

COMUNE DI BUGGIANO

PIANO DELLA PERFORMANCE 2023/2025

AGGIORNAMENTO

In coerenza con il PTPCT 2023-2025, che ha recepito le novità contenute nel PNA 2022, ad integrazione degli obiettivi indicati nel piano della performance 2023-2025, come approvati con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 14 aprile 2023, qui di seguito si riportano gli obiettivi da includere nella programmazione per gli anni 2023-2024-2025, a modifica di quelli approvati nella precedente deliberazione, unitamente al prospetto riepilogativo delle nuove pesature del piano obiettivi nel suo complesso.

Aggiornamento all'All. A – D.G. n. 38 del 14/04/2023

OBIETTIVI GENERALI DI ENTE

Nel triennio 2023-2025 l'Ente intende realizzare i seguenti **obiettivi strategici**:

1) **COMPLETAMENTO DELLE MAPPATURE DEI PROCESSI E DELLE ATTIVITÀ DELL'ENTE**

Partendo da quelli riconducibili alle aree ritenute a maggior rischio corruttivo di cui all'art.1, c.16, della L.190/2012, previa definizione dei procedimenti amministrativi. Tale obiettivo dovrà essere completato entro il triennio 2023/2025. Nel corso del triennio di validità del presente PTPCT la relativa mappatura dei processi, delle attività e dei procedimenti riferibili alle aree che siano valutate di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico (pag.14 degli Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022 approvati dall'Anac il 2.2.2022) dovrà essere costantemente monitorata. A tale fine il RPCT coordinerà i responsabili che dovranno, ognuno per i propri settori, procedere al completamento della suddetta mappatura dei processi e delle attività ed ai relativi monitoraggi intermedi; partendo, come detto, da quelli riconducibili alle aree ritenute a maggior rischio corruttivo e proseguendo, *“con livelli di analiticità e, dunque, di qualità progressivamente crescenti”* con l'esame dell'intera attività svolta dall'amministrazione per poter identificare aree che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività stessa, siano potenzialmente esposte ad eventi rischiosi;

2) **LA GESTIONE DEL “SISTEMA TRASPARENZA”**

La trasparenza, infatti, rappresenta un obiettivo atto a rendere possibile la reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'intera amministrazione. Nel corso di vigenza del PTPCT l'RPCT ed i responsabili dovranno provvedere al "popolamento", "presidio" e "monitoraggio" della sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale dell'ente. A tale proposito i Titolari d'Area potranno nominare un proprio referente.

Nel DUP 2023-2025, approvato con Deliberazione C.C. n. 21 del 09/05/2023 e nella parte denominata “SEZIONE STRATEGICA”, l'Amministrazione ha, infatti, elencato, tra i principi dell'azione amministrativa cui ispirarsi, proprio la “trasparenza”.

- 3) **IL LIBERO E ILLIMITATO ESERCIZIO DELL'ACCESSO CIVICO** come normato dal D.Lgs. n. 97/2016, quale diritto riconosciuto a chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati. A tal fine l'Ente ha istituito il Registro degli accessi con la funzione precipua di indirizzare l'azione amministrativa.
- 4) **MONITORARE L'INTEGRAZIONE DEL PRESENTE PTPCT CON LA “PROGRAMMAZIONE DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE DEI SERVIZI DELL'ENTE”**, così come richiesto dalle recenti normative in materia di innovazione tecnologica, transizione digitale e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

Nel triennio 2023-2025 l'Ente intende realizzare i seguenti **obiettivi comuni a tutte le Aree/Settori dell'Ente**:

1) **ATTUAZIONE DELLE MISURE PREVISTE NEL PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

Nell'ambito della valutazione della performance, tra le misure di prevenzione della corruzione, dovrà essere dato ampio spazio alla formazione obbligatoria, non solo da parte del personale apicale ma anche da parte di tutto il resto del personale appartenente a ciascuna Area/Settore.

In altre parole, il personale apicale dovrà definire priorità e fabbisogni reali e strategici per l'Amministrazione e, al fine del miglioramento delle competenze del personale stesso, dovrà effettuare una programmazione mirata in tema di formazione, dando atto del raggiungimento degli obiettivi e dei target prefissati, così come promosso dal PNRR in funzione della transizione digitale, ecologie e amministrativa (Direttiva Ministro P.A. Zangrillo del 23/03/2023).

Il miglioramento delle competenze del personale, da attuarsi attraverso tale pianifico percorso di formazione, dovrà vertere sulle materie della prevenzione della corruzione, della trasparenza, della privacy, dell'antiriciclaggio, del codice dei contratti pubblici (per i RUP e loro collaboratori).

2) **RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI ATTRAVERSO MODALITA' INTERATTIVE**

Sarà data attuazione nel triennio 2023-2025 ad un progetto specifico da avviarsi ON-LINE, al fine dello sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi ad al fine della modernizzazione e del miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali oltre che in termini di efficienza nell'impiego delle risorse.

3) **TEMPESTIVITA' NEI PAGAMENTI**

L'obiettivo mira a rispettare i tempi di pagamento dei debiti commerciali previsti dalle vigenti disposizioni. In pratica si tratta di garantire il pagamento nei termini (di norma 30 giorni) delle fatture ricevute e scadute nell'anno. La verifica dell'obiettivo sarà eseguita con riferimento all'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti di cui all'art. 1, comma 859, lett. b), della legge 30 dicembre 2018 n. 145, così come elaborato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali del MEF-PCC.

Ai fini del perseguimento dell'obiettivo saranno effettuate riunioni di coordinamento tra il Responsabile del Settore Economico-Amministrativo ed i Responsabili degli altri settori, per un riesame di tutte le fasi che compongono l'iter autorizzatorio del pagamento delle fatture commerciali e per individuare i margini di miglioramento, con particolare riguardo alle tempistiche di trasmissione al Servizio Ragioneria delle informazioni necessarie alla predisposizione dei pagamenti.

SOSTITUISCE ALL. B/9 ALLA D.G. N. 38 DEL 14/04/2023

A	Settore - Servizio		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE					
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore					
	N.	9	Denominazione obiettivo:	Formazione e Aggiornamento obbligatori in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy, Antiriciclaggio, Codice dei Contratti e Transizione Digitale				
B	Obiettivo strategico di riferimento (contenuto nella R. P. P.):		ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA					
C	Attività- descrizione:			Risultato atteso annuale				
	Formazione e aggiornamento riguardante le materia dell'Anticorruzione, Trasparenza, Privacy, Antiriciclaggio, Codice dei Contratti e Transizione Digitale non solo da parte del personale apicale ma anche da parte di tutto il personale appartenente a ciascun settore in base al proprio grado di responsabilità.			In linea con le indicazioni previste dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza approvato dall'ente e tenuto conto delle recenti disposizioni normative in materia di formazione del personale (Direttiva Ministro. P.A. Zangrillo del 23/3/2023) il perseguimento dell'obiettivo punta al miglioramento delle competenze del personale attraverso una formazione mirata.				
	Data di inizio prevista:	01/01/2023	Data di completamento prevista:	31/12/25	L'obiettivo è pluriennale:	SI	X	NO
D	Capo progetto	Responsabile Settore Economico Amministrativo						
	Centro di Responsabilità	Tutti Settori dell'Ente						
E	Risorse dedicate al progetto:	Umane			Finanziarie			
		Al progetto partecipano i dipendenti indicati in allegato con la specifica dei relativi pesi			Ricomprese nel budget previsto per la formazione			
F	L'obiettivo coinvolge altre Aree/servizi organizzative dell'Ente (se SI indicare quali):					SI	X	NO
	▪ Area/servizio. Coinvolti: Tutti i Settori/Servizi dell'Ente			▪ Referente responsabile: Tutti i Responsabili di Settore		▪ Fase di competenza: Tutte le fasi		
	▪							
G	Indicatore/i di misurazione	Rispetto delle fasi previste Rispetto degli obiettivi formativi previsti dalla piattaforma Syllabus in tema di transizione digitale Formazione in tema di anticorruzione: almeno 8 ore annue per i RUP, almeno 4 ore annue per i loro collaboratori						
H	Valore obiettivo dell'indicatore/i	10						

SOSTITUISCE ALL. B/9 ALLA D.G. N. 38 DEL 14/04/2023

A	Area /U.S.		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE				
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore				
	N.	9	Denominazione obiettivo:	Formazione e Aggiornamento obbligatori in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy. Antiriciclaggio, Codice dei Contratti e Transizione Digitale			
D	Capo progetto:		Responsabile Settore Economico Amministrativo Dott. Alessandro Fiaschi				
I	N. d'ordine e della fase	Descrizione della fase	Risultato atteso	Data di inizio prevista	Data di completamento prevista	Eventuali fasi vincolate	Altre strutture interessate
	1	Partecipazione ad almeno un corso in ogni anno in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy. Antiriciclaggio, Codice dei Contratti da parte dei dipendenti che svolgono attività a rischio corruttivo	Mantenere costante l'aggiornamento professionale dei responsabili di procedimento, dei loro collaboratori e tutto il personale sugli adempimenti nelle materie di cui trattasi, attraverso una formazione generale/specifica in relazione al grado di responsabilità e coinvolgimento nei vari processi	01/01/23	31/12/25		
		Svolgimento dell'attività formativa in tema di transizione digitale mediante la piattaforma Syllabus	Miglioramento delle competenze digitali di tutto il personale dipendente in linea con quanto previsto dalla D.M. 23/03/2023	01/01/2023	31/12/2025		

Denominazione obiettivo: Formazione e Aggiornamento obbligatori in materia di Anticorruzione, Trasparenza, Privacy. Antiriciclaggio, Codice dei Contratti e Transizione Digitale

Elenco dei dipendenti partecipanti alla realizzazione dell'obiettivo

DIPENDENTE	INQUADRAMENTO	FASI ASSEGNATE	PESO
FIASCHI ALESSANDRO	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2	
MAGRINI ADRIANO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2	
DEL TOZZOTTO ANTONIO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2	
ANTOGNOLI SABRINA	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,	
MINIATI CLAUDIO	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA RESP. SERV. ASSOCIATO	1,2	
ANGELI ALBERTO	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2	10
CAPUTO KAREN	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2	10
CARMIGNANI FRANCA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
FLORI ROBERTA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
GAROFALO GABRIELE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
LAVORINI FEDERICA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
LOTTI SANDRA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
MEACCI ALESSANDRO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
PASQUI ELENA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
SALVATORI SILVIA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10

SALVESTRINI MIRCO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
TURCHI STEFANO	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
IACOPONI PATRIZIA	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1,2	10
MACCHINI LUCA	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1,2	10
CAMPIONI CARLO	ISTRUTTORE TECNICO	1,2	10
BIAGIOLI CRISTINA	ISTRUTTORE TECNICO	1,2	10
BRACCINI ALESSANDRO	COLLABORATORE TECNICO	1,2	10
METOZZI MARCO	COLLABORATORE TECNICO	1,2	10
PARENTE TIZIANO	COLLABORATORE TECNICO	1,2	10
LAZZERINI SHEILA	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2	10
PIERINI VERONICA	ISTRUTTORE TECNICO	1,2	10
SARACINO DILETTA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
FEDI STEFANO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1,2	10
BARBARO PAOLA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
DEL RE PAOLO	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1,2	10
BONAVOGLIA GIUSEPPE	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1,2	10
SALZANO SILVIA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1,2	10
SPAGGIARI ERIK	SPEC. AREA VIGILANZA	1,2	10
CECCOTTI GIOVANNI	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1,2	10
FUCIGNA STEFANIA	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1,2	10
ROSSINI MATTEO	ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1,2	10

A	Settore - Servizio		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE					
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore					
	N.	1	Denominazione obiettivo:	Monitoraggio delle misure Anticorruzione e Trasparenza				
B	Obiettivo strategico di riferimento (contenuto nella R. P. P.):			ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA				
C	Attività- descrizione:			Risultato atteso annuale				
	Definizione delle schede di monitoraggio e check list delle misure anticorruzione e trasparenza adottate in attuazione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza e del PNA			In linea con le indicazioni previste dal Piano Nazionale Anticorruzione e dal Piano Triennale Prevenzione Corruzione e Trasparenza il perseguimento dell'obiettivo punta all'individuazione e successiva adozione degli strumenti operativi atti ad effettuare l'attività di monitoraggio prevista				
	Data di inizio prevista:	01/01/2023	Data di completamento prevista:	31/12/25	L'obiettivo è pluriennale:	SI	X	NO
D	Capo progetto	Tutti Responsabili di settore						
	Centro di Responsabilità	Tutti Settori dell'Ente						
E	Risorse dedicate al progetto:		Umane			Finanziarie		
			Al progetto partecipano i responsabili di settore indicati in allegato			Ricomprese nel budget previsto per la formazione		
F	L'obiettivo coinvolge altre Aree/servizi organizzative dell'Ente (se SI indicare quali):					SI	X	NO
	▪ Area/servizio. Coinvolti: Tutti i Settori/Servizi dell'Ente			▪ Referente responsabile: Tutti i Responsabili di Settore		▪ Fase di competenza: Tutte le fasi		
	▪							
G	Indicatore/i di misurazione	Rispetto delle fasi previste						
H	Valore obiettivo dell'indicatore/i	5						

A	Area /U.S.		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE				
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore				
	N.	1	Denominazione obiettivo:	Monitoraggio delle misure Anticorruzione e Trasparenza			
D	Capo progetto:		Responsabile Settore Economico Amministrativo Dott. Alessandro Fiaschi				
I	N. ordine della fase	Descrizione della fase	Risultato atteso	Data di inizio prevista	Data di completamento prevista	Eventuali fasi vincolate	Altre strutture interessate
	1	Incontri di formazione specifici sull'attività di monitoraggio prevista dal PNA	Acquisire le conoscenze necessarie alla definizione degli strumenti operativi e delle nozioni per la loro corretta applicazione ai fini dell'attività di monitoraggio prescritta dalla normativa vigente.	01/01/23	31/12/2023		
		Definizione degli schemi/check list da utilizzare per l'attività di monitoraggio	Disporre di strumenti operativi idonei allo svolgimento del monitoraggio prescritto dal PTPCT e PNA	01/1/2024	31/03/2024		
		Utilizzo degli strumenti di controllo definiti per l'attività di monitoraggio	Svolgimento dell'attività di monitoraggio mediante l'utilizzo degli strumenti condivisi con la cadenza prevista dal PTPCT	01/04/2024	31/12/2025		

Denominazione obiettivo: Monitoraggio delle misure Anticorruzione e Trasparenza

Elenco dei dipendenti partecipanti alla realizzazione dell'obiettivo

DIPENDENTE	INQUADRAMENTO	FASI ASSEGNATE	PESO
FIASCHI ALESSANDRO	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3	
DEL TOZZOTTO ANTONIO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3	
MAGRINI ADRIANO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3	
ANTOGNOLI SABRINA	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3	
MINIATI CLAUDIO	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA RESP. SERV. ASSOCIATO	1,2,3	

A	Settore - Servizio		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE							
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore							
	N.	2	Denominazione obiettivo:	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi						
B	Obiettivo strategico di riferimento (contenuto nella R. P. P.):									
C	Attività- descrizione:				Risultato atteso annuale					
	Potenziamento dell'attività di rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi attraverso strumenti di indagine personalizzati per i vari settori anche attraverso modalità on-line				Miglioramento qualitativo delle relazioni con i cittadini ed i soggetti interessati, gli utenti ed i destinatari dei servizi attraverso la modernizzazione degli strumenti di indagine del grado di soddisfazione dei servizi offerti. Questo consentirà anche di poter migliorare l'impiego delle risorse e di conseguire contestualmente una maggiore efficacia dell'azione amministrativa.					
	Data di inizio prevista:	01/01/2023	Data di completamento prevista:	31/12/25	L'obiettivo è pluriennale:	SI	X	NO		
D	Capo progetto	Responsabili di tutti i settori								
	Centro di Responsabilità	Tutti Settori dell'Ente								
E	Risorse dedicate al progetto:		Umane				Finanziarie			
			Al progetto partecipano i dipendenti indicati in allegato con la specifica dei relativi pesi				Ricompresa nel budget del settore economico-amministrativo			
F	L'obiettivo coinvolge altre Aree/servizi organizzative dell'Ente (se SI indicare quali):						SI	X	NO	
	▪ Area/servizio. Coinvolti: Tutti i Settori/Servizi dell'Ente				▪ Referente responsabile: Tutti i Responsabili di Settore		▪ Fase di competenza: Tutte le fasi			
	▪									
G	Indicatore/i di misurazione		Rispetto delle fasi previste							
H	Valore obiettivo dell'indicatore/i		5							

A	Area /U.S.		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE				
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore				
	N.	2	Denominazione obiettivo:	Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi			
D	Capo progetto:		Tutti i Responsabili di Settore				
I	N. ordine della fase	Descrizione della fase	Risultato atteso	Data di inizio prevista	Data di completamento prevista	Eventuali fasi vincolate	Altre strutture interessate
	1	Verifica di fattibilità per l'implementazione sul nuovo sito dell'Ente, attualmente in fase di definizione, della rilevazione "on-line" del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi	Verificare la possibilità di inserire questionari di valutazione specifici per ogni settore nella pagina dedicata ai vari servizi e la modalità di acquisizione dei dati per successiva elaborazione	01/01/23	31/12/2023		
	2	Predisposizione delle schede di valutazione ad hoc per ogni settore	Dotarsi di uno strumento che consenta di acquisire informazioni specifiche sul grado di soddisfazione dell'utenza, quale punto di partenza per eventuali miglioramenti	01/01/2024	30/03/2024		
	3	Individuazione della migliore ubicazione, in termini di visibilità, delle postazioni fisiche per la compilazione delle schede di valutazione in formato cartaceo e predisposizione dei moduli	Rendere maggiormente accessibile all'utenza lo strumento per la valutazione dei servizi offerti dall'ente	30/03/2024	30/06/2024		
	4	Attivazione del sistema di rilevazione interattiva del grado di soddisfazione dei servizi da parte dell'utenza sul sito dell'Ente	Mettere a disposizione dell'utenza uno strumento interattivo per interagire con l'ente perseguendo contestualmente l'obiettivo di incrementare la digitalizzazione dei servizi della PA	30/06/2024	31/12/2024	X	Fattibilità ed effettiva attivazione del nuovo sito
	5	Raccolta dei dati e loro elaborazione	Rilevare con cadenza annuale i dati raccolti delle valutazioni fornite dall'utenza sui servizi dall'ente. Attraverso la comparazione dei dati con quelli dell'anno precedente individuare le eventuali aree di miglioramento.	01/01/2025	31/12/2025		

Denominazione obiettivo: Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi

Elenco dei dipendenti partecipanti alla realizzazione dell'obiettivo

DIPENDENTE	INQUADRAMENTO	FASI ASSEGNATE	PESO
FIASCHI ALESSANDRO	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3,4,5	
MAGRINI ADRIANO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3,4,5	
ANTOGNOLI SABRINA	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3,4,5	
DEL TOZZOTTO ANTONIO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3,4,5	
MINIATI CLAUDIO	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA RESP. SERV. ASSOCIATO	1,2,3,4,5	

A	Settore - Servizio		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE					
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore					
	N.	3	Denominazione obiettivo:	Tempestività dei pagamenti				
B	Obiettivo strategico di riferimento (contenuto nella R. P. P.):							
C	Attività- descrizione:			Risultato atteso annuale				
	Tenuto conto di quanto disposto dal D.L. del 24/02/2023 n. 13 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune" ed in particolare dell'Art. 4-bis "Disposizione in materia dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni", l'ente si prefigge di effettuare un riesame dell'iter ad oggi in essere per l'effettuazione dei pagamenti			Individuale eventuali spazi di miglioramento nell'iter procedurale ad oggi in essere, per il pagamento dei debiti commerciali, puntando al rispetto dei termini di pagamento previsti dalla normativa vigente (di norma 30 giorni) delle fatture e ricevute scadute nell'anno.				
	Data di inizio prevista:	30/04/2023	Data di completamento prevista:	31/12/24	L'obiettivo è pluriennale:	SI	X	NO
D	Capo progetto	Responsabili di tutti i settori						
	Centro di Responsabilità	Tutti Settori dell'Ente						
E	Risorse dedicate al progetto:	Umane			Finanziarie			
		Al progetto partecipano i dipendenti indicati in allegato con la specifica dei relativi pesi			Ricomprese nel budget del settore economico-amministrativo			
F	L'obiettivo coinvolge altre Aree/servizi organizzative dell'Ente (se SI indicare quali):				SI	X	NO	
	▪ Area/servizio. Coinvolti: Tutti i Settori/Servizi dell'Ente			▪ Referente responsabile: Tutti i Responsabili di Settore		▪ Fase di competenza: Tutte le fasi		
	▪							
G	Indicatore/i di misurazione	Il rispetto degli indicatori di ritardo annuale dei pagamenti di cui all'art. 1, comma 859, lett. b) della L. 145/2018, così come elaborato dalla piattaforma dei crediti commerciali del MEF -PCC						
H	Valore obiettivo dell'indicatore/i	30						

A	Area /U.S.		OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE/SETTORI DELL'ENTE				
	Responsabile		Tutti i Responsabili di Settore				
	N.	3	Denominazione obiettivo:	Tempestività dei pagamenti			
D	Capo progetto:		Tutti i Responsabili di Settore				
I	N. ordine della fase	Descrizione della fase	Risultato atteso	Data di inizio prevista	Data di completamento prevista	Eventuali fasi vincolate	Altre strutture interessate
	1	Riunione di coordinamento tra il Responsabile del Settore Economico Amministrativo e tutti i Responsabile di Posizione Organizzativa per riesaminare l'iter procedurale ad oggi in essere per il pagamento dei debiti commerciali	Esaminare tutte le fasi che compongono l'iter autorizzatorio del pagamento delle fatture commerciali. Individuare eventuali margini di miglioramento della procedura in essere anche attraverso la revisione delle tempistiche	30/04/2023	15/05/2023		
	2	Rispetto delle tempistiche entro le quali i Responsabili di Settore devono comunicare al servizio ragioneria l'accertamento dei documenti commerciali da pagare	Trasmissione tempestiva al Servizio Ragioneria delle informazioni necessarie per la predisposizione dei pagamenti	15/05/2023	30/03/2024	X	
	3						
	4						
	5						

