



**COMUNE DI SATRIANO**  
Provincia di Catanzaro

COPIA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 45 DEL 12/06/2023**

**Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE E ANNUALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025.**

L'anno duemilaventitre, il giorno dodici del mese di Giugno alle ore 13:42 , SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta municipale, per deliberare sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Sono presenti:

<b>Nome</b>	<b>Carica politica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
CHIARAVALLOTI MASSIMILIANO	Sindaco	X	
BASILE GIUSEPPINO	Assessore	X	
TIRONE MAURIZIO	Assessore	X	
SINOPOLI ROSA	Assessore	X	
DARINI ELISABETTA	Assessore		X

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario generale AVV. ALESSANDRO URSINO.

Il Sindaco DOTT. MASSIMILIANO CHIARAVALLOTI constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e invita gli assessori ad esaminare la proposta in oggetto riportata.

La seduta di giunta viene svolta in modalità telematica con il collegamento degli assessori e del segretario comunale da remoto. E' presente presso la sede comunale l'Assessore Tirone;  
Assente l'Assessore Darini;

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 27/05/2022 è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2022 – 2024;

- che il piano suddetto è stato integrato con delibera n. 66 del 04/07/2022;

**ATTESO** che in data 24/04/2023 è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 la relazione sulla gestione (art. 151, comma 6 e art. 231, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e art. 11, comma. 6, d.lgs. n. 118/2011), della nota integrativa e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2022;

**VISTO** l'art.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

**VISTE** in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U.n.173 del 27/7/2018);

**RITENUTO** pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente;

**RILEVATO** che il decreto legge n. 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. 90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**CONSIDERATO** che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle

cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**PRESO ATTO** che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da schema dell'ultimo consuntivo approvato dalla giunta (anno 2022) risulta essere pari al **17,90%** e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, fissato in **27,20%**;

**RILEVATO** che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.*";

**RILEVATO** pertanto che il Comune dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 337.472,59** risultante dai dati dello schema di rendiconto 2022, di prossima sottoposizione al consiglio comunale, fino al raggiungimento del primo valore soglia pari ad **€ 974.603,86** (vedi allegato 1);

**CONSIDERATO** che ai fini dell'impiego ottimale delle risorse:

- si rileva la necessità di perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite ricorso alla mobilità interna ed a quella esterna;
- si rileva la necessità di prevedere nella programmazione eventuali progressioni di carriera;

**VISTO** l'art. 13, comma 6 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 che, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di corrispondenza;

**RITENUTO** opportuno avvalersi di tale possibilità, in una prima fase per il passaggio dall'area degli operatori esperti a quella degli istruttori e per il passaggio dell'area degli istruttori a quella dei funzionari di elevata qualificazione (EQ) - previo confronto con le OO.SS e RSU;

**DATO ATTO** che le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018;

**RITENUTO** pertanto di aggiornare i reclutamenti dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, secondo il programma di assunzioni che segue, rideterminando la dotazione organica, individuando i seguenti posti da coprire:

<b>Profilo</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Area</b>	<b>Tempistica</b>	<b>Costo annuo</b>
(Area istruttori) n. 1 Istruttore a tempo	Concorso esterno	Economico-finanziaria	Avviata nel 2022 conclusione nel 2023	€ 15.817,34

parziale 50% ed indeterminato				
n. 1 Istruttore Tempo pieno ed indeterminato	Concorso esterno	Polizia Locale	Avviata nel 2022 conclusione nel 2023	€ 31.684,68
(Area istruttori) n. 2 Istruttori - tempo parziale 50% tempo determinato - mesi 2	Selezione pubblica o utilizzo graduatorie	Polizia Locale	Avvio 2023	Finanziata mediante utilizzo introiti violazione C.D.S. Importo € € 4.686,87
(Area istruttori) n. 2 Istruttori - tempo parziale 50% ed indeterminato	Concorso esterno (Di cui 1 posto per scorrimento graduatoria del concorso)	Amministrativa	Avviata nel 2022 conclusione nel 2023	€ 31.684,68
(Area istruttori) n. 1 Istruttore - Tempo pieno ed indeterminato	Progressione tra le aree Regime ordinario	Amministrativa	Anno 2023	€ 2.562,82
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ	Progressione tra le aree Regime transitorio	Tributi ed altre Entrate	Anno 2023	Finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018 € 1.978,99
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ	Progressione tra le aree Regime transitorio	Polizia Locale	Anno 2024	Finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018 € 1.978,99

**DATO ATTO:**

- che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopracitato;

- che la spesa della progressione tra le aree a regime transitorio per il passaggio di n. 2 unità dall'area degli istruttori all'area dei Funzionari di elevata qualificazione (EQ) è pari ad 3.957,98 ed è finanziata con le risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55 % del monte salari 2018;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**RILEVATO** a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 943.968,04 e che la spesa di personale di cui al c. 557 art. 1 L.292/2006 in sede di bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n.296";

