



Indice

Dipartimento Provinciale di Cosenza - 56 - Servizio Aria

2

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA
Protocollo Interno N. 25662/2023 del 00-08-2023
Allegato 1 - Class. 01.08.00 - Copia Documento



56 - Servizio Aria

Tipologia	OBIETTIVI OPERATIVI DI SSL
Anno	2023
Struttura apicale	Direzione generale
Struttura primo livello	Dipartimento Provinciale di Cosenza
Struttura di secondo livello	Servizio Aria
Responsabile	Tuoto Claudia Vilma

Obiettivi

Cod.	Descrizione obiettivo	Peso Attribuito
OS_e_03_2023	Migliorare la capacità di supporto tecnico per valutazioni pareri e controlli ambientali sul territorio del Dipartimento Provinciale di Cosenza, coerentemente alle indicazioni SNPA e alle esigenze della Regione Calabria (VIA, VAS, AIA-PAUR, VI, AUA) per la matrice ARIA, incluse quelle relative al danno ambientale nei confronti di ISPRA	100
TOTALE		100



OS_e_03_2023 - Migliorare la capacità di supporto tecnico per valutazioni pareri e controlli ambientali sul territorio del Dipartimento Provinciale di Cosenza, coerentemente alle indicazioni SNPA e alle esigenze della Regione Calabria (VIA, VAS, AIA-PAUR, VI, AUA) per la matrice ARIA, incluse quelle relative al danno ambientale nei confronti di ISPRA

Tipo Obiettivo	Obiettivo Operativo
Anno	2023
Obiettivo Strategico di riferimento	OS_e_03 - Migliorare la capacità di supporto tecnico per valutazioni, pareri e controlli ambientali sul territorio provinciale di Cosenza, coerentemente alle indicazioni SNPA e alle esigenze della Regione Calabria (VIA, VAS, AIA-PAUR, VI, AUA)
Peso	100

Indicatori

Descrizione	Peso	Fonte del dato	Regola di Calcolo	Consuntivo AP	Target
Contribuire alla rendicontazione su attività di controllo AIA regionali effettuate nell'anno obiettivo (ordinarie, straordinarie e non programmate) mediante format SNPA o altro format appositamente predisposto dal Centro Regionale Coordinamento Controlli Ambientali e Rischi per le attività svolte entro il 31/12/2023	25	Elaborazione a consuntivo di relazione con i dati sui controlli effettuati secondo format stabilito; invio di nota protocollo interno da parte del dirigente di SSL al Direttore della SPL ovvero direttore del DAP	On Off		On
Supportare, entro l'anno obiettivo, il Direttore del DAP per la specifica matrice, nelle attività presso il Centro Regionale Coordinamento Controlli Ambientali e Rischi nelle istruttorie di danno ambientale richieste da ISPRA per la procedura prevista dal paragrafo A) della delibera SNPA n. 58/2019 del 2/10/2019, secondo format predisposto dal Centro Controlli	25	Elaborazione di relazione riepilogativa contenente le informazioni richieste dal Centro Controlli per le valutazioni di danno ambientale per la specifica matrice. Invio di nota protocollo interno al Direttore del Dipartimento Provinciale e per conoscenza al Direttore del Centro Coordinamento Controlli Ambientali	On Off		On

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA CALABRIA
 Protocollo Interno N. 25563/2023 del 07-08-2023
 Allegato 1



Descrizione	Peso	Fonte del dato	Regola di Calcolo	Consuntivo AP	Target
Percentuale di attività visite ispettive AIA ordinarie effettuate in attuazione della programmazione dei controlli per l'anno 2023 Prot. n. 2174/2023	25	Predisposizione relazione relazione finale di Visita Ispettiva ex art. 29-decies comma 5 del TUA. Invio di nota tracciata mediante protocollo URBI all'Autorità Competente, e per conoscenza al Direttore del DAP ed al Centro Regionale Coordinamento Controlli Ambientali e Rischi	Percentuale in crescita		100,00
Supportare, entro l'anno obiettivo, il Direttore del Dipartimento Provinciale per la specifica matrice, nelle attività verso il Centro Regionale Coordinamento Controlli Ambientali e Rischi e verso il Settore Sistemi Informativi (ISP) per la gestione digitale delle pratiche attinenti "Valutazioni, pareri, controlli ambientali" per come già analiticamente individuate, in termini di workflow amministrativo per la specifica matrice, da ciascun Dipartimento Provinciale nel corso dell'anno solare precedente. N° di tipologie di pratiche normalizzate e digitalizzate/N° di tipologie di pratiche normalizzate e digitalizzate totali *100	25	Relazione, mediante estrazione dati dal sistema informativo (documentale URBI, pratiche amministrative URBI, etc.), delle tipologie di pratiche attinenti "Valutazioni, pareri, controlli ambientali" normalizzate e registrate digitalmente, per la specifica matrice. Invio di nota protocollo interno al Direttore del Dipartimento Provinciale e per conoscenza al Direttore del Centro Coordinamento Controlli Ambientali	Percentuale in crescita		30,00