Denominazione obiettivo: Rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi

Elenco dei dipendenti partecipanti alla realizzazione dell'obiettivo

DIPENDENTE	INQUADRAMENTO	FASI ASSEGNATE	PESO
FIASCHI ALESSANDRO	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3,4,5	
MAGRINI ADRIANO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3,4,5	
ANTOGNOLI SABRINA	SPEC. IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI	1,2,3,4,5	
DEL TOZZOTTO ANTONIO	SPEC. IN MATERIE TECNICHE	1,2,3,4,5	
MINIATI CLAUDIO	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA RESP. SERV. ASSOCIAT	1,2,3,4,5	

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. B-C-D-E-F – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI

SETTORE	RIF. D.G. n. 38 del 14/04/2023	OBIETTIVO	OBIETTIVO PLURIENNALE S/N	ANNO 2023 PESO	ANNO 2024 PESO	ANNO 2025 PESO	NOTE
ECONOMICO-AMMINISTRATIVO	ALL. B/1	ADOZIONE REOGLAMENTO INCENTIVI AL PESONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	NO	10			
	ALL. B/2	FORMAZIONE DEGLI INDICI DECENNALI DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO DIGITALE	NO	10			Aggiornamento pesatura (da 15 a 10)
	ALL. B/3	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE NOTIFICHE	NO	10			
	ALL. B/4	SOSTITUZIONE DELL'ATTUALE SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E GESTIONE DELLE ASSENZE	NO	10			Aggiornamento pesatura (da 15 a 10)
	ALL. B/5	GESTIONE INTERAMENTE DIGITALIZZATA DI DECRETI SINDACALI	SI	10	10		Aggiornamento pesatura (da 15 a 10)
	ALL. B/6	NUOVO SOFTWARE E HARDWARE DI GESTIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI	SI	10	10		
	ALL. B/7	CLASSIFICAZIONE E CREAZIONE INDICE DIGITALE DEI FOGLI DI FAMIGLIA CARTACEI	SI	10	15	20	
	ALL. B/8	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024	SI	10	15		
	ALL. B/9	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10	Obiettivo modificato come da allegato al PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
	ALL. B/10	PREDISPOSIZIONE PASSAGGIO A TARIC	NO		15		Aggiornamento pesatura (da 20 a 15)
	ALL. B/11	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2025	SI		15	20	
	ALL. B/12	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA SALA CONSILIARE	NO			10	
	ALL. B/13	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA "CARTELLA PERSONALE" DEI DIPENDNETI E CREAZIONE DELLE CARTELLE DIGITALI DEL PERSONALE	SI			15	Aggiornamento pesatura (da 20 a 15)
	ALL. B/14	I.M.U. CONTROLLO DICHIARAZIONI FABBRICATI INAGIBILI/INABITABILI - TARI CONTROLLO FABBRICATI DICHIARATI SPROVVISTI DI MOBILIO E SENZA ALLACCI ALLE PUBBLICHE UTENZE	NO			15	Aggiornamento pesatura (da 20 a 15)
			MONITORAGGIO DELLE MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SI	5	5	5
		RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
TOTALE PESATURA OBIETTIVI - SETTORE ECONOMICO-AMMINISTRATIVO				100	100	100	

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. B-C-D-E-F – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI

SETTORE	RIF. D.G. n. 38 del 14/04/2023	OBIETTIVO	OBIETTIVO PLURIENNALE S/N	ANNO 2023 PESO	ANNO 2024 PESO	ANNO 2025 PESO	NOTE
SERVIZI ALLA PERSONA	ALL. C/1	EFFICACIA, EFFICIENZA E TRASPARENZA, PER UN SERVIZIO DI QUALITA': UN INNOVATIVO FRONT-OFFICE DIGITALE E UN BACK-OFFICE ORGANIZZATO	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. C/2	CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'EMERGENZA EDUCATIVA	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. C/3	RIPRESA E RESILIENZA. UNA GOVERNANCE TERRITORIALE DEI SERVIZI SOCIALI, DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL TURISMO	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. C/4	RIPENSARE LA CULTURA OGGI E RIORGANIZZARE IL SERVIZIO "BIBLIOTECA" - COSTRUZIONE DI NUOVE PROSPETTIVE	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
		FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10	Obiettivo modificato come da allegato al PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		MONITORAGGIO DELLE MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
TOTALE PESATURA OBIETTIVI - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA				100	100	100	
SETTORE VIGILANZA	ALL. D/p.to 1-2023	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	NO	35			Aggiornamento pesatura (da 40 a 35)
	ALL. D/p.to 2-2023	IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI SERALI NEL PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2023	NO	40			Aggiornamento pesatura (da 45 a 40)
	ALL. D/p.to 3-2023 /2024/2025	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	15	15	15	Obiettivo modificato come da allegato al PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
	ALL. D/p.to 1-2024	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRASITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DEI BUGGIANO CASTELLO	NO		30		
	ALL. D/p.to 3-2024	NUOVO REGOLAMENTO DELLA PRIVACY	NO		45		Aggiornamento pesatura (da 55 a 45)
	ALL. D/p.to 1 - 2025	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRANSITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DI COLLE	NO			30	
	ALL. D/p.to 3-2025	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CANI, DA PARTE DI PRIVATI, AL CANILE CONVENZIONATO	NO			45	Aggiornamento pesatura (da 55 a 45)
		MONITORAGGIO DELLE MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
TOTALE PESATURA OBIETTIVI - SETTORE VIGILANZA				100	100	100	

