



COMUNE DELL'AQUILA

Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2023/2025

Settore	SETTORE AQ PROGETTI SPECIALI PER LA RINASCITA - PROGRAMMA RESTART, AZIONI DI SISTEMA, PROMOZIONE TERRITORIALE E RILANCIO ECONOMICO - PNRR E PNC
----------------	--

Obiettivo Esecutivo	AQPS01 - RESTART SCUOLA INTERNAZIONALE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.1 - Sostegno alla filiera culturale del territorio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Sostegno alla filiera culturale del territorio colpito dal sisma, attraverso il sostegno alle istituzioni esistenti e l'incentivazione di nuove realtà mediante l'utilizzo dei fondi della ricostruzione.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.1_000201 - Chiusura istruttorie di rendicontazioni
Chiusura istruttorie di rendicontazioni

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.1_000202 - Richiesta fondi alla Struttura di Missione
Richiesta fondi alla Struttura di Missione

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.1_000203 - Liquidazione dei contributi
Liquidazione dei contributi

Obiettivo Esecutivo	AQPS02 - PROGRAMMA RESTART CULTURA
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.1 - Sostegno alla filiera culturale del territorio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	1 - PROGRAMMA RESTART CULTURA: l'obiettivo intende portare a termine i procedimenti successivi all'assegnazione delle somme effettuate nell'ambito dei bandi di finanziamento già esperiti, ed in particolare i progetti finanziati a valere sulle annualità 2021 e 2022, nonché nell'incubatore di creatività, prorogati a causa dell'emergenza coronavirus. Le attività specifiche riguardano la verifica della rendicontazione dei progetti finanziati; la richiesta di eventuali integrazioni e la conseguente stesura di specifiche istruttorie; la riprogrammazione di nuove economie; la richiesta di riprogrammazione delle risorse RESTART ai fini dell'assegnazione di nuove risorse su RESTART CULTURA, la richiesta di erogazione contributo. Lo scopo è quello della chiusura del processo di controllo.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.1_000305 - Richiesta alla Struttura di Missione della riprogrammazione delle risorse RESTART
Richiesta alla Struttura di Missione della riprogrammazione delle risorse RESTART

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.1_000306 - Richiesta fondi alla Struttura di Missione
Richiesta fondi alla Struttura di Missione

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Obiettivo Esecutivo	AQPS03 - RESTART - OSSERVATORIO CULTURALE URBANO
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.1 - Sostegno alla filiera culturale del territorio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	3 - OCU: costituzione dell'“Osservatorio Culturale Urbano” che opera allo scopo di svolgere studi e ricerche nei settori dei beni e delle attività culturali, dello spettacolo dal vivo, dell'industria culturale, del tempo libero, del turismo con particolare attenzione all'impatto socioeconomico sullo sviluppo della città dell'Aquila anche in termini occupazionali e di crescita economica.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.1_000401 - Ideazione progetto

Ideazione del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.1_000402 - Richiesta finanziamenti annualità 2024-2026
Richiesta finanziamenti annualità 2024-2026

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS04 - LA PERDONANZA CELESTINIANA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	La Perdonanza Celestiniana: la principale manifestazione, culturale e religiosa, che si tiene annualmente all'Aquila dal 23 al 30 agosto e che vede quale momento più significativo l'apertura della Porta Santa della Basilica di Santa Maria di Collemaggio il 28 agosto.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000201 - Predisposizione atti

Predisposizione atti di affidamento per la realizzazione degli eventi in programma

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000202 - Richiesta Patrocinio e Logo UNESCO
Richiesta Patrocinio e Logo UNESCO

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000203 - Richiesta Patrocinio e Logo COMMISSIONE NAZIONALE ITALIANA UNESCO
Richiesta Patrocinio e Logo COMMISSIONE NAZIONALE ITALIANA UNESCO

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000204 - Realizzazione eventi legati alla Perdonanza Celestiniana (agosto 2023)
Realizzazione eventi legati alla Perdonanza Celestiniana (agosto 2023)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	10,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS05 - XXXI EDIZIONE DEL PREMIO NAZIONALE PAOLO BORSELLINO
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	XXXI Edizione del Premio Nazionale Paolo Borsellino: eventi legati alla cultura antimafia da disseminare in particolare nelle scuole
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000301 - Predisposizione atti

predisposizione atti di affidamento per la realizzazione degli eventi legati al Premio

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000302 - Contatti con gli istituti scolastici aquilani e abruzzesi
 Contatti con gli istituti scolastici aquilani e abruzzesi al fine della partecipazione degli studenti (in particolare delle scuole medie superiori di secondo grado) agli appuntamenti del Premio

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000303 - Realizzazione eventi e iniziative legati al Premio
 Realizzazione eventi e iniziative legati al Premio, con la partecipazione degli studenti abruzzesi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	7,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS06 - PROGETTO "GUIDA LA TUA VITA"
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Progetto "Guida la tua Vita", in risposta all'Avviso pubblico del Dipartimento delle Politiche Antidroga per attività di prevenzione, sperimentazione e contrasto all'incidentalità stradale alcool e droga correlata.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.2_000401 - predisposizione progetto

Predisposizione progetto in risposta all'Avviso pubblico del Dipartimento delle Politiche Antidroga per attività di prevenzione, sperimentazione e contrasto all'incidentalità stradale alcool e droga correlata.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000402 - contatti con i partner di progetto e definizione attività
contatti con i partner di progetto e definizione attività

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000403 - Predisposizione atti
predisposizione atti per la realizzazione del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000404 - Avvio attività
Avvio delle attività previste dal progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000405 - Attività di promozione del progetto
Attività di promozione del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000406 - Realizzazione concorso studenti
Realizzazione concorso studenti al fine della realizzazione di uno spot pubblicitario sui pericoli dell'utilizzo di droga e alcool

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000407 - Realizzazione evento conclusivo del progetto
Realizzazione evento conclusivo del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000408 - Rendicontazione progetto
Rendicontazione progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS07 - CANDIDATURA DELLA CITTÀ DELL'AQUILA A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2026
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Candidatura della Città dell'Aquila a Capitale della Cultura 2026
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000601 - Predisposizione atti

Predisposizione atti propedeutici alla Candidatura dell'Aquila a Capitale Italiana della Cultura 2026

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000602 - Pubblicazione Avviso pubblico di manifestazione di interesse
Pubblicazione Avviso pubblico di manifestazione di interesse ai fini dell'acquisizione di proposte progettuali per la composizione del dossier di candidatura della Città dell'Aquila a Capitale Italiana della Cultura 2026

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000603 - Realizzazione incontro pubblico con cittadinanza, istituzioni culturali e associazioni del territorio
Realizzazione incontro pubblico con cittadinanza, istituzioni culturali e associazioni del territorio al fine della promozione dell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse e allo scopo principale del coinvolgimento delle realtà territoriali nel dossier di candidatura

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000604 - Acquisizione manifestazioni d'interesse
 Acquisizione manifestazioni d'interesse da parte di Enti, Istituzioni ed Associazioni senza scopo di lucro del territorio

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000605 - Predisposizione dossier di candidatura
 Predisposizione dossier di candidatura

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000606 - Invio dossier di candidatura della Città dell'Aquila a Capitale Italiana della Cultura 2026
 Invio al Ministero della Cultura del dossier di candidatura della Città dell'Aquila a Capitale Italiana della Cultura 2026

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS08 - L'AQUILA AIR SHOW
----------------------------	-----------------------------------

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	L'Aquila Air Show: manifestazione sugli sport dell'aria che si pone quale obiettivo quello di richiamare l'intera cittadinanza, dagli appassionati ai semplici curiosi, dagli adulti ai bambini, offrendo un'opportunità di avvicinamento al mondo dell'aeronautica attraversando la sua storia con i velivoli che l'hanno caratterizzata nel tempo.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000701 - Ideazione progetto

Ideazione del progetto denominato "L'Aquila Air Show", dedicato agli sport dell'aria e all'aeronautica

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Elaborazione proposta progettuale

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000702 - Richiesta finanziamento alla Regione Abruzzo
Richiesta finanziamento alla Regione Abruzzo per la realizzazione del progetto "L'Aquila Air Show"

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000703 - Predisposizione atti
Predisposizione atti propedeutici alla realizzazione del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000704 - Realizzazione eventi di intrattenimento presso l'Aeroporto dei Parchi
Realizzazione eventi di intrattenimento presso l'Aeroporto dei Parchi

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000705 - Realizzazione evento
Realizzazione evento principale

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Obiettivo Esecutivo	AQPS09 - NOTTE BIANCA L'AQUILA 2023
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Notte Bianca L'Aquila 2023
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000801 - Predisposizione atti

Predisposizione atti propedeutici alla realizzazione dell'evento

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000802 - Ideazione progetto
Ideazione del progetto di eventi insieme al direttore artistico e coordinatore degli eventi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000803 - Realizzazione eventi legati alla Notte Bianca all'Aquila 2023
Realizzazione eventi legati alla Notte Bianca all'Aquila 2023

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS10 - VENERDÌ IN CENTRO - GIUGNO 2023
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Venerdì in Centro - Giugno 2023: appuntamenti nei venerdì di giugno dedicati all'intrattenimento di famiglie e bambini e, quest'anno, anche ai ragazzi con intrattenimento musicale nelle piazze e nelle strade del centro storico
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.2_000901 - Ideazione progetto
Ideazione progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000902 - Predisposizione atti
Predisposizione atti propedeutici alla realizzazione degli eventi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_000903 - Realizzazione eventi
Realizzazione degli eventi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	4,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS11 - PREMIO GIOACCHINO VOLPE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Il Premio Gioacchino Volpe ha lo scopo di far conoscere una figura molto importante del panorama letterario italiano insieme ad altre due figure, Stefano Vespa e Panfilo Gentile, tutti di origine aquilana.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_001001 - Pubblicazione Bando pubblico di partecipazione al Premio Gioacchino Volpe
 Pubblicazione disciplinare, bando, format di domanda per la partecipazione al Premio

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_001002 - Predisposizione atti
Predisposizione atti (determina di impegno Premio e raccolta domande di partecipazione)

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS12 - MISURA B2.2 PNRR: PRESENTAZIONE PROGETTI
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.2 - Grandi eventi, Anniversari e Perdonanza Celestiniana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	"Contributi destinati a soggetti pubblici per Accordi e Partenariati speciali pubblico-privato per la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico" - Misura B2.2 del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e del 2016 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "IL MUSEO DELLA PERDONANZA TRA MEMORIA E FUTURO - UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE" Contributi destinati a soggetti pubblici per Accordi e Partenariati speciali pubblico-privato per la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico" - Misura B2.2 del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e del 2016 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "LA PERDONANZA CELESTINIANA: HUB IMMATERIALE PER UN'IDENTIUTA' UNIVERSALE" Contributi destinati a soggetti pubblici per Accordi e Partenariati speciali pubblico-privato per la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico" - Misura B2.2 del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e del 2016 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "I CANTIERI DELL'IMMAGINARIO" Contributi destinati a soggetti pubblici per Accordi e Partenariati speciali pubblico-privato per la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico" - Misura B2.2 del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e del 2016 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "TERRE DELLA LUNA"
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.2_001301 - Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "IL MUSEO DELLA PERDONANZA TRA MEMORIA E FUTURO - UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE"
 Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "IL MUSEO DELLA PERDONANZA TRA MEMORIA E FUTURO - UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE"

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_001302 - Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "LA PERDONANZA CELESTINIANA: HUB IMMATERIALE PER UN'IDENTIUTA' UNIVERSALE"
 Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "LA PERDONANZA CELESTINIANA: HUB IMMATERIALE PER UN'IDENTIUTA' UNIVERSALE"

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_001303 - Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "I CANTIERI DELL'IMMAGINARIO"
Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "I CANTIERI DELL'IMMAGINARIO"

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.2_001304 - Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "TERRE DELLA LUNA"
Misura B2.2 del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: PROGETTO "TERRE DELLA LUNA"

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS13 - INCREMENTO DELLE INIZIATIVE CULTURALI PROPOSTE SIA ALL'AQUILA CHE NEL TERRITORIO CIRCOSTANTE: VANTAGGI ECONOMICI E SOVVENZIONI
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.3 - L'associazionismo di prossimità: sostegno e incentivazione per la creazione di spazi performativi
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Sostegno alle realtà culturali dell'Aquila e del territorio circostante attraverso la predisposizione e l'adozione di atti di impegno somme e liquidazione di sovvenzioni e vantaggi economici come da "Regolamento comunale per la concessione di provvidenze economiche e del patrocinio del Comune alle attività culturali", approvato con DCC n. 37 del 30/04/2015.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.3_000201 - La Farnesina dialoga con i territori
La Farnesina dialoga con i territori

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :	N. atti		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000202 - 80esimo anniversario Eccidio Nove Martiri Aquilani
80esimo anniversario Eccidio Nove Martiri Aquilani

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :	N. atti		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	4,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000203 - Il Jazz Italiano per le terre del sisma
Il Jazz Italiano per le terre del sisma

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000204 - Notte dei Ricercatori: Univaq Street Science
Notte dei Ricercatori: Univaq Street Science

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000205 - Notte dei Ricercatori: Sharper
Notte dei Ricercatori: Sharper

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	3,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.3_000206 - Natale 2023
Natale 2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	5,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.3_000207 - MAXXI - PERFORMATIVE3.0
MAXXI - PERFORMATIVE3.0

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	3,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.3_000208 - Anno della Misericordia
Anno della Misericordia

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	3,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.3_000209 - Panorama Italics L'Aquila
Panorama Italics L'Aquila

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti

Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS14 - I CANTIERI DELL'IMMAGINARIO
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.3 - L'associazionismo di prossimità: sostegno e incentivazione per la creazione di spazi performativi
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	I Cantieri dell'Immaginario
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.3_000301 - Istutoria

Istutoria al ricevimento della domanda e del progetto

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000302 - Determinazione dirigenziale di impegno somme
 Determinazione dirigenziale di impegno somme qualora il progetto e la richiesta di contributo vengano ritenuti congrui con il Regolamento comunale per l'attribuzione di provvidenze economiche e del patrocinio del comune alle attività culturali approvato con DCC n. 37 del 30/04/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000303 - Istruttoria a consuntivo
 Istruttoria a consuntivo, al ricevimento cioè della documentazione comprovante la realizzazione della manifestazione

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore		Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	1,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.3_000304 - determinazione dirigenziale di liquidazione
determinazione dirigenziale di liquidazione qualora l'istruttoria a consuntivo sia andata a buon fine

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore		Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	1,00	0,00		

Obiettivo Esecutivo	AQPS15 - PARTECIPAZIONE AD EVENTI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO, BORSA DEL TURISMO RELIGIOSO, TTG TRAVEL EXPERIENCE)
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.4 - Implementazione delle attività di promozione turistica e dell'immagine della Città dell'Aquila
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Partecipazione ad eventi nazionali ed internazionali (Borsa internazionale del Turismo, Borsa del Turismo Religioso, TTG Travel Experience)
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.4_000201 - Predisposizione atti

Predisposizione atti propedeutici alla partecipazione alle Fiere/eventi nazionali e internazionali

