

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE - ANNO 2023</b>			
RESPONSABILE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Tutti	Tutti	PREMIO	
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>ATTUAZIONE DELLE NORME PREVISTE DAL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo prevede l'attuazione delle misure previste nel vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.		
	Descrizione delle fasi di attuazione:		
1	Pubblicazione di tutti i dati di competenza di ogni referente		
2	Attuazione delle misure previste nel Piano di prevenzione della corruzione per le fattispecie di rischio afferenti i singoli uffici		
3			
4			
<b>INDICI DI RISULTATO</b>			
<b>Indici di Quantità</b>			Scost.
	% dati da pubblicare	100%	
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	Scost.
	Rispetto della tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano	100%	
	Realizzazione complessiva dell'attività	31/12/2023	
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	Scost.
<b>Indici di Costo</b>		ATTESO	Scost.

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>		
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 2023</b>		
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'
Scaffidi D. Aurelio	Area Economico Finanziaria	
Titolo Obiettivo:	<b>DEFINIZIONE PROCEDIMENTO PER L'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI COVID A FAVORE DELLE MICRO E PICCOLE IMPRESE.</b>	
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di completare e definire il procedimento di assegnazione dei fondi alle micro e piccole imprese, alle attività commerciali, alle attività turistiche e ricettive di cui al D.P.C.M. 24-09-2020. A tal fine, si procederà al caricamento sul portale "Registro Nazionale degli Aiuti di Stato" di tutte le anagrafiche degli aventi diritto, alla verifica delle compensazioni da effettuare per i beneficiari non in regola con il pagamento dei tributi comunali, e alla predisposizione dei relativi mandati di pagamento.	
Descrizione delle fasi di attuazione:		
1	Inserimento sul portale "Registro Nazionale degli Aiuti di Stato" delle anagrafiche degli aventi diritto.	
2	Verifica di eventuali compensazioni da effettuare per gli aventi diritto non in regola con i tributi comunali.	
3	Predisposizione mandati di pagamento	
4	Relazione finale sull'attività svolta.	
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>		
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO
Posizioni da definire		Scost.
		100%
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO
Realizzazione delle attività		Scost.
		31.12.2023
Report sulle attività		31.12.2023
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO
		Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO
		Scost.

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
<b>OBIETTIVO STRATEGICO ANNO 2023</b>				
RESPONSABILE		AREA		
Scaffidi D. Aurelio		Economico Finanziaria		
Titolo Obiettivo:	<b>Riduzione del debito commerciale attraverso la diminuzione dei tempi di pagamento.</b>			
Descrizione Obiettivo:	La Piattaforma dei Crediti Commerciali del MEF serve a certificare e tracciare le operazioni sui crediti di somme dovute dalla PA per appalti, forniture, somministrazioni e prestazioni professionali. Il presente obiettivo mira a ridurre i tempi di pagamento ai creditori dell'Ente.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Adozione misure volte a ridurre i tempi di pagamento ai creditori dell'Ente (sistemazione, in ordine cronologico, delle determine di liquidazione fatture, predisposizione, all'occorrenza, di scadenziari, etc.)			
2	Verifica puntuale e acquisizione della documentazione occorrente al fine di predisporre i relativi mandati di pagamento.			
3	Predisposizione mandati di pagamento.			
4	Report sulle attività svolte.			
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Riduzione del debito sulla piattaforma ministeriale PCC (come conseguenza della riduzione dei tempi di pagamenti)		10%		
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva dell'attività		31.12.2023		
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>VERIFICA INTERMEDIA AL</b>		<b>VERIFICA FINALE AL</b>		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		
<b>Analisi degli scostamenti</b>		<b>Analisi degli scostamenti</b>		
Cause		Cause		
Effetti		Effetti		
<b>Provvedimenti correttivi</b>		<b>Provvedimenti correttivi</b>		
Intrapresi		Intrapresi		
Da attivare		Da attivare		

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO ANNO 2023</b>			
RESPONSABILE	AREA		
Scaffidi D. Aurelio	Economico Finanziaria		
Titolo Obiettivo:	<b>TRIBUTI: MISURE ATTE AL CONTRASTO DELL'EVASIONE ED ELUSIONE TRIBUTARIA DEL TARI.</b>		
Descrizione Obiettivo:	La tassa sui rifiuti (TARI) è il tributo destinato a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti ed è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte suscettibili di produrre i rifiuti medesimi. Il presente obiettivo mira alla ricerca di evasori totali/parziali della TARI (omesse e/o infedeli dichiarazioni) attraverso controlli incrociati catasto - anagrafe - agenzia delle entrate, contratti d'affitto - utenze luce, gas, acqua etc. Lo scopo finale è di attivare una politica dei tributi improntata a criteri di equità e quindi pagare tutti per pagare di meno.		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	<b>Effettuazione controlli incrociati</b> con catasto - anagrafe - agenzia delle entrate, contratti d'affitto - utenze luce, gas, acqua etc.		
2	<b>Predisposizione elenchi</b> delle omesse e/o infedeli dichiarazioni e invio avvisi di accertamento.		
3	<b>Relazione finale</b> sull'attività svolta.		
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>			
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
Evasori totali da rintracciare		250	Scost.
Infedeli dichiarazioni da rintracciare		100	
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
Realizzazione complessiva dell'attività		31.12.2023	
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
<b>VERIFICA INTERMEDIA AL</b>		<b>VERIFICA FINALE AL 31.12.2023</b>	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
<b>Analisi degli scostamenti</b>		<b>Analisi degli scostamenti</b>	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
<b>Provvedimenti correttivi</b>		<b>Provvedimenti correttivi</b>	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO ANNO 2023</b>				
RESPONSABILE		AREA		
Scaffidi D. Aurelio		Economico Finanziaria		
Titolo Obiettivo:	<b>Predisposizione atti per l'approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente.</b>			
Descrizione Obiettivo:	Il presente obiettivo si propone di predisporre gli atti necessari per l'approvazione, da parte del Consiglio comunale, del nuovo regolamento di contabilità, aggiornato con la normativa più recente e in grado di assicurare principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, pur tenendo conto delle specifiche caratteristiche e peculiarità dell'Ente.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Fase preliminare di studio della normativa vigente in materia.			
2	Predisposizione bozza di Regolamento di contabilità e atti correlati.			
3	Predisposizione proposta di deliberazione.			
4				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Predisposizione degli atti occorrenti		100%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva dell'attività		15.11.2023		
Indici di Economicità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti		
Cause		Cause		
Effetti		Effetti		
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi		
Intrapresi		Intrapresi		
Da attivare		Da attivare		

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE 2023				
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Condipodaro Marchetta Rosaria	Area Amministrativa Affari Generali e Area EE.FF.			
Titolo Obiettivo:	<b>Riapertura e fruizione al pubblico della biblioteca comunale mediante aggiornamento dei volumi esistenti e catalogazione.</b>			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di rendere fruibile la biblioteca comunale di Piraino al pubblico, dopo la chiusura di oltre un anno per carenza di personale.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Svuotamento e pulizia dei locali			
2	Verifica ed aggiornamento degli schedari per la catalogazione			
3	Sistemazione e catalogazione volumi e materiale bibliografico			
5				
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Volumi da sistemare		100%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Riapertura al pubblico della biblioteca		01/10/2023		
Indici di Economicità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL		
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti		
Cause		Cause		
Effetti		Effetti		
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi		
Intrapresi		Intrapresi		
Da attivare		Da attivare		

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE 2023</b>			
RESPONSABILE		FINALITA'	
Condidpodaro Marchetta Rosaria		Area Amministrativa Affari Generali e Area EE.FF.	
Titolo Obiettivo:	<b>Attuazione del regolamento del diritto di accesso agli atti ai consiglieri comunali</b>		
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo è quello di stabilire un procedimento unico per il diritto di accesso agli atti dei consiglieri comunali mediante l'adozione di un regolamento che disciplini, secondo la normativa vigente, le modalità di rilascio da		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Stesura di una bozza di regolamento		
2	Predisposizione proposta per il consiglio comunale		
3			
4			
5			
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>			
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
Realizzazione attività		15 Nov. 2023	Scost.
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
			Scost.
<b>VERIFICA INTERMEDIA AL</b>		<b>VERIFICA FINALE AL</b>	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
<b>Analisi degli scostamenti</b>		<b>Analisi degli scostamenti</b>	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
<b>Provvedimenti correttivi</b>		<b>Provvedimenti correttivi</b>	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE 2023			
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'	
Condidodaro Marchetta Rosaria	Area Amministrativa Affari Generali e Area EE.FF.		
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>Ottimizzazione modalità concessione contributi alle piccole imprese, attività commerciali, attività turistiche e ricettive D.P.C.M. 24-09-2020 annualità 2022.</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'obiettivo è quello di di completare e definire il procedimento di assegnazione dei fondi delle micro e piccole imprese, delle attività commerciali, delle attività turistiche e ricettive D.P.C.M. 24-09-2020 annualità 2022. Attraverso il gruppo di lavoro, nominato con determina sindacale n. 55 del 30.9.2022, saranno vagliate tutte le pratiche con la verifica del possesso dei requisiti da parte degli istanti mediante un controllo capillare degli uffici SUAP e Tributi . Altro obiettivo ,non secondario, è quello dell'ottimizzazione dei tempi di conclusione del procedimento per la conseguente erogazione.		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	compilazione di schede per il controllo del possesso dei requisiti delle imprese che hanno presentato		
2	Verifica dei documenti richiesti allegati alle istanze		
3	eventuale richiesta integrazione documentazione		
4	compilazione elenco definitivo delle istanze ammesse		
INDICATORI DI RISULTATO			
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO    Scost.
N posizioni da verificare		100%	
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
Realizzazione delle attività		dic-23	
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO
miglioramento tempi di erogazione contributo rispetto anno precedente		30%	
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

COMUNE DI PIRAINO			
OBIETTIVO OPERATIVO 2023			
RESPONSABILE	SETTORE	SISTEMA PREMIANTE	
Condipodaro Rosaria	Amministrativa	PREMIO	
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>Aggiornamento di parte dell'archivio corrente e storico della popolazione</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Il personale dell'ufficio anagrafe proseguirà nell'attuazione del progetto di aggiornamenti dei dati di parte dell'archivio corrente e storico della popolazione mediante ricerca, allineamento dati e inserimento in ANPR.		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	selezione della parte di archivio da aggiornare		
2	Aggiornamento archivio		
3			
INDICI DI RISULTATO			
Efficacia Quantitativa			Scost.
aggiornamento dell'archivio		Sistemazione del 10% degli atti	
Efficacia Temporale			Scost.
Realizzazione complessiva attività		dic. 2023	
Efficacia Qualitativa			Scost.
Efficienza Economica			Scost.
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
OBIETTIVO STRATEGICO - ANNO 2023			
Posizioni Organizzative			collegamento con rpp
Scaffidi Lallaro Antonino			
<b>FINALITA'</b>			
<b>Titolo del obiettivo:</b>	<b>ACCERTAMENTO PASSI CARRABILI ED INNESTI LATERALI SULLE STRADE APPARTENENTI AL DEMANIO COMUNALE NELLA FRAZIONE GLIACA</b>		
<b>descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo si prefigge di verificare la regolarità dei passi carrabili e degli innesti laterali esistenti mediante sopralluoghi mirati . Oltre che sanzionare I passi carrabili non assistiti da titolo autorizzativo, l'obiettivo si prefigge anche di fare opera di prevenzione e per la regolarizzazione dei passi esistenti,		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1	Attività di prevenzione presso gli utenti		
2	Predisposizione calendario attività per il controllo dei passi carrabili e degli innesti laterali	6	
	Attivazione di procedure volte alla regolarizzazione dei passi carrabili non autorizzati		
	Erogazione di sanzioni in caso di irregolarità riscontrate		
<b>INDICI DI RISULTATO</b>			
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNT O Scost
		100%	
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
Passi carrabili da verificare		100%	
Realizzazione complessiva attività		31.12.23	
<b>Indici di Costo</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
% sanzioni irrogate e/o provvedimenti in relazione ai controlli effettuati		100%	
<b>VERIFICA INTERMEDIA AL</b>		<b>VERIFICA FINALE AL</b>	
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %	
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
<b>Analisi degli scostamenti</b>		<b>Analisi degli scostamenti</b>	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	

Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

OBIETTIVO STRATEGICO INTERSETTORIALE				
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Tutti	TUTTI			
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)</b>			
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: •verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, •Elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, •Elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.			
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Rispetto dei tempi medi di pagamento	5	Valore < 1 della piattaforma	
2	Verifica della fattura per accettazione o rifiuto	6	entro 10 giorni dalla ricezione della stessa,	
3	Elaborazione degli atti di liquidazione	7	entro 7 giorni dall'accettazione della fattura,	
4	Elaborazione del mandato	8	entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.	
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione delle attività		dic-23		
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
OBIETTIVO STRATEGICO - ANNO 2023			
Posizioni Organizzative		collegamento con rpp	
Alampi Domenico			
<b>FINALITA'</b>			
<b>Titolo del obiettivo:</b>	<b>Rispetto e riduzione dei tempi medi di pagamento</b>		
<b>descrizione obiettivo</b>	<p>Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <del>V</del>erifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa,</li> <li>• <del>E</del>laborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura,</li> <li>• <del>E</del>laborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione.</li> </ul>		
Descrizione delle fasi di attuazione:			
1		5	
2		6	
3		7	
4		8	
INDICI DI RISULTATO			
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNT O      Scost.
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
Realizzazione complessiva attività		31.12.2023	
<b>Indici di Costo</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNT O
		100%	

