

## ALLEGATO 1

### Programmazione PERFORMANCE

#### PREMESSA

La deliberazione della CIVIT (oggi ANAC) n. 89/2010 definisce la performance, come: “il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (organizzazione, unità organizzativa, gruppo di individui, singolo individuo) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l’organizzazione è costituita”.

In termini più immediati, la performance è il risultato che si consegue svolgendo una determinata attività. Costituiscono elementi di definizione della performance il risultato, espresso ex ante come obiettivo ed ex post come esito, il soggetto cui tale risultato è riconducibile e l’attività che viene posta in essere dal soggetto per raggiungere il risultato.

Alla luce della vigente normativa, l’Amministrazione è tenuta a programmare gli obiettivi (GENERALI, SETTORIALI ED INDIVIDUALI) e gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia nell’ambito della presente sottosezione di programmazione Performance 2.2 del PIAO, ai sensi dell’art. 3, comma 1, lettera b), del D.P.R. 30 giugno 2022, n. 81 e secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e nel vigente del “*Regolamento contenente i criteri per la definizione, misurazione e valutazione delle performance*”, approvato con delibera di G.C. n. 21/2019, i cui esiti dovranno essere rendicontati nella relazione di cui all’articolo 10, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 150/2009 (Relazione sulla Performance).

Il Piano della Performance al suo interno comprende:

- La **performance organizzativa**, che consiste nel livello più elevato della programmazione e viene espressa da **obiettivi strategici, generali e trasversali**, riguardanti le priorità che tutti i dipendenti sono chiamati a realizzare, in relazione al settore di appartenenza, e che assolvono la previsione contenuta nell’articolo 5 comma 1 lett.a) del D.lgs n.150/2009 nonché gli ambiti di premialità richiamati nell’art. 80 comma 2 lettera a) del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;
- La **performance di settore**, che consiste nel conseguimento di obiettivi assegnati ai singoli settori che si articola in **obiettivi settoriali**, quali articolazioni dei programmi o degli obiettivi generali riferiti a risultati o fasi di attività da realizzare entro l’anno solare, ed **standard dei servizi**, intesi come livello consolidato di servizi prestati e che assolvono la previsione contenuta nell’articolo 5 comma 1 lett.b) del D.lgs n.150/2009;
- La **performance individuale dirigenziale**, che consiste nella realizzazione di compiti e funzioni assegnate singolarmente a ciascun responsabile e si articola in **obiettivi individuali, settoriali e comportamenti organizzativi attesi nel rispetto del ruolo rivestito**, a cui si riferiscono gli ambiti di premialità richiamati nell’art. 80 comma 2 lettera a) del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;
- La **performance individuale dei dipendenti**, che consiste nel contributo di ciascun dipendente al conseguimento della performance del settore di appartenenza, anche con riferimento alle modalità di attuazione nonché nel rispetto degli obblighi di comportamento, a cui si riferiscono gli ambiti di premialità richiamati nell’art. 80 comma 2 lettera a) del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022;

Secondo la vigente metodologia di valutazione della performance, approvata con delibera di G.C. n.21 del 21 marzo 2019, gli obiettivi di performance si distinguono quindi in:

- obiettivi generali;
- obiettivi settoriali;
- obiettivi individuali

Ai fini della Performance organizzativa (Obiettivi generali e trasversali) rileva la condizione dell'Ente ed il rispetto dei principali vincoli imposti dalla legge che devono essere verificati dal Nucleo di valutazione.

Qui di seguito si indicano i principali INDICATORI per la misurazione della condizione dell'Ente ed i principali VINCOLI imposti dal legislatore che ogni anno dovranno essere verificati.

## **INDICATORI PER LA MISURAZIONE DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE**

- Rispetto del tetto di spesa del personale;
- Riduzione del FCDE rispetto all'anno precedente;
- Non peggioramento dei parametri previsti per la qualificazione dell'ente come strutturalmente deficitario;
- Riduzione dei tempi medi di pagamento e rispetto dei vincoli per i debiti commerciali;
- Riduzione dei tempi medi di conclusione dei procedimenti;
- Attuazione del programma delle opere pubbliche.

**In sede di valutazione dei risultati, il Nucleo di valutazione potrà attribuire fino a 20 punti.**

Particolare importanza, sarà data alla riduzione dei tempi medi di pagamento, atteso che Il legislatore, con l'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, ha previsto che tutte le pubbliche amministrazioni, nell'ambito del sistema di valutazione delle performance, assegnino uno specifico obiettivo ai dirigenti responsabili del pagamento delle fatture (e ai rispettivi dirigenti apicali) relativo al rispetto dei tempi di pagamento, secondo la normativa vigente.

Il rispetto di questo obiettivo sarà verificato dal Nucleo di valutazione, attraverso l'indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018.

A tal fine, con delibera di G.C. n.23 del 28/04/2023 l'Ente ha approvato delle misure organizzative interne per dare concreta attuazione alla disposizione soprattutto ai fini dell'iter di liquidazione delle fatture e pagamento delle spese.

## **PRINCIPALI VINCOLI FISSATI DA DISPOSIZIONI DI LEGGE CHE DEVONO ESSERE VERIFICATI DA PARTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.**

- Trasmissione all'anagrafe delle prestazioni dei dati sugli incarichi conferiti e su quelli autorizzati ai dipendenti dell'ente
- Rispetto dei vincoli di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e smi;
- Monitoraggio del lavoro flessibile, sulla base del modello predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Rispetto dei vincoli dettati per il conferimento di incarichi di collaborazione, consulenza, studio e/o ricerca;
- Rispetto del vincolo alla formulazione di una proposta per la individuazione del personale in eccedenza;

- Rispetto dei vincoli dettati dal Codice dell'amministrazione digitale, tra cui si ricordano in particolare lo utilizzo della posta elettronica, l'accesso telematico, il riutilizzo dei dati delle pubbliche amministrazioni, l'avvio del procedimento sulla base dei canoni dell'amministrazione digitale, il domicilio digitale del cittadino, la realizzazione dei documenti informatici, dei dati di tipo aperto e della inclusione digitale;
  - Il ricorso alle convenzioni Consip ed al mercato elettronico della PA e delle analoghe piattaforme telematiche per gli appalti di lavori, forniture e servizi.
  - La partecipazione alle conferenze dei servizi e la tempestiva adozione dei relativi provvedimenti finali;
  - La verifica della certificazione delle assenze per malattia;
  - L'avvio e la conclusione dei procedimenti disciplinari;
  - Il rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi;
  - La vigilanza sul personale assegnato;
  - Il rispetto dei vincoli dettati per il controllo del personale;
  - L'adozione delle misure organizzative necessarie per l'applicazione del cd. lavoro agile.
- In sede di valutazione dei risultati, il Nucleo di valutazione potrà attribuire fino a 10 punti.**

**Quindi complessivamente il Nucleo di valutazione avrà a disposizione 30 punti da assegnare alla performance organizzativa (Obiettivi generali e trasversali).**

Con delibera di Giunta comunale n. 79 in data 3/10/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2023-2025, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 dando atto che *"si provvederà a programmare gli obiettivi (GENERALI, SETTORIALI ED INDIVIDUALI) e gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'Amministrazione, nell'ambito della sezione 2.2 del redigendo PIAO, tenendo conto degli obiettivi gestionali in esso indicati, proposti dagli assessori di concerto con i Responsabili di settore"*.

In conformità alla previsione dell'art. 9 comma 1 lett.a) del D.lgs n.150/2009 gli obiettivi settoriali devono essere in numero prevalente.

Pertanto, qui di seguito si indicano gli obiettivi (settoriali ed individuali) di performance dirigenziale che sono assegnati ai singoli settori da realizzare entro l'anno solare, funzionali alla creazione di valore pubblico, corredati dei relativi indicatori di efficienza ed efficacia e pesati secondo il sistema approvato con delibera di G.C. n. 21/2019.

<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE</b>		
<b>I SETTORE AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, PERSONALE</b>		
<b>RESPONSABILE: dott.ssa Di Meo Assunta, dott. Biagio Cacciapuoti</b>		
		NOTE
<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<p>1) Completamento procedure assunzioni programmate nel Piano del fabbisogno 2022-2024;</p> <p>2) Indizione procedure per il reclutamento del personale</p>	

	<b>previsto nel Piano del fabbisogno del personale 2023-2025;</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini che aspirano ad essere assunti dal Comune	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale: 1</b>
<b>Base di partenza</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Piano del Fabbisogno di personale 2022-2024;</li> <li>2) Piano del Fabbisogno di personale 2023-2025.</li> </ol>	
<b>Traguardo atteso</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Assunzione unità di personale previste nel Piano del fabbisogno 2022 e non completate entro il 31/12/2022;</li> <li>2) Conclusione procedura di mobilità obbligatoria;</li> <li>3) Individuazione società per l'espletamento delle procedure concorsuali con i supporti informatici.</li> </ol>	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Contratti individuali di lavoro sottoscritti</li> <li>2) Determine dirigenziali del Responsabile del Settore di presa d'atto esiti della procedura di mobilità obbligatoria e di affidamento incarico alla società</li> </ol>	
<b>OBIETTIVO 2 (INDIVIDUALE)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Redazione Regolamento per le procedure concorsuali adeguato al nuovo D.P.R.n.82/2023;</b></li> <li>2) <b>Adeguamento disciplina regolamentare sulle progressioni di carriera o tra</b></li> </ol>	

	le aree e sui differenziali stipendiali (ex progressioni economiche) alla disciplina contrattuale CCNL del 16/11/2022;	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Dipendenti comunali	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	Regolamenti comunali vigenti in materia CCNL 16/11/2022 Dpr.n.82/2023	
Traguardo atteso	Approvazione regolamenti da parte della Giunta	
Fonte per verificare i dati	Proposta di approvazione regolamenti	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	1)Avvio procedimento per le progressioni di carriera o tra le aree previste nel Piano del fabbisogno del personale anno 2023;  2)Avvio del procedimento per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche) previste nella delibera di G.C.n. 75/2023.	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Dipendenti comunali	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	Regolamenti in materia	
Traguardo atteso		
Fonte per verificare i dati	Determine dirigenziali di Indizione delle procedure	

<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Sottoscrizione contratto collettivo decentrato integrativo parte normativa (triennio 2023-2025) e parte economica anno 2023.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Dipendenti comunali	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
<b>Base di partenza</b>	Direttive impartite alla delegazione trattante con delibera di G.C. n.75 del 29/09/2023	
<b>Traguardo atteso</b>	Sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo parte normativa (triennio 2023-2025) e parte economica anno 2023, in conformità delle direttive dell'Amministrazione e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legge.	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Contratto sottoscritto ed inviato all'ARAN E CNEL	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<p><b>1) Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b></p> <p><b>2) ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata come per legge</p>	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	1)Entro il 15 novembre 2023 2)Entro il 15 novembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
<b>Base di partenza</b>	1) Obblighi previsti nel PTCPT;	

	2) Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 5 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE</b>		
<b>II SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E GESTIONE DELLE ENTRATE</b>		
<b>RESPONSABILE: dott.ssa Concetta Russo, dott. Luciano Rusciano</b>		
		NOTE
<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<b>Rispetto tempistica pagamenti e azioni correlate.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Fornitori di beni e servizi del Comune	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018, per l'anno 2022.	
Traguardo atteso	Riduzione dei tempi medi di pagamento e rispetto dei vincoli per i debiti commerciali	
Fonte per verificare i dati	Indicatore annuale di ritardo elaborato dalla Pcc, secondo la legge n. 145/2018, per l'anno 2023.	

<b>OBIETTIVO 2 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Adozione nuovi regolamenti e/o aggiornamenti di quelli esistenti in materia tributaria.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1</b>
Base di partenza	Regolamenti comunali vigenti in materia	
Traguardo atteso	Approvazione regolamenti da parte dell'organo competente	
Fonte per verificare i dati	Proposta di approvazione regolamenti	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Redazione progetto finalizzato al recupero dell'evasione IMU E TARI, secondo il vigente regolamento comunale in materia.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Dipendenti comunali	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	Regolamento in materia	
Traguardo atteso		
Fonte per verificare i dati	Provvedimento di approvazione del progetto in conformità al regolamento.	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Costituzione con personale interno innanzi alle commissioni tributarie e recupero spese legale a favore dell'ENTE in caso di vittoria.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Dipendenti comunali	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	

Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	Ricorsi pervenuti	
Traguardo atteso	80% delle costituzioni in giudizio con personale interno	
Fonte per verificare i dati	Comparsa di costituzioni in giudizio	
<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	<b>Approvazione bilancio di previsione entro il 31/12/2023 con predisposizione del "bilancio tecnico" nei tempi utili come da delibera di G.C. n. 67 del 12/09/2023.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31/12/2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza		
Traguardo atteso		
Fonte per verificare i dati		
<b>OBIETTIVO 6 (SETTORIALE)</b>	<b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b>  <b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata come per legge	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	1)Entro il 15 novembre 2023 2)Entro il 15 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	1) Obblighi previsti nel PTCPT;  2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	

Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 7 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE III SETTORE LL.PP RESPONSABILE: Geom. Vincenzo Liccardo, Ing. Domenico Marrazzo</b>		
		NOTE
<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento incarico progettazione ed indizione gara lavori area esterna Palazzetto di Via Napoli, ex scuola Illuminato.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Platea scolastica	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Studio di fattibilità dei lavori	
Traguardo atteso	Incarico di progettazione affidato e gara dei lavori indetta	
Fonte per verificare i dati	Determine dirigenziali del Resp. del Settore di affidamento incarico di progettazione e di indizione della gara per l'affidamento dei lavori	
<b>OBIETTIVO 2 (SETTORIALE)</b>	<b>Attivazione procedure di gara per la progettazione del percorso ciclo pedonale denominato "Green pass".</b>	

<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
<b>Base di partenza</b>	Affidamento incarico di progettazione	
<b>Traguardo atteso</b>	Incarico conferito	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Determina dirigenziale di conferimento dell'incarico di progettazione	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento Lavori di riqualificazione energetica scuola illuminato finanziati con decreto Ministero Sviluppo Economico.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>		
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
<b>Base di partenza</b>	Progettazione esecutiva	
<b>Traguardo atteso</b>	Aggiudicazione dei lavori e sottoscrizione del contratto	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Contratto rogato in forma pubblico-amministrativa.	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento Lavori per villetta comunale Ada Negri con finanziamento della Città Metropolitana.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1

Base di partenza		
Traguardo atteso	Aggiudicazione dei lavori e sottoscrizione del contratto	
Fonte per verificare i dati	Contratto rogato in forma pubblico-amministrativa.	
<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento lavori di manutenzione straordinaria locali concessi all'ASL per il 118.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Progettazione esecutiva	
Traguardo atteso	Aggiudicazione e sottoscrizione del contratto	
Fonte per verificare i dati	Contratto sottoscritto	
<b>OBIETTIVO 6 (SETTORIALE)</b>	<b>Approvazione progettazione ed avvio bando di gara per l'affidamento in concessione ventennale del mercato ittico comunale.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Operatori economici del settore	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Indirizzi del Consiglio comunale	
Traguardo atteso	Redazione progettazione e approvazione da parte del Consiglio comunale. Indizione gara.	
Fonte per verificare i dati	Delibera di Consiglio comunale di approvazione della progettazione esecutiva. Determina dirigenziale indizione della gara.	
<b>OBIETTIVO 7 (SETTORIALE)</b>	<b>Progettazione ed indizione gara per la realizzazione dei lavori di abbattimento e ricostruzione del plesso scolastico Sequino Murelle e Palestra con inizio lavori al 30/11/2023.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Platea scolastica	

Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	30 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Studio di fattibilità tecnico-economica	
Traguardo atteso	Approvazione progettazione esecutiva ed indizione gara	
Fonte per verificare i dati	Delibera di Giunta comunale di approvazione della progettazione esecutiva. Determina dirigenziale indizione della gara.	
<b>Obiettivo 8 (SETTORIALE)</b>	<b>Progettazione, indizione gara e realizzazione lavori di ripavimentazione strade entro il 31/12/2023.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	<b>Cittadini</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	<b>Entro il 31 dicembre 2023</b>	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Studio di fattibilità tecnico-economica	
Traguardo atteso	Redazione progettazione esecutiva, indizione gara e affidamento lavori.	
Fonte per verificare i dati	Contratto sottoscritto	
<b>OBIETTOVO 9</b>	<b>Affidamento lavori efficientamento energetico Pubblica Illuminazione e relativa rendicontazione entro il 31/12/2023.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini (risparmio energetico)	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Progettazione esecutiva	
Traguardo atteso	Esecuzione lavori e relativa rendicontazione.	
Fonte per verificare i dati	Lavori eseguiti e rendicontati	
<b>OBIETTIVO 10 (SETTORIALE)</b>	<b>Realizzazione nuovo impianto di telefonia e installazione pensilina nella scuola Siani.</b>	

Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)		
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Studio di fattibilità	
Traguardo atteso	Progettazione e realizzazione nuovo impianto di telefonia e installazione pensilina nella scuola Siani.	
Fonte per verificare i dati		
<b>OBIETTIVO 11 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento incarico progettazione Circumvallazione esterna</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Base di partenza	Fondi stanziati in bilancio	
Traguardo atteso	Incarico di redazione progettazione conferito a professionista esterno	
Fonte per verificare i dati	Determina dirigenziale conferimento incarico	
<b>OBIETTIVO 12 (SETTORIALE)</b>	<b>Affidamento incarico progettazione Via IV Martiri</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
<b>Fondi stanziati in bilancio</b>	Fondi stanziati in bilancio	
Traguardo atteso	Incarico di redazione progettazione conferito a professionista esterno	
Fonte per verificare i dati	Determina dirigenziale conferimento incarico	
<b>OBIETTIVO 13 (SETTORIALE)</b>	<b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b>  <b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della	