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. B-C-D-E-F – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI

SETTORE	RIF. D.G. n. 38 del 14/04/2023	OBIETTIVO	OBIETTIVO PLURIENNALE S/N	ANNO 2023 PESO	ANNO 2024 PESO	ANNO 2025 PESO	NOTE
TERRITORIO E AMBIENTE	ALL. E/1	IMPLEMENTAZIONE DEL "DATA BASE" PRATICHE EDILIZIE 2011-2010-2009	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. E/2	DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI ABITABILITÀ/AGIBILITÀ (DAL 1976 AL 1987)	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. E/3	REVISIONE SEGNALETICA VERTICALE	NO	20			Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. E/4	INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE SUGLI ATTI DI PIANIFICAZIONE DELLA P.A.	SI	20	20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
	ALL. E/5	AIUTARE LA QUALITÀ DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELL'ARIA	SI		20	20	Aggiornamento pesatura (da 25 a 20)
		FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10	Obiettivo modificato come da allegato al PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		MONITORAGGIO DELLE MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
TOTALE PESATURA OBIETTIVI - SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE				100	100	100	
PROGETTAZIONE PIANIFICAZIONE LAVORI PUBBLICI	ALL. F/1	MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE DELLE STRADE COMUNALI	SI	20			
	ALL. F/2	SOSTITUZIONE DI CORPI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON SISTEMI PIÙ EFFICIENTI QUALI APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED SU VARIE STRADE DEL COMUNE	NO	60			
	ALL. F/3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA LOMBARDIA	NO		60		
	ALL. F/4	RICOGNIZIONE E MANUTENZIONE DEI POZZETTI STRADALI E DEL CENTRO ABITATO DI SERVIZI COMUNALI	SI		20	20	
	ALL. F/5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA TORRIGIANI	NO			60	
		FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10	Obiettivo modificato come da allegato al PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		MONITORAGGIO DELLE MISURE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
		RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI	SI	5	5	5	Nuovo Obiettivo come da PTPCT 2023-2025 OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SETTORI
TOTALE PESATURA OBIETTIVI - SETTORE PROGETTAZIONE PIANIFICAZIONE LAVORI PUBBLICI				100	100	100	

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. B – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI/DIPENDENTI

SETTORE ECONOMICO AMMINISTRATIVO		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTE	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
ANGELI ALBERTO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	ADOZIONE REOGLAMENTO INCENTIVI AL PESONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	NO	20	0	0
	I.M.U. CONTROLLO DICHIARAZIONI FABBRICATI INAGIBILI/INABITABILI - TARI CONTROLLO FABBRICATI DICHIARATI SPROVVISTI DI MOBILIO E SENZA ALLACCI ALLE PUBBLICHE UTENZE	NO	0	0	20
	SOSTITUZIONE DELL'ATTUALE SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E GESTIONE DELLE ASSENZE	NO	20	0	0
	PREDISPOSIZIONE PASSAGGIO A TARIC	NO	0	20	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024	SI	50	30	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2025	SI	0	40	30
	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA "CARTELLA PERSONALE" DEI DIPENDNETI E CREAZIONE DELLE CARTELLE DIGITALI DEL PERSONALE	NO	0	0	40
TOTALE			100	100	100
CAPUTO KAREN	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE NOTIFICHE	NO	50	0	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024	SI	40	40	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2025	SI	0	50	40
	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA "CARTELLA PERSONALE" DEI DIPENDNETI E CREAZIONE DELLE CARTELLE DIGITALI DEL PERSONALE	NO	0	0	50
TOTALE			100	100	100
CARMIGNANI FRANCA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	FORMAZIONE DEGLI INDICI DECENNALI DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO DIGITALE	NO	70	0	0
	CLASSIFICAZIONE E CREAZIONE INDICE DIGITALE DEI FOGLI DI FAMIGLIA CARTACEI	SI	20	90	90
TOTALE			100	100	100
FLORI ROBERTA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	GESTIONE INTERAMENTE DIGITALIZZATA DI DECRETI SINDACALI	SI	40	60	0
	SOSTITUZIONE DELL'ATTUALE SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E GESTIONE DELLE ASSENZE	NO	40	0	0
	NUOVO SOFTWARE E HARDWARE DI GESTIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI	SI	10	30	0
	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA SALA CONSILIARE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100

