

PIAO 2023 - 2025
Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
Allegato n. 2

Elenco degli obblighi di pubblicazione ai fini di trasparenza

ALLEGATO al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 della Città di Pozzuoli Sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - Elenco degli obblighi di pubblicazione (D. Lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 - Delibera ANAC n. 1310/2016)									
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile elaborazione dati	Responsabile trasmissione dati	Responsabile pubblicazione dati	Termine previsto per pubblicazione
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (<u>link</u> alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Segretario Generale nella qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura SG abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura SG abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 15 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria generale - Segretario Generale/RPCT (vedi colonna "Responsabile pubblicazione dati")	Segreteria generale - Segretario Generale/RPCT (vedi colonna "Responsabile pubblicazione dati")	Albo pretorio: ogni Dirigente ha la responsabilità di pubblicazione dei propri atti Determinazioni dirigenziali: ogni Dirigente ha la responsabilità di pubblicazione dei propri atti Delibere di Giunta / Atti del Consiglio: Segreteria generale Regolamenti comunali: Segreteria generale	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale/Dirigente competente per materia	Segretario Generale/Dirigente competente per materia	Funzionari (EQ/PO) della struttura abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura SG abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
		Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Tutti i Dirigenti interessati	Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Tutti i Dirigenti interessati	Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate	

Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	entro 15 giorni dalla convalida degli eletti ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1 del D. Lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Segreteria Generale - Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati (a cadenza trimestrale per i dati circoscrizionali) ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento

Organizzazione			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento

Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con alleghe copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 6 Coordinamento Servizi Istituzionali abilitati alla pubblicazione	entro 20 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	
Art. 4-bis, d.lgs. n. 149/2011		Relazione di inizio mandato (s.v. relativa al Sindaco neoinvestito)	Nessuno (va stilata entro 90 giorni dall'inizio del mandato)	Segretario generale/Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità	Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
Art. 4, cc. 2 e 3, d.lgs. n. 149/2011		Relazione di fine mandato (s.v. relativa al Sindaco uscente)	Nessuno (va pubblicata entro il giorno successivo alla data di ricevimento del rapporto da parte del Tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica)	Segretario generale/Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità	Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione 3 Coordinamento ragioneria, bilancio e contabilità abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario generale/RPCT	Segretario generale/RPCT	Funzionari (EQ/PO) della struttura SG abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla trasmissione del provvedimento da parte dell'ANAC
Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei Dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati

		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Funzionari (EQ/PO) o altro personale del C.E.D. abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei Dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Funzionari (EQ/PO) o altro personale del C.E.D. abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	C.E.D.	C.E.D.	Funzionari (EQ/PO) o altro personale del C.E.D. abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni lavorativi dall'elaborazione/trasmisione dei dati
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
				Per ciascun titolare di incarico:					
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:					
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione (a cadenza annuale)
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione (a cadenza annuale)
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti *
Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti *		

	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
Titolari di incarichi dirigenziali (Dirigenti non generali)	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: Dirigenti, Dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Per ciascun titolare di incarico:					
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dal conferimento dell'incarico
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione (a cadenza annuale)
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione (a cadenza annuale)
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti *

Personale

Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti *
---	---	--	---	---	---	---

	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti *
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'acquisizione agli atti
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	entro 10 giorni dalla trasmissione dei dati
Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato eletivo	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982; norma dichiarata incostituzionale con sentenza Corte Cost. n. 20 del 23 gennaio 2019 in attesa di adozione di regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7- quater, d.l. 162/2019, convertito in l. 8/2020 e art. 1, c. 16, d.l. 183/2020, convertito in l. 21/2021		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane *	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione *	=	
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario generale/RPCT	Segretario generale/RPCT	Funzionari (EQ/PO) della struttura SG abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dalla trasmissione del provvedimento da parte dell'ANAC
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) delle varie Direzioni interessate abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/acquisizione agli atti
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati

	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati
		Delibera ANAC n. 1047 del 25/11/2020		Dati liquidazioni incentivi tecnici ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 in favore dei dipendenti dell'Amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla sopravvenuta necessità di modifica dei riferimenti
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'adozione
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione dei dati
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla nomina
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla nomina
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Funzionari (EQ/PO) della struttura interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla nomina
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 145, l. 160/2019 Delibera ANAC n. 775 del 10/11/2021	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e le graduatorie finali aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Segretario Generale Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	**
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i Dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione dei dati	
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Per ciascuno degli enti:		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			1) ragione sociale		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			3) durata dell'impegno		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (<u>link</u> al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati

Enti controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			Per ciascuna delle società:						
	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
				Per ciascuno degli enti:					
	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
		3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità - Risorse Umane	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	

Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:							
		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati		
Attività e procedimenti	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
			Per i procedimenti ad istanza di parte:						
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati
Monitoraggio tempi procedurali	Art. 12, d.l. n. 76/2020, convertito in l. n. 120/2020, introduttivo del c. 4-bis, all'art. 2 della l. n. 241/1990 in attesa di adozione d.p.c.m. per modalità e criteri di pubblicazione		Rilevazione tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese, comparati con i termini previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza unificata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
Provvedimenti	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16, l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16, l. n. 190/2012	Provvedimenti Dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione	

	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'approvazione
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro il 31 gennaio di ogni anno
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Art. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10		Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'approvazione
Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 50/2016 I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione								
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e saglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dalla richiesta
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Contestuale alla pubblicazione all'Albo online
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Contestuale alla pubblicazione all'Albo online
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI-SOPRASOGGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Contestuale alla pubblicazione all'Albo online
	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, allegato al PNA 2022 n.9	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo

Bandi di gara e contratti

	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi relativi all'esito della procedura	<p>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2</p> <p>Publicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2</p> <p>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)</p> <p>SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)</p>	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Contestuale alla pubblicazione all'Albo online
	d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'aggiudicazione
	d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, allegato al PNA 2022 n.9	Verbalì delle commissioni di gara	Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Contestuale alla pubblicazione all'Albo online
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006 alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti) (art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla trasmissione e comunque entro sei mesi dalla conclusione del contratto
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, allegato al PNA 2022 n.9	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art.53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
	D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016, allegato al PNA 2022 n.9	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
	Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art.47, c.3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla trasmissione e comunque entro sei mesi dalla conclusione del contratto
	Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla trasmissione e comunque entro sei mesi dalla conclusione del contratto
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, allegato al PNA del 2022 n.9	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: <ul style="list-style-type: none"> - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, allegato al PNA del 2022 n.9	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	Per la Direzione 4 contestuale al collaudo

			<p>Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016.</p> <p>Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:</p> <p>Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi)</p> <p>Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2)</p> <p>Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187)</p> <p>Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)</p>	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Concessioni e partenariato pubblico privato		Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'aggiudicazione
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'aggiudicazione
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'aggiudicazione
	Art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<p><u>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</u></p> <p>Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016)</p> <p>Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016)</p>	Tempestivo	n/a	n/a	n/a	-
	Art. 11, co. 2 quater, l.n.3/2003, introdotto dal art.41, co.1, d.l. 76/2020, allegato al PNA 2022 n.9	Progetti di investimento pubblico	<p><u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetto di investimento pubblico</u></p> <p>Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziaria e procedurale</p>	Annuale	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
	Comunicato del Presidente ANAC del 27/05/2020							
	Deliberazione ANAC n. 468 del 16/06/2021							
		Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
		(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico- sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)						
			Per ciascun atto:					
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione
Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Tutte le Direzioni interessate (Dirigenti o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	

Bilanci		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 6 Politiche Sociali e Culturali	Dirigente Direzione 6 Politiche Sociali e Culturali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
Beni immobili e gestione patrimonio		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 91/2011 Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
		Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Patrimonio immobiliare	Art. 48, c. 3, lett. c), d.lgs. n. 159/2011 (Codice delle Leggi antimafia)	Elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata	Elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti agli enti locali, contenente i dati concernenti la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché, in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata dell'atto di concessione		Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 1 Coordinamento Patrimonio (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.A.C.	OIV/RPCT	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	entro i termini stabiliti dalle Delibere ANAC di riferimento
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. e), d.lgs. n. 150/2009)	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. e), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione
			Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	Funzionario (EQ/PO) della struttura SG in qualità di Segreteria amministrativa dell'OIV	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
Servizi erogati	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'elaborazione/trasmisione	
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità (per Delibere annuali sulla gestione finanziaria) Tutti i Dirigenti coinvolti nella stesura (per Referto annuale del Sindaco)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità (per Delibere annuali sulla gestione finanziaria) Tutti i Dirigenti coinvolti nella stesura (per Referto annuale del Sindaco)	Dirigente o Funzionari (EQ/PO) della Direzione 3 abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'avvenuta trasmissione	
	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario generale/Funzionario (PO/EQ) Servizio Audit-Controllo di gestione (IA)	Funzionario (PO/EQ) Servizio Audit-Controllo di gestione (IA)	C.E.D.	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione	
		Deliberazione ANAC n. 803 del 07/10/2020		Pubblicazione del collegamento ipertestuale all'apposita sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti costituita ai sensi della deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Tempestivo	Dirigente Direzione 2 e Dirigente Direzione 8	Funzionario (PO/EQ) della Direzione interessata	C.E.D.	entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate	
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Avvocatura	Avvocatura	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Avvocatura	Avvocatura	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	

