

Piano di miglioramento Unione VAL D'ENZA

Team PNRR Provincia REGGIO EMILIA

- Dott. Dario DEVERONICO
- Dott.ssa Eva MERLONI
- Ing. Enrico MARI
- Ing. Giorgio FRAU
- Ing. Roberto SANTUCCI

Sommario

1. Introduzione	3
2. Scopo del documento	3
3. Stato dell'arte	4
3.1. Inquadramento e analisi.....	4
3.1.1. Vincoli	5
3.1.2. Visione	5
3.1.3. Obiettivi	5
3.1.4. Tecnologie.....	5
3.1.5. Competenze.....	9
3.1.6. Risorse.....	10
3.1.7. Reputazione	13
3.1.8. Accountability	13
3.1.9. Servizi ai cittadini	13
3.1.10. Previsioni economiche.....	13
3.2. Sintesi del CANVAS	14
4. Proposta azioni per il Piano di miglioramento	15
4.1. Azioni di miglioramento suddivise per MACRO-AREE	15

1. Introduzione

Il PNRR, unitamente ai fondi europei per il 2021-2027, offre al Paese una quantità di risorse superiori a quelle del Piano Marshall nel secondo dopoguerra.

L'attuazione efficace e veloce di tali investimenti dipende anche dalla semplificazione dei processi, dalla trasformazione digitale della P.A. e dal raggiungimento di dimensioni ottimali minime per la produzione dei molteplici servizi a famiglie e imprese.

In Emilia-Romagna è già stato fatto il primo passo in questa direzione, analizzando i tempi dei processi autorizzatori in capo agli Enti locali e rilevandone le prime aree di miglioramento.

Questo Piano di miglioramento ha l'obiettivo di individuare e raccomandare possibili azioni, ritagliate su misura del singolo ambito territoriale, che possano aiutare ad accelerare i tempi di rilascio delle autorizzazioni, la riduzione delle pratiche arretrate salvaguardando il grado di accoglimento delle richieste.

L'intervento si inquadra nell'ambito del PNRR - Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo", Componente 1 "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA", investimento 2.2.1 "Task Force digitalizzazione, monitoraggio performance".

2. Scopo del documento

È stata utilizzata, ai fini dell'analisi organizzativa, una metodologia individuata appositamente dalla Regione Emilia-Romagna: il Canvas. Una metodologia partecipativa, immediatamente digitale, che permette la comparabilità tra comportamenti e risultati di soggetti diversi ma, soprattutto, generi apprendimento organizzativo, grazie alla condivisione di valutazioni e soluzioni perché producano concreta attuazione a percorsi di cambiamento strutturale, quale quello che stiamo vivendo.

L'obiettivo finale è quello di utilizzare il PNRR Check-Canvas per elaborare Piani di miglioramento per ciascun territorio analizzato, individuando specifiche azioni di efficientamento dei processi sfruttando al massimo le opportunità e i conseguenti benefici della transizione digitale.

Il PNRR check Canvas è strutturato su tre cerchi: al centro la strategia dell'Ente, nel cerchio intermedio l'organizzazione e le risorse, nel cerchio esterno l'impatto dell'Ente sul contesto territoriale di riferimento.

Si riporta di seguito il template del PNRR Check-Canvas, come presentato agli Enti locali, all'inizio del lavoro di gruppo guidato dagli esperti PNRR del team territoriale.



Figura 1 - PNRR check CANVAS

3. Stato dell'arte

3.1. Inquadramento e analisi

Si riporta di seguito l'esito della rilevazione effettuata sull'Unione **Val d'Enza** relativamente ai processi definiti dal DPCM 12/11/2021 e dal Piano territoriale della Regione Emilia-Romagna. I dati si riferiscono al secondo semestre del 2021 (c.d. baseline) e consentono una sintetica visione di insieme, sia in termini di durata media lorda dei procedimenti, sia di pratiche arretrate.

ENTE	1 - PERMESSO DI COSTRUIRE (75 GG)			2 - PDC CON AUTORIZZAZIONE ALLO SCAMBIO (164 GG)			3 - PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA (60 GG)			4 - SCIA CONDIZIONATA (90 GG)			5 - CILA CONDIZIONATA (90 GG)			6 - ACCESSO AGLI ATTI (30 GG)			7 - AUTORIZZAZIONE PREAGGREGATA PREGIURATA - APO - SUE/SIAP - (120 GG)			8 - CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (30 GG)			9 - INST. TENDE INSEGNE E ALTRI MANUFATTI PUBBLICITARI (60 GG)			12 - VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE VIA - PAUR (455 GG)			13 - GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI SICURA SICILIA (180 GG)			14 - PROCEDURA ABILITATIVA SEMPLIFICATA (PAS RINVIABILI) (30 GG)			15 - PIANO URBANISTICO ATTUATO - PUA -		
	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %	PROC. COMPROV. ESPRESSO	DURATA MEDIA	ARRETRATO %						
BIBBIANO	5	92	0%	0	0	0%	0	0	0%	4	65	0%	0	0	0%	100	37	59%	30	95	0%	31	18	0%	14	29	0%	0	0	0%	0	0	0%						
CAMPEGINE	1	48	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	31	50	48%	0	0	0%	22	20	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%						
CANOSSA	1	18	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	42	17	0%	2	28	0%	0	0	0%	0	0	0%						
CAVRIGLIO	5	53	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	135	11	4%	0	0	0%	28	7	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%						
GATTIATICO	4	57	25%	0	0	0%	0	0	0%	2	32	0%	0	0	0%	62	16	0%	3	69	0%	30	14	0%	2	16	0%	0	0	0%	0	0	0%						
MONTECCHIO EMILIA	3	70	0%	0	0	0%	1	78	0%	7	53	0%	0	0	0%	102	27	0%	0	0	0%	30	18	0%	11	20	0%	0	0	0%	0	0	0%						
SAN POLO D'ENZA	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	113	45	49%	0	0	0%	33	6	3%	3	65	0%	0	0	0%	0	0	0%						
SANTILARIO D'ENZA	3	43	0%	1	176	0%	0	0	0%	0	0	0%	0	0	0%	76	12	0%	0	0	0%	15	6	0%	9	45	0%	0	0	0%	0	0	0%						
TOT. COMUNI	22	62	5%	1	176	0%	1	78	0%	13	53	0%	0	0	0%	619	27	22%	33	93	0%	231	14	0%	41	32	0%	0	0	0%	0	0	0%						
Unione VAL D'ENZA	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N	N						
PROVINCIA	213	88	16%	11	135	27%	16	120	56%	274	103	11%	103	48	3%	6 084	24	15%	98	104	14%	1 961	20	1%	196	37	8%	0	0	0%	0	0	0%						
REGIONE	1 454	101	27%	84	155	25%	174	131	38%	2 496	90	19%	2 594	76	12%	57 297	31	20%	782	105	20%	15 232	17	3%	3 587	44	19%	2	225	0%	12	135	8%						

IL VALORE DI RIFERIMENTO E' IL DATO DELLA REGIONE

DURATA MEDIA: VALORE INFERIORE AL 90% (blu scuro), VALORE TRA IL 90 ED IL 100% (blu medio), VALORE SUPERIORE AL 110% (rosso scuro)

ARRETRATO %: VALORE INFERIORE AL 70% (blu scuro), VALORE TRA IL 70 ED IL 100% (blu medio), VALORE SUPERIORE AL 130% (rosso scuro)

Tabella 1 - Baseline II sem. 2021 - Unione VAL D'ENZA





La tabella riassuntiva dell'Ente relativa alla baseline ha l'obiettivo di visualizzare con colorazione "stile Canvas" rispetto alla media regionale su cui sono stati definiti gli obiettivi/target intermedio e finale relativamente alla riduzione delle durate medie lorde e dell'arretrato.

