

| Obiettivo Strategico | Settore | Obiettivo Operativo |
|---|--|--|
| Obiettivi strategico 1 - Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e risanamento economico finanziario | Risorse Finanziarie | Recupero dell'evasione tributaria |
| | | Riscossione coattiva entrate tributarie IMU e TARI |
| | Segreteria Generale e Affari Legali | Revisione del sistema di conferimento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente |
| Obiettivi strategico 2 – Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza nell'erogazione dei servizi | Territorio e Ambiente | Formazione del Piano Strutturale Comunale |
| | | Adeguamento sistema di regolamentazione locale alle intervenute norme Nazionali e Regionali |
| | | Gestione del Servizio Associato per lo Sviluppo Urbano Sostenibile |
| | | Progettazione europea e networking comunitario |
| | | Gestione del Sistema Informativo Territoriale |
| | | Sportello Comunale Informatico – Ricettivo sul tema dell'Amianto |
| | | Diffusione della cultura ambientale |
| | | Diffusione raccolta differenziata |
| | | Servizio Tecnico Manutentivo |
| | Programma di Manutenzione e riqualificazione delle aree verdi | |
| | Programma di mitigazione rischio frana sul territorio comunale | |
| | Programma di manutenzione ordinaria e straordinaria, con adeguamenti sismici e tecnici degli edifici pubblici | |
| | Programma di valorizzazione degli impianti sportivi | |
| | Funzionamento della centrale unica di committenza per la gestione di appalti di lavori, servizi e forniture | |
| | Servizi al Cittadino | Incrementare l'assistenza ai disabili |
| | | Sostenere soggetti in condizione di povertà |
| | | Incremento dei fondi per il diritto allo studio (disabilità, DSA, BES) |
| | | Favorire gli strumenti di conciliazione vita lavoro |
| | Risorse Umane e Affari Generali | Adeguamento Regolamenti |
| | | Valorizzazione del personale dipendente |
| Risorse Finanziarie | Transizione al digitale | |
| Segreteria Generale e Affari Legali | Coordinamento rete referenti per definizione Pianificazione obiettivi di gestione (PEG) e Aggiornamento sezione Performance del PIAO 2023-2025 | |
| | Elaborazione PIAO | |
| Obiettivo strategico 3 – Governance, trasparenza, anticorruzione e partecipazione attiva dei cittadini | Tutti | Verifica delle indagini di customer satisfaction |
| | | Formazione e aggiornamento del personale |

7. Performance generale di Ente

La performance generale di ente viene misurata attraverso un indicatore di sintesi rappresentato dalla media di raggiungimento degli obiettivi strategici individuati nel presente paragrafo.

7.1 Obiettivi strategici

Di seguito viene presentata una tabella riepilogativa degli obiettivi strategici rilevanti ai fini della misurazione della performance organizzativa.

Obiettivo strategico 1 – Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e risanamento economico finanziario

| Descrizione | Il mantenimento degli equilibri di bilancio e del piano di riequilibrio finanziario pluriennale sono fondamentali per la corretta programmazione ed utilizzazione delle risorse necessarie per la promozione dello sviluppo delle attività dell'Ente. L'indicatore d'impatto idoneo a tale misurazione è finalizzato alla verifica delle previsioni di legge relativamente agli equilibri di bilancio e al piano di riequilibrio finanziario pluriennale. | | | | | | | | |
|---|---|----------------------|----------------------------|-----------------|----------|-----------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Indicatori | | | | | | | | | |
| Titolo | Modalità di calcolo | Fonte | Modalità di acquisizione | Unità di misura | Peso (%) | Valore iniziale | Target | | |
| | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Rispetto degli equilibri di bilancio | Equilibri di bilancio | Dati di bilancio | Interna con certificazione | Si / No | 50 | Valore 2022 | Previsioni di legge | Previsioni di legge | Previsioni di legge |
| Rispetto del piano di riequilibrio finanziario pluriennale | Analisi del piano | Relazione semestrale | Interna con certificazione | Si / No | 50 | Valore 2022 | Previsioni di legge | Previsioni di legge | Previsioni di legge |

Obiettivi strategico 2 – Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza nell'erogazione dei servizi

| Descrizione | Il funzionamento ottimale dell'Ente rappresenta elemento imprescindibile per migliorarne la sua immagine e la sua reputazione verso l'esterno. L'indicatore d'impatto idoneo a tale misurazione è finalizzato alla riduzione delle criticità riscontrate nell'ambito dei controlli successivi a campione di regolarità amministrativa. | | | | | | | | |
|---|--|---------------------|---------------------------------|-----------------|----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Indicatori | | | | | | | | | |
| Titolo | Numeratore/denominatore | Fonte | Modalità di acquisizione | Unità di misura | Peso (%) | Valore iniziale | Target | | |
| | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Riduzione criticità ed aumento comprensione dei provvedimenti amministrativi | Numero criticità rilevate/numero provvedimenti esaminati | Segretario Generale | Relazioni sui controlli interni | % | 100 | % anno 2022 | < = % anno 2022 | < = % anno 2023 | < = % anno 2024 |

Obiettivo strategico 3 – Governance, trasparenza, anticorruzione e partecipazione attiva dei cittadini

| Descrizione | I processi di Governance devono essere chiari e trasparenti. I cittadini possono percepire le azioni svolte se si è in grado di misurare e rendicontare quello che è stato fatto. L'indicatore di outcome idoneo a tale misurazione è rappresentato dal rispetto del principio della trasparenza amministrativa e dell'anticorruzione. | | | | | | | | |
|--|--|---------------------|----------------------------|-----------------|----------|-----------------|--------|------|------|
| Indicatori | | | | | | | | | |
| Titolo | Modalità di calcolo | Fonte | Modalità di acquisizione | Unità di misura | Peso (%) | Valore iniziale | Target | | |
| | | | | | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Rispetto del principio della trasparenza amministrativa e dell'anticorruzione | Pubblicazione senza ritardo del Report annuale nei termini e con le modalità indicati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione | Segretario Generale | Interna con certificazione | Si / No | 50 | Valore 2022 | Si | Si | Si |
| | % di richieste evase di integrazioni sulla sezione trasparenza del sito internet istituzionale a seguito di accesso civico | Segretario Generale | Interna con certificazione | % | 50 | Valore 2022 | 100% | 100% | 100% |

8. Performance organizzativa

8.1 Obiettivi Operativi

Di seguito viene presentata una tabella di sintesi organizzata per settore con l'indicazione degli Obiettivi Operativi e, per ciascuno di essi, gli indicatori per la misurazione e l'Obiettivo Strategico di riferimento.

Settore Segreteria Generale e Affari Legali

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|--|--|--|-------------------------|-------|------------|-------------|-------------------------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 1 -Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e di risanamento economico finanziario | Revisione del sistema di conferimento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente | Pubblicazione avviso per manifestazione di interesse | SI/NO | 100 | - | SI | Segreteria Generale e Affari Legali |
| 2 – Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza nell'erogazione dei servizi | Coordinamento rete referenti per definizione e pianificazione obiettivi di gestione (PEG) e aggiornamento sezione Performance del PIAO 2023-2025 | Incontri di formazione | n. | 50 | - | 3 | |
| | Elaborazione PIAO | Coordinamento con Settori Interessati | % | 50 | - | 100 | |

Settore - Risorse Finanziarie

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------------|----------------------------------|---------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 1 -Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e di risanamento economico finanziario | Recupero dell'evasione tributaria | Emissione atti | SI/NO | 25 | Valore 2022 | SI | Risorse Finanziarie |
| | Riscossione coattiva entrate tributarie IMU e TARI | Emissione cartelle tributarie | € | 25 | Valore 2022 | ≥ somma riscossa anno precedente | |
| 2 - Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza sull'erogazione dei servizi | Transizione al digitale | Procedure di acquisizione fondi per l'attivazione Cloud e servizi pagamento digitali | SI/NO | 50 | - | SI | |

