

DIPENDENTE	UGO CAVIA	AREA TECNICA					
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. IL COMUNE AL SERVIZIO DEL CITTADINO					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Predisposizione bando stalle						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Predisposizione bando stalle	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione entro il mese di giugno del regolamento e del Bando per l'assegnazione delle stalle comunali			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
LINEA STRATEGICA	1. IL COMUNE AL SERVIZIO DEL CITTADINO					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Realizzazione di un database sulle sospensioni di uso civico						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Realizzazione di un database sulle sospensioni di uso civico	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizine degli atti di accertamento delle entrate derivanti dalle concessioni conseguenti le sospensioni di uso civico e predisposizione di un database aggiornato.			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente						
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione attraverso l'attivazione del fascicolo elettronico	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0	

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30		
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30		
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30		
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30		
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30		
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20
TOTALE COMPLESSIVO				___/100

DIPENDENTE		FRANCESCA MESINA		AREA AMMINISTRATIVA			
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. IL COMUNE AL SERVIZIO DEL CITTADINO			RIFERIMENTO PEG			
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Regolarizzazione concessioni cimiteriali			Missione 05	Programma 01		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Regolarizzazione concessioni cimiteriali	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione del Regolamento cimiteriale			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.							
LINEA STRATEGICA	2. Tutela del patrimonio storico e paesaggistico			RIFERIMENTO PEG			
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione delle entrate patrimoniali			Missione 01	Programma 05		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementazione delle entrate patrimoniali	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisporre trimestrale l'atto di accertamento delle entrate da concessione pascolo e legnatico			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino			RIFERIMENTO PEG			
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente			Missione 08	Programma 01		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione attraverso l'attivazione del fascicolo elettronico	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0	

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30		
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30		0
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30		0
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30		0
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30		0
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				0
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20
TOTALE COMPLESSIVO				___/100

DIPENDENTE	MATTEO NIEDDU	AREA	AMMINISTRATIVA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. IL COMUNE AL SERVIZIO DEL CITTADINO					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione anagrafiche di protocollo					Missione 01	Programma 11
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Razionalizzazione anagrafiche di protocollo	20/50	2023	SETTEMBRE	Razionalizzazione delle anagrafiche di protocollo secondo le indicazioni di cui all'atto di gestione delle anagrafiche elaborato dal segretario comunale nel 2019 e pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione Trasparente.			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
LINEA STRATEGICA	1. IL COMUNE AL SERVIZIO DEL CITTADINO					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione disciplina esistente diritti di segreteria					Missione 01	Programma 02
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Razionalizzazione disciplina esistente diritti di segreteria	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione di un regolamento sui diritti di segreteria e adeguamento importi diritti			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione attraverso l'attivazione del fascicolo elettronico	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0	

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30		
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30		0
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30		0
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30		0
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30		0
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				0
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20
TOTALE COMPLESSIVO				___/100

DIPENDENTE	GIOVANNA MESINA	AREA	AMMINISTRATIVA			
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al Servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzamento degli interventi a tutela delle fasce deboli della popolazione					
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione servizio trasporto scolastico disabili					
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 3.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementazione servizio trasporto scolastico disabili	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione di un bando e successiva istruttoria per l'assegnazione di risorse destinate al trasporto alunni con disabilità a valere sul FSC		
Prosecazione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecazione a regime		
Prosecazione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecazione a regime		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 4.						
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzamento degli interventi a tutela delle fasce deboli della popolazione					
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione servizi asili nido					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementazione servizi asili nido	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione di un bando e successiva istruttoria per l'assegnazione di risorse destinate al rimborso delle spese sostenute per la frequenza di asili nido o assimilati a valere sul FSC		
Prosecazione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	prosecazione a regime		
Prosecazione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecazione a regime		
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.					
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione		
Prosecazione a regime delle attività avviate	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecazione a regime delle attività		
Prosecazione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecazione a regime delle attività		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						___/50
COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %		PUNTEGGIO	
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30				
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30				
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30				
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30				
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30				
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI						___/30
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance			10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO				10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						___/20
TOTALE COMPLESSIVO						___/100



