



COMUNE DI CAPRINO VERONESE
CITTA' D'ARTE
Provincia di Verona

N. 96 Registro Delibere

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 -2025 - FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025.

L'anno **duemilaventitré** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **09:30** convocata in seguito a regolari inviti, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE** in modalità a distanza - in videoconferenza, come in appresso:

NOMINATIVO	RUOLO	PRESENTE	ASSENTE	SEDE
1. ARDUINI PAOLA	SINDACO	Si		sala adunanze
2. SALOMONI MAURIZIO	VICE SINDACO	Si		videoconferenza
3. BRUNELLI ELISA	ASSESSORE	Si		videoconferenza
4. ARMANI IRENE	ASSESSORE	Si		videoconferenza
5. MAZZOLA DAVIDE	ASSESSORE		Si	

Assiste all'adunanza in modalità a distanza - in videoconferenza il SEGRETARIO COMUNALE Dott. STEFANO VENTURI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. Prof.ssa PAOLA ARDUINI - SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita l'assemblea a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, il cui testo è riportato nel foglio allegato.

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 -2025 - FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 2 del d.lgs.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del d.lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 89 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001 dispone: *"1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."*;
- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- l'art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017, ha previsto che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.lgs.165/2001, come introdotte dall'art. 4, del d.lgs.75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del d.lgs.165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica riservando agli enti locali una propria autonomia nella definizione dei Piani;
- le linee guida, quindi, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una "spesa potenziale massima" affermano: *"per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente"*.

Richiamati:

- l'articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- l'articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- l'articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- le linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;

Rilevato, quindi che, con riferimento a quanto sopra è necessario individuare, in questa sede, sia le limitazioni di spesa vigenti, sia le facoltà assunzionali per questo ente, che andranno a confluire tutte nella Sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) che così si dettagliano:

- A) Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente;
- B) Programmazione strategica delle risorse umane;
- C) Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse/Strategia di copertura del fabbisogno.

Richiamata:

- la propria deliberazione n. 31 del 28.02.2023, esecutiva ad oggetto: "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023-2025 (PTFP)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 40 del 21.03.2023, esecutiva, ad oggetto "PERSONALE - DOTAZIONE ORGANICA E RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE CONDIZIONI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEZZA DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART.33 DEL D.LGS. N.165/2001 COME MODIFICATO DALL' ART. 16 LEGGE 12.11.2011 N. 183 (C.D. LEGGE DI STABILITA' 2012)";
- la determinazione n. 125 del 23.03.2023 ad oggetto: ATTO ORGANIZZATIVO DI ISTITUZIONE STRUTTURA DI RIFERIMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE PER IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – PIAO;
- la propria deliberazione n. 47 del 30.03.2023, esecutiva ad oggetto: APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023–2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, AI SENSI DELL'ART. 6 D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO DALLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132.", modificata ed integrata con successiva deliberazione n. 82 del 30.06.2023, esecutiva ad oggetto: "Deliberazione di Giunta Comunale numero 47 del 30.03.2023, ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023–2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, AI SENSI DELL'ART. 6 D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO DALLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132". ERRATA CORRIGE ALLEGATO." con la quale veniva – tra l'altro approvato nel testo allegato ai predetti provvedimenti il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2023-2025, che individua gli adempimenti dallo stesso assorbiti e, in particolare:
 - Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del d.lgs. 150/2009);
 - Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della l. 190/2012);
 - Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della l. 124/2015);
 - Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001);
 - Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001) - Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del d.lgs. 198/2006);
 - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della l. 244/2007,
 - Piano della Formazione;

A) RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DI PERSONALE AL 31 DICEMBRE DELL'ANNO PRECEDENTE:

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022 (aggiornata con i profili professionali di cui al CCNL 16.11.2022 – da 01.04.2023):

