

# **Allegato 2 - Obblighi di Trasparenza**

Comune di Villa Sant'Antonio

31/10/2023

# Indice

# 1 DISPOSIZIONI GENERALI

## 1.1 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

### 1.1.1 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) / PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ([link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione](#))

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 1.2 ATTI GENERALI

### 1.2.1 RIFERIMENTI NORMATIVI SU ORGANIZZAZIONE E ATTIVITÀ

Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni

**Riferimento normativo:** Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 1.2.2 ATTI AMMINISTRATIVI GENERALI

Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse

**Riferimento normativo:** Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 1.2.3 DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICO-GESTIONALE

Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

**Riferimento normativo:** Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 1.2.4 STATUTI E LEGGI REGIONALI

Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 1.2.5 CODICE DISCIPLINARE E CODICE DI CONDOTTA

Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento

**Riferimento normativo:** Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 1.3 ONERI INFORMATIVI PER CITTADINI E IMPRESE

### 1.3.1 SCADENZARIO OBBLIGHI AMMINISTRATIVI

Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013

**Riferimento normativo:** Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 1.3.2 ONERI INFORMATIVI PER CITTADINI E IMPRESE

Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti

**Riferimento normativo:** Art. 34, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 1.4 BUROCRAZIA ZERO

### 1.4.1 BUROCRAZIA ZERO

Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 1.4.2 ATTIVITÀ SOGGETTE A CONTROLLO

Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **2 ORGANIZZAZIONE**

## 2.1 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO

### 2.1.1 DENOMINAZIONE NON PRESENTE

Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze

**Riferimento normativo:** Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.2 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.3 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Curriculum vitae

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.4 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.5 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.6 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.7 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.8 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.9 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.10 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.11 TITOLARI DI INCARICHI POLITICI DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1, DEL DLGS N. 33/2013

4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.12 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.13 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Curriculum vitae

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.14 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.15 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.16 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.17 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.18 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.19 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.20 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.1.21 TITOLARI DI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO DI CUI ALL'ART. 14, CO. 1-BIS, DEL DLGS N. 33/2013

4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.22 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.23 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Curriculum vitae

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.24 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.25 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.26 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.27 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.28 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.29 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.1.30 CESSATI DALL'INCARICO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.2 SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

### 2.2.1 SANZIONI PER MANCATA O INCOMPLETA COMUNICAZIONE DEI DATI DA PARTE DEI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO

Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.3 RENDICONTI GRUPPI CONSILIARI REGIONALI/PROVINCIALI

### 2.3.1 RENDICONTI GRUPPI CONSILIARI REGIONALI/PROVINCIALI

Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate

**Riferimento normativo:** Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.3.2 ATTI DEGLI ORGANI DI CONTROLLO

Atti e relazioni degli organi di controllo

**Riferimento normativo:** Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.4 ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI

### 2.4.1 ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI

Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici

**Riferimento normativo:** Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.4.2 ORGANIGRAMMA (DA PUBBLICARE SOTTO FORMA DI ORGANIGRAMMA, IN MODO TALE CHE A CIASCUN UFFICIO SIA ASSEGNATO UN LINK AD UNA PAGINA CONTENENTE TUTTE LE INFORMAZIONI PREVISTE DALLA NORMA)

Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche

**Riferimento normativo:** Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 2.4.3 ORGANIGRAMMA (DA PUBBLICARE SOTTO FORMA DI ORGANIGRAMMA, IN MODO TALE CHE A CIASCUN UFFICIO SIA ASSEGNATO UN LINK AD UNA PAGINA CONTENENTE TUTTE LE INFORMAZIONI PREVISTE DALLA NORMA)

Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici

**Riferimento normativo:** Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 2.5 TELEFONO E POSTA ELETTRONICA

### 2.5.1 TELEFONO E POSTA ELETTRONICA

Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali

**Riferimento normativo:** Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **3 CONSULENTI E COLLABORATORI**

## 3.1 TITOLARI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA

### 3.1.1 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 3.1.2 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 3.1.3 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 3.1.4 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 3.1.5 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 3.1.6 CONSULENTI E COLLABORATORI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

**Riferimento normativo:** Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **4 PERSONALE**

## 4.1 TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI AMMINISTRATIVI DI VERTICE

### 4.1.1 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.1.2 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.1.3 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.1.4 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.5 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.6 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.7 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.8 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.9 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.10 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.11 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.1.12 INCARICHI AMMINISTRATIVI DI VERTICE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013

Comune di Villa Sant'Antonio

**Aggiornamento:** Annuale (non oltre il 30 marzo)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.2 TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (DIRIGENTI NON GENERALI)

### 4.2.1 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)

Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.2.2 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)

Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.3 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.4 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.5 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.6 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.2.7 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)

1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.2.8 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)

2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.9 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**4.2.10 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### **4.2.11 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### **4.2.12 INCARICHI DIRIGENZIALI, A QUALSIASI TITOLO CONFERITI, IVI INCLUSI QUELLI CONFERITI DISCREZIONALMENTE DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO SENZA PROCEDURE PUBBLICHE DI SELEZIONE E TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE CHE DISTINGUANO LE SEGUENTI SITUAZIONI: DIRIGENTI, DIRIGENTI INDIVIDUATI DISCREZIONALMENTE, TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DIRIGENZIALI)**

Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (non oltre il 30 marzo)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### **4.2.13 ELENCO POSIZIONI DIRIGENZIALI DISCREZIONALI**

Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione

**Riferimento normativo:** Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.2.14 POSTI DI FUNZIONE DISPONIBILI

Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta

**Riferimento normativo:** Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.2.15 RUOLO DIRIGENTI

Ruolo dei dirigenti

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.3 DIRIGENTI CESSATI

### 4.3.1 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.3.2 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Curriculum vitae

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.3.3 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.3.4 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.3.5 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBLICARE SUL SITO WEB)

Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.3.6 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBLICARE SUL SITO WEB)

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.3.7 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBLICARE SUL SITO WEB)

1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

#### 4.3.8 DIRIGENTI CESSATI DAL RAPPORTO DI LAVORO (DOCUMENTAZIONE DA PUBBLICARE SUL SITO WEB)

3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982

**Aggiornamento:** Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.4 SANZIONI PER MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

### 4.4.1 SANZIONI PER MANCATA O INCOMPLETA COMUNICAZIONE DEI DATI DA PARTE DEI TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI

Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica

**Riferimento normativo:** Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.5 POSIZIONI ORGANIZZATIVE

### 4.5.1 POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo

**Riferimento normativo:** Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.6 DOTAZIONE ORGANICA

### 4.6.1 CONTO ANNUALE DEL PERSONALE

Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico

**Riferimento normativo:** Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.6.2 COSTO PERSONALE TEMPO INDETERMINATO

Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico

**Riferimento normativo:** Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.7 PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO

### 4.7.1 PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico

**Riferimento normativo:** Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.7.2 COSTO DEL PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico

**Riferimento normativo:** Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.8 TASSI DI ASSENZA

### 4.8.1 TASSI DI ASSENZA TRIMESTRALI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale

**Riferimento normativo:** Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.9 INCARICHI CONFERITI E AUTORIZZATI AI DIPENDENTI (DIRIGENTI E NON DIRIGENTI)

### 4.9.1 INCARICHI CONFERITI E AUTORIZZATI AI DIPENDENTI (DIRIGENTI E NON DIRIGENTI) (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico

**Riferimento normativo:** Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.10 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

### 4.10.1 CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche

**Riferimento normativo:** Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.11 CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

### 4.11.1 CONTRATTI INTEGRATIVI

Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)

**Riferimento normativo:** Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.11.2 COSTI CONTRATTI INTEGRATIVI

Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispose, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica

**Riferimento normativo:** Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009

**Aggiornamento:** Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 4.12 OIV

### 4.12.1 OIV (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Nominativi

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.12.2 OIV (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Curricula

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 4.12.3 OIV (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Compensi

**Riferimento normativo:** Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# 5 BANDI DI CONCORSO

## 5.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 5.1.1 BANDI DI CONCORSO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte

**Riferimento normativo:** Art. 19, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6 PERFORMANCE

## 6.1 SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

### 6.1.1 SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)

**Riferimento normativo:** Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6.2 PIANO DELLA PERFORMANCE

### 6.2.1 PIANO DELLA PERFORMANCE/PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6.3 RELAZIONE DELLA PERFORMANCE

### 6.3.1 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6.4 AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI

### 6.4.1 AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 6.4.2 AMMONTARE COMPLESSIVO DEI PREMI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Ammontare dei premi effettivamente distribuiti

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6.5 DATI RELATIVI AI PREMI

### 6.5.1 DATI RELATIVI AI PREMI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 6.5.2 DATI RELATIVI AI PREMI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 6.5.3 DATI RELATIVI AI PREMI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 6.6 BENESSERE ORGANIZZATIVO

### 6.6.1 BENESSERE ORGANIZZATIVO

Livelli di benessere organizzativo

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lg.s 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **7 ENTI CONTROLLATI**

## 7.1 ENTI PUBBLICI VIGILANTI

### 7.1.1 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.2 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) ragione sociale

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.3 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.4 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) durata dell'impegno

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.5 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.6 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.7 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.8 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.9 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.10 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.1.11 ENTI PUBBLICI VIGILATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2 SOCIETÀ PARTECIPATE

### 7.2.1 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.2.2 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) ragione sociale

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.2.3 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.2.4 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) durata dell'impegno

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.5 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.6 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.7 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.8 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.9 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.10 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.11 DATI SOCIETÀ PARTECIPATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.12 PROVVEDIMENTI

Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.13 PROVVEDIMENTI

Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate

**Riferimento normativo:** Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.2.14 PROVVEDIMENTI

Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento

**Riferimento normativo:** Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.3 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI

### 7.3.1 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.2 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) ragione sociale

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.3 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.4 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) durata dell'impegno

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.5 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.6 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.7 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.8 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.9 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.10 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)

**Riferimento normativo:** Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 7.3.11 ENTI DI DIRITTO PRIVATO CONTROLLATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 7.4 RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

### 7.4.1 RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati

**Riferimento normativo:** Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **8 ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI**

## 8.1 DATI AGGREGATI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

### 8.1.1 DATI AGGREGATI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti

**Riferimento normativo:** Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO

### 8.2.1 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 8.2.2 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 8.2.3 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 8.2.4 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.5 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.6 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.7 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.8 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.9 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.10 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.11 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.12 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.2.13 TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.3 MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI

### 8.3.1 MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI

Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali

**Riferimento normativo:** Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 8.4 DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI

### 8.4.1 RECAPITI DELL'UFFICIO RESPONSABILE

Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni precedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive

**Riferimento normativo:** Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 9 PROVVEDIMENTI

## 9.1 PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO POLITICO

### 9.1.1 PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO POLITICO

Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.

**Riferimento normativo:** Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 9.1.2 PROVVEDIMENTI ORGANI INDIRIZZO POLITICO

Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

**Riferimento normativo:** Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 9.2 PROVVEDIMENTI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI

### 9.2.1 PROVVEDIMENTI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI

Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.

**Riferimento normativo:** Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 9.2.2 PROVVEDIMENTI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI

Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.

**Riferimento normativo:** Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# 10 CONTROLLI SULLE IMPRESE

## 10.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 10.1.1 TIPOLOGIE DI CONTROLLO

Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento

**Riferimento normativo:** Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 10.1.2 OBBLIGHI E ADEMPIMENTI

Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative

**Riferimento normativo:** Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# 11 BANDI DI GARA E CONTRATTI

## 11.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 11.1.1 DATI PREVISTI DALL'ARTICOLO 1, COMMA 32, DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190. INFORMAZIONI SULLE SINGOLE PROCEDURE (DA PUBBLICARE SECONDO LE "SPECIFICHE TECNICHE PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 32, DELLA LEGGE N. 190/2012", ADOTTATE SECONDO QUANTO INDICATO NELLA DELIB. ANAC 39/2016)

Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 11.1.2 DATI PREVISTI DALL'ARTICOLO 1, COMMA 32, DELLA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190. INFORMAZIONI SULLE SINGOLE PROCEDURE (DA PUBBLICARE SECONDO LE "SPECIFICHE TECNICHE PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 32, DELLA LEGGE N. 190/2012", ADOTTATE SECONDO QUANTO INDICATO NELLA DELIB. ANAC 39/2016)

Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

**Aggiornamento:** Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 11.1.3 ATTI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE DI LAVORI, OPERE, SERVIZI E FORNITURE

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma

biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013; Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 D.M. MIT 14/2018, art. 5, commi 8 e 10 e art. 7, commi 4 e 10

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2 ATTI RELATIVI ALLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DI APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI, FORNITURE, LAVORI E OPERE, DI CONCORSI PUBBLICI DI PROGETTAZIONE, DI CONCORSI DI IDEE E DI CONCESSIONI, COMPRESI QUELLI TRA ENTI NELL'AMBITO DEL SETTORE PUBBLICO DI CUI ALL'ART. 5 DEL DLGS N. 50/2016. PER CIASCUNA PROCEDURA CONTRATTUALE IN MODO DA AVERE UNA RAPPRESENTAZIONE SEQUENZIALE DI OGNUNA DI ESSE DAI PRIMI ATTI ALLA FASE DI ESECUZIONE

### 11.2.1 AVVISI DI PREINFORMAZIONE

SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 11.2.2 DELIBERA A CONTRARRE

Delibera a contrarre o atto equivalente

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 11.2.3 AVVISI RELATIVI ALL'ESITO DELLA PROCEDURA

SETTORI ORDINARI- SOTTOSOGLIA Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Pubblicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA Avviso di appalto aggiudicato (art. 98) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) SETTORI SPECIALI Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.4 COMMISSIONE GIUDICATRICE

Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.5 VERBALI DELLE COMMISSIONI DI GARA

Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.6 CONTRATTI

Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.7 CONCESSIONI E PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO

Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre: Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi ) Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza

dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2) Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 187) Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 188, c. 3)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.8 AFFIDAMENTI DIRETTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI SOMMA URGENZA E DI PROTEZIONE CIVILE

Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.9 AFFIDAMENTI IN HOUSE

Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.10 FASE ESECUTIVA

Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive; - varianti; - proroghe; - rinnovi; - quinto d'obbligo; - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto); Certificato di collaudo o regolare esecuzione; Certificato di verifica conformità; Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo.

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.11 RESOCONTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA DEI CONTRATTI AL TERMINE DELLA LORO ESECUZIONE

Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.12 AVVISI E BANDI

SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) SETTORI SPECIALI Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3) SPONSORIZZAZIONI Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, d.m. MIT 2.12.2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.13 TRASPARENZA NELLA PARTECIPAZIONE DI PORTATORI DI INTERESSI E DIBATTITO PUBBLICO

Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"

**Riferimento normativo:** Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.14 ELENCHI UFFICIALI DI OPERATORI ECONOMICI RICONOSCIUTI E CERTIFICAZIONI

Obbligo previsto per i soli enti gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)

**Riferimento normativo:** Art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.15 COLLEGI CONSULTIVI TECNICI

Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.

**Riferimento normativo:** D.l. 76/2020, art. 6 Art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.16 AVVISO SUI RISULTATI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO (OVE LA DETERMINA A CONTRARRE O ATTO EQUIVALENTE SIA ADOTTATO ENTRO IL 30.6.2023)

Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)

**Riferimento normativo:** d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.17 AVVISO DI AVVIO DELLA PROCEDURA E AVVISO SUI RISULTATI DELLA AGGIUDICAZIONE DI PROCEDURE NEGOZiate SENZA BANDO (OVE LA DETERMINA A CONTRARRE O ATTO EQUIVALENTE SIA ADOTTATO ENTRO IL 30.6.2023)

Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati

**Riferimento normativo:** d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.18 PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC

Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)

**Riferimento normativo:** Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.19 PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC

Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)

**Riferimento normativo:** Art. 47, c.2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016

**Aggiornamento:** Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.20 PARI OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE LAVORATIVA NEI CONTRATTI PUBBLICI, NEL PNRR E NEL PNC

Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)

**Riferimento normativo:** Art. 47, co. 3-bis e co. 9, d.l. 77/2021 e art. 29, co. 1, d.lgs. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.21 PROCEDURE NEGOZiate AFFERENTI AGLI INVESTIMENTI PUBBLICI FINANZIATI, IN TUTTO O IN PARTE, CON LE RISORSE PREVISTE DAL PNRR E DAL PNC E DAI PROGRAMMI COFINANZIATI DAI FONDI STRUTTURALI DELL'UNIONE EUROPEA

Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea

**Riferimento normativo:** Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 11.2.22 PROGETTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO

Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico; Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale

**Riferimento normativo:** Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020.

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# **12 SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI**

## 12.1 CRITERI E MODALITÀ

### 12.1.1 CRITELI E MODALITÀ

Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati

**Riferimento normativo:** Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 12.2 ATTI DI CONCESSIONE

**12.2.1 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAIVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro

**Riferimento normativo:** Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.2 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAIVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.3 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAIVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

2) importo del vantaggio economico corrisposto

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.4 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAIVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

3) norma o titolo a base dell'attribuzione

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.5 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAIVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.6 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.7 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

6) link al progetto selezionato

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.8 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

**12.2.9 ATTI DI CONCESSIONE (DA PUBBLICARE IN TABELLE CREANDO UN COLLEGAMENTO CON LA PAGINA NELLA QUALE SONO RIPORTATI I DATI DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI FINALI) (NB: È FATTO DIVIETO DI DIFFUSIONE DI DATI DA CUI SIA POSSIBILE RICAVARE INFORMAZIONI RELATIVE ALLO STATO DI SALUTE E ALLA SITUAZIONE DI DISAGIO ECONOMICO-SOCIALE DEGLI INTERESSATI, COME PREVISTO DALL'ART. 26, C. 4, DEL D.LGS. N. 33/2013)**

Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro

**Riferimento normativo:** Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 13 BILANCI

## 13.1 BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO

### 13.1.1 BILANCIO PREVENTIVO

Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche

**Riferimento normativo:** Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 13.1.2 BILANCIO CONSUNTIVO

Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche

**Riferimento normativo:** Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 13.1.3 BILANCIO PREVENTIVO

Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.

**Riferimento normativo:** Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 13.1.4 BILANCIO CONSUNTIVO

Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.

**Riferimento normativo:** Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 13.1.5 PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione

**Riferimento normativo:** Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 13.2 PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

# **14 BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO**

## 14.1 PATRIMONIO IMMOBILIARE

### 14.1.1 PATRIMONIO IMMOBILIARE

Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti

**Riferimento normativo:** Art. 30, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 14.2 CANONI DI LOCAZIONE O AFFITTO

### 14.2.1 CANONI DI LOCAZIONE O AFFITTO

Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti

**Riferimento normativo:** Art. 30, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# **15 CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE**

## 15.1 ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE

### 15.1.1 ATTI DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE

Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 15.1.2 ATTI DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE

Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 15.1.3 ATTI DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE

Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 15.1.4 ATTI DEGLI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE, NUCLEI DI VALUTAZIONE O ALTRI ORGANISMI CON FUNZIONI ANALOGHE

Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 15.2 ORGANI DI REVISIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

### 15.2.1 RELAZIONI DEGLI ORGANI DI REVISIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 15.3 CORTE DEI CONTI

### 15.3.1 RILIEVI CORTE DEI CONTI

Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici

**Riferimento normativo:** Art. 31, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **16 SERVIZI EROGATI**

## 16.1 CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ

### 16.1.1 CARTA DEI SERVIZI E STANDARD DI QUALITÀ

Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici

**Riferimento normativo:** Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 16.2 CLASS ACTION

### 16.2.1 CLASS ACTION

Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 16.2.2 CLASS ACTION

Sentenza di definizione del giudizio

**Riferimento normativo:** Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 16.2.3 CLASS ACTION

Misure adottate in ottemperanza alla sentenza

**Riferimento normativo:** Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 16.3 COSTI CONTABILIZZATI

### 16.3.1 COSTI CONTABILIZZATI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo

**Riferimento normativo:** Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 16.4 LISTE DI ATTESA

### 16.4.1 LISTE DI ATTESA (OBBLIGO DI PUBBLICAZIONE A CARICO DI ENTI, AZIENDE E STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE CHE EROGANO PRESTAZIONI PER CONTO DEL SERVIZIO SANITARIO) (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Criteria di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata

**Riferimento normativo:** Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 16.5 SERVIZI IN RETE

### 16.5.1 RISULTATI DELLE INDAGINI SULLA SODDISFAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI RISPETTO ALLA QUALITÀ DEI SERVIZI IN RETE E STATISTICHE DI UTILIZZO DEI SERVIZI IN RETE

Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.

**Riferimento normativo:** Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **17 PAGAMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE**

## 17.1 DATI SUI PAGAMENTI

### 17.1.1 DATI SUI PAGAMENTI (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari

**Riferimento normativo:** Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013

**Aggiornamento:** Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 17.2 DATI SUI PAGAMENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

### 17.2.1 DATI SUI PAGAMENTI IN FORMA SINTETICA E AGGREGATA (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari

**Riferimento normativo:** Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 17.3 INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

### 17.3.1 INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)

**Riferimento normativo:** Art. 33, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 17.3.2 INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti

**Riferimento normativo:** Art. 33, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 17.3.3 AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI

Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici

**Riferimento normativo:** Art. 33, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 17.4 IBAN E PAGAMENTI INFORMATICI

### 17.4.1 IBAN E PAGAMENTI INFORMATICI

Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento

**Riferimento normativo:** Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **18 OPERE PUBBLICHE**

## 18.1 NUCLEI DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

### 18.1.1 INFORMAZIONI RELATIVE AI NUCLEI DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI (ART. 1, L. N. 144/1999)

Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)

**Riferimento normativo:** Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 18.2 ATTI DI PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

### 18.2.1 ATTI DI PROGRAMMAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)

**Riferimento normativo:** Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016

**Aggiornamento:** Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 18.3 TEMPI COSTI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

### 18.3.1 TEMPI, COSTI UNITARI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CORSO O COMPLETATE. (DA PUBBLICARE IN TABELLE, SULLA BASE DELLO SCHEMA TIPO REDATTO DAL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA D'INTESA CON L'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE )

Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate

**Riferimento normativo:** Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 18.3.2 TEMPI, COSTI UNITARI E INDICATORI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE IN CORSO O COMPLETATE. (DA PUBBLICARE IN TABELLE, SULLA BASE DELLO SCHEMA TIPO REDATTO DAL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLA FINANZA D'INTESA CON L'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE )

Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate

**Riferimento normativo:** Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# **19 PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO**

## 19.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 19.1.1 PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti

**Riferimento normativo:** Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 19.1.2 PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse

**Riferimento normativo:** Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **20 INFORMAZIONI AMBIENTALI**

## 20.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 20.1.1 INFORMAZIONI AMBIENTALI

Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 20.1.2 STATO DELL'AMBIENTE

1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 20.1.3 FATTORI INQUINANTI

2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 20.1.4 MISURE INCIDENTI SULL'AMBIENTE E RELATIVE ANALISI DI IMPATTO

3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 20.1.5 MISURE A PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E RELATIVE ANALISI DI IMPATTO

4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 20.1.6 RELAZIONI SULL'ATTUAZIONE DELLA LEGISLAZIONE

5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 20.1.7 STATO DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA UMANA

6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 20.1.8 RELAZIONE SULLO STATO DELL'AMBIENTE DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO

Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio

**Riferimento normativo:** Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# **21 STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE**

## 21.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 21.1.1 STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Elenco delle strutture sanitarie private accreditate

**Riferimento normativo:** Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 21.1.2 STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Accordi intercorsi con le strutture private accreditate

**Riferimento normativo:** Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

# **22 INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA**

## 22.1 TIPOLOGIA DATI NON PRESENTE

### 22.1.1 INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti

**Riferimento normativo:** Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 22.1.2 INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari

**Riferimento normativo:** Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 22.1.3 INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA (DA PUBBLICARE IN TABELLE)

Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione

**Riferimento normativo:** Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **23 ALTRI CONTENUTI**

## 23.1 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

### 23.1.1 PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)

**Riferimento normativo:** Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 23.1.2 RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 23.1.3 REGOLAMENTI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ

Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)

**Riferimento normativo:** Riferimenti normativi non presenti

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 23.1.4 RELAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 23.1.5 PROVVEDIMENTI ADOTTATI DALL'A.N.AC. ED ATTI DI ADEGUAMENTO A TALII PROVVEDIMENTI

Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione

**Riferimento normativo:** Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## 23.1.6 ATTI DI ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI

Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013

**Riferimento normativo:** Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **24 ALTRI CONTENUTI**

## 24.1 ACCESSO CIVICO

### 24.1.1 ACCESSO CIVICO "SEMPLICE" CONCERNENTE DATI, DOCUMENTI E INFORMAZIONI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA

Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

**Riferimento normativo:** Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 24.1.2 ACCESSO CIVICO "GENERALIZZATO" CONCERNENTE DATI E DOCUMENTI ULTERIORI

Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale

**Riferimento normativo:** Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 24.1.3 REGISTRO DEGLI ACCESSI

Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione

**Riferimento normativo:** Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)

**Aggiornamento:** Semestrale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **25 ALTRI CONTENUTI**

## 25.1 ACCESSIBILITÀ E CATALOGO DEI DATI, METADATI E BANCHE DATI

### 25.1.1 CATALOGO DEI DATI, METADATI E DELLE BANCHE DATI

Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ([www.rndt.gov.it](http://www.rndt.gov.it)), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati [www.dati.gov.it](http://www.dati.gov.it) e <http://basidati.agid.gov.it>/catalogo gestiti da AGID

**Riferimento normativo:** Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16

**Aggiornamento:** Tempestivo

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 25.1.2 REGOLAMENTI

Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria

**Riferimento normativo:** Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005

**Aggiornamento:** Annuale

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

### 25.1.3 OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ (DA PUBBLICARE SECONDO LE INDICAZIONI CONTENUTE NELLA CIRCOLARE DELL'AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE N. 1/2016 E S.M.I.)

Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione

**Riferimento normativo:** Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221

**Aggiornamento:** Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato

## **26 ALTRI CONTENUTI**

## 26.1 DATI ULTERIORI

### 26.1.1 DATI ULTERIORI (NB: NEL CASO DI PUBBLICAZIONE DI DATI NON PREVISTI DA NORME DI LEGGE SI DEVE PROCEDERE ALLA ANONIMIZZAZIONE DEI DATI PERSONALI EVENTUALMENTE PRESENTI, IN VIRTÙ DI QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 4, C. 3, DEL D.LGS. N. 33/2013)

Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate

**Riferimento normativo:** Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012

**Aggiornamento:** Non presente

**Responsabile Elaborazione:**

**Responsabile Dati:**

**Responsabile Pubblicazione:**

**Responsabile Monitoraggio:**

**Note:**

Nessun controllo impostato