DIPENDENTE	GIOVANNI BATTISTA CARTA	AREA	TECNICA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Ricognizione del patrimonio dell'Ente					Missione 01	Programma 05
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 3.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Ricognizione del patrimonio dell'Ente	20/50	2023	SETTEMBRE	Monitoraggio stato di manutenzione immobili comunali (comprese scuole, casa comunale, centro sociale, biblioteca, laboratorio, autoparco ecc) e strade al fine di programmare eventuali interventi di manutenzione e produzione di report mensili in tal senso e proposta interventi			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	prosecuzione a regime			
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale					Missione 01	Programma 05
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 4.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Predisposizione avviso pubblico per la dismissione di beni dell'Ente	20/50	2023	SETTEMBRE	Avvio e completamento procedure volte alla pubblicazione di un avviso pubblico per la cessione di infissi e attrezzature comunali in disuso entro il mese di settembre			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	Emissione del ruolo a regime			
Prosecuzione attività intraprese	20/50	2025	SETTEMBRE	Emissione del ruolo a regime			
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			

TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE	0
--------------------------------	---

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO	
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30			
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30			
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30			
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30			
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30			
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI					
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance		10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO			10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					<u> </u> /20
TOTALE COMPLESSIVO					<u> </u> /100

DIPENDENTE MARIO SEBASTIANO M		AREA FINANZIARIA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino			RIFERIMENTO PEG		
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.					
OBIETTIVO OPERATIVO	Gestione delle entrate tributarie. Verifica degli adempimenti relativi ai singoli tributi. Recupero dell'evasione per limitare gli aumenti tariffari e per raggiungere l'equità fiscale			Missione 01	Programma 04	
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 1.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Gestione delle entrate tributarie. Verifica degli adempimenti relativi ai singoli tributi. Recupero dell'evasione per limitare gli aumenti tariffari e per raggiungere l'equità fiscale	20/50	2023	SETTEMBRE	Consulenza e informazione ai cittadini per agevolare l'assolvimento degli adempimenti connessi ai tributi comunali (IMU, Tari). Intermediazione con Ditte esterne per riscossione coattiva di tutte le entrate comunali e per la gestione		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione attività intraprese		
Prosecuzione attività intraprese	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione attività intraprese		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 2.						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Adeguamento delle anagrafiche sul personale alle disposizioni del nuovo CCNL e del nuovo gestionale	20/50	2023	SETTEMBRE	Adeguare le anagrafiche sul personale alle disposizioni del nuovo CCNL e del gestionale di nuova implementazione		
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione attività intraprese		
Prosecuzione attività intraprese	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione attività intraprese		
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di		
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi	10/50	2024	LUGLIO	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	LUGLIO	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						___/50
COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO		
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30				
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30				
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30				
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze	2023	6/30				
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30				
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI						___/30
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI			GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO						
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						___/20
TOTALE COMPLESSIVO						___/100

DIPENDENTE	SALVATORE LORRAI	AREA	AMMINISTRATIVA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	3. PROMOZIONE DEL TURISMO E DELLA CULTURA					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Favorire la crescita culturale della comunità						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementazione del Regolamento sui contributi alle associazioni					Missione 06	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementazione del procedimento sui contributi alle associazioni	20/50	2023	SETTEMBRE	Rispettare la tempistica prevista nel vigente Regolamento sui contributi alle associazioni culturali e sportive, redigendo un'istruttoria e tenendo una continua interlocuzione con le associazioni al fine di ridurre le tempistiche di chiusura del procedimento			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività			
Prosecuzione attività intraprese	20/50	2025	SETTEMBRE	Completamento e rendicontazione			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Implementazione dei servizi elettorali						
OBIETTIVO OPERATIVO	Dare piena attuazione alle disposizioni, anche di tipo procedurale, inerenti il procedimento elettorale					Missione 01	Programma 07
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE A. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Dare piena attuazione alle disposizioni, anche di tipo procedurale, inerenti il procedimento elettorale	20/50	2023	SETTEMBRE	Rispetto delle tempistiche relative alla pubblicazione degli avvisi di aggiornamento albo scrutatori e albo presidenti di seggio			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2024	SETTEMBRE	Aggiornare le schede anagrafiche dei residenti e verifica delle eventuali anomalie			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	20/50	2025	SETTEMBRE	Aggiornare le schede anagrafiche dei residenti e verifica delle eventuali anomalie			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			