	corruzione e pubblicata come per legge	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	1)Entro il 15 novembre 2023 2)Entro il 15 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	1) Obblighi previsti nel PTCPT;  2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 14 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino e al territorio.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE</b> <b>IV SETTORE URBANISTICA E PATRIMONIO</b> <b>RESPONSABILE: Geom. Vincenzo Liccardo, Ing. Rosaria Marilia Russo, Ing. Antonio Carandente</b>		
<b>OBIETTIVO 1 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Affidamento incarico a Notaio per acquisto Villa Venusio e redazione stima di congruità prezzo pattuito con il venditore.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	CITTADINI	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	<b>Entro il 31 dicembre 2023</b>	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1
Base di partenza		
Traguardo atteso	Incarico Conferito a Notaio Perizia di congruità redatta	

Fonte per verificare i dati	Determina di affidamento incarico a Notaio Perizia redatta	
<b>OBIETTIVO 2 (SETTORIALE)</b>	<b>Approvazione Preliminare di PUC, predisposizione delibera di Giunta.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)		
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza		
Traguardo atteso		
Fonte per verificare i dati		
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Acquisizione al patrimonio degli immobili confiscati alla criminalità organizzata.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Base di partenza	Decreto assegnazione immobili	
Traguardo atteso	Completamento procedura di acquisizione con trascrizione degli immobili nei registri immobiliari	
Fonte per verificare i dati	Trascrizione nei registri immobiliari	
<b>OBIETTIVO 4 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Proposta di Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in piena Proprietà aree comprese nei PEEP.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini proprietari superficiali	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	Normativa vigente in materia	
Traguardo atteso	Redazione regolamento e proposta al Consiglio per l'approvazione	
Fonte per verificare i dati	Proposta al Consiglio comunale di approvazione del regolamento	
<b>OBIETTIVO 4 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Trascrizione immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale e attivazione procedure per la</b>	

	<b>riscossione dell'indennità per l'illegittima occupazione degli immobili abusivi acquisiti al patrimonio dell'Ente.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale: 1</b>
<b>Base di partenza</b>	Acquisizione al patrimonio dei beni immobili e loro trascrizione nei registri immobiliari	
<b>Traguardo atteso</b>	Richiesta dell'indennità per l'illegittima occupazione degli immobili abusivi con effetto interruttivo della prescrizione	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Richieste indennità notificate agli occupanti gli immobili <i>sine titulo</i> .	
<b>OBIETTIVO 5 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Aggiornamento diritti di segreteria per pratiche urbanistiche.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>		
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
<b>Base di partenza</b>	Precedente delibera in materia	
<b>Traguardo atteso</b>	Presentazione proposta di delibera all'organo competente per l'approvazione	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Proposta di delibera di aggiornamento diritti di segreteria per pratiche urbanistiche.	
<b>OBIETTIVO 6 (SETTORIALE)</b>	<p><b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b></p> <p><b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della</p>	

	corruzione e pubblicata come per legge	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	1)Entro il 15 novembre 2023 2)Entro il 15 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	1) Obblighi previsti nel PTCPT;  2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 7 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino e al territorio.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE**  
**V SETTORE ECOLOGIA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, SUAP**  
**RESPONSABILE: Arch. Gerardo Mantova**

<b>OBIETTIVO 1 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Implementazione APP digitale per favorire commercio locale: uno strumento innovativo, smart, giovane, capace di integrare i classici canali di shopping con quelli web.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	CITTADINI	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7

Base di partenza		
Traguardo atteso	Individuare fornitore dell'applicazione che dovrà essere scaricabile gratuitamente dai cittadini	
Fonte per verificare i dati	Provvedimento di individuazione fornitore.	
<b>OBIETTIVO 2 (SETTORIALE)</b>	<b>Approvazione SIAD</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Operatori economici	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 1,2</b>
Base di partenza	Incarico conferito a professionista esterno per la redazione del SIAD	
Traguardo atteso	Approvazione da parte del Consiglio comunale	
Fonte per verificare i dati	Delibera di Consiglio comunale di approvazione del SIAD	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Piantumazione alberi con fondi della Città Metropolitana.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	Fondi assegnati dalla Città Metropolitana	
Traguardo atteso	Piantumazione alberi nel sito individuato dall'Amministrazione	
Fonte per verificare i dati	Intervento eseguito. Certificato di regolare esecuzione.	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Messa in sicurezza di tutti gli alberi ad alto fusto (Ville comunali e Via Pietro Nenni).</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza		
Traguardo atteso	Intervento di messa in sicurezza eseguito	
Fonte per verificare i dati	Certificato di regolare esecuzione	

