

|                        |   |                     |  |                     |   |      |      |
|------------------------|---|---------------------|--|---------------------|---|------|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO |   | <b>LIQUIDAZIONI</b> |  |                     |   | ANNO | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Sviluppare e realizzare la massima efficienza, tempestività e controllo al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'Ente, attraverso una appropriata azione di supporto e servizio nei confronti delle altre strutture interne |                     |  | OBIETTIVO OPERATIVO | Garantire, con gli equilibri finanziari, la solidità e la solvibilità in coerenza con le prospettive di sviluppo dell'ente, migliorando l'efficienza nell'utilizzo delle risorse anche in termini di contenimento dei costi e garantendo gli adempimenti di legge |      |      |
| MISSIONE               | 01  |                     |  | PROGRAMMA           | 03  |      |      |
| CDR                    | Settore Affari generali e servizio Economico finanziario  |                     |  | ALTRI CDR           |   |      |      |
| RESPONSABILE           | dott.ssa Giovanna Carità  |                     |  | PESO DELL'OBJ       |   |      |      |
| Descrizione            | Informatizzazione e automatizzazione provvedimenti di liquidazione delle spese con fattura.   |                     |  |                     |   |      |      |

| FASI |                                |   |  |
|------|--------------------------------|---|--|
| 1    | Informatizzazione liquidazioni | 3 |  |
| 2    |                                | 4 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | dicembre                    |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                   |                              |                               |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME      | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | SCOLERI Beatrice  |                              |                               |
|                      | GARONE Elisabetta |                              |                               |
|                      | CARITA' Giovanna  |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                   | 3                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |                                      |                 |             |                   |             |
|--|--------------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO                             | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |                                      | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA E   | GESTIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA |                  |                             |                                |
|---|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE  | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Procedure completamente digitalizzate                                   |                  |                             |                                |
|   |                  |                             |                                |

|                        |   |  |                     |   |      |
|------------------------|---|--|---------------------|---|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO | <b>Informatizzazione dichiarazione TARI</b>   |  |                     | ANNO  | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Sviluppare e realizzare la massima efficienza, tempestività e controllo al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'Ente, attraverso una appropriata azione di supporto e servizio nei confronti delle altre strutture interne |  | OBIETTIVO OPERATIVO | Reperire nuove risorse attraverso un'azione sistematica e puntuale di recupero dell'evasione ed elusione tributaria, al fine di garantire |      |
| MISSIONE               | 01  |  | PROGRAMMA           | 04  |      |
| CDR                    | Settore Affari generali e servizio Economico finanziario  |  | ALTRI CDR           |   |      |
| RESPONSABILE           | dott.ssa Giovanna Carità  |  | PESO DELL'OBJ       |   |      |
| Descrizione            | Informatizzazione TARI  |  |                     |   |      |

| FASI |                        |   |  |
|------|------------------------|---|--|
| 1    | Informatizzazione TARI | 3 |  |
| 2    |                        | 4 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | entro dicembre 2023         |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                  |                              |                               |
|----------------------|------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME     | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | SANDRO Fabrizio  |                              |                               |
|                      | CARITA' Giovanna |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                  | 2                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |  |                 |             |                   |             |
|--|--|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO   | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |  | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA D   | ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI ECONOMICI DI QUALUNQUE GENERE A PRIVATI | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA |                  |                             |                                |
|---|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE  | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Procedure completamente digitalizzate                                   |                  |                             |                                |
|   |                  |                             |                                |

|                        |   |   |                     |   |      |
|------------------------|---|---|---------------------|---|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO |   | <b>Obiettivo formazione privacy su piattaforma Entionline privacy</b> |                     | ANNO  | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Sviluppare e realizzare la massima efficienza, tempestività e controllo al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'Ente, attraverso una appropriata azione di supporto e servizio nei confronti delle altre strutture interne |   | OBIETTIVO OPERATIVO | Gestione efficiente ed efficace delle procedure e dei processi lavorativi relativi alle funzioni di edilizia privata, di urbanistica e di edilizia pubblica |      |
| MISSIONE               | 01  |   | PROGRAMMA           | 06  |      |
| CDR                    | Settore Tecnico   |   | ALTRI CDR           |   |      |
| RESPONSABILE           | dott.ssa Laura Gnemmi   |   | PESO DELL'OBJ       |   |      |
| Descrizione            | Formazione privacy  |   |                     |   |      |

| FASI |                    |   |  |
|------|--------------------|---|--|
| 1    | Formazione privacy | 3 |  |
| 2    |                    | 4 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | dicembre                    |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |              |                              |                               |
|----------------------|--------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | GNEMMI Laura |                              |                               |
| N. persone coinvolte |              | 1                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |   |                 |             |                   |             |
|--|---|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO  | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |   | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA B   | ALTRE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO affidamento di servizi e forniture mediante le procedure di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 | X               |             | X                 |             |
| AREA G   | CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE   | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA  |                  |                             |                                |
|--|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE   | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Obbligo di motivazione nella determina in merito alla scelta della procedura (per gli affidamenti diretti)                                   |                  |                             |                                |
| Indagine di mercato da realizzare tramite confronto fra i fornitori accreditati sulle piattaforme telematiche (es. MEPA)                     |                  |                             |                                |
| Nel caso di non reperibilità del bene/servizio sui mercati elettronici, indagine di mercato in base al principio di rotazione e trasparenza. |                  |                             |                                |
| Pubblicazione risultati della procedura di affidamento con l'indicazione anche dei soggetti invitati.  |                  |                             |                                |
| Indice rotazione fornitori per tipologia di bene o servizio  |                  |                             |                                |
| Acquisizione dichiarazioni conflitto interesse e incompatibilità inconfiribilità   |                  |                             |                                |
| Pubblicazione di tutti gli incarichi e atti correlati  |                  |                             |                                |

|                        |   |   |                     |   |      |      |
|------------------------|---|---|---------------------|---|------|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO |   | <b>Informatizzazione procedura atti di stato civile (morte)</b> |                     |   | ANNO | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Sviluppare e realizzare la massima efficienza, tempestività e controllo al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'Ente, attraverso una appropriata azione di supporto e servizio nei confronti delle altre strutture interne |   | OBIETTIVO OPERATIVO | Rappresentare uno dei punti fondamentali nel quotidiano rapporto fra cittadino e Comune |      |      |
| MISSIONE               | 01  |   | PROGRAMMA           | 07  |      |      |
| CDR                    | Settore Demografico- Agricoltura  |   | ALTRI CDR           |   |      |      |
| RESPONSABILE           | Segretario Comunale   |   | PESO DELL'OBJ       |   |      |      |
| Descrizione            | Informatizzazione procedura atti di stato civile (morte)  |   |                     |   |      |      |

| FASI |  |   |  |
|------|--|---|--|
| 1    | Informatizzazione procedura atti di stato civile (morte) | 3 |  |
| 2    |  | 4 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | dicembre                    |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                               |                              |                               |
|----------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME                  | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | GARONE ELISABETTA             |                              |                               |
|                      | GUGLIELMINOTTI GHERMOT AMEDEA |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                               | 2                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |  |                 |             |                   |             |
|--|--|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO                                   | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |  | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA F   | CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA |                  |                             |                                |
|---|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE  | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Procedure completamente digitalizzate                                   |                  |                             |                                |
|   |                  |                             |                                |

|                        |   |  |  |  |  |                     |  |  |  |  |      |      |
|------------------------|---|--|--|--|--|---------------------|--|--|--|--|------|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO | <b>REVISIONE SITO</b>   |  |  |  |  |                     |  |  |  |  | ANNO | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Soddisfare il bisogno di costante informazione, di trasparenza dell'attività amministrativa per facilitare il cittadino nell'accesso ai servizi                                   |  |  |  |  | OBIETTIVO OPERATIVO | Migliorare la qualità dei servizi di supporto al cittadino, utilizzando le nuove tecnologie informatiche |  |  |  |      |      |
| MISSIONE               | 01  |  |  |  |  | PROGRAMMA           | 11   |  |  |  |      |      |
| CDR                    | Settore Affari generali e servizio Economico finanziario  |  |  |  |  | ALTRI CDR           |  |  |  |  |      |      |
| RESPONSABILE           | dott.ssa Giovanna Carità  |  |  |  |  | PESO DELL'OBJ       |  |  |  |  |      |      |
| Descrizione            | Completamente della revisione del sito nelle sezioni di propria competenza e riordino dati nella sezione Amministrazione trasparente in seguito a passaggio a nuovo sito comunale |  |  |  |  |                     |  |  |  |  |      |      |

| FASI |   |   |  |
|------|---|---|--|
| 1    | Revisione sito nelle aree di propria competenza | 4 |  |
| 2    | Riordino Amministrazione Trasparente            | 5 |  |
| 3    |   | 6 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 3              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | maggio                      |                                |
| Fase di attuazione 2      | mese             | dicembre                    |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                   |                              |                               |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME      | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | SCOLERI Beatrice  |                              |                               |
|                      | GARONE Elisabetta |                              |                               |
|                      | CARITA' Giovanna  |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                   | 3                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |   |                 |             |                   |             |
|--|---|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO                                    | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |   | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA F   | CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI  | X               |             | X                 |             |
| AREA G   | CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA          |                  |                             |                                |
|--|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE   | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Procedure completamente digitalizzate  |                  |                             |                                |
| Acquisizione dichiarazioni conflitto interesse e incompatibilità inconfiribilità |                  |                             |                                |
| Pubblicazione di tutti gli incarichi e atti correlati                            |                  |                             |                                |

|                        |  |  |                     |   |      |
|------------------------|--|--|---------------------|---|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO | <b>Obiettivo attivazione servizio di raccolta del rifiuto organico porta a porta</b>   |  |                     | ANNO  | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Gestione del territorio in generale, e in particolare del servizio rifiuti. Sviluppare strategie ed interventi tesi a diffondere una cultura, più rispettosa dell'ambiente |  | OBIETTIVO OPERATIVO | Riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati e aumento della percentuale di raccolta differenziata attraverso: la sensibilizzazione dei cittadini, l'intensificazione del controllo dei rifiuti abbandonati sul territorio comunale e la prosecuzione dei servizi di raccolta porta a porta |      |
| MISSIONE               | 09   |  | PROGRAMMA           | 03  |      |
| CDR                    | Servizio Polizia Locale  |  | ALTRI CDR           |   |      |
| RESPONSABILE           | Sindaco  |  | PESO DELL'OBJ       |   |      |
| Descrizione            | Distribuzione residuale cassonetti e controllo sul territorio  |  |                     |   |      |

| FASI |  |   |  |
|------|--|---|--|
| 1    | Attivazione servizio raccolta rifiuto organico | 3 |  |
| 2    |  | 4 |  |

| CRONOPROGRAMMA |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|----------------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
| N. FASE        | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|                | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2              |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | dicembre                    |                                |
|                           |                  |                             |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                     |                              |                               |
|----------------------|---------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME        | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | STALLIVIERE SAMUELE |                              |                               |
|                      |                     |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                     | 1                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |  |                 |             |                   |             |
|--|--|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO                                   | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |  | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA F   | CONTROLLI, VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA  |                  |                             |                                |
|--|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE   | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Tracciabilità delle segnalazioni dei rifiuti abbandonati sul territorio  |                  |                             |                                |
| Report e tracciabilità delle verifiche effettuate e dei loro esiti, su procedure informatizzate che non consentono modifiche non giustificate (sanzioni amministrative). |                  |                             |                                |
| Per gli illeciti penali, segue la notizia di reato tramite procedura telematica con il Ministero di Grazia e Giustizia   |                  |                             |                                |
| Implementazione impianto di videosorveglianza, in funzione delle risorse finanziarie disponibili   |                  |                             |                                |
| N. segnalazioni pervenute  |                  |                             |                                |

|                        |   |                         |  |                     |  |      |      |
|------------------------|---|-------------------------|--|---------------------|--|------|------|
| TIPOLOGIA DI OBIETTIVO |   | <b>BANDO ASILI NIDO</b> |  |                     |  | ANNO | 2023 |
| OBIETTIVO STRATEGICO   | Garantire il corretto funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia e dei minori |                         |  | OBIETTIVO OPERATIVO | Promuovere e mantenere iniziative per il raggiungimento del benessere sociale della comunità |      |      |
| MISSIONE               | 12  |                         |  | PROGRAMMA           | 05   |      |      |
| CDR                    | Settore Affari generali e servizio Economico finanziario  |                         |  | ALTRI CDR           |  |      |      |
| RESPONSABILE           | dott.ssa Giovanna Carità  |                         |  | PESO DELL'OBJ       |  |      |      |
| Descrizione            | Conclusione del bando asili nido avviato a dicembre 2022 e perfezionamento bando per anno 2023.   |                         |  |                     |  |      |      |

| FASI |  |   |  |
|------|--|---|--|
| 1    | Conclusione bando asili nido anno 2022     | 4 |  |
| 2    | Perfezionamento bando asili nido anno 2023 | 5 |  |
| 3    |  | 6 |  |

| N. FASE | CRONOPROGRAMMA      |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|---------|---------------------|----------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|-----------|---------|----------|----------|
|         | ANNO DI RIFERIMENTO |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
|         | gennaio             | febbraio | marzo | aprile | maggio | giugno | luglio | agosto | settembre | ottobre | novembre | dicembre |
| 1       |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 2       |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |
| 3       |                     |          |       |        |        |        |        |        |           |         |          |          |

| INDICATORI DI PERFORMANCE |                  |                             |                                |
|---------------------------|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE    | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
| Fase di attuazione 1      | mese             | marzo                       |                                |
| Fase di attuazione 2      | mese             | ottobre                     |                                |

| PERSONALE COINVOLTO  |                   |                              |                               |
|----------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------|
| CAT                  | NOME COGNOME      | % DI PARTECIPAZIONE PREVISTA | % DI PARTECIPAZIONE EFFETTIVA |
|                      | SCOLERI Beatrice  |                              |                               |
|                      | GARONE Elisabetta |                              |                               |
|                      | CARITA' Giovanna  |                              |                               |
| N. persone coinvolte |                   | 3                            | 0%                            |

| MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DA ALLEGATO RISCHIO |  |                 |             |                   |             |
|--|--|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| AREA DI RISCHIO  | PROCESSO   | MISURE GENERALI |             | MISURE SPECIFICHE |             |
|  |  | ATTIVATE        | DA ATTIVARE | ATTIVATE          | DA ATTIVARE |
| AREA D   | CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI E SUSSIDI | X               |             | X                 |             |

| INDICATORI ATTUAZIONE MISURE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA |                  |                             |                                |
|---|------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| DESCRIZIONE INDICATORE  | UNITA' DI MISURA | VALORE ATTESO ANNO CORRENTE | VALORE RAGGIUNTO ANNO CORRENTE |
|   |                  |                             |                                |