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.4_000202 - Eventi a cui l'Amministrazione intende partecipare
Koinè international exhibition of the religious world - Vicenza, febbraio Borsa del Turismo Internazionale - Milano, febbraio TTG Travel Experience - Rimini, ottobre 2023

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS16 - ORGANIZZAZIONE PRESS TOUR PER LA PROMOZIONE DELLA CITTÀ ALL'ESTERO E SUL TERRITORIO NAZIONALE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.4 - Implementazione delle attività di promozione turistica e dell'immagine della Città dell'Aquila
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Organizzazione press tour per la promozione della città all'estero e sul territorio nazionale
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.4_000401 - Press tour con stampa nazionale e internazionale
Predisposizione atti propedeutici alla realizzazione dell'evento

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.4_000402 - Press tour Quilaquila Travel&Experience
Press tour Quilaquila Travel&Experience

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS17 - IL CORTILE DI CELESTINO
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.4 - Implementazione delle attività di promozione turistica e dell'immagine della Città dell'Aquila
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Il Cortile di Celestino: incontri in occasione dell'Anno della Misericordia, proclamato da Papa Francesco (turismo religioso)
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.4_000701 - Predisposizione atti
Predisposizione atti propedeutici alla realizzazione degli eventi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	2,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.4_000702 - Realizzazione eventi
Realizzazione eventi

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	0,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AQPS18 - ATTUAZIONE DI INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL GRAN SASSO: REALIZZAZIONE DELLA 7A TAPPA DEL GIRO D'ITALIA CAPUA GRAN SASSO D'ITALIA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.2 - Cultura e turismo
Obiettivo Operativo	3.2.5 - Gran Sasso e Campo Imperatore: sviluppo di iniziative per la valorizzazione della montagna tutto l'anno
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE PAULIS FABIO
Responsabile U.O.	DE PAULIS FABIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Realizzazione della 7a Tappa del Giro d'Italia Capua - Gran Sasso d'Italia
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.5_000201 - Programmazione interventi, realizzazione foto, video, testi sul Gran Sasso e sul suo circondario
 Programmazione interventi, realizzazione foto, video, testi sul Gran Sasso e sul suo circondario

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/05/2023

Indicatore : N. Interventi

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	2,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.5_000202 - Atti propedeutici alla realizzazione dell'evento
Atti propedeutici alla realizzazione dell'evento

Inizio Previsto : 01/02/2023

Fine Prevista : 31/05/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.5_000203 - Realizzazione dell'evento ciclistico
Realizzazione della 7a Tappa del Giro d'Italia Capua - Gran Sasso d'Italia

Inizio Previsto : 01/05/2023

Fine Prevista : 31/05/2023

Indicatore : N. eventi

Tipo Indicatore		Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	1,00	0,00		

Fase Operativa : 3.2.5_000204 - Realizzazione eventi "L'Aquila in Rosa, Aspettando il Giro"
Realizzazione eventi "L'Aquila in Rosa, Aspettando il Giro"

Inizio Previsto : 01/02/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore		Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note	
2023-12	1,00	0,00		

Settore	SETTORE AVVOCATURA
----------------	---------------------------

Obiettivo Esecutivo	AVV01 - NEGOZIAZIONE ASSISTITA PRECONTENZIOSA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.8 - La gestione del contenzioso
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE NARDIS DOMENICO
Responsabile U.O.	DE NARDIS DOMENICO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	CON FINALITA' DEFLATTIVA DEL CONTENZIOSO SI PROPONE ASSISTENZA AGLI UFFICI IN TUTTE LE SITUAZIONI DI SEGNALATA CRITICITA' NEI RAPPORTI CON CONTROPARTI AL FINE DI EVITARE LA FASE GIUDIZIALE.
Descrizione Lunga	E' PREVISTA UNA PRIMA FASE IN CUI VIENE DIRAMATA UNA INFORMAZIONE CAPILLARE A TUTTI I RESPONSABILI DI UFFICIO CIRCA LA PROPOSTA DI ASSISTENZA DA PARTE DELL'AVVOCATURA. NELLA SECONDA FASE VIENE ESPLETATA L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA VERA E PROPRIA TRAMITE INCONTRI CON IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E LA CONTROPARTE DEL COMUNE.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.8_000101 - INFORMAZIONE CAPILLARE A TUTTI I SETTORI CIRCA LA PROPOSTA DI ASSISTENZA DA PARTE DELL'AVVOCATURA
INFORMAZIONE CAPILLARE A TUTTI I SETTORI CIRCA LA PROPOSTA DI ASSISTENZA DA PARTE DELL'AVVOCATURA

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :	Invio nota ai Settori		
Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.8_000102 - ASSISTENZA AI SETTORI
Assistenza ai Settori, tramite incontri con i responsabili dei Settori e, eventualmente, la controparte, al fine di esaminare i procedimenti ed evitare il ricorso al contenzioso.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore :	Svolgimento attività		
Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AVV02 - REPORT ANDAMENTO CONTENZIOSO PER LE NUOVE CAUSE DI MAGGIORE IMPORTANZA
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.8 - La gestione del contenzioso
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE NARDIS DOMENICO
Responsabile U.O.	DE NARDIS DOMENICO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	L'obiettivo si propone di relazionare all'Assessore delegato al Contenzioso e ai Dirigenti dei Settori interessati circa il sopravvenire e lo svilupparsi di giudizi di rilevante valore (oltre 100.000 Euro).
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.8_000201 - Fase 1 - Viene data notizia dell'avvio di giudizi di rilevante importo

Viene data notizia dell'avvio di giudizi di rilevante importo

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.8_000202 - Fase 2 - Eventuali interlocuzioni per l'allestimento della difesa, la raccolta della documentazione occorrente e della relazione del Settore
Eventuali interlocuzioni per l'allestimento della difesa, la raccolta della documentazione occorrente e della relazione del Settore

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.8_000203 - Fase 3 - Informazioni sull'andamento dei giudizi
Viene data notizia dell'andamento del giudizi di maggiore rilevanza, con eventuale segnalazione dell'opportunità o dell'interesse a ricorrere a ricercare accordi transattivi.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	AVV03 - ASSISTENZA GIURIDICO-LEGALE AI SETTORI DELL'ENTE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.8 - La gestione del contenzioso
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	DE NARDIS DOMENICO
Responsabile U.O.	DE NARDIS DOMENICO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Viene fornita, mediante la redazione di pareri sia su richiesta dei Settori che su iniziativa dell'Avvocatura comunale, assistenza giuridico-legale tesa a garantire la correttezza dell'azione amministrativa su tutte le funzioni istituzionali dell'Ente.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.8_000301 - Fase 1 - Redazione pareri
 Redazione e invio pareri giuridico-legali ai Settori interessati

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE BILANCIO, EQUITÀ TRIBUTARIA, MONITORAGGIO FINANZIARIO FONDI POST SISMA, PNRR E PNC
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	BIL01 - RECUPERO DELL'EVASIONE RELATIVAMENTE ALLE SUPERFICI RESIDENZIALI AI FINI TARI
----------------------------	--

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.4 - L'Aquila giusta - L'equità sociale e tributaria
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	RECUPERO DELL'EVASIONE RELATIVAMENTE ALLE SUPERFICI RESIDENZIALI AI FINI TARI
Descrizione Lunga	

	<p>L'Ufficio preposto alla gestione della Tassa sui Rifiuti per il triennio 2023-2025 si propone di continuare l'attività di recupero delle superfici tassabili ai fini TARI mai dichiarate dai contribuenti. Nell'esercizio 2023 l'Ufficio, continuando nel lavoro svolto negli anni precedenti, al fine di aumentare il gettito della base imponibile TARI, proseguirà con il lavoro di recupero delle superfici tassabili ai fini TARI, individuate come utenze domestiche e non domestiche, mai dichiarate dai contribuenti, e ciò al fine di ridurre l'utilizzo del contributo straordinario dello Stato a copertura del minor gettito del tributo. In tal senso, la maggior parte dell'attività di recupero si concentrerà nel riscontro delle liste relative sia alle famiglie residenti che alle attività produttive, insistenti sul territorio comunale non censite sulla banca dati TARI. Anche le superfici TARI utilizzate dagli Enti pubblici è stata e sarà oggetto di lavoro di recupero della base imponibile. Il lavoro di recupero complessivo delle superfici residenziali, commerciali, direzionali e degli Enti pubblici, necessario all'aumento del gettito della Tassa sui Rifiuti, permetterà ai contribuenti già censiti di beneficiare di una graduale diminuzione della tassazione. A supporto di tale procedimento l'Ufficio, nell'ambito di un organico progetto di lavoro da ratificare con apposita convenzione, sarà supportato dalla collaborazione delle società in house SED SpA ed ASM SpA oltre ad alcuni Settori dello stesso Ente, quali Bilancio e Razionalizzazione, Polizia Municipale e Ricostruzione Privata. Tale attività orientata all'aumento del gettito ordinario della Tassa sui Rifiuti avrà come obiettivo principe il graduale raggiungimento della copertura del costo della gestione dei rifiuti. Le operazioni di controllo riguarderanno anche le superfici tassabili non residenziali mai dichiarate ed ubicate all'interno dei nuclei industriali della città.</p>
--	--

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.9_000101 - FASE 1: acquisizione dei dati estratti dalle banche dati anagrafiche e successivo incrocio con i dati presenti nelle banche dati tributarie.
 FASE 1: acquisizione dei dati estratti dalle banche dati anagrafiche e successivo incrocio con i dati presenti nelle banche dati tributarie.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.9_000102 - FASE 2: riapertura d'ufficio delle superfici tassabili relativi agli immobili residenziali e contestuale prenotazione degli avvisi di accertamento.
 FASE 2: riapertura d'ufficio delle superfici tassabili relativi agli immobili residenziali e contestuale prenotazione degli avvisi di accertamento.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.9_000103 - FASE 3: attività di accertamento.
FASE 3: attività di accertamento.

Inizio Previsto : 01/11/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 50,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Indicatore : Recupero evasione entrate tributarie			
Tipo Indicatore		Finanziari	Peso 50,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	350,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL02 - BONIFICA BANCA DATI IMU PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI TORNATI AGIBILI E DELLE AREE EDIFICABILI
Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.4 - L'Aquila giusta - L'equità sociale e tributaria
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	BONIFICA BANCA DATI IMU PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI TORNATI AGIBILI E DELLE AREE EDIFICABILI
Descrizione Lunga	L'ufficio IMU e TASI, proseguendo l'attività già iniziata nel 2019 e proseguita nei successivi esercizi, volta alla bonifica della banca dati IMU e TASI, si propone di lavorare le posizioni tributarie ancora non bonificate presenti sulla banca dati IMU e TASI, al fine di rendere il data base sempre più aderente alla situazione reale. Nello specifico, il lavoro consiste nella riapertura dell'imponibilità degli immobili tornati agibili, a seguito dei lavori di riparazione o demolizione e ricostruzione a seguito del sisma, e successiva bonifica della posizione totale del contribuente al fine di verificare la regolare liquidazione dei due tributi IMU e TASI. Si continuerà inoltre a controllare la posizione delle aree edificabili con la chiusura delle obsolete partite catastali terreni (identificativo numerico riportato nelle vecchie visure catastali e oggi non più in uso) con conseguente riapertura delle particelle catastali a queste sottese e ancora in capo al contribuente. Si specifica che tale lavoro, oltre a rendere "pulita" la banca dati, mira a identificare e valorizzare le particelle edificabili non dichiarate come tali dai proprietari, con conseguente recupero dell'evasione del tributo. Tutte queste lavorazioni saranno espletate verificando se esistono, in capo ai contribuenti interessati, eventuali dichiarazioni IMU non caricate, utilizzando, allo scopo, le informazioni risultanti dai programmi messi a disposizione dal Settore Ricostruzione Privata (SIT, Webgis) ed altri Settori dell'Ente ai fini della copertura dei costi dei servizi indivisibili. La fase finale della lavorazione porterà alla prenotazione sulla banca dati degli avvisi di accertamento da inviare ai contribuenti.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.10_000101 - FASE 1: acquisizione dei dati estratti dalla banca dati Sistema Informativo Territoriale (SIT) e successivo incrocio con i dati presenti nelle banche dati tributarie.
 FASE 1: acquisizione dei dati estratti dalla banca dati Sistema Informativo Territoriale (SIT) e successivo incrocio con i dati presenti nelle banche dati tributarie.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.10_000102 - FASE 2: riapertura d'ufficio delle unità immobiliari residenziali e non residenziali con contestuale prenotazione degli avvisi di accertamento.
 FASE 2: riapertura d'ufficio delle unità immobiliari residenziali e non residenziali con contestuale prenotazione degli avvisi di accertamento.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.10_000103 - FASE 3: attività di accertamento.
 FASE 3: attività di accertamento.

Inizio Previsto : 01/11/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 50,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Indicatore : Incremento accertamenti tributari rispetto all'esercizio precedente

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 50,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	350,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL03 - RECUPERO CANONI COSAP E CIMP CONNESSI A VERBALI DI CONTRAVVENZIONE EMESSI PER VIOLAZIONE AL D. LGS. N. 285/1992 SMI, ED AL REGOLAMENTO COMUNALE CIMP E COSAP.
----------------------------	--

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.4 - L'Aquila giusta - L'equità sociale e tributaria
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	RECUPERO CANONI COSAP E CIMP CONNESSI A VERBALI DI CONTRAVVENZIONE EMESSI PER VIOLAZIONE AL D. LGS. N. 285/1992 SMI, ED AL REGOLAMENTO COMUNALE CIMP E COSAP.
Descrizione Lunga	L'Obiettivo in argomento consiste nel disporre l'avvio dei procedimenti di recupero dei canoni COSAP e CIMP dovuti dai soggetti contravvenzionati dal Settore Polizia Municipale, per violazione delle disposizioni di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 285/1992 smi, nonché per violazione degli artt. 16 e 56 del vigente regolamento Comunale CIMP, Pubbliche Affissioni e COSAP. I suddetti recuperi sono finalizzati ad introitare le somme dovute all'Ente Locale, a disincentivare i contravventori dal reiterare le violazioni riscontrate e ad iscrivere nelle banche dati ordinarie COSAP e CIMP le posizioni contravvenzionate per le quali gli interessati abbiano medio tempore provveduto a concludere il relativo iter autorizzatorio.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.11_000101 - FASE 1: Recupero materiale cartaceo anche presso i Settori Polizia Municipale e Ricostruzione Privata Centro e Frazioni, al fine di predisporre tutta la documentazione utile all'avvio dei sin
FASE 1: Recupero materiale cartaceo anche presso i Settori Polizia Municipale e Ricostruzione Privata Centro e Frazioni, al fine di predisporre tutta la documentazione utile all'avvio dei singoli procedimenti di recupero.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.11_000102 - FASE 2: Preparazione plichi riconducibili a ciascuna posizione ed inserimento dati nei database COSAP-CIMP.
FASE 2: Preparazione plichi riconducibili a ciascuna posizione ed inserimento dati nei database COSAP-CIMP.

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.11_000103 - FASE 3: Stampa avvisi di accertamento singolarmente per ciascuna posizione, e contestuale notifica ai fini della relativa trasmissione ex lege al soggetto contravvenzionato.
FASE 3: Stampa avvisi di accertamento singolarmente per ciascuna posizione, e contestuale notifica ai fini della relativa trasmissione ex lege al soggetto contravvenzionato.

Inizio Previsto : 01/06/2023 **Fine Prevista :** 30/11/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.11_000104 - FASE 4: Predisposizione determinazione di accertamento delle somme da iscrivere in bilancio
FASE 4: Predisposizione determinazione di accertamento delle somme da iscrivere in bilancio

Inizio Previsto : 01/12/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 50,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 50,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	100,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL04 - CERTIFICAZIONE COVID 19 ANNO 2022 ART. 39 COMMA 2 D.L. 104/2020
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.11 - Gestione Covid-19
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	CERTIFICAZIONE COVID 19 ANNO 2021 ART. 39 COMMA 2 D.L. 104/2020
Descrizione Lunga	Certificazione delle perdite di gettito connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.5_000101 - FASE 1: estrapolazione dati dalla contabilità dell'ente
 FASE 1: estrapolazione dati dalla contabilità dell'ente

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/01/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.5_000102 - FASE 2: confronto con i Settori dell'Ente interessati dalle spese ed entrate COVID
FASE 2: confronto con i Settori dell'Ente interessati dalle spese ed entrate COVID

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.5_000103 - FASE 3: estrapolazione degli atti amministrativi relativi al COVID-19 sul programma determine dell'Ente
FASE 3: estrapolazione degli atti amministrativi relativi al COVID-19 sul programma determine dell'Ente

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.5_000104 - FASE 4: compilazione dei modelli ministeriali sul sito del pareggio del bilancio
FASE 4: compilazione dei modelli ministeriali sul sito del pareggio del bilancio

Inizio Previsto : 01/07/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Indicatore : Invio modelli sull'applicazione web pareggiobilancio.mef.gov.it

Tipo Indicatore Qualità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.5_000105 - FASE 5: verifica con il Collegio dei Revisori della correttezza dei dati inseriti
FASE 5: verifica con il Collegio dei Revisori della correttezza dei dati inseriti

Inizio Previsto : 01/05/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.5_000106 - Fase 6: Sottoscrizione ed invio per il rilascio della certificazione nei termini di legge
Sottoscrizione ed invio per il rilascio della certificazione nei termini di legge

Inizio Previsto : 01/07/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Indicatore : Invio modelli sull'applicazione web pareggiobilancio.mef.gov.it

Tipo Indicatore Qualità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL05 - RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESERCIZIO 2022
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESERCIZIO 2022
Descrizione Lunga	Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'Ente di cui all'art. 3, comma 4 del D. Lgs 118/2011, attraverso la ricognizione e l'analisi di tutte le somme accertate ed impegnate negli esercizi precedenti.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.1_000101 - FASE 1: invio nota a tutti i dirigenti per la richiesta del riaccertamento dei residui di propria competenza.

FASE 1: invio nota a tutti i dirigenti per la richiesta del riaccertamento dei residui di propria competenza.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.1_000102 - FASE 2: istruttoria sui residui attivi e passivi riaccertati dai singoli settori.
FASE 2: istruttoria sui residui attivi e passivi riaccertati dai singoli settori.

Inizio Previsto : 01/02/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.1_000103 - FASE 3: trasferimento in contabilità dei datiriaccertati
FASE 3: trasferimento in contabilità dei dati riaccertati

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.1_000104 - FASE 4: Redazione proposta di Deliberazione di Giunta Comunale per riaccertamento dei residui attivi e passivi esercizio 2022
FASE 4: Redazione proposta di Deliberazione di Giunta Comunale per riaccertamento dei residui attivi e passivi esercizio 2022

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL06 - PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO 2022 NEI TERMINI DI LEGGE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO 2022 NEI TERMINI DI LEGGE
Descrizione Lunga	PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO 2022 NEI TERMINI DI LEGGE

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.8_000101 - FASE 1: CHIUSURA ESERCIZIO
FASE 1: CHIUSURA ESERCIZIO

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.8_000102 - FASE 2 RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI
FASE 2 RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.8_000103 - FASE 3 CONTABILITA' ANALITICA
FASE 3 CONTABILITA' ANALITICA

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.8_000104 - FASE 4 CONTABILITA' PATRIMONIALE
FASE 4 CONTABILITA' PATRIMONIALE

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.8_000105 - FASE 5: Predisposizione schema di rendiconto 2022 nei termini di legge
Predisposizione schema di rendiconto 2022 nei termini di legge

Inizio Previsto : 01/04/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL07 - PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 NEI TERMINI DI LEGGE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 NEI TERMINI DI LEGGE
Descrizione Lunga	Predisposizione dello schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 ex art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 nei termini di cui alla normativa vigente.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.2_000101 - FASE 1 invio richiesta di fabbisogni finanziari Esercizio 2023/2025 ai Dirigenti dell'Ente
 FASE 1 invio richiesta di fabbisogni finanziari Esercizio 2023/2025 ai Dirigenti dell'Ente

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.2_000102 - FASE 2: predisposizione schema del Bilancio di Previsione 2023/2025
FASE 2: predisposizione schema del Bilancio di Previsione 2023/2025

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/04/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.2_000103 - FASE 3: approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 e del DUP 2023/2025 da parte della Giunta Comunale
FASE 3: approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 e del DUP 2023/2025 da parte della Giunta Comunale

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 30/11/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.2_000104 - FASE 4: approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 e del relativo DUP da parte del Consiglio Comunale.
FASE 4: approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 e del relativo DUP da parte del Consiglio Comunale.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 30/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL08 - IMPLEMENTAZIONE DELL'EFFICIENTAMENTO NEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI, NELL'OTTICA DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	IMPLEMENTAZIONE DELL'EFFICIENTAMENTO NEI PROCESSI DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI, NELL'OTTICA DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE RISORSE DISPONIBILI
Descrizione Lunga	Implementazione delle procedure volte al raggiungimento di un miglior rapporto costi/benefici, con particolare riferimento per ciò che riguarda le attrezzature e l'approvvigionamento di toner e cartucce. L'ufficio economato provvederà ad un'attenta ricognizione delle attrezzature dell'ente (personal computer, multifunzioni e altre in uso), al fine di valutare all'occorrenza, l'eventuale riparazione delle stesse in luogo della dismissione e/o di nuovi acquisti. A tal proposito si provvederà con l'affidamento del servizio di assistenza hardware a mezzo MePA. Quanto all'approvvigionamento di toner e cartucce, si provvederà, sempre a mezzo MePA, con l'affidamento di un "servizio di gestione toner a domanda" in modo tale da poter segnalare in tempo reale alla ditta affidataria l'esaurimento scorte e di provvedere automaticamente al relativo riordino. Ciò garantirà tempestività oltre a minori disagi nelle forniture. Inoltre, la linea adottata dall'ufficio Economato al fine della razionalizzazione della spesa, è quella di sostituire le stampanti/multifunzioni non più funzionanti o comunque obsolete, con contratti di noleggio o comodatari d'uso, più vantaggiosi rispetto all'acquisto diretto, in quanto già ricomprensivi assistenza e fornitura di consumabili.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.3_000101 - FASE 1: ricognizione delle attrezzature dell'ente (personal computer, multifunzioni e altre in uso).
FASE 1: ricognizione delle attrezzature dell'ente (personal computer, multifunzioni e altre in uso).

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.3_000102 - FASE 2: affidamento, a mezzo MePA, del servizio di assistenza Hardware.
FASE 2: affidamento, a mezzo MePA, del servizio di assistenza Hardware.

Inizio Previsto : 01/07/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.3_000103 - FASE 3: affidamento a mezzo MePA del servizio di gestione toner a domanda e, all'occorrenza, in luogo di macchinari non più funzionanti o obsoleti, della fornitura di multifunzioni/stampanti in comodato d'uso/noleggio.
FASE 3: affidamento a mezzo MePA del servizio di gestione toner a domanda e, all'occorrenza, in luogo di macchinari non più funzionanti o obsoleti, della fornitura di multifunzioni/stampanti in comodato d'uso/noleggio.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL09 - REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE
Descrizione Lunga	Procedure congiunte con altri settori e ufficio legale per la definizione di tutte le azioni esecutive

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.4_000101 - FASE 1: verifica delle posizioni debitorie risultanti dalla Tesoreria

FASE 1: verifica delle posizioni debitorie risultanti dalla Tesoreria

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.4_000102 - FASE 2:. analisi delle posizioni debitorie riscontrate con assegnazione ai settori competenti
FASE 2:. analisi delle posizioni debitorie riscontrate con assegnazione ai settori competenti

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.4_000103 - FASE 3: verifica della predisposizione degli atti da parte dei Settori competenti
FASE 3: verifica della predisposizione degli atti da parte dei Settori competenti

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.4_000104 - FASE 4: eventuale regolarizzazione delle posizioni debitorie
FASE 4: eventuale regolarizzazione delle posizioni debitorie

Inizio Previsto : 01/07/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL10 - APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO E RELATIVI ALLEGATI
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Approvazione bilancio consolidato e relativi allegati
Descrizione Lunga	Approvare il bilancio consuntivo consolidato del GAP Comune dell'Aquila e relativi allegati obbligatori nei termini previsti dalla normativa vigente (Allegato 11 al D.lgs 118/11)

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.12_000101 - FASE 1: raccolta bilanci consuntivi e altri dati finanziari delle società partecipate dell'Ente

FASE 1: raccolta bilanci consuntivi e altri dati finanziari delle società partecipate dell'Ente

Inizio Previsto : 01/06/2023 **Fine Prevista :** 31/08/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.12_000102 - FASE 2: Analisi partite finanziarie oggetto di consolidamento/elisione
FASE 2: Analisi partite finanziarie oggetto di consolidamento/elisione

Inizio Previsto : 01/06/2023 **Fine Prevista :** 30/09/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.12_000103 - FASE 3: Approvazione deliberazione consiliare e relativi allegati obbligatori
FASE 3: Approvazione deliberazione consiliare e relativi allegati obbligatori

Inizio Previsto : 01/09/2023 **Fine Prevista :** 30/09/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL11 - PREDISPOSIZIONE ANALISI ANNUALE ED EVENTUALE RAZIONALIZZAZIONE SOCIETÀ PARTECIPATE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.6 - Valorizzazione partecipate
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Predisposizione analisi annuale ed eventuale razionalizzazione società partecipate
Descrizione Lunga	In forza dell'art.20 del Dlgs 175 del 2016 è necessaria la predisposizione della verifica annuale delle partecipazioni dirette ed indirette delle società.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.13_000101 - FASE 1: Predisposizione atto di analisi
 FASE 1: Predisposizione atto di analisi

Inizio Previsto : 01/11/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.13_000102 - FASE 2: predisposizione per approvazione in giunta e consiglio
FASE 2: predisposizione per approvazione in giunta e consiglio

Inizio Previsto : 01/12/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.13_000103 - FASE 3: Notifica alle società
FASE 3: Notifica alle società

Inizio Previsto : 01/12/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Obiettivo Esecutivo	BIL12 - RELAZIONI PRELIMINARI ALL'APPROVAZIONE DEI BILANCI DI ESERCIZIO DELLE SOCIETÀ
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.6 - Valorizzazione partecipate
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Relazioni preliminari all'approvazione dei bilanci di esercizio delle società
Descrizione Lunga	consentire al socio di approvare il bilancio con il supporto tecnico dell'ufficio; per ciascuna società, verrà predisposta una relazione preliminare da sottoporre all'Assessore al ramo.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.14_000101 - FASE 1: Predisposizione studio bilanci
 FASE 1: Predisposizione studio bilanci

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Tipo Indicatore

Peso

Fase Operativa : 3.2.14_000102 - FASE 2: predisposizione relazione
FASE 2: predisposizione relazione

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL13 - AMPLIAMENTO COMPAGINE SOCIALE ASM SPA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.6 - Valorizzazione partecipate
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Ampliamento compagine sociale ASM spa
Descrizione Lunga	ampliare il raggio d'azione della società consentendo ad altri Comuni di diventarne soci e conseguentemente aumentare i soggetti verso cui la società offre il servizio di igiene urbana in ossequio a quanto disposto dalla Deliberazione di Consiglio n.102 del 23/10/2017

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.15_000101 - FASE 1: predisposizione deliberazioni di Giunta e altri atti necessari alla vendita di azioni delle società ASM spa

FASE 1: predisposizione deliberazioni di Giunta e altri atti necessari alla vendita di azioni delle società ASM spa

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.15_000102 - FASE 2: stipula contratto di compravendita
FASE 2: stipula contratto di compravendita

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Obiettivo Esecutivo	BIL14 - RIALLINEAMENTO PARTITE CREDITORIE/DEBITORIE VERSO SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.6 - Valorizzazione partecipate
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Riallineamento partite creditorie/debitorie verso società partecipate/controllate
Descrizione Lunga	riallineare le partite creditorie e debitorie che l'Ente vanta verso le proprie società partecipate al 31/12/2023

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.2.16_000101 - FASE 1: raccolta dati asseverati dei crediti e debiti al 31/12/2022

FASE 1: raccolta dati asseverati dei crediti e debiti al 31/12/2022

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.16_000102 - FASE 2: monitoraggio atti di impegno, liquidazione ed accertamento assunti verso le proprie società controllate
FASE 2: monitoraggio atti di impegno, liquidazione ed accertamento assunti verso le proprie società controllate

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.2.16_000103 - FASE 3: Cooperazione con l'organo di revisione delle società controllate e con quello del Comune per il riallineamento delle partite da asseverare
FASE 3: Cooperazione con l'organo di revisione delle società controllate e con quello del Comune per il riallineamento delle partite da asseverare

Inizio Previsto : 01/12/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BIL15 - MONITORAGGIO CONTABILE E FINANZIARIO DELLE SOMME TRASMESSE A TITOLO DI PNRR E PNRR FONDO COMPLEMENTARE
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.9 - Gestione PNRR e PNC
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	MONITORAGGIO CONTABILE E FINANZIARIO DELLE SOMME TRASMESSE A TITOLO DI PNRR E PNRR FONDO COMPLEMENTARE
Descrizione Lunga	Esatta codifica delle somme trasferite a titolo di PNRR e PNRR FONDO COMPLEMENTARE sul bilancio di Previsione dell'Ente sia nella parte entrata che nella parte spesa per i relativi investimenti. Continuo monitoraggio dell'impiego delle somme trasferite sulla base degli atti amministrativi predisposti dai Settori dell'Ente competenti ai fini di una puntuale verifica contabile e finanziaria sullo stato delle opere finanziate dal PNRR e PNRR FONDO COMPLEMENTARE.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.2.6_000101 - FASE 1: esatta codifica delle somme trasferite a titolo di PNRR e PNRR FONDO COMPLEMENTARE sul Bilancio dell'Ente sia nella parte entrata che nella parte spesa
 FASE 1: esatta codifica delle somme trasferite a titolo di PNRR e PNRR FONDO COMPLEMENTARE sul Bilancio dell'Ente sia nella parte entrata che nella parte spesa