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO - ANNO 2023</b>			
RESPONSABILE	SETTORE	Collegamento con rpp	
ALAMPI DOMENICO	Urbanistica e Infrastrutture		
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>CONTROLLI PREVISTI DALL'ART. 31, COMMA 12, DEL D.LGS 50/2016 (CODICE DEGLI APPALTI) E ss.mm.ii.</b>		
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	L'art. 31, comma 12, del D.Lgs 50/2016 (Codice degli Appalti), prevede una serie di controlli sui lavori pubblici da parte della stazione appaltante, da effettuarsi attraverso una programmazione preventiva degli accessi diretti da parte del RUP o del direttore dei lavori sul luogo dell'esecuzione stessa. La predetta disposizione prevede, inoltre, che il relativo "documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato".		
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>			
1	Redazione del relativo "documento di programmazione" da parte dell'unità organizzativa.	5	
2	Effettuazione dei controlli previsti dal predetto documento di programmazione su n. 2 opere pubbliche attualmente in corso.	6	
3	Redazione report sui controlli effettuati	7	
4			
<b>INDICI DI RISULTATO</b>			
<b>Indici di Quantità</b>			<b>Scost.</b>
Controlli previsti dal citato "documento di programmazione"		100%	
<b>Indici di Tempo</b>		<b>ATTESO</b>	<b>Scost.</b>
Realizzazione complessiva dell'attività		31/12/2023	
Trasmissione report sui controlli effettuati		31/12/2023	
<b>Indici di Qualità</b>		<b>ATTESO</b>	<b>Scost.</b>
<b>Indici di Costo</b>		<b>ATTESO</b>	<b>Scost.</b>

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 2023</b>				
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Ceraolo Carmelo Mario	Area Manutenzione e Protezione Civile			
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>CENSIMENTO E VERIFICA LOCULI CIMITERO.</b>			
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Considerato che il Cimitero Comunale trae origini molto antiche, al fine di avere una puntuale rispondenza tra lo stato dei luoghi e gli atti d'ufficio, si ritiene opportuno effettuare un censimento di tutti i loculi cimiteriali.			
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Analisi preliminare e programmazione attività			
2	Censimento dei loculi			
3	Verifica stato di fatto - Atti di ufficio			
4	Possibilità di recupero e/o realizzazione di nuove sepolture			
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Posizioni da definire		100%		
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione delle attività		31.12.2023		
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
<b>OBIETTIVO OPERATIVO 2023</b>				
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Ceraolo Carmelo Mario	Area Manutenzione e Protezione Civile			
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>INTERVENTI VOLTI ALLA TUTELA AMBIENTALE ED ALLA MITIGAZIONE DEI RISCHI PER LA PUBBLICA E PRIVATA INCOLUMITA'</b>			
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Considerato che le risorse umane dell'Ente sono soggette a progressiva contrazione per effetto delle cessazioni, si rende necessario razionalizzare tutti i servizi ed impegnare il personale affinché si possa recuperare in termini di efficienza qualitativa ed economica la riduzione di personale, nello specifico verranno effettuati interventi volti alla mitigazione dei pericoli per la pubblica e privata incolumità. Con la partecipazione del personale sotto specificato, se pur esiguo, si potranno attivare importanti interventi di mitigazione dei pericoli per la pubblica e privata incolumità (decesplugiamento finalizzato alla prevenzione incendi, pulitura sistemi di raccolta acque per mitigare il rischio frane, etc.).			
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Analisi preliminare e programmazione interventi			
2	Attuazione misure di intervento			
INDICATORI DI RISULTATO				
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Posizioni da definire		100%		
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione delle attività		31.12.2023		
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

<b>COMUNE DI PIRAINO</b>				
<b>OGGETTO OPERATIVO 2023</b>				
RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Ceraolo Carmelo Mario	Area Manutenzione e Protezione Civile			
<b>Titolo Obiettivo:</b>	<b>AZIONI PER LA CONTINUITA' DEI SERVIZI IDRICI</b>			
<b>Descrizione Obiettivo:</b>	Considerato che a fronte della progressiva contrazione delle risorse umane occorre garantire la continuità di servizi pubblici essenziali come l'erogazione delle forniture idriche (interventi emergenziali per riparazione guasti e ripristino della funzionalità - trasporto acqua con autobotte- monitoraggio risorse idriche, ecc.) si rende necessario razionalizzare i servizi e l'utilizzo delle risorse umane per gestire in modo efficiente ed efficace i predetti servizi. Con l'ausilio del personale dell'Ente sotto specificato, sarà garantito il tempestivo intervento, quasi giornaliero, diretto a riparare eventuali guasti della rete idrica comunale, ovvero, supportare le ditte esterne incaricate dall'Ente nel caso di interventi più complessi, raggiungendo importanti risultati, anche in termine di risparmio per il bilancio dell'Ente.			
<b>Descrizione delle fasi di attuazione:</b>				
1	Analisi preliminare del rischio			
2	Attivazione interventi			
3	Esecuzione interventi			
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Indici di Quantità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Posizioni da definire		100%		
<b>Indici di Tempo</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione delle attività		31.12.2023		
<b>Indici di Economicità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.