



# COMUNE DI SESTO ED UNITI

Provincia di Cremona

Codice Ente 10798 6  
Sesto ed Uniti CR

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N° 149 del 07/09/2023

### OGGETTO: MODIFICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'anno duemilaventitre, addì sette del mese di Settembre alle ore 18:00, nella Sala Giunta previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Vezzini Carlo Angelo . Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Reggente Dott. Francesco Rodolico.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Firma</u> <u>Presenze</u>
VEZZINI CARLO ANGELO	Sindaco	SI
MARTINELLI ROBERTO	Assessore	SI
GELUMBAUSKAITE JURGITA	Assessore	SI
SCHETTINO SABATINO MICHAEL	Assessore	SI
SANTINI BARBARA	Assessore	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 104 del 30.05.2023 avente per oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione" semplificato - Triennio 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;
- con deliberazione della CONCESSIONE NULLA OSTA DEFINITIVO ALLA MOBILITA' AI SENSI ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 n. 135 del 2023 con la quale si conce al dipendente di cui al prot. 0006468 del 18/07/2023 il nulla osta definitivo al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, presso l'Unione Lombarda dei Comuni "Municipia" ;
- con lettera prot. n. 492/2023 del 16/01/2023 si chiedeva nulla osta preventivo alla mobilità tra enti, istruttore,PT;

CONSIDERATO CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale deve altresì riportare le modalità di reclutamento dei profili professionali richiesti, profili individuati in coerenza con le funzioni che l'Amministrazione è chiamata a svolgere, della struttura organizzativa, delle responsabilità connesse a ciascuna posizione, il tutto finalizzato a definire un ordinamento professionale in linea con i principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini ed in grado di perseguire gli obiettivi dell'Ente;

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzione di qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATA la necessità di approvare, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale cessato e/ o in fase di mobilità, o che comunque si rende necessario per garantire i servizi essenziali e con gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze sempre nel rispetto dei vincoli imposti della legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

CONSIDERATO CHE SI rende necessario procedere alla modifica del PIAO 2023/2025 - SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE, piano annuale 2023 nel modo seguente:

- Area Tecnica 2 - Patrimonio - Sue/SUAP- Rifiuti- assunzione EQ 36 ore settimanali TI ex categoria D - sostituzione tramite mobilità/procedura concorsuale;
- Area 3 Amministrativa e contabile - istruttore 36h TI ex categoria C - sostituzione tramite mobilità/concorso, qualora dovesse concretizzarsi la cessione del dipendente

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato deliberazione G.C. n. 53 del 21/03/2023;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione per quanto di competenza, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti Unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

1. DI modificare la deliberazione n. 104 del 30/05/2023 avente per oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE" SEMPLIFICATO - TRIENNIO 2023-2025 - APPROVAZIONE, nella parte relativa alla sottosezione piano triennale del fabbisogno di personale, piano annuale 2023, nel modo seguente:
  - Area Tecnica 2 - Patrimonio - Sue/SUAP- Rifiuti- assunzione EQ 36 ore settimanali TI ex categoria D - sostituzione tramite mobilità/procedura concorsuale o scorrimento di graduatorie vigenti, a seguito di concessione di mobilità volontaria tra enti
  - Area 3 Amministrativa e contabile - istruttore 36h TI ex categoria C - sostituzione tramite mobilità/concorso o scorrimento di graduatorie vigenti , qualora dovesse concretizzarsi la cessione del dipendente
2. DI DARE atto del rispetto dei vincoli ex art. 1, comma 557, legge 296/2006, come dimostrato nella delibera n. 104 del 30.05.2023 avente per oggetto "Piano Integrato di attività e organizzazione" semplificato - Triennio 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge, che si richiama nella parte relativa alla capacità assunzionale;
3. DI dare mandato al Responsabile del personale di procedere contemporaneamente all'avvio della mobilità per la EQ Area 2 e concorso e/o scorrimento di graduatorie e di attendere nulla osta definitivo della Giunta Comunale per procedere alla sostituzione del personale istruttore, ex categoria C;
4. DI DARE ATTO altresì che:
  - Copia del presente atto sarà trasmessa alla RSU ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze - dipartimento della Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicazione SICO, ai sensi dell'art. 6 ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, delle istruzioni previste nella circolare RGS n.18/2018;
  - Il presente atto verrà pubblicato in "Amministrazione Trasparente", nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e smi;
  - Il presente atto non comporta assunzione di alcun onere a carico del bilancio comunale in quanto gli impegni di spesa relativi saranno assunti con determinazione del Responsabile del Personale e sostenuti con i fondi stanziati sui diversi capitoli e missioni del bilancio comunale e per gli anni successivi con imputazione agli appositi capitoli di bilancio già presenti;
5. DI COMUNICARE, in elenco, l'oggetto del presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. DI DICHIARARE, con separata ed Unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del Tuel n. 267/2000.

IL SINDACO PRESIDENTE  
F.to Vezzini Carlo Angelo

Il Segretario Comunale Reggente  
F.to Dott. Francesco Rodolico

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

viene PUBBLICATA mediante affissione all'ALBO PRETORIO Comunale per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 – 1° co. del D.L.gs n° 267/2000.

Sesto ed Uniti,           - 0 SET 2023          

Il Segretario Comunale Reggente

F.to Dott. Francesco Rodolico

---

VISTO, si attesta che la presente è

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

ad uso amministrativo

Sesto ed Uniti,           - 0 SET 2023          



IL SEGRETARIO COMUNALE Reggente

*[Handwritten signature]*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ (Art. 134 D.Lgs n.° 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta ESECUTIVA ai sensi di legge:

DECORSI 10 GIORNI dalla data di PUBBLICAZIONE (Art. 134 c.3 del D.Lgs. n. 267/2000)

È stata dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (Art. 134 c.4 del D.Lgs. n. 267/2000)

Sesto ed Uniti, 07/09/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE Reggente

f.to Francesco Rodolico

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C./C.C.

N. 149 DEL 07/09/2023

Il Segretario Comunale reggente  
f.to Francesco Rodolico

Proposta di Deliberazione G.C.  
N. 163 del 06/09/2023

**OGGETTO : MODIFICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL  
FABBISOGNO DI PERSONALE**

**PARERI OBBLIGATORI**

(art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA E CORRETTEZZA  
AMMINISTRATIVA

FAVOREVOLE

---

---

---



Il Responsabile del Personale

*Carlo...*

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

FAVOREVOLE

---

---

---



Il Responsabile dell'Area Amministrativa e  
Contabile

*Filuca...*

# Comune di Sesto ed Uniti

Provincia di Cremona

Allegato alla Deliberazione  
G.C. n. 149 del 07/09/2023  
Il Segretario Comunale reggente  
f.to Francesco Rodolico

FICA PIAO 2023/2025 SOTTOSEZIONE PIANO TRIENNALE DEL  
PERSONALE.

cont. dott. Luca Abatini, nominato con deliberazione di C.C. n. 12 del 30/4/2022,

## VISTI

trasmessi via posta elettronica dalla Segreteria dell'Ente :

delibera di Giunta Comunale avente per oggetto "modifica PIAO 2023/2025  
anno triennale del fabbisogno di personale";

in merito ai profili della regolarità tecnica e correttezza amministrativa e della regolarità  
contabile ai sensi dell' art. 49 D.Lgs. 267/2000;

## CONSIDERATO

l'oggetto non comporta assunzione di alcun onere a carico del bilancio comunale in  
quanto nella delibera in oggetto, gli impegni di spesa relativi saranno assunti con  
responsabilità del Personale e sostenuti con i fondi stanziati sui diversi capitoli e  
bilancio comunale e per gli anni successivi con imputazione agli appositi capitoli di bilancio

## ESPRIME

la proposta di deliberazione sopra indicata, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 18