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Indicatore : Predisposizione atti			
Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.2.6_000102 - FASE 2: Continuo monitoraggio dell'impiego delle somme trasferite sulla base degli atti amministrativi predisposti dai Settori dell'Ente competenti ai fini di una puntuale verifica contabile
 FASE 2: Continuo monitoraggio dell'impiego delle somme trasferite sulla base degli atti amministrativi predisposti dai Settori dell'Ente competenti ai fini di una puntuale verifica contabile e finanziaria sullo stato delle opere finanziate

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti			
Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE CUC - PROCEDURE SPECIALI PNRR E FC - DIGITALIZZAZIONE
----------------	--

Obiettivo Esecutivo	CUC01 - FORMAZIONE CONTINUA IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI FINALIZZATA ALLA PROFESSIONALIZZAZIONE DEI DIPENDENTI DEL SETTORE.
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.4 - Valorizzazione dotazione organica
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Formazione continua in materia di contratti pubblici finalizzata alla professionalizzazione dei dipendenti del Settore. Formazione e aggiornamento dei dipendenti coinvolti nel ciclo degli appalti pubblici, quale requisito anche per supportare il sistema di qualificazione della stazione appaltante disciplinato dal nuovo codice degli appalti pubblici.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.2 CUC_000101 - Fase 1
Corsi di formazione e di aggiornamento del personale in materia di contrattualistica pubblica alla luce delle nuove disposizione introdotte dal D.Lgs. 36/2023

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Formazione operatori

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	CUC02 - ATTIVAZIONE DEL PROGETTO DI “DEMATERIALIZZAZIONE DEL DOCUMENTO”
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.5 - La digitalizzazione
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Attivazione del progetto di “Dematerializzazione del documento” di cui al Protocollo d’intesa stipulato tra la Struttura di missione per la ricostruzione e lo sviluppo dei territori colpiti dal Sisma 2009 e il Comune dell’Aquila nel quadro del Progetto di innovazione digitale sub-misura A1.2 del Piano Complementare nei territori colpiti dal sisma 2009-2016
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.5 CUC_000101 - Fase 1

Affidamento del progetto di “Dematerializzazione del documento” di cui al Protocollo d’intesa stipulato tra la Struttura di missione per la ricostruzione e lo sviluppo dei territori colpiti dal Sisma 2009 e il Comune dell’Aquila nel quadro del Progetto di innovazione digitale sub-misura A1.2 del Piano Complementare nei territori colpiti dal sisma 2009-2016.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Aggiudicazione gara

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	CUC03 - FORNITURA DELLA NUOVA RETE LAN DA IMPLEMENTARE NELLA SEDE DEL COMUNE DELL'AQUILA "PALAZZO MARGHERITA"
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.5 - La digitalizzazione
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Fornitura della nuova rete LAN da implementare nella sede del Comune dell'Aquila "Palazzo Margherita"
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.6 CUC_000101 - Fase 1

Affidamento della fornitura di apparati di rete riguardante l'infrastruttura LAN della sede del Comune dell'Aquila "Palazzo Margherita".

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Aggiudicazione gara

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	CUC04 - MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015 DELLA CUC
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.7 - Appalti efficienti
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Mantenimento e miglioramento del processo di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 della CUC
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.1 CUC_000101 - Fase 1

Aggiornamento della modulistica per l'espletamento delle gare al fine di conseguire il rinnovo della certificazione del sistema di gestione della qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 30/04/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	CUC05 - PREDISPOSIZIONE ATTIVITÀ PER ACQUISIRE LA QUALIFICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS.36/2023
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.7 - Appalti efficienti
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Predisposizione attività per acquisire la qualificazione delle stazioni appaltanti ai sensi dell'art. 63 del D.lgs.36/2023
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.3 CUC_000101 - Fase 1

Invio della domanda di iscrizione nell'elenco, istituito dall'ANAC, per la qualificazione delle stazioni appaltanti come previsto dal D.lgs.36/2023

Inizio Previsto : 01/06/2023

Fine Prevista : 30/06/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	CUC06 - RISPETTO TEMPI DI AGGIUDICAZIONE PROCEDURE DI GARA PER INTERVENTI FINANZIATI DA FONDI PNRR-PNC
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.9 - Gestione PNRR e PNC
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	MAZZOCCO MARIA PIA
Responsabile U.O.	MAZZOCCO MARIA PIA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Rispetto tempi di aggiudicazione procedure di gara per interventi finanziati da fondi PNRR-PNC
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.2.1 CUC_000101 - Fase 1

Numero di gare aggiudicate per la realizzazione degli interventi finanziati dal PNRR e PNC

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : % di interventi attuati/su interventi previsti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	100,00	0,00	

Settore	SETTORE OPERE PUBBLICHE, PNRR E PNC, PATRIMONIO - ORDINARIO E POST SISMA, IMPIANTI, SICUREZZA SUL LAVORO
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	OP01 - TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETÀ E RIMOZIONE DEI VINCOLI CONVENZIONALI.
----------------------------	--

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.2 - La valorizzazione del patrimonio
Obiettivo Operativo	1.2.2 - Gestione beni patrimoniali
Missione	1-Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Nell'ambito della procedura di trasformazione del diritto di superficie in proprietà e rimozione dei vincoli convenzionali, prevista per gli edifici realizzati a seguito di convenzione tra il Comune dell'Aquila e le Cooperative edilizie, l'obiettivo individua target riferiti alla performance dell'Uffici preposto in termini di pratiche lavorate e importo complessivo incassato dall'Ente.
Descrizione Lunga	

	<p>L'obiettivo è riferito all'ultimo step degli impegni assunti tra il Comune dell'Aquila e le Cooperative edilizie nell'ambito delle convenzioni stipulate nel corso degli anni e finalizzate alla realizzazione degli interventi costruttivi, ovvero la procedura di trasformazione del diritto di superficie in proprietà e di rimozione dei vincoli convenzionali. Premesso che le convenzioni prevedono che, alla scadenza delle stesse, il Comune diventerà proprietario degli immobili realizzati sui terreni concessi in diritto di superficie alle Cooperative, ai soggetti titolari della proprietà superficaria degli appartamenti ed accessori viene attribuita la facoltà di acquistare dal Comune, prima della predetta scadenza, la proprietà dell'area, mediante apposito atto notarile ed a seguito del versamento delle somme determinate dall'Ufficio Patrimonio. Analogamente, mediante il pagamento del relativo corrispettivo, calcolato in maniera proporzionale agli anni rimanenti alla scadenza della convenzione, è possibile procedere alla rimozione dei vincoli sulla determinazione dei prezzi per la locazione e la vendita a cui sono sottoposte tutte le unità immobiliari dei fabbricati realizzati, consentendone così il libero mercato. In relazione alle pratiche istruite e concluse, l'obiettivo individua target quantitativi specifici, la cui valenza va individuata nel fatto che dalla procedura descritta deriva in conseguimento di entrate finanziarie in capo all'Ente. L'accertamento e l'incasso delle somme dovute per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà sul rispettivo capitolo di entrata determina la possibilità di impegnare somme in uscita su capitoli relativi a spese in conto capitale destinate alla realizzazione di opere pubbliche.</p>
--	--

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.2.2_000101 - FASE 1

Svolgimento istruttoria per il riconoscimento del diritto di proprietà e per la rimozione dei vincoli sugli interventi edilizi, realizzati sulla base di convenzione tra il Comune e le cooperative edilizie, e successiva adozione dei relativi provvedimenti.

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : N. trasformazioni

Tipo Indicatore

Impatto

Peso

25,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	100,00	0,00	N. trasformazioni (n. soci cooperativa per i quali è stato concluso l'iter di trasformazione)

Indicatore : Importo accertato e incassato sulle trasformazioni (in Euro)

Tipo Indicatore Economici **Peso** 25,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	700.000,00	0,00	

Indicatore : Importo accertato ed incassato come pagamento dei diritti di istruttoria (in Euro)

Tipo Indicatore Economici **Peso** 25,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	25.000,00	0,00	

Indicatore : N. istruttorie

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 25,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	300,00	0,00	N. istruttorie svolte (soci cooperativa)

Obiettivo Esecutivo	OP02 - PROGETTO C.A.S.E. E M.A.P. RECUPERO MOROSITÀ SULLE ANNUALITÀ PREGRESSE
Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.2 - La valorizzazione del patrimonio
Obiettivo Operativo	1.2.3 - Il Progetto C.A.S.E.
Missione	8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	8.02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	L'obiettivo ha ad oggetto la predisposizione ed emissione di atti finalizzati al recupero delle somme dovute entro i termini di prescrizione (sollecito, avvisi di accertamento, trasmissione degli atti alla Agenzia Entrate - Riscossione)
Descrizione Lunga	L'obiettivo riguarda l'emissione di tutti gli atti amministrativi volti al recupero dei crediti pregressi vantati dall'Amministrazione nei confronti degli assegnatari ed ex assegnatari del Progetto C.A.S.E. e M.A.P. al fine di ridurre l'esposizione debitoria dell'Amministrazione e di limitare al massimo, se non azzerare, il rischio della prescrizione dei crediti. Infatti, i titoli di credito nascono da: oneri dovuti e non pagati per i consumi individuali (cd. utenze) per i soli assegnatari degli alloggi C.A.S.E. relativi alla fornitura del gas da riscaldamento e dell'acqua calda sanitaria, con decorrenza dal 01/04/2010; oneri dovuti a titolo di canone di locazione e canone di compartecipazione (emessi trimestralmente con sistema informatizzato a decorrere dalla data del 01/04/2015). L'azione di recupero si sostanzia nella emissione di: 1. atti di sollecito, 2. avvisi di accertamento (precedentemente chiamate ingiunzioni fiscali) 3. affidamento del recupero coattivo ad Agenzia delle entrate riscossione tramite ruolo. Per ciascuna emissione è previsto lo svolgimento di una serie di attività tra cui: estrazione dati generali da parte di SED S.p.A, analisi e verifica di pagamenti eventualmente non riconciliati, verifica compiuta notifica di atti precedentemente emessi, definizione del numero di "posizioni" da trattare, preparazione atto, controllo assegnatari "deceduti" per ricerca eredi, controllo bozze di stampa, emissione atto in senso stretto.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.2.3_000101 - FASE 1
 Predisposizione ed emissione di atti finalizzati al recupero delle somme dovute entro i termini di prescrizione (sollecito, avvisi di accertamento, trasmissione degli atti alla Agenzia Entrate - Riscossione)

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. avvisi di sollecito

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 40,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	300,00	0,00	N. avvisi di sollecito effettuati sulle spedizioni a rischio di prescrizione

Indicatore : N. avvisi di accertamento

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 40,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	700,00	0,00	N. avvisi di accertamento effettuati sulle spedizioni già sollecitate

Indicatore : N. ruoli affidati ad Agenzia delle Entrate - Riscossione

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 20,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	290,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	OP03 - RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE VIA TITO PELLICIOTTI
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.2 - Sicurezza stradale
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Rifacimento pavimentazione stradale del tratto finale di via Tito Pellicciotti con messa in sicurezza del pendio
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.3.2_000301 - FASE 1

Predisposizione del progetto esecutivo

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/03/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-03	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.2_000302 - FASE 2
Espletamento gara

Inizio Previsto : 01/04/2023

Fine Prevista : 31/08/2023

Indicatore : Aggiudicazione gara

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-08	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.2_000303 - FASE 3
Avvio dei lavori

Inizio Previsto : 01/09/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Verbale di consegna lavori

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	OP04 - PNRR FC SISMA 2009-2016. AMMODERNAMENTO IMPIANTO SPORTIVO DI PRETURO - LAVORI DI SOSTITUZIONE DEL MANTO GIUOCO DI CALCIO A 11 DA TERRA BATTUTA A ERBA ARTIFICIALE - CUP C17H21010250001
----------------------------	---

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.3 - Giovani e sport
Obiettivo Operativo	2.3.3 - L'impiantistica sportiva
Missione	6-Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	6.01-Sport e tempo libero
Responsabile Politico	Vito Colonna
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	L'obiettivo riguarda la realizzazione dei lavori di ammodernamento dell'Impianto sportivo di Preturo, mediante finanziamento a valere sul Fondo complementare al PNRR.
Descrizione Lunga	Il lavori di Ammodernamento dell'Impianto sportivo di Preturo prevedono un intervento di sostituzione del manto da giuoco di calcio da terra battuta a terra artificiale. L'intervento è stato avviato nel 2023 nell'ambito del PNRR - FC SISMA 2009 - 2016. Nel corso dell'annualità 2023 saranno svolte tutte le attività necessarie all'ultimazione dell'intervento, la cui fase finale sarà costituita dall'approvazione dello stato finale dell'opera.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 2.3.3_000101 - FASE 1
Affidamento incarico professionale di coordinamento della sicurezza

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/01/2023

Indicatore : Provvedimento di affidamento dell'incarico

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-01	1,00	0,00	

Fase Operativa : 2.3.3_000102 - FASE 2
Aggiudicazione definitiva dei lavori a seguito di espletamento gara

Inizio Previsto : 01/02/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Indicatore : Aggiudicazione gara

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-02	1,00	0,00	

Fase Operativa : 2.3.3_000103 - FASE 3
Avanzamento lavori fino al 50%

Obiettivo Esecutivo	OP05 - PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E LA RIQUALIFICAZIONE NORMATIVA DELLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE
Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.2 - L'economia circolare
Obiettivo Operativo	4.2.1 - Energia sostenibile
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Attraverso il progetto, mediante l'utilizzo dello strumento del partenariato pubblico privato, si intende procedere all'affidamento dei lavori e concessione dei servizi inerenti all'efficientamento energetico e alla riqualificazione normativa della rete di illuminazione pubblica comunale degli edifici e più in generale degli immobili di proprietà comunali inclusi quelli del Progetto C.A.S.E.
Descrizione Lunga	La realizzazione del progetto riguarda la gestione del servizio di illuminazione pubblica comunale, la gestione del servizio energia degli edifici di proprietà comunale e degli immobili del progetto C.A.S.E. per l'intera durata della concessione, nonché il finanziamento del completamento della progettazione e dell'esecuzione dei lavori accessori al servizio di efficientamento energetico e di riqualificazione normativa dei relativi impianti serventi. La migliore proposta di project è selezionata attraverso una valutazione comparativa dei contenuti tecnici di tipo gestionale e di tipo realizzativo, della maggiore convenienza delle condizioni di finanziamento e del rispetto dei vincoli di carattere economico e finanziario previsti dall'Avviso di manifestazione d'interesse, approvato con Determinazione dirigenziale n. 3926/2021. Successivamente saranno avviate le procedure ed adottati gli atti di nomina del RUP e del gruppo di lavoro, di validazione e approvazione del progetto definitivo/esecutivo.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 4.2.1_000201 - FASE 1
 Approvazione proposta dichiarazione di pubblico interesse

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Indicatore : Delibera di C.C. di approvazione proposta dichiarazione pubblico interesse

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-07	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.2.1_000202 - FASE 2
 Predisposizione atti di nomina RUP/Gruppo di lavoro

Inizio Previsto : 01/08/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Nomina RUP/gruppo di lavoro

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.2.1_000203 - FASE 3
Adozione provvedimento di validazione e approvazione progetto definitivo/esecutivo