Settore – Tecnico Manutentivo

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|---|--|--|-------------------------|-------|------------|-------------|-----------------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 2 -Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza sull'erogazione dei servizi | Programma di Manutenzione delle Strade con interventi mirati all'aumento del livello di sicurezza della circolazione | Interventi progettati e/o eseguiti finalizzati al miglioramento del livello di sicurezza della circolazione veicolare nel territorio | Numero | 100 | - | 2 | Settore Tecnico Manutentivo |
| | Programma di Manutenzione e riqualificazione delle aree verdi | Interventi progettati e/o eseguiti finalizzati al miglioramento del livello di manutenzione e alla qualità delle aree verdi comunali | Numero | 100 | - | 1 | |
| | Programma di mitigazione rischio frana sul territorio comunale | Interventi progettati finalizzati alla riduzione del rischio frana sul territorio comunale | Numero | 100 | - | 1 | |
| | Programma di manutenzione ordinaria e straordinaria, con adeguamenti sismici e tecnici degli edifici pubblici | Interventi progettati e/o eseguiti di importo cadauno superiore a euro 100.000, finalizzati al miglioramento del livello di manutenzione, alla ristrutturazione, all'adeguamento sismico e alla messa a norma degli edifici comunali | Numero | 100 | - | 2 | |
| | Programma di valorizzazione degli impianti sportivi | Impianti sportivi interessati da interventi di riqualificazione effettuati dall'Ente o dai gestori | Numero | 100 | - | 1 | |
| | Funzionamento della centrale unica di committenza per la gestione di appalti di lavori, servizi e forniture | Procedure di lavori/servizi/forniture aggiudicati nel corso dell'anno | Numero | 100 | - | 4 | |

Settore - Territorio e Ambiente

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|---|---|--|-------------------------|-------|------------|-------------|-------------------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 2 -Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza sull'erogazione dei servizi | Formazione del Piano Strutturale Comunale | Prosecuzione iter amministrativo | SI/NO | 100 | - | SI | Settore Territorio e Ambiente |
| | Adeguamento sistema di regolamentazione locale alle intervenute norme Nazionali e Regionali | Gestione Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) su sistema telematico regionale | SI/NO | 100 | - | SI | |
| | Gestione del Servizio Associato per lo Sviluppo Urbano Sostenibile | Attività di coordinamento | SI/NO | 100 | | SI | |
| | Progettazione europea e networking comunitario | Formazione, gestione ed esecuzione di progetti, anche con attivazione di partenariati pubblico-privati Gestione piattaforme di collaborazione europea | SI/NO | 100 | - | SI | |
| | Gestione del Sistema Informativo Territoriale | Ottimizzazione procedure, aggiornamento tematismi | SI/NO | 100 | - | SI | |
| | Sportello Comunale Informatico-Ricettivo sul tema dell'Amianto | Adozione Piano Comunale e gestione sportello telematico | SI/NO | 100 | - | SI | |
| | Diffusione della cultura ambientale | Prosecuzione delle iniziative di promozione | SI/NO | 100 | - | SI | |
| | Diffusione raccolta differenziata | Consolidamento livello raccolta differenziata | % | 100 | - | ≥65% | |

Settore Servizi al Cittadino

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|---|--|---|-------------------------|-------|------------|-------------|----------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 2 -Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza sull'erogazione dei servizi | Incrementare l'assistenza ai disabili | Disabili che fruiscono di assistenza | Numero | 100 | - | 10 | Servizi al Cittadino |
| | Sostenere soggetti in condizione di povertà | Presenza in carico, da parte dei servizi sociali, dei soggetti/nuclei in condizioni di povertà | Numero | 100 | - | 50 | |
| | Incremento dei fondi per il diritto allo studio (disabilità, DSA, BES) | Trasferimento delle somme alle scuole per incrementare l'assistenza ad alunni disabili, con DSA e BES | % | 100 | | 100 | |
| | Favorire gli strumenti di conciliazione vita lavoro | Indice di vita e lavoro (bambini iscritti al nido comunale) | Numero iscritti | 100 | | 40 | |

Settore Risorse Umane e Affari Generali

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|---|---|---|-------------------------|-------|------------|-------------|---------------------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 2 -Migliorare i processi di funzionamento dell'Ente, perseguendo maggiori livelli di efficienza sull'erogazione dei servizi | Adeguamento Regolamenti | Adozione regolamento delle Elevate Qualificazioni in luogo delle ex Posizioni Organizzative | SI/NO | 100 | - | SI | Generali Risorse Umane e Affari |
| | Valorizzazione del personale dipendente | Predisposizione azioni e atti ai fini dell'avvio delle procedure di verticalizzazione del personale | Numero | 100 | - | 3 | |

Tutti i Settori

| Obiettivo Strategico | Obiettivo Operativo | Indicatori/Azioni | Indicatore di risultato | | | | Settore coinvolto |
|---|--|---|-------------------------|-------|------------|-------------|-------------------|
| | | | Unità di misura | Peso% | Val. Iniz. | Target 2023 | |
| 3 - Governance, trasparenza, anticorruzione e partecipazione attiva dei cittadini | Verifica delle indagini di customer satisfaction | Presa in carico delle criticità emerse dalle indagini di customer satisfaction | SI/NO | 100 | / | SI | Tutti i settori |
| | Formazione e aggiornamento del personale | Coinvolgere settorialmente i dipendenti dell'Ente con la partecipazione a corsi di formazione | SI/NO | 100 | / | SI | |

9 Obiettivi Individuali

Di seguito vengono riportati gli Obiettivi Individuali assegnati al Segretario ed ai Dirigenti e, per ciascuno di essi, gli indicatori per la misurazione e relativi target.

| Descrizione | Attuare la digitalizzazione delle determinazioni dirigenziali | | | | | | |
|--|---|-------------------|-----------------|----------|-----------------|-------------|--------------------------------|
| Indicatori | | | | | | | |
| Titolo | Descrizione | Fonte | Unità di misura | Peso (%) | Valore iniziale | Target 2023 | Responsabile |
| Digitalizzazione delle determinazioni dirigenziali (formazione del personale per la predisposizione, la trasmissione e la pubblicazione delle determinazioni dirigenziali, attraverso il processo di digitalizzazione) | Determinazioni digitalizzate | Tutti i dirigenti | % | 100 | - | 100% | Segretario e tutti i dirigenti |

| Descrizione | Monitoraggio infrannuale e finale degli obiettivi STRATEGICI: il monitoraggio ha lo scopo di dare una visione tempestiva sulla "formazione" dei risultati di gestione. Rappresenta un risultato di sintesi sull'efficacia delle scelte effettuate in sede di programmazione rispetto al raggiungimento degli obiettivi specifici ed indica l'eventuale necessità di efficaci azioni gestionali o apportare repentini correttivi. L'obiettivo consiste nella rendicontazione dei risultati afferenti agli obiettivi operativi. L'indicatore misura la completa rendicontazione dei dati afferenti al 2023 degli obiettivi operativi dei singoli settori entro il 30/09/2023 per il primo semestre ed entro il 30/04/2024 per l'intera annualità. | | | | | | |
|--|---|-------------------|-----------------|----------|-----------------|-------------|--------------------------------|
| Indicatori | | | | | | | |
| Titolo | Descrizione | Fonte | Unità di misura | Peso (%) | Valore iniziale | Target 2023 | Responsabile |
| Monitoraggio infrannuale degli obiettivi operativi | Acquisizione e rendicontazione entro il 30/09/2023, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dal 01/01/2023 al 30/06/2023 | Tutti i dirigenti | Si / No | 50 | . | SI | Segretario e tutti i dirigenti |
| Monitoraggio annuale degli obiettivi operativi | Rendicontazione entro il 30/04/2024, dei dati di consuntivazione degli obiettivi operativi dell'anno 2023 | Tutti i dirigenti | Si / No | 50 | . | SI | Segretario e tutti i dirigenti |