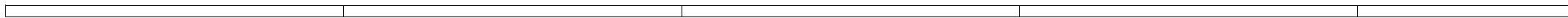
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						<u> </u> /50

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30		
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30		
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30		
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30		
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30		
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				___/30
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20
TOTALE COMPLESSIVO				___/100

DIPENDENTE	DANIELA CONGIU	AREA	TECNICA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	LINEA N. 2 - TUTELA DEL PATRIMONIO STORICO E PAESAGGISTICO DEL COMUNE					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione e tutela del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Ristrutturazione vecchia sede comunale di Via Sardegna					Missione 05	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Ristrutturazione vecchia sede comunale di Via Sardegna	20/50	2023	SETTEMBRE	Predisposizione delle attività tecniche necessarie per la ristrutturazione dei locali della sede di via Sardegna			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
LINEA STRATEGICA	2. Tutela del patrimonio storico e paesaggistico					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione e manutenzione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Monitoraggio e verifica della possibilità di partecipare ai bandi PNRR con particolare riferimento al c.d. "Parco progetti dell'Ente"					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 2.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Monitoraggio e verifica della possibilità di partecipare ai bandi PNRR con particolare riferimento al c.d. "Parco progetti dell'Ente"	20/50	2023	SETTEMBRE	Monitoraggio e verifica della possibilità di partecipare ai bandi PNRR con particolare riferimento al c.d. "Parco progetti dell'Ente". Produzione di relazioni trimestrali sull'attività svolta			
Prosecuzione a regime	20/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime	20/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1.							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/50	2023	SETTEMBRE	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/50	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0	

COMPETENZE PROFESSIONALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
IMPEGNO: Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura	2023	6/30		
QUALITÀ: Capacità di garantire la qualità negli esiti delle proprie attività	2023	6/30		0
AUTONOMIA: Capacità di dare risposta da solo alle specifiche esigenze	2023	6/30		0
ATTENZIONE ALL'UTENZA: Capacità di assumere come prioritarie le esigenze dell'utenza	2023	6/30		0
LAVORO DI GRUPPO: Capacità di lavorare in modo positivo con i colleghi	2023	6/30		0
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				0
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	10/20		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
PRFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO		10/20		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				___/20
TOTALE COMPLESSIVO				___/100

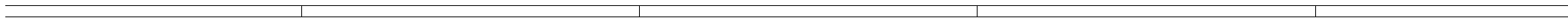
P.O.	ROBERTA MARCIALIS	AREA	AMMINISTRATIVA			
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBBIETTIVO STRATEGICO	Dare piena attuazione alle disposizioni del nuovo CCNL 2019/2021				Missione 01	Programma 10
OBBIETTIVO OPERATIVO	Predisposizione della disciplina regolamentare relativa all'area delle elevate qualificazioni				Missione 01	Programma 10
OBBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 6						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Predisposizione della disciplina regolamentare relativa all'area delle elevate qualificazioni	15/40	2023	SETTEMBRE	Predisposizione del Regolamento sulla disciplina del conferimento e della revoca degli incarichi di elevata qualificazione		
Proseguenza a regime	15/40	2023	SETTEMBRE	Proseguenza a regime		
Proseguenza a regime	15/40	2024	SETTEMBRE	proseguenza a regime		
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBBIETTIVO STRATEGICO	Armonizzazione contabile				Missione 01	Programma 10
OBBIETTIVO OPERATIVO	Dare piena attuazione al CCNL 2019/2021 in tema di disciplina sulle progressioni orizzontali e verticali alla luce del nuovo				Missione 01	Programma 10
OBBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 7						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Dare piena attuazione al CCNL 2019/2021 in tema di disciplina sulle progressioni orizzontali e verticali alla luce del nuovo CCNL	15/40	2023	SETTEMBRE	Prediporre gli atti volti alla definizione della disciplina per l'attuazione del nuovo CCNL in tema di progressioni orizzontali e verticali		
Proseguenza a regime	15/40	2024	SETTEMBRE	Proseguenza a regime		
Proseguenza a regime	15/40	2025	SETTEMBRE	Proseguenza a regime		
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino				RIFERIMENTO PEG	
OBBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.				Missione 08	Programma 01
OBBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente				Missione 08	Programma 01
OBBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione		
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare	10/40	2024	SETTEMBRE	Proseguenza a regime delle attività avviate		
Proseguenza a regime delle attività avviate	10/40	2025	SETTEMBRE	Proseguenza a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO		
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO: capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo.	2023	5/25				
TENSIONE AL RISULTATO ED ATTENZIONE ALLA QUALITÀ: capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la migliore qualità delle attività svolte.	2023	5/25				
GESTIONE ECONOMICA, ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE: capacità di usare le risorse finanziarie ed umane disponibili con criteri di economicità, ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità e stimolando lo sviluppo professionale del personale.	2023	5/25				
INNOVAZIONE PROPOSTA: capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta.	2023	2/25				
AUTONOMIA E FLESSIBILITÀ: capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori e di adattarsi alle esigenze mutevoli.	2023	3/25				
COLLABORAZIONE: capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con gli organi di governo, con i dirigenti, con i colleghi e con il personale.	2023	5/25				
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI						
0						
VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO		
GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DEI GIUDIZI	2023	5/5				
TOTALE VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI						
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO		
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	15/30				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO		
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL	Come da allegato B Regolamento sulle performance	15/30				
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
TOTALE COMPLESSIVO						



