

**COMUNE DI CROPANI
PROV. DI CATANZARO**

**PIANO DELLA FORMAZIONE 2023/2025 – SEZIONE
ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIAO
2023/2025**

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. ___ del ___

INDICE

Introduzione

Finalità

Modalità di erogazione della formazione

Risorse economiche

Note finali

Piano della Formazione 2023/2025

Introduzione

Nell'ambito della gestione del personale, le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, sono tenute a programmare l'attività formativa, al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi.

La formazione e, quindi, l'investimento sulle conoscenze, sulle capacità e sulle competenze delle risorse umane è un mezzo per garantire l'arricchimento professionale dei dipendenti, per stimolarne la motivazione nonché uno strumento strategico volto al miglioramento continuo dei processi aziendali e quindi dei servizi ai cittadini.

La formazione è un processo complesso che assolve ad una duplice funzione: la valorizzazione del personale e, conseguentemente, il miglioramento della qualità dei processi e dei prodotti.

In quest'ottica la formazione è anche, al contempo, diritto e dovere del dipendente.

Il presente Piano della Formazione illustra questo reciproco impegno tra Amministrazione e dipendenti.

Il Piano della Formazione del personale è, dunque, il documento formale, di autorizzazione e programmatico, che individua gli obiettivi e definisce le iniziative formative utili a realizzarli.

Il Piano Triennale della Formazione deve essere "flessibile", costantemente monitorato ed aggiornato rispetto a nuove e prioritarie necessità sia professionali che organizzative, in coerenza con le evoluzioni del contesto e gli obiettivi dell'Amministrazione.

Finalità

La formazione si caratterizza come strumento indispensabile per migliorare l'efficienza operativa interna dell'Amministrazione e per fornire ad ogni dipendente pubblico adeguate conoscenze e strumenti per raggiungere più elevati livelli di motivazione e di consapevolezza rispetto agli obiettivi di rinnovamento. Assicurare la programmazione e la pianificazione delle attività formative rappresenta uno degli obiettivi fondamentali del Servizio personale affinché sia garantita la disponibilità di risorse professionali qualificate ed aggiornate.

Il Piano dovrà, inoltre, tenere conto delle poche risorse necessarie per la sua realizzazione.

La formazione rappresenta un diritto dei dipendenti di conseguenza, l'Amministrazione si impegna a promuovere e favorire la formazione, l'aggiornamento, la qualificazione, la riqualificazione e la specializzazione di tutto il personale, nel pieno rispetto delle pari opportunità.

L'obiettivo prioritario del Piano è quello di progettare il modello del sistema di gestione della formazione.

Tale sistema è volto ad assicurare gli strumenti necessari all'assolvimento delle funzioni assegnate al personale ed in seconda battuta a fronteggiare i processi di modernizzazione e di sviluppo organizzativo.

Gli interventi formativi si propongono di trasmettere idonee competenze, sia di carattere generale che di approfondimento tecnico

In sintesi si tratta di mettere in relazione la formazione sia con gli obiettivi organizzativi e innovativi dell'Amministrazione comunale (mantenere e ampliare le competenze necessarie), sia con la crescita culturale di ciascuno (allargare le conoscenze necessarie), condizione indispensabile per lo sviluppo di una organizzazione.

Modalità di erogazione della formazione

Le attività formative potranno essere programmate e realizzate facendo ricorso a modalità di erogazione differenti:

- Formazione in aula
- Formazione attraverso webinar
- Formazione in streaming

Stante le poche risorse disponibili e il ridottissimo numero di dipendenti di ruolo, sarà privilegiata la

formazione in aula con incontri di tematiche di approfondimento tra il Segretario Generale e le Posizioni Organizzative dell'Ente.

Risorse economiche

Stante il numero ridotto del personale di ruolo e le ristrettezze economiche dell'Ente, sarà privilegiata la formazione in house con corsi di formazione mirati a cura del Segretario Generale e delle Posizioni Organizzative dell'Ente, quindi con costi molto limitati.

Le risorse destinate alla formazione per l'anno 2023, compatibilmente alle ristrettezze del bilancio comunale, potranno essere previste nel bilancio previsionale 2023.

Note finali

Il Piano della Formazione approvato dalla Giunta Comunale verrà successivamente trasmesso per informativa alle OO.SS e alle RR.SS.UU. e al Nucleo di Valutazione.

Il Piano entra in vigore dalla intervenuta esecutività della deliberazione di relativa adozione.

PIANO DELLA FORMAZIONE 2023/2025

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

- Anticorruzione e Trasparenza
- Codice di comportamento e procedimenti disciplinari
- GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (Formazione generale in materia di trattamento dei dati personali)
- CAD - Codice dell'Amministrazione Digitale (Progetto formativo sulla corretta gestione documentale digitale)
- Pari opportunità, cultura del rispetto della persona e prevenzione delle molestie sessuali sul posto di lavoro
- Percorso formativo dei lavoratori in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro - D.L.vo n. 81/2008
- D.L.vo n. 50/2016 Codice dei contratti - Novità ed evoluzione normativa