

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata	
Area Amministrativa		1	<b>Mantenimento dei servizi sociali e scolastici con elevati standard di qualità ed efficienza, malgrado il sottodimensionamento</b>						35,00%	0,00%
	Servizi scolastici		Mantenere elevati standard di soddisfazione dell'utenza, seppure a personale ridotto.							
			Completezza della relazione finale rispetto alla valutazione della funzionalità delle procedure e delle attività verso l'utenza finale (parametro da 0 a 100) dalla quale si evince il mantenimento dei servizi con particolare riferimento al numero degli utenti servizi ed agli incassi per i servizi scolastici							
			n. utenti servizio refezione scolastica 2022/2023 rilevati al 31/12/2022	120						
			n. utenti servizio refezione scolastica 2023/2024 rilevati al 31/12/2023							
			incassi per servizi scolastici anno 2022	97.318,50						
			incassi per servizi scolastici anno 2023							
			Valore atteso anno 2023	100						
			Consuntivo 2023							
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)					80%		
			solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo							
			Customer satisfaction sull'organo politico (parametro da 0 a 100, fino a 59 valutazione insufficiente)							
			Valore atteso 2022	100						
			Consuntivo 2022							
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)					20%		
			solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo							
			Personale coinvolto: Branzan Loretta (50%) Bello Alessia (50%)							
			Confronto con i Dati 2022							
			<b>RELAZIONE PO:</b>							
Area Amministrativa		2	<b>Gestione ordinaria dell'Ufficio Anagrafe, Stato civile ed Elettorale.</b>						35,00%	0,00%
			Mantenimento di elevati standard di qualità ed efficienza, malgrado il sottodimensionamento							
			Indicatori descrittivi							
			n. cittadinanze rilasciate: anno 2022	37						
			n. cittadinanze rilasciate: anno 2023 risultato atteso > di 30							
			Customer sull'organo esecutivo							
			Customer sull'organo esecutivo : anno 2022: valore atteso	90%						
			Customer sull'organo esecutivo : anno 2022: consuntivo							
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)					100%		
			solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo							
			Personale coinvolto: Mattioli Michela (80%) Trombini Alberto (20%)							
			<b>RELAZIONE PO:</b>							

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Area Amministrativa		3	<b>Premio letterario L. Fiumi - edizione 2023</b>					30,00%	0,00%
Raccolta e catalogazione opere. Preparazione del materiale per la commissione del concorso letterario. Gestione organizzativa.									
Predisposizione della procedura utilizzando procedure telematiche									
Tempi di pubblicazione									
Numero opere valutate									
Numero domande									
Criticità organizzative									
Indicatore									
100%									
Predisposizione della documentazione e cerimonia di premiazione									
data prevista									
08/10/2023									
data a consuntivo									
40%									
Customer sulla commissione tramite il Sindaco									
Customer sulla commissione tramite il Sindaco: anno 2023: valore atteso									
100%									
Customer sulla commissione tramite il Sindaco: anno 2023: consuntivo									
Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)									
60%									
Personale coinvolto: Bello Alessia									
<b>RELAZIONE PO:</b>									
Area Affari generali		4	<b>Rispetto tempi medi di pagamento</b>					30,00%	0,00%
Tempo medio di emissione dei mandati di pagamento entro 15 giorni dalla data di liquidazione. Report annuale.									
Tempo medio di attività di emissione dei mandati di pagamento									
Tempo medio di attività di emissione dei mandati di pagamento : anno 2023: valore									
atteso non superiori al 15 gg									
Tempo medio di attività di emissione dei mandati di pagamento : anno 2023:									
consuntivo									
Indicatore:									
100%									
Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia									
<b>RELAZIONE PO:</b>									
Area Affari generali		5	<b>Ottimizzazione del servizio di riscossione tributi in ottica di equità fiscale 2018</b>					30,00%	0,00%
Massimizzare la riscossione delle entrate e attività di recupero evasione IMU e Tasi attraverso l'emissione di provvedimenti di accertamento/rimborso. Predisposizione atti.									
Numero di posizioni da controllare relativi all'anno 2018									
Numero di posizioni da controllare relativi all'anno 2018: anno 2023: valore atteso									
100%									
Numero di posizioni da controllare relativi all'anno 2018: anno 2023: consuntivo									
peso									
50%									
importo accertato									
Consuntivo 2022									
167.005,00									
Valore atteso 2023									
140.000,00									
Consuntivo 2023									
peso									
50%									
Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia, Ragaiolo Lara									
<b>Relazione della PO:</b>									