I target definiti dal Piano Territoriale della Regione Emilia-Romagna (13/12/2021) sono rispettivamente:

- DURATA MEDIA LORDA: target intermedio dic-2023 -10% target finale giu-2025 -25%
- ARRETRATO: target intermedio dic-2023 -30% target finale giu-2025 azzeramento

La colorazione dei dati della baseline relativi alle durate medie lorde/% di arretrato dei processi autorizzativi oggetto della rilevazione semestrale, segue una colorazione fredda (blu/azzurro) o calda (arancione/rosso) rispetto al primo TARGET INTERMEDIO (dic 2023) a livello regionale.

In specifico la tabella riporta i dati della baseline per relativa competenza per singoli Comuni, e per l'Unione (in base alle funzioni conferite o meno), con la seguente legenda:

-  durata media lorda > 110% media regionale / arretrato > del 130% media regionale
-  durata media lorda > fino al 110% media regionale / arretrato > fino al 130% media regionale
-  durata media lorda < fino al 90% media regionale / arretrato < fino al 70% media regionale
-  durata media lorda < del 90% media regionale / arretrato < del 70% media regionale

COMMENTO DI SINTESI BASELINE UNIONE VAL D'ENZA:

Si rileva una generale buona performance relativamente alle tempistiche/arretrato in linea con il dato provinciale e già a primo target intermedio (colore BLU) rispetto ai valori regionali.

PUNTI DI MIGLIORAMENTO: i processi che hanno colore più caldo in generale sono l'ACCESSO AGLI ATTI ed il CDU, che sono strettamente collegati alle seguenti condizioni:

- archivi pratiche edilizie parzialmente cartacei
- a livello unionale/comunale non è utilizzato un SIT.

Chiaramente, a livello territoriale, ci sono differenze da ente a ente come rilevato dai dati osservati.

METODOLOGIA CANVAS RILEVATA:

3.1.1. Vincoli

Sono presenti vincoli idrogeologici legati all'attraversamento del torrente Enza. Sono state segnalate molte difficoltà di collegamento con trasposti pubblici tra i Comuni dell'Unione. In particolare si rilevano forti criticità di alcuni Comuni dell'Unione relativamente al collegamento col Capoluogo. Da sottolineare un forte ed anacronistico ritardo nella distribuzione della Fibra per settore residenziale/industriale (collegamento PA invece è con fibra).

Il conferimento dei servizi all'Unione non è completamente implementato ed ottimizzato.

3.1.2. Visione

Complessivamente vi è una buona visione strategica con diverse iniziative in corso e previste per il futuro. E' cominciata la predisposizione del PUG unionale, si prevede il completamento di alcune tangenziali e la progettazione di un asse stradale per raggiungere il casello autostradale dell'A1.

Si rileva una buona distribuzione dei servizi al cittadino a livello territoriale (si pensa alle case della comunità di Montecchio), non mancano tuttavia alcune criticità per una visione più particolareggiata.

3.1.3. Obiettivi

Gli obiettivi sono ben chiari e condivisi anche con i rappresentanti sindacali. I sindacati formulano il loro parere sulle varie iniziative e proposte formulate dagli EE.LL. ma non hanno una posizione vincolante.

Periodicamente vengono realizzati incontri tra il Presidente dell'Unione, il comandante della Polizia Locale (PL) ed i sindacati.

3.1.4. Tecnologie

L'Unione si è dotata di diversi software specifici per gestire le funzioni conferite: per la gestione dei verbali di infrazioni, di accesso on-line per la gestione dei sinistri stradali, etc.

Si rileva la presenza di un ampio e moderno sistema di Video Sorveglianza con più di 160 videocamere installate sul territorio e gestite da una unica centrale operativa.

Le postazioni informatiche e la relativa dotazione software sono ben assortite e distribuite. Vi è un sistema avanzato di rilevazione presenze con badge del personale. Per le entrate è presente il servizio PagoPA (integrato con APP IO), è presente anche un sistema di alert, la fibra è presente in Unione, resta da verificare meglio la situazione nei singoli Comuni che non hanno conferito Sue/Suap ma che utilizzano accesso unitario.

Un altro elemento interessante per poter valutare l'organizzazione dell'Unione oggetto di analisi è rappresentato dalla tabella 2 (riportata di seguito) relativa alla strumentazione informatica dei diversi software in uso ai Comuni

appartenenti all'Unione stessa in funzione dei servizi che presentano gli impatti più significativi (protocollo, SUE e SUAP) rispetto ai procedimenti della baseline. Nella medesima tabella viene indicato un **indice di dispersione** in funzione della numerosità di piattaforme Software utilizzate dai comuni dell'Unione per la gestione dei processi delle pratiche di natura edilizia.

CONFIGURAZIONE TECNOLOGICA - PIATTAFORME SOFTWARE UTILIZZATE NEI COMUNI UNIONE						
ENTE LOCALE	PROTOCOLLO	SUE FRONT. OFF.	SUE BACK OFF.	SUAP FRONT OFF.	SUAP BACK OFF.	SIT
Unione VAL D'ENZA	Sicraweb					
BIBBIANO	Sicraweb	PEC	Sicraweb	Accesso Unitario	Sicraweb	
CAMPEGINE	Sicraweb	Accesso Unitario	Sicraweb	Accesso Unitario	Sicraweb	
CANOSSA	APKappa SICI	PEC	Altro	Accesso Unitario	VBG	
CAVRIAGO	Sicraweb	Accesso Unitario	Archi 7 STARCH	Accesso Unitario	Sicraweb	
GATTATICO	APKappa SICI	Accesso Unitario	Sicraweb	Accesso Unitario	PEC	
MONTECCHIO EMILIA	Cityware	Accesso Unitario	Altro	Accesso Unitario	VBG	
SAN POLO D'ENZA	Sicraweb	Accesso Unitario	Sicraweb	Accesso Unitario	VBG	
SANT'ILARIO D'ENZA	Halley Informatica	PEC	PEC	Accesso Unitario	PEC	
INDICE DI DISPERSIONE GINI (Min. 0 - Max 1)	0,68	0,47	0,59	0,00	0,66	

Tabella 2 – Mappatura software Unione VAL D'ENZA

Come si nota dalla tabella, in riferimento alle procedure analizzate, l'eterogeneità tecnologica si presenta sia orizzontalmente, all'interno dello stesso comune, sia verticalmente tra i diversi comuni. Nello specifico si è proceduto con il calcolo dell'indice di eterogeneità sia in un senso che nell'altro, applicando la formula dell'indice di Gini

$$G = 1 - \sum_{i=1}^k f_i^2$$

Maggiore è l'indice (vicino a 1), maggiore è la dispersione/eterogeneità/frammentarietà tecnologica

Un ulteriore elemento di approfondimento per la dotazione tecnologica è il monitoraggio e l'analisi delle spese in SI e Statistica effettuati dall'Unione/Comuni, da cui si rileva quanto segue:

SPESE IN SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICA - COMUNI UNIONE VAL D'ENZA					
NOME ENTE	N. DIPENDENTI	POP. RESIDENTE	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. COMPLESSIVE	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. PER DIPENDENTE	SPESE PER STATISTICA & SIST. INFORM. PER ABITANTE
UNIONE VAL D'ENZA	70	62416	€ 712.604,30	€ 10.180,06	€ 11,42
BIBBIANO	43	10140	€ 79.437,27	€ 1.847,38	€ 7,83
CAMPEGINE	26	5292	€ 6.266,80	€ 241,03	€ 1,18
CANOSSA	15	3676	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CAVRIAGO	67	9828	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
GATTATICO	20	5715	€ 10.250,77	€ 512,54	€ 1,79
MONTECCHIO EMILIA	42	10433	€ 106.931,81	€ 2.546,00	€ 10,25
SAN POLO D'ENZA	23	6173	€ 44.101,73	€ 1.917,47	€ 7,14
SANT'ILARIO D'ENZA	68	11159	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Tabella 3 – Spese in sistemi informativi e statistica Unione VAL D'ENZA

[Fonte: 1) Conto del Personale 2020 – MEF; 2) Popolazione al 01/01/2022 – ISTAT; 3) Spese ICT da Rendiconti EELL 2021 – MEF]

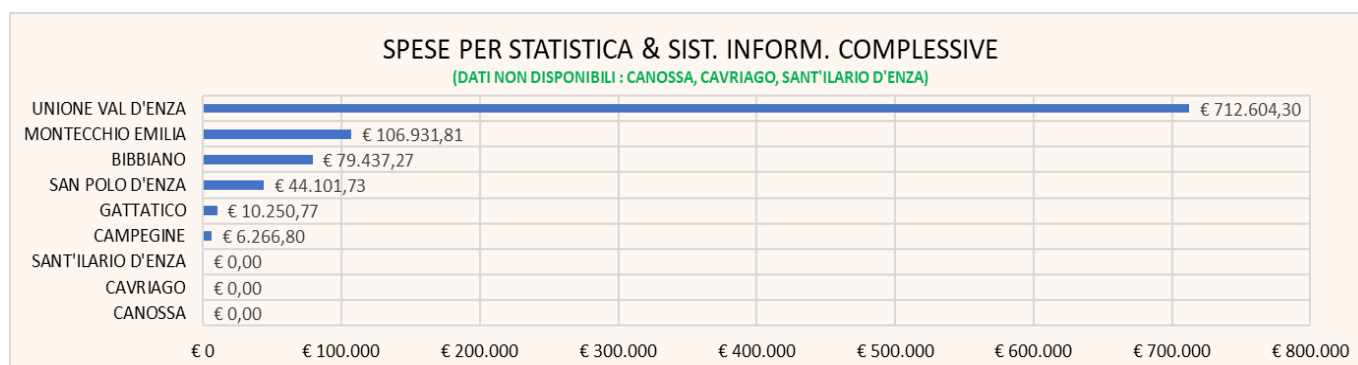


Figura 2 – Spese per statistica e sistemi informativi complessive

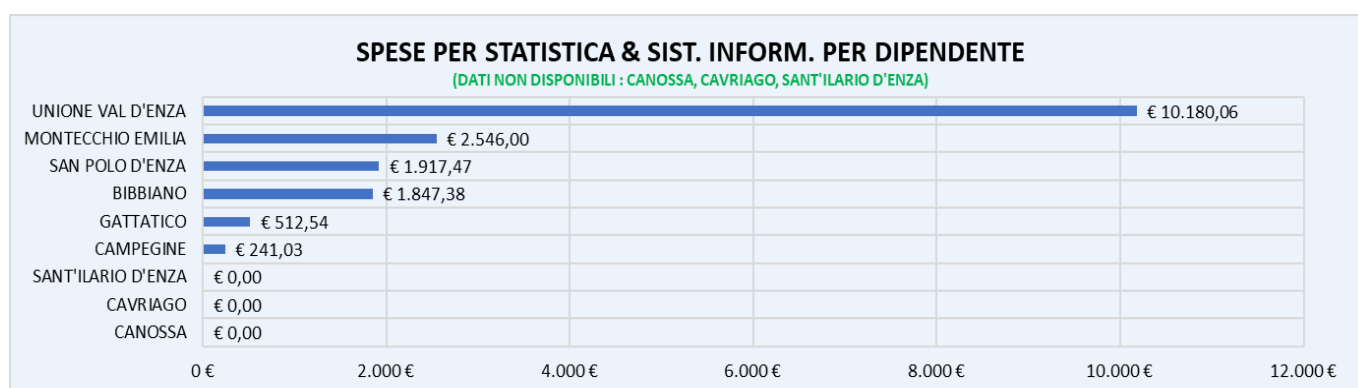


Figura 3 – Spese per statistica e sistemi informativi per dipendente

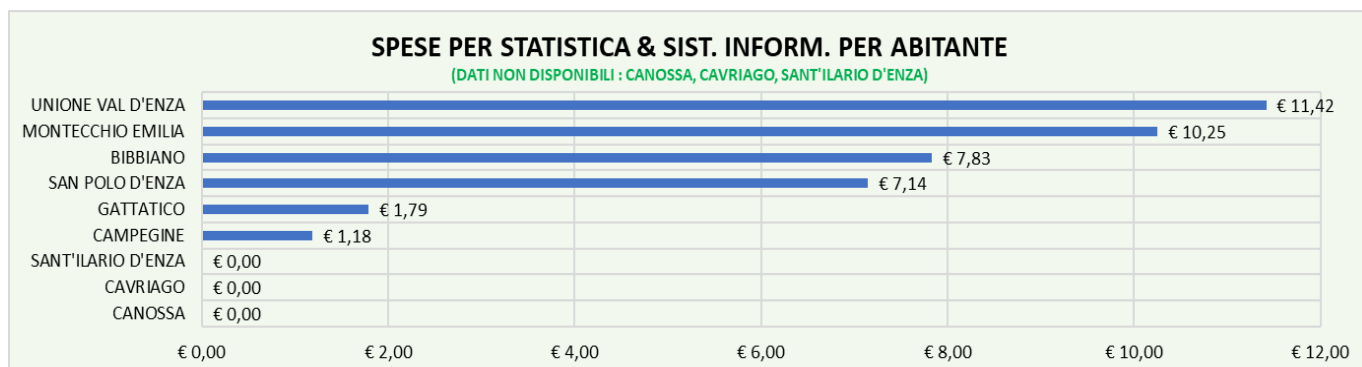


Figura 4 – Spese per statistica e sistemi informativi per abitante

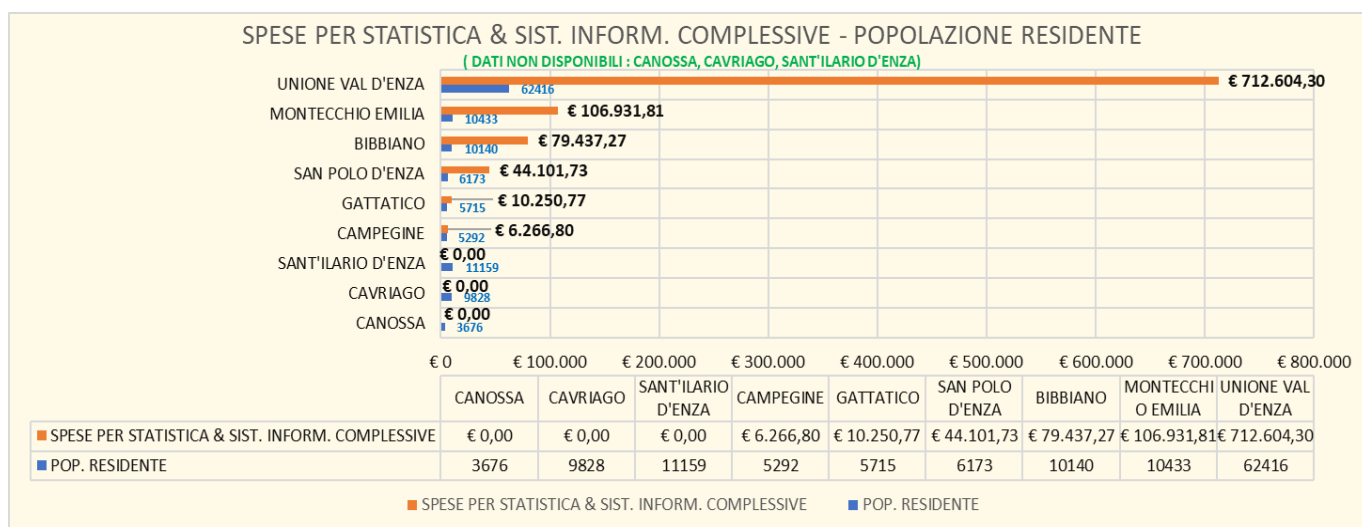


Figura 5 – Spese per statistica e sistemi informativi per popolazione residente

3.1.5. Competenze

L'Unione ha commissionato alla Società POLEIS (società esterna) la realizzazione di alcuni piani di sviluppo del servizio sociale integrato e della polizia municipale e sta realizzando no studio sui carichi di lavoro del servizio personale.

L'Unione ha inoltre aderito per il 2024 al bando change management per l'ottenimento di finanziamenti per la realizzazione delle seguenti azioni:

- sviluppo di strumenti che promuovano la conoscenza dell'Unione sul territorio, con l'elaborazione di un piano di comunicazione;
- studio di fattibilità che delinea il percorso per il "passaggio di categoria" in riferimento ai requisiti previsti dalla l.r. 21/2012 e dal PRT 2021-2023, in particolare prevedendo, per l'Unione Val d'Enza, il passaggio da unione "in sviluppo" ad unione "avanzata".

Si rileva però la necessità di miglioramento della interoperabilità dei software usati all'interno dei Comuni/Unione per sfruttare meglio le competenze presenti.

Da migliorare le competenze e conoscenze digitali.

In seguito, sono presenti le tabelle ed i grafici relativi alle giornate di formazione per dipendente e per Ente.

GIORNATE FORMATIVE COMPLESSIVE NELL'ENTE - COMUNI UNIONE VAL D'ENZA				
NOME ENTE	N. DIPENDENTI	POP. RESIDENTE	GG. FORMATIVE COMPLESSIVE	GG. FORMATIVE MEDIE PER DIPENDENTE
UNIONE VAL D'ENZA	70	62416	42	0,60
BIBBIANO	43	10140	70	1,63
CAMPEGINE	26	5292	11	0,42
CANOSSA	15	3676	21	1,40
CAVRIAGO	67	9828	33	0,49
GATTATICO	20	5715	20	1,00
MONTECCHIO EMILIA	42	10433	31	0,74
SAN POLO D'ENZA	23	6173	29	1,26
SANT'ILARIO D'ENZA	68	11159	212	3,12

Tabella 4 - Giornate formative complessive dell'Unione VAL D'ENZA
[Fonte: 1) Conto del Personale 2020 - MEF; 2) Popolazione al 01/01/2022 - ISTAT]

