

Originale

COMUNE DI LA THUILE

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



COMMUNE DE LA THUILE

REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 119

OGGETTO :

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI LA THUILE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - DETERMINAZIONI IN MERITO

L'anno duemila ventitré addì venticinque del mese di agosto alle ore quindici e minuti trenta nella residenza comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Sig. Ferraris Mathieu.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale l'Assessore al Turismo Bandito Dario partecipa alla seduta in modalità telematica.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Signor Alberto VAGLIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono intervenuti i Signori:

Cognome e Nome	Presente
Ferraris Mathieu - Sindaco	Si
Praz Nicolas - Vice Sindaco	Si
Giacchetto Fabio Giorgio - Assessore	Si
Bandito Dario - Assessore	Si
Sorarù Manuel - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

IL SINDACO

riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della L.R. 54/98.	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Alberto VAGLIO
Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della L.R. 54/98: In ordine alla regolarità contabile, parere: favorevole Il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto non vi è né imputazione a bilancio né documentazione contabile a corredo della delibera. Visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria.	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Alberto VAGLIO
Si esprime il parere favorevole di legittimità in merito alla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 1, della L.R. n° 54/1998,	IL SEGRETARIO COMUNALE Alberto VAGLIO

OGGETTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE DI LA THUILE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - DETERMINAZIONI IN MERITO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*”;
- lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 22/02/2019 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 01/10/2020;
- il regolamento comunale generale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 18/09/2017;
- il regolamento comunale in materia di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 09/07/2017;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 04/03/2021 con la quale, è stato approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di La Salle e di La Thuile per la costituzione della sede di segreteria, ai sensi degli artt. 9 e 26 del r.r. 4/1999 attuativo;
- il decreto del Sindaco di La Salle n. 4 del 05/05/2021 con il quale è stato conferito l’incarico di Segretario al dott. Alberto VAGLIO con decorrenza dal 06/05/2021;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 06/02/2023 esecutiva ai sensi di legge, concernente l’approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2023/2025 e del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 06/02/2023 esecutiva ai sensi di legge, relativa all’assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell’art. 46, comma 5, della L.R. 07/12/1998 n. 54 e dell’art. 169 del D.LGS 18/08/2000 n. 267;

PRESO ATTO della l.r. 32/22 ed in particolare l’art. 12 che dispone la possibilità per il triennio 2023/2025 per gli enti locali di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con gli obiettivi e gli strumenti di reclutamento stabiliti negli atti di programmazione vigenti e nel rispetto dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino a una spesa complessiva per tutto il personale dipendente non superiore a un valore soglia determinato quale percentuale, differenziata per fascia demografica, della media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativi all’ultima annualità considerata. Per il triennio 2023/2025 gli enti sono autorizzati a utilizzar forme di lavoro flessibile nei limiti di spesa e per le sole finalità consentite dalla normativa vigente;

RICHIAMATA la DGR n. 335 in data 11 aprile 2023, con la quale la Giunta regionale, in attuazione del comma 4 del succitato articolo 12, ha approvato, d'intesa con il Consiglio permanente degli enti locali (CPEL), la disciplina relativa alle facoltà assunzionali degli enti locali valdostani per il triennio 2023/2025, con decorrenza dal 1° maggio 2023, determinando le fasce demografiche e i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale degli enti locali rispetto alle entrate correnti e le modalità di calcolo delle capacità assunzionali;

PRECISATO che, a far data dal 01.05.2023, è cessata l'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 11 della legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35 (Legge di stabilità regionale 2022/2024), basate sulla regola del turn-over (capacità assunzionale determinata sulla base delle pregresse cessazioni dal servizio) e trovano applicazione le nuove regole assunzionali;

VISTA la nota della Struttura degli Enti locali della Regione, prot. n. 3274/EL del 27.04.2023, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2977 in pari data, con la quale si trasmette la circolare esplicativa chiarendo che la Giunta regionale ha approvato la suddivisione dei Comuni valdostani in quattro fasce demografiche, sulla base della popolazione residente al 31 dicembre dell'anno relativo all'ultimo rendiconto preso a riferimento, e ha individuato i relativi valori soglia, espressi in percentuale per ciascuna fascia demografica;

DATO ATTO che il Comune di La Thuile rientra nella prima fascia relativa ai Comuni con popolazione sino a 1.000 abitanti con un valore soglia pari al 31,00% e precisato che gli enti che si collocano al di sotto del valore soglia così determinato possono incrementare la spesa di personale fino al raggiungimento dello stesso, con la conseguenza che entro tale limite è possibile effettuare nuove assunzioni;