Inizio Previsto : 01/08/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione progetto definitivo/esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	OP06 - REALIZZAZIONE PARCHEGGI IN CENTRO STORICO: PORTA CASTELLO, PIAZZA S. SILVESTRO E VIA ROMA
----------------------------	---

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.1 - I parcheggi
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.05-Viabilità e infrastrutture stradali
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	TARQUINI VINCENZO
Responsabile U.O.	TARQUINI VINCENZO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Realizzazione parcheggi in centro storico: Porta Castello, Piazza S.Silvestro e Via Roma
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.3.1_000101 - FASE 1

Stanziamento delle risorse finanziarie nel Bilancio previsionale

Inizio Previsto : 01/06/2023

Fine Prevista : 31/07/2023

Indicatore : Delibera di C.C. di assestamento del Bilancio

Tipo Indicatore Finanziari **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-07	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.1_000102 - FASE 2
Affidamento dei servizi tecnici e avvio della procedura volta alla richiesta dei pareri

Inizio Previsto : 01/08/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Provvedimento di affidamento dell'incarico

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA, PNRR E PNC, SERVIZI DEMOGRAFICI E POLITICHE DI GENERE
----------------	--

Obiettivo Esecutivo	BP01 - PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNE DELL'AQUILA ECAD N. 1 E CENTRO ANTIVIOLENZA - ASSOCIAZIONE "DONATELLA TELLINI"
----------------------------	---

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.1 - Le pari opportunità
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Stipula Protocollo d'intesa tra il Comune dell'Aquila e il Centro Antiviolenza - Associazione "Donatella Tellini" per sostegno alle attività del CAV: attività di ascolto alle donne che subiscono violenza e raccordo con le Case Rifugio, sostegno qualificato per il superamento della violenza subita o assistita, monitoraggio dei servizi tramite analisi dei dati sul fenomeno della violenza.
Descrizione Lunga	L'Assessorato alle Pari Opportunità, in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali, al fine di arginare e prevenire il fenomeno della violenza maschile contro le donne, procederà alla stipula di un Protocollo d'Intesa con il Centro Antiviolenza dell'Aquila, unica realtà esistente sul territorio comunale. Detto atto disciplinerà, in particolare, la concessione di sovvenzioni a supporto delle attività svolte dal Centro, in cofinanziamento con la Regione Abruzzo e in applicazione delle previsioni di cui al Piano Sociale Distrettuale d'ambito, nonché le modalità di concessione di una o più unità abitative ad uso residenziale, individuate nell'ambito del patrimonio immobiliare dell'Ente, al fine di ampliare le disponibilità attuali della Casa Rifugio per donne che subiscono violenza, con o senza figli a carico.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
PASQUANTONIO-FEDERICO	Categoria D - PO	
SMARGIASSI-MARIA CHIARA	Categoria C	

Fase Operativa :

2.1.1_000101 - Stipula protocollo d'intesa

Gli uffici comunali di riferimento, al termine di una fase interlocutoria con le Politiche Sociali e le altre parti interessate ed espletati tutti gli adempimenti amministrativi propedeutici alla stipula dell'accordo, predisporranno schema di delibera, da sottoporre all'attenzione della Giunta, per l'approvazione del protocollo e la successiva sottoscrizione.

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore :

Predisposizione atti

Tipo Indicatore

Efficienza

Peso

100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BP02 - ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE PER LA POVERTÀ 2018-2020 E APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE 2021-2023
----------------------------	---

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.2 - Il contrasto alle povertà
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Attuazione del Piano Nazionale per la povertà 2018-2020 e approvazione della programmazione 2021-2023 al fine di garantire ai beneficiari del RdC (oltre 500 nuclei familiari), segnalati al Comune dell'Aquila la predisposizione e gestione dei Patti per l'inclusione, comprensivi dei diversi sostegni, mantenendo in essere tutti i servizi ad oggi attivati mediante la precedente programmazione.
Descrizione Lunga	Il progetto prevede di sostenere con le modalità previste dal Decreto 22 ottobre 2019, i nuclei familiari percettori del RdC in carico ai servizi sociali. Gli interventi, in attuazione di quanto previsto dalle apposite linee guida ministeriali, prevedono: OB1) l'implementazione del servizio sociale professionale specialistico per l'attuazione della valutazione, presa in carico semplice e/o multidisciplinare, la redazione, gestione e monitoraggio dei Patti di inclusione in raccordo con i diversi interlocutori istituzionali pubblici e privati; OB2) l'erogazione dei Servizi per l'inclusione in misura rispondente al fabbisogno (LEPS Piano povertà 2021-2023) a favore dei beneficiari RDC e componenti nucleo familiare, attraverso la messa a punto e l'attuazione dei singoli Patti per l'inclusione OB3)l'implementazione del servizio comunale di Segretariato sociale OB4) Attuazione dei tirocini formativi per percettori RDC

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
BECCIA-TIZIANA	Categoria C	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
DI CESARE-MARIA ELISABETTA	Categoria D	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM
DI STEFANO-MAURA	Categoria D - PO	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM
PALLESCHI-MARIA SALMA	Categoria D	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM

Fase Operativa : 2.1.2_000101 - Assunzione assistenti sociali da società Interinali
Affidamento del servizio di selezione e somministrazione di personale con qualifica di assistente sociale

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. contratti stipulati

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	2,00	0,00	

Fase Operativa : 2.1.2_000102 - Tirocini formativi
Organizzazione e gestione dei tirocini formativi nei confronti dei percettori del RdC

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Inizio attività

Tipo Indicatore	Impatto	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BP03 - PROSECUZIONE PROGETTO SPRAR/SIPRONIMI 2023/2025 IN MATERIA DI ACCOGLIENZA DI RICHIEDENTI ASILO ED IMPLEMENTAZIONE NUOVI SERVIZI
----------------------------	---

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.3 - Una città accogliente
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	A seguito dell'esperienza legata alla attuazione del progetto "Battiti di integrazione" nelle pregresse annualità e dei relativi risultati conseguiti, si provvederà ad ampliare l'offerta al fine di promuovere l'inclusione sociale nei confronti dei richiedenti asilo inseriti nel progetto.
Descrizione Lunga	L'obiettivo è quello di continuare a garantire misure di accoglienza e di integrazione adeguate, assicurando nel contempo la riqualificazione professionale degli utenti, per promuovere tra l'altro l'inserimento lavorativo. Per il nuovo triennio è stato richiesto ed autorizzato l'ampliamento di n.12 nuovi posti pertanto attualmente il servizio è rivolto ad un numero complessivo di 48 unità. L'attuazione del progetto prevede l'affidamento del servizio ad un soggetto gestore da individuarsi tramite procedura di gara.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
BAIOCCHETTI-ALBERTO	Categoria D	SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
D'AMICO-ANTONELLA	Categoria D	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM
DI STEFANO-MAURA	Categoria D - PO	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM
FRANCESCHINI-FEDERICA	Categoria C	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM

Fase Operativa : 2.1.3_000101 - Prosecuzione Progetto SPRAR/SIPRONIMI 2023/2025 in materia di accoglienza di richiedenti asilo
 Prosecuzione Progetto SPRAR/SIPRONIMI 2023/2025 in materia di accoglienza di richiedenti asilo ed implementazione nuovi servizi

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BP04 - CENTRO INFORMAGIOVANI
Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.3 - Giovani e sport
Obiettivo Operativo	2.3.1 - Le politiche giovanili
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Il Servizio Informagiovani nasce in Italia nel 1981 come servizio pubblico a supporto informativo e di orientamento per il mondo giovanile con il compito di raccogliere ed elaborare informazioni nei vari settori di interesse professionale e formativo attivando, così, strumenti finalizzati a favorire l'ascolto e l'elaborazione delle esigenze dei giovani, ai quali offrire consulenza ed orientamento specifici. Anche il Comune dell'Aquila aveva attivato uno Sportello Informagiovani, poi ripristinato nel 2018/2019. Nel corso del 2020 è stato attivato il progetto "Centro Informagiovani" al fine di fornire alla città e, in particolare, ai giovani di età compresa tra i 14 e i 35 anni un servizio adeguato di aggiornamento ed orientamento fornendo un quadro completo delle offerte del territorio e delle opportunità nazionali ed internazionali.
Descrizione Lunga	La prosecuzione di detto progetto è stata assicurata anche per le annualità 2021/2022, in un'ottica di continuità dei servizi, implementando le possibilità di orientamento a favore dei giovani del territorio in ambito culturale, formativo e lavorativo, anche con la collaborazione delle associazioni del terzo Settore. Il servizio, di durata triennale (2020/2021, 2021/2022, 2022/2023), viene erogato in virtù di una convenzione stipulata con l'Associazione Casa del Volontariato Provinciale, incaricata alla gestione delle attività inerenti il centro. Si prevede, a fine 2023, di procedere all'adozione di tutti gli atti necessari alla prosecuzione del servizio anche per le annualità successive.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
PASQUANTONIO-FEDERICO	Categoria D - PO	
SMARGIASSI-MARIA CHIARA	Categoria C	

Fase Operativa :

2.3.1_000101 - Monitoraggio e verifica attività svolte nel 2023 e liquidazione stati di avanzamento.

In virtù della convenzione stipulata, in scadenza 30/11/2023, le attività dell'anno in corso sono sottoposte a verifica e rendicontazione dei reports trimestrali, trasmessi dall'associazione incaricata alla gestione del servizio per conto del Comune a seguito di atto di convenzione. Riscontrate la correttezza della reportistica trasmessa e la coerenza con le attività stabilite nell'accordo iniziale, l'ufficio competente provvede alla liquidazione degli stati di avanzamento.

Inizio Previsto :

01/01/2023

Fine Prevista :

30/11/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore

Efficienza

Peso

100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa :

2.3.1_000102 - Stipula nuova convenzione per proseguimento servizio

Alla scadenza della convenzione in essere, fissata al 30/11/2023, si procederà alla stipula di un nuovo accordo, a seguito di procedura di manifestazione di interesse, al fine di garantire il prosieguo del progetto anche per le successive annualità.

Inizio Previsto :

01/12/2023

Fine Prevista :

31/12/2023

Indicatore : Approvazione convenzione

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BP05 - LUDOTECA COMUNALE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA DURATA DI DUE ANNI
----------------------------	--

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.3 - Giovani e sport
Obiettivo Operativo	2.3.2 - I servizi educativi
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Ludoteca Comunale - Affidamento servizio
Descrizione Lunga	Ludoteca Comunale - Predisposizione atti per espletamento gara di affidamento del servizio per la durata di due anni, pubblicazione, esperimento della gara e aggiudicazione del servizio

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
BAIOCCHETTI-ALBERTO	Categoria D	SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO
BECCIA-TIZIANA	Categoria C	
DI STEFANO-MAURA	Categoria D - PO	SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, RAPPORTI CSA E GESTIONE CONTRATTO AFM

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
IAGNEMMA-LUCA	Dirigente	SETTORE TRANSIZIONE ECOLOGICA, PNRR E PNC E PROTEZIONE CIVILE
NURZIA-SONIA	Categoria D - PO	SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

Fase Operativa : 2.3.1_000201 - Predisposizione atti per affidamento servizio di Ludoteca Comunale
Attivazione procedura di gara - Pubblicazione atti di gara - Esperimento gara - Aggiudicazione

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	3,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	BP06 - AUMENTO POSTI ASILI NIDO
----------------------------	--

Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.3 - Giovani e sport
Obiettivo Operativo	2.3.2 - I servizi educativi
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Aumento posti asilo nido
Descrizione Lunga	Tramite procedure diversificate si opererà per un aumento minimo di 20 posti negli asili nido

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
NURZIA-SONIA	Categoria D - PO	SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO
TIBERTI-ECLIDIA	Categoria C	SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO

Fase Operativa : 2.3.2_000101 - Aumento posti asilo nido

Aumento di n.20 posti asili nido

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. posti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	20,00	0,00	

Settore	SETTORE POLITICHE URBANE, PNRR E PNC, CITTÀ SOSTENIBILE, INCLUSIVA E PARTECIPATA (URBANISTICA, SUAP E SUE)
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	URB01 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE; AZIONI PROPEDEUTICHE.
----------------------------	--

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.1 - Il completamento della ricostruzione
Obiettivo Operativo	1.1.4 - Le politiche del territorio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	EVANGELISTI ROBERTO
Responsabile U.O.	EVANGELISTI ROBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	L'obiettivo riguarda l'analisi dei fabbisogni, l'individuazione delle caratteristiche e dei requisiti necessari per la progettazione della nuova piattaforma S.I.T. (SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE)
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.1.4_000101 - FASE 1
 La prima fase riguarda l'individuazione dei fabbisogni in relazione alla gestione del nuovo PRG e di tutti i dati territoriali del settore

Inizio Previsto : 01/08/2023 **Fine Prevista :** 31/10/2023

Indicatore : Completamento attività			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.1.4_000102 - FASE 2
 Individuazione delle caratteristiche del SIT in funzione dei fabbisogni e individuazione dei layout di base.