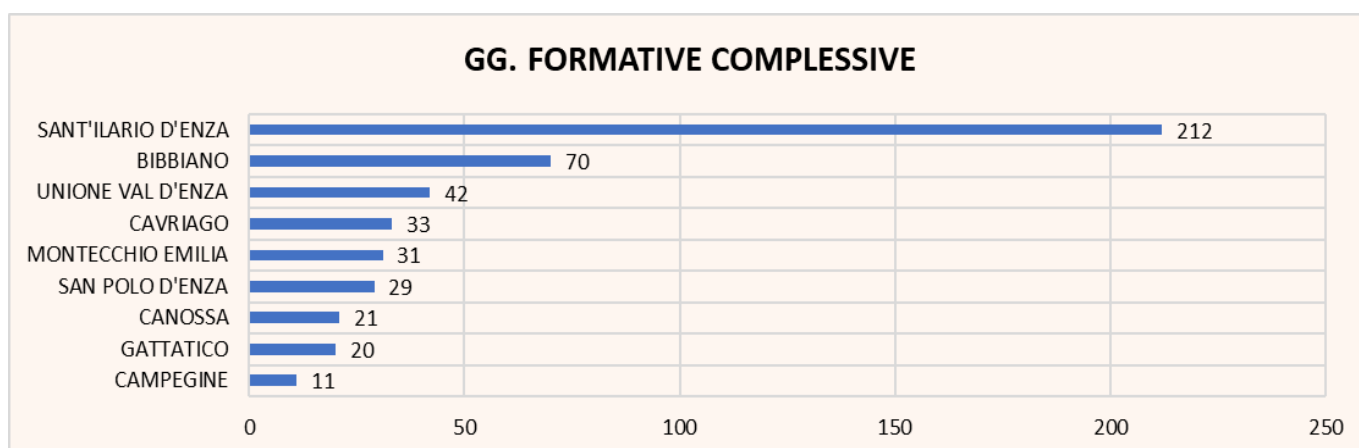


Figura 6 - Giornate formative complessive nell'Ente

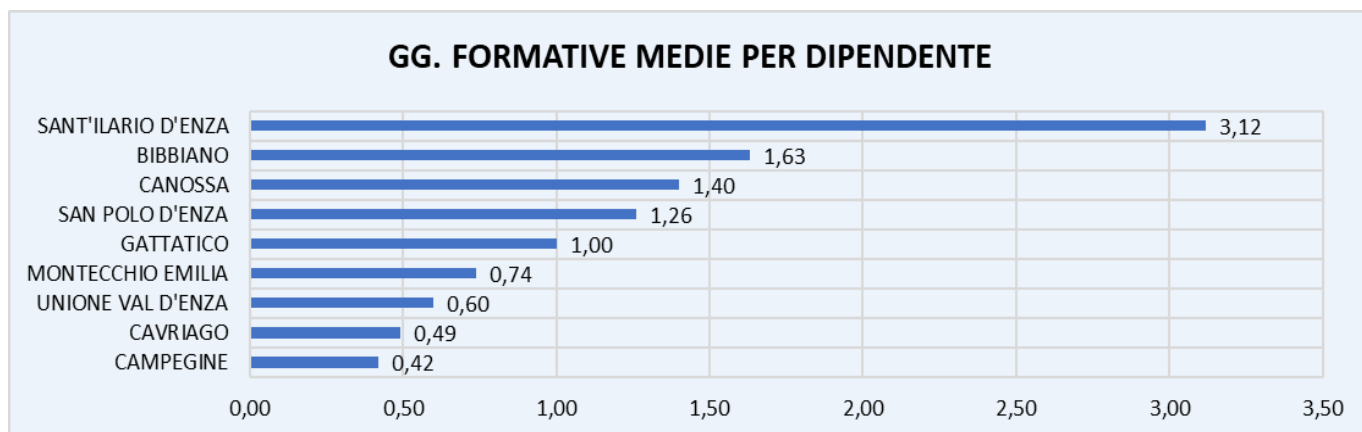
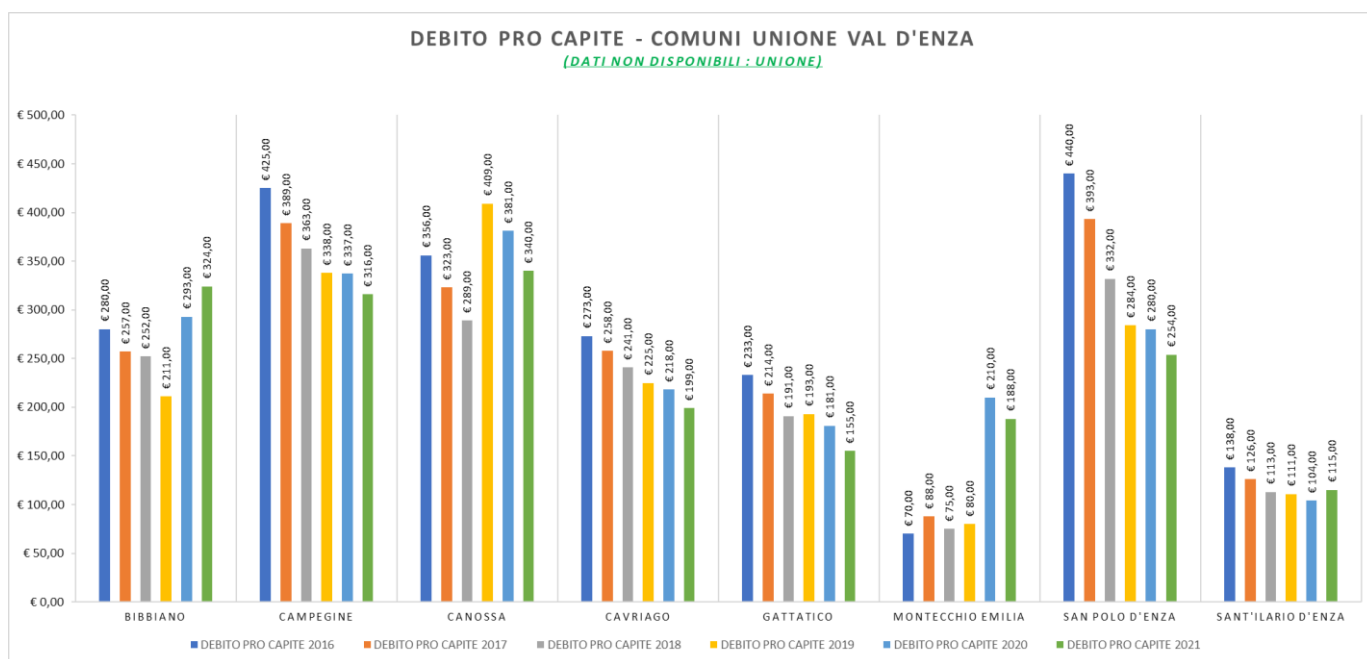


Figura 7 - Giornate formative per dipendente

3.1.6. Risorse

Si rileva una certa preoccupazione per gestire il prossimo triennio mentre il 2022 si è chiuso con un avanzo se pur in calo rispetto agli anni precedenti. Anche questo indicatore denota una necessità di attenzione circa la minore disponibilità di avere a disposizione entrate straordinarie a sostegno dei trasferimenti comunali.

Di seguito si riportano tabelle e grafici degli Indicatori di Bilancio dei Comuni dal 2016 al 2021 (Debito pro capite, fondo cassa pro capite) ed il monitoraggio dei bandi digitali.



