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale</p> <p>Referente Trasparenza: Paola Di Lelio</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT</p>
<p>4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale</p> <p>Referente Trasparenza: Paola Di Lelio</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT</p>

			5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale	TITOLARE DI INCARICO AMMINISTRATIVO DI VERTICE	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Titolari di incarichi dirigenziali		incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Per ciascun titolare di incarico:					

(dirigenti non generali)

Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013							

Art. 14, c. 1, lett.
f), d.lgs. n.
33/2013
Art. 1, c. 1, n. 5, l.
n. 441/1982,
Art. 47, c. 1,
d.lgs. n. 33/2013

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Obbligo sospeso Delibera Anac n. 382/2017

Annuale

TITOLARE DI
INCARICO
DIRIGENZIALE

SETTORE II
Risorse Umane

Referente Trasparenza:
Tiziana Bravo

Entro 15 gg dalla
pubblicazione

Monitoraggio semestrale: 30/06-
31/12
Responsabile:RPCT

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

Obbligo sospeso Delibera Anac n. 382/2017

Annuale

TITOLARE DI
INCARICO
DIRIGENZIALE

SETTORE II
Risorse Umane
Referente Trasparenza:

Referente Trasparenza:
Tiziana Bravo

Entro 15 gg dalla
pubblicazione

Monitoraggio semestrale: 30/06-
31/12
Responsabile:RPCT

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

Tempestivo

(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

TITOLARE DI
INCARICO
DIRIGENZIALE

SETTORE II
Risorse Umane

Referente Trasparenza
Tiziana Bravo

Entro 15 gg dalla
pubblicazione

Monitoraggio semestrale: 30/06-
31/12
Responsabile:RPCT

<p>4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p> <p>Obbligo sospeso Delibera Anac n. 382/2017</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE</p>	<p>SETTORE II Risorse Umane</p> <p>Referente Trasparenza: Tiziana Bravo</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT</p>
<p>5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p> <p>Obbligo sospeso Delibera Anac n. 382/2017</p>	<p>Annuale</p>	<p>TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE</p>	<p>SETTORE II Risorse Umane</p> <p>Referente Trasparenza: Tiziana Bravo</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT</p>

Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale	TITOLARE DI INCARICO DIRIGENZIALE	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06-31/12 Responsabile:RPCT
Incarichi amministrativi di vertice (Direttore generale, Direttore sanitario, Direttore amministrativo) (non ricorre la casistica)	SSN - Bandi e avvisi	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Procedure selettive	Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di direttore generale, direttore sanitario e direttore amministrativo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	SSN- Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

Art. 14, c. 1, lett.
e), d.lgs. n.
33/2013

Art. 14, c. 1, lett.
f), d.lgs. n.
33/2013

Art. 1, c. 1, n. 5, l.
n. 441/1982

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

Tempestivo

(ex art. 8, d.lgs. n.
33/2013)

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

Annuale

Art. 47, c. 1,
d.lgs. n. 33/2013

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

Tempestivo

(ex art. 8, d.lgs. n.
33/2013)

4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

Art. 20, c. 3,
d.lgs. n. 39/2013

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico

Tempestivo

(art. 20, c. 1, d.lgs. n.
39/2013)

Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)				
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale				
Art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	SSN - Dirigenti (amministrativi e sanitari) - Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Bandi e avvisi di selezione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina / conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

Dirigenti
(Responsabili di
Dipartimento e
Responsabili di
strutture semplici e
complesse)

Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale				

Art. 1, c. 1, n. 5, l.
n. 441/1982

Art. 47, c. 1,
d.lgs. n. 33/2013

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

Annuale

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

Tempestivo

(ex art. 8, d.lgs. n.
33/2013)

4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

Annuale

Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<p>Annuale</p> <p>(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>SETTORE II Risorse umane</p> <p>Dirigente</p>	<p>SETTORE II Risorse umane</p> <p>Referente Trasparenza: Tiziana Bravo</p>	Entro 15 gg dalla trasmissione al MEF	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12</p> <p>Responsabile:RPCT</p>
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<p>Annuale</p> <p>(art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>SETTORE II Risorse umane</p> <p>Dirigente</p>	<p>SETTORE II Risorse umane</p> <p>Referente Trasparenza: Tiziana Bravo</p>	Entro 15 gg dalla trasmissione al MEF	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12</p> <p>Responsabile:RPCT</p>

Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla trasmissione al MEF	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla trasmissione al MEF	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Dirigenti	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla sottoscrizione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Servizio Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla sottoscrizione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Bandi di concorso		Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	
		Art. 19, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Elenco dei bandi espletati (da pubblicare in tabelle)	Elenco dei bandi in corso	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi stanziati	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla determinazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla erogazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Dati relativi ai premi		Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT	

					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente	Referente Trasparenza: Tiziana Bravo		Responsabile:RPCT
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Risorse umane Dirigente	SETTORE II Risorse umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Enti controllati									
		Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
				Per ciascuno degli enti:					
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT

Enti pubblici
vigilati

Art. 22, c. 2,
d.lgs. n. 33/2013

Art. 20, c. 3,
d.lgs. n. 39/2013

Art. 20, c. 3,
d.lgs. n. 39/2013

2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	ENTE PUBBLICO VIGILATO	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	ENTE PUBBLICO VIGILATO	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	ENTE PUBBLICO VIGILATO	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	ENTE PUBBLICO VIGILATO	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società partecipate da amministrazioni pubbliche, quotate in mercati regolamentati e loro controllate (ex art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
				Annuale	SETTORE II Finanze e Tributi	SETTORE II Finanze e Tributi		Monitoraggio annuale:

Società partecipate

Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	SOCIETA' PARTECIPATA	SETTORE II- Finanze e Tributi Responsabile Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SOCIETA' PARTECIPATA	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT

<p>Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Provvedimenti</p>	<p>Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)</p>	<p>Tempestivo</p> <p>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>SETTORE II Finanze e Tributi</p> <p>Dirigente</p>	<p>SETTORE II Finanze e Tributi</p> <p>Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia</p>	<p>Entro 15 gg dall'adozione</p>	<p>Monitoraggio annuale: 31/12</p> <p>Responsabile:RPCT</p>
<p>Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016</p>		<p>Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche e le società a partecipazione pubblica fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate</p>	<p>Tempestivo</p> <p>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>SETTORE II Finanze e Tributi</p> <p>Dirigente</p>	<p>SETTORE II Finanze e Tributi</p> <p>Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia</p>	<p>Entro 15 gg dall'adozione</p>	<p>Monitoraggio annuale: 31/12</p> <p>Responsabile:RPCT</p>

			Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla trasmissione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate (non ricorre la casistica)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
			Per ciascuno degli enti:					
		(da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				

Enti di diritto
privato controllati

Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)				
Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)				

		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale				
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale				
Attività e procedimenti			Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:					
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013

	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013
Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013

9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
	Per i procedimenti ad istanza di parte:					
Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Tempestivo	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile:RPCT
Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	tempestivo	Monitoraggio annuale: 31/12 - Responsabile:RPCT

<p>Provvedimenti</p>	<p>Provvedimenti organi indirizzo politico</p>	<p>Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012</p>	<p>Provvedimenti organi indirizzo politico</p>	<p>Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.</p>	<p>Semestrale</p> <p>(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale</p> <p>Dirigente</p>	<p>SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale</p> <p>Referente Trasparenza: Paola Di Lelio</p>	<p>Entro 15 gg dalla pubblicazione</p>	<p>Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT</p>
----------------------	--	--	--	--	---	---	---	--	---

	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Tempestivo	SETTORE VIII Dirigente SETTORE V Dirigente	Referente Trasparenza: Elena Canoro Referente Trasparenza: Francesca Foggia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile: RPCT
Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione								
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Tempestivo	SETTORE V Dirigente	Referente Trasparenza: Francesca Foggia	Entro 15 gg dall'approvazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Tempestivo				
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	<p>SETTORI ORDINARI- SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2</p> <p>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)</p> <p>SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)</p>	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti		Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbali delle commissioni di gara	Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. n. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016		Publicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Concessioni e partenariato pubblico privato	<p>Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016.</p> <p>Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:</p> <p>Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi)</p> <p>Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2)</p> <p>Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187)</p> <p>Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)</p>	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
	Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<p><u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u></p> <p>Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)</p> <p>Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)</p>	Tempestivo				

	Art. 11, co. 2- quater, l. n. 3/2003, introdotto dall' art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.	Progetti di investimento pubblico	<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u> Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dall'adozione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	finanziari alle imprese e comunque ai vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro					
Per ciascun atto:							
Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Atti di concessione

Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario

Tempestivo
(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Dirigente

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Referenti Trasparenza:
Colomba Cramerotti,
Marco Patella,
Alessandra Macale,
Gianluca Falascina