Inizio Previsto : 02/11/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	URB02 - REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.1 - Il completamento della ricostruzione
Obiettivo Operativo	1.1.4 - Le politiche del territorio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	EVANGELISTI ROBERTO
Responsabile U.O.	EVANGELISTI ROBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	L'OBIETTIVO RIGUARDA LA REDAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO, ANCHE MEDIANTE IL RECEPIMENTO DEL REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO REGIONALE
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.1.4_000201 - FASE 1

PRODUZIONE DELL'ELABORATO: NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO

Inizio Previsto : 01/08/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
----------------	-----------------------------------

Obiettivo Esecutivo	PM01 - SICUREZZA STRADALE
----------------------------	----------------------------------

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.2 - Sicurezza stradale
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	INCREMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE
Descrizione Lunga	INCREMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE FINALIZZATI ALL'USO DELLA STRUMENTAZIONE DI CONTROLLO DELLE ASSICURAZIONI E REVISIONI, MONITORAGGIO CONTROLLO VELOCITA' SULLE DIRETTRICE PRINCIPALI DEL TERRITORIO COMUNLAE E PIANIFICAZIONI DI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE FINALIZZATI ALL'USO DELLA STRUMENTAZIONE DI CONTROLLO DELLA VELOCITA', VERIFICA REGOLARITA' CIRCOLAZIONE MONOPATTINI ELETTRICI E DEI DISPOSITIVI PER LA MICROMOBILITA' ELETTRICA

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.3.2_000101 - POSTI DI CONTROLLO PER ASSICURAZIONI E REVISIONI
POSTI DI CONTROLLO CON AUSILIO DEL TARGA SYSTEM

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. controlli

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	60,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.2_000102 - POSTI DI CONTROLLO PER VELOCITA'
CONTROLLO DELLA VELOCITA' TRAMITE AUTOVELOX E TELELASER

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. controlli

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	30,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.2_000103 - POSTI DI CONTROLLO PER NORME COMPORTAMENTO
POSTI DI CONTROLLO PER VERIFICA NORME DI COMPORTAMENTO

Obiettivo Esecutivo	PM02 - STAZIONE MOBILE SUL TERRITORIO
----------------------------	--

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.2 - Sicurezza stradale
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	POTENZIAMENTO DEI SERVIZI DI CONTROLLO NELLE PERIFERIE
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.3.2_000201 - SERVIZI DI CONTROLLO CON PRESENZA STAZIONE MOBILE

PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DEI CONTROLLI FATTI CON LA PRESENZA DELLA STAZIONE MOBILE

Obiettivo Esecutivo	PM03 - CONTROLLI DI POLIZIA URBANA
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.3 - Vigilanza in materia amministrativa, commerciale e ambientale
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	CONTROLLO VIOLAZIONI DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
Descrizione Lunga	PREDISPOSIZIONE, NELL'AMBITO DELLE COMPETENZE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE, DI UNA SPECIFICA AZIONE DI CONTRASTO DELLE VIOLAZIONI AL VIGENTE "REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA"

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.3.3_000101 - CONTROLLI SUL TERRITORIO

CONTROLLI SUL TERRITORIO DELLE VIOLAZIONI EX "REGOLAMENTO POLIZIA URBANA"

Obiettivo Esecutivo	PM04 - POLIZIA AMMINISTRATIVA E AMBIENTALE
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.3 - Vigilanza in materia amministrativa, commerciale e ambientale
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	CONTROLLI COMMERCIALI E AMBIENTALI
Descrizione Lunga	INCREMENTO/MANTENIMENTO DEL NUMERO DI CONTROLLI DEGLI ESERCIZI PUBBLICI ED ESERCIZI COMMERCIALI. INCREMENTO/MANTENIMENTO ATTIVITA' DI CONTROLLO DELLE AREE MAGGIORMENTE ESPOSTE A DEGRADO URBANO - INCREMENTO/MIGLIORAMENTO DEL CONTROLLO DEL TERRITORIO SOTTO IL PROFILO URBANISTICO ONDE PREVENIRE OGNI FORMA DI ABUSO E DI DETURPAMENTO PAESAGGISTICO-AMBIENTALE

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.3.3_000201 - CONTROLLI IN MATERIA COMMERCIALE
 PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO ATTIVITA' SANZIONATORIA IN MATERIA COMMERCIALE

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. controlli			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	250,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.3_000202 - CONTROLLI IN MATERIA AMBIENTALE
 PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO ATTIVITA' SANZIONATORIA IN MATERIA AMBIENTALE

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. controlli			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	70,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	PM05 - MODIFICA REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.2 - L'efficienza amministrativa
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.2_000201 - MODIFICA REGOLAMENTO

PREDISPOSIZIONE DI PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE DI MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Presentazione al Consiglio delle proposte deliberative per l'adozione dei Regolamenti

Tipo Indicatore Qualità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	PM06 - MIGLIORAMENTO QUALITA' ATTI DI POLIZIA
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.4 - Valorizzazione dotazione organica
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	CREAZIONE DI FEEDBACK FUNZIONALI AL FINE DI RIDURRE L'ANNULLAMENTO DEGLI ATTI
Descrizione Lunga	SI INTENDE SUPPORTARE L'ATTIVITA' DEGLI OPERATORI VERBALIZZANTI, CON ISTRUZIONI OPERATIVE E INTERVENTI FORMATIVI, NOTIZIANDOLI SUGLI ERRORI PIU' RILEVANTI CHE PORTANO ALL'ANNULLAMENTO DEGLI ATTI, AL FINE DI RIDURRE IL PIU' POSSIBILE GLI ANNULLAMENTI.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.4_000401 - RIUNIONI OPERATIVE

RIUNIONI CON TUTTI IL PERSONALE DA PARTE DEGLI UFFICIALI DEL COMANDO, AL FINE DI ILLUSTRARE ISTRUZIONI PERATIVE COMUNI E CONFRONTO PER IL MIGLIORAMENTO DEGLI ATTI REDATTI.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Svolgimento riunioni operative

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE RICOSTRUZIONE POST-SISMA - PNRR E PNC - DISABILITY MANAGER
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	RIC01 - OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI E SERVIZI
----------------------------	--

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.1 - Il completamento della ricostruzione
Obiettivo Operativo	1.1.2 - Ottimizzazione delle procedure
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	Avv. Roberto Tinari
Responsabile Obiettivo	EVANGELISTI ROBERTO
Responsabile U.O.	EVANGELISTI ROBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	L'obiettivo riguarda lo studio e la creazione di modelli unificati per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture, comprensivo dell'attività di formazione del personale.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.1.2_000101 - FASE 1
Analisi dei fabbisogni e individuazione dei modelli necessari

Inizio Previsto : 01/08/2023 **Fine Prevista :** 30/10/2023

Indicatore : Completamento attività			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.1.2_000102 - FASE 2
Creazione dei modelli

Inizio Previsto : 16/09/2023 **Fine Prevista :** 15/11/2023

Indicatore : Completamento attività			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.1.2_000103 - FASE 3
Formazione del personale sull'utilizzo dei modelli in funzione del tipo di affidamento.

Inizio Previsto : 16/11/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	RIC02 - OTTIMIZZAZIONE DEI SOFTWARE GESTIONALI DEL SETTORE
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.1 - Il completamento della ricostruzione
Obiettivo Operativo	1.1.2 - Ottimizzazione delle procedure
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	Avv. Roberto Tinari
Responsabile Obiettivo	EVANGELISTI ROBERTO
Responsabile U.O.	EVANGELISTI ROBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	ANALISI DEI PROCESSI GESTITI MEDIANTE APPLICATIVI DB ACCESS PER LA PROGETTAZIONE DELLA LORO TRASFORMAZIONE IN ARCHITETTURA WEB
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

1.1.2_000201 - FASE 1

RICOGNIZIONE ED ANALISI DEI PROCESSI GESTITI CON DB ACCESS

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	RIC03 - AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE SUL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.4 - Valorizzazione dotazione organica
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	EVANGELISTI ROBERTO
Responsabile U.O.	EVANGELISTI ROBERTO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	L'OBIETTIVO RIGUARDA AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE SUL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.4_000501 - FASE 1

CORSI DI FORMAZIONE SU RUOLO DEL RUP NEGLI AFFIDAMENTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE, PROCEDURE DI AFFIDAMENTO NEI CONTRATTI SOTTO SOGLIA, ALLA LUCE DEL D.LGS. N. 36/2023

Inizio Previsto : 01/04/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE RISORSE UMANE, SVILUPPO PROFESSIONALE, RECLUTAMENTO PNRR E PNC
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	RU01 - PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE E SVILUPPO PROFESSIONALE.
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.4 - Valorizzazione dotazione organica
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Piano di formazione del personale e sviluppo professionale.
Descrizione Lunga	L'obiettivo mira a garantire l'attuazione e l'incremento delle attività di formazione e aggiornamento del personale. Inoltre sia attraverso gli atti di riorganizzazione della macchina comunale sia attraverso procedure interne finalizzate alla progressione di carriera si vuole garantire lo sviluppo professionale e tenere alla migliore allocazione delle risorse umane alla luce delle competenze professionali specifiche del singolo dipendente. L'obiettivo mira altresì ad assicurare l'attuazione del piano dei fabbisogni dell'Ente nel suo complesso, con le relative procedure di reclutamento del personale ivi dettagliate.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.4_000201 - Fase 1: Raccolta esigenze dei vari settori e predisposizione atti
Fase 1: Raccolta esigenze dei vari settori e predisposizione atti

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :	Predisposizione atti		
Tipo Indicatore	Efficienza	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.4_000202 - Fase 2: Attivazione corsi e procedure di sviluppo professionale
Fase 2: Attivazione corsi e procedure di sviluppo professionale

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore :	N. atti predisposti		
Tipo Indicatore	Quantità	Peso	100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	RU02 - ATTUAZIONE CCNL 16.11.2022 E ADEGUAMENTO ALLA NUOVA NORMATIVA IN MATERIA DI GESTIONE DEL PERSONALE.
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.4 - Valorizzazione dotazione organica
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Attuazione CCNL 16.11.2022 e adeguamento alla nuova normativa in materia di gestione del personale.
Descrizione Lunga	L'obiettivo mira all'adeguamento alle novità normative introdotte dal CCNL 2019-2021 in tema di istituti contrattuali, ivi compreso il nuovo sistema di classificazione del personale, il lavoro agile ed i nuovi indirizzi in merito alla costituzione del fondo delle risorse decentrate. Inoltre si vuole dare attuazione alle nuove disposizioni in materia di gestione e reclutamento del personale.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.4_000301 - Fase 1: recepimento nuovo CCNL e nuove disposizioni normative in materia di gestione del personale

Fase 1: recepimento nuovo CCNL e nuove disposizioni normative in materia di gestione del personale

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	RU03 - IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE NELLE PROCEDURE PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.5 - La digitalizzazione
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Implementazione della digitalizzazione nelle procedure per il reclutamento del personale
Descrizione Lunga	L'obiettivo è quello di implementare la digitalizzazione delle procedure di reclutamento attraverso la nuova piattaforma inPA al fine di agevolare la gestione delle procedure di concorso, sia per gli utenti esterni che per i soggetti interni all'ente che si occupano della relativa istruttoria.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

3.1.5_000201 - Fase 1: Adesione al sistema inPA e implementazione della digitalizzazione delle procedure di reclutamento

Fase 1: Adesione al sistema inPA e implementazione della digitalizzazione delle procedure di reclutamento

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	RU04 - PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI PNRR E PNC.
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.9 - Gestione PNRR e PNC
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Piano straordinario di assunzioni PNRR e PNC.
Descrizione Lunga	Con questo obiettivo ci si propone di attuare le disposizioni di cui al D.L. n. 152/2021 convertito in L. 233/2021 che ha introdotto alcune importanti previsioni volte al rafforzamento degli organici dei comuni interessati dall'attuazione dei progetti previsti dal PNRR e dal relativo PNC, attraverso l'assunzione di personale in possesso di specifiche professionalità e attraverso il supporto tecnico-operativo assicurato da società a prevalente partecipazione pubblica, rispettivamente statale, regionale e locale e da enti vigilati.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.9_000101 - Fase 1: Definizione delle procedure di reclutamento
Fase 1: Definizione delle procedure di reclutamento

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.9_000102 - Fase 2: Atti di assunzione del personale
Fase 2: Atti di assunzione del personale

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE SEGRETERIA GENERALE
----------------	------------------------------------

Obiettivo Esecutivo	SG01 - CONVENZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELL'ATTIVITÀ DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DELL'AQUILA
----------------------------	---

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.4 - La sicurezza urbana
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Mantenimento
Descrizione	Nell'anno 2021 era stata stipulata una Convenzione tra il Comune dell'Aquila e la Procura della Repubblica presso il Tribunale dell'Aquila, la quale disciplinava i rapporti tra i citati Enti in materia di gestione del personale di Polizia Municipale da applicare presso la Sezione di Polizia Giudiziaria della Procura della Repubblica dell'Aquila. Data la scadenza della Convenzione, risulta necessario procedere al suo rinnovo, dal momento che essa risulta funzionale agli interessi del Comune dell'Aquila, sia ai fini del mantenimento degli standard di legalità, sia ai fini del proficuo coordinamento tra le Amministrazioni nel contrasto alla criminalità.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.3.4_000101 - FASE 1
Approvazione della Convenzione da parte della Giunta Comunale

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Indicatore : Approvazione Delibera di Giunta

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 1.3.4_000102 - FASE 2
Stipula Convenzione

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SG02 - PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ASSEVERAZIONE DI CONFORMITÀ DEI RAPPORTI DI LAVORO
Linea di Mandato	2 - Inclusione
Obiettivo Strategico	2.1 - La coesione sociale
Obiettivo Operativo	2.1.4 - L'Aquila giusta - L'equità sociale e tributaria
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Nell'ambito delle proprie attribuzioni, il Comune dell'Aquila intende assicurare la promozione e tutela dell'occupazione e della qualità delle condizioni di lavoro, incoraggiando la cultura della legalità e della trasparenza dei processi di lavoro, obiettivo tanto più importante soprattutto in conseguenza dal disastroso evento sismico del 2009 e dei massicci interventi di ricostruzione, messa in sicurezza e ristrutturazione del patrimonio edilizio esistente. Pertanto appare opportuno prevenire eventuali fenomeni di violazione della trasparenza e legalità nei processi di lavoro e condotte eticamente censurabili da parte degli operatori economici nella gestione dei rapporti di lavoro. A tale scopo è in programma la stipula di un Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro per il rilascio di una specifica asseverazione di conformità dei rapporti di lavoro (ASSE.CO.). ASSE.CO. costituisce, dunque, uno strumento di certificazione della regolarità aziendale con riguardo al rispetto della normativa in materia di lavoro minorile e c.d. in nero, orario di lavoro, contratti collettivi, obblighi contributivi e pagamento delle retribuzioni, con riferimento ai rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato instaurati dal datore di lavoro.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 2.1.4_000101 - FASE 1- Approvazione del Protocollo d’Intesa da parte della Giunta Comunale
Approvazione del Protocollo d’Intesa da parte della Giunta Comunale

Inizio Previsto : 01/06/2023

Fine Prevista : 31/08/2023

Indicatore : Approvazione Delibera di Giunta

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 2.1.4_000102 - Fase 2 - Stipula Protocollo
Stipula Protocollo

Inizio Previsto : 01/09/2023

Fine Prevista : 30/09/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SG03 - NUOVO REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DELL'AQUILA
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.2 - L'efficienza amministrativa
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	Il Regolamento sull'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune dell'Aquila è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 20/10/2011 e da allora ha subito alcuni limitati aggiornamenti, che non hanno tenuto in debito conto gli adeguamenti normativi sopraggiunti nel corso degli anni. In particolare, il DPR n. 105/2016 ha modificato il sistema di nomina dei componenti dell'OIV, istituendo un Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance, stabilendo altresì che l'iscrizione nel suddetto elenco è condizione necessaria per partecipare alle procedure comparative di nomina degli OIV istituiti ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009 presso le amministrazioni, agenzie ed enti statali. Successivamente il DM 6 agosto 2020 ha ulteriormente innovato la materia, in particolare per quel che concerne i requisiti e la procedura per l'iscrizione all'Elenco nazionale e il sistema delle fasce. Occorre, dunque, procedere all'approvazione di un nuovo Regolamento sul funzionamento dell'OIV, che sia aggiornato al nuovo quadro normativo e che estenda la competenza dell'Organismo anche alle società partecipate del Comune dell'Aquila.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.2_000301 - FASE 1
 Predisposizione nuovo Regolamento e caricamento deliberazione di Giunta sul SIGED

Inizio Previsto : 01/09/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SG04 - PROCEDURA DI RECUPERO DEL C.A.S. INDEBITAMENTE PERCEPITO
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.3 - L'efficienza economico-finanziaria.
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	A seguito di alcune richieste di informazioni da parte della Procura Regionale della Corte dei Conti è emerso il mancato pregresso adempimento amministrativo da parte del Comune dell'Aquila circa il recupero delle somme indebitamente percepite a titolo di Contributo di Autonoma Sistemazione. Le verifiche disposte a tale riguardo dalla Segreteria Generale hanno evidenziato in particolare l'esistenza di numerose posizioni ancora da definire, quantificate in circa 6.000. Allo scopo di evitare eventuali rischi di possibile danno erariale è dunque necessario procedere al recupero di dette somme, il quale risulta tuttavia particolarmente complesso alla luce del numero di cittadini coinvolti e della capillarità dei controlli da effettuare. Si rende pertanto opportuno il ricorso a un soggetto specializzato nelle attività di supporto al recupero dei crediti, in considerazione delle evidenti ragioni di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.3_000201 - FASE 1
Affidamento del servizio di supporto amministrativo al Comune per il recupero delle somme indebitamente percepite.

Inizio Previsto : 01/03/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Indicatore : Determina di affidamento del servizio			
Tipo Indicatore		Efficienza	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.3_000202 - FASE 2
Spedizione avvisi di accertamento

Inizio Previsto : 01/06/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. avvisi			
Tipo Indicatore		Quantità	Peso 100,00
Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	2.000,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SG05 - NUOVA DISCIPLINA ORGANIZZATIVA PER LA TUTELA DELL'AUTORE DI SEGNALAZIONI DI ILLECITI O IRREGOLARITÀ (WHISTLEBLOWING)
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.10 - Prevenzione della corruzione e trasparenza
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	LUZZETTI LUCIO
Responsabile U.O.	LUZZETTI LUCIO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Il Whistleblowing è un istituto di derivazione europea introdotto per la prima volta nel nostro ordinamento con la Legge n. 190/2012, successivamente modificata con Legge n. 179/2017. Da ultimo, il D.Lgs. n. 24/2023 ha adeguato la disciplina dell'istituto a quanto stabilito dalla Direttiva (UE) 2019/1937 ("Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione"). La finalità dell'istituto è la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico. Per quel che riguarda la regolamentazione della procedura all'interno dell'Ente, già dal 2019 con Delibera di Giunta n. 262 del 17/6/2019 è stata approvata la disciplina organizzativa per la tutela dell'autore di segnalazioni di illeciti o irregolarità (Whistleblowing). In particolare, è stata implementata una piattaforma informatica che permette di ricevere e gestire in totale sicurezza e in continua conformità al dettato normativo le segnalazioni ricevute dagli utenti, rispettando a pieno tutti gli obblighi di riservatezza in ogni fase di gestione della segnalazione, separando inoltre il contenuto della segnalazione dell'identità del segnalante e utilizzando esclusivamente protocolli di trasmissione criptati. L'obiettivo prevede dunque l'adeguamento della disciplina organizzativa attiva presso l'Ente alle innovazioni normative introdotte dal Decreto n. 24/2023.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.10_000101 - FASE 1
Adeguamento software e verifica di impatto (DPIA)

Inizio Previsto : 01/05/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Report

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.10_000102 - FASE 2
Delibera di Giunta di approvazione della disciplina organizzativa

Inizio Previsto : 01/10/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Approvazione Delibera di Giunta

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE STUDI E RICERCHE INTERDISCIPLINARI - COORDINAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI GOVERNO
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	SR01 - PREDISPOSIZIONE DUP 2024 – 2026 E RELATIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO
----------------------------	--

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.1 - Programmazione e monitoraggio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	PREDISPOSIZIONE DUP 2024 – 2026 E RELATIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO
Descrizione Lunga	L'attività consiste nel supporto e coordinamento delle attività volte alla predisposizione del DUP 2024 – 2026 ed eventuale nota di aggiornamento, ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000, nel rispetto dei termini previsti dalla normativa vigente. L'aggiornamento verrà operato in relazione alla parte descrittiva degli obiettivi riportati nella Sezione Strategica ed Operativa, in coerenza con le sopravvenute modifiche delle condizioni interne ed esterne all'Ente. In coerenza con lo schema di bilancio di previsione che verrà predisposto dal competente Servizio, si provvederà ad inserire la parte contabile e la Sezione Operativa parte seconda.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.4.5_000101 - FASE 1: richiesta ai Settori dell'Ente delle schede relative alla Sezione strategica ed operativa, secondo il format unitario predisposto, ai fini della predisposizione della nota di aggiornament
FASE 1: richiesta ai Settori dell'Ente delle schede relative alla Sezione strategica ed operativa, secondo il format unitario predisposto, ai fini della predisposizione della nota di aggiornamento.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000102 - FASE 2: acquisizione dai competenti settori delle informazioni necessarie ai fini della definizione del quadro delle condizioni interne all'ente ai fini della predisposizione della nota di aggior
FASE 2: acquisizione dai competenti settori delle informazioni necessarie ai fini della definizione del quadro delle condizioni interne all'ente ai fini della predisposizione della nota di aggiornamento.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 28/02/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000103 - FASE 3: predisposizione della nota di aggiornamento al DUP 2023 – 2024
FASE 3: predisposizione della nota di aggiornamento al DUP 2023 – 2024

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000104 - FASE 4: approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023 – 2024 da parte della Giunta Comunale
FASE 4: approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023 – 2024 da parte della Giunta Comunale

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000105 - FASE 5: approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023 – 2024 da parte del Consiglio Comunale
FASE 5: approvazione dell'aggiornamento al DUP 2023 – 2024 da parte del Consiglio Comunale

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/03/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000106 - FASE 6: richiesta ai Settori dell'Ente delle schede relative alla Sezione strategica ed operativa, secondo il format unitario predisposto, ai fini della predisposizione del DUP 2023 -2025
FASE 6: richiesta ai Settori dell'Ente delle schede relative alla Sezione strategica ed operativa, secondo il format unitario predisposto, ai fini della predisposizione del DUP 2023 -2025

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/05/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000107 - FASE 7: acquisizione dai competenti settori delle informazioni necessarie ai fini della definizione del quadro delle condizioni interne all'ente ai fini della predisposizione del DUP 2023 – 2025.
FASE 7: acquisizione dai competenti settori delle informazioni necessarie ai fini della definizione del quadro delle condizioni interne all'ente ai fini della predisposizione del DUP 2023 – 2025.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 30/06/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000108 - FASE 8: predisposizione del DUP 2023 – 2025.
FASE 8: predisposizione del DUP 2023 – 2025.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000109 - FASE 9: approvazione del DUP 2023 – 2025 da parte della Giunta Comunale.
FASE 9: approvazione del DUP 2023 – 2025 da parte della Giunta Comunale.

Inizio Previsto : 01/04/2023 **Fine Prevista :** 31/07/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.4.5_000110 - FASE 10: approvazione del DUP 2023 – 2025 da parte del Consiglio Comunale.
FASE 10: approvazione del DUP 2023 – 2025 da parte del Consiglio Comunale.

Inizio Previsto : 01/07/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SR02 - ATTIVITÀ DI STUDIO ED ANALISI NORMATIVA NEI SETTORI DI INTERESSE DELL'ENTE – PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI LEGGE E DI EMENDAMENTO
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.1 - Programmazione e monitoraggio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	ATTIVITÀ DI STUDIO ED ANALISI NORMATIVA NEI SETTORI DI INTERESSE DELL'ENTE – PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI LEGGE E DI EMENDAMENTO
Descrizione Lunga	L'attività è finalizzata ad assicurare una costante analisi normativa e di monitoraggio anche comparativo dei dati a supporto dell'attività complessiva del Comune, nonché alla predisposizione delle proposte normative/emendamenti dell'amministrazione con particolare riferimento alla speciale normativa post sisma 2009. In numerosi ambiti, infatti, l'Ente è destinatario di normative derogatorie rispetto alla disciplina ordinaria; inoltre, sempre in relazione alla gestione della fase post sisma, il Comune è destinatario di contributi statali di carattere straordinario, destinati ad assicurare la corretta gestione contabile e l'erogazione di servizi essenziali. Ciò determina, oltre alla necessità di assicurare il non semplice coordinamento tra le varie normative, anche l'esigenza di assicurare, nell'ambito della normativa statale, l'adozione di provvedimenti volti a prorogare la vigenza di istituti già previsti, ovvero a prevedere specifiche disposizioni normative parametrare alle peculiari esigenze del Comune dell'Aquila. Tale attività richiede una complessa opera di coordinando tra le diverse esigenze dei vari Settori dell'Ente e la predisposizione di proposte normative e/o emendative, da sottoporre agli organi legislativi nazionali.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.1_000401 - FASE 1: analisi della normativa di interesse dell'ente e definizione delle esigenze connesse all'adozione di specifiche proposte legislative e/o di emendamento
 FASE 1: analisi della normativa di interesse dell'ente e definizione delle esigenze connesse all'adozione di specifiche proposte legislative e/o di emendamento

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.1_000402 - FASE 2: coordinamento delle diverse esigenze dei Settori e degli organi di indirizzo politico in merito alla predisposizione di proposte normative
 FASE 2: coordinamento delle diverse esigenze dei Settori e degli organi di indirizzo politico in merito alla predisposizione di proposte normative

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.1_000403 - FASE 3: predisposizione delle proposte di legge e di emendamento e trasmissione agli organi preposti.
 FASE 3: predisposizione delle proposte di legge e di emendamento e trasmissione agli organi preposti.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Obiettivo Esecutivo	SR03 - MONITORAGGIO GENERALE DELLE ATTIVITÀ POSTE IN ESSERE DALL'ENTE
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.1 - Programmazione e monitoraggio
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	MONITORAGGIO GENERALE DELLE ATTIVITÀ POSTE IN ESSERE DALL'ENTE
Descrizione Lunga	L'attività di monitoraggio, rivolta alla complessiva attività dell'Ente negli ambiti di rilevanza strategica, è volta ad assicurare un costante supporto agli organi di vertice ai fini del coordinamento tra attività di indirizzo ed attività attuativa, nell'ottica della realizzazione del mandato di governo. Ai fini dell'attuazione di una costante attività di monitoraggio il Settore si propone di predisporre un modello generale di scheda di monitoraggio relativamente a: • Stato di attuazione delle opere pubbliche; • Stato di attuazione dei progetti speciali/interdisciplinari; • monitoraggio caricamento banche dati nazionali in materia di opere pubbliche (BDAP/MOP) E di NRR – PNC sisma (REGIS – BDAP-MOP). È prevista, inoltre, la predisposizione di un sito di archiviazione digitale interno al settore e l'aggiornamento periodico dello stesso. L'attività di monitoraggio è finalizzata alla realizzazione di un modello di benchmarking, allo scopo di valutare le competenze e capacità dell'ente, mediante il raffronto tra i risultati conseguiti dal comune con quelli di altre realtà amministrative. La finalità è quella di definire le azioni di cambiamento da attuare a livello organizzativo e di gestione dei processi, nell'ottica dell'efficientamento dell'azione amministrativa del comune. L'attività prevede, inoltre, la predisposizione di un sito di archiviazione digitale interno al settore e l'aggiornamento periodico dello stesso.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.2_000101 - FASE 1: predisposizione delle schede informative e modelli di report di acquisizione di dati ed informazioni, anche mediante l'elaborazione di specifici applicativi informatici
 FASE 1: predisposizione delle schede informative e modelli di report di acquisizione di dati ed informazioni, anche mediante l'elaborazione di specifici applicativi informatici

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.2_000102 - FASE 2: acquisizione ed elaborazione dei dati ai fini del monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei procedimenti con valutazione comparativa(benchmarking) sia interna che eterna.
 FASE 2: acquisizione ed elaborazione dei dati ai fini del monitoraggio periodico dello stato di attuazione dei procedimenti con valutazione comparativa(benchmarking) sia interna che eterna.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	SR04 - COORDINAMENTO E MONITORAGGIO FISICO PNRR E FONDO COMPLEMENTARE SISMA 2009 – 2016.
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.9 - Gestione PNRR e PNC
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	COORDINAMENTO E MONITORAGGIO FISICO PNRR E FONDO COMPLEMENTARE SISMA 2009 – 2016.
Descrizione Lunga	L'attività consiste nello studio ed analisi del PNRR e del relativo fondo complementare sima 2009 - 2016, nonché nell'attività di coordinamento ed assistenza tecnico – amministrativa in favore delle vare strutture comunali coinvolte nell'attuazione delle misure del piano, oltreché nell'attività di coordinamento con i vari enti coinvolti (comuni del cratere sisma 2009 – Regione Abruzzo – strutture governative – Uffici speciali). In tale contesto si segnalano anche le seguenti attività: - Analisi e aggiornamento normativo in materia di PNRR – PNC sima; - Supporto per la partecipazione alle riunioni della Cabina di Coordinamento integrata PNC sima; - definizione di un modello generale di scheda di monitoraggio fisico sullo stato di attuazione del PNRR e Fondo Complementare aree sisma 2009 – 2016 (Pista di Controllo); - Monitoraggio Periodico avanzamento fisico interventi PNRR – PNC sima; - supporto e coordinamento delle attività di monitoraggio da parte delle varie Istituzioni competenti (USRA – Struttura di Missione sisma 2009 – Commissario sisma 2016 – Corte dei Conti – Ragioneria Territoriale dello stato); - definizione del modello di rendicontazione degli interventi del PNC sima e supporto alla rendicontazione; - supporto alla predisposizione degli atti amministrativi connessi al riconoscimento delle risorse del Piano; - Definizione di un sistema di monitoraggio periodico dei bandi relativi alle risorse del PNRR, allo scopo di definire appositi report, con cadenza settimanale, a disposizione delle strutture amministrative e degli organi di indirizzo politico dell'ente. Eventuali altri settori o società partecipate coinvolte: tutti i settori dell'Ente.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.1.3_000101 - FASE 1: studio ed analisi del PNRR e del relativo fondo complementare sima 2009 – 2016 e delle relative modalità di attuazione. Partecipazione alle riunioni degli organi preposti all'attuazione d
 FASE 1: studio ed analisi del PNRR e del relativo fondo complementare sima 2009 – 2016 e delle relative modalità di attuazione. Partecipazione alle riunioni degli organi preposti all'attuazione del Fondo complementare sisma.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Tipo Indicatore **Peso**

Fase Operativa : 3.1.3_000102 - FASE 2: predisposizione di report periodici dei bandi relativi alle risorse del PNRRR
 FASE 2: predisposizione di report periodici dei bandi relativi alle risorse del PNRRR

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 3.1.3_000103 - FASE 3: monitoraggio periodico della fase gestionale/attuativa dei progetti finanziati.
 FASE 3: monitoraggio periodico della fase gestionale/attuativa dei progetti finanziati.

Obiettivo Esecutivo	SR05 - COVID-19 - SUPPORTO ORGANIZZATIVO RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA – MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO EPIDEMIOLOGICO
Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.1 - La macchina comunale
Obiettivo Operativo	3.1.11 - Gestione Covid-19
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	AMOROSI TIZIANO
Responsabile U.O.	AMOROSI TIZIANO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Performance
Descrizione	COVID-19 - SUPPORTO ORGANIZZATIVO RELATIVAMENTE ALLA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA – MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO EPIDEMIOLOGICO
Descrizione Lunga	L'obiettivo è correlato alla gestione dell'emergenza epidemiologica determinata dalla diffusione del Covid-19 e ricomprende le attività di analisi della speciale normativa emergenziale, nazionale e regionale, in materia di misure di contenimento del rischio di contagio, di agevolazioni/sostegni ai settori maggiormente colpiti dalle restrizioni e le disposizioni dettate per la gestione della fase post emergenziale. L'obiettivo inoltre consiste nell'attuazione di una attività di monitoraggio periodico dell'andamento epidemiologico nel territorio comunale, provinciale, regionale e nazionale; anche con la conclusione dello stato di emergenza, infatti, permangono comunque esigenti di costante monitoraggio dell'andamento epidemiologico allo scopo di poter eventualmente attuare in maniera tempestiva, per quanto di competenza del Comune, le eventuali misure di prevenzione dal rischio di diffusione del. nel Comune dell'Aquila, nei comuni limitrofi, nelle aree distrettuali della ASL 1, nelle province abruzzesi e nella Regione Abruzzo; In tale contesto, l'attività del settore è finalizzata a: - Monitoraggio andamento epidemiologico mediante l'analisi costante dell'andamento dei contagi nel Comune dell'Aquila, nei comuni limitrofi, nelle aree distrettuali della ASL 1, nelle province abruzzesi e nella Regione Abruzzo; Le attività verranno attuate fino a cessata necessità, tenuto conto dell'evoluzione della fase post emergenziale.

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3..1.4_000101 - FASE 1: predisposizione di report periodici di monitoraggio sull'andamento epidemiologico, fino a cessata necessità.
 FASE 1: predisposizione di report periodici di monitoraggio sull'andamento epidemiologico, fino a cessata necessità.

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : N. atti predisposti

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE TRANSIZIONE ECOLOGICA, PNRR E PNC E PROTEZIONE CIVILE
----------------	--

Obiettivo Esecutivo	TREC01 - PREDISPOSIZIONE D.G.C. DI PRESA D'ATTO DELLA CLPV DELLA REGIONE ABRUZZO E APPROVAZIONE DELLA METODOLOGIA E DELLE ANALISI TERRITORIALI PER LA REDAZIONE DELLA CARTA DEL RISCHIO VALANGHE DEL COMUNE
----------------------------	--

Linea di Mandato	1 - Ricostruzione
Obiettivo Strategico	1.3 - Sicurezza e vivibilità
Obiettivo Operativo	1.3.1 - Tutela del territorio e salvaguardia pubblica incolumità
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	IAGNEMMA LUCA
Responsabile U.O.	IAGNEMMA LUCA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Predisposizione D.G.C. di presa d'atto della CLPV della Regione Abruzzo e approvazione della metodologia e delle analisi territoriali per la redazione della Carta del Rischio Valanghe del Comune
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 1.3.1_000101 - caricamento D.G.C. di presa d'atto della CLPV della Regione Abruzzo e approvazione della metodologia e delle analisi territoriali per la redazione della Carta del Rischio Valanghe del Comune
caricamento sul SIGED D.G.C. di presa d'atto della CLPV della Regione Abruzzo e approvazione della metodologia e delle analisi territoriali per la redazione della Carta del Rischio Valanghe del Comune

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TREC02 - REALIZZAZIONE AREA VERDE QUARTIERE S.FRANCESCO
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.1 - L'Aquila verde
Obiettivo Operativo	4.1.1 - Cura del Verde Pubblico
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	IAGNEMMA LUCA
Responsabile U.O.	IAGNEMMA LUCA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Realizzazione area verde quartiere S.Francesco
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 4.1.1_000101 - Realizzazione area verde quartiere S.Francesco
Realizzazione area verde quartiere S.Francesco

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TREC03 - CENSIMENTO PARCHI GIOCO
----------------------------	---

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.1 - L'Aquila verde
Obiettivo Operativo	4.1.1 - Cura del Verde Pubblico
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	IAGNEMMA LUCA
Responsabile U.O.	IAGNEMMA LUCA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Censimento parchi gioco
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.1.1_000201 - caricamento Delibera di Giunta presa d'atto del censimento di parchi gioco
 caricamento sul siged della Delibera di Giunta presa d'atto del censimento di parchi gioco

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TREC04 - ADOZIONE DEL QUADRO CONOSCITIVO CLIMATICO DEL PIANO DI MITIGAZIONE E ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI DEL COMUNE DELL'AQUILA
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.1 - L'Aquila verde
Obiettivo Operativo	4.1.2 - Sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente
Missione	9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	9.08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	IAGNEMMA LUCA
Responsabile U.O.	IAGNEMMA LUCA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	adozione del quadro conoscitivo climatico del piano di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici del Comune dell'Aquila
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.1.2_000101 - Caricamento Delibera di Giunta Comunale di adozione del quadro conoscitivo climatico del piano di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici

Caricamento sul siged della Delibera di Giunta Comunale di adozione del quadro conoscitivo climatico del piano di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TREC05 - REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESECUZIONE DEL CONTROLLO DEL RENDIMENTO DI COMBUSTIONE E DELLO STATO DI ESERCIZIO E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI
----------------------------	---

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.2 - L'economia circolare
Obiettivo Operativo	4.2.1 - Energia sostenibile
Missione	99999-ND
Programma	99999-ND
Responsabile Politico	
Responsabile Obiettivo	IAGNEMMA LUCA
Responsabile U.O.	IAGNEMMA LUCA
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Regolamento comunale per l'esecuzione del controllo del rendimento di combustione e dello stato di esercizio e di manutenzione degli impianti termici
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.2.1_000101 - Caricamento Delibera di Giunta Comunale di adozione del Regolamento degli impianti termici

Caricamento sul siged della Delibera di Giunta Comunale di adozione del REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DEL CONTROLLO DEL RENDIMENTO DI COMBUSTIONE E DELLO STATO DI ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Predisposizione atti

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Settore	SETTORE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE, MOBILITÀ SOSTENIBILE, POLITICHE EUROPEE, PNRR E PNC. GESTIONE DEL MEGAPARCHEGGIO "LORENZO NATALI"
----------------	---

Obiettivo Esecutivo	TPL01 - ADOZIONE LINEE GUIDA PER LO SVILUPPO COOPERATIVO DI PROGETTI
----------------------------	---

Linea di Mandato	3 - Digitalizzazione e innovazione
Obiettivo Strategico	3.3 - Ricerca e alta formazione
Obiettivo Operativo	3.3.1 - L'Aquila Smart City
Missione	14-Sviluppo economico e competitività
Programma	14.03-Ricerca e innovazione
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Adozione Linee Guida per lo Sviluppo Cooperativo di Progetti a supporto dei Settori Comunali per la partecipazione a bandi nazionali e comunitari per la realizzazione di progetti di valenza sociale e ambientale.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 3.3.1_000101 - Adozione Linee Guida per lo Sviluppo Cooperativo di Progetti
Approvazione dall'organo giuntale delle Linee Guida per lo Sviluppo Cooperativo di Progetti elaborate dal Settore.

Inizio Previsto : 01/01/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : Approvazione Delibera di Giunta

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TPL02 - REALIZZAZIONE E INAUGURAZIONE PIEDIBUS PRESSO ISTITUTO COMPRESIVO G. RODARI – PROGETTO SPERIMENTALE
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.2 - Consolidamento azioni di mobilità dolce e sostenibile
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.04-Altre modalità di trasporto
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Realizzazione e inaugurazione Piedibus presso Istituto Comprensivo G. Rodari – Progetto sperimentale
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.3.2_000101 - Redazione Progetto Esecutivo

Progetto esecutivo del per la realizzazione del Piedibus presso l'Istituto comprensivo Gianni Rodari Scuola Primaria

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 31/01/2023

Indicatore : Approvazione progetto esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.2_000102 - Affidamento lavori Piedibus
Affidamento lavori di realizzazione dei lavori del percorso pedonale denominato Piedibus presso la Scuola Primaria di Pianola

Inizio Previsto : 01/02/2023

Fine Prevista : 28/02/2023

Indicatore : Affidamento lavori

Tipo Indicatore Temporale **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.2_000103 - Realizzazione Lavori Piedibus
Realizzazione percorso pedonale Piedibus presso la Scuola Gianni Rodari

Inizio Previsto : 01/04/2023

Fine Prevista : 30/06/2023

Indicatore : Approvazione stato finale dei lavori

Tipo Indicatore Qualità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.2_000104 - Inaugurazione Piedibus
Inaugurazione del Piedibus in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile

Inizio Previsto : 01/09/2023 **Fine Prevista :** 30/09/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TPL03 - REALIZZAZIONE MISURA 2 DEL PIANO SPOSTAMENTI CASA/LAVORO ADOTTATO CON DGC N. 648 DEL 13.12.2022 NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI MOBILITY MANAGEMENT
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.2 - Consolidamento azioni di mobilità dolce e sostenibile
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.04-Altre modalità di trasporto
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Acquisto e consegna n. 10 bici a pedalata assistita ai Settori Comunali per le uscite di servizio nell'ambito delle azioni di Mobility Management
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.3.2_000201 - Avvio attuazione Misura 2 del Piano Spostamenti Casa/Lavoro del Mobility Manager - Comune dell'Aquila

Comunicazione ai dirigenti dei Settori Comunali di avvio delle procedure relative all'attuazione della Misura 2 del PSCL consistente nell'acquisto di alcune bici elettriche da adibire agli spostamenti di servizio dei dipendenti

Inizio Previsto : 01/01/2023

Fine Prevista : 15/02/2023

Indicatore : Invio nota ai Settori

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.2_000202 - Acquisto bici a pedalata assistita

Acquisto biciclette a pedalata assistita da mettere a disposizione dei settori comunali per favorire gli spostamenti dei dipendenti per ragioni di ufficio

Inizio Previsto : 01/02/2023

Fine Prevista : 31/05/2023

Indicatore : Affidamento fornitura

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.2_000203 - Consegna ai settori comunali delle biciclette a pedalata assistita

Consegna ai settori comunali delle biciclette a pedalata assistita dotate di sistema GPS per l'attuazione della Misura 2 del Piano Spostamenti Casa/lavoro

Inizio Previsto : 01/10/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Completamento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TPL04 - RIMODULAZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO LOCALE A GOMMA TRA IL COMUNE DELL'AQUILA E L'A.M.A. SPA - REP. N. 27076/17
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.3 - Rimodulazione Contratto di Servizio Trasporto Pubblico Locale a Gomma
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.02-Trasporto pubblico locale
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Qualità servizi
Descrizione	Aggiornamento del Contratto di Servizio rep. n. 27076/17 per l'esercizio del trasporto pubblico di persone e bagagli al seguito del Comune dell'Aquila, sottoscritto dall'Ente e dall'A.M.A. Spa in data 17.10.2017, il cui schema è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 27.04.2017 e successivamente integrato con Addenda contrattuali, al fine di creare un documento unico e prevedere la clausola di revisione dei prezzi.
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 4.3.3_000101 - Rimodulazione Contratto di Servizio Trasporto Pubblico Locale a Gomma
Predisposizione del Contratto di Servizio per TPL urbano ed extraurbano derivante dal combinato disposto degli addenda contrattuali in essere al fine di uniformare la disciplina relativa all'affidamento in house providing all'A.M.A. Spa del servizio di Trasporto Pubblico Locale a gomma.

Inizio Previsto : 01/06/2023

Fine Prevista : 31/12/2023

Indicatore : Approvazione Delibera di Giunta

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TPL05 - IMPLEMENTAZIONE MATERIALE ROTABILE CON MOTORE ELETTRICO A SERVIZIO DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE A GOMMA DEL COMUNE DELL'AQUILA
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.4 - Potenziamento servizio di Trasporto Pubblico Locale
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.04-Altre modalità di trasporto
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Acquisto n. 21 Autobus a motore elettrico da concedere in comodato gratuito all'A.M.A. Spa per implementare il parco mezzi a zero emissioni a valere sui fondi PNRR - Missione 2 - Componente 2
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa : 4.3.4_000101 - Avvio procedura di acquisto

Condivisione con la società a totale partecipazione comunale, affidataria in house del servizio di TPL A.M.A. Spa, delle caratteristiche degli autobus a motore elettrico da acquistare

Inizio Previsto : 01/06/2023

Fine Prevista : 30/06/2023

Indicatore : Svolgimento attività

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.4_000102 - Adesione Convenzione Consip
Approvazione determinazione a Contrarre mediante adesione alle Convenzioni Consip per l'Acquisto di n. 21 autobus a motore elettrico

Inizio Previsto : 01/07/2023

Fine Prevista : 31/07/2023

Indicatore : Approvazione determinazione dirigenziale

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.4_000103 - Ordine Diretto di Acquisto di autobus a motore elettrico
Predisposizione Ordini diretti di acquisto per la fornitura di autobus a motore elettrico di cui n. 5 lungh. 12 m, n. 13 lungh. 10,7 m e n. 3 lungh. 9,5 m.

Inizio Previsto : 01/08/2023

Fine Prevista : 31/08/2023

Indicatore : Invio ordine

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Obiettivo Esecutivo	TPL06 - REALIZZAZIONE PENSILINE SMART PER FERMATE AUTOBUS
----------------------------	--

Linea di Mandato	4 - Transizione ecologica
Obiettivo Strategico	4.3 - La mobilità sostenibile
Obiettivo Operativo	4.3.4 - Potenziamento servizio di Trasporto Pubblico Locale
Missione	10-Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	10.04-Altre modalità di trasporto
Responsabile Politico	Avv. Paola Giuliani
Responsabile Obiettivo	MARROCCO MARCO
Responsabile U.O.	MARROCCO MARCO
Tipologia Obiettivo	Obiettivi esecutivi
Competenza Obiettivo	Sviluppo
Descrizione	Realizzazione di nuove pensiline per fermate autobus smart a servizio della linea di TPL urbana servita dall'A.M.A. Spa
Descrizione Lunga	

Risorsa	Inquadramento	Unità Organizzativa
-		

Fase Operativa :

4.3.4_000201 - Progetto Esecutivo

Elaborazione Progetto Esecutivo di pensiline per fermate autobus a servizio del trasporto Pubblico Locale nel contesto di mobilità sostenibile del Comune dell'Aquila

Inizio Previsto : 01/09/2023

Fine Prevista : 15/09/2023

Indicatore : Approvazione progetto esecutivo

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.4_000202 - Affidamento lavori di realizzazione pensiline
 Affidamento lavori di realizzazione pensiline finanziati dalla Legge di Bilancio 27 dicembre 2019, n. 160 confluita nel PNRR Misura 2 – Componente 4 Investimento 2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni

Inizio Previsto : 01/09/2023

Fine Prevista : 15/09/2023

Indicatore : Affidamento lavori

Tipo Indicatore Temporale **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.4_000203 - Consegna lavori di realizzazione pensiline
 Sottoscrizione verbale di consegna lavori per la realizzazione di pensiline smart ai fini di rispettare le milestone del PNRR M2C4 - I2.2

Inizio Previsto : 01/09/2023

Fine Prevista : 15/09/2023

Indicatore : Verbale di consegna lavori

Tipo Indicatore Efficienza **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	1,00	0,00	

Fase Operativa : 4.3.4_000204 - Realizzazione prime 5 pensiline smart per fermate autobus
Realizzazione prime 5 pensiline per fermate autobus

Inizio Previsto : 15/09/2023 **Fine Prevista :** 31/12/2023

Indicatore : N. pensiline

Tipo Indicatore Quantità **Peso** 100,00

Tempo	Target	Consuntivo	Note
2023-12	5,00	0,00	