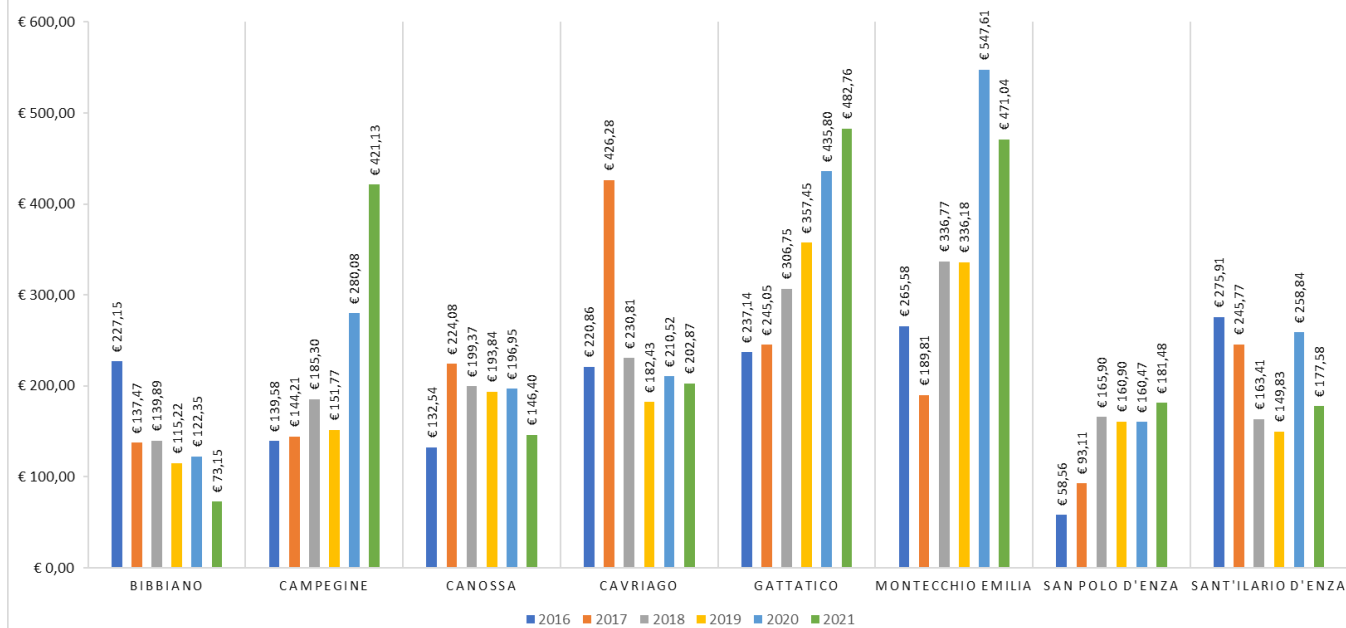
Debito pro capite							
COMUNE	POP.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
BIBBIANO	10140	€ 280,00	€ 257,00	€ 252,00	€ 211,00	€ 293,00	€ 324,00
CAMPEGINE	5292	€ 425,00	€ 389,00	€ 363,00	€ 338,00	€ 337,00	€ 316,00
CANOSSA	3676	€ 356,00	€ 323,00	€ 289,00	€ 409,00	€ 381,00	€ 340,00
CAVRIAGO	9828	€ 273,00	€ 258,00	€ 241,00	€ 225,00	€ 218,00	€ 199,00
GATTATICO	5715	€ 233,00	€ 214,00	€ 191,00	€ 193,00	€ 181,00	€ 155,00
MONTECCHIO EMILIA	10433	€ 70,00	€ 88,00	€ 75,00	€ 80,00	€ 210,00	€ 188,00
SAN POLO D'ENZA	6173	€ 440,00	€ 393,00	€ 332,00	€ 284,00	€ 280,00	€ 254,00
SANT'ILARIO D'ENZA	11159	€ 138,00	€ 126,00	€ 113,00	€ 111,00	€ 104,00	€ 115,00

Figura 8 – Debito pro capite

[Fonti: Regione Emilia-Romagna - <https://finanze.regione.emilia-romagna.it/finanza-del-territorio>]

FONDO CASSA PRO CAPITE - COMUNI UNIONE VAL D'ENZA

(DATI NON DISPONIBILI: UNIONE)



Fondo cassa pro capite							
COMUNE	POP.	2016	2017	2018	2019	2020	2021
BIBBIANO	10140	€ 227,15	€ 137,47	€ 139,89	€ 115,22	€ 122,35	€ 73,15
CAMPEGINE	5292	€ 139,58	€ 144,21	€ 185,30	€ 151,77	€ 280,08	€ 421,13
CANOSSA	3676	€ 132,54	€ 224,08	€ 199,37	€ 193,84	€ 196,95	€ 146,40
CAVRIAGO	9828	€ 220,86	€ 426,28	€ 230,81	€ 182,43	€ 210,52	€ 202,87
GATTATICO	5715	€ 237,14	€ 245,05	€ 306,75	€ 357,45	€ 435,80	€ 482,76
MONTECCHIO EMILIA	10433	€ 265,58	€ 189,81	€ 336,77	€ 336,18	€ 547,61	€ 471,04
SAN POLO D'ENZA	6173	€ 58,56	€ 93,11	€ 165,90	€ 160,90	€ 160,47	€ 181,48
SANT'ILARIO D'ENZA	11159	€ 275,91	€ 245,77	€ 163,41	€ 149,83	€ 258,84	€ 177,58

Figura 9 - Fondo cassa pro capite al 31 dicembre dell'anno di esercizio

[Fonti: Regione Emilia Romagna - <https://finanze.regione.emilia-romagna.it/finanza-del-territorio/>]

Monitoraggio bandi digitali

Si è ritenuto utile, in ottica di risorse disponibili per la transizione digitale, andare a monitorare a livello puntuale la partecipazione dei Comuni/Unione ai bandi PNRR della missione 1, raccogliendo e comparando le risorse potenzialmente acquisibili (massimo finanziabile) con quelle che si ipotizza verranno accolte (importo simulato).

Unione Val D'Enza - Somma complessiva dei bandi digitali				
Misura	Status	Importo min. finanziabile	Importo max finanziabile	Importo finanziato
1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	FINANZIATA	€ 564.848,00	€ 975.936,00	€ 771.146,00
1.3.1 Piattaforma digitale nazionale dati.1 2 Api	FINANZIATA	€ 152.580,00	€ 152.580,00	€ 152.580,00
1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici	FINANZIATA	€ 413.232,00	€ 1.241.872,00	€ 390.480,00
1.4.3 app IO	FINANZIATA	€ 8.232,00	€ 137.200,00	€ 0,00
1.4.3 pagoPA	FINANZIATA	€ 20.568,00	€ 342.800,00	€ 0,00
1.4.4 Adozione SPID CIE	FINANZIATA	€ 112.000,00	€ 112.000,00	€ 0,00
1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici	FINANZIATA	€ 260.712,00	€ 260.712,00	€ 251.270,00
TOTALE IMPORTO MASSIMO FINANZIABILE VS.FINANZIATO			€ 3.223.100,00	€ 1.565.476,00
% MESSA A TERRA			48,57%	

Tabella 5 - Somma complessiva bandi digitali Unione VAL D'ENZA

ENTE	IMPORTO MAX FINANZIABILE	IMPORTO FINANZIATO	% MESSA A TERRA
BIBBIANO	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
CAMPEGINE	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
CANOSSA	€ 393.987,00	€ 124.911,00	31,70%
CAVRIAGO	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
GATTATICO	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
MONTECCHIO EMILIA	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
SAN POLO D'ENZA	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%
SANT'ILARIO D'ENZA	€ 404.159,00	€ 205.795,00	50,92%

Tabella 10 - Bandi digital, percentuale messa a terra

3.1.7. Reputazione

Le performance percepite dai cittadini sono buone anche se la reputazione è discreta e non ottimale a causa delle vicende giudiziarie degli ultimi anni.

