

	A	B	C	D	E	F	G	
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.							
2								
3								
4								
5								
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI	
7	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 - art.1, comma. 8, L. 190/2012	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e relativi allegati. Piani triennali di prevenzione delle corruzione e della trasparenza degli anni precedenti - (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA	
8		Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA	
9				Atti amministrativi generali	Statuto Comunale e Regolamenti	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE - RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI	
10				Documenti di programmazione strategico-gestionale	Linee programmatiche - Piano esecutivo di gestione - Piano delle Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE - RESP. SERVIZI FINANZIARI	
11				Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	link : http://autonomielocali.regione.fvg.it/aall/opencms/AALL/ordinamento locale/	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE TRASPARENZA
12				Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare e Codice di condotta	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
13				Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario degli obblighi amministrativi, con le date delle principali scadenze di interesse per i cittadini ed imprese	Tempestivo (bimestrale)
14		Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14 d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Informazioni su organi istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, con elenco degli amministratori, indicazione trattamento economico, importi di viaggio di servizio e missioni pagate con fondi pubblici. Per ciascun amministratore: curriculum, situazione economico e patrimoniale, altre cariche ricoperte. Quadro degli amministratori in carica.	Entro tre mesi dalla elezione. Aggiornamento tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
15				Art. 14 d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, ter, del dlgs n. 33/2013	Informazioni per coloro a cui è stato conferito incarico dirigenziale amministrativo di vertice. Sono pubblicati: atto di conferimento, dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità/incompatibilità, curriculum (unico incarico conferito è quello del Segretario Comunale).	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale - aggiornamento tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
16				Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Informazioni su organi istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, con elenco degli amministratori, indicazione trattamento economico, importi di viaggio di servizio e missioni pagate con fondi pubblici. Per ciascun ex amministratore: curriculum, situazione economico e patrimoniale, altre	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla scadenza)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
66	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Per coloro che hanno ricoperto incarico dirigenziale sono pubblicati: atto di conferimento, dichiarazione di insussistenza cause di inconfiribilità/incompatibilità, curriculum, compensi, altri incarichi ricoperti per ragioni d'ufficio	Nessuno - una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
67		Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Sanzioni applicate al dirigente per la mancata pubblicazione dei dati che lo riguardano	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
68		Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Dotazione organica - Conto annuale del personale, compreso quello degli anni precedenti	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
69		Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato e costo del personale non a tempo	Elenco con nominativo, categoria, figura professionale, durata del contratto	Trimestrale/Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
70		Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Prospetti dei tassi di assenza e presenza del personale, distinti per servizio	Trimestrale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
71		Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente, con l'indicazione del nominativo, dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
72		Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
93		Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
94				Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
95		OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	O.I.V.	Nominativi e curricula dei componenti dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV) in corso e cessati	Tempestivo	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
96	Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE	
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
108	Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Art. 7 d.lgs. 150/2009	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Linee guida, indirizzi applicativi e sistema di misurazione e valutazione delle performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
109		Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
110		Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance	Tempestivo (bimestrale)	SEGRETARIO COMUNALE
111		Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare dei premi stanziati e distribuiti collegati alla performance	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
112		Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri di distribuzione dei premi collegati alla performance	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE
113							
114							
115							
116	Enti controllati	Consorzi, Enti e Società	Art.1, comma 735 ed ex c. 587 L. 296/2006 ; ex art. 31 D.Lgs. 267/2000 ; art. 2539 del CC	Consorzi, Enti e Società	Informazioni sugli organismi partecipati	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
117		Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), commi 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3, d.lgs. 39/2013	Enti pubblici vigilati	Elenco enti pubblici vigilati con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, numero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
118		Società partecipate	Art. 22, c. 1, l. b), c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3 d.lgs 39/2013;	Società partecipate	Elenco società partecipate con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, numero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
119		Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), c. 2 e 3, d.lgs. n. 33/2013; art. 20 c. 3 d.lgs 39/2013;	Enti di diritto privato controllati	Elenco enti di diritto privato controllati con ragione sociale, misura partecipazione, durata, onere complessivo gravante sul bilancio, nmero rappresentanti, trattamento economico, ecc.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
120		Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica degli enti controllati	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
121		Provvedimenti di razionalizzazione società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti di razionalizzazione società partecipate	Piani Operativi di Razionalizzazione adottati dall'Amministrazione, in base a quando disposto dalle varie normative	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
122							
123							
124							
125							
126							
127							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
128		Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità	Art. 20 d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità	Dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di coloro cui è stato conferito l'incarico da parte del Comune nei suddetti enti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
129	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	Elenco dei procedimenti di competenza del Comune divisi per ufficio. Per ognuno: descrizione del procedimento, riferimenti utili, tempistica, modulistica e modalità di presentazione dell'istanza	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
130		Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dichiarazioni sostitutive - modulistica	Riferimenti e modulistica per presentare autocertificazioni, dichiarazioni sostitutive e acquisizioni d'ufficio dei dati	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
131							
132							
133							
134							
135							
136							
137							
138							
139							
140							
141	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti organi indirizzo politico	Consultazione immediata e diretta di delibere di Giunta, di Consiglio, Ordinanza sindacali e altri atti in corso di pubblicazione all'albo pretorio. Nella sezione "storico atti" sono visibili solo gli oggetti degli atti precedentemente adottati.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
142		Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Consultazione immediata e diretta di determinazioni, ordinanze dirigenziali e altri atti in corso di pubblicazione all'albo pretorio. Nella sezione "storico atti" sono visibili sogli gli oggetti degli atti precedentemente adottati.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
143	Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 37, c.1, d.lgs. 33/2013; art. 1, c. 32, L. 190/2012	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Elenco annuale degli affidamenti dei lavori, servizi e forniture, pubblicato in formato tabellare aperto. Pubblicati i dati degli affidamenti dall'annualità 2012 ad oggi	Tempestivo - annuale	RESPONSABILI DEI SERVIZI
144							
145							
146		Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Informazioni su bandi, gare d'appalto e avvisi pubblici del comune.	Tempestivo (bimestrale)	CENTRALE DI COMMITTENZA - RESPONSABILI DEI SERVIZI

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
147		Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	Art. 21, c. 7, d.lgs. n. 50/2016	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi - DUP	Annuale	RESPONSABILI DEI SERVIZI - RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
148	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Regolamenti per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici,	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
149		Atti di concessione	Art. 26 e art. 27 d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Tabella riassuntiva di atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEL SERVIZIO SOCIALE E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
150							
151							
152							
153							
154							
155							
156							
157							
158							
159	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1 e 1 bis, d.lgs. n. 33/2013 - art. 11 bis d.lgs. 118/2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
160				Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
161				Bilancio consolidato	Documenti e allegati al bilancio consolidato con i bilanci delle società controllate e partecipate.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
162				Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio per l'anno in corso e archivio degli anni precedenti
163		Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Elenco degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (bimestrale)
164	Canoni di locazione o affitto		Canoni di locazione o affitto		Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE UFFICIO PATRIMONIO
165							
166							
167							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
168	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Atti degli organismi indipendenti di valutazione, documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance e relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni	Annuale e tempestivo	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
169							
170							
171							
172		Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione, alle relative variazioni e al conto consuntivo	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
173		Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (bimestrale)	
174	Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILI DEI SERVIZI
175		Class action	Art. 1, c. 2, art. 4, c. 2 e 6 d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizie delle <i>class action</i> avviate nei confronti del Comune e misure adottate in ottemperanza alle sentenze	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
176		Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a) e art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
177		Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo (bimestrale)	
178							
180	Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d. lgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Semestrale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
181		Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore annuale e trimestrale indicante la tempestività dei pagamenti, e tempi medi di pagamento per annualità	Annuale/Trimestrale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
182		Ammontare complessivo dei debiti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale/Trimestrale	
183		IBAN - pagamenti informatici - fatturazione elettronica	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, e d.lgs. n. 82/2005, art. 3, c.1, DM 55/2013	IBAN - pagamenti informatici - fatturazione elettronica	Iban, coordinate bancarie dei conti da utilizzare per i versamenti agli Enti. Codice univoco che i fornitori devono utilizzare per indirizzare le fatture elettroniche agli uffici degli enti.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
184							

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
185	Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Programma triennale delle opere pubbliche	Annuale /Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
186		Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Dato contenuto nel conto consuntivo dell'ente	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
187 188		Monitoraggio opere pubbliche MOP	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Monitoraggio opere pubbliche MOP	Consultazione della Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO LLPP
189	Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA
190			Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA
191	Informazioni ambientali			Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
192				Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
193				Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
194				Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
195				Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
196				Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
197				Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
198				Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Annuale/Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AMBIENTE
199	Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente.	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
200				(da pubblicare in tabelle)			
201							
202	Prevenzione della Corruzione		Art. 43, c.18, lett. a), d.lgs. n. 33/2013; art. 1, c. 7, 8, 14 L. 190/2012	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati.	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
203				Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e decreto di nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
204				Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
205				Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Annuale	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
206				Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
207				Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
208					Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

	A	B	C	D	E	F	G
1	Allegato D): quadro riassuntivo ed esplicativo vigente dei dati pubblicati sul sito istituzionale, ai sensi di quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. 33/2013.						
2							
3							
4							
5							
6	Denominazione sottosezione di 1° livello	Denominazione sottosezione di 2 livello	Riferimento al decreto n33/2013 o altra normativa che stabilisce l'obbligo di pubblicazione	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	RESPONSABILI SERVIZI INTERESSATI
209	Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (bimestrale)	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
210			Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI, FINANZIARIO E DEMOGRAFICO
211		Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e relative banche dati in possesso dell'Ente, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
212			Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
213			Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei siti web e dei servizi informatici.	Annuale	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICO
214	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	SU DECISIONE DEL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	