--	--	--	--	--

TIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI			
------	---	--	--	--

--	--	--	--	--	--



--	--

P.O.		GIADA MALFATTI/AREA		FINANZIARIA		
LINEA STRATEGICA		1. Il comune al servizio del cittadino			PERFORMANCE INDIVIDUALE	
OBIETTIVO STRATEGICO		Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.			RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO OPERATIVO		Attuazione del processo di digitalizzazione dell'Ente in conformità con il Piano triennale per l'informatica pubblicato da Agid			Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 6						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Attuazione del processo di digitalizzazione dell'Ente in conformità con il Piano triennale per l'informatica pubblicato da Agid	15/40	2023	SETTEMBRE	Predisporre, in qualità di Responsabile per la Transizione al digitale, il Piano Triennale per la transizione digitale 2023/2025 del Comune di Uruzuei con riferimento al Piano Triennale per l'informatica pubblicato da AGID		
Proseguazione a regime	15/40	2024	SETTEMBRE	Aggiornamento del Piano		
Proseguazione a regime	15/40	2025	SETTEMBRE	Aggiornamento del Piano		
LINEA STRATEGICA		1. Il comune al servizio del cittadino			RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO		Armonizzazione contabile			RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO OPERATIVO		Allineamento degli atti di programmazione alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011			Missione 01	Programma 03
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE F. 7						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Allineamento degli atti di programmazione alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011	15/40	2023	SETTEMBRE	Allineamento degli atti di programmazione (dup e bilancio) alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011		
Allineamento degli atti di programmazione alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011	15/40	2024	SETTEMBRE	Allineamento degli atti di programmazione (dup e bilancio) alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011		
Allineamento degli atti di programmazione alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011	15/40	2025	SETTEMBRE	Allineamento degli atti di programmazione (dup e bilancio) alle scadenze previste dal D. Lgs. 118 del 2011		
LINEA STRATEGICA		1. Il Comune al servizio del cittadino			RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO		Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.			RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO OPERATIVO		Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente			Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2022	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione		
Proseguazione a regime delle attività avviate	10/40	2023	SETTEMBRE	Proseguazione a regime delle attività avviate		
Proseguazione a regime delle attività avviate	10/40	2024	SETTEMBRE	Proseguazione a regime delle attività avviate		
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						0
COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO		
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO: capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficientemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli	2022	5/25				
TENSIONE AL RISULTATO ED ATTENZIONE ALLA QUALITÀ: capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la migliore qualità delle attività svolte.	2022	5/25				
GESTIONE ECONOMICA, ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE: capacità di usare le risorse finanziarie ed umane disponibili con criteri di economicità, ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità e stimolando lo sviluppo professionale del personale.	2022	5/25				
INNOVAZIONE PROPOSITA: capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta.	2022	2/25				
AUTONOMIA E FLESSIBILITÀ: capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori e di adattarsi alle esigenze mutevoli.	2022	3/25				
COLLABORAZIONE: capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con gli organi di governo, con i dirigenti, con i colleghi e con il personale.	2022	5/25				
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI						0
VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI						
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO		
GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DEI GIUDIZI	2022	5/5				
TOTALE VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI						0
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO		
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	15/30				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO		
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL	Come da allegato B Regolamento sulle performance	15/30				
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						0
TOTALE COMPLESSIVO						0

P.O.	GIANFRANCO CAVIA	AREA	TECNICA				
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	2. il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	valorizzazione patrimonio immobiliare						
OBIETTIVO OPERATIVO	Dare piena attuazione alle disposizioni normative in materia di PNRR					Missione 01	Programma 06
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 3							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Dare piena attuazione alle disposizioni normative in materia di PNRR	15/40	2023	SETTEMBRE	Presidio delle attività di monitoraggio costante sui progetti PNRR con particolare riferimento alle piattaforme Regis e Smec			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	15/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	15/40	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione delle attività avviate			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE T. 4							
LINEA STRATEGICA	2. il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Valorizzazione del patrimonio comunale						
OBIETTIVO OPERATIVO	Digitalizzazione pratiche edilizia					Missione 01	Programma 06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Completamento digitalizzazione pratiche edilizie	15/40	2023	SETTEMBRE	Completare il processo di digitalizzazione delle pratiche edilizie esistenti entro l'anno			
Prosecuzione a regime	15/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione attività a regime			
Prosecuzione a regime	15/40	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione attività a regime			
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/40	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						___/40	

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE TEMPORALE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO: capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempi ragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo.	2023	5/25		
TENSIONE AL RISULTATO ED ATTENZIONE ALLA QUALITÀ: capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la migliore qualità delle attività svolte.	2023	5/25		
GESTIONE ECONOMICA, ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE: capacità di usare le risorse finanziarie ed umane disponibili con criteri di economicità, ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità e stimolando lo sviluppo professionale del personale.	2023	5/25		
INNOVAZIONE PROPOSITA: capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta.	2023	2/25		
AUTONOMIA E FLESSIBILITÀ: capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori e di adattarsi alle esigenze mutevoli.	2023	3/25		
COLLABORAZIONE: capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con gli organi di governo, con i dirigenti, con i colleghi e con il personale.	2023	5/25		
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				<u> </u> /25
VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI				
FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE %	PUNTEGGIO
GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DEI GIUDIZI	2023	5/5		
TOTALE VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI				<u> </u> /5
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance	15/30		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI	PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE	Come da allegato B Regolamento sulle performance	15/30		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				<u> </u> /30
TOTALE COMPLESSIVO				<u> </u> /100

	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI
--	---	---

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

ATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI
-------	---	---	---

ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPO
---------------	---	---	---

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI
---	---	---	---

LI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, M
----------------------------------	---	---	-----------------------------

ANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFES
--	---	---	-------------------

SIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETEN
--	---	---	----------

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

ATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI
-------	---	---

SEGRETARIO COMUNALE		PATRIZIA MUCELI					
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OGGETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OGGETTIVO OPERATIVO	Piena attuazione Piano Anticorruzione e Trasparenza: Aggiornamento costante del PTPCT, monitoraggio sullo stato di attuazione,					Missione 01	Programma 01
OGGETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE S. 1							
DESCRIZIONE OGGETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Piena attuazione Piano Anticorruzione e Trasparenza: Aggiornamento costante del PTPCT, monitoraggio sullo stato di attuazione, referto sui controlli interni integrato con le misure di prevenzione della corruzione ed illegalità. Presidio sul grado di raggiungimento degli Obiettivi 2022 da parte della struttura.	15/40	2023	SETTEMBRE	Attuazione Piano Anticorruzione: aggiornamento Piano Anticorruzione nell'ambito del PIAO, monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano, referto controlli interni sulla base di quanto definito nel regolamento dell'Ente. Presidio della sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'ente.			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	15/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime			
Prosecuzione a regime del sistema avviato	15/40	2025	SETTEMBRE	prosecuzione a regime			
OGGETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE S. 2							
LINEA STRATEGICA	1. Il comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OGGETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OGGETTIVO OPERATIVO	Rendere più efficace la gestione del contenzioso dell'ente					Missione 01	Programma 11
DESCRIZIONE OGGETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Presidiare l'attività degli uffici attraverso attività di coordinamento	15/40	2023	SETTEBRE	Predisposizione degli atti relativi al contratto collettivo decentrato parte normativa			
Prosecuzione a regime del sistema avviato e aggiornamento continuo	15/40	2024	SETTEBRE	Prosecuzione a regime del sistema avviato e aggiornamento continuo			
Prosecuzione a regime del sistema avviato e aggiornamento continuo	15/40	2025	SETTEBRE	Prosecuzione a regime del sistema avviato e aggiornamento continuo			
OGGETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OGGETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OGGETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
DESCRIZIONE OGGETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2023	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2025	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
TOTALE PERFORMANCE INDIVIDUALE						<u> </u> /40	

COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
FUNZIONI DI COLLABORAZIONE: partecipazione attiva con funzioni non solo consultive ma anche propositive. Pianificazione e programmazione dell'attività in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi politici.	2023	6/30			
FUNZIONI DI ASSISTENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA: svolgimento di consulenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente. Impegno all'aggiornamento e all'approfondimento delle proprie conoscenze tecnico professionali. Correttezza degli atti amministrativi e conseguente assenza di contenzioso. Tempestività dell'adeguamento ed applicazione delle nuove disposizioni normative agli atti e provvedimenti comunali. Rispetto delle scadenze assegnate.	2023	5/30			
FUNZIONI DI PARTECIPAZIONE CON FUNZIONI CONSULTIVE, REFERENTI E DI ASSISTENZA ALLE RIUNIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE E DELLA GIUNTA: capacità nel riferire agli organi collegiali sugli affari di loro competenza. Miglioramento della cura della redazione dei verbali delle riunioni del Consiglio e della Giunta.	2023	4/30			
Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi: Elaborazione di idee e programmi idonei alla soluzione dei problemi ed al raggiungimento degli obiettivi. Rapporto con i cittadini, collaboratori interni e organi istituzionali. Propensione a motivare e valorizzare le professionalità presenti nel settore. Propensione ad assumere decisioni autonome e responsabilità. Collaborazione e propensione al coordinamento	2023	8/30			
FUNZIONI DI ROGITO: Assicura la stipula degli atti entro 10 giorni dall'acquisizione della documentazione necessaria	2023	3/30			
OGNI ALTRA FUNZIONE ATTRIBUITAGLI DALLO STATUTO O DAI REGOLAMENTI O DAL SINDACO: Perseguimento degli obiettivi specifici assegnati. Conduzione e conclusione di trattative ed attività negoziali	2023	4/30			
TOTALE COMPORTAMENTI PERSONALI				<u> </u> /30	
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA					
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE	Come da allegato A Regolamento sulle performance		10/30		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE	Come da allegato B Regolamento sulle performance		10/30		
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VALORI ATTESI		PESO PONDERALE	GIUDIZIO	PUNTEGGIO
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI COMPLESSIVAMENTE INTESI DELL'ENTE			10/30		
TOTALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA				<u> </u> /30	
TOTALE COMPLESSIVO				<u> </u> /100	

P.O.	TUTTI						
OBIETTIVO TRASVERSALE							
LINEA STRATEGICA	1. Il Comune al servizio del cittadino					RIFERIMENTO PEG	
OBIETTIVO STRATEGICO	Rafforzare l'efficienza e la trasparenza dell'amministrazione.						
OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente					Missione 08	Programma 01
OBIETTIVO DI PERFORMANCE INDIVIDUALE TR. 1							
DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORE DI VALUTAZIONE (TEMPORALE)	MONITORAGGIO	VALORI ATTESI	GIUDIZIO	PUNTEGGIO	
Implementare il sistema di informatizzazione dei flussi documentali e completare l'informatizzazione dell'Ente	10/40	2022	SETTEMBRE	Utilizzo del fascicolo elettronico; utilizzo esclusivo della firma digitale nelle comunicazioni interne ed esterne e utilizzo delle pec quale canale privilegiato di comunicazione			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/40	2023	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			
Prosecuzione a regime delle attività avviate	10/40	2024	SETTEMBRE	Prosecuzione a regime delle attività avviate			