

ALLEGATO SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE *										
Denominazione della sottosezione livello (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della elaborazione, trasmissione, pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio, tempistiche	Responsabile del monitoraggio	
Disposizioni generali	Per i mandati per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOC 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RPCT	Annuale entro 5 gg. lavorativi successivi all'approvazione da parte del competente organo	Annuale, entro 15 giorni successivi all'approvazione Responsabile: RPCT	RPCT	
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Segretario Comunale
		Atti amministrativi generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Comunale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)		
		Documenti di programmazione strategico-organizzativa	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-organizzativa	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Comunale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)		
		Statuti e leggi regionali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)		
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta in senso quale codice di comportamento	Temporaneo	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	
		Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Temporaneo	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		
	Organizzazioni	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
			Art. 14, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
			Art. 14, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
Art. 14, c. 1, lett. c) d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. d) d.lgs. n. 33/2013			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013			Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, n. 441/1982			1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			3) attestazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	3) attestazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982			4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Annuale	Annuale	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
Art. 14, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. c) d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. d) d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	3) attestazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno supera 5.000 €)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Annuale	Annuale	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI	
Art. 14, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. c) d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. d) d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Art. 14, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati di titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI		

Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un ink ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma e analoghe rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michele BERTONI
Consulenti e collaboratori	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
			Per ciascun titolare di incarico:		RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO		Elisa MARABOTTI
	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)
	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporaneo	RESPONSABILE DI AREA CHE HA CONFERITO LA CONSULENZA O L'INCARICO	Temporaneo	Elisa MARABOTTI	
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:				Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato.	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale	Luca VALORI
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità all'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Luca VALORI
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Luca VALORI
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Luca VALORI
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discretionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuali discretionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni)	Per ciascun titolare di incarico:			
Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982			1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Luca VALORI
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982			3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità all'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Luca VALORI
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Luca VALORI
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013			Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Luca VALORI

		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Temporaneo	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
Dirigenti cessati		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno		Luca VALORI	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)	Nessuno	(va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Nessuno	(va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	Luca VALORI	
		Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica dirigenziale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dotazione organica	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate degli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio e analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)		Luca VALORI	
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Compensi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Luca VALORI
Performance		Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Luca VALORI
		Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
		Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Luca VALORI	
Enti pubblici vigilati		Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istruiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istruiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuno degli enti:	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI	
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (adesione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.)	Michela GHEZZANI		

Enti controllati	Società partecipate	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuna delle società:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI			
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI			
Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche sono fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Per ciascuno degli enti:	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI	
		Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:				
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi usati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI
				3) ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI
				4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sciolto da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direttore del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela BERTONI		
		Per i procedimenti ad istanza di parte:						

		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Michele BERTONI
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Michele BERTONI
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli uffici dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Michele BERTONI
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Monica SALEMME
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Monica SALEMME
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac. n. 39/2016	dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012, adottate secondo quanto indicato	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac. n. 39/2016	Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012, adottate secondo quanto indicato	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Art. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
			Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
			Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4)	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
			Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 4)	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
			Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del d.lgs. n. 50/2016 i dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Commissione giudicatrice	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Elisa MARABOTTI
		d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Temporaneo	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Verbalì delle commissioni di gara	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	CIASCUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.		Elisa MARABOTTI

	Art. 47, c.2, 3, 9, d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici (art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. degli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 47, co. 3-bis e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 88 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti (risposti e carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti della commissione di collaudo	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine dell'esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, d.lgs. n. 50/2016) Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico	Tempesto	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
	Art. 11, co. 2- quater, l.n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020	Progetti di investimento pubblico	Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	CIASCON RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Elisa MARABOTTI
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausilli finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati.	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausilli finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
			Per ciascun atto:		Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
		Art. 27, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
		Art. 27, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
		Art. 27, c. 1, lett. c) d.lgs. n. 33/2013	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
		Art. 27, c. 1, lett. d) d.lgs. n. 33/2013	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)
	Art. 27, c. 1, lett. e) d.lgs. n. 33/2013	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI	
	Art. 27, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI	
	Art. 27, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013	6) link al progetto selezionato	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI	
	Art. 27, c. 1, lett. f) d.lgs. n. 33/2013	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempesto (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI	
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausilli finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Monica SALEMMI
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione) Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI Michela GHEZZANI
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione) Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI Michela GHEZZANI
		Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservative in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Michela GHEZZANI
		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)
	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempesto (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	ANGELA NUTI
		Organismi	Attestazione dell'OV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a deliberare A.N.A.C.	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecutività dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	LUCA VALORI

Controlli e rilievi sull'amministrazione	Indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	LUCA VALORI	
			Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	LUCA VALORI	
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	LUCA VALORI	
Organi di revisione amministrativa e contabile	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI	
			Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Temporaneo	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI	
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Temporaneo	TUTTI I SETTORI INTERESSATI	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michele BERTONI	
			Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Temporaneo	TUTTI I SETTORI INTERESSATI	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	CLEMENTE LATOUR	
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	TUTTI I SETTORI INTERESSATI	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	CLEMENTE LATOUR
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	TUTTI I SETTORI INTERESSATI	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	CLEMENTE LATOUR
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Temporaneo	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI
				Servizi in rete	Temporaneo	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI	
			Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI
				Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente nei versamenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela GHEZZANI
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Lara VILLANI	
			Atti di programmazione e delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (in base alla sottosezione "bandi di gara e contratti") A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016; Documento plurennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Temporaneo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Patrizia RIMBOMBI
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Elena Pirrone
				Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore III - Servizi Finanziari Tributi e Personale	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela Ghezzani
	Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Temporaneo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Simone SIMONCINI
Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Simone SIMONCINI	
Informazioni ambientali	Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Mariano Moscardino	
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Mariano Moscardino
	Fattori inquinanti	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Mariano Moscardino
				Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.
	Misure e protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni sull'attuazione della legislazione	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Elena Pirrone
				5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Elena Pirrone
Stato della salute e della sicurezza umana	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Elena Pirrone	
			Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Elena Pirrone	
Strutture sanitarie private accreditate	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Non di Competenza				
			Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Non di Competenza				
Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari in caso emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela CARRAI	
			Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela CARRAI	
			Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Settore I - Programmazione e Governo del Territorio	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Michela CARRAI	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Segretario Comunale	
			Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Segretario Comunale	
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Temporaneo	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Segretario Comunale	
			Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	(es.	Segretario Comunale	

		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		Segretario Comunale
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		Segretario Comunale
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	CIASGUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		RPCT
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	CIASGUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	RPCT
		Linee guida Anac FOIA (del 13/09/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	CIASGUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		RPCT
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 130/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.mdt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e www.dati.gov.it/metadata A.G.P.	Tempestivo	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		Gabiele BIBBIANI
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Dirigente del Settore II - Servizi alla collettività e sviluppo	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)		Gabiele BIBBIANI
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Responsabile dell'accessibilità	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Gabiele BIBBIANI
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	CIASGUN RESPONSABILE SECONDO LA COMPETENZA ALLA FORMAZIONE DELL'ATTO	Entro 30 giorni dalla esecuzione dell'atto o disponibilità del dato (es. adozione, approvazione, conferimento, comunicazione)	Semestrale entro il mese successivo (31/07 - 31/01)	Segretario Comunale