SETTORE ECONOMICO AMMINISTRATIVO		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTE	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
GAROFALO GABRIELE	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	ADOZIONE REOGLAMENTO INCENTIVI AL PESONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	NO	20	0	0
	SOSTITUZIONE DELL'ATTUALE SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E GESTIONE DELLE ASSENZE	NO	40	0	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024	SI	30	30	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2025	SI	0	30	20
	PREDISPOSIZIONE PASSAGGIO A TARIC	NO	0	30	0
	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA "CARTELLA PERSONALE" DEI DIPENDNETI E CREAZIONE DELLE CARTELLE DIGITALI DEL PERSONALE	NO	0	0	50
	I.M.U. CONTROLLO DICHIARAZIONI FABBRICATI INAGIBILI/INABITABILI - TARI CONTROLLO FABBRICATI DICHIARATI SPROVVISTI DI MOBILIO E SENZA ALLACCI ALLE PUBBLICHE UTENZE	NO	0	0	20
TOTALE			100	100	100
IACOPONI PATRIZIA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE NOTIFICHE	NO	30	0	0
	GESTIONE INTERAMENTE DIGITALIZZATA DI DECRETI SINDACALI	SI	30	40	0
	NUOVO SOFTWARE E HARDWARE DI GESTIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI	SI	30	50	0
	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA SALA CONSILIARE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100
LAVORINI FEDERICA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	SOSTITUZIONE DELL'ATTUALE SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E GESTIONE DELLE ASSENZE	NO	60	0	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2024	SI	30	50	0
	PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE 2025	SI	0	40	40
	DEMATERIALIZZAZIONE DELLA "CARTELLA PERSONALE" DEI DIPENDNETI E CREAZIONE DELLE CARTELLE DIGITALI DEL PERSONALE	NO	0	0	50
TOTALE			100	100	100
LOTTI SANDRA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE NOTIFICHE	NO	40	0	0
	GESTIONE INTERAMENTE DIGITALIZZATA DI DECRETI SINDACALI	SI	40	60	0
	NUOVO SOFTWARE E HARDWARE DI GESTIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI	SI	10	30	0
	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA SALA CONSILIARE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100
MACCHINI LUCA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLE NOTIFICHE	NO	30	0	0
	GESTIONE INTERAMENTE DIGITALIZZATA DI DECRETI SINDACALI	SI	30	50	0
	NUOVO SOFTWARE E HARDWARE DI GESTIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E GIUNTE COMUNALI	SI	30	40	0
	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA SALA CONSILIARE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100
MEACCI ALESSANDRO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	FORMAZIONE DEGLI INDICI DECENNALI DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO DIGITALE	NO	40	0	0
	CLASSIFICAZIONE E CREAZIONE INDICE DIGITALE DEI FOGLI DI FAMIGLIA CARTACEI	SI	50	90	90

SETTORE ECONOMICO AMMINISTRATIVO		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTE	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
TOTALE			100	100	100
PASQUI ELENA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	ADOZIONE REOGLAMENTO INCENTIVI AL PESONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	NO	90	0	0
	PREDISPOSIZIONE PASSAGGIO A TARIC	NO	0	90	0
	I.M.U. CONTROLLO DICHIARAZIONI FABBRICATI INAGIBILI/INABITABILI - TARI CONTROLLO FABBRICATI DICHIARATI SPROVVISTI DI MOBILIO E SENZA ALLACCI ALLE PUBBLICHE UTENZE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100
SALVATORI SILVIA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	ADOZIONE REOGLAMENTO INCENTIVI AL PESONALE DELL'UFFICIO TRIBUTI	NO	90	0	0
	PREDISPOSIZIONE PASSAGGIO A TARIC	NO	0	90	0
	I.M.U. CONTROLLO DICHIARAZIONI FABBRICATI INAGIBILI/INABITABILI - TARI CONTROLLO FABBRICATI DICHIARATI SPROVVISTI DI MOBILIO E SENZA ALLACCI ALLE PUBBLICHE UTENZE	NO	0	0	90
TOTALE			100	100	100
SALVESTRINI MIRCO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	FORMAZIONE DEGLI INDICI DECENNALI DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO DIGITALE	NO	50	0	0
	CLASSIFICAZIONE E CREAZIONE INDICE DIGITALE DEI FOGLI DI FAMIGLIA CARTACEI	SI	40	90	90
TOTALE			100	100	100
TURCHI STEFANO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	FORMAZIONE DEGLI INDICI DECENNALI DEGLI ATTI DI STATO CIVILE IN FORMATO DIGITALE	SI	70	90	90
	CLASSIFICAZIONE E CREAZIONE INDICE DIGITALE DEI FOGLI DI FAMIGLIA CARTACEI	NO	20	0	0
TOTALE			100	100	100

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. C – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI/DIPENDENTI

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTE	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
BONAVOGLIA GIUSEPPE	EFFICACIA, EFFICIENZA E TRASPARENZA, PER UN SERVIZIO DI QUALITA': UN INNOVATIVO FRONT-OFFICE DIGITALE E UN BACK-OFFICE ORGANIZZATO	SI	40	40	40
	CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'EMERGENZA EDUCATIVA	SI	25	25	25
	RIPRESA E RESILIENZA. UNA GOVERNANCE TERRITORIALE DEI SERVIZI SOCIALI, DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL TURISMO	SI	25	25	25
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
TOTALE			100	100	100
DEL RE PAOLO	EFFICACIA, EFFICIENZA E TRASPARENZA, PER UN SERVIZIO DI QUALITA': UN INNOVATIVO FRONT-OFFICE DIGITALE E UN BACK-OFFICE ORGANIZZATO	SI	40	40	40
	CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'EMERGENZA EDUCATIVA	SI	25	25	25
	RIPRESA E RESILIENZA. UNA GOVERNANCE TERRITORIALE DEI SERVIZI SOCIALI, DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL TURISMO	SI	25	25	25
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
TOTALE			100	100	100
SALZANO SILVIA (in organico dal 18/09/2023)	EFFICACIA, EFFICIENZA E TRASPARENZA, PER UN SERVIZIO DI QUALITA': UN INNOVATIVO FRONT-OFFICE DIGITALE E UN BACK-OFFICE ORGANIZZATO	SI	40	40	40
	CONTRASTO ALLA POVERTA' E ALL'EMERGENZA EDUCATIVA	SI	25	25	25
	RIPRESA E RESILIENZA. UNA GOVERNANCE TERRITORIALE DEI SERVIZI SOCIALI, DELLE POLITICHE GIOVANILI E DEL TURISMO	SI	25	25	25
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
TOTALE			100	100	100
BARBARO PAOLA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	RIPENSARE LA CULTURA OGGI E RIORGANIZZARE IL SERVIZIO "BIBLIOTECA" - COSTRUZIONE DI NUOVE PROSPETTIVE	SI	90	90	90
TOTALE			100	100	100