3.1.8. Accountability

Esiste nel sito dell'Unione la possibilità di consultazione della pagina Facebook molto attiva e partecipata, non tutti i Comuni però sono allineati con tale possibilità di contatto digitale, la comunicazione interna è molto buona.

La pagina facebook dell'ASP (Azienda pubblica di Servizi alla Persona) non dialoga con le pagine Facebook né dell'Unione né dei Comuni.

3.1.9. Servizi ai cittadini

Ad oggi non è ancora stata implementata la misurazione della qualità dei servizi erogati, che tuttavia risultano essere coerenti e nella media.

3.1.10. Previsioni economiche

Il bilancio, che in passato rappresentava una certa criticità, è stato sanato e risulta essere al momento molto buono, se pur ricordando le osservazioni sul futuro già citate in precedenza, i dati previsionali per il futuro sono anche basati e combinati con i dati in possesso dalla camera di commercio e dagli altri enti legati alla programmazione economica del territorio di riferimento.

3.2. Sintesi del CANVAS

Si riporta di seguito il CANVAS come compilato dall' Ente locale, grazie al lavoro di gruppo, guidato dagli esperti PNRR.

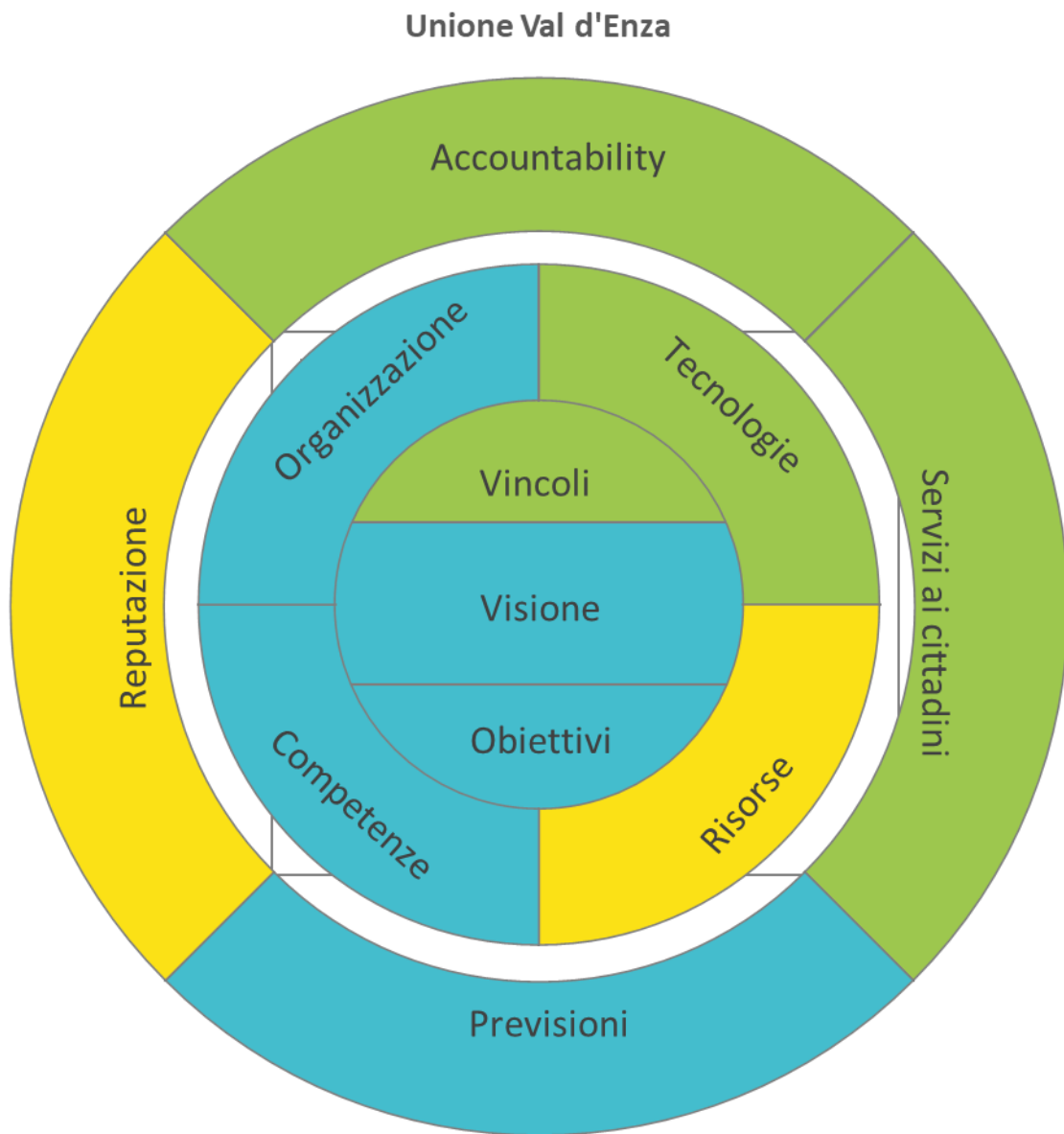


Figura 10 - CANVAS Unione VAL D'ENZA

4. Proposta azioni per il Piano di miglioramento

L'elenco delle azioni di miglioramento di cui sotto è quindi da intendersi come **proposta** del Team PNRR RE, fermo restando che dovrà essere sviluppato per ciascuna azione **una analisi circa la fattibilità, che ne valuti la sostenibilità in termini di risorse** (anche collegate a bandi in corso/futuri PNRR e non) **e ne definisca le tempistiche più opportune**.

L'inserimento di tale proposta all'interno dei documenti programmatici dell'Ente ha come obiettivo la condivisione di massima delle azioni, mentre la fase attuativa seguirà agli studi di fattibilità di cui sopra **in completa ed assoluta autonomia di azione/decisione dell'Ente stesso**, fermo restando il supporto e la consulenza del Team PNRR Reggio Emilia coerentemente con il proprio mandato e competenze.

4.1. Azioni di miglioramento suddivise per MACRO-AREE

1) OBIETTIVO E MONITORAGGIO			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto kpi su processi autorizzativi
<p>Armonizzazione dei documenti di programmazione tra Unione e singoli Comuni</p> <p>Creazione di un gruppo di lavoro incentrato sul Controllo di gestione per "facilitare" tale lavoro trasversale Unione-Comuni.</p>	100% armonizz.ne PIAO e programmazione	Dic. 2024	Trasversale
<p>Incrementare la rete di relazioni e sinergie con le Unioni-Capoluogo ed altri enti (Provincia/Regione)</p> <p>per analizzare, gestire, e coordinare proposte/soluzioni ed azioni di rapporto territoriale nei confronti delle imprese al fine di influenzare le azioni, le politiche o le decisioni per migliorare l'efficienza e l'attuazione di alcuni servizi/soluzioni, da gestire in forma confederata.</p>	Almeno 1 Tavolo sovra-unionale	Giu. 2023	Trasversale