DATO ALTRESÌ ATTO della positiva verifica del rispetto dei nuovi limiti relativi alle capacità assunzionali, come disciplinati dalla normativa sopra richiamata, accertato sulla base del prospetto contabile depositato agli atti dell'ufficio ragioneria che evidenzia un valore soglia (rapporto tra spesa e entrata) che si attesta al 10,77% e pertanto si colloca al di sotto del valore di riferimento;

PRECISATO infine che, oltre al rispetto del cd. "valore soglia", la succitata disciplina prevede che gli enti possano procedere ad effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, oltre che in coerenza con gli obiettivi e gli strumenti di reclutamento stabiliti negli atti di programmazione vigenti, a condizione che sia stato verificato l'equilibrio di bilancio mediante apposita asseverazione da parte dall'organo di revisione;

RICHIAMATI:

- ❖ *Il Testo Unico delle Disposizioni Contrattuali Economiche e Normative delle Categorie del Comparto Unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010;*
- ❖ *il regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1 "Nuove disposizioni sull'accesso, sulle modalità e sui criteri per l'assunzione del personale dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6" ed in particolare l'articolo 6 ai sensi del quale gli enti del comparto unico, per l'assunzione di personale a tempo indeterminato o determinato, qualora non abbiano proprie graduatorie di concorso o di selezione in corso di validità, possono utilizzare, senza maggiori o nuovi oneri a carico della finanza regionale, la graduatoria di un altro ente di cui all'articolo 1, previa stipula di apposita convenzione nel rispetto delle disposizioni concernenti le relazioni sindacali;*
- ❖ *la legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 recante "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta."*

Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995 n. 45, e di altre leggi in materia di personale” con particolare riferimento ai seguenti articoli:

- l’art. 39 (istituzione degli organici) il quale prevede che il personale degli enti di cui all’art. 1, comma 1, è inquadrato in un unico ruolo per ogni ente;
- l’art. 40, comma 2, con il quale è stabilito che, ai sensi dell’articolo 3, comma 3, lettera d), ogni ente adotta un piano di programmazione triennale aggiornato annualmente nel quale è definito il fabbisogno di personale e dei relativi posti della dotazione organica da ricoprire a tempo indeterminato, attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento;
- l’art. 41 (Reclutamento), comma 3, con il quale si dispone che, prima di procedere all’espletamento di procedure selettive pubbliche per la copertura di posti vacanti della dotazione organica, sia verificata l’assenza di personale in disponibilità iscritto negli elenchi di cui all’articolo 44, comma 2, della medesima legge, utilmente collocabile;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 92 del 18/09/2017 ad oggetto *"Approvazione Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi."*, in particolare:

- l’art. 3 (Funzioni della direzione politica) comma 4 e l’art. 7 (Individuazione delle strutture organizzative) che assegnano alla Giunta la determinazione della dotazione organica nonché periodicamente la ridefinizione della stessa e l’articolazione dell’assetto organizzativo;
- l’art. 21 (dotazione di personale) che prevede che:
 1. La dotazione di personale è definita nei termini quantitativi e qualitativi in relazione agli obiettivi e alle attività che la struttura organizzativa deve realizzare e assicurare.
 2. La dotazione di personale è approvata dalla Giunta su proposta del segretario, previo accertamento della relativa copertura finanziaria.
 3. Oltre alla dotazione di personale costituiscono risorse umane:
 - a) i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato;
 - b) le collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità con contratto a tempo determinato

CONSIDERATO che l’ultima modifica alla pianta organica è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 18/07/2023 e a seguito di tale modifica la stessa risultava essere:

I posti vacanti sono indicati in corsivo neretto

N° POSTI	AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	QUALIFICA C.C.R.L. 13/10/2010
1 (part time al 87,50% a tempo determinato)	AREA CULTURALE	<input type="checkbox"/> Archivist@ bibliotecario (Granier Monica)	C2
1,5	SEGRETERIA GENERALE - AREA AMMINISTRATIVA, SOCIO CULTURALE, SPORT E TURISMO	<input type="checkbox"/> Segretario (Daniel Cristina) <input type="checkbox"/> Coadiutore/archivist@ servizi amministrativi al 50% (Pizzamiglio Cristina)	C2 B2

N° POSTI	AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	QUALIFICA C.C.R.L. 13/10/2010
1,5	AREA ACCOGLIENZA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	<input type="checkbox"/> Istruttore servizi demografici, elettorale, leva, statistiche, censimento (Romagna Luca) <input type="checkbox"/> Coadiutore/archivista servizi amministrativi al 50% (Pizzamiglio Cristina)	C2 B2
2 a tempo pieno 2 part time al 50%	AREA ECONOMICA - FINANZIARIA	<input type="checkbox"/> Ragioniere economo (Bivona Alain) <input type="checkbox"/> Istruttore Amm.vo Contabile Ufficio Tributi (Donnet Nathalie) al 50% <input type="checkbox"/> Istruttore Amm.vo Contabile Ufficio Tributi () al 50% <input type="checkbox"/> Operatore amministrativo contabile (Di Giorgio Francesca Nella)	C2 C2 C2 C1
9	AREA TECNICA	<input type="checkbox"/> Istruttore Direttivo (Bencardino Salvatore) <input type="checkbox"/> Geometra () <input type="checkbox"/> Geometra () <input type="checkbox"/> Geometra () <input type="checkbox"/> Geometra () <input type="checkbox"/> Esecutore tecnico (Morano Tiziano) <input type="checkbox"/> Operaio specializzato conduttore macchine complesse () <input type="checkbox"/> Operaio specializzato conduttore macchine complesse (Pozza Gianni) <input type="checkbox"/> Operaio autista (Grange Massimo)	D C2 C2 C2 C2 B3 B3 B3 B2
5	AREA VIGILANZA	<input type="checkbox"/> Funzionario di Polizia Locale (Comes Barbara Gabriella) <input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore "agente di Polizia Locale" (Gex Olivier) <input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore "agente di Polizia Locale" (Lucia Sara) <input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore "agente di Polizia Locale - messo notificatore" () <input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore "agente di Polizia Locale " ()	D C1 C1 C1 C1
TOT. 22 (di cui 2 part- time al 50% e 1 al 87,50%) (a tempo determinato)			

I posti vacanti risultano 8 (di cui uno part-time al 50%)

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 21/01/2021 con la quale si stabiliva di non convenzionarsi con alcun comune ai sensi dell'art. 19 della l.r. 6/2014 in quanto il Comune di La Thuile, rientra tra i comuni cosiddetti "turistici" vale a dire avente al 31/12/2019 il parametro "Ricettività" superiore a 0,5 ai sensi dell'art. 2, comma 2 della L.R. 15/2020;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 84 del 22/12/2021 con la quale si stabiliva di convenzionarsi con il Comune di Morgex per la gestione dell'Ufficio tecnico in forma associata;

DATO ATTO che si rende necessario rivedere la struttura organizzativa del Comune di La Thuile al fine di riorganizzarla tenendo conto delle nuove esigenze intervenute ed armonizzandola in base a quanto previsto dall'art. 6 "Articolazione della struttura organizzativa" del citato "Regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

DATO ATTO che:

- l'esecutore amministrativo sig.ra Lorenzet Elisabetta Patrizia è stata posta in quiescenza dal 3 luglio 2022 ed è stata pubblicata un'indagine conoscitiva per la mobilità volontaria al fine di coprire il posto resosi vacante con esito negativo;
- l'istruttore amministrativo, a 36 ore settimanali, – ufficio tributi - sig.ra Milano Tiziana è stata trasferita tramite mobilità volontaria presso l'Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc con decorrenza 1° maggio 2022;

PRESO ATTO che nel corso del 2022 sono state effettuate le seguenti assunzioni:

- con decorrenza 15 giugno 2022 assunzione di n. 1 operatore amministrativo contabile – area economica finanziaria – ufficio di ragioneria Cat. C Pos. C1 a 36 ore settimanali tramite l'istituto della mobilità dall'Azienda Usl Valle d'Aosta;
- con decorrenza 1° agosto 2022 assunzione di n. 1 agente di polizia locale a 36 ore settimanali (se articolato su turni a 35 ore settimanali) Cat. C Pos. C1 attingendo dalla graduatoria vigente della procedura selettiva espletata dall'Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc;
- con decorrenza 1° ottobre 2022 assunzione di n. 1 istruttore amministrativo contabile – area economico finanziaria – ufficio tributi Cat. C Pos. C2 a 18 ore settimanali tramite l'istituto della mobilità dall'Azienda Usl Valle d'Aosta;
- con decorrenza 4° ottobre 2022 assunzione di n. 1 agente di polizia locale a 36 ore settimanali (se articolato su turni a 35 ore settimanali) Cat. C Pos. C1 attingendo dalla graduatoria vigente della procedura selettiva espletata dall'Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc;

DATO ATTO che l'amministrazione comunale intende:

- richiedere all'Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc una selezione interna per la progressione verticale del personale per n. 1 posto con profilo professionale di "Operaio specializzato conduttore macchine complesse" di Cat. B Pos. B3, Area Tecnica;
- creare all'interno dell'area economico-finanziaria una figura di Categoria C, Posizione C2, di assistente amministrativo contabile;
- di sopprimere all'interno dell'area tecnica una figura di geometra Categoria C, Posizione C2;

DATO ATTO che la presente deliberazione aggiorna la dotazione organica in coerenza con le modifiche sopra intervenute necessarie per assicurare il regolare funzionamento dell'Ente;

RICHIAMATE altresì le seguenti proprie deliberazioni:

- n° 5 del 13/01/2023 avente ad oggetto: “Ricognizione delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165 del 30/03/2001 come modificato dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183/2011 e della l.r. 22/2010.”, dalla quale risulta che non vi sono esuberi;
- n. 22 del 03/03/2023 con la quale si approvava il piano del fabbisogno delle risorse umane per il triennio 2023/2025;

DATO ATTO che nel DUPS 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 31/07/2023 da predisporre entro il 31/07/2023 e da aggiornare a novembre 2023 per quanto riguarda la programmazione triennale del fabbisogno del personale si riportava quanto segue:

“La programmazione triennale 2023/2025 del fabbisogno di risorse umane tiene conto della forte difficoltà di reperire personale per un Comune situato in una valle laterale e distante da Aosta. A tale proposito si evidenzia come ormai da anni non si riesce a dare copertura a due posti da geometra. Nel corso del 2021 e 2022 l'Unité ha svolto due concorsi che non hanno dato esito positivo. A questo punto, è stato già richiesto all'Unité di procedere con un nuovo concorso prevedendo che i geometri da assegnare al Comune di La Thuile avranno sede di lavoro presso il Comune di Morgex, tenuto conto della convezione in essere per la gestione associata del Servizio. Questo nella speranza di agevolare il reperimento di personale interessato. Inoltre, si è richiesta la copertura del posto da coadiutore amministrativo cat. B2. Infine non si esclude, per il secondo semestre 2023 di rafforzare l'ufficio di Polizia locale.”

RICHAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 03/03/2023 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale seguente:

➤ **ANNO 2023:**

- n. 2 posti Categoria C, Posizione C2 con il profilo di geometra a tempo pieno e indeterminato;
- n. 1 posto Categoria B Posizione B2 con il profilo di coadiutore – ufficio tecnico – a tempo pieno e indeterminato;
- n. 1 posto Categoria C, Posizione C2 con il profilo di Istruttore amministrativo contabile – area;
- economica finanziaria – ufficio di tributi” – a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato;

➤ **ANNO 2024 E ANNO 2025:**

Allo stato attuale non si prevede nessuna assunzione.

DATO ATTO che risulta necessario procedere ad aggiornare il Piano triennale dei fabbisogni, sulla base della nuova dotazione organica in approvazione con il presente atto e tenuto conto delle mutate esigenze intervenute per dare copertura ai diversi posti vacanti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 12, comma 1, della legge regionale 32/2022, è rispettato l'equilibrio di bilancio come asseverato dall'organo di revisione in data 29/06/2023;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. B) del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n 26 del 09/07/2017;

ACQUISITO il parere di legittimità favorevole espresso dal Segretario comunale ai sensi degli articoli 9, comma 1, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 e 49 bis della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54;

DOPO discussione ed esame in merito;

CON voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo

DI MODIFICARE la dotazione organica approvata con delibera di Giunta comunale n. 105 del 18/07/2023 nel seguente modo:

- area tecnica: soppressione del posto da geometra Cat. C, Pos. C2;
- area economica finanziaria: creazione di un posto da assistente amministrativo contabile, Cat. C, Pos. C2, a tempo pieno;

DI DARE ATTO che a seguito delle modifiche di cui al punto precedente la nuova dotazione organica dell'Ente è aggiornata come segue:

I posti vacanti sono indicati in corsivo neretto

N° POSTI	AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	QUALIFICA C.C.R.L. 13/10/2010
1 (part time al 87,50% a tempo determinato)	AREA CULTURALE	<input type="checkbox"/> Archivistà bibliotecario (Granier Monica)	C2
1,5	SEGRETERIA GENERALE - AREA AMMINISTRATIVA, SOCIO CULTURALE, SPORT E TURISMO	<input type="checkbox"/> Segretario (Daniel Cristina) <input type="checkbox"/> Coadiutore/archivista servizi amministrativi al 50% (Pizzamiglio Cristina)	C2 B2
1,5	AREA ACCOGLIENZA E RELAZIONI CON IL PUBBLICO	<input type="checkbox"/> Istruttore servizi demografici, elettorale, leva, statistiche, censimento (Romagna Luca) <input type="checkbox"/> Coadiutore/archivista servizi amministrativi al 50% (Pizzamiglio Cristina)	C2 B2
3 a tempo pieno 2 part time al 50%	AREA ECONOMICA - FINANZIARIA	<input type="checkbox"/> Ragioniere economo (Bivona Alain) <input type="checkbox"/> Assistente Amministrativo contabile (_____) <input type="checkbox"/> Istruttore Amm.vo Contabile Ufficio Tributi (Donnet Nathalie) al 50% <input type="checkbox"/> Istruttore Amm.vo Contabile Ufficio Tributi (_____) al 50% <input type="checkbox"/> Operatore amministrativo contabile (Di Giorgio Francesca Nella)	C2 C2 C2 C2 C1

N° POSTI	AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	QUALIFICA C.C.R.L. 13/10/2010
8	AREA TECNICA	<input type="checkbox"/> Istruttore Direttivo (Bencardino Salvatore)	D
		<input type="checkbox"/> Geometra ()	C2
		<input type="checkbox"/> Geometra ()	C2
		<input type="checkbox"/> Geometra ()	C2
		<input type="checkbox"/> Esecutore tecnico (Morano Tiziano)	B3
		<input type="checkbox"/> Operaio specializzato conduttore macchine complesse ()	B3
		<input type="checkbox"/> Operaio specializzato conduttore macchine complesse (Pozza Gianni)	B3
		<input type="checkbox"/> Operaio autista (Grange Massimo)	B2
5	AREA VIGILANZA	<input type="checkbox"/> Funzionario di Polizia Locale (Comes Barbara Gabriella)	D
		<input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore “agente di Polizia Locale” (Gex Olivier)	C1
		<input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore “agente di Polizia Locale” (Lucia Sara)	C1
		<input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore “agente di Polizia Locale - messo notificatore” ()	C1
		<input type="checkbox"/> Aiuto collaboratore “agente di Polizia Locale ” ()	C1
TOT. 22 (di cui 2 part- time al 50% e 1 al 87,50%) (a tempo determinato)			

I posti vacanti risultano 8 (di cui uno part-time al 50%)

DATO ATTO che la modifica della struttura organizzativa del Comune di La Thuile sopra indicata non comporta incremento della spesa di personale ma unicamente una diversa suddivisione e ripartizione dei posti inseriti in dotazione organica;

DI AGGIORNARE il Piano triennale dei fabbisogni approvato con delibera di Giunta comunale n. n. 22 del 03/03/2023 prevedendo l’attivazione dei seguenti concorsi da richiedere per il tramite dell’Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont-Blanc:

ANNO 2023:

- n. 2 posti Categoria C, Posizione C2 con il profilo di geometra a tempo pieno e indeterminato;
- n. 1 posto riservato con concorso interno per il passaggio dalla Categoria B, Posizione B2 alla Posizione B3 con il profilo Operaio specializzato conduttore macchine complesse;
- n. 1 posto Categoria B Posizione B2 con il profilo di coadiutore – ufficio tecnico – a tempo pieno e indeterminato (da attivare a seguito del passaggio interno di cui al punto precedente);
- n. 1 posto Categoria C, Posizione C2 con il profilo di Assistente amministrativo contabile – area economica finanziaria – ufficio di tributi” – a tempo pieno e indeterminato;

- n. 2 posti Categoria C, Posizione C1 con il profilo Aiuto collaboratore “agente di Polizia Locale - messo notificatore – a tempo pieno e indeterminato;

DI DEMANDARE al Segretario comunale i provvedimenti attuativi del presente atto;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione alla R.A.V.A. – Direzione del Personale, all’Unité des Communes Valdôtaines Valdigne Mont Blanc nonché alle OO.SS per opportuna conoscenza ai sensi dell’art. 11 del CCRL Testo Unico 13/01/2012.

Fatto, letto e sottoscritto

Il Presidente
Ferraris Mathieu

Il Segretario Comunale
Alberto VAGLIO

			Cod MECC					
CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €

La Thuile, li 25/08/2023

Il Segretario Comunale
Alberto VAGLIO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Si attesta che copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line dal _____ e vi rimarrà pubblicata sino al _____, diventando esecutiva a decorrere dal primo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 52 bis e 52 ter della legge regionale n 54/1998.

La Thuile, li _____

Il Segretario Comunale
Alberto VAGLIO