		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Avvocatura	Avvocatura	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati
Pagamenti dell'amministrazione	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	C.E.D.	C.E.D.	Funzionari (EQ/PO) o altro personale del C.E.D. abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione
Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti			Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione		
Opere pubbliche			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005 Delibera ANAC n. 77 del 16/02/2022	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento; data di adesione alla piattaforma PAGOPA	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 21, c. 7, d.lgs. n. 50/2016 Art. 29, d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art. 8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Dirigenti interessati	Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dall'approvazione
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Dirigenti interessati	Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dal possesso dei dati o dal termine previsto dallo schema tipo del MEF
Pianificazione e governo del territorio		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Dirigenti interessati	Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 30 giorni dal possesso dei dati o dal termine previsto dallo schema tipo del MEF
		Art. 1, c. 37, l. 160/2019 (Legge di Bilancio 2020)	contributo per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	dati relativi a fonte di finanziamento, importo assegnato, finalizzazione del contributo assegnato	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti interessati	Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati
		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 5 - Coordinamento Urbanistica e Governo del Territorio	Dirigente Direzione 5 - Coordinamento Urbanistica e Governo del Territorio	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'adozione
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 5 - Coordinamento Urbanistica e Governo del Territorio	Dirigente Direzione 5 - Coordinamento Urbanistica e Governo del Territorio	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati
		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali;	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmissione dei dati

Informazioni ambientali		Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotipi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni ed i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
Interventi straordinari e di emergenza		Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Direzione 8 (Dirigente o personale incaricato)	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento delle informazioni pubblicate	
	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	tempestivo	
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 5 giorni dall'adozione / tempestivamente se ordinanze da pubblicare all'Albo Pretorio	
Altri contenuti		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Protezione Civile e Sicurezza del Territorio - Tutti i Dirigenti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 5 giorni dall'adozione / tempestivamente se ordinanze da pubblicare all'Albo Pretorio	
		Art. 99, c. 5, d. l. n. 18/2020, convertito in l. 27/2020, come modificato con d.l. 34/2020 Comunicato del Presidente ANAC del 29/07/2020, integrato con comunicato del Presidente dell'ANAC del 07/10/2020	Rendicontazione separata sulle erogazioni liberali a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (al termine dello stato di emergenza sanitaria)	Trimestrale	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione dei dati	
	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione/approvazione ovvero entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla nomina
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'adozione
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione
Altri contenuti		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dalla trasmissione
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione
	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento
	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Segretario Generale nella qualità di RPCT	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiornamento	

Altri contenuti		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Tutti i Dirigeti interessati	Tutti i Dirigeti interessati	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione
		Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	C.E.D.	C.E.D.	C.E.D.	entro 10 giorni dall'elaborazione
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	CED/Direzione 6 Coordinamento Servizi istituzionali	CED/Direzione 6 Coordinamento Servizi istituzionali	C.E.D.	entro 10 giorni dall'elaborazione
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	CED/Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane (per stato attuazione "piano per l'utilizzo del telelavoro")	CED/Dirigente Direzione 3 - Risorse Umane (per stato attuazione "piano per l'utilizzo del telelavoro")	C.E.D.	entro 10 giorni dall'elaborazione (e comunque entro il 31 marzo di ogni anno per gli obiettivi di accessibilità)
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	...	Tutti i Dirigenti	Tutti i Dirigenti	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione
		Art. 142, c. 12-quater, d.lgs. n. 285/1992 (Nuovo codice della strada), come modificato e integrato dal d.l. n. 121/2021, convertito in legge n. 156/2021		Relazione riferita all'anno precedente con l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12 bis dell'art. 142 del D.lgs. n. 285/1992 (Nuovo codice della strada), come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento	Annuale	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione
		Art. 48, d.lgs. n. 198/2006		Piano triennale delle Azioni Positive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Direzione 6 Politiche Sociali e Culturali	Dirigente Direzione 6 Politiche Sociali e Culturali	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 15 giorni dall'adozione (ora integrato nel PIAO)
		Art. 4, dpcm 25/09/2014		Elenco autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate	Annuale	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Dirigente Direzione 3 - Coordinamento Ragioneria, Bilancio e Contabilità	Funzionari (EQ/PO) della Direzione interessata abilitati alla pubblicazione	entro 10 giorni dall'elaborazione/trasmisione
I termini e le modalità del monitoraggio sono descritti all'interno della sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO									
* In attesa di adozione del regolamento governativo ex art. 1, da cc. 7 a 7-quater, D.L. 162/2019, convertito in L. 8/2020 e art. 1, c. 16, D.L. 183/2020, convertito in L. 21/2021 la pubblicazione è sospesa.									