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata
Area Affari generali		6	<b>Sottoscrizione formale definitiva del contratto decentrato integrativo</b>					35,00%	0,00%
Completamento, entro il 30/11/2023, delle procedure per la sottoscrizione formale e definitiva del contratto decentrato integrativo relativo all'anno 2023									
Data sottoscrizione formale definitiva									
				Valore atteso	30/11/2023				
				Valore a consuntivo					
Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo									
						100%			
Personale coinvolto: Damaschetti Cinzia									
<b>Relazione della PO:</b>									
Area Tecnica		7	<b>Lavori di realizzazione nuovo Asilo nido nella Frazione di Roverchiaretta</b>					60,00%	0,00%
Lavori di realizzazione nuovo Asilo nido nella Frazione di Roverchiaretta									
Inizio lavori									
				Valore atteso	30/11/2023				
				Valore a consuntivo					
						peso	67%		
Sottoscrizione contratto									
				Valore atteso	31/12/2023				
				Valore a consuntivo					
						peso	33%		
Personale coinvolto: Massimo Minozzi, Bardellini Ilaria									
<b>RELAZIONE PO:</b>									
Area Tecnica		8	<b>Garantire continuità al servizio di accesso atti e rilascio titoli edilizi</b>					30,00%	0,00%
Gestione e rilascio dei provvedimenti edilizi, tenendo conto della normativa									
Procedura: Permessi per costruire									
				Numero pratiche 2022 (dato descrittivo)	24				
				Numero pratiche 2023 (dato descrittivo)					
				Tempi medi 2022 (dato descrittivo)	88 giorni totali				
				Valore atteso 2023: tempi medi	80 giorni totali				
				Consuntivo 2023: tempo medio					
Valutazione: durata dell'istruttoria totale inferiore al 2022 partendo dalla data di presentazione della domanda e togliendo i giorni intercorrenti tra la richiesta di integrazione e la data di presentazione dell'integrazione da parte dell'utente									
						40%			

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiungimento obiettivo	peso	valutazione pesata	
			Procedura: Scia - chiusura da parte dell'ufficio							
				Numero pratiche 2022 (dato descrittivo)	32					
				Numero pratiche 2023 (dato descrittivo)						
				Tempi medi 2022 (dato descrittivo)	39 gg dalla richiesta all'istruttoria					
				Valore atteso 2023: tempi medi	35 gg dalla richiesta all'istruttoria					
				Consuntivo 2023: tempo medio						
			Valutazione: durata dell'istruttoria totale inferiore al 2022 partendo dalla data di presentazione della domanda e togliendo i giorni intercorrenti tra la richiesta di integrazione e la data di presentazione dell'integrazione da parte dell'utente							
							30%			
			Procedura: Certificati di Destinazione urbanistica							
				Numero pratiche 2022 (dato descrittivo)	31					
				Numero pratiche 2023 (dato descrittivo)						
				Tempi medi 2022 (dato descrittivo)	20 giorni dalla richiesta di rilascio					
				Valore atteso 2023: tempi medi	non superiori al 2022					
				Consuntivo 2023: tempo medio						
				Valutazione			30%			
			Personale coinvolto: Minozzi Massimo, Benati Giulia							
			<b>RELAZIONE PO:</b>							
Area Tecnica		9	<b>Taglio aree verdi comunali</b>						10,00%	0,00%
			Provvedere allo sfalcio delle aree verdi escluse le lottizzazioni con periodicità ogni 15 giorni							
			Grado di raggiungimento delle opere programmate							
				Valore atteso 2023	100%					
				Consuntivo 2023						
							100%			
			Personale coinvolto: Minozzi Massimo, Balzani Simone, Vizzari Carmelo.							
			<b>RELAZIONE PO:</b>							
Segretario		10	<b>Coordinamento delle attività dell'ente</b>						10,00%	0,00%
			Coordinamento nell'attuazione del piano della performance							
			Grado di raggiungimento della performance complessiva							
				Valore atteso 2023	90%					
				Consuntivo 2023						
							100%			
			Personale coinvolto: Segretario comunale							
Segretario		11	<b>Supporto agli organi istituzionali</b>						50,00%	0,00%
			Attività di supporto all'attività degli organi istituzionali, predisposizione degli atti di giunta e consiglio, analisi di tematiche complesse e predisposizione di pareri sia formali che informali necessari all'adozione delle scelte strategiche ed organizzative							
			Customer del Sindaco							
				Customer del Sindaco: anno 2023: valore atteso	100%					
				Customer del Sindaco: anno 2023: consuntivo	100%					
			Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%) solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo							
							100%			
			Personale coinvolto: Segretario comunale							

