

## PIANO DELLA PERFORMANCE

SETTORE AMMINISTRATIVO					
Responsabile: Sig.ra Maria Luisa Foglino					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	ATTUAZIONE MISURE PREVISTE DAL PTPCT 2023/2025 (SOTTOSEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PIAO)	ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO ANTICORRUZIONE	RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO	10%	31.12
2	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE	PUBBLICAZIONE DEI DOCUMENTI, DELLE INFORMAZIONI E DEI DATI PREVISTI DAL D.LGS. N. 33/2013 E SECONDO QUANTO RIPORTATO NEL PRESENTE PIANO	VERIFICA A CAMPIONE DELL'AGGIORNAMENTO E DELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DEL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE	10%	31.12
3	ATTUAZIONE MISURE PREVISTE DALL'ART. 4 BIS DEL D.LGS. N. 13/2023	RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO PREVISTI DALLE VIGENTI DISPOSIZIONI	INDICATORE DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI INFERIORI ALLO ZERO (OVVERO PAGAMENTO NEI TRENTA GIORNI)	30%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	COMPLETAMENTO ATTIVITÀ DI INSERIMENTO DATI NEL PROGRAMMA CIMITERO	L'ente si propone di avere una mappatura completa dell'assegnazione in concessione dei loculi e delle aree cimiteriali	Verifica della completa mappatura delle concessioni di loculi e aree cimiteriali su piattaforma	25%	31.12

## PIANO DELLA PERFORMANCE

		sulla piattaforma dedicata			
2	PROTOCOLLO INFORMATICO	L'Ente si propone di avere a disposizione in modalità informatica tutta la documentazione protocollata in forma cartacea tramite scansione e ogni atto necessario alla conservazione documentale	Verifica a campione sulla completezza dei dati inseriti al protocollo informatico	25%	31.12

## SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA

Responsabile: Geom. Federica Perissinotto

## OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	ATTUAZIONE MISURE PREVISTE DAL PTPCT 2023/2025 (SOTTOSEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PIAO)	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del responsabile del servizio	25%	31.12
2	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal d.lgs. n. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento e della sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del comune	25%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					

## PIANO DELLA PERFORMANCE

1	ISTRUTTORIA PRATICHE S.C.I.A E PERMESSI DI COSTRUIRE	L'ente si propone di stimolare la velocità di conclusione delle istruttorie inerenti alle s.c.i.a. e ai permessi di costruire, monitorando i tempi di conclusione del procedimento, considerati al netto di eventuali interruzioni e/o sospensioni dei termini	Relazione del Responsabile del Servizio con evidenziato il grado di raggiungimento dell'attività.	25%	31.12
2	Prosecuzione della digitalizzazione delle istanze edilizie relative agli anni precedenti all'attivazione del portale telematico GeoTecSUE – Sportello Unico dell'Edilizia. Inserimento dei dati sul programma di archiviazione SEQUOIA	L'Ente si propone di rendere più fruibili e trasmissibili i dati riguardanti le pratiche edilizie, procedendo al loro inserimento nella banca dati del software gestionale delle stesse, costituendo un archivio informatizzato completo e facilmente consultabile. Il progetto prevede di fornire una rapida consultazione degli interventi che hanno caratterizzato un edificio, consentendo un agevole collegamento con le eventuali nuove richieste di intervento.	Relazione del Responsabile del Servizio con evidenziato il grado di raggiungimento dell'attività.	25%	31.12