

PIAO 2023

Sezione Anticorruzione

Misure generali per la prevenzione della corruzione

Le misure sono programmate come di seguito esplicitate:

1) Il codice di comportamento

Obiettivo:

Adeguamento

Indicatore:

predisposizione e approvazione dello schema entro il 31.12.2023

2) Conflitto di interessi

Obiettivo:

impedire che si realizzi

Indicatore:

Resa dell'Attestazione di insussistenza richiamata espressamente negli atti

3) Inconferibilità ed incompatibilità di incarichi

Obiettivo:

impedire che si realizzi

Indicatore:

Attestazione di insussistenza indicata espressamente negli atti

4) Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici

Obiettivo:

impedire che si realizzi

Indicatore:

resa dell'Attestazione del Responsabile del servizio sull'insussistenza delle posizioni incompatibili/sconvenienti o inopportune/

5) Incarichi extraistituzionali

Obiettivo:

impedire che si realizzi un'eccessiva concentrazione di incarichi extra lavorativi non giustificabili

Indicatore:

Predisposizione e approvazione regolamento entro il 31.12.2023

In assenza del regolamento la misura è stata applicata con indicatori quali: numero incarichi – prevalenza retribuzione - Rotazione – limiti numerici e temporali - occasione di accrescimento professionale

6) Divieto di pantouflage

Obiettivo:

impedire che si realizzino situazioni di incompatibilità sopravvenuta

Indicatore:

specificare in modo espreso all'interno dei contratti di appalto e di lavoro dipendente.

7) Formazione

Obiettivo:

Presidio delle conoscenze: assicurare l'aggiornamento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza al fine di attuare la piena partecipazione del personale al processo di presidio delle attività

Indicatore:

La formazione continua nelle materie di competenza dei servizi e uffici è assicurata attraverso la messa a disposizione dei corsi erogati dai seguenti enti: ASMEL - ANUTEL – ASPOL. Con la formazione deve essere assicurato l'aggiornamento annuale ai fini di partecipazione al processo di aggiornamento e controllo

8) La rotazione "ordinaria"

Obiettivo:

Aumentare le competenze e la flessibilità e con essa diminuire il rischio Le dimensioni del Comune e le condizioni di contesto organizzativo non consentono di applicare nel prossimo triennio. Si applicano le seguenti misure alternative:

- ✓ Istruttoria deve essere ordinariamente resa da un soggetto diverso dal responsabile del servizio Istruttoria associata con impiego di dipendenti di altra area.

9) La rotazione “straordinaria”

Obiettivo:

impedire esercizio attività del soggetto coinvolto

Indicatore:

evitare che si verifichi la fattispecie

10) Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblowing)

Obiettivo:

assicurare le segnalazioni

Indicatore:

link presente