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiugimento obiettivo	peso	valutazione pesata
---------	---------	-----	-----------	------	-----------------	------------	-------------------------	------	--------------------

## OBIETTIVI TRASVERSALI

Trasversale		12	<b>Obiettivi previsti dal PTPC</b>					10,00%	0,00%
			Raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla Giunta Comunale e inseriti all'interno del PTPC contenuto nel PIAO						
			Revisione codice di comportamento						
				Valore atteso	31/12/2023				
				Valore a consuntivo					
							30%		
			incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e sulle regole di comportamento per il personale della struttura dell'ente anche ai fini della promozione del valore pubblico.						
				Numero incontri formativi 2023: valore atteso	> di 4 ore				
				Numero incontri formativi 2023: consuntivo					
				Indicatore: Scarso (0%), Sufficiente (60%), Buono (80%), Ottimo (100%)					
				solo in caso di valutazione positiva o parzialmente positiva del primo obiettivo			70%		
			Personale coinvolto: tutto il personale dipendente						
Trasversale		13	<b>Obblighi di trasparenza. Miglioramento e implementazione</b>					10,00%	0,00%
			Pubblicazioni in amministrazione trasparente secondo le indicazioni della sezione trasparenza del ptpc e del d. lgs. 33/2013						
			Il vigente Piano per la Prevenzione della Corruzione contiene una specifica sezione dedicata alla Trasparenza alla quale è allegato lo schema degli obblighi di pubblicazione, secondo il modello di Anac, in cui è altresì individuato il responsabile della pubblicazione.						
			Il sistema individuato all'interno della predetta sezione è di tipo decentrato, ossia individua nel responsabile competente all'adozione dell'atto il soggetto obbligato alla sua pubblicazione nelle apposite sezioni dell'Amministrazione Trasparente.						
			E' data facoltà ai Responsabili di Area di individuare tra i propri dipendenti soggetti incaricati di provvedere materialmente alla pubblicazione, rimanendo in ogni caso la responsabilità in capo alla P.O.						
			La realizzazione degli obiettivi in materia di trasparenza inciderà sulla valutazione dei Responsabili di P.O.						
			Implementazione delle diverse sezioni e pubblicazione degli atti con percentuale certificata dal Responsabile della Trasparenza						
				Valore atteso	80%				
				Valore a consuntivo					
				Valutazione			100,00%		
			Personale coinvolto: Bardellini Ilaria, Bello Alessia, Benati Giulia, Branzan Loretta, Damaschetti Cinzia, Mattioli Michela, Minozzi Massimo, Trombini Alberto, Ragaiolo Lara.						
Trasversale		14	<b>Rispetto dei tempi di pagamento</b>					10,00%	0,00%
			Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni delle transazioni commerciali. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale, come elaborato dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni, di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. E' data facoltà ai Responsabili di Area di individuare tra i propri dipendenti soggetti incaricati alla liquidazione delle fatture, rimanendo in ogni caso la responsabilità in capo alla P.O.						
			La realizzazione degli obiettivi in materia di rispetto dei tempi di pagamento inciderà sulla valutazione dei Responsabili di P.O.						
			Tempi di ritardo annuale						

Settore	Ufficio	Rif	Obiettivi	dati	peso indicatore	indicatore	raggiugimento obiettivo	peso	valutazione pesata
---------	---------	-----	-----------	------	-----------------	------------	-------------------------	------	--------------------

Valore atteso ≤ 0

Valore a consuntivo

Valutazione 100,00%

Personale coinvolto: Bardellini Ilaria, Bello Alessia, Branzan Loretta, Damaschetti Cinzia, Minozzi Massimo.

## OBIETTIVI VIGILI IN CONVENZIONE CON BOVOLONE

Vigilanza	15	Obiettivi PL - come da Piano della Performance di Bovolone						100,00%	0,00%
-----------	----	------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	---------	-------