



# PROVINCIA DI ISERNIA

## DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

(Legge 7/04/2014 n. 56)

N. 87

Seduta del 29-12-2022

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022/2024 CONTENENTE IL PIANO DEGLI OBIETTIVI ED IL PIANO DELLE PERFORMANCE - ART. 169 TUEL. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** con inizio alle ore **18:15** e in continuazione, il Presidente della Provincia Avv. Alfredo Ricci, con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Maria Monaco, procede alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

---

### PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

(Art.49 T.U.E.L. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione in oggetto indicata ed esaminati gli atti ad essa inerenti, ai sensi dell'art.49, comma 1, del TUEL, in ordine alla regolarità tecnica ed alla conformità alle norme e alle regole tecniche che sovrintendono la specifica materia, attesa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

si esprime parere **FAVOREVOLE**

Data, 29-12-2022

IL RESPONSABILE  
PAOLO DI GUGLIELMO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

---

### PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

(Art.49 T.U.E.L. 267/2000)

Vista la proposta di deliberazione in oggetto indicata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49, comma 1, del TUEL e delle disposizioni del vigente Regolamento di contabilità:

si esprime parere **FAVOREVOLE**

Data, 29-12-2022

IL RESPONSABILE  
PAOLO DI GUGLIELMO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

**IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA**

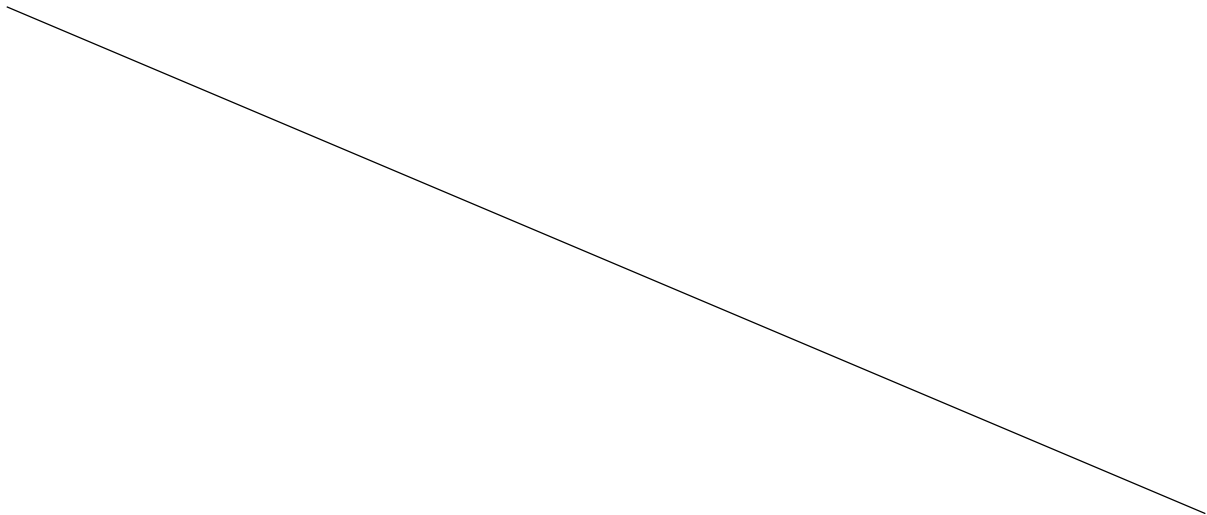
Vista e fatta propria la proposta di deliberazione n. 95 del 29.12.2022;  
Ritenuto che la stessa sia meritevole di approvazione;  
Vista la Legge n 56 del 7/04/2014;  
Visto il D.Lgs 267/00, e successive modifiche ed integrazioni;  
Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00 s.m.i.;

**DELIBERA**

1. Approvare la predetta proposta di deliberazione in ogni sua parte, per le motivazioni in premessa richiamate e che qui si intendono integralmente riportate.
2. Dichiarare la presente, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00, immediatamente eseguibile.

**Seduta in videoconferenza**

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○



## **IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

### **PREMESSO CHE:**

- con Delibera di Consiglio Provinciale n. 8 del 03/11/2022 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000" è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 e programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2024"
- con Delibera di Consiglio Provinciale n. 10 del 14/11/2022 recante ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 ed Allegati ex art. 151 D.Lgs. 267/2000 ed art. 11 D.Lgs 118/2011", è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- Con Delibera del Consiglio Provinciale n. 19 del 29/11/2022 è stato da ultimo variato il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 – ed apportate modifiche ed integrazioni al programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;*
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;*

**VISTA** la delibera presidenziale n. 72 del 10.11.2022, recante ad oggetto **“Riorganizzazione della struttura dell'ente. Nuova organizzazione macro strutturale - assegnazione risorse umane e nuova collocazione delle funzioni - modifica d.p. n. 44 del 30.06.2022”**, con la quale è stata ridefinita la seguente nuova macrostruttura dell'ente la quale risulta articolata nei seguenti 3 Settori:

- 1) Settore Affari Generali;
- 2) Settore Finanziario;
- 3) Settore Tecnico e Ambiente;

**VISTI E RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti in forza dei quali il presente atto viene predisposto:

- Decreto Presidenziale n.15 del 19/03/2022 rettificato con Decreto Presidenziale n.18 del 22/03/2022 di conferimento dell'incarico delle funzioni Dirigenziali e di nomina di Datore di lavoro al Dirigente del Settore Tecnico Ambiente Arch. Paolo Di Guglielmo;
- Decreto Presidenziale n. 70 del 28/11/2022 di attribuzione ad interim all' Arch. Paolo Di Guglielmo della direzione dei settori "affari generali" e "finanziario";

**VISTO** l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

*Art. 169. Piano esecutivo di gestione.*

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie

in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

**VISTO**, altresì, l'articolo 10, comma 1, del d. Lgs. n. 150/2009, il quale prevede: Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:

a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e

di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

#### **RICHIAMATI:**

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 6 in data 28/01/2014 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti

locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATO** altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

**DATO ATTO che:**

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i dirigenti, che hanno trasmesso ciascuno, ivi compreso il Segretario generale, le schede relative ai programmi assegnati, e il Presidente;
- sono stati altresì definiti di concerto gli obiettivi intersettoriali, il cui grado di raggiungimento sarà oggetto di valutazione in rapporto al contributo apportato da ciascun Settore;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Dirigenti la corretta attuazione della gestione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246*” che riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D.Lgs. 23 maggio 2000, n. 196 “*Disciplina dell’attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive*”, ed alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 “*Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro*”, che all’art. 48 prevede l’adozione da parte delle pubbliche amministrazioni del “*Piano triennale delle Azioni positive*”, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**RILEVATO** che la direttiva n. 2/19 del Ministro per la pubblica amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità recante “*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche*”, con la quale vengono fornite le linee di indirizzo, volte ad orientare le amministrazioni pubbliche in materia di promozione della parità e delle pari opportunità, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, prevede che il Piano triennale delle azioni positive deve essere aggiornato in collegamento con il ciclo delle performance, anche come allegato al Piano della performance;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell’amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**RITENUTO** di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie ai Dirigenti per il conseguimento degli stessi obiettivi;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento espressa ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Regolamento dei Controlli Interni approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 4 del 31/01/2013 e successivamente modificato con delibera del Consiglio Provinciale n. 18 del 22 marzo 2016;

**Visti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**Visto** il d.Lgs.  
n. 267/2000;

**Vista** la legge n.  
56/2014;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE AL PRESIDENTE DI DELIBERARE**

1) **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024, contenente il piano delle performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs.n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

#### **2) DI DARE ATTO CHE:**

- il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023, approvato con Delibera Presidenziale n. 31 del 13.07.2021, allegato al presente Piano seppur non presente fisicamente, si intende prorogato nella validità, con l'adozione della presente Delibera, anche per il triennio 2022/2024, stante il mancato raggiungimento degli obiettivi in esso contenuti;
- con Delibera Presidenziale n. 28 del 19.04.2022 avente ad oggetto: "Legge 06/11/2012 n. 190 è stato aggiornato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/2023";
- con Delibera Presidenziale n. 62 del 29/09/2022 è stato prorogato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione anche per il triennio 2022/2024, con effetto *ex tunc*;
- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022/2024;
- le risorse assegnate ai Dirigenti dei settori sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