2) MACRO-STRUTTURA E NUOVE FUNZIONI			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto kpi su processi autorizzativi
<p>Potenziamento struttura operativa Unione</p> <p>Sarebbe opportuno costituire una direzione operativa unitamente al rafforzamento del personale delle funzioni conferite per raggiungere gli obiettivi strategici/PNRR.</p>	reclutamento personale dedicato	Dic. 2023	Trasversale
<p>Potenziamento e sviluppo tavoli inter-unionali (SUAP/SUE & Digitale)</p> <p>Organizzazione del lavoro prevalentemente su obiettivi comuni/trasversali per le Aree e Settori tecnici con la costituzione di team di lavoro dedicati, per valorizzare ed incrementare le competenze, favorire la multidisciplinarietà e l'apprendimento collettivo.</p>	N° tavoli cui partecipa l'Unione	Dic. 2023	Trasversale

<p>Valutazione conferimento SUAP</p> <p>Un conferimento che si ritiene di alto valore aggiunto in termini di efficienza è il servizio SUAP all'Unione ed in generale degli sportelli, così come previsto anche nel PRT 2021-2023, al fine di omogeneizzare processi e tempistiche e di potenziare il servizio a favore dei Comuni aderenti.</p>	Si/No	Dic. 2024 (studio di fattibilità dicembre 2023)	Trasversale su processi edilizi
<p>Piano formazione dipendenti</p> <p>Si rende necessaria un'azione di continua specializzazione e qualificazione del personale sia sulle tematiche tecniche che normative, allo scopo di eliminare le duplicazioni di attività ed efficientare le risorse dell'organizzazione.</p> <p>In specifico si raccomanda di rendere strutturale la redazione condivisa del Piano annuale della Formazione, già articolato in livello di base/ingresso, livello specialistico e settoriale (formazione tecnico- amministrativa) e livello dedicato al project management. Continuare anche il percorso di e-learning sulle lingue straniere, in fase di sperimentazione su alcune decine di collaboratori.</p> <p>Una priorità formativa è quella relativa alla implementazione ed utilizzo del SIT (vedi area Applicazioni e Cloud).</p>	Num. Ore di formazione	Dic. 2024	Trasversale

3) RELAZIONI INDUSTRIALI E NUOVI SERVIZI

Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzativi
<p>Piano formazione esterna</p> <p>Servizio sviluppato e dedicato ai professionisti che presentano processi autorizzativi, ai fini di spiegare ed illustrare le modalità di presentazione ed avanzamento delle pratiche autorizzative.</p> <p>Es. Ordini professionali/ associazioni di categoria/ rappresentanze industriali.</p>	Progettazione percorsi formativi esterni	Giu. 2024	Trasversale
<p>Piano comunicazione esterna</p> <p>Da valutare un servizio dedicato alla comunicazione al fine di rafforzare il coinvolgimento digitale dei cittadini/imprese, mediante campagne di comunicazione sui media/social e non solo. (da realizzare anche in relazione a partecipazione bando change management)</p>	Consolidamento comunicazione social e revisione organigramma ente in relazione al servizio	Dic. 2024	Trasversale

4) APPLICAZIONI E CLOUD

Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzati
<p>Progetto digitalizzazione archivi pratiche edilizie</p> <p>Una particolare analisi deve essere focalizzata sulla dematerializzazione degli archivi e digitalizzazione delle pratiche edilizie con particolare attenzione alle pratiche tutelate dalla soprintendenza BB.CC. Fondamentale l'integrazione con un sistema di conservazione a norma e certificabilità delle copie digitali di documenti analogici, con una adozione del piano di fascicolazione a norma di legge.</p> <p>(da attuare compatibilmente con la disponibilità di risorse proprie e/o finanziamenti esterni)</p>	Conferimento incarico	Giu. 2024	Accesso agli atti ed altri processi di natura edilizia
<p>Revisione e uniformità architetture software</p> <p>Dall'analisi eseguita con rilevazione sia della struttura organizzativa, sia del patrimonio informatico è emersa una situazione chiara relativamente alla uniformità delle piattaforme realizzate ed utilizzate. Per una chiara visione sono state popolate delle tabelle per ogni Comune ed Unione con i dati dei Sw utilizzati per ogni procedimento, calcolando un indice di dispersione (indice di Gini come da tabella sopra).</p>	Indice di Gini (dispersione) area protocollo deve tendere allo 0	Dic. 2024	Tutti tranne strade/scuole/gara lavori
<p>Progetto interoperabilità dei dati</p> <p>Interoperabilità: si possono prevedere due fondamentali strategie, una relativa alla partecipazione ai bandi della misura 1.3.1 (PDND), l'altra di proporre agli Enti di contrattualizzare assieme ai servizi cloud anche i connettori tra i diversi applicativi. Per tali motivi si potrebbero prendere in considerazione dei "case study" di applicativi differenti di fornitori diversi. I Dataset che possono essere facilmente esposti attraverso API interoperabili (PDND – misura 1.3.1) sono i bilanci consuntivi ed il conto annuale del personale. I bilanci aderiscono allo standard SIOPE, la struttura dei dati del conto del personale è normata e le strutture dei dati degli strumenti urbanistici e del PUG in particolare sono regolamentati da legge regionale (LR 24/2017). Tale progetto può essere inserito all'interno del tavolo Digitale della Provincia.</p>	Numero di connettori/API realizzati	Secondo scadenze previste dal PNRR	Tutti tranne strade/scuole/gara lavori
<p>Sviluppo utilizzo accesso unitario (attualmente presso Comuni con SUAP) ed integrazione con back office.</p>	100% adozione A.U. ed integrazione con B.O.	Dic. 2024	Tutti tranne strade/scuole/gara lavori

Progetto di Cybersecurity , per mettere e/o rendere più efficiente la sicurezza informatica da possibili attacchi esterni.	Definizione architettura	Giu. 2024	Trasversale per garanzia dati
---	--------------------------	-----------	-------------------------------

5) PATTO PER IL LAVORO E PER IL CLIMA E NUOVI SERVIZI			
Descrizione azione miglioramento	Kpi obiettivo	Tempistica	Impatto Kpi su processi autorizzativi
Adozione sistema rilevazione customer satisfaction su processi autorizzativi. Si raccomanda un sistema dedicato alla rilevazione della customer satisfaction sull'utilizzo delle procedure digitali messe a disposizione del cittadino/impresa in cui si potrà misurare un indice di soddisfazione (es. NET PROMOTER SCORE).	% progettazione servizio	Dic. 2023	Tutti tranne strade/scuole/gara lavori

EXECUTIVE SUMMARY

Il team PNRR RE sulla base della rilevazione baseline e dell'attività svolta sul territorio effettuata anche attraverso la metodologia regionale di cui sopra denominata "Canvas", come dettagliata in tale documento, raccomanda in sintesi la seguente metodologia per il raggiungimento dei target relativi alle durate medie e dell'arretrato ed alla semplificazione dei processi autorizzativi monitorati:

