Scheda obiettivo n. 7 - Titolo: Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali

MISSIONE	MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	X
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	30,00%
PRESIDENTE/CONS. DELEGATO	
DIRIGENTE/RESPONSABILE	TUTTI I RESPONSABILI DELLE AREE
AREA	TUTTE LE AREE
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	

RISORSE FINANZIARIE		
2023	2024	2025
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2023	2024	2025
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D			
DIRIGENTI			
Totale:			

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/10/2023	31/12/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO

L'art. 4-bis c.2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "Le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2011 n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, comma 1, del decreto legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64".

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2023" estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla Performance. A tal proposito si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31/12/2023 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento. Si tratta quindi di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01/10/2023 al 31/12/2023, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo. Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le Aree dell'Ente si atterranno alle indicazioni fornite dall'Area Servizi Finanziari in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg. o 60 gg.) In caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore. Nel calcolo del ritardo entreranno tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento sopra indicati, incluse quelle pervenute in precedenza che non siano state pagate entro il 01/10/2023. Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa. Ottimizzazione dei tempi di pagamento delle fatture e comunque rispetto dei termini di pagamento previsti dalla legge

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Monitoraggio sui tempi di pagamento delle fatture liquidate nel periodo sett/dicembre2023	arco temporale ottobre/dicembre 2023 (dovrà comunque essere rispettato l'obiettivo come da …. tempi ritardo 2023 estratto da area RGS PCC Dipartimento Economia e Finanze		pagamento effettuato nei termini di legge ritardo uguale o inferiore a zero		
Rispetto dei tempi medi di pagamento. Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 1/10/2023 al 31/12/2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dalle Aree. La fonte di rilevazione è l'Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg		pagamento effettuato nei termini di legge ritardo uguale o inferiore a zero		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int./est. al settore	Stato	Tempistica delle attività per anno																							
					Anno	gen		feb		mar		apr		mag		giu		lug		ago		set		ott		nov		dic	
1	Monitoraggio fasi propedeutiche alla liquidazione delle fatture ricevute per garantirne il corretto pagamento entro i termini stabiliti dalla legge per le fatture ricevute nel periodo 01/10-31/12/2023	Dirigenti/Apicali delle Aree			2023																			x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2025	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (*Rendiconto fine anno*)
Data ...../...../..... Firma	Data ...../...../…….. Firma .....