**VISTI:**

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del D.L. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- art. 6 comma 6 del D.Lgs.165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D. Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

**PRESO ATTO CHE:**

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2023-2025;
- l'Ente è in regola con gli obblighi di trasmissione dei dati alla BDAP;
- sono in corso di approvazione il bilancio di previsione 2023-2025 ed il rendiconto della gestione 2022 già approvato in Giunta con delibera n. 34 del 24/04/2023;

**DATO ATTO** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**Ritenuto** pertanto di aggiornare i reclutamenti dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025;

**Rilevato** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art.1 comma 557 L.296/2006;

**VISTO** l'art. 6 del D. L. 9/6/2021 convertito nella Legge 6/8/2021, n. 113 che prevede l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività

amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e re-ingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

**RITENUTO** opportuno procedere all'aggiornamento della Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, dando atto che il medesimo sarà recepito nella prossima approvazione del PIAO, nonché procedere all'adozione del Piano Occupazionale 2023;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001, n.165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato, espresso ai sensi dell'art.49 1° comma del T.U. D.Lgs.n° 18/08/2000 n°267;

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art.49 1° comma del T.U. D.Lgs.n° 18/08/2000 n. 267;

**ACQUISITO** agli atti dell'ente, con protocollo n. 5463 del 12/06/2023, il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) **DI PRENDERE ATTO:**

a) che, il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del **27,20%**

b) che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art.4 del DPCM citato, è di € **337.472,59**;

1) **DI AGGIORNARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025;

2) **DI APPROVARE** la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018;

3) **DI DARE ATTO** che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;

4) **DI AUTORIZZARE**, inoltre, per il triennio 2023/2025 il ricorso all'istituto dello scavalco ai sensi dell'art.1 comma 557 della l.311/2004 per far fronte ad esigenze del servizio di Polizia Locale;

5) **DI VALORIZZARE** le professionalità interne favorendo i passaggi tra categorie dei dipendenti, nel rispetto di quanto stabilito nell'art. 13, comma 6 del CCNL del 16/11/2022 al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, avvalendosi di tale possibilità, in una prima fase per il passaggio dall'area degli operatori esperti a quella degli istruttori e per il passaggio dell'area degli istruttori a quella dei funzionari di elevata qualificazione (EQ) previo confronto con le OO.SS e RSU;

6) **DI DARE ATTO** che le progressioni di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL del 16/11/2022, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo

0.55% del monte salari dell'anno 2018;

- 7) **DI DARE ATTO** che la presente programmazione triennale e annuale del fabbisogno di personale 2023/2025 sarà recepita nella prossima approvazione del PIAO;
- 8) **DI PRECISARE** che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 9) **DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Sindaco DOTT. MASSIMILIANO CHIARAVALLOTI

Il Segretario

F.to AVV. ALESSANDRO URSINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE- COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO  
CONSILIARI**

(art. 124 e 125, Dlgs n. 267 del 18/08/2000)

Nr. Reg. Pubblicazioni

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Si da atto che l'oggetto e la data della presente deliberazione viene comunicata – oggi giorno della pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari.

Lì,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 del D.gs n. 267/2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi:

del 3° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000.

del 4° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività).

Lì,

Il Segretario  
F.to AVV. ALESSANDRO URSINO



**COMUNE DI SATRIANO**  
Provincia di Catanzaro

**ALLEGATO ALLA  
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE  
N. 45 DEL 12/06/2023**

**pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

**Oggetto: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE E ANNUALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025.**

**PARERE  
DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

**Il sottoscritto Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**  
della proposta di deliberazione

Satriano, 05/06/2023

Il Responsabile dell'area  
f.to DOMENICO RATTA'

**PARERE  
DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

**Il sottoscritto Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
CONTABILE**  
della proposta di deliberazione

Satriano, 05/06/2023

Il Responsabile dell'area

f.to SCOLERI ANTONIO

**DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE ALLA DATA DEL 01/06/2023**

**PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO**

Cat.	Posti coperti alla data del 01/06/2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		
	FT	PT	FT	PT	
Funzionari EQ - Elevata Qualificazione	2 (di cui 1 PNRR Tempo determinato)	1	2  (progressione tra le aree da Istruttore a Funzionario EQ)	0	
Area degli istruttori	5	2	2  (di cui 1 progressione tra le aree da operatore esperto a Istruttore)	3	
Area degli operatori esperti	4	0	0	0	
Area degli operatori	2	0	0	0	
<b>TOTALE</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Antonio Sotleri



PIANO TRIENNALE  
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE –  
PIANO OCCUPAZIONALE 2023-2025

ANNO 2023

Allegato \_\_\_\_ alla deliberazione della G. C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento					Tempi di attivazione della procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabilizzazione	
Area Istruttori	Istruttore contabile	Finanziario	18 ore	X					Avviata nel 2022 conclusione 2023
Area Istruttori	Istruttore amministrativo	Amministrativo	18 ore	X					Avviata nel 2022 conclusione 2023
Area Istruttori	Istruttore amministrativo	Amministrativo	18 ore	X					Avviata nel 2022 conclusione 2023
Area Istruttori	Istruttore di vigilanza	Polizia Locale	Tempo pieno	X					Avviata nel 2022 conclusione 2023
Area Istruttori	Istruttore amministrativo	Amministrativo	Tempo pieno				Progressione tra le aree da Operatore esperto a Istruttore		2023
EQ	Funzionario EQ	Tributi	Tempo pieno				Progressione tra le aree Da Istruttore a Funzionario EQ		2023

ANNO 2024

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento				Tempi di attivazione della procedura	
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera		Stabilizzazione
EQ	Funzionario EQ	Polizia Locale	Tempo pieno				Progressione tra le aree Da Istruttore a Funzionario EQ		2024

Non sono previste assunzioni di personale a tempo indeterminato

ANNO 2025

Allegato \_\_\_\_ alla deliberazione della G. C. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**RAPPORTI NON A TEMPO DETERMINATO**

ANNI 2023-2025

AREA	Profilo professionale	Servizio	PT/FT	Modalità di utilizzo			Tempi di attivazione della procedura
					Stabilizzazione		
ISTRUTTORI	Istruttore di vigilanza	Polizia locale	12 ore	art. 1, comma 557 della legge 3111/2004			2023
ISTRUTTORI	N. 2 Istruttori di vigilanza	Polizia locale	18 ore	Selezione pubblica o utilizzo graduatorie			2023

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

		ANNO	VALORE	FASCIA
		2023		
		ANNO	3.411	d
Popolazione al 31 dicembre		2022		
		ANNI	VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2022	649.246,94 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018			773.495,13 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2020	3.817.662,57 €	
		2021	3.982.658,87 €	
		2022	4.033.169,60 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			3.944.497,01 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2022	316.851,70 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			3.627.645,31 €	(b)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)				(c) 17,90%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				(d) 27,20%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				(e) 31,20%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

		ANNO	VALORE	FASCIA
		2023		
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))			337.472,59 €	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1			986.719,53 €	(f1)
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		2023		(h) 26,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)			201.108,73 €	(i)
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")			0,00 €	(l)
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)			201.108,73 €	(m)
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)			974.603,86 €	(m1)
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)			974.603,86 €	(n)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2023	974.603,86 €	(o)

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione		2021		
Entrate correnti da rendiconto di gestione		2022		
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti		2023		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2023		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE				(p)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)				(q)
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2023		(p) * (q)

ENTE NON VIRTUOSO

# COMUNE DI SATRIANO

## PROVINCIA DI CATANZARO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 15

Data 09/06/2023

OGGETTO:

**Parere proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto:  
"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025".**

L'anno duemila ventitré, il giorno 09 del mese di giugno, alle ore 13.00, il revisore unico del Comune di Satriano (CZ), ricevuto a mezzo pec la documentazione necessaria per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: "*Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025*" sottosezione 3 del Piao, ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448;

\*\*\*\*\*

*Premesso che:*

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

*Richiamati in particolare:*

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;
- l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023 – 2025 e il relativo piano occupazionale incluso,

**PRESO ATTO E RILEVATO**

*Che è stato* rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come rilevato dal prospetto allegato alla proposta in oggetto ed attestato dal responsabile finanziario;

## CONSIDERATO

è possibile approvare un PIAO provvisorio coerente con gli strumenti finanziari esistenti del precedente esercizio;

La programmazione triennale del fabbisogno del personale, espressa all'interno di un PIAO adottato in via provvisoria, dovrà sottostare e risultare conforme agli stanziamenti del bilancio in corso di gestione e ai vincoli dettati per l'assunzione di impegni di spesa durante la fase di esercizio provvisorio, come stabilito dal D.lgs. n. 267 del 2000 e dal paragrafo 8 dell'Allegato 4/2 al d.lgs. n. 118 del 2011;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

## ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2023 – 2025 *rispettano* i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

## ESPRIME

- 2) ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto. Rileva che:
  - La programmazione triennale del fabbisogno del personale, espressa all'interno di un PIAO adottato in via provvisoria, dovrà sottostare e risultare conforme agli stanziamenti del bilancio in corso di gestione e ai vincoli dettati per l'assunzione di impegni di spesa durante la fase di esercizio provvisorio, come stabilito dal D.lgs n. 267 del 2000 e dal paragrafo 8 dell'Allegato 4/2 al d.lgs. n. 118 del 2011;
  - invita l'ente a porre attenzione all'aumento della spesa in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto e richiede di verificare l'equilibrio pluriennale del bilancio affinché venga garantito coerenza con l'aumento della spesa derivante;

La seduta si è conclusa alle ore 14.30

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il revisore unico  
Dott. Vittorio Spanò**