<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	<b>Pulizia e disostruzione caditoie presenti sul territorio comunale e diserbo in aggiunta.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza		
Traguardo atteso	Interventi eseguiti	
Fonte per verificare i dati	Certificati di regolare esecuzione	
<b>OBIETTIVO 6 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Attuazione adempimenti in materia di sicurezza del lavoro: nomina RP e medico legale.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	dipendenti	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		
Base di partenza	Fondi stanziati in bilancio	
Traguardo atteso	Nomina del RP e del medico legale.	
Fonte per verificare i dati	Determine dirigenziali di nomina.	
<b>OBIETTIVO 7 (SETTORIALE)</b>	<b>Censimento tetti realizzati in amianto.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		
Base di partenza		
Traguardo atteso	Censimento eseguito	
Fonte per verificare i dati	Relazione sull'avvento censimento	
<b>OBIETTIVO 8 (SETTORIALE)</b>	<b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b>  <b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata come per legge	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	1)Entro il 15 novembre 2023	

	2)Entro il 15 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	1) Obblighi previsti nel PTCPT;  2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023-Relazione del RPCPT;  Griglia obblighi di pubblicazione al 15 novembre 2023, pubblicata in Amministrazione trasparente	
<b>OBIETTIVO 9 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino e al territorio.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

<b>OBIETTIVI DI PERFORMANCE</b>		
<b>VI SETTORE SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALI, CULTURALI</b>		
<b>RESPONSABILE: dott. Claudio Taraschi</b>		
		NOTE
<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<b>Individuazione progetto da sottoporre a gara per l'affidamento in concessione della gestione del Campo sportivo e dei campi da tennis.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	

Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Indirizzi impartiti dal Consiglio comunale e gara indetta per l'individuazione del progetto	
Traguardo atteso	Progetto da porre a base di gara	
Fonte per verificare i dati	Determina dirigenziale di individuazione progetto all'esito della gara indetta	
<b>OBIETTIVO 2 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Indizione gara di appalto annuale per la refezione scolastica.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Alunni scuole	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	15 ottobre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Fondi stanziati in bilancio	
Traguardo atteso	Gara indetta	
Fonte per verificare i dati	Determina dirigenziale indizione gara di appalto	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Predisposizione atti per costituzione società consortile SOLARIS (delibera approvazione Statuto).</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1
Base di partenza	Redazione Statuto	
Traguardo atteso	Redazione proposta per il Consiglio di approvazione dello Statuto della società consortile SOLARIS.	
Fonte per verificare i dati	Delibera di approvazione dello Statuto	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Individuazione e distribuzione carta alimentare agli aventi diritto.</b>	

<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
<b>Base di partenza</b>	Fondi assegnati al Comune	
<b>Traguardo atteso</b>	Carta alimentare distribuita agli aventi diritto	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Determine dirigenziali e documentazione comprovante l'avvenuta distribuzione delle carte alimentari agli aventi diritto.	
<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	<b>Indizione gara per l'affidamento del servizio "RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ DI ACCOGLIENZA, INCLUSIONE E ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA DEI MSNA NELLA RETE SIPROIMI-SAI"</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Beneficiari individuati nel progetto ammesso a finanziamento ( Rif. delibera di G.C. n.62/2023): beneficiari di protezione internazionale, titolari di permesso umanitario, minori stranieri non accompagnati, richiedenti asilo e rifugiati	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	Tempi utili per garantire l'inizio del servizio con decorrenza 1.11.2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
<b>Base di partenza</b>	Finanziamento a valere sulle risorse FAMI del Ministero dell'Interno	
<b>Traguardo atteso</b>	Gara indetta per l'affidamento del servizio per il periodo 1.11.2023- 31.12.2025	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Determina dirigenziale di indizione gara e aggiudicazione servizio.	

