



**ORIGINALE**

Mod fdgc 1 21

**DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE**

**SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE**

**ASSESSORATO: SINDACO**

**SG: 393 del 19/10/2023**

**DGC: 426 del 18/10/2023**

**Cod. allegati: LDGEN\_2023\_14**

**Proposta di deliberazione prot. n° 17 del 18/10/2023**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 366**

**OGGETTO:** Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 — Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 - 2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023 modificato con deliberazioni di Giunta comunale n.293 del 06/09/2023 e n.313 del 21/09/2023.

Il giorno 19/10/2023 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

  
*(Vicesindaco)*

*Pier Paolo BARETTA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Antonio DE IESU*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**P A**

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Luca FELLA TRAPANESE*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*) : I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**IL SEGRETARIO**  
*Avv. Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**LA GIUNTA, su proposta del Sindaco****Premesso che:**

- con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025 che contiene alla sezione 3.3 il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio;
- la suddetta programmazione è stata approvata in coerenza con gli stanziamenti di bilancio di cui alla D.C.C. n. 42 del 04/07/2023;
- il programma delle assunzioni è stato sottoposto all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 25/07/2023;
- con deliberazione G.C. n. 293 del 06/09/2023 è stata approvata una modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023, per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria;
- la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 è stato sottoposto all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione;
- con deliberazione G.C. n. 313 del 21.09.2023 è stata approvata l'intera sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo conto dello stato di attuazione della programmazione approvata con la deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e delle modifiche approvate con la deliberazione di G.C. n. 293 del 06/09/2023 per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria, per consentire la pubblicazione del PIAO 2023 – 2025, come modificato in forza della citata deliberazione di G.C. n. 293, sul portale dedicato del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità definite con la Circolare del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11/10/2022, che tra l'altro, ne prescrive la tempestività rispetto al momento di approvazione del documento di programmazione;

**considerato** che in esecuzione della programmazione approvata:

- con riferimento alle cessazioni di personale dell'Ente, si sono registrate variabili oggettivamente non prevedibili in sede di iniziale previsione in quanto il monitoraggio effettuato nel corrente anno 2023 ha evidenziato che le cessazioni dal servizio sono state maggiori ed ulteriori rispetto a quelle ponderate e sono imputate a titolo e causa diversi dal collocamento a riposo per limiti di età, quali licenziamento, decesso, quota 100 e dimissioni volontarie con o senza diritto alla pensione, mobilità non compensativa, anticipo rispetto ai limiti anagrafici. Le cessazioni previste nel triennio 2023/2025 vanno quindi aggiornate come specificamente indicato nell'allegato alla presente deliberazione;
- il predetto e sopravvenuto dato delle cessazioni dal servizio, in numero superiore a quello previsto, fino al 31/10/2023, ha generato un risparmio di spesa che l'Amministrazione intende reinvestire immediatamente nel finanziamento di nuove e ulteriori assunzioni a tempo indeterminato in assoluta coerenza con l'obiettivo di potenziare il contingente delle risorse umane impiegate nello svolgimento delle funzioni e nella gestione dei servizi dell'Ente mediante l'assunzione di professionalità adeguatamente selezionate;
- la suddetta finalità può essere efficacemente perseguita attraverso l'utilizzo, con scorrimento, della graduatoria del concorso Formez da poco concluso nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D) per il reclutamento di ulteriori n. 42 unità;
- che in conseguenza a quanto sopra rappresentato, per effetto della presente modifica delle assunzioni 2023/2024 già programmate e approvate, le tabelle di cui alla sezione 3.3 del PIAO, approvato con la deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023, relative alle assunzioni a tempo indeterminato programmate nel triennio 2023/2025 risultano modificate come indicato nell'allegato n. 1 alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**considerato** inoltre che:

IL SEGRETARIO  
Avv. Monica Cingari

VF

- per quanto concerne il personale a tempo determinato, e in particolare il personale la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente, è intento dell'Amministrazione impiegare le economie disponibili prodotte dal POC - Programma Operativo Complementare - Metro, mediante la proroga, secondo i termini di legge, dei contratti stipulati per la realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building" e finanziati con le risorse supplementari (ReAct EU) del PON METRO 2014/2020;
- l'estensione della durata dei suddetti contratti costituisce ed assicura la naturale prosecuzione dell'attività finalizzata alla realizzazione del precitato progetto, considerato che il POC si pone in sinergia e complementarietà con gli obiettivi del PON Metro 2014/2020;
- la data di scadenza dei programmi operativi complementari relativi alla programmazione comunitaria 2014/2020, ai sensi del DL 34/2020, art. 242, comma 7, è fissata al 31/12/2026 (rif. note dell'Ufficio PNRR e Politiche di coesione PG n. 748059/2023 e n. 828872/2023);
- attualmente, nell'Ente, sono in servizio n. 25 unità impiegate nella realizzazione del progetto finanziato (di cui n. 12 nell'area degli istruttori e n. 13 nell'area dei funzionari e E.Q.) e l'utilizzo dei fondi POC Metro disponibili è diretto alla proroga dei loro contratti fino a un massimo di durata complessiva di 36 mesi;
- pertanto, in conseguenza a quanto sopra rappresentato, per effetto della presente modifica alla sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 - 2025 del PIAO, approvato con la deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e aggiornato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023, i contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building", la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente, possono essere prorogati fino a un massimo di durata complessiva di 36 mesi;

**visto** l'allegato n. 1 alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, che reca la modifica alla SEZIONE 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, del Piano integrato di attività e organizzazione approvato con DGC n. 238/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023;

**valutata** l'urgenza di adottare il presente provvedimento di modifica, al fine di dare una pronta risposta alle criticità emerse e quindi di avviare tempestivamente le assunzioni di personale previste;

**ritenuto**, pertanto, che ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

L'allegato, costituito da *Ferrara* parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine ..... *21* ..... progressivamente numerate, firmato digitalmente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. .... *DGC n. 2023/14-1* *Ferrara*

- sottosezione 3.3 "Piano Triennale del Fabbisogni di Personale". Modifica al piano del fabbisogno di personale relativo al triennio 2023 - 2025;

- NOTA PROT. PG/2023/848872 del 16/10/2023 *Ferrara*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono.

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione

Antonio Montano

*Antonio Montano*

Il Responsabile dell'Area

Direzione Generale

Vincenzo Ferrara

*Vincenzo Ferrara*

Il Responsabile  
dell'Area Risorse Umane

Giuseppina Silvi

*Giuseppina Silvi*

Il Direttore Generale

Pasquale Granata

*Pasquale Granata*

IL SEGRETARIO  
Avv. Monica Cingone

*Monica Cingone*

Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

- 1) approvare l'allegato schema di modifica della Sezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività 2023/2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023, limitatamente, da un lato alle assunzioni a tempo indeterminato di ulteriori n. 42 unità tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso Formez da poco concluso nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D), e dall'altro alla proroga, fino a un massimo di 36 mesi, dei contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building", la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) disporre che il presente atto sia inviato per l'approvazione alla Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e che si procederà alle assunzioni ivi previste subordinatamente alla preventiva approvazione da parte della predetta Commissione, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste in materia dalla legge;
- 3) dare mandato al Servizio Programmazione e Valutazione dell'Area Direzione Generale di provvedere alla trasmissione della modifica approvata della sezione 3.3 del PIAO 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite con la Circolare del Capo Dipartimento n. 2 del 11/10/2022, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti amministrativi generali" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 12, co. 1, del d.lgs.n.33/2013 e s.m.i ("Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale") ed in conformità alla Sezione 2.3 (Rischi corruttivi e Trasparenza) del medesimo Piano;
- 4) disporre l'invio della presente modifica al piano delle assunzioni 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione del presente atto.

- (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione

Antonio Montano  
*Antonio Montano*

Il Responsabile dell'Area  
Direzione Generale

Vincenzo Ferrara  
*Vincenzo Ferrara*

Il Responsabile  
dell'Area Risorse Umane

Giuseppina Silvi  
*Giuseppina Silvi*

Il Direttore Generale  
Pasquale Granata  
*Pasquale Granata*

Il Sindaco  
Gaetano Manfredi  
*Gaetano Manfredi*

IL SEGRETARIO  
Ann. Monica Caruso  
*Ann. Monica Caruso*

23



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. \_\_\_ DEL \_\_\_/09/2023, AVENTE AD OGGETTO:  
**Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023 e modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023**

Il Responsabile del Servizio Programmazione e Valutazione, nella funzione di coordinamento generale per la predisposizione dei documenti ai sensi della Direttiva del Direttore Generale n. 1/2022, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

**Il Dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione**

**Antonio Montano**

*PER IL DIRIGENTE*

*IL RESPONSABILE*

*AREA DIREZIONE GENERALE*

*VINCENZO FERRARA*

*Direttore*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 18/10/2023..... e protocollata con il n. DAI.2023/426.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
*V. l. a*  
.....