3) **DI SOTTOPORRE** i Dirigenti ed eventuali titolari di Posizione Organizzativa a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta, in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
- al Segretario Generale ed ai Dirigenti dei 3 settori (Tecnico e Ambiente, Finanziario ed Amministrativo);
  - al Nucleo Interno di Valutazione;
- 5) **DI DICHIARARE**, per quanto in premessa specificato, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di avviare il ciclo della performance 2022.

~~~~~

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

(Legge 7/04/2014 n. 56)

**n. 95 del 29-12-2022**

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022/2024 CONTENENTE IL PIANO DEGLI OBIETTIVI ED IL PIANO DELLE PERFORMANCE - ART. 169 TUEL. APPROVAZIONE.**

### PREMESSO CHE:

- con Delibera di Consiglio Provinciale n. 8 del 03/11/2022 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 ai sensi dell'art. 170 comma 1 del D.Lgs. 267/2000" è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 e programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2024"
- con Delibera di Consiglio Provinciale n. 10 del 14/11/2022 recante ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 ed Allegati ex art. 151 D.Lgs. 267/2000 ed art. 11 D.Lgs 118/2011", è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- Con Delibera del Consiglio Provinciale n. 19 del 29/11/2022 è stato da ultimo variato il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 – ed apportate modifiche ed integrazioni al programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023;

**RICHIAMATI** l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;*
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;*

**VISTA** la delibera presidenziale n. 72 del 10.11.2022, recante ad oggetto "**Riorganizzazione della struttura dell'ente. Nuova organizzazione macro strutturale - assegnazione risorse umane e nuova collocazione delle funzioni - modifica d.p. n. 44 del 30.06.2022**", con la quale è stata ridefinita la seguente nuova macrostruttura dell'ente la quale risulta articolata nei seguenti 3 Settori:

- 1) Settore Affari Generali;
- 2) Settore Finanziario;
- 3) Settore Tecnico e Ambiente;

**VISTI E RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti in forza dei quali il presente atto viene predisposto:

- Decreto Presidenziale n.15 del 19/03/2022 rettificato con Decreto Presidenziale n.18 del 22/03/2022 di conferimento dell'incarico delle funzioni Dirigenziali e di nomina



di Datore di lavoro al Dirigente del Settore Tecnico Ambiente Arch. Paolo Di Guglielmo;

- Decreto Presidenziale n. 70 del 28/11/2022 di attribuzione ad interim all' Arch. Paolo Di Guglielmo della direzione dei settori "affari generali" e "finanziario";

**VISTO** l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

*Art. 169. Piano esecutivo di gestione.*

*1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.*

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie*

*in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

**VISTO**, altresì, l'articolo 10, comma 1, del d. Lgs. n. 150/2009, il quale prevede: Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

*1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

*a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e*

*di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

**RICHIAMATI:**

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con delibera della Giunta Provinciale n. 6 in data 28/01/2014 e successive modifiche;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

**RICHIAMATO** altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

**DATO ATTO che:**

- la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i dirigenti, che hanno trasmesso ciascuno, ivi compreso il Segretario generale, le schede relative ai programmi assegnati, e il Presidente;
- sono stati altresì definiti di concerto gli obiettivi intersettoriali, il cui grado di raggiungimento sarà oggetto di valutazione in rapporto al contributo apportato da ciascun Settore;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai Dirigenti la corretta attuazione della gestione;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246*” che riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D.Lgs. 23 maggio 2000, n. 196 “*Disciplina dell’attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive*”, ed alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 “*Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro*”, che all’art. 48 prevede l’adozione da parte delle pubbliche amministrazioni del “*Piano triennale delle Azioni positive*”, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;

**RILEVATO** che la direttiva n. 2/19 del Ministro per la pubblica amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità recante “*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche*”, con la quale vengono fornite le linee di indirizzo, volte ad orientare le amministrazioni pubbliche in materia di promozione della parità e delle pari opportunità, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, prevede che il Piano triennale delle

azioni positive deve essere aggiornato in collegamento con il ciclo delle performance, anche come allegato al Piano della performance;

**ACCERTATO** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**RITENUTO** di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie ai Dirigenti per il conseguimento degli stessi obiettivi;

**DATO ATTO** della regolarità tecnica del presente provvedimento espressa ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Regolamento dei Controlli Interni approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 4 del 31/01/2013 e successivamente modificato con delibera del Consiglio Provinciale n. 18 del 22 marzo 2016;

**Visti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**Visto** il d.Lgs.

n. 267/2000;

**Vista** la legge n.

56/2014;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE AL PRESIDENTE DI DELIBERARE**

1) **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024, contenente il piano delle performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs.n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

#### **2) DI DARE ATTO CHE:**

- il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2021/2023, approvato con Delibera Presidenziale n. 31 del 13.07.2021, allegato al presente Piano seppur non presente fisicamente, si intende prorogato nella validità, con l'adozione della presente Delibera, anche per il triennio 2022/2024, stante il mancato raggiungimento degli obiettivi in esso contenuti;
- con Delibera Presidenziale n. 28 del 19.04.2022 avente ad oggetto: "Legge 06/11/2012 n. 190 è stato aggiornato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021/2023";
- con Delibera Presidenziale n. 62 del 29/09/2022 è stato prorogato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione anche per il triennio 2022/2024, con effetto *ex tunc*;
- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022/2024;
- le risorse assegnate ai Dirigenti dei settori sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei

responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

- 3) **DI SOTTOPORRE** i Dirigenti ed eventuali titolari di Posizione Organizzativa a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta, in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 4) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
  - al Segretario Generale ed ai Dirigenti dei 3 settori (Tecnico e Ambiente, Finanziario ed Amministrativo);
  - al Nucleo Interno di Valutazione;
- 5) **DI DICHIARARE**, per quanto in premessa specificato, la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di avviare il ciclo della performance 2022.

IL PRESIDENTE  
Avv. Alfredo RICCI

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Maria MONACO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

---