<b>OBIETTIVO 6 (SETTORIALE)</b>	<p>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</p> <p>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA: Implementare le sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata come per legge</p>	
Entro quando si deve raggiungere l’obiettivo	<p>1)Entro il 15 novembre 2023</p> <p>2)Entro il 15 novembre 2023</p>	
Misurazione del grado di raggiungimento dell’obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	<p>1) Obblighi previsti nel PTCPT;</p> <p>2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.</p>	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull’attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 7 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino</b>	
Entro quando si deve raggiungere l’obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell’obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	
Fonte per verificare i dati	Pubblicazione del questionario sul sito	

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE**  
**VII SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE**  
**RESPONSABILE: dott. ssa Antonietta Tagliatela**

	<b>NOTE</b>
--	-------------

<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<b>Miglioramento segnaletica stradale e indicativa delle sedi comunali con apposizione Palettatura.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
<b>Base di partenza</b>	Assegnazione fondi per l'acquisto della segnaletica stradale	
<b>Traguardo atteso</b>	Apposizione segnali stradali	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Relazione del Responsabile P.M. sulla segnaletica apposta.	
<b>OBIETTIVO 2 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Selezione nuovo Nucleo Protezione Civile Comunale</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
<b>Base di partenza</b>	Regolamento in materia	
<b>Traguardo atteso</b>	Costituzione nuovo Nucleo di Protezione civile comunale	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Provvedimento di nomina nuovo Nucleo	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Adeguamento Piano di Protezione civile alla normativa sopravvenga e aggiornamento Piano di Evacuazione.</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Cittadini	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale:</b> 1
<b>Base di partenza</b>	Piano di protezione civile vigente	

Traguardo atteso	Redazione proposta per il Consiglio di approvazione del Piano adeguato alla normativa sopravvenuta	
Fonte per verificare i dati	Delibera di Consiglio comunale di approvazione dell'adeguamento del Piano	
<b>OBIETTIVO 4 (SETTORIALE)</b>	<b>Rilascio passi carrabili con relativa cartellonistica.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini richiedenti	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro trenta giorni dall'acquisizione delle richieste.	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1
Base di partenza	Richieste acquisite al protocollo	
Traguardo atteso	100% richieste evase	
Fonte per verificare i dati	<b>Relazione del Responsabile in merito alle richieste acquisite, alle richieste evase e ai tempi impiegati per il rilascio dei passi carrabili.</b>	
<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	Indizione gara per servizio ripristino strade post incidenti.	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)	Cittadini	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro 30 gg. dal provvedimento di indirizzo	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1
Base di partenza	Precedente gara.	
Traguardo atteso	Gara indetta	
Fonte per verificare i dati	Determina dirigenziale di indizione gara.	
<b>OBIETTIVO 6 (SETTORIALE)</b>	<b>Messa in esercizio nuove strisce blu.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro trenta giorni dalla delibera di approvazione delle strade su cui realizzare gli stalli delimitati dalle strisce blu	

Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Base di partenza		
Traguardo atteso	Strisce blu realizzate	
Fonte per verificare i dati	Relazione del Responsabile della P.M. corredata da documentazione idonea a comprovare il raggiungimento dell'obiettivo	
<b>OBIETTIVO 7 (SETTORIALE)</b>	<p><b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b></p> <p><b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicata come per legge</p>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	<p>1)Entro il 15 novembre 2023</p> <p>2)Entro il 15 novembre 2023</p>	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
Base di partenza	<p>1) Obblighi previsti nel PTCPT;</p> <p>2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.</p>	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 8 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore, con particolare riferimento a quelli rivolti al cittadino e al territorio.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	

**OBIETTIVI DI PERFORMANCE**  
**VIII SETTORE AVVOCATURA**  
**RESPONSABILE: Avv. Domenico Amoruso**

		NOTE
<b>OBIETTIVO 1 (SETTORIALE)</b>	<b>Avvio procedure per sblocco fondi accantonati per pregressi pignoramenti</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>		
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale: 0,8</b>
<b>Base di partenza</b>	Fondi stanziati in bilancio per affidamento incarico all'esterno	
<b>Traguardo atteso</b>	Incarico Conferito e avvio procedure	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Determine dirigenziali di affidamento dell'incarico e avvio procedure per lo sblocco dei fondi	
<b>OBIETTIVO 2 (SETTORIALE)</b>	<b>Formazione archivio digitale giudizi</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>	Dipendenti ufficio avvocatura	
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	
<b>Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>		<b>Peso ponderale: 0,7</b>
<b>Base di partenza</b>	Documenti cartacei	
<b>Traguardo atteso</b>	Documenti digitalizzati e archiviati digitalmente	
<b>Fonte per verificare i dati</b>	Relazione dell'Avvocato sull'avvenuta formazione dell'archivio digitale.	
<b>OBIETTIVO 3 (SETTORIALE)</b>	<b>Attivazione procedure di recupero crediti derivanti da sentenze favorevoli per l'Ente</b>	
<b>Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)</b>		
<b>Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo</b>	31 dicembre 2023	

Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Sentenze favorevoli per L'Ente	
Traguardo atteso	Ricognizione sentenze favorevoli all'Ente intervenute negli ultimi dieci anni e diffida a pagare notificata ai debitori con effetto interruttivo della prescrizione 100% sentenze da cui derivano debiti che possono prescriversi.	
Fonte per verificare i dati	Relazione dell'Avvocato corredata da idonea documentazione	
<b>OBIETTIVO 4 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Costituzione in tutti i giudizi per far valere le ragioni dell'Ente.</b>	
Soggetti ai quali è rivolto l'obiettivo (stakeholder)		
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro i termini di legge per le costituzioni in giudizio innanzi alle varie giurisdizioni.	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 1,2
Base di partenza	Ricorsi acquisiti al protocollo	
Traguardo atteso	100% costituzioni previa acquisizione delle relazioni da parte dei responsabili dei servizi interessati in merito alla necessità/opportunità di costituirsi in giudizio.	
Fonte per verificare i dati	Relazione del Responsabile in merito ai ricorsi acquisiti e alle comparse di costituzione depositate	
<b>OBIETTIVO 5 (SETTORIALE)</b>	<b>1)Attuazione obblighi previsti nel PTCPT;</b>  <b>2)ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA:</b> Implementare le sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" con tutti i dati mancanti avuto riguardo a quanto riportato nella griglia degli obblighi di trasparenza compilata dal Responsabile della prevenzione della	

	corruzione e pubblicata come per legge	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	1)Entro il 15 novembre 2023 2)Entro il 15 novembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,8
Base di partenza	1) Obblighi previsti nel PTCPT;  2)Griglia obblighi di trasparenza al 30 giugno 2023 pubblicata in Amministrazione trasparente.	
Traguardo atteso	Obblighi assolti al 100%	
Fonte per verificare i dati	Monitoraggio sull'attuazione degli obblighi previsti nel PTPCT al 15 novembre 2023	
<b>OBIETTIVO 6 (INDIVIDUALE)</b>	<b>Predisposizione di almeno n.1 questionario di gradimento dei servizi del Settore.</b>	
Entro quando si deve raggiungere l'obiettivo	Entro il 31 dicembre 2023	
Misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo		<b>Peso ponderale:</b> 0,7
Traguardo atteso	Questionario redatto e pubblicato sul sito	

Il peso ponderale è stato assegnato secondo la metodologia vigente (SPV approvato con delibera di G.C. n.21/2019).

Il Nucleo di valutazione entro il 30 gennaio misurerà il grado di raggiungimento degli obiettivi, previa acquisizione da parte dei responsabili dei Settori di specifica e dettagliata relazione corredata da tutta la documentazione idonea a comprovare il raggiungimento degli obiettivi stessi.

Il punteggio sarà assegnato con i seguenti criteri:

- fino al 40% obiettivo non raggiunto
- dal 41% al 70% obiettivo parzialmente raggiunto
- dal 71% al 90% obiettivo raggiunto
- oltre il 90% obiettivo raggiunto.

**In sede di valutazione dei risultati, il Nucleo di valutazione potrà attribuire fino a 70 punti complessivamente agli obiettivi di performance individuale (settoriali ed individuali).**

Ai fini della valutazione di risultato del Segretario generale, il sistema di valutazione della performance di cui alla deliberazione giunta n. 50/2016 prevede che il Segretario comunale sia valutato dal Sindaco sulla base della scheda ivi allegata.

**INTERVENTI CORRETTIVI:** Si suggerisce di adottare un nuovo sistema “*Sistema permanente di valutazione per gli Incaricati di Elevata Qualificazione e per i dipendenti*”, basato non solo sulla valutazione della performance organizzativa ed individuale ma anche sulla valutazione delle **COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI, i COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI e sulla VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI**, con particolare riferimento al grado di differenziazione dei giudizi dei collaboratori.

### ***Relazione sulla performance***

*Entro il trenta giugno, il Segretario comunale di concerto con i Responsabili di Settore predispone un documento denominato “Relazione sulla Performance” che evidenzia, a consuntivo con riferimento all’anno precedente, i risultati settoriali ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati con rilevazione degli eventuali scostamenti. La relazione sulla performance, previa validazione del Nucleo di valutazione, è sottoposta all’esame del Sindaco ai fini dell’approvazione mediante deliberazione di Giunta comunale. Dopo l’approvazione da parte della Giunta della relazione sulla performance possono essere erogati i premi di produttività ai dipendenti e l’indennità di risultato ai Responsabili/Incaricati di Elevata qualificazione, nel rispetto di quanto stabilito nel contratto decentrato integrativo e nel vigente sistema di misurazione e valutazione delle performance adottato dall’ Ente.*