Addi, 18/10/23.....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Claudio J. J.*



Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera prot. n. 17 del 18.10.2023 DGC/2023426 del 18.10.2023. Direzione  
Generale- Area Risorse Umane e Servizio Programmazione e valutazione**

La proposta in esame modifica attraverso lo schema allegato la Sezione 3.3 ( Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano Integrato di Attività ( PIAO) 2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 18.07.2023 e modificato con successive deliberazioni, prevedendo :

- lo scorrimento della graduatoria del Concorso Formez con il reclutamento di ulteriori n. 42 unità nel profilo di istruttore direttivo amministrativo a tempo indeterminato, reso possibile attraverso l'utilizzo delle economie di spesa registrate a titolo e causa diverse, così come indicate nel provvedimento;

- la proroga dei contratti fino ad un massimo di 36 mesi , così come previsto dalla normativa, di n. 25 Unità impiegate a tempo determinato nel progetto di “ Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli – Capacity building” attraverso le risorse disponibili dal POC – Programma Operativo Complementare – Metro 2014/20

Visto che nell'Allegato di modifica della Sezione 3.3 si dà atto che “ *la spesa del personale rispetta il limite di cui ai commi 557 e 557 quater dell'art. 1 delle legge 296/2006 così come verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti nel parere del al bilancio di previsione 2023/2025*”.

Tanto premesso, si rappresenta che la spesa per le ulteriori n. 42 unità di personale a tempo indeterminato dovrà essere contenuta nei limiti degli stanziamenti di Bilancio inerenti le economie di spesa registrate.

La spesa prevista per le 25 Unità impiegate a tempo determinato nel progetto di cui sopra per il solo giorno del 31.12.2023 trova copertura sui capitoli di Bilancio 199811 art 1 (retribuzioni),art.2 (oneri),art.3 (IRAP) e art.4 ( ticket), mentre la spesa per le annualità 2024 e 2025 ( data della proroga massima di 36 mesi per n.9 contratti ) trova copertura sull'annualità 2024 sui capitoli di Bilancio 199812 art 1 (retribuzioni),art.2 (oneri),art.3 (IRAP) e art.4 ( ticket).

Pertanto, il dirigente competente, ai fini dell'impegno di spesa per l'annualità 2024 dovrà procedere all'accertamento della relativa entrata al Cap 404803, mentre per l'annualità 2025 si rende necessaria una rimodulazione degli stanziamenti dell'annualità 2024 .

Si rappresenta che le assunzioni e le proroghe dei contratti previsti restano subordinati all'approvazione della Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243 bis, comma 8 lett d) e 243 comma 1 del D.lgs 267/2000, nonché al ricorrere di tutte le altre condizioni finanziarie e non, richieste in materia dalla legge .

La modifica della Sezione 3.3 del Piano triennale dei Fabbisogni del Personale va inviata per i relativi controlli al Collegio dei Revisori dei Conti

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 18.10.2023

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

**PARERE PREVENTIVO DEL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL 19 OTTOBRE 2023**

**OGGETTO: Proposta di Deliberazione G.C. n. 17 del 18/10/2023. Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023 e modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023.**

*L'anno duemilaventitre il giorno 19 del mese di ottobre, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti in modalità "a distanza", così composto e presente:*

<i>dott. Costantino SESSA</i>	<i>Presidente</i>
<i>dott. Raffaele PIA</i>	<i>Componente</i>
<i>dott.ssa Teresa DEL PRETE</i>	<i>Componente</i>

*per esprimere il proprio parere sulla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto.*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**PREMESSO**