TOTALE: n.36 unità di personale

di cui:

n.36 a tempo indeterminato

n. // a tempo determinato

n. 30 a tempo pieno

n. 6 a tempo parziale

SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO

n. 6 Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione ex cat. D (di cui n°1 dipendente collocato in aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 110 comma 5 D.Lgs. 267/2000 dal 15.06.2022)

così articolate:

n. 1 con profilo di Specialista in attività contabile

n. 1 con profilo di Specialista in attività amministrative e contabili

n. 2 con profilo di Specialista in attività amministrative

n. 2 con profilo di Architetto (di cui n°1 dipendente collocato in aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 110 comma 5 D.Lgs.267/2000 dal 15.06.2022)

n. 19 Area degli Istruttori ex cat. C

così articolate:

n. 9 con profilo di Istruttore amministrativo

n. 1 con profilo di Istruttore messo

n. 4 con profilo di Istruttore tecnico

n. 3 con profilo di Istruttore contabile

n. 2 con profilo di Agente di Polizia Locale

n.11 Area degli Operatori esperti ex cat. B

così articolate:

n. 1 con profilo di Collaboratore amm.vo

n. 5 con profilo di collaboratore tecnico

n. 2 con profilo di Operatore macchine operatrici complesse

n. 3 con profilo di Collaboratore cuoco

B) PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE

Richiamata la RELAZIONE SUL CALCOLO DELLE CAPACITÀ ASSUNZIONALI IN ESECUZIONE DEL DECRETO MINISTERIALE 17/03/2020, inoltrata dalla Ditta Publika Servizi srl in data 30.06.2023, depositata agli atti, redatta sulla base dei dati forniti dall'Area Servizi Finanziari – Ufficio Personale aggiornati a seguito dell'avvenuta approvazione del Rendiconto anno 2022, dalla quale risulta la seguente capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

b.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato.

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 23,52%
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 26,90% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 30,90%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la

programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di Euro 203.809,84, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 1.624.289,25;

- Ricorre però la verifica dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1. Poiché questa restituisce un valore superiore alla "soglia" di Tabella 1, non risulta necessario prendere in considerazione gli eventuali resti dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come risulta dal prospetto di calcolo la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2023, ammonta pertanto conclusivamente a **Euro** 203.809,84, portando a individuare la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2023, secondo le percentuali della richiamata Tabella 1 di cui all'art. 4 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di **Euro** 1.624.289,25.
- Alla luce di quanto sopra riportato ed evidenziato nella Relazione sul calcolo capacità assunzionali in esecuzione del DM 17.03.2020 questo Ente si colloca nella FASCIA 1 – Ente Virtuoso e pertanto *"è possibile incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica. Questi Comuni possono pertanto incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza, ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso."*;

Rilevato che:

- con determinazione n. 115 del 14.03.2023 veniva preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente a tempo indeterminato matr. 070 – Istruttore tecnico cat. C a decorrere dal 17.04.2023 (ultimo giorno di servizio il 16.04.2023), stabilendo quindi che il rapporto di lavoro con il dipendente cessa i suoi effetti giuridici ed economici il giorno 16.04.2023, con diritto alla conservazione del posto per tutta la durata del periodo di prova presso il Comune di Lazise (Vr);
- con determinazione n. 129 del 24.03.2023 veniva disposto di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente a tempo parziale e indeterminato matricola 012 - Esecutore Tecnico – Operaio generico cat. B1/B3, collocandolo a riposo con decorrenza 27.03.2023 (ultimo giorno di servizio 26.03.2023) per accertata permanente ed assoluta impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ex art. 2 comma 12 Legge 335/95;
- con determinazione n. 210 del 05.05.2023 veniva preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente a tempo indeterminato matr. 072, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del nuovo sistema di riclassificazione CCNL 16.11.2022 - ex cat. D - e profilo professionale Architetto dal 01.06.2023 (ultimo giorno di servizio il 31.05.2023), stabilendo quindi che il rapporto di lavoro con il dipendente cessa i suoi effetti giuridici ed economici il giorno 31.05.2023;"
- con determinazione n. 257 del 07.06.2023 veniva preso atto delle dimissioni, a decorrere dal 01.02.2024, del dipendente matr. 048 – inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione ex cat. D/D4 e profilo professionale Specialista in attività amministrative ad oggetto: "Comunicazione dimissioni dal servizio";
- con determinazione n. 321 del 05.07.2023 veniva preso atto delle dimissioni, a decorrere dal 01.07.2023, del dipendente matr. 076 – Collaboratore Tecnico inquadrato nell'area degli Operatori Esperti;

Tenuto conto inoltre che:

- con determinazione n. 154 del 31.03.2023 veniva approvata la graduatoria finale della selezione interna per la copertura di n. 2 posti di istruttore di categoria C, mediante "progressione verticale;
- con deliberazione adottata in data odierna (25.07.2023) è stato espresso parere favorevole alla richiesta (ns. prot. n. 10051 del 15.06.2023, depositata agli atti) finalizzata all'ottenimento del rilascio del nulla osta specifico ed incondizionato per lo spostamento in mobilità volontaria (trasferimento tramite mobilità volontaria diretta) presso il Comune di Pescantina, come previsto ai sensi del precetto normativo dell'art. 30 (passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse) del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., presentata dal dipendente di ruolo a tempo pieno ed

indeterminato del Comune di Caprino Veronese – Dania Ronconi – Istruttore Amministrativo – ex Cat. C – Area degli Istruttori;

Considerato che in riferimento al Piano triennale del fabbisogno di personale rappresentato anche nella sezione 3.3 del richiamato piano integrato si rende necessario procedere ad una modifica ed integrazione poiché:

- l'entrata in vigore dal 01/04/2023 del nuovo ordinamento professionale previsto dal titolo III del CCNL 16/11/2022 ha comportato la completa revisione dei profili professionali dei dipendenti del comparto e la loro riclassificazione nelle nuove aree contrattuali (det. 149 del 30.03.2023);
- la cessazione/mobilità di ulteriori unità di personale, oltre a quelle già individuate nella sottosezione 3.3.2 ("programmazione strategica delle risorse umane"), prospetta un concreto rischio di compromissione della regolare erogazione di alcuni servizi;
- sono state svolte nuove considerazioni e valutazioni riguardo all'assetto del personale amministrativo ed alla necessità di garantire la continuità delle attività specialistiche di carattere tecnico;
- necessità di dare piena copertura alla sostituzione di assenze dal servizio di lunga durata;
- aggiornamento del calcolo delle capacità assunzionali in esecuzione del DM 17.03.2020 a seguito dell'avvenuta approvazione del rendiconto 2022;

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2022 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 1.420.479,41 + Euro 203.809,84 = Euro 1.624.289,25 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 che corrisponde a Euro 1.539.200,00.

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica:

	2023	2024	2025
PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE	1.539.200,00	1.531.100,00	1.489.200,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	1.624.289,25	1.624.289,25	1.624.289,25
DIFFERENZA	-85.089,25	-93.189,25	-135.089,25

- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

b.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale.

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo, come segue:

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 1.430.995,63
Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023: Euro 1.369.029,00

b.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile.

Dato atto che tra i contratti di tipo flessibile ammessi, secondo la normativa vigente vengono ora inclusi solamente i seguenti:

- 1) i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato;
- 2) i contratti di formazione e lavoro;
- 3) i contratti di somministrazione di lavoro, a tempo determinato, con rinvio alle analoghe disposizioni contenute nel decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, che si applicano con qualche eccezione e deroga;

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 114.025,31 compresi oneri
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2023: Euro 17.420,00

b.4) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale.

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

b.5) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere.

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
 - l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
 - l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- il Comune di CAPRINO VERONESE non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

- **stima del trend delle cessazioni:**

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si indicano le seguenti cessazioni, aggiornate a seguito di quanto sopra indicato, di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

ANNO 2023:

- n. 1 Conduttore di macchine operatrici complesse - Area degli Operatori esperti (ex Cat. B) - Area Lavori Pubblici – Ecologia
- n. 2 Collaboratori Tecnico Area degli Operatori esperti (ex Cat. B) - Area Lavori Pubblici – Ecologia;
- n. 1 Specialista in attività contabili – Area dei Funzionari e della Elevata qualificazione – ex cat. D Area Servizi Finanziari;
- n. 1 Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori – ex Cat. C – Area Tecnica – Urbanistica e territorio (con diritto conservazione del posto)
- n. 1 Collaboratore Tecnico – Area degli Operatori esperti ex cat. B (L. 68/1999) Area Lavori Pubblici – Ecologia;

- n. 1 Architetto - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex Cat. D Area Lavori Pubblici - Ecologia

ANNO 2024: n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo ex cat. D – Area Affari Generali Servizi alla Persona

ANNO 2025: nessuna cessazione prevista

▪ **stima dell'evoluzione dei fabbisogni:**

Ritenuto, alla luce di quanto sopra di procedere modifica della sezione 3.3 2Piano triennale dei fabbisogni di personale” per il triennio 2023/2025 connessa alle capacità di bilancio triennale 2023 – 2025 ed esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e compiti attribuiti, le cui linee di sviluppo, in relazione agli obiettivi strategici che verranno meglio definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) approvato con la sopracitata deliberazione n. 47/2023, esecutiva modificata ed integrata con successiva deliberazione n. 82/2023;

Anno 2023:

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (**assunzione effettuata**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all'Area Vigilanza **assunzione effettuata** mediante mobilità esterna;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.070);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (assunzione effettuata e **dimissioni rassegnate ed accettate**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all'Area Vigilanza (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.069 – da effettuarsi);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di uno Specialista in attività contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da assegnare all'Area Servizi Finanziari a partire dal 01 luglio 2023;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti assegnato all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, in caso di accoglimento della domanda di mobilità presentata da dipendente;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia o Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, a seguito collocamento a riposo per inabilità permanente al lavoro di dipendente (ex L. 68/1999);
- assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Affari Generali Servizi alla Persona (in sostituzione del dipendente al quale è stato concesso il nulla osta per mobilità).

Tali assunzioni potranno avvenire tramite mobilità esterna, mediante procedura concorsuale pubblica o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti.

Anno 2024:

- n. 1 Specialista in attività Amministrative – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

Anno 2025:

- NESSUNA ASSUNZIONE

C) OBIETTIVI DI TRASFORMAZIONE DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE / STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO

Si dà atto che l'Ente intende adottare la seguente strategia di copertura del fabbisogno:

1) Modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:

Non prevista;

2) Assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti:

Si veda punto b.5);

3) Assunzioni mediante mobilità volontaria:

Si veda punto b.5);

4) Progressioni verticali di carriera:

ANNO 2023

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Tecnica, tramite progressione verticale (effettuata);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Affari Generali, tramite progressione verticale (effettuata);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Tecnica, tramite progressione verticale.

5) Assunzioni mediante forme di lavoro flessibile:

ANNO 2023

- assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Agente – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Vigilanza per il periodo di mesi sei, rinnovabili;

6) Assunzioni mediante stabilizzazione di personale:

Non prevista.

Vista la dichiarazione del Responsabile Area Servizi Finanziari prot. n. 12472 del 21.07.2023 - **ALLEGATO B)** ad oggetto: "Attestazione contenimento spesa del personale e attestazione incidenza spese del personale sulle spese correnti";

Atteso che con proprio verbale il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente così come risulta dall'allegato parere in data 25.07.2023 prot. arr. n.0012677 (**ALLEGATO C)**;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra di procedere alla modifica della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025 connessa alle capacità di bilancio triennale 2023 – 2025 ed esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e compiti attribuiti, le cui linee di sviluppo sono riconducibili ai seguenti elementi:

Anno 2023:

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (assunzione effettuata);

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all’Area Vigilanza **assunzione effettuata** mediante mobilità esterna;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all’Area Urbanistica – Territorio;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all’Area Urbanistica – Territorio (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.070);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all’Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (assunzione effettuata e **dimissioni rassegnate ed accettate**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all’Area Vigilanza (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.069 – da effettuarsi);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di uno Specialista in attività contabile – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione da assegnare all’Area Servizi Finanziari a partire dal 01 luglio 2023;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti assegnato all’Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, in caso di accoglimento della domanda di mobilità presentata da dipendente;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all’Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia o Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, a seguito collocamento a riposo per inabilità permanente al lavoro di dipendente (ex L. 68/1999);
- assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all’Area Affari Generali Servizi alla Persona (in sostituzione del dipendente al quale è stato concesso il nulla osta per mobilità).

Tali assunzioni potranno avvenire tramite mobilità esterna, mediante procedura concorsuale pubblica o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti.

Anno 2024:

- n. 1 Specialista in attività Amministrative – Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione;

Anno 2025:

- NESSUNA ASSUNZIONE

con conseguente variazione della Sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) che così si dettagliano:

- A) Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell’anno precedente;
- B) Programmazione strategica delle risorse umane;
- C) Obiettivi di trasformazione dell’allocazione delle risorse/Strategia di copertura del fabbisogno;

Preso, quindi, atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell’ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2023 e successivi;

Precisato che la suddetta programmazione potrà subire modifiche stante l’accertata attuale capacità assunzionale;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Richiamato il vigente Regolamento di organizzazione e s.m.i.;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.01 del 12.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “ESERCIZIO PROVVISORIO 2023 E ASSEGNAZIONE PEG PROVVISORIO ANNO 2023 AI RESPONSABILI DI AREA”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 28.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025.";

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.13 in data 21.03.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025. ESAME ED APPROVAZIONE";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 07.04.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2023/2025 - PARTE FINANZIARIA.";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 29.05.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto "MODIFICA N. 1 ALLE DOTAZIONI FINANZIARIE DEL PEG 2023/2025.";

VISTI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000, che allegati al presente provvedimento ne formano parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e considerato;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1. di approvare** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2. di approvare** nel testo allegato al presente provvedimento (**Allegato A**), il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO 2023-2025 PIAO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.03.2023, esecutiva, modificata ed integrata con successiva deliberazione n. 82 del 30.06.2023, esecutiva, modificato nella sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" che così si dettagliano:
 - A) Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente;
 - B) Programmazione strategica delle risorse umane;
 - C) Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse/Strategia di copertura del fabbisogno;
- 3. di riassumere** la programmazione della risorse umane per il triennio 2023-2025 estrapolata per estratto dal sopraccitato PIAO come segue:

Anno 2023:

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio, a partire dal 01 luglio 2023 (**concorso in corso di espletamento**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (assunzione effettuata);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all'Area Vigilanza **assunzione effettuata** mediante mobilità esterna;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio;
- assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Urbanistica – Territorio (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.070);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia (assunzione effettuata e **dimissioni rassegnate ed accettate**);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnata all'Area Vigilanza (esclusivamente nel caso di permanenza, al termine del periodo di prova, nel nuovo Comune da parte del dipendente matr.069 – da effettuarsi);
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di uno Specialista in attività contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da assegnare all'Area Servizi Finanziari a partire dal 01 luglio 2023;

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti assegnato all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia, in caso di accoglimento della domanda di mobilità presentata da dipendente;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Collaboratore tecnico – Area degli operatori esperti da assegnare all'Area Tecnica Lavori Pubblici – Ecologia o Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori, a seguito collocamento a riposo per inabilità permanente al lavoro di dipendente (ex L. 68/1999);
- assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Affari Generali Servizi alla Persona (in sostituzione del dipendente al quale è stato concesso il nulla osta per mobilità).

Tali assunzioni potranno avvenire tramite mobilità esterna, mediante procedura concorsuale pubblica o utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti.

Anno 2024:

- n. 1 Specialista in attività Amministrative – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

Programmazione connessa alle capacità di bilancio triennale 2023 – 2025 ed esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e compiti attribuiti;

4. **di dare atto** che la spesa del personale prevista per l'anno 2023 risulta pari ad € 1.539.200,00.=-;

5. **di dare atto** che le assunzioni che verranno eventualmente attivate e/o completate nel corso dell'anno 2023 rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;

6. **di dare atto** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti dello schema di bilancio 2023 – 2025;

7. **di informare** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;

8. **di inserire** la presente deliberazione nell'elenco da trasmettere ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Inoltre,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000, al fine di procedere tempestivamente con i conseguenti e necessari adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Caprino Veronese, 25/07/2023

**Il sostituto RESPONSABILE Area Affari Generali -
Servizi alla Persona - URP - SUAP**
f.to

Rag. STEFANO ORIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere Favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 , comma 1, del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Caprino Veronese, 25/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Area Servizi Finanziari
f.to

Rag. STEFANO ORIO

OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023 -2025 - FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Prof.ssa PAOLA ARDUINI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. STEFANO VENTURI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 e art.32, comma 1 della Legge n.69/2009)

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio online di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per la durata di 15 giorni consecutivi.

Caprino Veronese, 27/07/2023

Il Responsabile Area Affari Generali - Servizi alla Persona - URP
Tabarelli Giuditta
Il sostituto RESPONSABILE Area Affari Generali - Servizi alla
Persona - URP - SUAP
Rag. STEFANO ORIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, N° _____ **REG.PUBBL.**,

è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Caprino Veronese, 27/07/2023

Il Responsabile Area Affari Generali – Servizi alla Persona - URP
Tabarelli Giuditta