Entro 15 gg dalla pubblicazione

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

6) link al progetto selezionato

Tempestivo
(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Dirigente

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Referenti Trasparenza:
Colomba Cramerotti,
Marco Patella,
Alessandra Macale,
Gianluca Falascina

Entro 15 gg dalla pubblicazione

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

7) link al curriculum del soggetto incaricato

Tempestivo
(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Dirigente

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Referenti Trasparenza:
Colomba Cramerotti,
Marco Patella,
Alessandra Macale,
Gianluca Falascina

Entro 15 gg dalla pubblicazione

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro

Annuale
(art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Dirigente

SETTORE III
Istruzione, Cultura e Sociale
Referenti Trasparenza:
Colomba Cramerotti,
Marco Patella,
Alessandra Macale,
Gianluca Falascina

Entro 15 gg dalla pubblicazione

Monitoraggio semestrale:
30/06 - 31/12
Responsabile: RPCT

		Art. 1, d.P.R. n. 118/2000	Albo dei beneficiari	Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci	Annuale	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Dirigente	SETTORE III Istruzione, Cultura e Sociale Referenti Trasparenza: Colomba Cramerotti, Marco Patella, Alessandra Macale, Gianluca Falascina	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011		Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

		Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

						Referente Trasparenza: Tiziana Bravo		Responsabile: RPCT
Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Risorse Umane Referente Trasparenza: Tiziana Bravo	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo	TUTTI I SETTORI E SERVIZI DI COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Annuale	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Annuale				
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE II Finanze e Tributi Dirigente	SETTORE II Finanze e Tributi Referente Trasparenza: Annalisa Di Grazia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reali ai nuclei di valutazione e verifiche adegli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo	SETTORE V Lavori Pubblici Dirigente	SETTORE V Lavori Pubblici	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013; Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche. A titolo esemplificativo:	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE V Lavori Pubblici Dirigente	Referente Trasparenza: Francesca Foggia	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT

				- Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	(art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		Referente Trasparenza: Francesca Foggia		
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	SETTORE V Lavori Pubblici Dirigente	Referente Trasparenza: Francesca Foggia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile: RPCT	
	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	SETTORE V Lavori Pubblici Dirigente	Referente Trasparenza: Francesca Foggia	Entro 15 gg dalla rilevazione	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile: RPCT	
Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonchè le loro varianti	Tempestivo	SETTORE IV Urbanistica Dirigente	Referente Trasparenza: Camilla Linari	tempestivo	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile: RPCT	
	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonchè delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità	Tempestivo	SETTORE IV Urbanistica Dirigente	Referente Trasparenza: Camilla Linari	tempestivo	Monitoraggio annuale: 31/12 Responsabile: RPCT	

Informazioni ambientali			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile: RPCT
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Art. 40, c. 2,
d.lgs. n. 33/2013

Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Dirigente	SETTORE VIII Ambiente ed Ecologia Referente Trasparenza: Elena Canoro	Entro 7 gg dalla rilevazione o ricezione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI E SERVIZI PER COMPETENZA Dirigenti	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Altri contenuti	Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Segretario Generale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Segretario Generale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

			Prevenzione dell'illegalità		Segretario Generale	Referente Trasparenza: Paola Di Lelio			
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT	RPCT	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT	RPCT	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT	RPCT	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Servizio Avvocatura Responsabile Servizio Avvocatura	Servizio Avvocatura Referente Trasparenza: Eleonora De Santis	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2014	Accesso civico concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	SERVIZIO AVVOCATURA Responsabile Servizio Avvocatura	Servizio Avvocatura Referente Trasparenza: Eleonora De Santis	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Dirigente	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
							SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Referente Trasparenza: Paola Di Lelio		

		Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, per la richiesta di attestazioni e certificazioni, nonché dei termini e modalità di utilizzo dei servizi e dei canali telematici e della posta elettronica (l'obbligo di pubblicazione dovrà essere adempiuto almeno 60 giorni prima della data del 1 gennaio 2014, ossia entro il 1 novembre 2013)	Annuale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Dirigente		Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT
Altri contenuti	Dati ulteriori (Nel Comune di Aprilia sono pubblicati i dati relativi all'organizzazione in materia di privacy)	Art. 4, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Annuale	SETTORE VI Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale Dirigente	Tutti i referenti per la trasparenza ognuno per quanto di competenza	Entro 15 gg dalla pubblicazione	Monitoraggio semestrale: 30/06 - 31/12 Responsabile:RPCT

* Entro 15 gg dalla pubblicazione è da intendersi entro 15 gg dalla pubblicazione all'albo pretorio