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. D – D.G. n. 38 del 14/04/2023
 PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI/DIPENDENTI

SETTORE VIGILANZA		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTI	OBIETTIVO		SI/NO	2023	2024
SPAGGIARI ERIK	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	NO	40		
	IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI SERALI NEL PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2023	NO	50		
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRASNITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DEI BUGGIANO CASTELLO	NO		35	
	NUOVO REGOLAMENTO DELLA PRIVACY	NO		55	
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRANSITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DI COLLE	NO			35
	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CANI, DA PARTE DI PRIVATI, AL CANILE CONVENZIONATO	NO			55
TOTALE			100	100	100
CECCOTTI GIOVANNI	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	NO	40		
	IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI SERALI NEL PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2023	NO	50		
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRASNITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DEI BUGGIANO CASTELLO	NO		35	
	NUOVO REGOLAMENTO DELLA PRIVACY	NO		55	
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRANSITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DI COLLE	NO			45
	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CANI, DA PARTE DI PRIVATI, AL CANILE CONVENZIONATO	NO			45
TOTALE			100	100	100
FUCIGNA STEFANIA	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	NO	40		
	IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI SERALI NEL PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2023	NO	50		
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRASNITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DEI BUGGIANO CASTELLO	NO		50	
	NUOVO REGOLAMENTO DELLA PRIVACY	NO		40	
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRANSITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DI COLLE	NO			45
	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CANI, DA PARTE DI PRIVATI, AL CANILE CONVENZIONATO	NO			45
TOTALE			100	100	100

SETTORE VIGILANZA		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTI	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
ROSSINI MATTEO	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE	NO	40		
	IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI SERALI NEL PERIODO GIUGNO-SETTEMBRE 2023	NO	50		
	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRASNITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DEI BUGGIANO CASTELLO	NO		40	
	NUOVO REGOLAMENTO DELLA PRIVACY	NO		50	
	REVISIONE DEI PERMESSI DI TRANSITO E DI SOSTA NELLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) DI COLLE	NO			45
	NUOVO REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEI CANI, DA PARTE DI PRIVATI, AL CANILE CONVENZIONATO	NO			45
TOTALE			100	100	100

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. E – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI/DIPENDENTI

SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTI	OBIETTIVO		SI/NO	2023	2024
PIERINI VERONICA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	IMPLEMENTAZIONE DEL "DATA BASE" PRATICHE EDILIZIE 2011-2010-2009	SI	90	90	90
TOTALE			100	100	100
SARACINO DILETTA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI ABITABILITÀ/AGIBILITÀ (DAL 1976 AL 1987)	SI	90	90	90
TOTALE			100	100	100
FEDI STEFANO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	REVISIONE SEGNALETICA VERTICALE	NO	90		
	AIUTARE LA QUALITÀ DEGLI SPAZI PUBBLICI E DELL'ARIA	SI		90	90
TOTALE			100	100	100
LAZZERINI SHEILA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	INFORMAZIONE E PARTECIPAZIONE SUGLI ATTI DI PIANIFICAZIONE DELLA P.A.	SI	90	90	90
TOTALE			100	100	100

COMUNE DI BUGGIANO

Aggiornamento all'All. F – D.G. n. 38 del 14/04/2023

PROSPETTO DI SINTESI PIANO DELLA PERFORMANCE 2023-2025

AGGIORNAMENTO PESATURE OBIETTIVI/DIPENDENTI

PROGETTAZIONE PIANIFICAZIONE LAVORI PUBBLICI		PLURIENNALE	PESO OBIETTIVO		
DIPENDENTI	OBIETTIVO	SI/NO	2023	2024	2025
BIAGIOLI CRISTINA	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	SOSTITUZIONE DI CORPI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON SISTEMI PIU' EFFICIENTI QUALI APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED SU VARIE STRADE DEL COMUNE	NO	90		
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA LOMBARDIA	NO		90	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA TORRIGIANI	NO			90
TOTALE			100	10	10
BRACCINI ALESSANDRO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	SOSTITUZIONE DI CORPI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON SISTEMI PIU' EFFICIENTI QUALI APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED SU VARIE STRADE DEL COMUNE	NO	90		
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA LOMBARDIA	NO		90	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA TORRIGIANI	NO			90
TOTALE			100	10	10
CAMPIONI CARLO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	SOSTITUZIONE DI CORPI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON SISTEMI PIU' EFFICIENTI QUALI APPARECCHI ILLUMINANTI A TECNOLOGIA LED SU VARIE STRADE DEL COMUNE	NO	90		
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA LOMBARDIA	NO		90	
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA TORRIGIANI	NO			90
TOTALE			100	100	100
METOZZI MARCO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	MANUTENZIONE SEGNALETICA VERTICALE DELLE STRADE COMUNALI	NO	90		
	RICOGNIZIONE E MANUTENZIONE DEI POZZETTI STRADALI DEL CENTRO ABITATO DI SERVIZI COMUNALI	SI		90	90
TOTALE			100	10	10
PARENTE TIZIANO	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO OBBLIGATORI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA, PRIVACY. ANTIRICICLAGGIO, CODICE DEI CONTRATTI E TRANSIZIONE DIGITALE	SI	10	10	10
	MANUTENZIONE SEGNALETICA VERTICALE DELLE STRADE COMUNALI	NO	90		
	RICOGNIZIONE E MANUTENZIONE DEI POZZETTI STRADALI DEL CENTRO ABITATO DI SERVIZI COMUNALI	SI		90	90
TOTALE			100	10	10