



COMUNE DI SESTO ED UNITI

Provincia di Cremona

Codice Ente 10798 6
Sesto ed Uniti CR

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 149 del 07/09/2023

OGGETTO: MODIFICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'anno duemilaventitre, addì sette del mese di Settembre alle ore 18:00, nella Sala Giunta previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Vezzini Carlo Angelo . Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Reggente Dott. Francesco Rodolico.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Firma Presenze</u>
VEZZINI CARLO ANGELO	Sindaco	SI
MARTINELLI ROBERTO	Assessore	SI
GELUMBAUSKAITE JURGITA	Assessore	SI
SCHETTINO SABATINO MICHAEL	Assessore	SI
SANTINI BARBARA	Assessore	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 104 del 30.05.2023 avente per oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione" semplificato - Triennio 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;
- con deliberazione della CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO ALLA MOBILITA' AI SENSI ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 n. 135 del 2023 con la quale si conce al dipendente di cui al prot. 0006468 del 18/07/2023 il nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, presso l'Unione Lombarda dei Comuni "Municipia" ;
- con lettera prot. n. 492/2023 del 16/01/2023 si chiedeva nulla osta preventivo alla mobilità tra enti, istruttore,PT;

CONSIDERATO CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale deve altresì riportare le modalità di reclutamento dei profili professionali richiesti, profili individuati in coerenza con le funzioni che l'Amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, delle responsabilità connesse a ciascuna posizione, il tutto finalizzato a definire un ordinamento professionale in linea con i principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini ed in grado di perseguire gli obiettivi dell'Ente;

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzione di qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATA la necessità di approvare, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale cessato e/ o in fase di mobilità, o che comunque si rende necessario per garantire i servizi essenziali e con gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze sempre nel rispetto dei vincoli imposti della legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

CONSIDERATO CHE SI rende necessario procedere alla modifica del PIAO 2023/2025 - SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE, piano annuale 2023 nel modo seguente:

- Area Tecnica 2 - Patrimonio - Sue/SUAP- Rifiuti- assunzione EQ 36 ore settimanali TI ex categoria D - sostituzione tramite mobilità/procedura concorsuale;
- Area 3 Amministrativa e contabile - istruttore 36h TI ex categoria C - sostituzione tramite mobilità/concorso, qualora dovesse concretizzarsi la cessione del dipendente

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato deliberazione G.C. n. 53 del 21/03/2023;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti Unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. DI modificare la deliberazione n. 104 del 30/05/2023 avente per oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE" SEMPLIFICATO - TRIENNIO 2023-2025 - APPROVAZIONE, nella parte relativa alla sottosezione piano triennale del fabbisogno di personale, piano annuale 2023, nel modo seguente:
 - Area Tecnica 2 - Patrimonio - Sue/SUAP- Rifiuti- assunzione EQ 36 ore settimanali TI ex categoria D - sostituzione tramite mobilità/procedura concorsuale o scorrimento di graduatorie vigenti, a seguito di concessione di mobilità volontaria tra enti
 - Area 3 Amministrativa e contabile - istruttore 36h TI ex categoria C - sostituzione tramite mobilità/concorso o scorrimento di graduatorie vigenti , qualora dovesse concretizzarsi la cessione del dipendente
2. DI DARE atto del rispetto dei vincoli ex art. 1, comma 557, legge 296/2006, come dimostrato nella delibera n. 104 del 30.05.2023 avente per oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione" semplificato - Triennio 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge, che si richiama nella parte relativa alla capacità assunzionale;
3. DI dare mandato al Responsabile del personale di procedere contemporaneamente all'avvio della mobilità per la EQ Area 2 e concorso e/o scorrimento di graduatorie e di attendere nulla osta definitivo della Giunta Comunale per procedere alla sostituzione del personale istruttore, ex categoria C;
4. DI DARE ATTO altresì che:
 - Copia del presente atto sarà trasmessa alla RSU ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze - dipartimento della Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicazione SICO, ai sensi dell'art. 6 ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, delle istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018;
 - Il presente atto verrà pubblicato in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e smi;
 - Il presente atto non comporta assunzione di alcun onere a carico del bilancio comunale in quanto gli impegni di spesa relativi saranno assunti con determinazione del Responsabile del Personale e sostenuti con i fondi stanziati sui diversi capitoli e missioni del bilancio comunale e per gli anni successivi con imputazione agli appositi capitoli di bilancio già presenti;
5. DI COMUNICARE, in elenco, l'oggetto del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. DI DICHIARARE, con separata ed Unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del Tuel n. 267/2000.

IL SINDACO PRESIDENTE
F.to Vezzini Carlo Angelo

Il Segretario Comunale Reggente
F.to Dott. Francesco Rodolico

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

viene PUBBLICATA mediante affissione all'ALBO PRETORIO Comunale per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° co. del D.L.gs n° 267/2000.

Sesto ed Uniti, - 0 SET 2023

Il Segretario Comunale Reggente

F.to Dott. Francesco Rodolico

VISTO, si attesta che la presente è

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

ad uso amministrativo

Sesto ed Uniti, - 0 SET 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE Reggente

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 134 D.Lgs n.° 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta ESECUTIVA ai sensi di legge:

DECORSI 10 GIORNI dalla data di PUBBLICAZIONE (Art. 134 c.3 del D.Lgs. n. 267/2000)

È stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (Art. 134 c.4 del D.Lgs. n. 267/2000)

Sesto ed Uniti, 07/09/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE Reggente

f.to Francesco Rodolico

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C./C.C.

N. 149 DEL 07/09/2023

Il Segretario Comunale reggente
f.to Francesco Rodolico

Proposta di Deliberazione G.C.
N. 163 del 06/09/2023

**OGGETTO : MODIFICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL
FABBISOGNO DI PERSONALE**

PARERI OBBLIGATORI

(art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA
AMMINISTRATIVA

FAVOREVOLE



Il Responsabile del Personale

[Handwritten signature]

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

FAVOREVOLE



Il Responsabile dell'Area Amministrativa e
Contabile

[Handwritten signature]

Comune di Sesto ed Uniti

Provincia di Cremona

Allegato alla Deliberazione
G.C. n. 149 del 07/09/2023
Il Segretario Comunale reggente
f.to Francesco Rodolico

FICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL
PERSONALE.

cont. dott. Luca Abatini, nominato con deliberazione di C.C. n. 12 del 30/4/2022,

VISTI

trasmessi via posta elettronica dalla Segreteria dell'Ente :

delibera di Giunta Comunale avente per oggetto "modifica PIAO 2023/2025
anno triennale del fabbisogno di personale";

in merito ai profili della regolarità tecnica e correttezza amministrativa e della regolarità
contabile ai sensi dell' art. 49 D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO

l'oggetto non comporta assunzione di alcun onere a carico del bilancio comunale in
quanto nella delibera in oggetto, gli impegni di spesa relativi saranno assunti con
responsabilità del Personale e sostenuti con i fondi stanziati sui diversi capitoli e
bilancio comunale e per gli anni successivi con imputazione agli appositi capitoli di bilancio

ESPRIME

la proposta di deliberazione sopra indicata, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 18