- *che il Comune di Napoli è ente in riequilibrio finanziario pluriennale, avendo aderito alla procedura di cui agli art. 243 bis e ss del D. Lgs. n. 267/2000;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.27 del 15/05/2023 è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.)2023/2025;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 25/05/2023 è stato approvato il rendiconto 2022;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.40 del 19/06/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (D.U.P.)2023/2025;*
- *che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 04/07/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;*



Collegio dei Revisori

### **RICHIAMATO**

- *l'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che introduce l'obbligo per le pubbliche amministrazioni alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;*
- *l'art. 91 del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 che ne prevede l'obbligo specificamente per gli enti locali;*
- *l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che al comma 2 dispone che "Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente." e al comma 4 ne richiede l'approvazione ogni anno con un meccanismo a scorrimento che si accorda con i tempi della programmazione finanziaria;*
- *il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 che nel disciplinare il Piano integrato di attività e organizzazione ha previsto una apposita sezione per la programmazione delle risorse umane e il successivo D.P.R. n. 81 del 24/06/2022 che, per le pubbliche amministrazioni con oltre 50 dipendenti, ne ha soppresso l'approvazione del Piano come adempimento a sé stante in quanto appunto confluito nel PIAO;*
- *il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 132 del 30/06/2022 che in ordine alla sezione del PTFP nel PIAO, partendo dalla consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale, prevede che essa debba evidenziare:*
  - 1) *la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;*





COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

- 2) *la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;*
- 3) *le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;*
- 4) *le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;*
- 5) *le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.*

#### **TENUTO CONTO**

- *del D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;*

#### **CONSIDERATO**

- *il valore di "spesa potenziale massima" per l'Ente di € 361.662.514,55, che corrisponde alla media 2011/2013 della spesa del personale quantificata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006.*
- *il limite massimo della spesa di personale a tempo determinato (flessibile) per il Comune di Napoli, determinato in rispetto dell'art.9, comma 28, del D.L. 78/2010, ammonta ad € 19.935.409,54, al netto di oneri contributi e irap;*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

### **ESAMINATO**

- *la proposta Deliberazione G.C. n. 17 del 18/07/2023 con la quale si intende modificare la Sezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività 2023/2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023 e n. 313 del 21.09.2023, limitatamente, da un lato alle assunzioni a tempo indeterminato di ulteriori n. 42 unità tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso Formez da poco concluso nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D), e dall'altro alla proroga, fino a un massimo di 36 mesi, dei contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building", la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;*

### **PRESO ATTO**

- *che la spesa per le assunzioni di ulteriori 42 unità a tempo determinato dovrà essere contenuta negli stanziamenti di bilancio inerenti le economie di spesa registrate;*

### **VISTO**

- *il parere favorevole di regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, dal Responsabile dell'Area Direzione Generale;*
- *il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, dal Ragioniere Generale, nel quale rileva che tali modifiche siano subordinate al conseguimento dell'autorizzazione prevista dall'art. 243 bis comma 8 lettera del TUEL;*



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

**TUTTO CIO PREMESSO, RICHIAMATO, TENUTO CONTO, CONSIDERATO,  
ESAMINATO, PRESO ATTO E VISTO**

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**ESPRIME**

per quanto di competenza, **Parere favorevole**, ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, sulla proposta di Deliberazione di G.C. n.17 del 18/10/2023, relativo alla modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023.

**ASSEVERA**

- la sostenibilità finanziaria della spesa di personale derivante dalle assunzioni proposte nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023/2025, contenuta nel PIAO 2023-2025, Sezione 3: Organizzazione e capitale Umano - Sottosezione 3.3, della suddetta proposta di Deliberazione;
- il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2023/2025, approvato con Consiglio Comunale con Deliberazione n.42 del 04/07/2023.

**RACCOMANDA**

- di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..
- di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla RGS tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
- di inviare la presente Deliberazione alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per il controllo sulla dotazione organica e sulle assunzioni di personale ai sensi dell'art. 243 bis, comma 8, lettera d) e 243, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori

*Napoli, li 19/10/2023*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

*dott. Costantino Sessa - Presidente*

*dott. Raffaele Pia - Componente*

*dott.ssa Teresa Del Prete – Componente*

*(Sottoscritta digitalmente)\**

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).*

**OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE**

Con lo schema di provvedimento in esame si propone la modifica del PIAO, sezione 3.3 (Piano Triennale dei Fabbisogni di personale), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 238/2023 e già oggetto di modifiche, approvate con le deliberazioni n. 238/2023, n. 293/2023 e n. 313/2023. La modifica attiene ad assunzioni a tempo indeterminato di 42 istruttori direttivi amministrativi ed alla proroga, fino a un massimo di 36 mesi, dei contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di “Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building”, la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all’Ente.

I pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 49, co. 1, del TUEL n. 267/2000, sono “favorevoli”.

La Ragioneria Generale nel proprio parere precisa, tra l’altro, che *“la spesa per le ulteriori n. 42 unità di personale a tempo indeterminato dovrà essere contenuta nei limiti degli stanziamenti di Bilancio inerenti le economie di spesa registrate”* mentre per la proroga dei contratti a tempo determinato *“il dirigente competente ai fini dell’impegno di spesa per l’annualità 2024 dovrà procedere all’accertamento della relativa entrata al Cap 404803 mentre per l’annualità 2025 si rende necessaria una rimodulazione degli stanziamenti dell’annualità 2024”*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni rese nella parte narrativa dell’atto risulta che con riferimento alle cessazioni di personale dell’Ente, si sono registrate variabili oggettivamente non prevedibili in sede di iniziale previsione dei fabbisogni in quanto il monitoraggio effettuato nel corrente anno 2023 ha evidenziato che le cessazioni dal servizio sono state maggiori ed ulteriori rispetto a quelle ponderate e sono imputate a titolo e causa diversi dal collocamento a riposo per limiti di età, quali licenziamento, decesso, quota 100 e dimissioni volontarie con o senza diritto alla pensione, mobilità non compensativa, anticipo rispetto ai limiti anagrafici. Le cessazioni previste nel triennio 2023/2025 vanno quindi aggiornate.

Il predetto e sopravvenuto dato delle cessazioni dal servizio, in numero superiore a quello previsto, fino al 31/10/2023, ha generato un risparmio di spesa che l’Amministrazione intende reinvestire immediatamente nel finanziamento di nuove e ulteriori assunzioni a tempo indeterminato; la suddetta finalità può essere efficacemente perseguita attraverso l’utilizzo, con scorrimento, della graduatoria del concorso Formez da poco concluso nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D) per il reclutamento di ulteriori n. 42 unità.

Per quanto concerne il personale a tempo determinato, e in particolare il personale la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all’Ente, è intento dell’Amministrazione impiegare le economie disponibili prodotte dal POC - Programma Operativo Complementare – Metro, mediante la proroga, secondo i termini di legge, dei contratti stipulati per la realizzazione del progetto di “Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building” e finanziati con le risorse supplementari (ReAct EU) del PON METRO 2014/2020;

Attualmente, nell’Ente, sono in servizio n. 25 unità impiegate nella realizzazione del progetto finanziato (di cui n. 12 nell’area degli istruttori e n. 13 nell’area dei funzionari e E.Q.) e l’utilizzo dei fondi POC Metro disponibili è diretto alla proroga dei loro contratti fino a un massimo di durata complessiva di 36 mesi;

Si ricorda, infine, che ai sensi del DL 113/2016 art. 9 comma 1 quinquies (convertito in legge 160/2016), a seguito della mancata approvazione del Bilancio consolidato nei termini, gli enti locali *“non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto”*.

La proposta è corredata del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni concludenti con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

*Monica Cinque*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 19/10/2023 12:38  
Seriale Certificato: 23084970  
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024  
InfoCert Firma Qualificata 2



Visto:  
Il SINDACO

Deliberazione di G. C. n. 366 del 19/10/23 composta da n. 48 pagine progressivamente numerate,  
 nonché da allegati come descritti nell'atto.\*  
\*Barrare, e cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*Pietro Lupen*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Maria Elena*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 20/10/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

*Vista la nota PB 854338 del 23/10/2023, la presente deliberazione viene pubblicata nuovamente in data 24/10/2023 per le ragioni indicate e resterà per 15 giorni consecutivi dell'albo Pretorio on line.*

Il Funzionario Responsabile  
*[Signature]*

La presente deliberazione:

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
 Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile